

**Kunnanvaltuusto**

---

**Aika** 19.06.2023 klo 18:00 - 20:16

**Paikka** Kunnanvaltuuston istuntosali

**Käsitellyt asiat**

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 34 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 4    |
| § 35 | Pöytäkirjantarkastajien valinta  | 5    |
| § 36 | Tilintarkastuskertomus 2022  | 6    |
| § 37 | Tilinpäätös 2022   | 8    |
| § 38 | Arviointikertomus 2022   | 13   |
| § 39 | Rantasalmen elinkeinojen kehittämisrahaston tilinpäätös<br>vuodelta 2022             | 15   |
| § 40 | Henkilöstötilinpäätös 2022   | 17   |
| § 41 | Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2023   | 19   |
| § 42 | Takauksen myöntäminen Koy Rantasalmen Vuokratalojen<br>kattoremonttien rahoitukselle | 21   |
| § 43 | Kuntastrategia 2022 - 2025 / Toteutuminen 2022                                       | 24   |
| § 44 | Hallintosääntö muutokset 1.9.2023  | 27   |
| § 45 | Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma<br>2022-2025/ Vuosiraportti 2022 | 30   |
| § 46 | Investoinnit 2023/ KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen /<br>määrärahamuutos          | 34   |
| § 47 | Investoinnit 2023 / määrärahamuutos KP 9902 Asikkalan<br>matkailualueen infra        | 36   |
| § 48 | Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"                                  | 38   |
| § 49 | Rantasalmen kunnan kannanotto kaivostoimintaan kunnan<br>alueella                    | 42   |
| § 50 | Valtuuston puheenjohtajien valinta vuosiksi 2023 - 2025                              | 43   |
| § 51 | Tarkastuslautakunnan valinta vuosiksi 2023 - 2025                                    | 45   |
| § 52 | Kunnanhallituksen jäsenten vaali 2023 - 2025   | 47   |
| § 53 | Kunnanvaltuuston kokoukset syyskaudelle 2023   | 50   |
| § 54 | Muut asiat   | 51   |

**Osallistujat**

|                   | Nimi                       | Tehtävä                                    | Lisätiedot |
|-------------------|----------------------------|--|------------|
| Läsnä             | Huupponen Vili             | Valtuutettu                                |            |
|                   | Kemppainen Sanni           | Valtuutettu                                |            |
|                   | Kokkonen Heino             | Valtuutettu                                |            |
|                   | Korhonen Katja             | Valtuutettu                                |            |
|                   | Kärki Aku                  | Valtuutettu                                |            |
|                   | Lappalainen Mikko          | Valtuutettu                                |            |
|                   | Leminen Eemeli             | Valtuutettu                                |            |
|                   | Linnaranta Marja Riitta    | Valtuutettu                                |            |
|                   | Luukkonen Veli-Matti       | Valtuutettu                                |            |
|                   | Lyytikäinen Roope          | Valtuutettu                                |            |
|                   | Lääperi Minja              | Valtuutettu                                |            |
|                   | Myllys Ahti                | Valtuutettu                                |            |
|                   | Rautiainen Jari            | Valtuutettu                                |            |
|                   | Sallinen Ulla              | Valtuutettu                                |            |
|                   | Sistonen Eero              | Valtuutettu                                |            |
|                   | Tiainen Juho               | Valtuutettu                                |            |
|                   | Tilaeus Tiina              | Valtuutettu                                |            |
|                   | Wessman Mauri              | Valtuutettu                                |            |
|                   | Vihavainen Satu            | Valtuutettu                                |            |
| Pesonen Tuomo     | J.Tiaisen varajäsen        | Paikalla § 42                              |            |
| Vokkalainen Pia   | M.Wessmanin varajäsen      | Paikalla § 42                              |            |
| Poissa            | Loikkanen Emma             |  |            |
| Muu               | Leskinen Rainer            | Kunnanjohtaja                              |            |
|                   | Tolvanen Riitta            | Vs.hallintopäällikkö,<br>pöytäkirjanpitäjä |            |
|                   | Johanna Keränen            | Kehittämispäällikkö                        |            |
|                   | Katja Koivunoro            | Lukion rehtori ja<br>sivistysjohtaja       |            |
|                   | Antero Peiponen            | Yrityskoordinaattori                       |            |
| Mauri Ruuskanen   | Johtava rakennustarkastaja |  |            |
| Johanna Tuukkanen | Kiinteistöpäällikkö        |  |            |

**Allekirjoitukset**

Juho Tiainen  
puheenjohtaja

Tiina Tilaéus  
I varapuheenjohtaja

Riitta Tolvanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

34 - 54

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Rantasalmi

Rantasalmi

Ulla Sallinen  
pöytäkirjantarkastaja

Vili Huupponen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 26.06.2023

Todistaa

Jaana Koponen  
toimistos sihteeri

---

Kunnanvaltuusto

§ 34

19.06.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KVALT 19.06.2023 § 34

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen klo 18.08 seuraavien huomionosoitusten vuoksi:

Walter Ehrström mitali vuonna 2023:  
- Tuomo Pesonen ja Petra Kangas-Tuhkio

100-vuotta stipendi / Tomi Tallqvist

Puheenjohtaja jatkoi kokousta klo 18.16.

---

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KVALT 19.06.2023 § 35

**Päätösehdotus:** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Tarkastusvuorossa ovat Ulla Sallinen ja Tiina Tilaéus.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Sallinen ja Vili Huupponen.

---

Tarkastuslautakunta § 20  
Kunnanvaltuusto § 36

26.05.2023  
19.06.2023

## Tilintarkastuskertomus 2022

TARKLTK 26.05.2023 § 21

Valmistelija Tilintarkastaja Jarmo Raati 044 331 4470

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtävälleen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aiheita. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomus viimeistään toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 20

26.05.2023

Kunnanvaltuusto

§ 36

19.06.2023

BDO Audiator Oy:n vastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Jarmo Raati luovuttaa vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen.

**Päätösehdotus:**

Tilintarkastuskertomus merkitään tarkastuslautakunnan tietoon saatetuksi ja saatetaan se edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

KVALT 19.06.2023 § 36  
21/00.03.01/2023

Tilintarkastuskertomus on liitteenä.

**Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedokseen tilintarkastuskertomuksen.

**Päätös:**

Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

\_\_\_\_\_

Liite[1]

Tilintarkastuskertomus 2022

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 83 | 30.03.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 14 | 25.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 26.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 37 | 19.06.2023 |

## Tilinpäätös 2022

KHALL 30.03.2023 § 83

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Vuoden 2022 tilinpäätösasiakirjat ovat valmistuneet sekä kunnan, vesi- ja viemärlaitoksen että kuntakonsernin osalta.

