

Palvelulautakunta

Aika 08.06.2023 klo 09:00 - 11:02**Paikka** Valtuustosali ja Teams-etäyhteys**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 64	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 65	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 66	Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta	6
§ 67	Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 68	Palvelulautakunnan kokoukset syyskausi 2023	8
§ 69	Yhdenvertaisuussuunnitelmat varhaiskasvatus ja koulut 1.6.2023-	9
§ 70	Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys: poissaolojen ehkäiseminen ja niihin puuttuminen 1.8.2023-	11
§ 71	Rantasalmen kunnan opiskeluhoitosuunnitelma 1.8.2023-	13
§ 72	Koululiikuntaliiton kilpailuihin osallistumisen korvauseriaatteet 1.8.2023-	15
§ 73	Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025/ Vuosiraportti 2022	16
§ 74	Itä-Suomen seudullinen liikennejärjestelmäkoordinaattori/ Savonlinnan seutu-hankkeeseen osallistuminen vuosille 2024-2026 (-2028)	19
§ 75	Talousarvion 2023 toteutuma 1-4 kk / Palveluiden toimiala	21
§ 76	Talousarviomuutos 2023 / Ruokapalvelut	23
§ 77	Investoinnit 2023/ KP 9840 Leikki puiston kunnostaminen / määrärahamuutos	25
§ 78	Rantasalmen koulukeskuksen pyöräpysäköinnin kehittäminen -hanke	27
§ 79	Investoinnit 2023 / määrärahamuutos KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra	29
§ 80	Investoinnit 2023/varavoimakoneet/ hankintapäätös	30
§ 81	Puun myynti 2023	31
§ 82	Muut asiat	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautiainen Jari Korhonen Katja	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä saapui klo 9.19 § 68 aikana
	Kukkonen Marko Linnaranta Marja Riitta Leminen Eemeli	Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Ovchinnikova Nastja Sistonen Eero Leskinen Rainer		
Muu	Wessman Mauri Keränen Johanna Koivunoro Katja Koponen Jaana	Kunnanhallituksen edustaja Kehittämispäällikkö, esittelijä Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä	Poistui § 76 jälkeen

AllekirjoituksetJari Rautiainen
puheenjohtajaJaana Koponen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

64 - 82

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Marja Riitta Linnaranta
pöytäkirjantarkastajaMarko Kukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 15.06.2023

Todistaa

Jaana Koponen
toimistosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

PALVLTK 08.06.2023 § 64

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Palvelulautakunta § 65

08.06.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

PALVLTk 08.06.2023 § 65

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Riitta Linnaranta ja Marko Kukkonen.

Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta

PALVLTK 08.06.2023 § 66

Kirjastonjohtaja:

-Muut päätökset § 5

Lukion rehtori-sivistysjohtaja:

-Henkilöstöasiat § 16-18

Yhtenäiskoulun rehtori:

-Henkilöstöasiat § 14-15, 23-29

Oheismateriaali: Luettelo päätöksistä

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat

PALVLTk 08.06.2023 § 67

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:

-Yleiskirje 17/2023, Valtuutus sopia vuosityöajasta aikuislukion opinto-ohjaajan ja erityisopettajan osalta sekä perusopetuksen lyhytaikaisten sijaisten tuntipalkkioista ja opetusvelvollisuuksista toisin sopiminen 1.8.2023 lukien

Opetushallitus:

-Tiedote Kasvatuksen ja koulutuksen digitalisaatio etenee kansallisessa ohjauksessa

Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL):

-Terveiden ja hyvinvoinnin edistäminen lukioissa 2022, TEAviisari tulokset julkaistu osoitteessa teaviisari.fi

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet- toteuman arviointi lukuvuoden 2022-2023 osalta

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Palvelulautakunta

§ 68

08.06.2023

Palvelulautakunnan kokoukset syyskausi 2023

PALVLTk 08.06.2023 § 68

20/00.02.04/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033 ja lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121

Rantasalmen kunnan hallintosäännön 15 luvun 127 § mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa.

Palvelulautakunnan kokouksia vuoden 2023 syksyllä on suunniteltu seuraavasti:

- 24.8., 14.9., 19.10, 16.11., 7.12.

Sovittujen kokousten välisenä aikana lautakunta kutsutaan koolle asiakäsittelyjen niin vaatiessa. Aikataulut on sovitettu siten, että kunnanhallitukselle etenevät asiat saadaan nopeasti eteenpäin.

Kunnanhallituksen kokouksia vuoden 2023 syksyllä on suunniteltu seuraavasti:

- 7.8., 28.8., 18.9., 9.10., 30.10., 20.11., 11.12.

Valtuuston kokouksia on suunniteltu seuraavasti:

- 4.9., 16.10., 13.11. 19.12.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä syksyn 2023 kokousaikataulun ja merkitsee tiedokseen kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspäivät.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Yhdenvertaisuussuunnitelmat varhaiskasvatus ja koulut 1.6.2023-

PALVLTk 08.06.2023 § 69
127/12.00.01/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121,
yhtenäiskoulun rehtori Antti Turkki 040 161 5050,
varhaiskasvatuspäällikkö Pasi Savolainen 040 558 5290

Vuonna 2015 voimaan tulleen yhdenvertaisuuslain tarkoituksena on edistää yhdenvertaisuutta, ehkäistä syrjintää ja tehostaa syrjinnän kohteeksi joutuneen ihmisen oikeusturvaa. Yhdenvertaisuuslain uudistusta on valmisteltu kevästä 2021 lähtien.

