

Kunnanhallitus

Aika 12.06.2023 klo 16:00 - 19:08

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 132	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 133	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 134	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	7
§ 135	Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus	8
§ 136	Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen	9
§ 137	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	10
§ 138	Henkilöstötilinpäätös 2022	11
§ 139	Kuntastrategia 2022 - 2025 / Toteutuminen 2022	13
§ 140	Valtuuston puheenjohtajien valinta vuosiksi 2023 - 2025	15
§ 141	Tarkastuslautakunnan valinta vuosiksi 2023 - 2025	17
§ 142	Kunnanhallituksen jäsenten vaali 2023 - 2025	18
§ 143	Nimeämispyyntö Etelä-Savon valmiusjohtoryhmään	20
§ 144	Kiinteistö Oy Järviluonnonkeskus / yhtiökokousedustajan evästys	21
§ 145	Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalot / yhtiökokousedustajan evästys	22
§ 146	Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilat / yhtiökokousedustajan evästys	24
§ 147	Hallintosääntö muutokset 1.9.2023	25
§ 148	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2023	27
§ 149	Etelä-Savon maakunnan vesihuoltosuunnitelma 2040	28
§ 150	Saimaa Lautasella -hanke	30
§ 151	LakeSaimaa 2.0. -hanke	32
§ 152	Luonto Saimaa 2.0. -hanke	35
§ 153	Työsuhdepolkupyörät	37
§ 154	Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025/ Vuosiraportti 2022	39
§ 155	Talousarviomuutos 2023 / Ruokapalvelut	42
§ 156	Investoinnit 2023/ KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen / määrärahamuutos	44
§ 157	Investoinnit 2023 / määrärahamuutos KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra	46
§ 158	Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"	48
§ 159	Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52	52
§ 160	Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunnan sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueiden hyväksyminen	55

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero Wessman Mauri Lappalainen Mikko Kemppainen Sanni Sallinen Ulla Kärki Aku Vihavainen Satu Kokkonen Heino	Hallituksen puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen M.Wessmanin varajäsen	Paikalla klo 17.10- 17.45 § 144-146
Poissa	Tilaéus Tiina		
Muu	Tiainen Juh Lyytikäinen Roope Leskinen Rainer Tolvanen Riitta	Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston II varapuheenjohtaja Kunnanjohtaja, esittelijä Vs.hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	Teams

AllekirjoituksetEero Sistonen
puheenjohtajaRiitta Tolvanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

132 - 160

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Aku Kärki
pöytäkirjantarkastajaMikko Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 19.06.2023

Todistaa

Jaana Koponen
toimistosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 12.06.2023 § 132

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 12.06.2023 § 133

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Tarkastusvuorossa ovat Mauri Wessman ja Satu Vihavainen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aku Kärki ja Mikko Lappalainen.

Kunnanhallitus

§ 134

12.06.2023

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 12.06.2023 § 134

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.
- Rantasalmen Elinvoiman kasvuhjelman valmistelu

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus

KHALL 12.06.2023 § 135

Kunnanjohtaja:

-Hankinnat nro 6-7

-Henkilöstöasiat nro 5

Vt. hallintopäällikkö:

-Hankinnat nro 8

-Maa-alueet nro 7

-Muut päätökset nro 6

Oheismateriaali; Luettelo päätöksistä

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 136

12.06.2023

Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen

KHALL 12.06.2023 § 136

Kunnanhallitukselle on jätetty tiedoksi seuraavat toimielimien pöytäkirjat:

-Ympäristölautakunta 7.6.2023

-Palvelulautakunta 8.6.2023

Pöytäkirjat ovat oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä niissä mainittujen asioiden osalta kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 137

12.06.2023

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 12.06.2023 § 137

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

Kuntaliitto:

- Yleiskirje 9/2023, Rakentamislaki voimaan 1.1.2025-muutoksen pääkohdat
 - Yleiskirje 10/2023, Rakentamislakiin liittyvä 2. yleiskirje-rakentaminen ja jatkuva valvonta
 - Yleiskirje 13/2023, Rakentamislakiin liittyvä 3. yleiskirje-valmistautuminen lakien voimaantuloon
 - Yleiskirje 11/2023, Yhdenvertaisuuslakiin muutoksia 1.6.2023 lukien- mikä muuttuu
- <https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2023/>

Etelä-Savon maakuntaliitto:

- Maakuntavaltuuston 15.6.2023 esityslista

Mustalahti-Porosalmi vesi- ja viemäriosuuskunta:

- Osuuskunnan varsinaisen kokouksen 2023 asialista ja hallituksen tiedote

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta § 11
Kunnanhallitus § 138

07.06.2023
12.06.2023

Henkilöstötilinpäätös 2022

YTTMK 07.06.2023 § 40

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntatyönantaja on yhdessä kunta-alan pääsopijajärjestöjen kanssa laatinut ja hyväksynyt v. 2013 henkilöstöraporttisuosituksen. Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös vuodelta 2022 on laadittu pitkälti tämän suosituksen mukaisesti.

Henkilöstötilinpäätöksen tarkoituksena on auttaa kuntaa kehittämään omaa raportointiaan, strategista henkilöstöjohtamista sekä henkilöstön ja työyhteisön jatkuvaa kehittämistä. Henkilöstövoimavarojen arviointi edistää henkilöstöjohtamisen tuloksellisuutta ja tukee päätöksentekijöitä resurssien suuntaamisessa. Suosituksen mukaan raporttiin kootaan määrällisiä ja laadullisia tunnuslukuja, joiden avulla voidaan arvioida kehittämistoimenpiteitä ja niiden vaikuttavuutta.

Liitteenä Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös 2022

Esittelijä Vs. hallintopäällikkö Tolvanen Riitta

Päätösehdotus: Yhteistyötoimikunta hyväksyy henkilöstötilinpäätöksen 2022 omalta osaltaan ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Yhteistyötoimikunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 138
146/01.00.02/2023

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Liitteenä Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös 2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Yhteistyötoimikunta

§ 11

07.06.2023

Kunnanhallitus

§ 138

12.06.2023

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa liitteen mukaisen henkilöstötilinpäätöksen 2022 antavan riittävät tiedot henkilöstöstä tilinpäätösvuodelta ja esittää sitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[1]

Henkilöstötilinpäätös 2022

Kunnanhallitus	§ 72	14.03.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	04.04.2022
Kunnanhallitus	§ 139	12.06.2023

Kuntastrategia 2022 - 2025 / Toteutuminen 2022

KHALL 14.03.2022 § 72

Valmistelija Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää 040 501 9831
Hallintopäällikkö Harri Korhonen 040 733 5670

Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia ohjaa päätöksentekoa ja varsinaiset strategian toteuttamispäätökset tehdään erikseen. Kunnassa voidaan myös tarpeen mukaan laatia erillisiä strategiaan pohjautuvia ohjelmia tai suunnitelmia.

Kuntastrategian laadinta on aloitettu syksyllä 2021 heti valtuustokauden alkaessa. Strategiaa on käsitelty ainakin seuraavissa lähi-/etä-seminaareissa: Kunnanvaltuusto 26.8.2021, kunnanhallitus + johtoryhmä 22.10.2021, kunnanvaltuusto + johtoryhmä 25.11.2021, kunnanvaltuusto+johtoryhmä+sidosryhmät 21.1.2022, johtoryhmä helmikuu 2022 ja kunnanvaltuusto 7.3.2022.

Strategian laadinnassa ja lähtötietojen keräämisessä kunta on käyttänyt apuna USO-verkoston (Uuden sukupolven organisaatiot) konsulttipäiviä. Verkostosta on Rantasalmelle osoitettu FCG:n johtava konsultti Markku Pyykkölä.

Liitteenä kuntastrategia 2022-2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kuntastrategian vuosille 2022 - 2025 valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi korjatun Kuntastrategian 2022 - 2025 yksimielisesti.

KVALT 04.04.2022 § 20

Kunnanhallitus	§ 72	14.03.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	04.04.2022
Kunnanhallitus	§ 139	12.06.2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää 040 501 9831
Hallintopäällikkö Harri Korhonen 040 733 5670

Liitteenä kuntastrategia 2022-2025.

Esittelijä

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy kuntastrategian vuosille 2022 - 2025.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 139
41/00.01.02.00/2022

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Johtoryhmässä on käyty läpi kuntastrategiassa olevat strategiset mittarit ja avaukset sekä niiden toteutumiset.

Liitteenä kuntastrategian toteutuma 31.12.2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kuntastrategian toteutumisen 31.12.2022 ja antaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[2] Kuntastrategia 2022 / toteutuma 31.12.2022

Valtuuston puheenjohtajien valinta vuosiksi 2023 - 2025

KHALL 12.06.2023 § 140
155/00.00.01.01/2023

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

1.1.2023 voimaan tullut Rantasalmen kunnan hallintosääntö määrää valtuuston toiminnasta ja toiminnan järjestelystä.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan ennen puheenjohtajiston vaalia valtuusto päättää puheenjohtajiston toimikaudesta.

