

Kunnanhallitus

Aika 23.10.2023 klo 12:00 - 13:45**Paikka** Kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 254	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 255	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 256	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	5
§ 257	Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus	6
§ 258	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 259	Kunnanvaltuuston 9.10.2023 päätösten täytäntöönpano	8
§ 260	Toteutuma 1- 8 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärilaitos	9
§ 261	Vanhus- ja vammaisneuvosto toimikaudelle 2024-2025 ja vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaohjeluonnos	10
§ 262	Rantasalmen kunnan organisaatiomuutos	12
§ 263	Kahden viran muuttaminen työsuhteiksi 1.12.2023	17
§ 264	Eräiden virkanimikkeiden muuttaminen 1.1.2024 alkaen	18
§ 265	Kiinteistöstrategia	20
§ 266	Ennakkoäänestyspaikkojen määrääminen vuoden 2024 vaaleihin	23
§ 267	Vaalipäivän äänestyspaikan määrääminen vuoden 2024 vaaleihin	26
§ 268	Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero	Jäsen	
	Wessman Mauri	1. varapuheenjohtaja	
	Lappalainen Mikko	2. varapuheenjohtaja	
	Saari Sanni	Jäsen	
	Sallinen Ulla	Jäsen	
	Kärki Aku	Jäsen	
	Vihavainen Satu	Jäsen	MS Teams-yhteydellä.
Muu	Tiainen Juho	kv:n puheenjohtaja	
	Tilaeus Tiina	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Lyytikäinen Roope	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Leskinen Rainer	kaupungin-/kunnanjohtaja	MS Teams-yhteydellä.
	Jarkko Sanisalo	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Eero Sistonen
puheenjohtaja

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

254 - 268

Pöytäkirjan tarkastus

Rantasalmi

Rantasalmi

Aku Kärki
pöytäkirjantarkastaja

Sanni Saari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 30.10.2023

Todistaa

Kunnanhallitus

§ 254

23.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 23.10.2023 § 254

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 23.10.2023 § 255

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sanni Saari ja Aku Kärki.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanni Saari ja Aku Kärki.

Kunnanhallitus

§ 256

23.10.2023

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 23.10.2023 § 256

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

Kunnanjohtaja loi lyhyen katsauksen mm:

- Työministeri Arto Satosen tapaaminen 13.10.2023
- Työpolut ESR -hanke
- ITÄ2023 -harjoitukset 8.-9.11.2023
- Hyvinvointialueen kuntakierrostapaaminen 23.10.2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 257

23.10.2023

Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus

KHALL 23.10.2023 § 257

Kunnanjohtaja:

- Avustukset § 19
- Hankinnat § 18
- Henkilöstöasiat 1 17

Vt.hallintopäällikkö:

- Hankinnat nro 1
- Henkilöstöasiat nro 23
- Lainapäätös nro 32
- Muut päätökset nro 15-36

Oheismateriaali; Luettelo päätöksistä

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- Liite Oheismateriaali; Kunnanjohtajan ja vt.hallintopäällikön viranhaltijapäätökset
1 syyskuu 2023

Kunnanhallitus

§ 258

23.10.2023

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 23.10.2023 § 258

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

- Ehkäisevä päihdetyö Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueen kunnissa vuonna 2023
- Ehkäisevän päihdetyön rakenteet kunnissa ennen ja jälkeen sote-uudistuksen – vuosien 2020 ja 2023 kuntakyselyiden tuloksia
- Etelä-Savon alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen 10 §:n mukainen taseen osoittamien varojen jakaminen
- TEAviisari: Kuntajohto 2023 -tulokset osoitteessa www.teaviisari.fi
- Aluehallintovirasto, Uutiskirje 13.10.2023.
- Ympäristöministeriö, Ikääntyneiden asumisen kehittämisen hyviä käytäntöjä kunnissa ja hyvinvointialueilla.
- Savonlinnan kaupunki; Alueellisen ympäristöterveydenhuoltojaoston pöytäkirja 6.10.2023.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 259

23.10.2023

Kunnanvaltuuston 9.10.2023 päätösten täytäntöönpano

KHALL 23.10.2023 § 259

85/00.01.01.03/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen, 0400 172 538

Kunnanhallitus tarkastaa kuntalain 56 §:n tarkoituksessa valtuuston 9.10.2023 tekemät päätökset, pykälät 65-75.