### **Kuntalaki 113 § Tilinpäätös:**

*Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.*

*Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.*

*Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.*

*Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.*

### **Kuntalaki 114 § Konsernitilinpäätös:**

*Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.*

*Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tili-*



|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 83 | 30.03.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 14 | 25.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 26.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 37 | 19.06.2023 |

*kauden aikana.*

*Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.*

### **Kuntalaki 115 § Toimintakertomus:**

*Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.*

*Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.*

*Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.*

Rantasalmen kunnan (kunta + vesihuolto, ulkoinen) vuoden 2022 toimintatuottojen toteutumisaste talousarvioon (alkuperäinen + muutettu) verrattuna oli 119,9 % ja toimintakulujen 102,3 %. Toimintatuottoihin lisäystä toi mm. valtion Covid 19 korvaukset. Toisaalta toimintamenoja lisäsi Codiv 19 aiheuttamat lisäkulut kuten rokottaminen ja näytteenotto. Toimintakate oli 99,3 % arvioidusta. Tilinpäätösvuoden aikana tehtiin tarvittavia määrärahamuutoksia.

Vuosikate (ulkoinen), joka osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin oli vesi- ja viemärilaitos mukaan lukien 2 085 064 € (TP 2021: 1 625 832 €).

Verotulot olivat n. 0,9 milj. € arvioitua suuremmat. Verotulot olivat tilinpäätösvuonna yhteensä noin 13,4 milj. € ja kasvoivat edelliseen

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 83 | 30.03.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 14 | 25.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 26.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 37 | 19.06.2023 |

vuoteen verrattuna noin 0,2 milj. €.

Valtionosuudet olivat yhteensä noin 12,4 milj. €. Valtionosuudet olivat arvoidun suuruiset.

Talousarviovuoden 2022 kunnan sekä vesi- ja viemärlaitoksen rakentamisen investointien toteuttamiseen oli yhteensä noin 2,6 milj. €:n määrärahavaraus, josta toteuma oli noin 1,3 milj.€. Tilinpäätösvuoden toteutuma kunnan investoinneissa oli noin 1.135.628 € ja vesi- ja viemärlaitoksen osalta toteuma oli noin 253.164 €.

Kunnan kokonaislainakanta pieneni edelleen edelliseen vuoteen verrattuna. Lainatarve oli pienempi, koska kaikki investoinnit eivät toteutuneet investointisuunnitelman mukaan ja tilapäisluoton tarve väheni. Talousarviovuoden lopussa lainamäärä oli 1 757 € / asukas. Konsernin lainakanta Rantasalmen kunnassa on myös erittäin maltillinen verrattuna keskimääräiseen lainakantaan koko Suomessa.

Kunnan lainakanta oli vuoden lopussa kokonaisuudessaan 5,7 milj.€. Lainakantaan lasketaan mukaan sekä pitkäaikaiset että lyhytaikaiset lainat. Sekä pitkäaikaisten lainojen että lyhytaikaisten lainojen korkotasoa on ollut erittäin matala. Lyhytaikaista luottoa ei ollut vuoden lopussa käytössä ja kunnan maksuvalmius oli hyvä koko tilinpäätösvuoden ajan.

**Rantasalmen kunnan sekä vesi- ja viemärlaitoksen yhteenlaskettu tilikauden tulos on tilinpäätösvuodelta 1.008.052 € ylijäämäinen. Taseeseen jää tilinpäätösvuoden 2022 jälkeen kumulatiivista ylijäämää yhteensä 3.271.849 €.**

Kunnanhallitukselle erikseen lähetettynä materiaalina on tilinpäätöksen 2022 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, vesi- ja viemärlaitoksen tilinpäätöstiedot, allekirjoitusosan ja tarkastusmerkinnän, luettelot ja selvitykset sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus:

1) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 1.008.052 €,

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 83 | 30.03.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 14 | 25.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 26.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 37 | 19.06.2023 |

kirjataan taseeseen tilikauden yli-/alijäämä tilille.

2) oikeuttaa hallintopäällikön tarvittaessa tekemään tasekirjaan ns. stilistisiä korjauksia, mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Jos muutoksia tehdään, ne tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

3) allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen.

4) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

5) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

6) toteaa, että esitetty selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä on riittävällä tasolla.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Ulla Sallinen oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 13.10-14.05.

---

TARKLTK 26.05.2023 § 22

**Valmistelija**

Tilintarkastaja Jarmo Raati 044 331 4470

Kunnanhallituksen 30.3.2023 § 83 allekirjoittama tilinpäätös vuodelta 2022 on esitelty ennakkoon tarkastuslautakunnalle lautakunnan kokouksessa 25.4.2023. Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022.

Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly muistutusta tilivelvollisia kohtaan.

**Päätösehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1) vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 83 | 30.03.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 14 | 25.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 26.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 37 | 19.06.2023 |

2) tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään
- 2) tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.- 31.12.2022.

---

KVALT 19.06.2023 § 37  
76/02.06.01.03/2023

Liitteenä tilinpäätös 2022.

**Päätösehdotus:** Valtuusto

- 1) hyväksyy, että tilikauden ylijäämä 1 008 052 €, kirjataan taseeseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.
- 2) hyväksyy vuoden 2022 tilinpäätöksen ja
- 3) myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.- 31.12.2022.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite[2]                      Tilinpäätös 2022

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 15 | 25.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 22 | 26.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 38 | 19.06.2023 |

## Arviointikertomus 2022

TARKLTK 25.04.2023 § 16

Valmistelija Tilintarkastaja Jarmo Raati 044 331 4470

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Lain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida:

- Ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.
- Arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi tietoa on saatavilla mm.:

- Toimielinten pöytäkirjoista
- Tilinpäätöksestä
- Lautakunnan suorittamista haastatteluista
- Lautakunnan jäsenten omista havainnoista
- Tilintarkastajien raporteista
- Virallisista tilastoista

**Päätösehdotus:** Valmistellaan arviointikertomusta vuodesta 2022.

**Päätös:** Lautakunta jatkoi arviointikertomuksen valmistelua luonnoksen pohjalta.

---

TARKLTK 26.05.2023 § 23

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 15 | 25.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 22 | 26.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 38 | 19.06.2023 |

Valmistelija Tilintarkastaja Jarmo Raati 044 331 4470

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunta päättää kunnanvaltuustolle vuodelta 2022 annettavasta arviointikertomuksesta.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta hyväksyi ja allekirjoitti vuoden 2022 arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle luovutettavaksi.

---

KVALT 19.06.2023 § 38  
21/00.03.01/2023

Liitteenä arviointikertomus vuodesta 2022.