Rantasalmen valtuustossa on hallintosäännön mukaisesti puheenjohtajan lisäksi kaksi (2) varapuheenjohtajaa.

Hallintosäännön mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja valtuuston sihteerinä toimii valtuuston määräämä viranhaltija.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Enemmistövaalissa puheenjohtajaksi tulee eniten ääniä saanut, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi seuraavaksi eniten ääniä saanut ja toiseksi varapuheenjohtajaksi tämän jälkeen eniten ääniä saanut. Jokaisella toimielimen jäsenellä on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin valittavia henkilöitä on. Yhdelle ehdokkaalle voidaan kuitenkin antaa vain yksi ääni, mutta kaikkia ääniä ei ole pakko käyttää. Valituksi tulee saamiensa äänimäärien mukaisesti niin monta ehdokasta kuin valittavia on.

Mitä tässä on sanottu äänistä, koskee vertauslukuja, kun vaali toimitetaan suhteellisena. **Suhteelliseen vaaliin** ryhdytään, jos sen vaatijoita on riittävästi.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat voidaan valita myös yksimielisesti **ilman varsinaista vaalitoimitusta**. Tällöinkin vaalin tulee tapahtua yhtä aikaa ja olla yksimielinen kaikkien valittavien osalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto:

1) päättää valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien

Kunnanhallitus

§ 140

12.06.2023

toimikaudesta;

2) toimittaa valtuuston puheenjohtajan ja kahden varapuheenjohtajan vaalin;

3) valitsee kokoustensa pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 141

12.06.2023

Tarkastuslautakunnan valinta vuosiksi 2023 - 2025

KHALL 12.06.2023 § 141

156/00.00.01.01/2023

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain § 121 mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

1.1.2023 on tullut voimaan Rantasalmen kunnan hallintosäntö. Hallintosäännön § 9 mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä ja kullakin on henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan jäsenistä valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto:

1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi (5) jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet;

2) nimeää tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 142

12.06.2023

Kunnanhallituksen jäsenten vaali 2023 - 2025

KHALL 12.06.2023 § 142

154/00.00.01.01/2023

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta.

Kuntalain 39 §:n kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
- 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
- 3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa;
- 4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta;
- 5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta;
- 6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta;
- 7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Rantasalmen kunnan hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2023. Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä ja kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kaksi (2) varapuheenjohtajaa.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen (mm. kunnanhallitus) jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi, tai jäljempänä toisin säädetä. Jos toimielin valitsee jaoston jäsenet, se päättää samalla heidän toimikaudestaan.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;

Kunnanhallitus

§ 142

12.06.2023

4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Tasa-arvolain mukaan kunnallisissa toimielimissä (lukuun ottamatta valtuustoa) tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto:

1) valitsee kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet;

2) nimeää kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 143

12.06.2023

Nimeämispyyntö Etelä-Savon valmiusjohtoryhmään

KHALL 12.06.2023 § 143

170/00.00.01.04/2023

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Etelä-Savon hyvinvointialueella toimii valmiusjohtoryhmä, jonka tehtävänä on kehittää, ylläpitää ja yhteensovittaa Etelä-Savon hyvinvointialueen, kuntien, elinkeinoelämän ja järjestöjen välistä yhteistyötä, kokonaisturvallisuutta ja varautumista.

Valmiusjohtoryhmä huolehtii samalla sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 50 §:n 4 mom. ja Valtioneuvoston asetuksen 308/2023 valmiuden ja varautumisen yhteensovittamisesta hyvinvointialueella.

Etelä-Savon hyvinvointialue pyytää nimeämään alueen kuntia edustajansa ja varaedustajansa valmiusjohtoryhmään 23.6.2023 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimeä Etelä-Savon valmiusjohtoryhmään edustajaksi kunnanjohtajan ja varaedustajaksi hallintopäällikön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 144

12.06.2023

Kiinteistö Oy Järviluonnonkeskus / yhtiökokousedustajan evästysKHALL 12.06.2023 § 144
163/00.02.01/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh. 050 476 5602

Kiinteistö Oy Järviluonnonkeskuksen hallitus on kutsunut varsinaisen yhtiökokouksen koolle 20.6.2023 vuoden 2022 tilinpäätöksen tilintarkastuksen valmistuttua.

Yhtiökokouksen päätettäviä asioita ovat mm.

- tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- vastuuvapauden myöntäminen
- tuloksen kirjaaminen
- talousarvion vahvistaminen
- hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
- hallituksen jäsenet ovat tällä hetkellä Mauri Wessman (pj.), Jari Rautiainen ja Tiina Tilaéus
- tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valitseminen
- omistajan tahtotilan selvittäminen jatkokäytöstä ja päiväkotikäytön aikataulusta (päättyy 4.6.2023).

Yhtiökokousedustajat ovat Roope Lyytikäinen ja varalla Aku Kärki.

Oheismateriaalina yhtiökokousasiakirjat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaa

Päätös:

Kunnanhallitus evästi yhtiökokousedustajaa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman ei esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistunut asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan hän poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen Heino Kokkonen osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus

§ 145

12.06.2023

Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalot / yhtiökokousedustajan evästysKHALL 12.06.2023 § 145
165/00.02.01/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh.050 476 5602

Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalot hallitus on kutsunut varsinaisen yhtiökokouksen koolle 19.6.2023 vuoden 2022 tilinpäätöksen tilintarkastuksen valmistuttua.

Yhtiökokouksen päätettäviä asioita ovat mm.

- tilinpäätöksen, tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- vastuuvapauden myöntäminen
- tuloksen kirjaaminen
- talousarvion vahvistaminen
- hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
- hallituksen jäsenten valinta enintään 5 varsinaista ja 5 varajäsentä. Nykyiset hallituksen jäsenet ovat Satu Vihavainen (pj.), Mauri Wessman ja Juho Tiainen
- tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valitseminen

Yhtiökokousedustaja on Riitta Tolvanen ja hänen varahenkilönsä on Rainer Leskinen.

Oheismateriaali; Yhtiökokouskutsu, esityslista, tilinpäätös 2022, tilintarkastajan lausunto, talousarvio 2023 ja korjaustarveselvitys 2023-2032

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaa

Päätös:

Kunnanhallitus evästi yhtiökokousedustajaa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuuston puheenjohtaja Juho Tiainen, kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman ja kunnanhallituksen jäsen Satu Vihavainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan he poistuivat kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus

§ 145

12.06.2023

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen Heino Kokkonen osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus

§ 146

12.06.2023

Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilat / yhtiökokousedustajan evästys

KHALL 12.06.2023 § 146

166/00.02.01/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh. 050 476 5602

Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilat hallitus on kutsunut koolle varsinaisen yhtiökokouksen tilintarkastuksen valmistuttua.

Yhtiökokouksen päätettäviä asioita ovat mm.

- tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- vastuuvapauden myöntäminen
- tuloksen kirjaaminen
- talousarvion vahvistaminen
- hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
- hallituksen jäsenten valinta enintään 6 varsinaista ja 6 varajäsentä. Nykyiset hallituksen jäsenet ovat Mauri Wessman (pj), Jari Rautiainen, Satu Vihavainen ja Ulla Sallinen
- tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valitseminen

Rantasalmen kunnan yhtiökokousedustajaksi on valittu Juho Tiainen ja varalle Roope Lyytikäinen.

Oheismateriaali; kokouskutsu liitteineen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaa

Päätös:

Kunnanhallitus evästi yhtiökokousedustajaa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman sekä kunnanhallituksen jäsenet Satu Vihavainen ja Ulla Sallinen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan he poistuivat kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen Heino Kokkonen osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus	§ 309	12.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 93	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 147	12.06.2023

Hallintosäntö muutokset 1.9.2023

KHALL 12.12.2022 § 309

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain (410/2015) 90 § määrittelee kuntien hallintosäntöjen vähimmäisvaatimukset. Rantasalmen kunnan voimassa oleva hallintosäntöön on tehty viimeksi tarkennuksia 1.8.2022 alkaen.

Hyvinvointialueet aloittavat 1.1.2023. Niiden järjestämisvastuulle siirtyvät sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen palvelut. Ympäristöterveyden palvelut siirtyvät sopimus pohjaisesti osaksi Savonlinnan kaupungin organisaatiota.

Hallintosäntö on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisia muutoksia hallintosäntöön 1.1.2023 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 19.12.2022 § 93

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Hallintosäntö 1.1.2023 on liitteenä.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy hallintosäännön 1.1.2023 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 309	12.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 93	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 147	12.06.2023

KHALL 12.06.2023 § 147
241/00.01.01.00/2022

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 13.3.2023 § 10, että Rantasalmen kunta purkaa Sulkavan kunnan kanssa tehdyn yhteistyösopimuksen kuntien ympäristötoimen yhteistyöstä 31.8.2023 alkaen.

Ympäristötoimen hallinnon ja palveluiden tuottamisesta on vastannut Rantasalmen kunta. Hallintoa varten on perustettu ympäristölautakunta, joka on ollut yhteislautakunta.

