

Palvelulautakunta

Aika 19.10.2023 klo 09:30 - 13:18**Paikka** Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 95	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 96	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 97	Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta	6
§ 98	Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 99	Lukuvuoden 2024-2025 työajat	8
§ 100	Lukion järjestyssäännöt	9
§ 101	Lisämääräraha 2023, liikuntatoimi	10
§ 102	Talousarvion 2023 toteutuma 1-8 kk / Palveluiden toimiala	11
§ 103	Palveluiden toimialan talousarvioesitys vuodelle 2024/sivistys- ja vapaa-aikatoimi	15
§ 104	Palveluiden toimiala talousarvio 2024/ kiinteistöt, tekniset palvelut, maa- ja metsätilat	19
§ 105	Nuorisotilan järjestelyt 1.1.2024 alkaen	21
§ 106	Toripaikkamaksut 1.1.2024 alkaen	23
§ 107	Venepaikkamaksut 1.1.2024 alkaen	24
§ 108	Henkilökunnan autojen lämmitys- ja latauspaikkojen maksut vuonna 2024	26
§ 109	Asuinhuoneistojen vuokrien tarkastus 1.1.2024 alkaen	27
§ 110	Talousarviomuutos 2023/ 37000 Kiinteistöt	28
§ 111	Talousarviomuutos 2023/ 38500 Tekniset palvelut	29
§ 112	Talousarviomuutos 2023/ 38000 Maa- ja metsätilat	30
§ 113	Muut asiat	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautiainen Jari Korhonen Katja Kukkonen Marko Linnaranta Marja Riitta	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	Teams-etäyhteydellä
Poissa	Leminen Eemeli Leskinen Rainer		
Muu	Sistonen Eero Wessman Mauri Sanisalo Jarkko Keränen Johanna Koivunoro Katja Koponen Jaana	Kunnanhallituksen puheenjohtaja Kunnanhallituksen edustaja Vs. kunnanjohtaja Kehittämispäällikkö, esittelijä Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jari Rautiainen
puheenjohtaja

Jaana Koponen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

95 - 113

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Marja Riitta Linnaranta
pöytäkirjantarkastaja

Marko Kukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 26.10.2023

Todistaa

Jaana Koponen
toimistosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

PALVLTK 19.10.2023 § 95

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Palvelulautakunta § 96

19.10.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

PALVLTk 19.10.2023 § 96

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Riitta Linnaranta ja Marko Kukkonen.

Palvelulautakunta

§ 97

19.10.2023

Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta

PALVLTK 19.10.2023 § 97

Kehittämispäällikkö:

-Hankinnat § 15-16

-Maa-alueet § 16

-Muut päätökset § 17

Lukion rehtori-sivistysjohtaja:

-Henkilöstöasiat § 32-33

Yhtenäiskoulun rehtori:

-Muut päätökset § 40-41

Oheismateriaali: Luettelo päätöksistä

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat

PALVLTk 19.10.2023 § 98

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

- Rantasalmen yhtenäiskoulun vuosisuunnitelma 2023-2024
- Rantasalmen lukion vuosisuunnitelma 2023-2024
- TEAviisari: Kulttuuri kunnan toiminnassa 2023- tulokset osoitteessa www.teaviisari.fi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Palvelulautakunta § 99

19.10.2023

Lukuvuoden 2024-2025 työajatPALVLTk 19.10.2023 § 99
284/12.00.01/2023

Valmistelija Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121 ja toimistosihteeri Jaana Koponen 040 161 5016

Lukuvuoden 2024-2025 työajat on valmisteltu perusopetuslain 23§ mukaan. Peruskoulun ja lukion opettajakunta kannattaa liitteen mukaisia työaikoja tulevalle lukuvuodelle. Esitys lukuvuoden 2024-2025 työajaksi on liitteenä.

Hallintosäännön 1.1.2023- 25§ mukaan palvelulautakunta päättää koulujen lukuvuoden työajasta.

Esittelijä Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää lukuvuoden 2024-2025 työajat liitteen mukaisiksi.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet _____
Liite1 Työajat 2024-2025 Rantasalmi esitys

Palvelulautakunta § 100

19.10.2023

Lukion järjestyssäännötPALVLTk 19.10.2023 § 100
235/12.00.01/2023

Valmistelija Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Lukion opetussuunnitelman liite Järjestyssäännöt on ajankohtaista päivittää. Muutokset on käsitelty syksyn aikana opiskelijakunnan hallituksessa ja opettajakunnan kesken. Hallintosäännön 1.1.2023 – 25§ mukaan palvelulautakunta päättää lukio-opetuksen opetussuunnitelmista.