**Päätösehdotus:** Valtuusto

- 1) hyväksyy liitteen mukaisen arviointikertomuksen sekä
- 2) pyytää kunnanhallitukselta arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset lokakuun 2023 loppuun mennessä.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite[3] Rantasalmi Arviointikertomus 2022 26.5.2023

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Elinkeinojen<br>kehittämisrahasto | § 7  | 14.03.2023 |
| Kunnanhallitus                    | § 82 | 30.03.2023 |
| Kunnanvaltuusto                   | § 39 | 19.06.2023 |

## Rantasalmen elinkeinojen kehittämisrahaston tilinpäätös vuodelta 2022

HOITOK. 14.03.2023 § 7

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Rantasalmen elinkeinojen kehittämisrahaston säännön 10 §:n mukaan rahaston kirjanpito hoidetaan kunnan kirjanpidon yhteydessä ja sen tilintarkastus kunnan yleisen tilintarkastuksen yhteydessä. Rahaston hoidosta on kunnanvaltuustolle tehtävä kalenterivuositainen tili, josta selviää rahaston pääoma vuoden alussa, sen tulot ja menot ja rahaston tarkoituksiin käytetyt varat kuluneena vuonna sekä rahaston pääoma vuoden lopussa.

Rahaston vuoden 2022 toiminnasta on tehty toimintakertomus sekä tuloslaskelma ja tase, joista asiakirjat ovat liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Rahaston hoitokunta hyväksyy liitteenä olevan toimintakertomuksen vuodelta 2022, tuloslaskelman ajalta 1.1.-31.12.2022 sekä rahaston taseen 31.12.2022 ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Edelleen rahaston hoitokunta päättää, että tilikauden alijäämä -8 324,65 €. euroa kirjataan pääomiin.

**Päätös:** Hoitokunta hyväksyi ehdotuksen.

KHALL 30.03.2023 § 82

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen puh. 040 501 9831

Rahaston vuoden 2022 toiminnasta on tehty toimintakertomus sekä tuloslaskelma ja tase, jotka asiakirjat ovat liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Elinkeinojen<br>kehittämisrahasto | § 7  | 14.03.2023 |
| Kunnanhallitus                    | § 82 | 30.03.2023 |
| Kunnanvaltuusto                   | § 39 | 19.06.2023 |

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan toimintakertomuksen vuodelta 2022, tuloslaskelman ajalta 1.1.-31.12.2022 sekä rahaston taseen 31.12.2022 ja esittää niitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 39  
37/02.05.06/2023

Rahaston vuoden 2022 toiminnasta on tehty toimintakertomus sekä tuloslaskelma ja tase, joista asiakirjat ovat liitteenä.

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan toimintakertomuksen vuodelta 2022, tuloslaskelman ajalta 1.1.-31.12.2022 sekä rahaston taseen 31.12.2022.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite[4] Toimintakertomus vuodelta 2022



|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 11  | 07.06.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 138 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 40  | 19.06.2023 |

## Henkilöstötilinpäätös 2022

YTTMK 07.06.2023 § 40

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntatyönantaja on yhdessä kunta-alan pääsopijajärjestöjen kanssa laatinut ja hyväksynyt v. 2013 henkilöstöraporttisuosituksen. Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös vuodelta 2022 on laadittu pitkälti tämän suosituksen mukaisesti.

Henkilöstötilinpäätöksen tarkoituksena on auttaa kuntaa kehittämään omaa raportointiaan, strategista henkilöstöjohtamista sekä henkilöstön ja työyhteisön jatkuvaa kehittämistä. Henkilöstövoimavarojen arviointi edistää henkilöstöjohtamisen tuloksellisuutta ja tukee päätöksentekijöitä resurssien suuntaamisessa. Suosituksen mukaan raporttiin kootaan määrällisiä ja laadullisia tunnuslukuja, joiden avulla voidaan arvioida kehittämistoimenpiteitä ja niiden vaikuttavuutta.

Liitteenä Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös 2022

Esittelijä Vs. hallintopäällikkö Tolvanen Riitta

**Päätösehdotus:** Yhteistyötoimikunta hyväksyy henkilöstötilinpäätöksen 2022 omalta osaltaan ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Yhteistyötoimikunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 12.06.2023 § 138

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Liitteenä Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös 2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 11  | 07.06.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 138 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 40  | 19.06.2023 |

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus toteaa liitteen mukaisen henkilöstötilinpäätöksen 2022 antavan riittävät tiedot henkilöstöstä tilinpäätösvuodelta ja esittää sitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 40  
146/01.00.02/2023

Liitteenä Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös 2022

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen henkilöstötilinpäätöksen 2022.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite[5]            Henkilöstötilinpäätös 2022

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 148 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 41  | 19.06.2023 |

### Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2023

KHALL 12.06.2023 § 148

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Talouden osalta esitetään

- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä
- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma

Toiminnan osalta esitetään

- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne
- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut.

Raportti 1-4 kk 2023 koostuu ulkoisista kustannuksista ja niiden vertailusta. Sisäisten erien laskutus ei ole ehtinyt valmistua kokoukseen mennessä.

Oheismateriaalina; Toteutuma 1 – 4 kk

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 41  
101/02.02.00/2022

Oheismateriaalina; Toteutuma 1 – 4 kk

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 148 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 41  | 19.06.2023 |

**Päätösehdotus:** Valtuusto merkitsee tiedokseen tavoitteiden toteutumisen.

**Päätös:** Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

---

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 129 | 29.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 42  | 19.06.2023 |

## **Takauksen myöntäminen Koy Rantasalmen Vuokratalojen kattoremonttien rahoitukselle**

KHALL 29.05.2023 § 129

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 050 476 5602

Koy Rantasalmen Vuokratalot hakee Rantasalmen kunnan omavelkaista takausta yhtiön kattoremontteihin (Jumikkalan rivitalot, Sarvitie 9 ja Kinnulanmäen rivitalo) lainojen vakuudeksi. Koy Rantasalmen Vuokratalojen hallitus esittää, että Rantasalmen kunta myöntäisi omavelkaisen takauksen enintään 3 x 160 000 € eli yhteensä 480 000 € euron lainalle enintään 15 vuoden laina- ajalle. Haettu laina-aika tulee olemaan 15 vuotta mutta monen rahoittajan käytännön mukaan päättymispäivän on oltava vähintään kuusi kuukautta myöhäisempi kuin lainan viimeinen takaisinmaksupäivä. Näin ollen takausta esitetään myönnettäväksi enintään 16 vuoden laina- ajalle. Takauspäätös kattaa täysimääräisenä taattavan rahoituksen koko linkaaren ja takaus annetaan enintään 100 prosentin takauksena päävelasta ja sen liitännäiskustannuksista.