Ympäristötoimen siirtyessä kokonaan Rantasalmen kunnan toiminnaksi, tulee ympäristötoimeen perustaa lautakunta sekä tehtävä tarvittavat muutokset hallintosääntöön.

Muutokset koskee

2 Luku, Toimielinorganisaatio; 10 § Lautakunnat ja 11 § Kuntien yhteiset lautakunnat

3 luku, Henkilöstöorganisaatio

5 luku, Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako; 26 §

Ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta

Hallintosäännön korjaukset on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisia muutoksia hallintosääntöön 1.9.2023 alkaen koskien edellä mainittuja muutoksia.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[3]

Hallintosäännön korjaus ympäristötoimen osalta
1.9.2023

Kunnanhallitus

§ 148

12.06.2023

Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2023

KHALL 12.06.2023 § 148
101/02.02.00/2022

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Talouden osalta esitetään

- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä
- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma

Toiminnan osalta esitetään

- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne
- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut.

Raportti 1-4 kk 2023 koostuu ulkoisista kustannuksista ja niiden vertailusta. Sisäisten erien laskutus ei ole ehtinyt valmistua kokoukseen mennessä.

Oheismateriaalina; Toteutuma 1 – 4 kk

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Etelä-Savon maakunnan vesihuoltosuunnitelma 2040

KHALL 12.06.2023 § 149
164/14.05.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Etelä-Savon ELY-keskus ja Etelä-Savon maakuntaliitto järjestivät 31.5.2023 kuntien ja kunnallisten vesihuoltolaitosten edustajille keskustelutilaisuuden Etelä-Savon maakunnan vesihuoltosuunnitelman 2040 laatimisesta. Suunnitelman laatimistyö on tarkoitus käynnistyä alkusyksyn 2023 aikana. Suunnitelman keskeisinä tavoitteina on ajantasaistaa nykyiset 10–20 vuotta vanhat seudulliset vesihuollon yleissuunnitelmat ja muodostaa maakunnan vesihuollon nykytilannekuva sekä esittää tarpeet koko maakunnan vesihuollon toimintavarmuuden edelleen lisäämiseksi vuoteen 2040 mennessä.

Suunnitelman laatiminen on erityisen tarpeellinen ja alla oleva kustannusarvio ja eri toimijoiden rahoitusosuuksien jakosuunnitelma kannatettava. Tilaisuudessa sovittiin, että ELY-keskus laatii erillisen esityksen toimijoille osallistumisesta vesihuoltosuunnitelman laatimiskustannuksiin ja edustajista suunnitelman laatimisen työ- ja ohjausryhmiin.

Suunnitelman laatimiseen asetetaan kuntien, kunnallisten vesihuoltolaitosten ja maakunnan liiton edustajista sekä ELY-keskuksen ja ympäristö- ja terveysturvallisuuden viranomaisista (kunnat ja Aluehallintovirasto) koostuva ohjausryhmä ja työryhmä.

Ohjausryhmä kokoontuu 3–4 krt suunnittelutyön aikana ja konsulttityötä ohjaava työryhmä kuukausittain. Ohjausryhmään osallistuvat kaikki alueen kunnat, kaupungit ja kunnalliset vesihuoltolaitokset sekä muut keskeiset sidosryhmät. Työryhmä muodostetaan saatujen henkilöilmoitusten perusteella ja tavoitteena on varmistaa kattava edustus koko maakunnan alueelta.

Vesihuoltosuunnitelman laatimisen kustannusarvio ja rahoitusosuuksien jakautuminen:

Kustannusarvio on 60 300 euroa ja sen jakautuminen on tarkoitus toteuttaa seuraavasti:

Kunnat ja kaupungit yht. 42 300 euroa

Kunnanhallitus

§ 149

12.06.2023

- Kunnat (9 kpl) yhteensä 24 300 euroa (2 700 euroa/kunta)
 - Kaupungit (3 kpl) yhteensä 18 000 euroa (6 000 euroa/kaupunki)
- Etelä-Savon ELY-keskus yht. 18 000 EUR

ELY-keskus pyytää myönteistä osallistumista vesihuoltosuunnitelman laatimiskustannuksiin rahoitusosuuksien jakosuunnitelman mukaisesti ja edustajien ilmoittamisesta työ- ja ohjausryhmiin viimeistään 22.6.2023 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää osallistua Etelä-Savon maakunnan vesihuoltosuunnitelman 2040 laatimiseen 2 700 eurolla ja nimeää työryhmään kunnanjohtaja Rainer Leskisen ja toimitusjohtaja Jyri Eskelisen / Järvi-Saimaan Palvelut Oy ja ohjausryhmään vesihuoltopäällikkö Anne Ruotsalaisen / Järvi-Saimaan Palvelut Oy.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 150

12.06.2023

Saimaa Lautasella -hankeKHALL 12.06.2023 § 150
172/00.01.05/2023

Valmistelija

Yrityskoordinaattori Antero Peiponen 040 161 5048

Saimaa lautasella -hankkeen tavoitteena on tukea paikallisen elinkeinoelämän monipuolistamista Savonlinnan alueella, erityisesti ruokaan ja ruokamatkailuun liittyvien asioiden osalta. Hankkeen avulla pyritään lisäämään maaseudun elinvoimaisuutta ja matkailun ympärivuotistamista ekologisuutta, paikallisuutta ja lähiruokaa korostaen. Samalla hanke tukee Saimaa European Region of Gastronomy 2024 -juhlavuoden toteutusta Savonlinnan seudulla. Hankkeella on myös yhtymäkohtia SMEOrigin- ja KISMET -hankkeisiin.

Hankkeen konkreettisena tavoitteena on luoda uusia ruokatuotteita ja -palveluita, kasvattaa niiden kysyntää ja tunnettuutta, parantaa paikallisten raaka-aineiden hyödyntämistä hotelli-, ravintola- ja catering -alalla, kehittää ruokamatkailu- ja maatilamatkailutuotteita matkailijavirtojen kasvattamiseksi sekä kasvattaa yritysten osaamispääomaa ruoka- ja ruokamatkailutuotteiden tarjoamiseksi.

Hankkeen toimenpiteet jakautuvat neljään osakokonaisuuteen:

- 1) Ruoka-alan yrittäjien tukeminen liiketoiminnan kehittämisessä (Savonlinnan Hankekehitys)
- 2) Tuotteiden ja palvelujen saatavuuden ja saavutettavuuden lisääminen (ProAgria)
- 3) Lähiruokatuotteiden tunnettavuuden ja hyödyntämisen lisääminen (Samiedu)
- 4) Aitojen elämysten kehittäminen matkailijoille (Savonlinnan Seudun Matkailu Oy)

Hankkeen alustava budjetti on n. 710 000 €, josta 568 000 € (80 %) rahoitettaisiin oikeudenmukaisen siirtymän rahastosta (JTF). Loppu (20 %) jakaantuisi seuraavasti:

- Savonlinnan Hankekehitys Oy (1 htv) 200 000 €
- Ammattiopisto Samiedu (1,5 htv) 180 000 €
- Savonlinnan Seudun Matkailu Oy (1,5 htv) 100 000 €

Esitys Rantasalmen kunnan osallistumisesta Saimaa lautasella -hankkeeseen:

Kunnanhallitus

§ 150

12.06.2023

- Rantasalmen kunta kuuluisi Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n osatoteutukseen
- SSM Oy:n budjetti n. 231 000 €
- JTF -rahoitus n. 185 000 €
- Omarahoitus 20% n. 46 000 €
- Yritysten osuus n. 16 000 €
- kuntien osuus n. 30 000 €

Savonlinnan Seudun Matkailu Oy esittää Rantasalmen kunnan osuudeksi hankerahoitukseen yhteensä enintään 3 500 € (alv 0%) hankkeen aikana. Hankkeen kesto 1.10.2023 – 31.9.2025

- 2023 500 € (alv 0%)
- 2024 2 000 € (alv 0%)
- 2025 1 000 € (alv 0%)

Oheismateriaalina omarahoitushakemus ja hanke-esittely.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rantasalmen kunta ei osallistu Saimaa lautasella –hankkeen SSM Oy:n osatoteutukseen.

Kunnanjohtajan muutosehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rantasalmen kunta osallistuu Saimaa lautasella -hankkeen SSM Oy:n osatoteutukseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti lisäyksellä, että hankkeesta vastaavan henkilön nimeää kunnan johtoryhmä.