Esittelijä Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää päivittää lukion opetussuunnitelman liitteen Järjestyssäännöt nuorten ja aikuisten koulutuksen osalta liitteen mukaiseksi. Muutos astuu voimaan välittömästi.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite2 Järjestyssäännöt 2023-

Palvelulautakunta

§ 101

19.10.2023

Lisämääräraha 2023, liikuntatoimi

PALVLTK 19.10.2023 § 101

263/02.02.00/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Liikuntatoimen kulut ovat ylittymässä arviolta 3000 euroa urheilukeskuksen ja kuntosalin korkean sähkön ja energian hinnan johdosta talven 2023 aikana sekä 4000 euroa Tuusmäen kuntoradan ja koulun kentän purkutöiden johdosta (khal päätös kiinteistön myyntiehdosta 16.1.2023 §14). Vastaava säästö on mahdollista saada aikaan myöntämällä vähemmän liikunta-avustuksia vuonna 2023. Kunnan avustukset ovat ensiarvoisen tärkeitä liikuntayhdistysten aktiiviselle toiminnalle.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että liikuntatoimeen myönnetään 7000eur lisämääräraha vuodelle 2023.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite3 Talousarviomuutos Liikunta 2023

Palvelulautakunta	§ 75	08.06.2023
Palvelulautakunta	§ 102	19.10.2023

Talousarvion 2023 toteutuma 1-8 kk / Palveluiden toimiala

PALVLTK 08.06.2023 § 75

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033 ja lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121

Kunnanhallituksen päätöksen 16.1.2023 § 11 mukaan lautakunnilla on raportointivelvoite kunnanhallitukselle kolmannesvuosittain toiminnasta ja taloudesta, ensimmäinen huhtikuun lopun tilanteen mukaisena, toinen elokuun lopun tilanteen mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Raportti 1-4 kk 2023 koostuu ulkoisista kustannuksista ja niiden vertailusta. Sisäisten erien laskutus ei ehdi valmistua lautakunnan kokoukseen mennessä.

Yleisesti voidaan todeta, että talousarviovuosi on käynnistynyt suunnitelman mukaisesti. Energian hintojen voimakas nousu vielä loppuvuodesta 2022 näkyy alkuvuoden lisälaskutuksena kiinteistöjen ja teknisten palveluiden osalta ensimmäisen kolmanneksen tasauksessa. Sähkönhinnan on ilmoitettu laskevan toukokuusta alkaen, joten kesäkauden odotetaan tasaavan osaltaan alkuvuotta. Toisaalta kaukolämmön hinnannousu kesäkaudelta eteenpäin tuo kustannuspainetta kiinteistöille. Energiakustannusten nousu tulee näkymään myös sisäisissä erissä nousuna alkuvuodesta, mutta toivotaan kesäkauden kustannuksia tasaavan.

Kiinteistöjen kustannuspuolella on syksyn budjetoinnin jälkeen tullut vielä siirtoja ICT -verkon maksujen osalta ja myös kiinteistöjen arvonlisäkäytännöissä on tullut muutoksia, jotka vaikuttavat kustannuksia nostavasti. Myös opiskelija-asumisen muutokset ovat vielä syksyn puolelle seurattavia kustannus- ja tulovaikutuksiltaan. Nämä vaikutukset tarkentuvat talousarviovuoden aikana.

Tulojen osalta maa- ja metsätalouden tulokertymä on ollut suotuisa vanhojen puukauppojen toteutumisesta tulleiden tilitysten myötä. Myös teknisen toimen tulot ovat toteutuneet odotusten mukaisesti. Kiinteistöpuolella ulkoiset tulot ovat toteutuneet odotusten mukaisesti. Sisäiset vuokrat kirjataan toteutumien mukaan.

Palvelulautakunta

§ 75

08.06.2023

Palvelulautakunta

§ 102

19.10.2023

Investoinnit käynnistyvät kesäkautta vasten. Suurimman investoinnin, koulukeskuksen saneerauksen urakkatarjoukset olivat maltilliset ja budjetin määrärahavarausten odotetaan riittävän investoinnin toteuttamiseen ja suunnittelun jatkamiseen ja todennäköisesti määrärahasta riittää tasoittamaan myös muiden investointien tarpeita, jos lisärahoitustarvetta ilmenee esim. paloaseman tontin valmistelu.

Sivistystoimessa on kirjastotoimen kustannuksissa hieman ylitystä johtuen kirjastoauton määräaikaishuollon yhteydessä selvinneiden vikojen korjauskuluista. Sivistystoimessa energiakustannusten nousu ensimmäisellä kolmanneksella näkyy aikanaan sisäisten kustannusten raportoinnissa kohonneina kustannuksina, mutta kustannusten odotetaan tasaantuvan 5-8 kk tasauksessa. Liikuntatoimessa energian korkea hinta on johtanut talousarviovarauksen ylittymiseen alkuvuoden aikana.

Palveluiden toimialan talousarvion ulkoisten erien toteutumien 1-4 kk ovat liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta hyväksyy palveluiden toimialan ulkoisten erien toteutumien 1-4 kk ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

PALVLTK 19.10.2023 § 102

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen 040 161 5033 ja lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Kiinteistöjen, Teknisen toimen, Maa- ja metsätilojen ja investointien osalta voidaan yleisesti todeta talousarviovuoden pääosin edenneen suunnitelman ja tavoitteiden mukaisesti jaksolla 1 – 8 kk. Energioiden hinnan kehitys on sähkön osalta edennyt suotuisasti, mutta kaukolämmön hintakehitys on nouseva loppuvuotta kohden. Jäteerien keräyksen muutos 1.7.2023 alkaen on tuonut vielä ennakoimattomia kustannusmuutoksia jätekustannusten osalta.

