

Palvelulautakunta

Aika 24.01.2023 klo 08:30 - 10:24**Paikka** Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta	6
§ 4	Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 5	Luokanopettajan viran perustaminen 1.8.2023 alkaen	8
§ 6	Perusopetuksen tuntiopettajan viran perustaminen määräaikaisesti ajalle 1.8.2023-31.7.2024	9
§ 7	Lukion opinto-ohjaajan määräaikaisen viran perustaminen ajalle 1.8.2023-31.7.2024	10
§ 8	Rantasalmen kunnan ja Rantasalmen puhallinorkesteriyhdistyksen välinen yhteistyösopimus, päivitys 1.1.2023-	11
§ 9	Kunnan ja Rantasalmen 4H-yhdistyksen yhteistyösopimus vuodelle 2023	12
§ 10	Sopimus jäävuorojen ostosta vuonna 2023	13
§ 11	Tilapäinen vastaanottokielto kotiseutuarkisto 1.1.- 31.12.2023	14
§ 12	Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ja Rantasalmen kunnan välinen hankintasopimus vuodelle 2023	15
§ 13	Määräaikaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen 31.12.2023 asti	17
§ 14	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen	18
§ 15	Koulukeskuksen valmistuskeittiön, ruokasalin ja kotitalousluokan saneerausten tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen	19
§ 16	Palvelulautakunnan kokoukset kevätkausi 2023	20
§ 17	Laskujen vastaanotto- ja hyväksymisoikeudet 2023 / Palveluiden toimiala	21
§ 18	Käyttösuunnitelmien 2023 hyväksyminen / Palveluiden toimiala	22
§ 19	Honkakujan rivitalon purkaminen/ tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen	23
§ 20	Muut asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kukkonen Marko Leminen Eemeli Kokkonen Heino	Jäsen Jäsen Varajäsen	Puheenjohtajana Katja Korhosen varajäsen
	Repo Ketola Mirja	Varajäsen	Marja Riitta Linnarannan varajäsen
Poissa	Rautiainen Jari Korhonen Katja Linnaranta Marja Riitta Ovchinnikova Nastja		
Muu	Sistonen Eero Wessman Mauri Leskinen Rainer Keränen Johanna Koivunoro Katja Koponen Jaana	Kunnanhallituksen puheenjohtaja Kunnanhallituksen edustaja Kunnanjohtaja Kehittämispäällikkö, esittelijä Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Marko Kukkonen
puheenjohtaja

Jaana Koponen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 20

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Mirja Repo Ketola
pöytäkirjantarkastaja

Heino Kokkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 31.01.2023

Todistaa

Jaana Koponen
toimistosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

PALVLTK 24.01.2023 § 1

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Palvelulautakunta § 2

24.01.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

PALVLTk 24.01.2023 § 2

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Repo Ketola ja Heino Kokkonen.

Palvelulautakunta

§ 3

24.01.2023

Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta

PALVLTK 24.01.2023 § 3

Kehittämispäällikkö:

-Avustukset § 15

-Maa-alueet § 16-18

-Muut päätökset § 19, § 1/2023

Kirjastonjohtaja:

-Muut päätökset § 1-4/2023

Lukion rehtori-sivistysjohtaja:

-Avustukset § 29

-Hankinnat § 27, § 2/2023

-Muut päätökset § 28, § 1/2023

Varhaiskasvatuspäällikkö:

-Henkilöstöasiat § 5

Oheismateriaali: Luettelo päätöksistä

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Palvelulautakunta

§ 4

24.01.2023

Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat

PALVLTK 24.01.2023 § 4

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

Kuntaliitto:

- Yleiskirje 12/2022, Uusi pilottisopimus kirjallisuuden ja kuvituksen käytöstä kirjastojen digitaalisissa kanavissa
- Yleiskirje 13/2022, Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan kotikunnan korvaus vuonna 2022
- Yleiskirje 14/2022, Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2023
- Yleiskirje 3/2023, Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut muuttuvat 1.3.2023 alkaen

Opetus- ja kulttuuriministeriö:

- Ulkomaiset opiskelijat lukiokoulutuksessa

Valtiovarainministeriö:

- Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus vuonna 2023

Opetushallitus:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29§:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2023
- Perusopetuslaissa tarkoitettuna aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2023

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Palvelulautakunta

§ 5

24.01.2023

Luokanopettajan viran perustaminen 1.8.2023 alkaen

PALVLTk 24.01.2023 § 5

22/01.01.00.00/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121

Talousarvio vuodelle 2023 sisältää palkkavarauksen uudelle luokanopettajalle, koska oppilasennusteen mukaan alaluokilla tulee olemaan lukuvuonna 2023-2024 yksi opetusryhmä enemmän kuin kuluvana lukuvuonna.