Kunnanhallitus

§ 151

12.06.2023

LakeSaimaa 2.0. -hankeKHALL 12.06.2023 § 151
175/00.01.05/2023

Valmistelija

Yrityskoordinaattori Antero Peiponen, 040 161 5048

LakeSaimaa 2.0 -hankkeen tavoitteena on Saimaa yhteistyön vahvistaminen laajalla rintamalla. Hankkeen ytimessä ovat alueen välittömän ja välillisen matkailutulon kasvattaminen sekä yrittäjien kansainvälistymisvalmiuksien vahvistaminen ja laaja-alainen alueen vahvuuksien tuotteistamien kansainvälisille asiakkaille. LakeSaimaa 2.0 käsittää kaksi rinnakkaista hanketta, joista toinen toimii Etelä-Karjalan alueella ja toinen Etelä-Savon alueella lisättynä Varkauden kaupungilla. Molempien budjetti on n. 1,7 M €. Hankkeen keskeisimmät toimijat ovat goSaimaa Oy, Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy, Savonlinnan Seudun Matkailu Oy ja Varkauden kaupunki.

Hankkeen päätavoitteet ovat:

1. Alueen välittömän ja välillisen matkailutulon kasvattaminen
2. Uusien markkinoiden kartoittaminen
3. Yrittäjien kansainvälistymisvalmiuksien vahvistaminen
4. Laaja-alainen alueen vahvuuksien tuotteistaminen kansainvälisille asiakkaille ml. kiertomatkat ja teematuotteet
5. Maaseututoimijoiden ja erityisesti maakunnan seutukunnissa sijaitsevien mikro- ja pienyritysten tuotetarjonnan integroiminen osaksi Saimaan alueen matkailun ekosysteemiä ja uusien yrittäjien houkuttelemine alueelle

Tavoitteisiin kuuluu myös keskeisesti seuraavat kokonaisuudet:

- Saavutettavuuden parantaminen suorien lentoyhteyksien kautta Keski-Euroopasta ja kv -matkailijoiden merkittävä kasvu
- Saimaan alueen sisäisen saavutettavuuden parantaminen (bussiyhteydet, Hop-on-hop-off yhteydet, vesitaksit ymv)
- Matkailun ympärivuotisuuden kehittäminen
- Uusien elämystuotteiden tuotteistaminen
- Tiedolla johtamisen kehittäminen yrityksissä ja alueorganisaatioissa
- Yritysten palveluosaamisen kehittäminen
- Alueellisen matkailutulon kasvun ja yritysten kannattavuuden edistäminen

Kunnanhallitus

§ 151

12.06.2023

Tavoitteiden saavuttamiseen pyritään neljän eri työpaja -teemoituksen ja neljän erilaisen sekä erihintaisen yrityspaketin kautta.

Hankkeen toteutuminen edellyttää sekä kuntapuolen toimijoiden että yritysten osallistumista.

Hanke on suunniteltu yhteistyössä Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n (Visit Savonlinna), Miksei Mikkelin (Visit Mikkelin), Navitas Kehitys Oy:n (Visit Varkaus) ja Etelä-Karjalan visitororganisaation goSaimaa Oy:n kanssa. Hanke vastaa Saimaa sopimuksen mukaiseen ylimaakunnalliseen kansainvälisen matkailun kehittämiseen Saimaan alueella.

Hankkeen kokonaisbudjetti on n. 1,7 M €, josta JTF -rahoitus 1,35 M € (80%) ja omarahoitus n. 340 000 € (20%).

- yritysten osuus omarahoituksesta n. 105 000 €
- kuntien osuus omarahoituksesta n. 235 000 €

Rantasalmen kunnan osuus hankerahoitukseen on yhteensä enintään 12 000 € (alv 0%) hankkeen aikana, josta
2023 osuus on 2 000 € (alv 0%)
2024 osuus on 5 000 € (alv 0%)
2025 osuus on 5 000 € (alv 0%)

Lopullinen omarahoitusosuus määräytyy budjetin ja hanketoimijoiden omarahoitusosuuksien varmistumisen ja hankkeen saaman positiivisen rahoituspäätöksen jälkeen. LakeSaimaa 2.0 hanke jatkaa FLY Savonlinna -hankkeen ja VisitSaimaa 2.0 hankkeen työtä kansainvälistymisasteen nostamiseksi Saimaalla ja suorien lentoyhteyksien saamiseksi Savonlinnaan.

Hankkeen kesto 1.9.2023 -31.12.2025 (28 kk).

Oheismateriaalina hankkeen esittely ja omarahoitushakemus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rantasalmen kunta osallistuu LakeSaimaa 2.0 hankkeeseen 12 000 € kuntarahoitusosuudella, maksuosuuden jakautuessa vuosille 2023 (2 000 €), 2024 (5 000 €) ja 2025 (5 000 €).

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti lisäyksellä, että hankkeesta vastaavan henkilön nimeää kunnan johtoryhmä.

Kunnanhallitus

§ 151

12.06.2023

Kunnanhallitus

§ 152

12.06.2023

Luonto Saimaa 2.0. -hanke

KHALL 12.06.2023 § 152

176/00.01.05/2023

Valmistelija

Yrityskoordinaattori Antero Peiponen, 040 161 5048

Hankkeen taustalla on luontomatkailupalvelujen kehittäminen ja laajempien reitistöjen tarve. Luontomatkailu on yksi merkittävimmistä matkailun muodoista. True Luxury Travel matkanjärjestäjä valitsi Suomen vuoden 2019 maailman parhaaksi luontomatkakohteeksi.

Kestävyys on matkailun kehittämisen perusta. Kestävän kehityksen periaatteiden eli ekologisen, sosiokulttuurisen ja taloudellisen vastuullisuuden tulee näkyä matkailun palveluissa. Luonto Saimaa hankkeen tavoite on nostaa Saimaa valtakunnalliseksi kestävän ja vastuullisen luontomatkailun kohteeksi.

Pyörämatkailu on huomattava ja vauhdilla kasvava matkailun muoto niin kansainvälisesti kuin Suomessa. Markkinan arvo Euroopassa on yli 44 Mrd €, Outdoor Activessa pyöräreittien katselukerrat kasvoivat 234% v. 2020 edellisvuoteen verrattuna. Suomi on kiinnostava myös kalastusmatkailukohteena. Kysyntää on erityisesti yhden luukun periaatteella toimivat palvelut, josta kalastusmatkailija löytäisi varsinaiset kalastusoppaan palvelut, majoituksen, kuljetukset ja ruokailut.

Hankkeen tavoitteena on kehittää Savonlinnan seutukuntaa yli maakuntarajojen kansainvälisesti vetovoimaiseksi, ympärivuotiseksi luontomatkailukohteeksi. Pääpaino on luontomatkailureittien kehittämisessä eri vuoden aikoihin ja alueen luontomatkailutarjonnan tunnettuuden lisäämisessä sekä uusien tuotteiden ja palvelujen kehittämisessä. Vahvoina teemoina ovat kalastusmatkailu ja pyörämatkailu.

Hankkeen toimenpiteet jakautuvat neljään eri toimenpidekokonaisuuteen:

1. Reitistöjen kehittäminen ja saavutettavuuden parantaminen
2. Tuotekehitys, markkinoinnin ja myynnin tuki
3. Yhteistyöverkostojen rakentaminen, osaamisen ja kansainvälistymisvalmiuksien vahvistaminen
4. Viestintä, PR ja alueen tunnettuuden lisääminen

Kunnanhallitus

§ 152

12.06.2023

Luonto Saimaa 2.0 hankkeen kesto on 1.8.2023 – 31.12.2025.

Hankkeen kokonaisbudjetti on n. 805 000 €, josta JTF rahoituksen osuus on n. 644 000 €

Omarahoitus 20% n. 161 000 €, josta

- yrityksiä osuus n. 38 000 €
- kuntien osuus 123 000 €

Rantasalmen kunnan osuus hankerahoitukseen on yhteensä enintään 8 000 € (alv 0 %) hankkeen aikana, joka jakautuisi seuraavasti:

- 2023 0 €
- 2024 4 000 €
- 2025 4 000 €

Oheismateriaali hankkeen esittely ja rahoitushakemus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rantasalmen kunta osallistuu Luonto Saimaa 2.0 hankkeeseen yhteensä enintään 8000 € kuntarahoitusosuudella, rahoitus jakaantuu vuosille 2024 (4 000 €) ja 2025 (4 000 €).

Kunnanjohtajan muutosehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rantasalmen kunta ei osallistu Luonto Saimaa 2.0 -hankkeeseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

Työsuhdepolkupyörät

KHALL 12.06.2023 § 153
174/01.03.00.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 5019831

Rantasalmen kunnassa on selvitetty polkupyöräedun käyttöönottoa. Kyselyn perusteella viidestä kymmeneen työntekijää olisi kiinnostunut ottamaan käyttöönsä työsuhdepyörän. Pyöräilyä edistämällä voidaan vaikuttaa henkilöstön liikkumisen lisääntymiseen ja sen myötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen. Työsuhdepolkupyöräetu on työnantajalle sekä työntekijälle konkreettinen tapa osallistua ilmastotalkoisiin.

Työsuhdepyörä on polkupyörä, jonka hankinnasta vastaa työnantaja. Työsuhdepolkupyörä on tarkoitettu työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön ja sitä voi käyttää työmatkojen lisäksi myös vapaa-ajalla.