Uudistettu yhdenvertaisuuslaki tulee voimaan 1.6.2023. Uudistetussa laissa yhdenvertaisuussuunnittelu ja yhdenvertaisuuden edistäminen laajentuu koskemaan myös varhaiskasvatuksen järjestäjiä ja palveluntuottajia. Varhaiskasvatuksen yhdenvertaisuussuunnittelulla voidaan ehkäistä syrjintää ja edistää yhdenvertaisuutta sekä lasten oikeuksien toteutumista.

Häirinnän määritelmä muuttuu siten, että häirintä voi kohdistua yksilön lisäksi myös ihmisryhmään. Lisäksi varhaiskasvatuksen järjestäjän ja palveluntuottajan sekä koulutuksen järjestäjän vastuuta puuttua tiedossaan olevaan häirintään selkeytetään. Uudistetun lain mukaan asia voidaan viedä käsiteltäväksi yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakuntaan ilman, että asiassa on nimetty uhri. Lisäksi yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunta voi suosittaa hyvityksen maksamista syrjinnän tai vastatoimien kohteeksi joutuneelle.

Yhdenvertaisuuslain mukaan viranomaisen, koulutuksen järjestäjän, työnantajan sekä tavaroiden ja palvelujen tarjoajan on tehtävä toiminnassaan kohtuullisia mukautuksia vammaiselle henkilölle. Uudistetussa yhdenvertaisuuslaissa kohtuullisia mukautuksia koskevaa pykälää tarkennetaan. Kohtuullisia mukautuksia arvioitaessa otettaisiin ensisijaisesti huomioon vammaisen henkilön tarpeet.

Hallintosäännön 1.1.2023- 25§ mukaan palvelulautakunta päättää koulujen ja varhaiskasvatuksen suunnitelmista.

Liitteinä ovat yhtenäiskoulun ja lukion yhdenvertaisuussuunnitelmat ja varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma sekä

Palvelulautakunta

§ 69

08.06.2023

siihen liittyvä kiusaamisen ennaltaehkäisyn ja puuttumisen suunnitelma.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteiden mukaiset yhdenvertaisuussuunnitelmat opetussuunnitelmien liitteiksi perusopetukseen ja lukioon sekä varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman. Suunnitelmat astuvat voimaan välittömästi.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[1]	Suunnitelma toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi Yhtenäiskoulu
Liite[2]	Suunnitelma toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi Lukio
Liite[3]	Varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
Liite[4]	Kiusaamisen ennaltaehkäisyn ja puuttumisen suunnitelma Rantasalmi

Palvelulautakunta

§ 70

08.06.2023

Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys: poissaolojen ehkäiseminen ja niihin puuttuminen 1.8.2023-

PALVLTK 08.06.2023 § 70

129/12.00.01/2023

Valmistelija

Yhtenäiskoulun rehtori Antti Turkki 040 161 5050, lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Opetushallitus on 1.3.2023 antanut muutosmääräyksen OPH-532-2023 perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista koskien poissaolojen ehkäisemistä, niiden suunnitelmallista seurantaa ja poissaoloihin puuttumista. Uudistukset vastaavat perusopetuslain 26 § muutokseen, joka tulee voimaan 1.8.2023.

Uudistukset ovat pääasiassa lisäyksiä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukuihin: 4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet, 5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä ja 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat. Myös opiskeluhoitoa koskevaan lukuun 8.1 on tehty lisäys. Opetuksen järjestäjien tulee huomioida muutokset paikallisissa opetussuunnitelmissa 1.8.2023 alkaen.

Opetuksen järjestäjä päättää ja kuvaa paikallisessa opetussuunnitelmassa toimintamallin oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja suunnitelmalliseksi seuraamiseksi sekä niihin puuttumiseksi.

Hallintosäännön 1.1.2023- 25§ mukaan palvelulautakunta päättää koulujen opetussuunnitelmista.

Liitteenä on paikallinen tarkennus poissaolojen ehkäisemiseen liittyen. OPH:n määräyksen mukaiset muutokset päivittyvät suoraan Opetushallituksen ylläpitämän Opintopolun opetussuunnitelman verkkoversioon
<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/opetussuunnitelma/75932/perusopetus/tiedot>

Oheismateriaalina ovat Opetushallituksen muutosmääräykset.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen perusopetuksen opetussuunnitelman päivityksen. Muutos astuu voimaan 1.8.2023.

Palvelulautakunta

§ 70

08.06.2023

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[5]

OPS muutos Poissaolot paikallinen lisäys

Rantasalmen kunnan opiskeluhoitosuunnitelma 1.8.2023-

PALVLTk 08.06.2023 § 71

128/12.00.01/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121,
yhtenäiskoulun rehtori Antti Turkki 040 161 5050

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain muutokset (377/2022) tulivat voimaan 1.1.2023. Opetushallitus on uudistanut opetussuunnitelmien perusteet päivitetyn lain mukaisiksi ja koulutuksen järjestäjien tulee ottaa lain 13 §:n mukaiset opiskeluhoitosuunnitelmat käyttöön 1.8.2023.