Palvelulautakunta
Palvelulautakunta

§ 75
§ 102

08.06.2023
19.10.2023

Kiinteistöpuolella lukiolaisten asumisjärjestelyt muutettiin osin Vuokrataloilta Annakotiin ja Annakodin valmisteluihin on käytetty varoja mm. kodinkone ja irtainhankintoihin ja tilaan on hankittu myös sisäverkko ja otettu laajakaista käyttöön. Tuusmäen koulukiinteistö myytiin ja Honkakujan rivitalo purettiin.

Tulojen osalta asuntojen vuokratulojen osalta tullaan jäämään tavoitteesta jonkin verran. Myös lukiolaisten asumiseen liittyen on talousarviossa ollut tulojen osalta päällekkäisyyttä kahdella kustannuspaikalla. Hyvinvointialueen tilavuokrauksen osalta on luovuttu osasta huoneista kunnanvirastolla kunnan omista tarpeista johtuen ja entisellä poliisitalolla sijaitseva Perhekeskus Kehrä on siirtynyt elokuusta lähtien varhaiskasvatukseen käyttöön kokonaan.

Teknisellä puolella Haapavesi-Kosulanlammen vedenkiertoa ylläpitävä Kupialan pumppaamon sähkökustannus on ollut budjetoitua huomattavasti korkeampi ja tähän tehdään loppuvuodesta määrärahamuutosesitys. Tulot ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti.

Maa- ja metsätilojen tulo- ja menokehitys on ollut odotetun mukainen.

Investointien osalta vuoden suurin hanke, koulukeskuksen keittiö-ruokasali-kotitalousluokka ja sen varasto, on käynnissä ja valmistumisaika on syyskuussa. Koulukeskuksen jatkoinvestointien suunnittelu on myös käynnissä. Leikkipuiston uusiminen, Kuuselan jäähdytinlaite ja koulukeskuksen pyörätelinehankinta ovat kilpailutuksessa. Toteutuksessa on koulukeskuksen sähkölatauspiste, katuvalaistuksen uusimiset ja paloaseman tontin valmistelu. Päiväkodin pihamaa ja Mustalahden polttoaineenjakelun maanrakennus on loppuunsaatettu. Myös Asikkalan matkailualueen infrahankkeen osiot ovat käynnistyneet. Aurinkorannan infrasuunnittelu on pääosin valmistunut, tarkennussuunnittelua tehdään vielä ja puistosuunnitelmaosion tarjouspyyntö on jätetty. Hankinnassa on myös Palvelutalo Kuuselan jäähdytys ja automaation päivitys ja infotaulujen uudet kartat. Loppuvuoden aikana toteutettavien osalta on tarjousten suunnittelu käynnissä.

Sivistystoimessa talousarvion sanalliset tavoitteet ovat toteutuneet pääsääntöisesti täysin tai osittain. Yksittäisten tavoitteiden toteutuminen on kesken. Ulkoisten kulujen toimintakate 1-8 kk on talousarvion mukainen lukuunottamatta kirjastotoimen ylitystä, joka on esitetty jo toteuman 1-4 kk kohdalla.

Palvelulautakunta	§ 75	08.06.2023
Palvelulautakunta	§ 102	19.10.2023

Palveluiden toimialan talousarvion ulkoisten erien toteutumat 1-8 kk ovat liitteinä.

Esittelijä Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus: Palvelulautakunta hyväksyy palveluiden toimialan toteutuman 1-8 kk ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

-
- Liite4 30001 Palveluiden toimiala Toteutuma 1-8 kk 2023
 - Liite5 KIINTEISTÖT 1-8 kk 2023
 - Liite6 MAA- JA METSÄTILAT tot 1-8 kk 2023
 - Liite7 TEKNISET PALVELUT 1-8 kk 2023
 - Liite8 Investointien toteutuma 1-8 kk 2023

Palvelulautakunta

§ 103

19.10.2023

Palveluiden toimialan talousarvioesitys vuodelle 2024/sivistys- ja vapaa-aikatoimi

PALVLTK 19.10.2023 § 103

283/02.02.00/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro puh. 040 560 8121

Kunnanhallitus on antanut 7.8.2023 §186 vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman 2024-2026 laadintaohjeet.

Palvelulautakunnan toimivaltaan kuuluvat seuraavat kokonaisuudet sivistys- ja vapaa-aikatoimen osalta:

- 30005 Palveluiden hallinto
- 30501 Varhaiskasvatus
- 31001 Perusopetus
- 32010 Lukio-opetus
- 33001 Muu toinen aste/muu koulutus
- 34001 Kirjastotoimi
- 35001 Kansalaisopisto
- 36101 Liikuntatoimi
- 36201 Nuorisotoimi
- 36301 Kulttuuritoimi

Kunnanhallitus on päättänyt vuodelle 2024 talousarvioraamin, joka on asetettu valtuuston sitoville tasoille toimintakatteeseen.