Työnantajan työntekijälleen antama enintään 1 200 euroa/vuosi arvoinen polkupyöräetu on verovapaata tuloa. Työntekijälle syntyy polkupyöräetu, kun työnantaja antaa omistamansa tai leasingopimuksella hankkimansa polkupyörän työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön tai muulla vastaavalla tavalla järjestää työntekijälle polkupyörän käyttöoikeuden vapaa-ajalla. Työnantaja voi pidättää pyörän kustannukset palkasta tai tarjota sen palkan päälle tulevana etuna. Etu koskee myös sähköavusteisia (max 25 km/h ja 250 w) polkupyöriä.

Verohallinnon päätöksen mukaan työnantajan leasingopimuksella hankkimasta polkupyörästä muodostuvan edun raha-arvo kuukaudessa on leasingmaksun sekä työnantajan erikseen maksamien käyttökustannusten euromäärä kuukaudessa vähennettynä leasingyhtiölle maksettujen toimisto- ja käsittelykulujen euromäärällä. Polkupyörään kiinteästi kuuluvat, erikseen hankitut lisävarusteet kuten ajovalot, lukitus ja nastarenkaat sekä pyöräilykypärä otetaan huomioon polkupyöräedun arvoa laskettaessa lisäämällä lisävarusteiden arvo hankintahintaan. Tyypillinen leasingopimuskausi on 12-48 kuukautta.

Kun työsuhdepyöräetu annetaan osana kokonaispalkkaa, tulee siitä maksaa eläkemaksut. Eli edunsaajan rahapalkka ja verotettava tulo pienenevät leasingmaksun verran, mutta työnantaja maksaa sivukulut

Kunnanhallitus

§ 153

12.06.2023

myös työsuhde-edusta. Työnantajalle ei tule välittömiä kustannuksia eikä säästöjä polkupyöräedun antamisesta.

Rantasalmen kunta kilpailuttaa työsuhdepyörän toimittajan ja leasingpalvelusopimuksen siten, että saman toimija hoitaisi polkupyörien rahoituksen, toimituksen sekä vakuutuksen. Työntekijän tulee itse voida valita pyörämalli.

Koska kunta on sopimusosapuoli leasingpalveluna hankittavissa pyörissä, tulee työsuhde-edun käyttöön määritellä selkeät ehdot. Lähtökohtia ovat esimerkiksi:

- Pyörän hankintakustannus vähennetään täysimääräisesti edunsaajan rahapalkasta.
- Edun arvo on voi olla korkeintaan 100 €/kk ja se on verovapaa edunsaajalle
- Edunsaajan palvelussuhteen tulee olla voimassa suunnitellun leasingopimuskauden ajan.
- Mikäli palvelussuhde päättyy kesken sopimuskauden, tulee edunsaajan lunastaa polkupyörä jäännösarvosta.
- Mikäli edunsaaja jää pidemmälle palkattomalle virka-/työvapaalle, tulee hänen maksaa leasingkustannukset täysimääräisesti.
- Leasing-sopimuskauden loputtua työntekijällä on mahdollisuus lunastaa polkupyörän jäännösarvosta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. ottaa käyttöön verottoman työsuhdepolkupyöräedun ja tarjota henkilöstölle mahdollisuuden työsuhdepolkupyöräetuun osana palkkaa 1200 euroon asti vuodessa (etu annetaan palkanosana eli se vähennetään bruttopalkasta).

2. että, hallintopäällikkö valtuutetaan laatimaan tarkemmat ohjeet ja periaatteet edun käyttöön, jotka annetaan yhteistyötoimikunnalle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 73
§ 154

08.06.2023
12.06.2023

Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025/ Vuosiraportti 2022

PALVLTK 08.06.2023 § 73

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Terveystalolain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveysosoittimia.

Rantasalmen kunnanhallitus on kokouksessaan 26.10.2015 asettanut poikkihallinnollisen työryhmän valmistelemaan kunnan hyvinvointisuunnittelua ja työryhmää on viimeksi päivitetty 6.2.2023.

Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 on hyväksytty valtuustossa 19.12.2022 § 81. Hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 kehittämistoimenpiteet on kohdennettu kuntastrategian päämäärien alle ja niiden strategisia avauksia noudattaen. Hyvinvointisuunnitelmassa korostuvat hyvinvointia tukevat investoinnit, palveluiden organisointi ja yhteistyö eri tahojen kanssa.

Vuoden 2022 toiminnassa on vahvasti näkynyt hyvinvointialueen valmistelun loppukiri ennen vuoden vaihteen varsinaista siirtymistä uuteen palvelutuotantomalliin. Samalla päättyi Terveystalon toiminta kunnan sote -palveluiden tuotannossa.

Kunnan hallinnon henkilöstössä tapahtui merkittäviä muutoksia kunnanjohtaja- ja hallintopäällikkövaihdosten myötä.

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 73
§ 154

08.06.2023
12.06.2023

Investoinneista keskeisimmät olivat päiväkodin rakentamisen käynnistyminen ja koulukeskuksen salin sosiaali- ja varastotilojen saneeraus.

Uusi kuntastrategia saatiin valmiiksi ja sen pohjalta laadittiin uusi hyvinvointisuunnitelma tuleville vuosille. Myös muiden merkittävien kuntastrategiaan pohjautuvien kehittämisohjelmien päivitystyö käynnistyi mm. kulttuurin ja elinvoiman osalta.

Koulujen ja varhaiskasvatuksen toiminta normalisoitui pandemian laantuessa ja harrastustoiminta palautui ennalleen. Elämä palasi hiljalleen uuteen normaaliin.

Yksi vuoden merkittävimmistä muutoksista yhteisössä oli ukrainalaisten sotaa paenneiden henkilöiden kuntapaikkamallin pikainen toteutus. Kunta otti vastaan 50 tilapäistä suojelua hakenutta henkilöä pääasiassa maaliskuu-toukokuun välisenä aikana ja järjesti heille tarvittavat palvelut ja ohjauksen, mm. alettiin tarjota nopealla aikataululla kevään aikana perusopetukseen valmistavaa opetusta.

Kuntalaislohuoneen ja nuorten tilojen muuton suunnittelua käynnistettiin. Myös kunnan hanketoiminta oli aktiivista eri toimialoilla mm. taidehanke päiväkodille, lukion ja perusopetuksen hankkeet, vesienhoitoon, investointien edistämiseen ja elinvoiman edistämiseen liittyvät hankkeet olivat haussa ja toteutuksessa. Alettiin valmistella kirjaston palautumista kunnan omaksi palvelutuotannoksi.

Kunnan avustuksia suunnattiin liikunnan ja kulttuurin lisäksi kyläyhdistysten toimintojen tukemiseen. LaKu -passeja jaettiin edelleen lasten ja nuorten harrastamisen tukemiseksi. Uutena toimintana aloitettiin syyskaudella palveluseleiden kokeilu yhdistysten kautta aikuisten harrastustoimintojen järjestämisen mahdollistamiseen eri puolilla kuntaa.

Teaviisarin kyselyihin on vastattu, mutta niiden kaikkia vuoden 2022 tuloksia ei ole vielä tämän raportin valmistuessa käytettävissä. Teaviisarin osa-alueilla on kehitettävää; kehittämistyötä tehdään käytössä olevien resurssien mukaisesti ja tuloksiin vaikuttaviin tekijöihin kiinnitetään toiminnassa entistä tarkemmin huomiota tulevaisuudessa.

Laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-25 vuosiraportti 2022 on liitteenä.

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 73
§ 154

08.06.2023
12.06.2023

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää esittää liitteen mukaisen laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 raportin vuodelta 2022 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 154
214/00.01.02.01/2022

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-25 vuosiraportti 2022 on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteen mukaisen laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 raportin vuodelta 2022 hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[4] Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025, Vuosiraportti 2022

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 76
§ 155

08.06.2023
12.06.2023

Talousarviomuutos 2023 / Ruokapalvelut

PALVLTK 08.06.2023 § 76

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121
ja kehittämisspällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen koulukeskuksen valmistuskeittiön peruskorjaus tehdään kuluvan kesäkauden aikana. Investointiin liittyen Järvi-Saimaan Palvelut Oy hankkii keittiölaitteita, joiden poistokulu jyvittyy poistoajan suhteessa kunnan ruokapalveluiden sopimuslaskutukseen.

Investoinnin suunnittelun yhteydessä ei vielä ollut tarkennettua budjettia väistöajan ruokailun järjestämisestä eikä keittiölaitte-hankintojen poistojen määrästä, joten määrärahavarausta ei sisällytetty käyttötalouteen eikä näin ollen osaksi Järvi-Saimaan Palvelut Oyn vuosisopimuksen ateriapalvelulaskutusta. Tarkemmat kustannukset saatiin laskettua, kun kilpailutukset ja muut hintaselvitykset sekä urakka-aika tarkentuivat keväällä. Väistöajan ruokailun kustannusta ei voida kirjanpidollisesti sisällyttää investointiin, vaan kustannus kuuluu käyttötalouteen.