Päivitystarve liittyy hyvinvointialueille siirtymiseen: eri koulutusmuotojen käsitteistö yhtenäistetään (mm. opiskeluhoito, hyvinvointialue, sosiaali- ja terveystieteet).

Koulutuksen järjestäjän tulee valmistella kutakin koulutusmuotoa koskevan määräyksen mukainen opiskeluhoitosuunnitelma. Rantasalmen kunnan suunnitelma on yhdistetty koskemaan esi- ja perusopetusta, perusopetukseen valmistavaa opetusta ja lukiokoulutusta siten, että kunkin koulumuodon erityispiirteet on suunnitelmassa kuvattu yhteisten, kaikkia koskevien asioiden, mm. opiskeluhoiton resursointi, lisäksi.

Suunnitelma on valmisteltu kunnan monialaisen opiskeluhoitoryhmän yhteistyönä. Kouluissa on kuultu oppilaita/opiskelijoita ja huoltajia. Hyvinvointialueella on yhteistyövelvoite opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman valmistelussa (ThL 15 a § ja SoshL 27 c §) ja hyvinvointialueelta on saatu suunnitelmaan tiedot opiskeluhoitohenkilöstön henkilötyövuosista.

Hallintosäännön 1.1.2023- 25§ mukaan palvelulautakunta päättää koulujen opetussuunnitelmista. Opiskeluhoitosuunnitelma on opetussuunnitelmia täydentävä suunnitelma. Suunnitelma lisätään myös kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman liitteeksi.

Liitteenä on Rantasalmen kunnan opiskeluhoitosuunnitelma 1.8.2023- sekä sitä täydentävät Suunnitelma oppilaan/opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä, Suunnitelma toiminnasta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa sekä Lukion opiskeluhoitokertomuspohja.

Palvelulautakunta

§ 71

08.06.2023

Oheismateriaalina ovat Opetushallituksen muutosmääräykset.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Rantasalmen kunnan opiskeluhuoltosuunnitelman. Suunnitelma astuu voimaan 1.8.2023.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti lisäyksellä, että ohjausryhmään kuuluvat huoltajien ja oppilaiden/opiskelijoiden edustus peruskoulusta ja lukiosta.

Liitteet

Liite[6]	Rantasalmen kunnan opiskeluhuoltosuunnitelma 1.8.2023-
Liite[7]	Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta kiusaamiselta ja häirinnältä 2023
Liite[8]	Suunnitelma toiminnasta äkillisissä kriiseissä ja uhkatilanteissa
Liite[9]	Opiskeluhuoltokertomuspohja Lukio

Palvelulautakunta

§ 72

08.06.2023

Koululiikuntaliiton kilpailuihin osallistumisen korvauseriaatteet 1.8.2023-

PALVLTk 08.06.2023 § 72

130/12.04.00/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Koululiikuntaliiton (KLL) kilpailutoimintaa on sekä peruskoululaisille että lukiolaisille useassa eri lajissa. Koska oppilas/opiskelija edustaa paitsi itseään, myös kouluun ja kuntaansa kilpailussa, on aiheellista korvata osa kilpailukuluista. Erityisesti alaikäisten osallistuminen edellyttää myös huoltajien mukana olemista. Rantasalmella suosituin kohde on edellisvuosina ollut hiihtokilpailut.

Hallintosäännön 1.1.2023- 25§ mukaan palvelulautakunta vastaa toimialansa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä.

Liitteenä on Periaatteet Koululiikuntaliiton kilpailuihin osallistuvien oppilaiden/opiskelijoiden kulujen korvaaminen 1.8.2023-.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset korvauseriaatteet oppilaan/opiskelijan osallistuessa Koululiikuntaliiton kilpailuun. Ohjeistus tulee voimaan 1.8.2023 alkaen.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti muutoksella, että huoltajan kulut korvataan max 50% majoittumiskuluista.

Liitteet

Liite[10]

Periaatteet Koululiikuntaliiton kilpailuihin osallistuvien oppilaiden/opiskelijoiden kulujen korvaaminen 1.8.2023-

Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025/ Vuosiraportti 2022

PALVLTk 08.06.2023 § 73
214/00.01.02.01/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Terveysdenhuoltolain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveystoimia.

Rantasalmen kunnanhallitus on kokouksessaan 26.10.2015 asettanut poikkihallinnollisen työryhmän valmistelemaan kunnan hyvinvointisuunnittelua ja työryhmää on viimeksi päivitetty 6.2.2023.

Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 on hyväksytty valtuustossa 19.12.2022 § 81. Hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 kehittämistoimenpiteet on kohdennettu kuntastrategian päämäärien alle ja niiden strategisia avauksia noudattaen. Hyvinvointisuunnitelmassa korostuvat hyvinvointia tukevat investoinnit, palveluiden organisointi ja yhteistyö eri tahojen kanssa.

Vuoden 2022 toiminnassa on vahvasti näkynyt hyvinvointialueen valmistelun loppukiri ennen vuoden vaihteen varsinaista siirtymistä uuteen palvelutuotantomalliin. Samalla päättyi Terveystalon toiminta kunnan sote -palveluiden tuotannossa.