Täytäntöönpanoluettelo on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa päätökset 65-75 § laillisessa järjestyksessä syntyneiksi, valtuuston toimivaltaan kuuluviksi sekä muutoinkin lakien ja asetusten mukaisiksi ja päättää panna ne täytäntöön oheisen täytäntöönpanoluettelon mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite2 Valtuuston 9.10.2023 täytäntöönpanoluettelo

Kunnanhallitus

§ 260

23.10.2023

Toteutuma 1- 8 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärilaitos

KHALL 23.10.2023 § 260

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kunnanhallituksen päätöksen 9.1.2023 § 11 mukaisesti talousarvion toteutumista seurataan viimeisimmän ajan tasalla olevien taloustietojen perusteella. Tällä hetkellä ajantasaiset taloustiedot ovat heinäkuun lopun tilanteen mukaiset.

Kunnan toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 31.8.2023 (66,67 %)

	TA 2023 (ulkoinen)	Tot 1-8/2023	Tot % 2023
Toimintatuotot	2 842 165	2 164 348	76,2 %
Toimintakulut	12 207 364	7 838 944	64,2 %
Toimintakate	9 365 199	5 674 596	60,6 %
Verotulot	7 717 000	5 538 798	71,8 %
Valtionosuudet	2 576 326	1 764 288	68,5 %
Tilikauden tulos		1 362 951	

Toimintakate kuvaa toimintatuottojen ja toimintakulujen suhdetta.

Vesi- ja viemärilaitoksen toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 31.8.2023.

	TA2023	Tot 1-8/2023	Tot % 2023
Myyntituotot	715 000	345 048	48,3%
Palvelujen Ostot	402 720	328 130	81,5%
Tilikauden tulos		-85 706	

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen). Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2022 vastaavaan ajankohtaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1-8 kk / 2023 ja esittää ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Vanhus- ja vammaisneuvosto toimikaudelle 2024-2025 ja vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaohjeluonnos

KHALL 23.10.2023 § 261
253/00.02.01/2021

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kuntalain 28 §:n mukaan Vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Rantasalmella on ollut yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto. Nykyisessä vanhus- ja vammaisjärjestössä on ollut viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä. Neuvostossa on ollut edustus etujärjestöistä ja yhdistyksistä. Sihteerinä on toiminut yksi neuvoston jäsenistä.

Rantasalmen kunnan tarkoituksena on lisätä hyvinvointiin liittyviä panostuksia vuodesta 2024 alkaen. Yhtenä kehittämiskohteena on

Kunnanhallitus

§ 261

23.10.2023

osallisuuden lisääminen, ja vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan tueksi on luonnosteltu liitteenä olevaa toimintaohjetta, jossa vahvistetaan neuvoston tukea ja linkittymistä kuntaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Rantasalmen kunnanhallitus nimeää vanhus- ja vammaisneuvoston toimikaudelle 2024 - 2025. Kunnanhallitus lähestyy vanhus- ja vammaisjärjestöjä asiasta ja pyytää ehdotuksia varsinaisiksi vanhus- ja vammaisneuvoston jäseniksi sekä heidän varajäseniksi seuraavalle toimikaudelle. Lisäksi kunnanhallitus pyytää lausumaa toimintaohjeluonnoksesta em. järjestöiltä ja vanhus- ja vammaisneuvostolta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite3 Liite: Rantasalmen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaohje LUONNOS

Kunnanhallitus § 229
Kunnanhallitus § 262

18.09.2023
23.10.2023

Rantasalmen kunnan organisaatiomuutos

KHALL 18.09.2023 § 229

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Rantasalmen kunnan organisaatiota on muutettu viimeksi vuoden 2019 sopeutustoimien yhteydessä. Tämän jälkeen kunnan toimintaympäristö ja kunnan toiminnalle asetetut vaatimukset ovat muuttuneet. Nämä tekijät luovat painetta tarkistaa Rantasalmen kunnan organisaatiota vastaamaan vallitsevaa tilannetta.