Kaikki sivistystoimen raamit, joissa on henkilökuluja (pois lukien hankkeiden sisältämät henkilöstökulut) ylittyvät KEVAN tasausmaksun osalta, koska niihin on aikaisempina vuosina ollut varaus erillisellä kustannuspaikalla eikä raamien asettamisessa ole huomioitu näitä kuluja. Raamien 2% säästövaade vuoden 2023 talousarvioon verrattuna tuottaa vähennyksiä tarjottavan palvelun määrään ja/tai laatuun.

Palveluiden hallinnossa raamibudjetti sisältää aikaisempia vuosia vähemmän kokouksia ja ne sijoittuvat virka-ajalle (ei viranhaltijoiden kokouspalkkioita).

Varhaiskasvatuksen talousarvioesitys sisältää lakisäätteiset varhaiskasvatuspalvelut sekä lisäksi KesäReppu –toiminnan ja kotihoidontuen kuntalisän. Yksi hoitopaikka on laskettu ostettavaksi muusta kunnasta. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävät on sisällytetty varhaiskasvatuspäällikön toimenkuvaan ja yksi

Palvelulautakunta

§ 103

19.10.2023

lastenhoitajan toimi on suunniteltu muutettavan varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitajan toimeksi riittävän tuen varmistamiseksi. Varhaiskasvatusmaksutuotot vähenevät merkittävästi vuoteen 2023 verrattuna. Talousarvio on valmisteltu valmisteluhetkellä tiedossa olevan lapsimäärän perusteella.

Perusopetuksen osalta raami ei riitä, koska palkat ja oppikirjojen hinnat ovat nousseet, ruokapalvelujen hintaa nostaa vuoden 2023 keittiöremontin poistot ja koulukuljetuskustannukset on arvioitu toteumaan 1-6/2023 perustuen, jossa ilmenivät talven 2023 poikkeuksellisen korkeat polttoainehinnat, mutta toisaalta kuljetusoppilaiden lukumäärä on nousussa. Talousarvioesitys sisältää yhden luokanopettajan ja kahden koulunkäynninohjaajan työpanoksen vähemmän syyslukukaudella 2024 kuin kevätlukukaudella 2024. Esitys sisältää lakisääteisten palvelujen lisäksi kaksi hanketta: valmistavan luokan oppilaiden perusopetukseen siirtymistä tukevan Yhdessä oppimaan – hankkeen kuluvan lukuvuoden loppuun asti sekä oppimisen tukeen painottuvan tasa-arvohankkeen nro 10.

Lukiokoulutuksen raami oli erittäin kireä suhteutettuna siihen, että opinnot ovat maksuttomia kaikille ikäluokille ja oppimateriaali on siten pakko hankkia. Lukiossa painottuu sähköisten ylioppilaskirjoitusten takia sähköinen oppimateriaali ja vuosittain hankittavat lisenssit. Raamiin pyrkivä budjetti johtaa tarjottavan opetuksen määrän vähentymiseen. Ruokahuollon poistojen tuottamia kustannuksia ei pystytä kompensoimaan opetusta vähentämällä. Talousarvioesitykseen sisältyy kaksi hanketta kuluvan lukuvuoden ajalle: koronatukihanke 3 eli Iloa oppimiseen 2 tarjoten kiertävän yhteisöpedagogin palvelun neljän naapurilukion yhteisesti sekä Laatusa lukiioon -hanke käsittäen samoin neljässä lukiossa kiertävän opinto-ohjaajan palvelun ja tavoitteet oppimisen tuen ja saavutettavuuden laadulliseen määrittelyyn.

Muu toinen aste/muu koulutus raamiesitys sisältää kolmen musiikkioppilaitospaikan ostopalvelun.

Kirjastotoimen raamiesitys sisältää peruskirjastopalvelun lisäksi kirjastoautopalvelun myynnin Joroisiin ja Juvalle, kirjaston hallintopalvelun (20% kirjastonjohtajan palkka- ym. kuluista) myymisen Joroisiin ja vastaavan työpanoksen kompensoimisen kulttuurikoordinaattorin työpanoksella (25%) sekä todella huomattavat säästöt aineistohankinnoissa.

Kansalaisopiston raamiesitys tulee vähentämään opetustuntitarjontaa

Palvelulautakunta

§ 103

19.10.2023

merkittävästi kustannustason yleisen nousun johdosta.

Liikuntatoimen raamibudjetissa on karsittu nykytilanteeseen verrattuna työllistettyjen palkkaaminen (1,5hlöä), kuntosalin ja urheilukeskuksen kalustohankinnat ja Tuusmäen ladun ylläpito. Esitys sisältää tämänhetkistä korkeamman panostuksen jäähalliin, sähkön ja kaukolämmön kustannukset kunnan budjetoimina ja liikunnanohjaajan työpanoksen oletuksena AVI:n tukeman hankkeen jatkuminen koko vuoden ajan.