Kunnan hallinnon henkilöstössä tapahtui merkittäviä muutoksia kunnanjohtaja- ja hallintopäällikkövaihdosten myötä.

Investoinneista keskeisimmät olivat päiväkodin rakentamisen käynnistyminen ja koulukeskuksen salin sosiaali- ja varastotilojen saneeraus.

Uusi kuntastrategia saatiin valmiiksi ja sen pohjalta laadittiin uusi hyvinvointisuunnitelma tuleville vuosille. Myös muiden merkittävien kuntastrategiaan pohjautuvien kehittämisohjelmien päivitystyö käynnistyi mm. kulttuurin ja elinvoiman osalta.

Koulujen ja varhaiskasvatuksen toiminta normalisoitui pandemian laantuessa ja harrastustoiminta palautui ennalleen. Elämä palasi hiljalleen uuteen normaaliin.

Yksi vuoden merkittävimmistä muutoksista yhteisössä oli ukrainalaisten sotaa paenneiden henkilöiden kuntapaikkamallin pikainen toteutus. Kunta otti vastaan 50 tilapäistä suojelua hakenutta henkilöä pääasiassa maaliskuu-toukokuun välisenä aikana ja järjesti heille tarvittavat palvelut ja ohjauksen, mm. alettiin tarjota nopealla aikataululla kevään aikana perusopetukseen valmistavaa opetusta.

Kuntalaislohuoneen ja nuorten tilojen muuton suunnittelua käynnistettiin. Myös kunnan hanketoiminta oli aktiivista eri toimialoilla mm. taidehanke päiväkodille, lukion ja perusopetuksen hankkeet, vesienhoitoon, investointien edistämiseen ja elinvoiman edistämiseen liittyvät hankkeet olivat haussa ja toteutuksessa. Alettiin valmistella kirjaston palautumista kunnan omaksi palvelutuotannoksi.

Kunnan avustuksia suunnattiin liikunnan ja kulttuurin lisäksi kyläyhdistysten toimintojen tukemiseen. LaKu -passeja jaettiin edelleen lasten ja nuorten harrastamisen tukemiseksi. Uutena toimintana aloitettiin syyskaudella palvelusetelien kokeilu yhdistysten kautta aikuisten harrastustoimintojen järjestämisen mahdollistamiseen eri puolilla kuntaa.

Teaviisarin kyselyihin on vastattu, mutta niiden kaikkia vuoden 2022 tuloksia ei ole vielä tämän raportin valmistuessa käytettävissä. Teaviisarin osa-alueilla on kehitettävää; kehittämistyötä tehdään käytössä olevien resurssien mukaisesti ja tuloksiin vaikuttaviin tekijöihin kiinnitetään toiminnassa entistä tarkemmin huomiota tulevaisuudessa.

Laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-25 vuosiraportti 2022 on liitteenä.

Palvelulautakunta

§ 73

08.06.2023

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää esittää liitteen mukaisen laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 raportin vuodelta 2022 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[11]

VUOSITTAINEN RAPORTTI 2022 lautakunta

Itä-Suomen seudullinen liikennejärjestelmäkoordinaattori/ Savonlinnan seutu-hankkeeseen osallistuminen vuosille 2024-2026 (-2028)

PALVLTK 08.06.2023 § 74

134/08.00.00.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Savonlinnan seudun liikennejärjestelmätyötä on tehty vuosien ajan yhteistyössä Pohjois-Savon ELY -keskuksen, Savonlinnan kaupungin, Enonkosken kunnan, Sulkavan kunnan ja Rantasalmen kunnan kesken. Liikennejärjestelmätyön keskeinen osa on seudullisen liikennejärjestelmäsuunnitelman ja siihen liittyvien alasuunnitelmien, kuten kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishankkeiden valmistelu, päivitys ja tavoitteisiin liittyvä toimenpiteiden toteutuksen suunnittelu. Työtä on koordinoitu yhteishankkeiden kautta konsulttitaho. Konsulttitaho on toiminut osaltaan rajapintana myös laajempaan Itä-Suomen liikennejärjestelmätyöhön ja yhteensovittanut eri tasoisten liikennejärjestelmien tavoitteita. Nykyisen hankkeen konsulttitoimija on Sitowise Oy. Kunnan edustaja työryhmässä ovat yrityskoordinaattori Antero Peiponen ja kehittämispäällikkö Johanna Keränen.

Pohjois-Savon ELY-keskus on hakenut ja hallinnoinut hanketyötä seudullisen koordinaattoritoiminnan osalta. Nykyinen hanke päättyy kuluvan vuoden loppuun ja ELY-keskus on parhaillaan hakemassa seudun kuntien sitoumuksia uuden hankkeen hakemiseen. Hanke on tarkoitus kilpailuttaa 3+2 -vuotisena ja uusi hanke käynnistyy 1.1.2024 alkaen. Hankerahoitus jakautuu 2/3 Pohjois-Savon ELY-keskus ja 1/3 seudun kunnat.