Euroopan yhteisön valtioneuvostojen mukaisesti kunta voi taata määräysvallassaan olevia yhtiöitä, jotka harjoittavat kuntien toimialaan kuuluvia laissa säädettyjä julkisia palvelutehtäviä tai näitä välittömästi palvelevia toimintoja tai muita kansalaisten kannalta välttämättömiä palveluita ja viimeksi mainittujen palveluiden järjestäminen on paikallisten tai alueellisten olosuhteiden vuoksi tarpeen niiden saatavuuden tai tehokkaan tuottamisen turvaamiseksi.

Kuntalaki 129 §

Lainan taikka takauksen tai muun vakuuden antaminen

Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Mitä edellä tässä momentissa säädetään vakuuksista, ei koske osakeyhtiölain (624/2006) 12 luvussa eikä osuuskuntalain (421/2013) 12 luvussa tarkoitettua pääomalainaa. (21.5.2021/419).

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 129 | 29.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 42  | 19.06.2023 |

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Sen estämättä, mitä 2 momentissa säädetään, kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, joka liittyy sen liikuntalain (390/2015), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (166/2019), museolain (314/2019), teatteri- ja orkesterilain (730/1992) tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin voimassa, mitä siitä erikseen säädetään. Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen. (21.5.2021/419).

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Kuntalain 129 § edellyttää kunnan antamalle takaukselle riittävän kattavaa vastavakuutta ja että takauksen myöntäminen ei saa vaarantaa kunnan kykyä suoriutua lakisääteisistä tehtävistään. Myönnettävälle takaukselle tulee takauksen määrän kattava vastavakuus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää ja esittää edelleen valtuuston päätettäväksi, että Rantasalmen kunta antaa omavelkaisen ja enintään 100 prosentin suuruinen takauksen Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalojen kohteiden, Jumikkalan rivitalo, Sarvitie 9 ja Kinnulanmäen rivitalo, kattoremonttilainojen vakuudeksi määrältään 3 x 160 000 € eli yhteensä 480 000 € ja enintään 16 vuoden pituisen lainan pääoman, korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten lainanhoito- ja perimiskulujen suorittamisesta.

Takauksen vakuudeksi tulee pantata vähintään takauksen määrän kattava vastavakuus.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että tämä pykälä käsiteltiin § 124 jälkeen.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 129 | 29.05.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 42  | 19.06.2023 |

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen sekä kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman ja Satu Vihavainen eivät esteellisenä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan he poistuivat kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen Heino Kokkonen osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.15-17.20.

---

KVALT 19.06.2023 § 42  
140/02.05.07/2023

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy, että Rantasalmen kunta antaa omavelkaisen ja enintään 100 prosentin suuruisen takauksen Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalojen kohteiden, Jumikkalan rivitalo, Sarvitie 9 ja Kinnulanmäen rivitalo, kattoremonttilainojen vakuudeksi määrältään 3 x 160 000 € eli yhteensä 480 000 € ja enintään 16 vuoden pituisen lainan pääoman, korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten lainanhoito- ja perimiskulujen suorittamisesta.

Takauksen vakuudeksi tulee pantata vähintään takauksen määrän kattava vastavakuus.

**Päätös:** Puheenjohtaja Juho Tiainen (yhteisöjäävi) ilmoitti esteellisyydestään ja kutsui valtuuston I varapuheenjohtaja Tiina Tilaéuksen puheenjohtajaksi tämän asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtaja Juho Tiainen poistui lehterille tämän asian käsittelyn ajaksi.

Valtuutetut Mauri Wessman ja Satu Vihavainen (yhteisöjäävi) ilmoittivat esteellisyytensä ja he poistuivat lehterille tämän asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtaja kutsui varavaltuutetut Tuomo Pesosen ja Pia Vokkolaisen kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 72  | 14.03.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 20  | 04.04.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 139 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 43  | 19.06.2023 |

## Kuntastrategia 2022 - 2025 / Toteutuminen 2022

KHALL 14.03.2022 § 72

Valmistelija Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää 040 501 9831  
Hallintopäällikkö Harri Korhonen 040 733 5670

Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia ohjaa päätöksentekoa ja varsinaiset strategian toteuttamispäätökset tehdään erikseen. Kunnassa voidaan myös tarpeen mukaan laatia erillisiä strategiaan pohjautuvia ohjelmia tai suunnitelmia.

Kuntastrategian laadinta on aloitettu syksyllä 2021 heti valtuustokauden alkaessa. Strategiaa on käsitelty ainakin seuraavissa lähi-/etä-seminaareissa: Kunnanvaltuusto 26.8.2021, kunnanhallitus + johtoryhmä 22.10.2021, kunnanvaltuusto + johtoryhmä 25.11.2021, kunnanvaltuusto+johtoryhmä+sidosryhmät 21.1.2022, johtoryhmä helmikuu 2022 ja kunnanvaltuusto 7.3.2022.

Strategian laadinnassa ja lähtötietojen keräämisessä kunta on käyttänyt apuna USO-verkoston (Uuden sukupolven organisaatiot) konsulttipäiviä. Verkostosta on Rantasalmelle osoitettu FCG:n johtava konsultti Markku Pyykkölä.

Liitteenä kuntastrategia 2022-2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää kuntastrategian vuosille 2022 - 2025 valtuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi korjatun Kuntastrategian 2022 - 2025 yksimielisesti.

---

KVALT 04.04.2022 § 20



|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 72  | 14.03.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 20  | 04.04.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 139 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 43  | 19.06.2023 |

Valmistelija Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää 040 501 9831  
Hallintopäällikkö Harri Korhonen 040 733 5670

Liitteenä kuntastrategia 2022-2025.

Esittelijä

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy kuntastrategian vuosille 2022 - 2025.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 12.06.2023 § 139

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Johtoryhmässä on käyty läpi kuntastrategiassa olevat strategiset mittarit ja avaukset sekä niiden toteutumiset.

Liitteenä kuntastrategian toteutuma 31.12.2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kuntastrategian toteutumisen 31.12.2022 ja antaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 43  
41/00.01.02.00/2022

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 72  | 14.03.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 20  | 04.04.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 139 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 43  | 19.06.2023 |

Liitteenä kuntastrategian toteutuma 31.12.2022

**Päätösehdotus:** Valtuusto merkitsee tiedokseen kuntastrategian toteutumisen 31.12.2022.

**Päätös:** Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

---

Liite[6] Kuntastrategia 2022, toteutuma 31.12.2022

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 309 | 12.12.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 93  | 19.12.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 147 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 44  | 19.06.2023 |

### Hallintosäntö muutokset 1.9.2023

KHALL 12.12.2022 § 309

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain (410/2015) 90 § määrittelee kuntien hallintosäntöjen vähimmäisvaatimukset. Rantasalmen kunnan voimassa oleva hallintosäntöön on tehty viimeksi tarkennuksia 1.8.2022 alkaen.