Nuorisotoimen talousarvioesitys sisältää henkilöressurssina nuorisotilatyöntekijän (91,5%) ja etsivä nuorisotyöntekijän (77%). Avustusmääräraha sisältää vain toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen mukaisen avustuksen puhallinorkesteriyhdistykselle. Harrastamisen Suomen malli on suunniteltu jatkuvaksi hankeyhteistyönä Varkauden kanssa, nuorten itsenäisyyspäivän vastaanottojuhla ja nuorisovaltuusto Kasvon toiminta sisältyvät. Aiemmista vuosista poiketen ulkoisissa vuokrissa on varaukset nuokkarin siirtymiseen kunnan kiinteistöstä entisen Kelan kiinteistöön vuokralle ja bänditilan siirtymisen Susihallin tiloihin, minkä takia raami hieman ylittyi.

Kulttuuritoimen talousarvioesitys käsittää 75% kulttuurikoordinaattorin palkkakustannuksista sekä kulttuuriavustukset, ostopalvelut (kotiseutumuseon kesäaika) ja hankkeiden omavastuuosuudet pääpiirteissään nykyisen tason mukaisina. Henkilöresursointi mahdollistaa mm. tapahtumien organisoimista ja hankekoordinointia.

Sitovuustasojen 30005-36301 tavoitteet ja määrärahaesitykset ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää Palveluiden toimialan/sivistys- ja vapaa-aikatoimi talousarvion 2024 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Keskustelun edetessä palvelulautakunnan jäsen Marko Kukkonen esitti, että asia palautetaan palvelulautakunnan valmisteluun.

Palvelulautakunnan jäsenet Katja Korhonen ja Marja Riitta Linnaranta kannattivat Marko Kukkosen tekemää esitystä.

Palvelulautakunta

§ 103

19.10.2023

Puheenjohtaja totesi yksimieliseksi päätökseksi, että asia palautetaan palvelulautakunnan valmisteluun.

Jarkko Sanisalo ja Katja Koivunoro poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 11.45-12.03.

Palvelulautakunta

§ 104

19.10.2023

Palveluiden toimiala talousarvio 2024/ kiinteistöt, tekniset palvelut, maa- ja metsätilat

PALVLTK 19.10.2023 § 104

182/02.02.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Kunnanhallitus on antanut 7.8.2023 §186 vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman 2024-2026 laadintaohjeet.

Palvelulautakunnan toimivaltaan kuuluvat sivistys- ja vapaa-aikatoimen lisäksi seuraavat kokonaisuudet:

37000 Kiinteistöt

38000 Maa- ja metsätilat

38500 Tekniset palvelut

Kunnanhallitus on päättänyt vuodelle 2024 talousarvioraamin, joka on asetettu valtuuston sitoville tasoille toimintakatteeseen.

Kiinteistöjen ja teknisten palveluiden osalta suurin talousarvioon sisältyvä muutos on sähkön, lämmön ja jätekustannusten siirtyminen suoraan kunnan ulkoisiin kustannuksiin ja vesi- ja jätevesikustannusten siirtyminen kunnan sisäisiin kustannuksiin. Vastaavasti kustannukset siirtyvät pois Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n hankintasopimuksesta. Jäte-erien lajittelu ja kiinteistökohtainen keräily muuttui 1.7.2023 alkaen ja budjetointihetkellä jätekustannusten tarkka arviointi oli vielä puutteellisten tietojen vuoksi haasteellista.

Kiinteistöjen hoitokustannus ollut erityisesti energiakustannusten osalta voimakkaassa nousussa vuoden 2023 aikana. Sähkön hinta kääntyi laskuun vuoden toisella puoliskolla, mutta kaukolämmön hinta nousi kahteen kertaan, yhteensä lähes 15 %. Energiansäästö-ratkaisuja on haettu ja edelleen haetaan kiinteistöillä vaikuttamalla lämmitys- ja valaistuskustannuksiin. Paloasemalla ja terveyskeskuksella on edelleenkin tarve ratkaista lisätilatarpeet vuokratontein. Terveyskeskuksella ja lukiossa sisäilman tukitoimet on järjestetty vuokralaittein. Päiväkodin laajennuksen kustannukset ovat edelleenkin arvio vajaan vuoden käyttökustannusten perusteella ja leasingvuokra on tarkennettu budjettiin.

Kiinteistöjen osalta on jääty alle annetun raamin, jota selittää pääasiassa ulkoiset sote-vuokrat. Talousarviovuoden aikana on

Palvelulautakunta

§ 104

19.10.2023

odotettavissa vielä mahdollisia muutoksia kiinteistöjen toimintojen osalta, jotka tulevat vaikuttamaan kulu- ja tulorakenteisiin mm. Annakoti ja opiskelija-asumisen järjestelyt.