Itä-Suomen seudullinen liikennejärjestelmäkoordinaattori/ Savonlinnan seutu -hankkeen kuntarahoitusosuuslaskelma perustuu kunkin toimijan osalta 31.12.2022 tilanteen mukaiseen Tilastokeskuksen vahvistamaan asukasluukuun. Kuntarahoitusosuus maksetaan vuosittain ja näin ollen Rantasalmen kunnan kokonaismaksuosuus, riippuen hankkeen kestosta, vaihtelee välillä 1524 € - 2540 €.

Savonlinnan seutu	Asukasluku	Maksu €/v (alv 0%)
Savonlinna	32085	4 922
Rantasalmi	3308	508
Sulkava	2375	364
Enonkoski	1341	206

Palvelulautakunta

§ 74

08.06.2023

Yhteensä

39109

6 000

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää, että Rantasalmen kunta osallistuu Itä-Suomen seudullinen liikennejärjestelmäkoordinaattori/ Savonlinnan seutu-hankkeeseen esitetyn kuntarahoitusosuuden mukaisesti vuosille 2024-2026 ja mahdollisesti käytettäviin kahteen optiovuoteen ja varaa hankerahoitusosuuden vuosittain talousarvioon.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Talousarvion 2023 toteutuma 1-4 kk / Palveluiden toimiala

PALVLTk 08.06.2023 § 75

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033 ja lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121

Kunnanhallituksen päätöksen 16.1.2023 § 11 mukaan lautakunnilla on raportointivelvoite kunnanhallitukselle kolmannesvuosittain toiminnasta ja taloudesta, ensimmäinen huhtikuun lopun tilanteen mukaisena, toinen elokuun lopun tilanteen mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Raportti 1-4 kk 2023 koostuu ulkoisista kustannuksista ja niiden vertailusta. Sisäisten erien laskutus ei ehdi valmistua lautakunnan kokoukseen mennessä.

Yleisesti voidaan todeta, että talousarviovuosi on käynnistynyt suunnitelman mukaisesti. Energian hintojen voimakas nousu vielä loppuvuodesta 2022 näkyy alkuvuoden lisälaskutuksena kiinteistöjen ja teknisten palveluiden osalta ensimmäisen kolmanneksen tasauksessa. Sähkönhinnan on ilmoitettu laskevan toukokuusta alkaen, joten kesäkauden odotetaan tasaavan osaltaan alkuvuotta. Toisaalta kaukolämmön hinnannousu kesäkaudelta eteenpäin tuo kustannuspainetta kiinteistöille. Energiakustannusten nousu tulee näkymään myös sisäisissä erissä nousuna alkuvuodesta, mutta toivotaan kesäkauden kustannuksia tasaavan.

Kiinteistöjen kustannuspuolella on syksyn budjetoinnin jälkeen tullut vielä siirtoja ICT -verkon maksujen osalta ja myös kiinteistöjen arvonlisäkäytännöissä on tullut muutoksia, jotka vaikuttavat kustannuksia nostavasti. Myös opiskelija-asumisen muutokset ovat vielä syksyn puolelle seurattavia kustannus- ja tulovaikutuksiltaan. Nämä vaikutukset tarkentuvat talousarviovuoden aikana.

Tulojen osalta maa- ja metsätalouden tulokertymä on ollut suotuisa vanhojen puukauppojen toteutumisesta tulleiden tilitysten myötä. Myös teknisen toimen tulot ovat toteutuneet odotusten mukaisesti. Kiinteistöpuolella ulkoiset tulot ovat toteutuneet odotusten mukaisesti. Sisäiset vuokrat kirjataan toteutumien mukaan.

Investoinnit käynnistyvät kesäkautta vasten. Suurimman investoinnin, koulukeskuksen saneerauksen urakkatarjoukset olivat maltilliset ja

Palvelulautakunta

§ 75

08.06.2023

budjetin määrärahavarausten odotetaan riittävän investoinnin toteuttamiseen ja suunnittelun jatkamiseen ja todennäköisesti määrärahasta riittää tasoittamaan myös muiden investointien tarpeita, jos lisärahoitustarvetta ilmenee esim. paloaseman tontin valmistelu.

Sivistystoimessa on kirjastotoimen kustannuksissa hieman ylitystä johtuen kirjastoauton määräaikaishuollon yhteydessä selvinneiden vikojen korjauskuluista. Sivistystoimessa energiakustannusten nousu ensimmäisellä kolmanneksella näkyy aikanaan sisäisten kustannusten raportoinnissa kohonneina kustannuksina, mutta kustannusten odotetaan tasaantuvan 5-8 kk tasauksessa. Liikuntatoimessa energian korkea hinta on johtanut talousarviovarauksen ylittymiseen alkuvuoden aikana.

Palveluiden toimialan talousarvion ulkoisten erien toteutumat 1-4 kk ovat liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta hyväksyy palveluiden toimialan ulkoisten erien toteutuman 1-4 kk ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[12]	30001 Palveluiden toimiala Toteutuma 1-4 kk 2023 raportointi
Liite[13]	KIINTEISTÖT Toteutuma 1-4 kk 2023
Liite[14]	MAA- JA METSÄTILAT Toteutuma 1-4 kk 2023
Liite[15]	TEKNISET PALVELUT Toteutuma 1-4 kk 2023
Liite[16]	Investointien toteutuma 1-4 kk 2023

Palvelulautakunta

§ 76

08.06.2023

Talousarviomuutos 2023 / Ruokapalvelut

PALVLTK 08.06.2023 § 76

131/02.02.00/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121
ja kehittämisspällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen koulukeskuksen valmistuskeittiön peruskorjaus tehdään kuluvan kesäkauden aikana. Investointiin liittyen Järvi-Saimaan Palvelut Oy hankkii keittiölaitteita, joiden poistokulu jyvittyy poistoajan suhteessa kunnan ruokapalveluiden sopimuslaskutukseen.