Hallintosäännön 1.1.2023- 37§ mukaan kunnanhallitus päättää muiden kuin rehtorien ja toimialaa johtavien virkojen perustamisesta.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle uuden luokanopettajan viran perustamista 1.8.2023 alkaen.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 6

24.01.2023

Perusopetuksen tuntiopettajan viran perustaminen määräaikaisesti ajalle 1.8.2023-31.7.2024PALVLTK 24.01.2023 § 6
23/01.01.00.00/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121

Talousarvio vuodelle 2023 sisältää henkilökuluvarauksen hankkeelle Yhdessä oppimaan! (OPH 50/1254/2022). Hankeavustus on 90% hankkeen kokonaiskustannuksista ja sen viimeinen käyttöpäivä on 31.7.2024. Hankkeen tarkoituksena on tukea maahanmuuttotaustaisten oppilaiden opetuskielen taidon ja perustaitojen vahvistamista ja siirtymistä peruskoulun opetusryhmiin lukuvuoden 2023-2024 aikana.

Hallintosäännön 1.1.2023- 37§ mukaan kunnanhallitus päättää muiden kuin rehtorien ja toimialaa johtavien virkojen perustamisesta.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle uuden perusopetuksen tuntiopettajan viran perustamista määräaikaisesti ajalle 1.8.2023-31.7.2024.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 7

24.01.2023

Lukion opinto-ohjaajan määräaikaisen viran perustaminen ajalle 1.8.2023-31.7.2024

PALVLTk 24.01.2023 § 7

24/01.01.00.00/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121

Rantasalmen lukio on saanut yhdessä Juvan, Sulkavan ja Joroisten lukioden kanssa Opetushallituksen myöntämänä 59400 euroa valtionavustusta Laatu lukioon! –hankkeeseen (36/4575/2022). Hankkeen tavoitteet ovat laatukriteerien laadinta lukioille saavutettavuuden ja laadukkaan oppimisen tuen näkökulmasta pienessä maaseutulukiossa, alueellisen tutoropettajamallin luominen ja yksilöllisten opintopolkujen mahdollistaminen nykyistä tehokkaammin. Hankkeen valtionavustusprosentti on 90%. Avustuksen viimeinen käyttöpäivä on 31.7.2024.

Opinto-ohjaajan työ kokonaistyöajalla on OVTES:n alaista virkatyötä. Hallintosäännön 1.1.2023- 37§ mukaan kunnanhallitus päättää muiden kuin rehtorien ja toimialaa johtavien virkojen perustamisesta.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle lukion määräaikaisen opinto-ohjaajan viran perustamista ajalle 1.8.2023-31.7.2024.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 8

24.01.2023

Rantasalmen kunnan ja Rantasalmen puhallinorkesteriyhdistyksen välinen yhteistyösopimus, päivitys 1.1.2023-PALVLTK 24.01.2023 § 8
233/02.05.01.02/2022

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121

Palvelulautakunta on hyväksynyt 5.3.2020 §17 yhteistyösopimuksen kunnan ja Rantasalmen puhallinorkesteriyhdistyksen välille. Yhteistyösopimuksen tarkoitus on määritellä yhdistyksen vuosittain saama kiinteä avustussumma sekä kunnan saama vastikkeellinen palvelu. Sähkön hinnan merkittävän nousun johdosta on ajankohtaista päivittää sopimusta Musiikki- ja teatterisali Tornadon vuokran osalta. Kunta vuokraa salia lukion ja kansalaisopiston musiikin, teatterin ja tanssin opetukseen. Valtuuston 19.12.2022 92§ päättämä talousarvio vuodelle 2023 sisältää varauksen sopimuspäivityksen mukaisiin vuokriin, sekä nuoriso- ja kulttuuritoimen avustuksiin.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen päivityksen yhteistyösopimukseen kunnan ja Rantasalmen puhallinorkesteriyhdistys ry:n välille 1.1.2023 alkaen.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[1]

Sopimus Puhallinorkesteri Päivitys 2023

Palvelulautakunta

§ 9

24.01.2023

Kunnan ja Rantasalmen 4H-yhdistyksen yhteistyösopimus vuodelle 2023PALVLTK 24.01.2023 § 9
232/02.05.01.02/2022

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121

Kunnanvaltuuston 19.12.2022 92§ hyväksymä talousarvio vuodelle 2023 sisältää varauksen nuorisotoimen avustuksiin ja 10000 euroa tästä summasta on suunniteltu tukemaan paikallisen 4H –yhdistyksen nuorille tarjoamaa palvelua. Yhteistyösopimuksessa asetetaan palvelun tavoitteet ja toimenpiteet (mm. nuorten yritystoiminnan edistäminen, kerhojen ohjaaminen) ja se hyväksytään kalenterivuodeksi kerrallaan.