Väistöajan ruokailun järjestämisen kustannuksiksi on laskettu ateriakuljetukset Palvelukeskus Mäntylän keittiöltä koulukeskukselle ja kertakäyttöastioiden hankinta. Kertakäyttöastioiden myötä myös kiinteistön jätekustannus nousee. Tämän osalta seurataan koko kiinteistömäärän talousarvion toteutumisen kehitystä.

Keittiön toiminnan käynnistyttyä alkaa keittiölle hankittujen uusien laitteiden poisto-aika ja poistojen määrä on myös otettu huomioon loppuvuoden ruokapalveluiden ostojen kustannusten laskelmassa. Urakka-ajan tarkennuttua voidaan olettaa, että poistoja kertyy noin kolmen kuukauden ajalta (loka-joulukuu 2023).

Ateriakuljetusten kustannusarvio on 4950 €, kertakäyttöastioiden 8650 € ja laskutettavien keittiölaittepoistojen osuus 4600 euroa ja yhteensä 18 200 €. Kustannus laskutetaan ruokapalveluiden sopimuksen lisälaskutuksena loppuvuoden aikana.

Liitteenä ruokapalveluiden määrärahamuutokset.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 76
§ 155

08.06.2023
12.06.2023

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle yhteensä 18 200 euron lisämäärärahaa ruokapalveluiden hankintaan yhtenäiskoululle ja lukiolle, joka jakaantuu liitteiden mukaisesti.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 155
131/02.02.00/2023

Valmistelija Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121
ja kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Liitteenä ruokapalveluiden määrärahamuutokset.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarvioon 2023 yhteensä 18 200 euron lisämäärärahaa ruokapalveluiden hankintaan yhtenäiskoululle ja lukiolle, joka jakaantuu liitteiden mukaisesti.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet

Liite[5]

Talousarviomuutos Ruokapalvelut perusopetus

Liite[6]

Talousarviomuutos Ruokapalvelut lukio

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 77
§ 156

08.06.2023
12.06.2023

Investoinnit 2023/ KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen / määrärahamuutos

PALVLTK 08.06.2023 § 77

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan talousarvion 2023 investointiosassa on varauduttu leikkipuiston kunnostamiseen 100 000 euron määrärahavarauksella. Rantasalmen Osuuspankki on päättänyt lahjoittaa 12 000 euroa puiston leikkivälinehankintoihin. Lahjoituksen osalta on tarpeen korottaa investoinnin hankintamäärärahaa vastaavalla summalla 112 000 euroon ja lisätä investoinnille tulo 12 000 euroa.

Leikkipuiston kilpailutus on tarkoitus toteuttaa ranskalaisena kilpailutuksena, jossa tarjoajille annetaan määrärahaa, jonka puitteissa he tekevät tarjouksensa. Tarjoukseen voidaan lisäksi sallia optioita, joilla hankintaa voi täydentää tarvittaessa. Olemassa olevat, käyttökelpoiset leikkivälineet huomioidaan kilpailutuksessa. Tarvittavista aitaelementeistä osa saadaan Järviluonnonkeskuksen pihasta siirrettävissä olevasta aidasta. Aita ei kuulu ranskalaiseen kilpailutukseen, vain puistoalueen leikkivälinetoteutus. Leikkivälineiden osuus investoinnin kokonaiskustannuksista tarkentuu vielä kilpailutuksen valmistelun yhteydessä. Investointiin liittyy leikkivälinehankinnan lisäksi myös puiston vaatimat maansiirtotyöt.

Hankinnassa osallistetaan eri-ikäisiä käyttäjäryhmiä yhteistyössä sivistystoimen kanssa mm. eskari- ja alakouluikäisiä esitettyjen toteutusmallien läpikäymisessä ja lopullisen toimittajan valinnassa.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy kilpailuttaa hankinnan.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää 1) toteuttaa leikkipuiston uusimisen ranskalaisena kilpailutuksena, joka voi sisältää erikseen määriteltäviä optioita ja antaa kilpailutuksen toteutuksen, ilman kilpailutusasiakirjojen erillistä hyväksyttämistä lautakunnalla, Järvi-Saimaan Palvelut Oy:lle tehtäväksi ja 2) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle määrärahamuutosta investointiin KP 9840

Palvelulautakunta

§ 77

08.06.2023

Kunnanhallitus

§ 156

12.06.2023

Leikkipuiston kunnostaminen menot -12 000 euroa ja tulot 12 000 euroa.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 156

11/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarvioon 2023 määrärahamuutosta investointiin KP 9840 Leikkipuiston kunnostaminen menot -12 000 euroa ja tulot 12 000 euroa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 79
§ 157

08.06.2023
12.06.2023

Investoinnit 2023 / määrärahamuutos KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra

PALVLTK 08.06.2023 § 79

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan talousarvion 2023 investointiosassa on varauduttu 180 000 euron määrärahalla Asikkalan matkailuinfran rakentamiseen. Asikkalan matkailualueen infran rakentaminen on edennyt sopimuksen mukaisesti ja kunnanhallitus on päättänyt avustaa Kotona Manor Oy:tä 50 % toteutuneista tie-infran rakentamiskustannuksista. Avustuksen osuus tie-infran osalta on korkeintaan 35 000 € (Khall 08.05.2023 § 115).

Avustus ei kuulu kunnan investointiin, joten siihen tarkoitettu määräraha on siirrettävä investoinnista hallinnon käyttötalouteen sille varatulle tilille.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra tililtä 9040 siirretään 35 000 euroa käyttötalouteen KP 1312 Kunnanhallitus tilille 4741.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 157
11/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarvioon 2023 määrärahamuutosta KP 9902 Asikkalan matkailualueen infra tililtä 9040 siirretään 35 000 euroa käyttötalouteen KP 1312 Kunnanhallitus tilille 4741.

Palvelulautakunta

§ 79

08.06.2023

Kunnanhallitus

§ 157

12.06.2023

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 87	28.03.2022
Kunnanhallitus	§ 102	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	12.06.2023

Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"

KHALL 28.03.2022 § 87

Valmistelija

Rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Kunnan tehtävä on MRL 60§ ohjaamana arvioida asemakaavan ajantasaisuutta ja ylläpitää asemakaavoitetusta alueesta ajantasa-
asemakaavaa. MRL 63§ edellyttää että kaavatyön yhteydessä, riittävän varhaisessa vaiheessa, tulee laatia suunnitelma osallistumis- ja arviointimenettelystä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Rantasalmen paloaseman peruskorjauksen suunnittelu tehtiin vuonna 2020. Peruskorjaussuunnitelman lisäksi valtuusto päätti 2021 investointisuunnitelman yhteydessä varata määrärahaa vaihtoehtoisten suunnitelmien teettämiseksi; sosiaalitoimen erillISRakentaminen ja kaksi vaihtoehtoa uudisrakennuksesta. Samalla päätettiin tarkastella myös sijoitusvaihtoehtoja mahdolliselle uudelle paloasemalle. Tarve tälle menettelylle tuli siitä että vuoden 2022 alusta Rantasalmella aloitetaan ns. hybridiyksikkö, joka toimii 24/7 ja vaatii näin ollen jatkuvan lähtövalmiuden lyhyellä vasteajalla lepotiloineen.

Suunnittelualan keskeisin kohde on korttelin 50 tontti 6 eli ns. Meijerin entinen tontti. Rantasalmen kunnan rakennusvalvonta on todennut ettei se voi luvittaa suunniteltua uutta paloasemaa voimassa olevan asemakaavan perusteella. Asemakaavamuutoksen keskeisimpänä tavoitteena on Kylätien ja Paimenpolun välissä sijaitsevan tontin 6 käyttötarkoituksen selkeyttäminen kokonaisuudessaan sekä rakennetussa ympäristössä tehtävien muutosten huomiointi monesta näkökulmasta. Samalla kuullaan Paloaseman rakennushankkeen naapureiden ja osallisten mielipiteet sekä muidenkin asemakaavaan osallisten näkemykset.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy / Rakennuttaminen ja maankäyttö on voimassa olevan palvelusopimuksen mukaisesti laatinut 17.3.2022 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman asemakaavan muutoksesta.

Liitteenä osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Kunnanhallitus	§ 87	28.03.2022
Kunnanhallitus	§ 102	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	12.06.2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Kristiina Järvenpää

Päätösehdotus: Kunnanhallitus
1) päättää käynnistää "Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, Paloasema" kaavamuutoksen.
2) päättää asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä MRA 30§ mukaisesti vähintään 30 vrk:n ajaksi.
3) kuulee asianosaisia lain edellyttämällä tavalla.
4) pyytää tarvittavat lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 17.04.2023 § 102

Valmistelija Rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Asemakaavan muutoksesta kortteleissa 49 ja 50 sekä niihin liittyvillä urheilu- ja puistoalueilla (tarkentunut alue) on 20.3.2023 valmistunut kaavaehdotus. Ehdotusaineisto käsittää päivitetyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman, kaavakartan, kaavamääräykset – ja merkinnät sekä kaavaselostuksen, joka sisältää vastineet yms. alustavan osallistumis – ja arviointisuunnitelman nähtävillä olon aikana (13.4.2022 – 13.5.2022) saatuihin lausuntoihin (4 kpl kohdassa 4.2.6).