Hyvinvointialueet aloittavat 1.1.2023. Niiden järjestämisvastuulle siirtyvät sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen palvelut. Ympäristöterveyden palvelut siirtyvät sopimus pohjaisesti osaksi Savonlinnan kaupungin organisaatiota.

Hallintosäntö on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisia muutoksia hallintosäntöön 1.1.2023 alkaen.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.12.2022 § 93

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Hallintosäntö 1.1.2023 on liitteenä.

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy hallintosäännön 1.1.2023 alkaen liitteen mukaisesti.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 309 | 12.12.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 93  | 19.12.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 147 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 44  | 19.06.2023 |

KHALL 12.06.2023 § 147

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 13.3.2023 § 10, että Rantasalmen kunta purkaa Sulkavan kunnan kanssa tehdyn yhteistyösopimuksen kuntien ympäristötoimen yhteistyöstä 31.8.2023 alkaen.

Ympäristötoimen hallinnon ja palveluiden tuottamisesta on vastannut Rantasalmen kunta. Hallintoa varten on perustettu ympäristölautakunta, joka on ollut yhteislautakunta.

Ympäristötoimen siirtyessä kokonaan Rantasalmen kunnan toiminnaksi, tulee ympäristötoimeen perustaa lautakunta sekä tehtävä tarvittavat muutokset hallintosäätöön.

Muutokset koskee

2 Luku, Toimielinorganisaatio; 10 § Lautakunnat ja 11 § Kuntien yhteiset lautakunnat

3 luku, Henkilöstöorganisaatio

5 luku, Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako; 26 §

Ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta

Hallintosäännön korjaukset on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisia muutoksia hallintosäätöön 1.9.2023 alkaen koskien edellä mainittuja muutoksia.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 44  
241/00.01.01.00/2022

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 309 | 12.12.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 93  | 19.12.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 147 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 44  | 19.06.2023 |

Hallintosäännön korjaukset on liitteenä.

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset hallintosääntöön 1.9.2023 alkaen, jotka koskee edellä mainittuja muutoksia.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

---

Liite[7] Hallintosäännön korjaus ympäristötoimen osalta  
1.9.2023

|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 73  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 154 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 45  | 19.06.2023 |

## Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025/ Vuosiraportti 2022

PALVLTk 08.06.2023 § 73

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveysosoittimia.

Rantasalmen kunnanhallitus on kokouksessaan 26.10.2015 asettanut poikkihallinnollisen työryhmän valmistelemaan kunnan hyvinvointisuunnittelua ja työryhmää on viimeksi päivitetty 6.2.2023.

Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 on hyväksytty valtuustossa 19.12.2022 § 81. Hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 kehittämistoimenpiteet on kohdennettu kuntastrategian päämäärien alle ja niiden strategisia avauksia noudattaen. Hyvinvointisuunnitelmassa korostuvat hyvinvointia tukevat investoinnit, palveluiden organisointi ja yhteistyö eri tahojen kanssa.

Vuoden 2022 toiminnassa on vahvasti näkynyt hyvinvointialueen valmistelun loppukiri ennen vuoden vaihteen varsinaista siirtymistä uuteen palvelutuotantomalliin. Samalla päättyi Terveystalon toiminta kunnan sote -palveluiden tuotannossa.

Kunnan hallinnon henkilöstössä tapahtui merkittäviä muutoksia kunnanjohtaja- ja hallintopäällikkövaihdosten myötä.

|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 73  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 154 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 45  | 19.06.2023 |

Investoinneista keskeisimmät olivat päiväkodin rakentamisen käynnistyminen ja koulukeskuksen salin sosiaali- ja varastotilojen saneeraus.

Uusi kuntastrategia saatiin valmiiksi ja sen pohjalta laadittiin uusi hyvinvointisuunnitelma tuleville vuosille. Myös muiden merkittävien kuntastrategiaan pohjautuvien kehittämissuunnitelmien päivitystyö käynnistyi mm. kulttuurin ja elinvoiman osalta.

Koulujen ja varhaiskasvatuksen toiminta normalisoitui pandemian laantuessa ja harrastustoiminta palautui ennalleen. Elämä palasi hiljalleen uuteen normaaliin.

Yksi vuoden merkittävimmistä muutoksista yhteisössä oli ukrainalaisten sotaa paenneiden henkilöiden kuntapaikkamallin pikainen toteutus. Kunta otti vastaan 50 tilapäistä suojelua hakenutta henkilöä pääasiassa maaliskuu-toukokuun välisenä aikana ja järjesti heille tarvittavat palvelut ja ohjauksen, mm. alettiin tarjota nopealla aikataululla kevään aikana perusopetukseen valmistavaa opetusta.

Kuntalaisolohuoneen ja nuorten tilojen muuton suunnittelua käynnistettiin. Myös kunnan hanketoiminta oli aktiivista eri toimialoilla mm. taidehanke päiväkodille, lukion ja perusopetuksen hankkeet, vesienhoitoon, investointien edistämiseen ja elinvoiman edistämiseen liittyvät hankkeet olivat haussa ja toteutuksessa. Alettiin valmistella kirjaston palautumista kunnan omaksi palvelutuotannoksi.

Kunnan avustuksia suunnattiin liikunnan ja kulttuurin lisäksi kyläyhdistysten toimintojen tukemiseen. LaKu -passeja jaettiin edelleen lasten ja nuorten harrastamisen tukemiseksi. Uutena toimintana aloitettiin syyskaudella palvelusetelien kokeilu yhdistysten kautta aikuisten harrastustoimintojen järjestämisen mahdollistamiseen eri puolilla kuntaa.

Teaviisarin kyselyihin on vastattu, mutta niiden kaikkia vuoden 2022 tuloksia ei ole vielä tämän raportin valmistuessa käytettävissä. Teaviisarin osa-alueilla on kehitettävää; kehittämistyötä tehdään käytössä olevien resurssien mukaisesti ja tuloksiin vaikuttaviin tekijöihin kiinnitetään toiminnassa entistä tarkemmin huomiota tulevaisuudessa.

Laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-25 vuosiraportti 2022 on liitteenä.

|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 73  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 154 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 45  | 19.06.2023 |

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:** Palvelulautakunta päättää esittää liitteen mukaisen laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 raportin vuodelta 2022 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 12.06.2023 § 154

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-25 vuosiraportti 2022 on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteen mukaisen laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 raportin vuodelta 2022 hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 45  
214/00.01.02.01/2022

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-25 vuosiraportti 2022 on liitteenä.

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 raportin vuodelta 2022.



|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 73  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 154 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 45  | 19.06.2023 |

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

---

Liite[8] Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025, Vuosiraportti 2022

|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 77  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 156 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 46  | 19.06.2023 |

**Investoinnit 2023/ KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen / määrärahamuutos**

PALVLTK 08.06.2023 § 77

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan talousarvion 2023 investointiosassa on varauduttu leikkipuiston kunnostamiseen 100 000 euron määrärahavarauksella. Rantasalmen Osuuspankki on päättänyt lahjoittaa 12 000 euroa puiston leikkivälinehankintoihin. Lahjoituksen osalta on tarpeen korottaa investoinnin hankintamäärärahaa vastaavalla summalla 112 000 euroon ja lisätä investoinnille tulo 12 000 euroa.

Leikkipuiston kilpailutus on tarkoitus toteuttaa ranskalaisena kilpailutuksena, jossa tarjoajille annetaan määrärahaa, jonka puitteissa he tekevät tarjouksensa. Tarjoukseen voidaan lisäksi sallia optioita, joilla hankintaa voi täydentää tarvittaessa. Olemassa olevat, käyttökelpoiset leikkivälineet huomioidaan kilpailutuksessa. Tarvittavista aitaelementeistä osa saadaan Järviluonnonkeskuksen pihasta siirrettävissä olevasta aidasta. Aita ei kuulu ranskalaiseen kilpailutukseen, vain puistoalueen leikkivälineet toteutetaan. Leikkivälineiden osuus investoinnin kokonaiskustannuksista tarkentuu vielä kilpailutuksen valmistelun yhteydessä. Investointiin liittyy leikkivälinehankinnan lisäksi myös puiston vaatimat maansiirtotyöt.

Hankinnassa osallistetaan eri-ikäisiä käyttäjäryhmiä yhteistyössä sivistystoimen kanssa mm. eskari- ja alakouluikäisiä esitettyjen toteutusmallien läpikäymisessä ja lopullisen toimittajan valinnassa.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy kilpailuttaa hankinnan.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta päättää 1) toteuttaa leikkipuiston uusimisen ranskalaisena kilpailutuksena, joka voi sisältää erikseen määriteltäviä optioita ja antaa kilpailutuksen toteutuksen, ilman kilpailutusasiakirjojen erillistä hyväksyttämistä lautakunnalla, Järvi-Saimaan Palvelut Oy:lle tehtäväksi ja 2) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle määrärahamuutosta investointiin KP 9840

|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 77  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 156 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 46  | 19.06.2023 |

Leikkipuiston kunnostaminen menot -12 000 euroa ja tulot 12 000 euroa.

**Päätös:** Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 12.06.2023 § 156

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarvioon 2023 määrärahamuutosta investointiin KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen menot -12 000 euroa ja tulot 12 000 euroa.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 46  
11/02.07.00/2023

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy talousarvioon 2023 määrärahamuutoksen investointiin KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen menot -12 000 euroa ja tulot 12 000 euroa.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 79  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 157 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 47  | 19.06.2023 |

**Investoinnit 2023 / määrärahamuutos KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra**

PALVLTK 08.06.2023 § 79

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan talousarvion 2023 investointiosassa on varauduttu 180 000 euron määrärahalla Asikkalan matkailuinfran rakentamiseen. Asikkalan matkailualueen infran rakentaminen on edennyt sopimuksen mukaisesti ja kunnanhallitus on päättänyt avustaa Kotona Manor Oy:tä 50 % toteutuneista tie-infran rakentamiskustannuksista. Avustuksen osuus tie-infran osalta on korkeintaan 35 000 € (Khall 08.05.2023 § 115).

Avustus ei kuulu kunnan investointiin, joten siihen tarkoitettu määräraha on siirrettävä investoinnista hallinnon käyttötalouteen sille varatulle tilille.

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:** Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra tililtä 9040 siirretään 35 000 euroa käyttötalouteen KP 1312 Kunnanhallitus tilille 4741.

**Päätös:** Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 12.06.2023 § 157

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarvioon 2023 määrärahamuutosta KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra tililtä 9040 siirretään 35 000 euroa käyttötalouteen KP 1312 Kunnanhallitus tilille 4741.

|                   |       |            |
|-------------------|-------|------------|
| Palvelulautakunta | § 79  | 08.06.2023 |
| Kunnanhallitus    | § 157 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto   | § 47  | 19.06.2023 |

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 47  
11/02.07.00/2023

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy talousarvioon 2023 määrärahamuutoksen KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra tililtä 9040 siirretään 35 000 euroa käyttötalouteen KP 1312 Kunnanhallitus tilille 4741.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 87  | 28.03.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 102 | 17.04.2023 |
| Kunnanhallitus  | § 158 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 48  | 19.06.2023 |

## Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"

KHALL 28.03.2022 § 87

Valmistelija

Rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Kunnan tehtävä on MRL 60§ ohjaamana arvioida asemakaavan ajantasaisuutta ja ylläpitää asemakaavoitetusta alueesta ajantasa-  
asemakaavaa. MRL 63§ edellyttää että kaavatyön yhteydessä, riittävän varhaisessa vaiheessa, tulee laatia suunnitelma osallistumis- ja arviointimenettelystä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Rantasalmen paloaseman peruskorjauksen suunnittelu tehtiin vuonna 2020. Peruskorjaussuunnitelman lisäksi valtuusto päätti 2021 investointisuunnitelman yhteydessä varata määrärahaa vaihtoehtoisten suunnitelmien teettämiseksi; sosiaalitulojen erillisrakentaminen ja kaksi vaihtoehtoa uudisrakennuksesta. Samalla päätettiin tarkastella myös sijoitusvaihtoehtoja mahdolliselle uudelle paloasemalle. Tarve tälle menettelylle tuli siitä että vuoden 2022 alusta Rantasalmella aloitaisi ns. hybridiyksikkö, joka toimii 24/7 ja vaatii näin ollen jatkuvan lähtövalmiuden lyhyellä vasteajalla lepotiloihin.