Hallintosäännön 1.1.2023- 25§ mukaan palvelulautakunta päättää yli 3000 euron nuorisotoimen avustuksista.

Liitteenä Rantasalmen kunnan ja 4H-yhdistyksen välinen sopimus vuodelle 2023.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen Rantasalmen 4H -yhdistyksen kanssa vuodelle 2023.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[2]

Sopimus 4H 2023

Palvelulautakunta

§ 10

24.01.2023

Sopimus jäävuorojen ostosta vuonna 2023PALVLTk 24.01.2023 § 10
227/12.04.00/2022

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121

Kunnan liikuntatoimi ostaa vuosittain jäähallin käyttöaikaa koulujen, varhaiskasvatuksen ja yleisen liikuntatoimen käyttöön. Jäähallin käyttövuokra sisältyy vuoden 2023 talousarvioon (kp 3738, tili 4305).

Liitteenä sopimus jäävuorojen ostosta vuonna 2023.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää, että liikuntatoimi ostaa vuonna 2023 jäähallin käyttöaikaa RaJuPuSu -monitoimihalli Oy:lta liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[3]

Sopimus Jäähalli 2023

Palvelulautakunta

§ 11

24.01.2023

Tilapäinen vastaanottokielto kotiseutuarkisto 1.1.-31.12.2023

PALVLTK 24.01.2023 § 11

249/12.03.00/2022

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Kotiseutuarkisto on yksityisluontoinen arkisto, eikä siitä ole määrätty laissa. Kotiseutuarkisto tarkoittaa paikallisen arkistomateriaalin vastaanottamista, järjestämistä ja säilyttämistä, ja se on omaehtoista toimintaa.

Kunnan kulttuuritoimen talousarvio 2023 (kvalt 19.12.2022 §92) ei sisällä lainkaan varausta henkilöstökuluihin, joten kotiseutuarkiston työtehtäviin ei ole käytettävissä henkilöresurssia vuonna 2023. Siten on perusteltua päättää tilapäisestä vastaanottokiellosta.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää määrätä kotiseutuarkistoon tilapäisen vastaanottokiellon ajalle 1.1.-31.12.2023

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 12

24.01.2023

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ja Rantasalmen kunnan välinen hankintasopimus vuodelle 2023

PALVLTK 24.01.2023 § 12

14/02.08.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033 ja lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ja Rantasalmen kunnan välille on neuvoteltu hankintasopimus. Hankintasopimus sisältää kiinteistöjen, puhtaanapidon, ruokapalveluiden, vesihuollon, kaavoituksen, kuntatekniikan ja liikuntapaikkojen ylläpidon ja investointien toteuttamisen vuonna 2023. Sopimus on voimassa 1.1.-31.12.2023.

Sopimus on valtuuston 19.12.2022 § 92 hyväksymän talousarvion mukainen. Hyvinvointialueelle vuokrattujen kiinteistöjen palvelutarpeet on otettu huomioon sopimuksessa. Sopimuksesta on poistunut ateriapalvelu- ja puhtaanapidon kokonaisuus, joka on siirtynyt hyvinvointialueen hankintoihin. Kunnan palvelutarpeessa tapahtuvat muutokset ovat neuvoteltavissa sopimuksen sisältöön kesken vuoden esim. kiinteistön tullessa käyttöön tai poistuessa käytöstä.

Hankintasopimuksen yhteenlaskettu ilman vesi- ja viemärlaitosta on noin 2,2 miljoonaa euroa (alv 0%). Hankintasopimuksen kokonaisarvo on noin 2,6 milj. € ja investointien osuus lisäksi noin 2,8 milj. € (alv 0%) sisältäen vesi- ja viemärlaitoksen.