Investoinnin suunnittelun yhteydessä ei vielä ollut tarkennettua budjettia väistöajan ruokailun järjestämisestä eikä keittiölaitte-hankintojen poistojen määrästä, joten määrärahavarausta ei sisällytetty käyttötalouteen eikä näin ollen osaksi Järvi-Saimaan Palvelut Oyn vuosisopimuksen ateriapalvelulaskutusta. Tarkemmat kustannukset saatiin laskettua, kun kilpailutukset ja muut hintaselvitykset sekä urakka-aika tarkentuivat keväällä. Väistöajan ruokailun kustannusta ei voida kirjanpidollisesti sisällyttää investointiin, vaan kustannus kuuluu käyttötalouteen.

Väistöajan ruokailun järjestämisen kustannuksiksi on laskettu ateriakuljetukset Palvelukeskus Mäntylän keittiöltä koulukeskukselle ja kertakäyttöastioiden hankinta. Kertakäyttöastioiden myötä myös kiinteistön jätekustannus nousee. Tämän osalta seurataan koko kiinteistömässän talousarvion toteutumisen kehitystä.

Keittiön toiminnan käynnistyttyä alkaa keittiölle hankittujen uusien laitteiden poisto-aika ja poistojen määrä on myös otettu huomioon loppuvuoden ruokapalveluiden ostojen kustannusten laskelmassa. Urakka-ajan tarkennuttua voidaan olettaa, että poistoja kertyy noin kolmen kuukauden ajalta (loka-joulukuu 2023).

Ateriakuljetusten kustannusarvio on 4950 €, kertakäyttöastioiden 8650 € ja laskutettavien keittiölaittepoistojen osuus 4600 euroa ja yhteensä 18 200 €. Kustannus laskutetaan ruokapalveluiden sopimuksen lisälaskutuksena loppuvuoden aikana.

Liitteenä ruokapalveluiden määrärahamuutokset.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Palvelulautakunta

§ 76

08.06.2023

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle yhteensä 18 200 euron lisämäärärahaa ruokapalveluiden hankintaan yhtenäiskoululle ja lukiolle, joka jakaantuu liitteiden mukaisesti.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[17]

Talousarviomuutos Ruokapalvelut perusopetus

Liite[18]

Talousarviomuutos Ruokapalvelut lukio

Palvelulautakunta

§ 77

08.06.2023

Investoinnit 2023/ KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen / määrärahamuutos

PALVLTk 08.06.2023 § 77

11/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan talousarvion 2023 investointiosassa on varauduttu leikkipuiston kunnostamiseen 100 000 euron määrärahavarauksella. Rantasalmen Osuuspankki on päättänyt lahjoittaa 12 000 euroa puiston leikkivälinehankintoihin. Lahjoituksen osalta on tarpeen korottaa investoinnin hankintamäärärahaa vastaavalla summalla 112 000 euroon ja lisätä investoinnille tulo 12 000 euroa.

Leikkipuiston kilpailutus on tarkoitus toteuttaa ranskalaisena kilpailutuksena, jossa tarjoajille annetaan määrärahaa, jonka puitteissa he tekevät tarjouksensa. Tarjoukseen voidaan lisäksi sallia optioita, joilla hankintaa voi täydentää tarvittaessa. Olemassa olevat, käyttökelpoiset leikkivälineet huomioidaan kilpailutuksessa. Tarvittavista aitaelementeistä osa saadaan Järviluonnonkeskuksen pihasta siirrettävissä olevasta aidasta. Aita ei kuulu ranskalaiseen kilpailutukseen, vain puistoalueen leikkivälineet toteutetaan. Leikkivälineiden osuus investoinnin kokonaiskustannuksista tarkentuu vielä kilpailutuksen valmistelun yhteydessä. Investointiin liittyy leikkivälinehankinnan lisäksi myös puiston vaatimat maansiirtotyöt.

Hankinnassa osallistetaan eri-ikäisiä käyttäjäryhmiä yhteistyössä sivistystoimen kanssa mm. eskari- ja alakouluikäisiä esitettyjen toteutusmallien läpikäymisessä ja lopullisen toimittajan valinnassa.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy kilpailuttaa hankinnan.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää 1) toteuttaa leikkipuiston uusimisen ranskalaisena kilpailutuksena, joka voi sisältää erikseen määriteltäviä optioita ja antaa kilpailutuksen toteutuksen, ilman kilpailutusasiakirjojen erillistä hyväksyttämistä lautakunnalla, Järvi-Saimaan Palvelut Oy:lle tehtäväksi ja 2) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle määrärahamuutosta investointiin KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen menot -12 000 euroa ja tulot 12 000 euroa.