Rantasalmen kunnan organisaatiomuutos tähtää kunnan palvelutuotantorakenteen ajanmukaistamiseen ja kuntaorganisaation tehtävien tarkoituksenmukaisempaan resursointiin ja järjestämiseen. Kuntaorganisaatiota kehitetään uudistuksen myötä vastaamaan paremmin kunnan tehtävien tehokasta ja asiantuntevaa hoitamista.

Organisaatiomuutoksella vastataan ja vahvistetaan mm. kunnan hyvinvointitehtävän hoitamisen vaatimuksiin sekä organisaation erinäisten tehtävien ja vastuiden selkeyttämiseen sekä osin näiden uudelleen määrittelyyn. Perustettu hyvinvointialue on muuttanut kunnan toimintaa. Kuluvan vuoden aikana on tehty valtuustoaloitteita kuntaorganisaation uudistustarpeista (KV 24.4.2023 § 26 ja KV 4.9.2023 § 63) sekä muutamat organisaation sisäiset toiminnot tarvitsevat selkeytystä. Lisäksi organisaatiomuutoksella valmistaudutaan vaiheittain TE2025-uudistuksen vaatimiin muutoksiin.

Henkilöstöorganisaation ja toiminnan järjestämiseksi tehdään tarvittava kokonaisvaltainen lautakuntarakente- ja hallintosääntöuudistus.

Tavoitteena on, että uusi organisaatio aloittaa toimintansa 1.1.2024.

Tämä edellyttää myös kunnanvaltuuston päätöksentekoa organisaatio- ja lautakuntarakenteen osalta kunnan hallintosäännön päivittämisestä näitä vastaavaksi. Talousarviovalmistelua tehdään kunnanhallituksen talousarvion laadintaohjeen perusteella 1.1.2024 organisaation mukaiseksi, jolloin on tarkoituksen mukaista päättää organisaatiosta talousarviovalmistelun aikataulun mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 229
§ 262

18.09.2023
23.10.2023

Yhteistoimintalain 4 §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa on käsiteltävä ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä,
- palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta,
- henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojen vaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia,
- taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Yt-lain 5 §:n 1 momentin mukaan ennen kuin työnantaja ratkaisee 4 §:ssä tarkoitetun asian, hänen on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee.

Neuvottelut koskevat Rantasalmen kunnan hallinnon, maaseutuhallinnon ja ympäristötoimen henkilöstöä sekä palveluiden toimialan henkilöstöä pois lukien; varhaiskasvatuksen, lukion ja yhtenäiskoulun opetus- ja ohjaushenkilöstö sekä kirjastovirkailijat.

Neuvotteluissa ei käsitellä henkilöstön irtisanomista, lomauttamista eikä osa-aikaistamista. Organisaatiomuutokset toteutetaan nykyisellä henkilöstömäärällä.

Neuvottelut käydään ns. lyhyinä neuvotteluina, koska neuvottelut eivät sisällä henkilöstöön kohdistuvia sopeutustoimia.

Yhteistoimintaneuvottelujen alustava aikataulu:

- 18.9. Päätös yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä
- 19.9. Neuvotteluesityksen antaminen
- 28.9. Neuvottelujen aloitus
(alustavat neuvottelukerrat 2.10. ja 9.10.)
- 12.10. Neuvottelujen päättäminen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Kunnanhallitus § 229 18.09.2023
Kunnanhallitus § 262 23.10.2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) käynnistää organisaatiomuutosta koskevat yhteistoimintaneuvottelut
2) nimetä työnantajan edustajat käynnistettäviin yhteistoimintaneuvotteluihin.
3) aikataulun organisaatiomuutoksesta päättämiseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti
1) käynnistää organisaatiomuutosta koskevat yhteistoimintaneuvottelut
2) nimesi työnantajan edustajiksi käynnistettäviin yhteistoimintaneuvotteluihin kunnanjohtajan, vt. hallintopäällikön sekä hallituksen puheenjohtajan ja valtuuston puheenjohtajan.
3) tavoiteaikatauluksi organisaatiomuutokselle, että organisaatiomuutos on valtuuston kokouksessa päätettävänä 13.11.2023.