Hankintasopimus vuodelle 2023 on liitteenä ja sen liitteet ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen hankintasopimuksen Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa pois lukien vesi- ja viemärlaitos.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[4]

Hankintasopimus Rantasalmi 2023

Määräaikaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen 31.12.2023 asti

PALVLTK 24.01.2023 § 13

18/01.01.01.00/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Pasi Savolainen 040 558 5290

Vuorohoidon tarve vaihtelee vuosittain perheiden tarpeiden mukaan. On toimintakausia, jolloin yöhoitoa ei ole tarvinnut järjestää ollenkaan ja viikonloppuhoitoakin satunnaisesti. Toimintakautena 2022 – 2023 vuorohoidon tarve on kuitenkin merkittävästi lisääntynyt. Yö – ja viikonloppuhoidon tarve vaikuttaa huomattavasti vuorohoitohenkilökunnan riittävyteen. Viikonlopun ja yövuorojen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työpanos on aina pois arkipäivistä ja päivävuorosta, jolloin lapsia on hoidossa määrällisesti eniten.

Vuorohoidossa on tällä hetkellä neljä vuorotyötä tekevää varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Jos illoissa ja viikonlopuissa on ollut enemmän kuin seitsemän yli 4- vuotiasta lasta, on silloin kussakin vuorossa oltava vähintään kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, että henkilöstömitoitus täyttyy. Ilta-, yö- ja viikonloppuhoitoa tarvitsee myös muutama alle 3-vuotias lapsi. Tällöin mitoituksessa on aina huomioitava alle 3-vuotiaiden mitoitus, eli enintään neljä alle 3 –vuotiasta lasta / varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.

Määräaikaisen lastenhoitajan palkkaamistarve on välttämätön, että varhaiskasvatuslain mukainen mitoitus täyttyy. Hän voi satunnaisesti toimia myös sijaisena akuuteissa tilanteissa, joita tulee lähes päivittäin, mikäli joku viikko ei olekaan poikkeuksellisesti yöhoidon tarvetta.

Satunnaiseen tarpeeseen sijaista on haastavaa palkata, koska sijaisia on tällä hetkellä määrällisesti vähän ja jokaisessa lähikunnassa sijaistarve on suuri. Kunnat ovat myös alkaneet maksaa palkkaa enemmän kuin mitä KVTES hinnoittelutunnus määrittää ja tämä on ennestään lisännyt hankaluutta saada sijaisia Rantasalmelle.

Uuden määräaikaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaamisen kustannusarvio ajalle 1.2.-31.12.2023 on sivukuluineen 28511 euroa. Talousarviovarausta ei ole, mutta säästö sijaiskuluissa mahdollista.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Palvelulautakunta

§ 13

24.01.2023

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta antaa luvan palkata määräaikaisesti varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vuorohoitoon lisäresurssiksi.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatuspäällikkö Pasi Savolaista.

Palvelulautakunta

§ 14

24.01.2023

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen

PALVLTK 24.01.2023 § 14

19/02.05.00.00/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Pasi Savolainen 040 558 5290

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettuun lakiin (1503/2016). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin ja maksun määräämisessä käytettäviin tulorajoihin tehtävät muutokset astuvat voimaan 1.3.2023 alkaen (Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 5 § 2 mom).

Liitteenä varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset 1.3.2023 alkaen

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut hyväksytään liitteen mukaisiksi 1.3.2023 alkaen.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatuspäällikkö Pasi Savolaista.

Liitteet

Liite[5]

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen

Palvelulautakunta

§ 15

24.01.2023

Koulukeskuksen valmistuskeittiön, ruokasalin ja kotitalousluokan saneerausten tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen

PALVLTK 24.01.2023 § 15

11/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnanvaltuusto on talousarvion 2023 investointiosassa hyväksynyt koulukeskuksen valmistuskeittiön, ruokasalin ja kotitalousluokan saneerausten määrärahavaraukset.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy on valmistellut tarjouskilpailuasiakirjat. Koulukeskuksen rakentamistyöryhmä on käynyt läpi tarjouspyyntöjen ja urakkaohjelman sisällön ja tehnyt tarvittavia tarkennuksia.

Tarjoukset julkaistaan Clouidia –järjestelmän kautta Hilmassa. Kilpailutus on tarkoitus käynnistää välittömästi.

Tarjousasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä esitetyt tarjouspyyntöasiakirjat koulukeskuksen valmistuskeittiön, ruokasalin ja kotitalousluokan saneeraukseen kilpailutukseen liittyen.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asiantuntijana kuultiin JSP Oy:n rakennuttamispäällikkö Timo Ruotsalaista.

Palvelulautakunta

§ 16

24.01.2023

Palvelulautakunnan kokoukset kevätkausi 2023

PALVLTK 24.01.2023 § 16

20/00.02.04/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033 ja lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121

Rantasalmen kunnan hallintosäännön 15 luvun 127 § mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa.