Teknisten palveluiden raamiin on laskettu perussopimuksen mukaiset tehtävät ja mm. Ketveleen kanavan ja Kupialan pumppaamon huoltovaraukset. Teknisen toimen tavoitteissa on kaavoituksessa kesken olevien muutosten loppuun saattaminen mm. linja-autoaseman ympäristön ja torialue muutokset. Tekninen toimi on budjetoitu raamin mukaisesti.

Maa- ja metsätilat on budjetoitu asetetun raamin mukaisesti. Puunmyyntitulojen lisäksi on budjetoitu mahdollisesti myyntiin laitettavien uusien tonttien tulo-odotukset.

Tavoitteenasetanta on vielä alustava ja sitä tarkennetaan loppuvuoden aikana tulevan organisaatiomuutoksen mukaiseksi.

Kiinteistöjen (37000), teknisten palveluiden (38500) ja maa- ja metsätilojen (38000) sitovuustasojen tavoitteet ja määrärahaesitykset ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää Palveluiden toimialan /kiinteistöt (37000), tekniset palvelut (38500) ja maa- ja metsätilat (38000) talousarvion 2024 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 105

19.10.2023

Nuorisotilan järjestelyt 1.1.2024 alkaen

PALVLTk 19.10.2023 § 105

288/12.05.07/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen 040 161 5033 ja lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Rantasalmen kunnan kuntastrategiassa (Kvalt 4.4.2022 §20) ja siitä johdetussa hyvinvointisuunnitelmassa vuosille 2022-2025 (Kvalt 19.12.2022 § 81) on linjattu nuorten kohtaamispaikan järjestelyistä. Nykyinen nuorisotila sijaitsee entisen poliisitalon tiloissa. Tilan käyttö on jatkokaudella väistötilalupansa osalta ja lupa päättyy 31.12.2023.

Entisen poliisitalon osalta on tullut palautetta sisäilmaan liittyen ja sisäilmaa on säännöllisesti tutkittu ja ilmanvaihdon tukilaitteita tilaan asennettu. Entisen poliisitalon osalta on selvitetty mahdollisuutta peruskorjaukseen, mutta rakennuksen kokonaiskäyttötarpeen vähennyttyä, suurempi saneeraus on todettu taloudellisesti kannattamattomaksi. Nuorisotilalle on etsitty vaihtoehtoja niin kunnan omista kuin yksityisten omistamista kiinteistöistä.

Kunnan omistamissa kiinteistöissä ei tällä hetkellä ole tarjota nuorisotilalle sopivaa vaihtoehtoa. Yksityisten omistamista tiloista on selvittelyjen jälkeen valikoitunut parhaaksi vaihtoehdoksi Asunto Oy Immolan liiketiloissa vapaana oleva Kansaneläkelaitoksen omistama entinen toimistotila. Kansaneläkelaitos on halukas vuokraamaan tilan ja Asunto Oy Immola on antanut suostumuksensa tilan vuokraamisesta nuorisotilakäyttöön. Terveys-, palo- ja rakennusvalvontaviranomaiset ovat todenneet tilan soveltuvan nuorisotilakäyttöön. Kansaneläkelaitos on osaltaan tehnyt sisäpintaremonttia tilaan syksyn aikana.

Tilasta on neuvoteltu vuokrasopimus Kansaneläkelaitoksen kanssa. Tilan vuokrahinta on 1200 €/kk (alv 0 %), sisältäen lämmön ja veden. Sähkösovimuksesta ja vakuutusturvasta kunta vastaa itse. Tilan koko on 150 m². Tila on vuokrattavissa 1.1.2024 alkaen toistaiseksi voimassa olevana ja kolmen kuukauden irtisanomisajalla. Tietoliikenneyhteydet tulee vuokralaisen järjestää itse.

Sivistystoimi on varannut talousarvioon vuokrattavan tilan kustannukset. Kunnan investointiohjelmaan vuodelle 2024 on tehty esitys kalusteiden hankkimisesta vuokratilaan, jotta kangaspintaisia

Palvelulautakunta

§ 105

19.10.2023

huonekaluja ei poliisitalolta enää tarvitsisi siirtää. Ne ovat huonokuntoisia ja hankalasti puhdistettavia.

Vuokrasopimus on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä nuorisotilan siirtymisen Asunto Oy Immolan liiketilaan 1.1.2024 alkaen ja esittää kunnanhallitukselle tilan vuokrasopimuksen hyväksymistä Kansaneläkelaitoksen kanssa sopimuksen mukaisin ehdoin.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite9 Vuokrasopimusluonnos Rantasalmen kunta
Liite10 Vs_ muut ehdot_
Liite11 Rantasalmi pohjapiirros

Palvelulautakunta

§ 106

19.10.2023

Toripaikkamaksut 1.1.2024 alkaenPALVLTk 19.10.2023 § 106
286/02.09.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen torin paikkatarjonta on jaettu maksuttomaan päiväkäyttöön ja maksulliseen pidempiaikaiseen käyttöön. Maksuttoman päiväkäytön peruste on, että torikauppapäivän päättyessä myyntikäytössä olleet rakenteet puretaan pois. Paikkoja ei ole merkitty torin pintaan, mutta opaskartta alueelle mentäessä ohjaa sijoittumista torille. Torialueella on vesi- ja jätepiestet ja sähköt. Torin parkkialueella on myös sähköautojen latauspiste.