Merkittävin muutos alustaviin ja esillä olleisiin suunnitelmiin on alueella toteutettujen maaperä-yms. tutkimusten sekä niiden osalta tehtyjen selvitysten edellyttämä lisämerkintä saa-1, ”puhdistettava / kunnostettava maa-alue. Alueen maaperässä on merkkejä haitallisista aineista. Maaperä tulee tutkia ja kunnostaa siten, että maaperän puhdistustaso vastaa korttelialueen käyttötarkoitusta”. Asiaa on seikkaperäisesti selvitetty kaavaselostuksen kohdassa 3./ 3.1.1-4 ”selvitys suunnittelualueen oloista”.

Liitteenä on päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavakartta kaavamääräyksineen -ja merkintöineen sekä kaavaselostus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Kunnanhallitus	§ 87	28.03.2022
Kunnanhallitus	§ 102	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	12.06.2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä 20.3.2023 valmistuneen asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, Paloasema, kaavaehdotuksen liitteineen.
2) asettaa kaavaehdotuksen MRA § 27 sekä MRA § 30 mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi.
3) kuulla osallisia ja viranomaisia lain edellyttämällä tavalla.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 158
58/10.02.03/2022

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Asemakaavamuutosehdotus kortteleissa 50 ja 53, Paloasema oli nähtävillä 3.5.2023-2.6.2023 välisenä aikana. Nähtävillä olon aikana saatiin neljä viranomaislausuntoa, muistutuksia ei tullut yhtään. Lausuntoihin laadittiin vastineet, jotka on kerätty omaan erilliseen liitteeseen. Lausuntojen perusteella tehtiin yksi tekninen lisäys puuttuneen jo olemassa olevan johtoalue-merkinnän osalta.

Saatujen lausuntojen ja niihin laadittujen vastineiden perusteella 6.6.2023 päivättyyn kaavaehdotukseen ei tarvinnut tehdä muita korjauksia eikä sitä tarvinnut muuten muuttaa. Täten MRA 32§ mukaan kaavaehdotusta ei tarvitse laittaa uudelleen nähtäville tai kuulla uudelleen asianosaisia.

Liitteenä 6.6.2023 päivätyt kaavakartta, kaavamerkinntä ja -määräykset, kaavaselostus vastineliitteineen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä 6.6.2023 päivätyn asemakaavamuutosehdotuksen laadittuine vastineineen esitetyssä muodossaan.
2) esittää kunnanvaltuustolle asemakaavamuutoksen hyväksymistä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 87	28.03.2022
Kunnanhallitus	§ 102	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	12.06.2023

Liitteet

Liite[7]	Osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"
Liite[8]	Kaavaselostus / Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"
Liite[9]	Kaavaehdotuksen palaute sekä vastineet 06.06.2023 / Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"
Liite[10]	Asemakaavakartta sekä kaavamerkinnot ja - määräykset / Asemakaavamuutos kortteleissa 50 ja 53, "Paloasema"

Kunnanhallitus	§ 219	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 159	12.06.2023

Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52

KHALL 05.09.2022 § 219

Valmistelija

Johtava rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Kiinteistön 681-420-1-52 omistaja on lähestynyt Rantasalmen kuntaa ja pyytänyt käynnistämään Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutoksen omistamallaan tilalla Välipalsta 681-420-1-52, Rantasalmen kunnan, Putkisalons kylässä.

Kiinteistöjen omistaja on tehnyt sopimuksen kaavamuutoksen konsultoinnista sekä tarvittavien aineistojen tuottamisesta Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa. Muutoksesta on valmistunut alustava osallisuus- ja arviointisuunnitelma sekä kaavakartta.

Oheismateriaali: alustava osallisuus- ja arviointisuunnitelma sekä alustava kaavakartta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käynnistää Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutoksen tilalla VÄLIPALSTA 681-420-1-52 Rantasalmen kunnan Putkisalons kylässä. Kiinteistönomistaja vastaa kaikista kaavoituskuluista.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 17.04.2023 § 101

Valmistelija

Johtava rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52 on 21.3.2023 valmistunut kaavaluonnos. Luonnosaineisto käsittää osallistumis- ja arviointisuunnitelman,

Kunnanhallitus	§ 219	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 159	12.06.2023

kaavakartan 1:20 000, kaavamääräykset ja -merkinnät sekä kaavaselostuksen.

Kaavaluonnoksen valmistelun yhteydessä on myös 13.10.2022 pidetty viranomaisneuvottelu, jossa tarkasteltiin perusteellisesti voimassaolevan kaavan valmistelun aikaisia mitoituslaskelmia ja -tarkasteluja. Neuvottelusta laadittiin erillinen muistio, joka on oheismateriaalina. Mitoitukselliset tarkastelut liitettiin myös kaavaselostuksen osioihin ”5. Yleiskaavan muutoksen kuvaus” sekä ”6. Vaikutusten arviointi”.

Kaavaluonnosaineisto on liitteenä.

Oheismateriaalina on viranomaisneuvottelun muistio.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä 21.3.2023 päivätyn Välipalsta-tilan rantaosayleiskaavaluonnoksen liitteineen.
2) asettaa luonnosaineiston MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi.
3) että osallisia ja viranomaisia kuullaan lain edellyttämällä tavalla.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.06.2023 § 159
150/10.02.02/2022

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52 on 8.6.2023 valmistunut kaavamuutosehdotus. Ehdotus käsittää kaavakartan, kaavamerkinnät ja-määräykset, kaavaselostuksen liitteineen sekä annetut vastineet kaavamuutosluonnoksesta saatuihin lausuntoihin.

Kaavamuutosluonnos oli nähtävillä 3.5.2023-2.6.2023 välisenä aikana kunnanviraston / kirjaston aulassa sekä kunnan kotisivuilla osoitteessa www.rantasalmi.fi. Nähtävilläolosta tiedotettiin julkisella kuulutuksella. Osallisilta ja viranomaisilta pyydettiin lausunnot ja

Kunnanhallitus	§ 219	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 159	12.06.2023

kaavamuutosalueen ulkokuntalaisia maanomistajia sekä lähimpiä naapureita kuultiin kirjeitse kuten laki edellyttää.

Kaavamuutosluonnoksesta saapui kaksi lausuntoa eikä yhtään huomautusta. Lausuntoihin laadittiin vastineet, jotka on lisätty kaavamuutosselostukseen sivuille 5-6. Saatujen lausuntojen tai muiden tavoitteiden tarkentumisen johdosta ei ole syytä tehdä muutoksia kaavaratkaisuun. Prosessin kuvausta on päivitetty kaava-asiakirjoihin.

Liitteenä kaavakartta, kaavamerkinnät ja-määräykset, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä 8.6.2023 valmistuneen rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52 kaavamuutosehdotuksen liitteineen.
2) asettaa kaavamuutosehdotuksen nähtäville MRL § 65 ja MRA § 19 mukaisesti vähintään 30 vrk:n ajaksi.
3) kuulla osallisia ja viranomaisia lain edellyttämällä tavalla.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[11]	Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52 , kaavakartta.
Liite[12]	Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52 , kaavamerkinnät ja -määräykset
Liite[13]	Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52, kaavaselostus
Liite[14]	Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tilalla Välipalsta 681-420-1-52. osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueiden hyväksyminen

KHALL 12.06.2023 § 160
173/14.05.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunta (MPVOK) on tehnyt esityksen Rantasalmen kunnalle, että osuuskunnan toiminta siirrettäisiin kunnan vesihuoltolaitokselle. Siirron vaikutuksia ja edellytyksiä on selvitetty kunnan ja osuuskunnan toimesta ja hanketta on valmisteltu työryhmässä, johon ovat kuuluneet lisäksi Järvi-Saimaan Palvelut Oy ja konsulttina Ramboll Finland Oy. Valmistelun loppuvaiheessa asiakokonaisuutta on käyty läpi myös vesihuoltotoimintaa valvovien ja ohjaavien viranomaisten, Etelä-Savon ELY-keskuksen ja Sosterin terveysturvallisuuden kanssa, joilta tulleet kommentit on huomioitu päätöksenteon valmistelussa.

Tämä järjestely on ensimmäinen, jossa Rantasalmen kunnan alueella toimivan vesiosuuskunnan toiminta siirrettäisiin kunnan vesihuoltolaitokselle. Sen vuoksi valmistelutyössä on otettu huomioon, että tässä siirrossa käytettäviä periaatteita voidaan käyttää myös yleisemmin, jos jatkossa mahdollisesti tapahtuisi muiden osuuskuntien yhdistymisiä kunnan vesihuoltolaitokseen.