Palvelulautakunnan kokouksia vuoden 2023 keväällä on suunniteltu seuraavasti:

- 24.1., 16.2., 15.3., 13.4., 4.5. ja 15.6.

Sovittujen kokousten välisenä aikana lautakunta kutsutaan koolle asiakäsittelyjen niin vaatiessa. Aikataulut on sovitettu siten, että kunnanhallitukselle etenevät asiat saadaan nopeasti eteenpäin.

Kunnanhallituksen kokouksia vuoden 2023 keväällä on suunniteltu seuraavasti:

- 16.1., 6.2., 20.2., 20.3., 27.3., 17.4., 8.5., 29.5. ja 19.6.

Valtuuston kokouksia on suunniteltu seuraavasti:

- 13.3., 24.4. ja 12.6.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä kevään 2023 kokousaikataulun ja merkitsee tiedokseen kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspäivät.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 17

24.01.2023

Laskujen vastaanotto- ja hyväksymisoikeudet 2023 / Palveluiden toimiala

PALVLTk 24.01.2023 § 17

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Toimistosihteeri Jaana Koponen 040 161 5016

Hallintosäännön 62 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunta määräävät ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä toimialan laskut. Laskun tarkastajan ja hyväksyjän tulee olla eri henkilöitä.

Luettelo laskujen vastaanotto- ja hyväksymismerkintöihin oikeutetuista palveluiden toimialan toimivaltaan kuuluvilta osin on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta hyväksyy laskujen vastaanotto- ja hyväksymisoikeudet oman toimialansa osalta vuodelle 2023 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[6]

Laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät 2023

Palvelulautakunta

§ 18

24.01.2023

Käyttösuunnitelmien 2023 hyväksyminen / Palveluiden toimiala

PALVLTK 24.01.2023 § 18

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen 040 161 5033 ja
toimistos sihteeri Jaana Koponen 040 161 5016

Valtuuston hyväksytyä talousarvion, tulee käyttösuunnitelmat tarkistaa ja sopeuttaa talousarvioon. Valtuuston käsittelyssä palveluiden toimialan talousarvioon ei tullut muutoksia, joten tuolloin laadittu yksityiskohtainen käyttösuunnitelma on nyt hyväksyttävissä.

Hallintosäännön 62 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat omalta osaltaan. Hallintosäännön 25 §:n mukaan palvelulautakunta päättää valtuuston hyväksymien investointien toteuttamisesta, valvonnasta ja seurannasta.

Investoinneista merkittävimmät tulevana vuonna ovat koulukeskuksen valmistuskeittiön, ruokasalin ja kotitalousluokan saneeraus, Asikkalan matkailualueen infran rakentaminen ja leikkikentän kunnostaminen.

Oheismateriaalina palveluiden toimialan käyttösuunnitelma ja talousarvion investointiosa vuodelle 2023.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta hyväksyy oman toimialueensa talousarvion käyttösuunnitelman ja investointiosan vuodelle 2023.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 19

24.01.2023

Honkakujan rivitalon purkaminen/ tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen

PALVLTk 24.01.2023 § 19

17/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Honkakujan rivitalon purkamisen valtuuston kokouksessa 14.11.2022 § 71. Kunnan talousarvion käyttötalouteen on varattu määräraha purkamiseen vuodelle 2023. Kuntalaisille on tarkoitus järjestää valvotusti mahdollisuus purkaa kohteesta rakennusmateriaalia omaan käyttöön ennen rakennuksen varsinaista purkamista.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy on valmistelut Honkakujan rivitalon purkamisen kilpailutusasiakirjat. Tarjouspyyntö julkaistaan sähköisen Cludia –järjestelmän kautta Hilmassa.

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä esitetyt Honkakujan rivitalon purkamisen kilpailuttamiseen liittyvät tarjouspyyntöasiakirjat esitetyn mukaisina.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 20

24.01.2023

Muut asiat

PALVLTk 24.01.2023 § 20

1/00.02.04/2023

-Valtuustoseminaari 26.1.2023

-Kuntalaislohuoneen kuntalaiskysely avattu 23.1.2023 ja ideointi-iltapäivä 2.2.2023 klo 12-15

-Metsäilta 7. tai 8.2.2023 valtuustosalissa klo 18

-Investointi iltakoulu JSP:n kanssa vko 6 klo 17-19

Päätösehdotus:

Palvelulautakunnan kokouksessa esille nousseet muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 15, § 16, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 17, § 18

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu - vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Palvelulautakunta

Rantasalmen kunta
Poikkitie 2

58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 31.01.2023.