Torimaksut tarkastettiin kaudelle 2023 sähkökustannusten osalta ja maksujen kertymä kuluneella kaudella oli 247 euroa. Asiakkaat suorittavat torimaksut itse.

Vuonna 2023 torimaksut ovat seuraavat:

alv 0 %

sis. alv 24 %

- 1 vrk, maksuton

1 vrk, maksuton

- 35 €/vko

43,40 €/vko

- 75 €/kk

93 €/kk

- 200 €/vuosi

248 €/vuosi

- sähkömaksu 7 €/vko

8,68 €/vko

- sähkömaksu 22 €/kk

27,28 €/kk

- sähkömaksu 60 €/vuosi

74,40 €/vuosi

- sähköadapteripantti 17 €/kpl

21,08 €/kpl

Toripaikkamaksujen nostolle ei tällä hetkellä ole tarvetta. Käyttö on vuoden 2023 aikana ollut pääasiassa maksutonta vuorokausikäyttöä. Kausikäyttäjien määrä on vähäinen.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä torimaksut 1.1.2024 alkaen vuoden 2023 hinnoittelun mukaisesti.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 107

19.10.2023

Venepaikkamaksut 1.1.2024 alkaenPALVLTK 19.10.2023 § 107
286/02.09.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunta vuokraa venepaikkoja ja veneiden talvisäilytyspaikkoja. Venepaikkoja on tarjolla Mustalahden ja Kirkonkylän satamissa ja Pappilanjoen varressa. Vierasvenepaikkoja on tarjolla Mustalahden ja Kirkonkylän satamissa. Veneiden talvisäilytyspaikkoja on tarjolla Mustalahden satamassa.

Satama-alueiden hoidosta ja paikkavuokrauksesta on kaudella 2023 vastannut Finntrek ja vuokralaskutuksesta on vastannut Rantasalmen kunta.

Mustalahden satamassa on vuokrattavana 31 aisapaikkaa, 23 poijupaikkaa, 3 kokkapaikkaa ja 3 kylkikiinnityspaikka isommalle alukselle, 7 pienvenepaikkaa ja 10 vierasvenepaikkaa.

Kauden 2023 venepaikkatuotto on ollut 12 726 euroa ja kustannukset 1-9 kk 2023 noin 17 500 euroa pois lukien investoinnit ja poistot. Kauden 2024 tuottoarvio ilman hintamuutoksia on 12 700 euroa ja ylläpito-kustannusarvio ilman poistoja on noin 20 000 €.

Sähkökustannukset on jyvitetty vuoden 2023 hinnoittelussa koskemaan kaikkia muita venepaikkoja, paitsi rannan pienvenepaikkoja ja talvisäilytyspaikkoja. Venepaikkahintoja on korotettu vuonna 2023.

Vuonna 2023 venepaikkojen hinnat ovat (sis. alv. 24%):

Mustalahden satama

- poiju- ja kokkapaikka 360 €/v (290,32 €, alv 0 %)
- aisapaikka 260 €/v (209,68 €, alv 0 %)
- kylkikiinnityspaikka 610 €/v (491,94 €, alv 0 %)
- pienvenepaikka rannalla 30 €/v (24,19 €, alv 0%)
- talvisäilytyspaikka 100 €/v (80,65 €, alv 0 %)
- avainpantt maksu 20 €/kpl (16,13 €, alv 0 %)
- vierasvenepaikka 20 €/vrk (16,13 €, alv 0 %)

ei rajoitusta viipymälle, sisältää veden, sähkön, septin, jätehuollon ja wc-tilojen käytön

Palvelulautakunta

§ 107

19.10.2023

Kirkonkylän satama

- aisapaikka 150 €/v (120,97 €, alv 0 %)
- avainpanttimaksu 20 €/kpl (16,13 €, alv 0 %)
- ei vierasvenepaikkamaksua

Pappilanjoki

- pienvenepaikka rannalla 10 €/v (8,06 €, alv 0 %)

Venepaikkamaksujen korotukselle ei tulevalle vuodelle ole tarvetta. Sähkön hinnan odotetaan tasoittuvan kohtuullisemmalle tasolle verrattuna kuluvaan vuoteen.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä venepaikkamaksut 1.1.2024 alkaen vuoden 2023 hinnoittelun mukaisesti.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 108

19.10.2023

Henkilökunnan autojen lämmitys- ja latauspaikkojen maksut vuonna 2024

PALVLTK 19.10.2023 § 108

286/02.09.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Kunnalla on tarjota eri kiinteistöillä henkilökunnalle tarkoitettuja autojen lämmitys- ja latauspaikkoja. Sähköautojen latausmahdollisuuksia on tällä hetkellä rajallisesti tarjolla koulukeskuksella ja kunnanvirastolla. Koulukeskukselle on valmistunut suoramaksumahdollisuudella oleva sähköautojen latauspiste syksyn 2023 aikana.