Suunnittelualan keskeisin kohde on korttelin 50 tontti 6 eli ns. Meijerin entinen tontti. Rantasalmen kunnan rakennusvalvonta on todennut ettei se voi luvittaa suunniteltua uutta paloasemaa voimassa olevan asemakaavan perusteella. Asemakaavamuutoksen keskeisimpänä tavoitteena on Kylätien ja Paimenpolun välissä sijaitsevan tontin 6 käyttötarkoituksen selkeyttäminen kokonaisuudessaan sekä rakennetussa ympäristössä tehtävien muutosten huomiointi monesta näkökulmasta. Samalla kuullaan Paloaseman rakennushankkeen naapureiden ja osallisten mielipiteet sekä muidenkin asemakaavaan osallisten näkemykset.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy / Rakennuttaminen ja maankäyttö on voimassa olevan palvelusopimuksen mukaisesti laatinut 17.3.2022 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman asemakaavan muutoksesta.

Liitteenä osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 87  | 28.03.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 102 | 17.04.2023 |
| Kunnanhallitus  | § 158 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 48  | 19.06.2023 |

Esittelijä Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus  
1) päättää käynnistää "Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, Paloasema" kaavamuutoksen.  
2) päättää asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville MRA 30§ mukaisesti vähintään 30 vrk:n ajaksi.  
3) kuulee asianosaisia lain edellyttämällä tavalla.  
4) pyytää tarvittavat lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 17.04.2023 § 102

Valmistelija Rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Asemakaavan muutoksesta kortteleissa 49 ja 50 sekä niihin liittyvillä urheilu- ja puistoalueilla (tarkentunut alue) on 20.3.2023 valmistunut kaavaehdotus. Ehdotusaineisto käsittää päivitetyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman, kaavakartan, kaavamääräykset – ja merkinnät sekä kaavaselostuksen, joka sisältää vastineet yms. alustavan osallistumis – ja arviointisuunnitelman nähtävillä olon aikana (13.4.2022 – 13.5.2022) saatuihin lausuntoihin (4 kpl kohdassa 4.2.6).

Merkittävin muutos alustaviin ja esillä olleisiin suunnitelmiin on alueella toteutettujen maaperä-yms. tutkimusten sekä niiden osalta tehtyjen selvitysten edellyttämä lisämerkintä saa-1, ”puhdistettava / kunnostettava maa-alue. Alueen maaperässä on merkkejä haitallisista aineista. Maaperä tulee tutkia ja kunnostaa siten, että maaperän puhdistustaso vastaa korttelialueen käyttötarkoitusta”. Asiaa on seikkaperäisesti selvitetty kaavaselostuksen kohdassa 3./ 3.1.1-4 ”selvitys suunnittelualan oloista”.

Liitteenä on päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavakartta kaavamääräyksineen -ja merkintöineen sekä kaavaselostus.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 87  | 28.03.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 102 | 17.04.2023 |
| Kunnanhallitus  | § 158 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 48  | 19.06.2023 |

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää  
1) hyväksyä 20.3.2023 valmistuneen asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, Paloasema, kaavaehdotuksen liitteineen.  
2) asettaa kaavaehdotuksen MRA § 27 sekä MRA § 30 mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi.  
3) kuulla osallisia ja viranomaisia lain edellyttämällä tavalla.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 12.06.2023 § 158

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Asemakaavamuutosehdotus kortteleissa 50 ja 53, Paloasema oli nähtävillä 3.5.2023-2.6.2023 välisenä aikana. Nähtävillä olon aikana saatiin neljä viranomaislausuntoa, muistutuksia ei tullut yhtään. Lausuntoihin laadittiin vastineet, jotka on kerätty omaan erilliseen liitteeseen. Lausuntojen perusteella tehtiin yksi tekninen lisäys puuttuneen jo olemassa olevan johtoalue-merkinnän osalta.

Saatujen lausuntojen ja niihin laadittujen vastineiden perusteella 6.6.2023 päivättyyn kaavaehdotukseen ei tarvinnut tehdä muita korjauksia eikä sitä tarvinnut muuten muuttaa. Täten MRA 32§ mukaan kaavaehdotusta ei tarvitse laittaa uudelleen nähtäville tai kuulla uudelleen asianosaisia.

Liitteenä 6.6.2023 päivättyt kaavakartta, kaavamerkinnot ja -määräykset, kaavaselostus vastineliitteineen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää  
1) hyväksyä 6.6.2023 päivätyn asemakaavamuutosehdotuksen laadittuine vastineineen esitetystä muodostaan.  
2) esittää kunnanvaltuustolle asemakaavamuutoksen hyväksymistä.



|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 87  | 28.03.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 102 | 17.04.2023 |
| Kunnanhallitus  | § 158 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 48  | 19.06.2023 |

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 48  
58/10.02.03/2022

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Liitteenä kaavakartta, kaavamerkinnot ja -määräykset, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

**Päätösehdotus:** Valtuusto hyväksyy kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema" asemakaavamuutoksen.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

- Liite[9] Osallistumis- ja arviointisuunnitelma; Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, Paloasema
- Liite[10] Kaavaselostus, Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, Paloasema
- Liite[11] Asemakaavakartta sekä kaavamerkinnot ja -määräykset, Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, Paloasema

Kunnanhallitus § 130

29.05.2023

Kunnanvaltuusto § 49

19.06.2023

**Rantasalmen kunnan kannanotto kaivostoimintaan kunnan alueella**

KHALL 29.05.2023 § 130

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kunnanhallitus on 16.9.2019 edellisen kerran antanut lausunnon, jossa Rantasalmen kunta suhtautuu malminetsintään ja kaivostoimintaan kielteisesti. Kunnan alueelle on tehty varausilmoitus kevään aikana.

Kunnanvaltuusto on käynyt keskustelua kunnan suhtautumisesta malminetsintään ja kaivostoimintaan. Toimintaan suhtaudutaan edelleen kielteisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus toteaa Turvallisuus- ja kemikaalivirastolle (Tukes), että Rantasalmen kunta suhtautuu edelleen malminetsintään ja kaivostoimintaan kielteisesti. Asia annetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti lisäyksellä, että kunnanhallituksen 16.9.2019 edellinen lausunto § 172 liitetään pöytäkirjaan oheismateriaaliksi.

---

KVALT 19.06.2023 § 49  
145/00.04.00/2023

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

**Päätösehdotus:** Valtuusto merkitsee tiedoksi, että Rantasalmen kunta suhtautuu edelleen malminetsintään ja kaivostoimintaan kielteisesti.

**Päätös:** Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

---

Kunnanhallitus § 140  
Kunnanvaltuusto § 50

12.06.2023  
19.06.2023

## Valtuuston puheenjohtajien valinta vuosiksi 2023 - 2025

KHALL 12.06.2023 § 140

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

1.1.2023 voimaan tullut Rantasalmen kunnan hallintosääntö määrää valtuuston toiminnasta ja toiminnan järjestelystä.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan ennen puheenjohtajiston vaalia valtuusto päättää puheenjohtajiston toimikaudesta.