KHALL 23.10.2023 § 262
247/01.00.00/2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kunnan tehtävien muuttuessa merkittävästi on tällä muutoksella vaikutusta erityisesti lautakuntien vastuulla oleviin tehtäviin. Lautakunnan tehtävistä kunnan vastuulle jäävät muutoksen jälkeen kotoutumista koskevat tehtävät, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, ehkäisevä päihdetyö. Muutoksen valmistelun yhteydessä on huomioitu myös työllisyyspalveluiden järjestämistä koskeva muutos, jonka on tarkoitus astua voimaan vuoden 2025 alussa.

Nyt käsitellyssä olevassa organisaatioluonnoksessa on kuvattu uuden organisaation luottamuselimet sekä henkilöstöorganisaatio toimialojen tasolla. Muutoksen tavoitteena on luoda kunnan tehtäviin ja luottamushenkilöorganisaatioon mahdollisimman hyvin yhteensopiva henkilöstöorganisaatio. Muutos edellyttää myös kunnan hallintosääntöä koskevan muutoksen toteuttamisen ja hyväksymisen vielä kuluvan vuoden aikana.

Muutoksen tavoitteena on, että tuleva Rantasalmen kunnan organisaatorakenne vastaa jatkossa parhaalla mahdollisella tavalla niiden tehtävien ja toimintojen järjestämiseen 1.1.2024 lukien.

Kunnanhallitus	§ 229	18.09.2023
Kunnanhallitus	§ 262	23.10.2023

Tavoiteaikatauluna on hyväksyä organisaatiokaavio ja virkanimikemuutokset 23.10.2023 kunnanhallituksessa ja 13.11.2023 valtuustossa.

Luottamushenkilöorganisaation tulee vastata henkilöstöorganisaatiota.

Kunnan toimielimiä koskeva muutos on järkevää toteuttaa samassa tahdissa henkilöstöorganisaation uudistamisen kanssa. Kunnan lautakuntarakenteeseen esitettävät muutokset on hyvä toteuttaa 1.1.2024 lukien.

Esitettävä henkilöstöorganisaatio jakautuu kolmeen toimialaan. Uudet toimialat tulisivat olemaan: 1) tekninen ja ympäristö, 2) hyvinvointi ja sivistys sekä 3) hallinto.

Uusi ehdotettava henkilöstöorganisaatio on pykälän liitteenä.

Uudesta organisaatiosta on käyty yhteistoimintaneuvottelut ajalla 28.9.-12.10.2023 (päätösneuvotteluista 18.9.2023 kunnanhallituksessa ja neuvotteluesitys annettu 19.9.2023) neljällä neuvottelukerralla. Organisaatiomuutosta on käsitelty yhteistoimintaryhmässä kaksi kertaa yhteistoimintaneuvottelujen aikana (4.10.2023) ja jälkeen (18.10.2023). Henkilöstölle on pidetty neuvottelujen aikana informaatiotilaisuus 4.10.2023 ja neuvottelujen jälkeen 19.10.2023.

Muutoksen kohteena olevia toimen- ja viranhaltijoita on kuultu muutoksesta 16.-18.10.2023 ajalla sekä mahdollisesti estyneillä on ollut mahdollisuus antaa kirjallinen lausuma. Oheismateriaalina selostettuna kaavailut muutokset.

Tehtävänimikkeiden eikä tehtävien muutoksilla ole kustannusvaikutuksia.

Työtehtävien osalta tehdään henkilöstöorganisaation normaalina toimintana tehtäväkuvaukset ja työn vaativuuden arviointi.

Kunnan hallintosäännössä määritellään kuntaorganisaation perusrakenne, toimielimien ja viranhaltijoiden tehtävät sekä vastuut ja organisaation päätöksentekoon liittyvät asiat. Organisaatiomuutoksen yhteydessä kunnan hallintosääntö muokataan uuden organisaatiomallin mukaiseksi vastaamaan uuden organisaation tehtävän sekä vastuiden jakautumista kunnan eri toimialoilla.