Lämmityspaikan hinta on vuonna 2023 ollut 35 euroa/lämmityskausi. Hintaa korotettiin 1.1.2023 alkaen.

Sähköautojen latauspisteille on määritetty 1.1.2023 alkaen tolppapaikan hinnaksi 20 €/kk, mikäli latauspiste on suoraan kunnan kiinteistön sähköverkossa tai ilman suoramaksumahdollisuutta.

Tällä hetkellä ei ole hinnankorotustarvetta. Sähköautojen kulutusta autopaikoilla on tarpeen seurata ja tarkastella hinnanmuodostusta tulevina vuosina, kun käytön seurantajakso on nykyistä pidempi.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä vuoden 2024 henkilökunnan autoille tarkoitettun lämmitystolppapaikan kausihinnaksi 35 euroa ja sähköauton lataukseen käytettävän tolpan hinnaksi 20 €/kk, mikäli tolppa on suoraan kunnan kiinteistön sähköverkossa tai suoramaksumahdollisuutta ei ole.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 109

19.10.2023

Asuinhuoneistojen vuokrien tarkastus 1.1.2024 alkaenPALVLTk 19.10.2023 § 109
287/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Kunnan aravarajoitusten alaisten ja vapaarahoitteisten asuntojen vuokrat on määritetty vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Vuokrankorotuksista on ilmoitettava asukkaille kahta kuukautta ennen korotuksen voimaantuloa.

Edellisen kerran asuinvuokrien yleiskorotus on tehty 1.1.2022 alkaen. Kiinteistönhoito- ja ylläpitokulut ovat viime vuosina nousseet erityisesti energian, veden ja ostettavien palveluiden osalta. Vuokrantarkastustarve koskee Rinteelä -vuokra-asuntotaloa, jonka vuokraa korotetaan 5 %. Muiden kiinteistöjen osalta ei ole vuokrankorotustarvetta.

Vuokrantarkastustaulukko on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä vuokrantarkastukset 1.1.2024 alkaen esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta

§ 110

19.10.2023

Talousarviomuutos 2023/ 37000 Kiinteistöt

PALVLTk 19.10.2023 § 110

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia Kiinteistöjen tulojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Toimintatuotot ovat pienentyneet johtuen asumiseen liittyvien vuokratuottojen ennakoitua pienemmästä toteutumasta. Vaihtuvuutta ja tyhjiä kuukausia on tullut vuokra-asumisessa. Ulkopaikkakuntalaisten lukiolaisten asumisen järjestelyihin liittyen on budjetoinnissa tulopuolella ollut päällekkäisyyttä kahden kustannuspaikan välillä.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:

Sitova taso 37000 Kiinteistöt: Toimintatuottoihin 26 300 € määrärahavähennys.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite12 talousarviomuutokset 2023 kiinteistöt

Palvelulautakunta

§ 111

19.10.2023

Talousarviomuutos 2023/ 38500 Tekniset palvelut

PALVLTk 19.10.2023 § 111

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia Teknisten palveluiden menojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Teknisten palveluiden toimintamenot ovat kasvaneet johtuen Haapavesi-Kosulanlammen vedenkierron kasvaneista sähkökustannuksista Kupialan pumppaamon toimintaan liittyen. Sähkökustannusten odotetaan tasaantuvan ilmoitettujen hinnanalennusten myötä.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:

Sitova taso 38500 Tekniset palvelut : toimintamenoihin 14 000 € lisämääräraha.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite13 talousarviomuutokset 2023 tekniset palvelut

Palvelulautakunta

§ 112

19.10.2023

Talousarvionmuutos 2023/ 38000 Maa-ja metsätilat

PALVLTK 19.10.2023 § 112

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia menojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Toimintamenot ovat ylittyneet välittömien verojen myötä. Kunta on verovelvollinen kunnan alueen ulkopuolella sijaitsevien alueiden puunmyyntitulosta. Verojen ennakoarviointi budjetointivaiheessa on haasteellista.

Talousarvionmuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:

Sitovataso 38000 Maa-ja metsätilat: toimintamenoihin 6 200 € lisämääräraha.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite14 talousarvionmuutokset 2023 maa-ja metsätilat

Palvelulautakunta § 113

19.10.2023

Muut asiatPALVLTk 19.10.2023 § 113
1/00.02.04/2023

-Keskusteltiin leikkipuiston ja koulukeskuksen investointien toteutuksesta.

Päätösehdotus: Palvelulautakunnan kokouksessa sille nousseet muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 98, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 110, § 111, § 112, § 113

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 99, § 106, § 107, § 108, § 109**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu - vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Palvelulautakunta

Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2

58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 26.10.2023.