Palvelulautakunta

§ 77

08.06.2023

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta	§ 91	30.09.2022
Palvelulautakunta	§ 78	08.06.2023

Rantasalmen koulukeskuksen pyöräpysäköinnin kehittäminen -hanke

PALVLTK 30.09.2022 § 91

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Savonlinnan seudun liikennejärjestelmätyöryhmä, jossa Rantasalmen kunta on mukana, teettää parhaillaan hankerahoituksella Savonlinnan, Rantasalmen, Sulkavan ja Enonkosken kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaa. Ohjelman osana on mm. koulu- ja työmatkapyöräilyn edellytysten kehittäminen. Rantasalmen kunnan valmisteilla olevassa hyvinvointisuunnitelmassa vuosille 2022-2025 on tavoitteissa mukana koulumatkapyöräilyn edellytysten parantaminen.

Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilla on 30.9.2022 saakka haussa valtionavutukset kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelmaan. Avustusta voi hakea esim. pyöräpysäköinnin kehittämiseen päivittäisen liikkumisen kannalta merkittävissä kohteissa ja avustuksen enimmäismäärä on 50 % hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Koulukeskuksen pyörätelineistö on käyttöikänsä päässä. Telineistöä on laadittu uusimissuunnitelma, jonka mukaan koulukeskuksen pyöräpysäköintialueelle rakennettaisiin yksi noin 12 m pitkä katoksellinen, valaistu runkokiinnitysteline ja kolme 7,2 m pitkää katoksetonta runkokiinnitystelinettä. Paikkamäärä uudistuksen jälkeen on yhteensä 84 kpl. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 45 400 euroa, josta mahdollinen avustus on max 50 % 22 700 euroa.

Hankkeen tavoitteena on kannustaa koulu-, työmatka- ja harrastusmatkapyöräilyä investoimalla nykyaikaiseen turvalliseen ja viihtyisään pyöräsailytysmahdollisuuteen koulukeskuksella. Koululaisista noin kolmannes, noin 100 lasta ja nuorta on potentiaalisia koulumatkapyöräilijöitä. Tällä hetkellä koulumatkan pyöräilee heistä noin puolet ja hankkeen tavoitteena on nostaa koulumatkapyöräilijöiden määrä 50 %:sta 90 prosenttiin. Myös työmatkat pyöräillen kulkevan koulun henkilöstön ja koulutilojen iltakäyttäjien määrän toivotaan investoinnin myötä kasvavan.

Hankehakemus on oheismateriaalina.

Palvelulautakunta § 91 30.09.2022
Palvelulautakunta § 78 08.06.2023

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää, että Rantasalmen kunta hakee Rantasalmen koulukeskuksen pyöräpysäköinnin kehittäminen -hankkeelle rahoitusta Traficomilta Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelmasta oheismateriaalina olevan hankehakemuksen mukaisesti. Hankkeen kokonaissumma on 45 400 euroa, josta mahdollinen hankeavustus on 50 %. Hanke toteutetaan, jos hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen. Hankkeen toteutusta varten varataan määräraha talousarvioon vuodelle 2023. Hankevastaavana toimii kehittämisspäällikkö.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

PALVLTK 08.06.2023 § 78
241/00.01.05/2021

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunta on saanut myönteisen rahoituspäätöksen koulukeskuksen pyöräpysäköinnin kehittämiseen. Avustus myönnettiin haetun mukaisena. Hanke on tarkoitus toteuttaa kuluvan vuoden loppuun mennessä. Vuoden 2023 talousarvion investointiosaan on varattu määräraha hankkeen toteuttamiseksi.

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää, että Järvi-Saimaan Palvelut Oy tekee investointihankkeen toteutuksen omana työnään.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 79

08.06.2023

Investoinnit 2023 / määrärahamuutos KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra

PALVLTk 08.06.2023 § 79

11/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan talousarvion 2023 investointiosassa on varauduttu 180 000 euron määrärahalla Asikkalan matkailuinfran rakentamiseen. Asikkalan matkailualueen infran rakentaminen on edennyt sopimuksen mukaisesti ja kunnanhallitus on päättänyt avustaa Kotona Manor Oy:tä 50 % toteutuneista tie-infran rakentamiskustannuksista. Avustuksen osuus tie-infran osalta on korkeintaan 35 000 € (Khall 08.05.2023 § 115).

Avustus ei kuulu kunnan investointiin, joten siihen tarkoitettu määräraha on siirrettävä investoinnista hallinnon käyttötalouteen sille varatulle tilille.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra tililtä 9040 siirretään 35 000 euroa käyttötalouteen KP 1312 Kunnanhallitus tilille 4741.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 80

08.06.2023

Investoinnit 2023/varavoimakoneet/ hankintapäätös

PALVLTK 08.06.2023 § 80

11/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan talousarvion 2023 investointiosassa on varauduttu varavoimakoneiden hankintaan. Rantasalmen kunnan tarpeisiin hankitaan jatkuvatehoiset 32 kW ja 84 kW varavoimakoneet.

Järvi-Saimaan Palvelut on kilpailuttanut yhteishankintana Sulkavan kunnan kanssa varavoimakoneet julkisena hankintana Cloudia -järjestelmän kautta. Määräaikaan 10.3.2023 klo 12.00 mennessä saapui kaksi tarjousta, joista molemmat täyttivät kilpailutuksen ehdot. Tarvittavat selonottoneuvottelut on käyty.