Kunnanhallitus	§ 229	18.09.2023
Kunnanhallitus	§ 262	23.10.2023

Kunnan uuteen organisaatioon tulisi kuulumaan kunnanvaltuuston lisäksi kunnanhallitus ja sen henkilöstöjaosto, tekninen ja ympäristölautakunta, hyvinvointi- ja sivistyslautakunta ja sen yksilöasioiden jaosto. Lisäksi lakisääteiset vaalitoimielimet ja tarkastuslautakunta sekä vaikuttamistoimielimet (Nuorten vaikuttajaryhmiä KASVO ja vanhus- ja vammaisneuvosto).

Luottamushenkilöorganisaation osalta valmistelutyö jatkuu hallintosääntömuutoksella. Toimielimien tehtävät ja vastuut määritellään kunnan hallintosäännössä. Hallintosäännön uudistaminen on aloitettu ja se tuodaan hyväksyttäväksi 30.10.2023 kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustoon 13.11.2023. Asiaa esitellään kunnanhallitukselle 23.10.2023.

Valtuuston, kunnanhallituksen, lautakuntien ja näiden jaostojen mukaiset paikkamäärät eivät alustavien näkemysten mukaan muutu. Esityksen mukainen kunnan toimielimiä koskeva organisaatio on esityslistan mukana liitteessä 1.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus
1) hyväksyy Rantasalmen kunnan henkilöstöorganisaation 1.1.2024 lukien liitteen mukaiseksi ja esittää sitä valtuuston hyväksyttäväksi;
2) hyväksyy Rantasalmen kunnan luottamushenkilöorganisaation 1.1.2024 lukien liitteen mukaiseksi ja esittää sitä valtuuston hyväksyttäväksi;
3) evästä kunnan hallintosäännön valmistelua tämän pykälän pohjalta;
4) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite4 Liite: Luonnos organisaatorakenteesta 1.1.2024

Kunnanhallitus

§ 263

23.10.2023

Kahden viran muuttaminen työsuhteiksi 1.12.2023

KHALL 23.10.2023 § 263

69/01.00.00/2023

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Rantasalmen kunnassa on ollut vuosien saatossa useita eri organisaatio- ja tehtävämuutoksia.

Kunnassa on toimistosihteerin ja koulusihteerin virat, joissa ei käytetä julkista valtaa.

Virka, jossa ei käytetä julkista valtaa, on muutettava työsuhteiseksi. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää virkojen muuttamisesta työsuhteiksi.

Viranhaltijoita on kuultu viran muuttamisesta työsuhteeksi 16.10.2023 sekä virkojen muutosta työsuhteiksi on käsitelty organisaatiomuutosta käsittelevissä yhteistoimintaneuvotteluissa ajalla 28.9.-12.10.2023.

Virkojen muutoksilla työsuhteiksi ei ole kustannusvaikutuksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

- 1) päättää muuttaa työsuhteisiksi 1.12.2023 lukien toimistosihteerin ja koulusihteerin virat, koska niissä ei käytetä julkista valtaa;
- 2) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Eräiden virkanimikkeiden muuttaminen 1.1.2024 alkaen

KHALL 23.10.2023 § 264

69/01.00.00/2023

Valmistelija

Vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Vuoden 2023 aikana on valmisteltu uutta organisaatiomallia Rantasalmen kunnan henkilöstöorganisaatioksi.

Organisaatiomuutoksesta on käyty yhteistoimintaneuvottelut ajalla 28.9.-12.10.2023. Kunnan toiminnan uudelleen organisoimiseksi ja tehtävien selkeyttämiseksi on tarpeellista muuttaa eräitä virkanimikkeitä vastaamaan organisaation tehtäviä 1.1.2024 alkaen.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää virkanimikkeiden muuttamisesta.

Tehtävien nykyisen tarkastelun myötä virkanimikkeiden tulisi kuvata virkoja ja niiden tehtäviä paremmin kuin nykyiset, joten nimikkeiden muuttaminen on perusteltua.

Alla koonti muutoksista.