Rantasalmen valtuustossa on hallintosäännön mukaisesti puheenjohtajan lisäksi kaksi (2) varapuheenjohtajaa.

Hallintosäännön mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja valtuuston sihteerinä toimii valtuuston määräämä viranhaltija.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

**Enemmistövaalissa** puheenjohtajaksi tulee eniten ääniä saanut, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi seuraavaksi eniten ääniä saanut ja toiseksi varapuheenjohtajaksi tämän jälkeen eniten ääniä saanut. Jokaisella toimielimen jäsenellä on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin valittavia henkilöitä on. Yhdelle ehdokkaalle voidaan kuitenkin antaa vain yksi ääni, mutta kaikkia ääniä ei ole pakko käyttää. Valituksi tulee saamiensa äänimäärien mukaisesti niin monta ehdokasta kuin valittavia on.

Mitä tässä on sanottu äänistä, koskee vertauslukuja, kun vaali toimitetaan suhteellisena. **Suhteelliseen vaaliin** ryhdytään, jos sen vaatijoita on riittävästi.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat voidaan valita myös yksimielisesti **ilman varsinaista vaalitoimitusta**. Tällöinkin vaalin tulee tapahtua yhtä aikaa ja olla yksimielinen kaikkien valittavien osalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto:

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 140 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 50  | 19.06.2023 |

- 1) päättää valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien toimikaudesta;
- 2) toimittaa valtuuston puheenjohtajan ja kahden varapuheenjohtajan vaalin;
- 3) valitsee kokoustensa pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

KVALT 19.06.2023 § 50  
155/00.00.01.01/2023

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

**Päätösehdotus:** Valtuusto:

- 1) päättää valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien toimikaudesta;
- 2) toimittaa valtuuston puheenjohtajan ja kahden varapuheenjohtajan vaalin;
- 3) valitsee kokoustensa pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin.

**Päätös:** Valtuusto päätti yksimielisesti, että

- 1) puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien toimikausi on kaksi vuotta.
- 2) puheenjohtajisto on vuosina 2023-2025

puheenjohtaja Juho Tiainen  
I varapuheenjohtaja Tiina Tilaéus  
II varapuheenjohtaja Roope Lyytikäinen

- 3) pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimii hallintopäällikkö.
- \_\_\_\_\_

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 141 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 51  | 19.06.2023 |

**Tarkastuslautakunnan valinta vuosiksi 2023 - 2025**

KHALL 12.06.2023 § 141

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain § 121 mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

1.1.2023 on tullut voimaan Rantasalmen kunnan hallintosääntö. Hallintosäännön § 9 mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä ja kullakin on henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan jäsenistä valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää, että valtuusto:

1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi (5) jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet;

2) nimeää tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KVALT 19.06.2023 § 51  
156/00.00.01.01/2023

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

**Päätösehdotus:** Valtuusto:

1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi (5) jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet;

Kunnanhallitus § 141

12.06.2023

Kunnanvaltuusto § 51

19.06.2023

2) nimeää tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**Päätös:**

Valtuusto valitsi yksimielisesti tarkastuslautakuntaan vuosiksi 2023-2025 valitaan seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

| Varsinainen jäsen   | Henkilökohtainen varajäsen |
|---------------------|----------------------------|
| Vili Huupponen, pj. | Jouko Lukkarinen           |
| Minja Lääperi, vpj  | Mauno Heiskanen            |
| Kari Lappalainen    | Suvi Kokkola               |
| Pia Vokkolainen     | Päivi Koikkalainen-Rovamo  |
| Lauri Muona         | Johann Tilli               |

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 142 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 52  | 19.06.2023 |

## Kunnanhallituksen jäsenten vaali 2023 - 2025

KHALL 12.06.2023 § 142

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta.

Kuntalain 39 §:n kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
- 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
- 3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa;
- 4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta;
- 5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta;
- 6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta;
- 7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Rantasalmen kunnan hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2023. Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä ja kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kaksi (2) varapuheenjohtajaa.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen (mm. kunnanhallitus) jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi, tai jäljempänä toisin säädetä. Jos toimielin valitsee jaoston jäsenet, se päättää samalla heidän toimikaudestaan.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 142 | 12.06.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 52  | 19.06.2023 |

3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;

4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Tasa-arvolain mukaan kunnallisissa toimielimissä (lukuun ottamatta valtuustoa) tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää, että valtuusto:

1) valitsee kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet;

2) nimeää kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.



Kunnanhallitus § 142 12.06.2023  
Kunnanvaltuusto § 52 19.06.2023

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

**Päätösehdotus:** Valtuusto:

1) valitsee kunnanhallitukseen seitsemän (7) jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet;

2) nimeää kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

**Päätös:** Valtuusto valitsi yksimielisesti kunnanhallitukseen vuosiksi 2023 - 2025 seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

| Varsinainen jäsen          | Henkilöhtainen varajäsen |
|----------------------------|--------------------------|
| Eero Sistonen, pj.         | Tuomo Pesonen            |
| Mauri Wessman, I vpj.      | Heino Kokkonen           |
| Mikko Lappalainen, II vpj. | Olli-Pekka Nykänen       |
| Sanni Kemppainen           | Riikka Aho               |
| Ulla Sallinen              | Anna Vaskelainen         |
| Aku Kärki                  | Sari Jokinen             |
| Satu Vihavainen            | Eemeli Leminen           |

Kunnanvaltuusto

§ 53

19.06.2023

**Kunnanvaltuuston kokoukset syyskaudelle 2023**

KVALT 19.06.2023 § 53

246/00.02.00/2022

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Rantasalmen kunnan hallintosäännön 15 luvun 127 § mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärään aikana ja paikassa.

Valtuuston kokouksia vuoden 2023 syksyllä on suunniteltu seuraavasti:

- 4.9.
- 16.10.
- 13.11.
- 18.12.

**Päätösehdotus:**

Valtuusto merkitsee tiedokseen valtuuston kokouspäivät.

**Päätös:**

Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

---

Kunnanvaltuusto

§ 54

19.06.2023

**Muut asiat**

KVALT 19.06.2023 § 54

**Päätös:**

Muita asioita ei ollut.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 41, § 43, § 49, § 53, § 54**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 42, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 50, § 51, § 52**

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

PI 1744, 70101 Kuopio  
Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio  
[ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

029 564 2501 (faksi)  
029 564 2500 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnan kirjaamosta.

Poikkitie 2, 58900 Rantasalmi  
[rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi](mailto:rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi)  
015 440 720 (faksi)  
040 161 5000 (vaihde)

Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.