Tähän kokonaisuuteen liittyy varsinaisen liiketoimintakaupan lisäksi muita selvityksen aikana esille tulleita asioita, joista on kunnassa tehtävä erillisiä päätöksiä. Näitä ovat:

1§ Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitoksen Yleisten toimitusehtojen hyväksyminen (päätös tehty kesäkuussa 2022)

2§ Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusten sopimusehtojen hyväksyminen (päätös tehty kesäkuussa 2022)

3§ Päätös liiketoimintakaupan hyväksymisestä ehdollisena, jossa MPVOK:n käyttöomaisuus ja liiketoiminta siirretään Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitokselle.

4§ Päätös maksurakenteen muutoksesta perusmaksujen ja liittymismaksujen vyöhykejaon käyttöönottamiseksi ja vyöhykkeiden maksujen vahvistaminen

5§ Päätös MPVOK:n ja SVV Oy:n toiminta-alueiden muutosten vahvistamisesta

6 § Päätös kunnan VHL:n ja SVV Oy:n välisestä vedentoimitus- ja jätevesien vastaanottamissopimuksen hyväksymisestä sisältäen tarvittavat investoinnit mm. alavesisäiliön osalta

Tämä päätös koskee viidettä kohtaa eli Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunnan vesihuollon toiminta-alueen päivytystä ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueen vahvistamista.

Porosalmen yritysalueen vesihuoltoverkosto on rakennettu alueen yritysten ja maanomistajien toimesta, eikä ne verkostot siten ole MPVOK:n omaisuutta eivätkä sen vastuulla. Ne eivät siten kuulu myöskään suunnitteilla olevaan liiketoimintakauppaan. Yritysalueen verkostot on siirretty 30.12.2020 perustetulle uudelle yhtiölle Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:lle (SVV). MPVOK:lla on liittymis- ja käyttösojimus (sopimuksen siirto 24.4.2021) Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n kanssa, jolle MPVOK toimittaa veden ja vastaanottaa jäteveden yhdessä liittymispisteessä ja laskuttaa niistä vain SVV Oy:tä, joka puolestaan laskuttaa alueellaan olevia liittyjä.

MPVOK:lla on kuitenkin ollut myös liittymissopimukset SVV Oy:n alueella olevien liittyjien kanssa. Niissä on mainittu, että alueen verkostosta vastaa SVV Oy. Ennen MPVOK:n liiketoimintakaupan toteutumista SVV Oy:n alueella olevien liittyjien liittymissopimukset siirretään MPVOK:lta SVV Oy:n nimiin, jolloin liittäjät ovat SVV Oy:n liittyjä.

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunnan vesihuollon toiminta-alue on vahvistettu 16.12.2013 Rantasalmen kunnanvaltuustossa. Siihen on sisältyntä myös nykyisen SVV Oy:n omistama verkostoalue ja ns. yritysalue kokonaisuudessaan.

”Valtuusto hyväksyy, että Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunnan toiminta-alueeksi vahvistetaan Porosalmen asemakaava-alue sekä Mustalahden alueella keskimäärin 100-200 metrin vyöhyke runko putken molemmin puolin. Toiminta-alueen tarkempi rajausta on liitteenä olevassa kartassa”

Ennen MPVOK:n liiketoimintakaupan toteutumista on MPVOK:n toiminta-alue päivitettävä koskemaan pelkästään kaupan mukana siirtyvää verkostoaluetta. Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n alue

poistetaan MPVOK:n toiminta-alueesta ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:lle määritetään ja vahvistetaan oma vesihuoltolaitoksen toiminta-alue, jonka jälkeen SVV Oy toimii Porosalmen yritysalueella vesihuoltolain mukaisena vesihuoltolaitoksena. MPVOK:n toiminta-alue tulee siirtymään liiketoimintakaupan yhteydessä Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi muodostaen oman maksuvyöhykkeensä.

Vesihuoltolaitoksen toiminta- alueen määrääminen perustuu 1.3.2001 voimaan tulleeseen vesihuoltolakiin (119/2001). Vesihuoltolakiin tuli tarkennuksia / 22.8.2014 /681. Alla muutoksia toiminta-alueisiin liittyen.

7 § (22.8.2014/681)

Vesihuoltolaitosten toiminta-alueet

Kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi.

8 § (22.8.2014/681)

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksyminen

Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi. Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että:

- 1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja*
- 2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.*

Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet, jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin.

Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin.

Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen

hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.

8 a § (22.8.2014/681)

Vesihuollon turvaaminen toiminta-aluetta supistettaessa

Tehdessään päätöksen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen supistamisesta kunnan on samalla päätettävä, miten vesihuolto turvataan niillä laitoksen verkostoihin liitetyillä kiinteistöillä, jotka jäävät toiminta-alueen ulkopuolelle.

10 § (22.8.2014/681)

Kiinteistön liittäminen vesihuoltolaitoksen verkostoon

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin.

Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei kuitenkaan tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen vesijohtoon, jos:

- 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä; ja*
- 2) kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi terveydensuojelulaissa säädetty laatuvaatimukset täyttävää talousvettä.*

Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriin, jos:

- 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä ja jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa (527/2014) säädetään; tai*
 - 2) kiinteistöllä ei ole vesikäymälää ja sen jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa säädetään.*
- Edellä 1 momentissa säädetyn estämättä vesihuoltolaitos saa kieltäytyä liittämästä laitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin kiinteistöä, jonka vedenkulutus tai jolta jätevesiviemäriin johdettavan jäteveden laatu tai määrä vaikeuttaisi laitoksen toimintaa tai laitoksen edellytyksiä huolehtia tyydyttävästi muiden kiinteistöjen vesihuollosta.*

11 § (22.8.2014/681)

Liittämisvelvollisuudesta vapauttaminen

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen myöntää hakemuksesta toistaiseksi voimassa olevan tai määräaikaisen vapautuksen 10 §:ssä tarkoitettusta kiinteistön liittämisvelvollisuudesta tässä pykälässä säädetyn perusteiden. Ennen vapautuksen myöntämistä vesihuoltolaitokselle ja kiinteistön omistajalle tai haltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluiksi. Lisäksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on pyydettävä vapauttamisesta kunnan terveydensuojeluviranomaisen lausunto.

Vapautus liittämisvelvollisuudesta on myönnettävä, jos:

Kunnanhallitus

§ 160

12.06.2023

1) liittäminen verkostoon muodostuisi kiinteistön omistajalle tai haltijalle kohtuuttomaksi, kun otetaan huomioon kiinteistön vesihuoltolaitteiston rakentamisesta aiheutuneet kustannukset, liittämisestä aiheutuvat kustannukset, vesihuoltolaitoksen palvelujen vähäinen tarve tai muu vastaava erityinen syy; ja

2) vapauttaminen ei vaaranna vesihuollon taloudellista ja asianmukaista hoitamista vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella. Edellä 2 momentissa säädetyn lisäksi edellytyksenä vesijohtoon liittämisvelvollisuudesta vapauttamiselle on, että kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi vaatimukset täyttävää talousvettä. Edellytyksenä jätevesiviemäriin liittämisvelvollisuudesta vapauttamiselle on 2 momentissa säädetyn lisäksi, että kiinteistön jätevesien johtaminen ja käsittely voidaan järjestää ympäristönsuojelulaissa säädettyjen vaatimusten mukaisesti

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunta ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy ovat valmistelleet vesi- ja jätevesijohdon toiminta-alueen päivittämisen ja päivitetyt toiminta-aluekarttaluonnokset, jotka ovat liitteenä esittelyaineistossa.

Toiminta-alueiden hyväksymisen yhteydessä tulee varata alueen kiinteistön omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluksi, joten ehdotukset toiminta-alueesta laitetaan nähtäville vähintään 14 vrk:n ajaksi. Toiminta-alueiden ehdotuksista pyydetään lausunnot Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta, Rantasalmen kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta ja terveydensuojeluviranomaiselta.

Hallintosäännön mukaisesti kunnanvaltuusto päättää vesihuollon toiminta-alueen hyväksymisestä. Toiminta-alueiden hyväksyminen tehdään nähtävilläoloajan ja saatujen lausuntojen jälkeen vuoden 2023 aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan vesihuollon toiminta-alueen muutoksia koskevat päivitetyt kartta-aineistoluonnokset.
2. merkitä tiedoksi Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueen hyväksymistä koskevat kartta-aineistoluonnokset
3. asettaa Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan sekä

Kunnanhallitus

§ 160

12.06.2023

Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-
aluekarttaluonnokset nähtäville vähintään 14 vrk:n ajaksi.

4. pyytää karttaluonnoksista ja ehdotuksista lausunnot esittelytekstin mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite[15]

Saimaan Vesi- ja viemäri Oy:n vesi- ja
jätevesijohdon toiminta-alue

Liite[16]

Mustalahti-Porosalmi vesi- ja viemäriosuuskunnan
vesi- ja jätevesijohdon toiminta-alue

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 154, § 155, § 156, § 157, § 158, § 159, § 160

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 151, § 152, § 153**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu - vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta
Poikkitie 2

58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 19.06.2023.