Virkanimike 31.12.2023	Uusi virkanimike 1.1.2024	Lisätiedot
Kehittämispäällikkö	Hyvinvointijohtaja	Nykyisen viran sisällön muuttuminen vastaamaan hyvinvoinnin kokonaisuudesta.
Hallintopäällikkö	Hallintojohtaja	Nimikkeen vastaaminen muita toimialajohtajia
Johtava rakennustarkastaja	Tekninen johtaja	Sisältäen rakennustarkastajan tehtävät
Rakennustarkastaja	Tekninen päällikkö	Sisältäen rakennustarkastajan vs. tehtävät
Ympäristösihteeri	Ympäristöasiantuntija	Nimikkeen ajanmukaistaminen

Viranhaltijoita on kuultu muutoksesta välillä 16.–18.10.2023. Virkanimikkeiden muutoksilla ei ole kustannusvaikutuksia.

Kunnanhallitus

§ 264

23.10.2023

Uudistettu hallintosääntö on tulossa päätöksentekoon hallituksen 30.10.2023 kautta valtuustoon 13.11.2023. Uudistetussa kunnan hallintosäännössä muutettujen virkanimikkeiden ratkaisuvalltaa täsmennetään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

- 1) päättää muuttaa kehittämispäällikön, hallintopäällikön, johtavan rakennustarkastajan, rakennustarkastajan ja ympäristösihteerin virkanimikkeet selostusosan mukaisesti 1.1.2024 lukien;
- 2) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 265

23.10.2023

KiinteistöstrategiaKHALL 23.10.2023 § 265
293/02.07.00/2023

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, 040 6743467

Rantasalmen kunnan strategian 2025 päämääräksi kirjattu yhtenä strategisena tavoitteena kestävä kuntatalous ja resurssiviisas toiminta itsenäisyyden ja tulevaisuusinvestointien turvana.

Rantasalmen kunnan ja kunnan tytäryhtiöiden omistamien ja hallinnoimien kiinteistöjen kiinteistömässä ilman kiinteistöstrategiaa muodostaa hallitsemattoman riskin kuntataloudelle.

Kokonaisvaltainen ja realistinen kiinteistöstrategia tukee kuntastrategiaa ja sen avulla voidaan varmistaa, että kiinteistöomaisuus palvelee kunnan tarpeita mahdollisimman hyvin ja taloudellisesti kestäväällä tavalla.

Kiinteistönhallintaa varten on syytä luoda koko kuntakonsernille toimiva ja selkeä kiinteistöstrategia, jonka avulla helpotetaan ja selkeytetään kiinteistöjen hallintaa.

Kiinteistöstrategian käynnistäminen, toteutuminen ja sen noudattaminen edesauttaa talousarvion toteutumista tulevaisuudessa.

Kiinteistöstrategian tavoitteena tulisi olla terveelliset ja turvalliset, sekä toimintaan sopivat energiatehokkaat tilat niitä tarvitseville, esteettömyys ja rakennuksien koko elinkaari huomioiden.

Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kuntalaisten, elinkeinoelämän tarpeet, kunnan omat, vuokra- ja teollisuustilojen, hyvinvointialueen sekä valmiuteen liittyvät tilat ja tilaratkaisut kustannustehokkaasti ja tasapuolisesti.

Voimassa olevat ja tulevat lakimuutokset tulee huomioida strategiassa, koska niillä on vaikutusta kiinteistöstrategian toteutumiselle. Esimerkiksi Maankäyttö- ja rakennuslain uudistuksen 1.1.2025 päätavoitteina ovat hiilineutraali yhteiskunta, luonnon monimuotoisuuden vahvistaminen, rakentamisen laadun parantaminen ja digitalisaation edistäminen.

Kunnanhallitus

§ 265

23.10.2023

Rakentamisessa ilmastonmuutosta torjutaan rakennusten elinkaarta, vähähiilisyttä ja energiatehokkuutta koskevilla olennaisilla teknisillä vaatimuksilla ja ratkaisuilla. Lisäksi edistetään rakennuksen suunnitelmallista käyttöä ja ylläpitoa.