Parhaan tarjouksen teki Genel Oy kokonaishintaan 42 630 euroa (alv 0%).

Liitteenä on tarjousten vertailutaulukko ja oheismateriaalina tarjousaineisto.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hankkia varavoimakoneet tarjouksen mukaisesti Genel Oy:ltä hintaan 42 630 euroa (alv 0%).

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti lisäyksellä, että Rantasalmen kunta hakee 50% avustusta hankintaan Suur-Savon Energiasäätiöltä.

Liitteet

Liite[19]

Varavoimakone -hankinta vertailutaulukko

Palvelulautakunta § 44
Palvelulautakunta § 81

15.03.2023
08.06.2023

Puun myynti 2023

PALVLTK 15.03.2023 § 44

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Hallintosäännön 19.12.2022 § 25 mukaan palvelulautakunta päättää puunmyynnistä valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti ja hyväksyy vuosittaiset hoitosuunnitelmat.

Rantasalmen kunnan vuoden 2023 metsätaloussuunnitelmaa täydennetään hakkuusuunnitelmalla, jonka arvioitu toteutumajakso on vuosina 2023-2025. Talousarvion mukainen metsätalouden myyntitulotavoite on 130 000 euroa. Vanhojen, vuonna 2023 toteuvien kauppojen myyntitulototeutuma on noin 95 000 €.

Yksi vanha kauppa on purkautunut vuoden 2022 aikana johtuen siitä, etteivät hakkuuolosuhteet ole suosineet kuljetuksia kaupan voimassa oloaikana. Kohteeseen on suunnitteilla tien rakentaminen, jonka jälkeen kohde voidaan kilpailuttaa uudelleen.

Vuonna 2023 myytävät leimikot kohdentuva tiloille Takamaa, Tolvala, Kenttä-Pyyvilä ja Rauvanranta. Käsiteltävä metsäala on kaikkiaan noin 18,8 ha, josta päätehakkuita noin 6,3 ha ja harvennusta noin 12,5 ha. Arvioitu kokonaispoistuma on noin 2660 m³, josta tukkiosuus on noin 70 % ja valtapuulaji mänty ja kuusi. Kohteista kolme on kesäkorjuukelpoisia ja yksi talvikorjuukelpoinen.

Viime vuosien talviolosuhteiden vaihtelun vuoksi myytävien leimikoiden määrää on lisätty, sillä hakkuiden toteutusaikaväli/hakkuusopimusten pituus on kolme vuotta. Myös kesäleimikoiden osalta toteutuma on osin ollut sopimuskauden mittainen. Alustava tuloarvio myytävistä leimikoista on noin 146 000 euroa ja alustava oletus on, että nyt myytävät kohteet tuloutuvat vuosien 2023-2025 aikana.

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo kilpailuttaa suunnitellut leimikot.

Oheismateriaalina ovat kohdekohtaiset markkina-arviot ja kartat.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Palvelulautakunta § 44 15.03.2023
Palvelulautakunta § 81 08.06.2023

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää hyväksyä hakkuusuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.
Kokouksessa kuultiin asiantuntijana Mhy:n Jani Pulkista.

PALVLTK 08.06.2023 § 81
16/02.07.00/2023

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Etelä-Savon metsänhoitoyhdistys on kilpailuttanut vuoden 2023 leimikot Takamaa, Tolvala, Kenttä-Pyyvilä ja Rauvanranta -tiloilta.

Takamaa -tilan leimikosta parhaan tarjouksen teki UPM-Kymmene Oyj hintaan 48 939,00 euroa. Tolvala -tilan leimikosta parhaan tarjouksen teki UPM-Kymmene Oyj hintaan 53 502,00 euroa. Kenttä-Pyyvilä -tilan leimikosta parhaan tarjouksen teki Versowood Oy hintaan 37 815,00 euroa. Rauvanranta -tilan leimikosta parhaan tarjouksen teki Versowood Oy hintaan 34 407,20 euroa.

Tarjoukset ovat oheismateriaalina.

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää hyväksyä UPM-Kymmene Oyj:n tarjouksen Takamaa -tilan leimikosta hintaan 48 939,00 euroa, UPM-Kymmene Oyj:n tarjouksen Tolvala -tilan leimikosta hintaan 53 502,00 euroa, Versowood Oy:n tarjouksen Kenttä-Pyyvilä -tilan leimikosta hintaan 37 815,00 euroa ja Versowood Oy:n tarjouksen Rauvanranta -tilasta hintaan 34 407,20 euroa.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.
Asiantuntijana kokouksessa kuultiin MHY:n Jani Pulkista.

Palvelulautakunta

§ 82

08.06.2023

Muut asiat

PALVLTk 08.06.2023 § 82

1/00.02.04/2023

-Aurinkorannan tonttien varaus on käynnistynyt

Päätösehdotus:

Palvelulautakunnan kokouksessa esille nousseet muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 73, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 71, § 72, § 74

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Palvelulautakunta

Rantasalmen kunta
Poikkitie 2

58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 15.06.2023 .

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 80

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Rantasalmen kunta
Poikkitie 2
58900 Rantasalmi

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Rantasalmen kunta
Poikkitie 2
58900 Rantasalmi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.