Kiertotalous on tulevaisuuden talousmalli, joka auttaa hillitsemään ilmastokriisiä, luontokatoa ja luonnonvarojen ylikulutusta. Kiertotaloudessa tuotteet ja materiaalit pysyvät käytössä pitkään ja turvallisesti. Kiertotalous ei ole vain kierrättämistä, vaan myös vuokrapalveluita, korjaamista ja jakamista.

Vähäisellä käytöllä olevat, toimintaan soveltumattomat, energiatehottomat, huonokuntoiset kiinteistöt ovat riski kuntataloudelle, ja samalla syövät kunnan elinvoimaa.

Kiinteistöstrategian laatimisen tueksi on tarpeellista nimetä ohjausryhmä. Ohjausryhmän tavoitteena on tukea kunnan kiinteistöjen keskipitkän ja pitkän aikavälin tarvetta sekä vuokra- ja teollisuustilojen salkutusta. Lisäksi ohjausryhmän tulee esittää tehtäviä toimenpiteitä säilytettävillä kiinteistöillä ja laatia PTS eli pitkän tähtäimen suunnitelmat niille rakennuksille, joihin pitkän tähtäimen suunnitelmaa ei ole vielä tehty.

Kiinteistöstrategian käynnistäminen vaatii eri laajuisia kiinteistöjen teknisiä kuntokartoituksia sekä konsulttien käyttöä, jotka tulisi huomioida jo talousarviossa 2024. Lisäksi tulisi miettiä kiinteistöstrategian seurantaa helpottavan kunnossapito-ohjelman hankintaa. Kiinteistöstrategian toteuttamisesta ja siihen vaadittavasta resurssista päätetään strategian valmistuttua.

Kiinteistöstrategian tavoitteena:

1. Kiinteistökannan nykytila. Kiinteistöstrategian laadinnassa tulisi selvittää kunnan kiinteistökannan nykytila, jotta voidaan arvioida, mitä toimenpiteitä tarvitaan sen kehittämiseksi.
2. Omistajapoliittiset linjaukset. Kiinteistöstrategiassa tulisi määritellä hankinnan periaatteet, tiloista luopumisen periaatteet, sekä selkeät linjaukset, kuinka kiinteistöomaisuutta hallitaan.
3. Kiinteistöjen käyttötarpeet ja käyttöaste. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kunnan kiinteistöjen käyttötarpeet ja käyttöaste, jotta voidaan arvioida, miten niitä voidaan käyttää mahdollisimman tehokkaasti.
4. Toimintaympäristön muutokset. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida toimintaympäristö ja sen mahdolliset muutokset, mm. väestöennusteet.

Kunnanhallitus

§ 265

23.10.2023

5. Yhteistyö ja vuorovaikutus. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kiinteistöjen hallinnassa ja ylläpidossa tarvittava yhteistyö ja vuorovaikutus eri sidosryhmien kanssa, kuten kiinteistöjen käyttäjien, asukkaiden ja muiden viranomaisten kanssa. Näin varmistetaan, että kiinteistöstrategia on toteutettavissa ja että kaikki asianosaiset voivat osallistua sen kehittämiseen ja toteuttamiseen. Ylläpito-, rakennus- ja korjaushankkeiden eri salkkuihin sijoitettujen kohteiden ylläpidon peruseriaatteet tulisi kirjata kiinteistöstrategiaan
6. Kiinteistöstrategian toteutumista tulisi seurata sen voimassaoloaikana ja päivittää tarvittaessa riittävän usein.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. käynnistää kiinteistöstrategiatyön yllä kirjattujen tavoitteiden mukaisesti;
2. antaa konserniyhtiöille omistajaohjauksena kiinteistöstrategiatyöhön osallistumisvelvollisuuden;
3. perustaa kiinteistöstrategian laadintaan ohjausryhmän, johon nimeää 2-3 luottamushenkilöä sekä
4. valtuuttaa kunnanjohtajan nimeämään toimialojen edustajat strategian ohjausryhmään.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus nimesi kiinteistöstrategian ohjausryhmään päätösehdotuksen kohdan 3 mukaisesti luottamushenkilöedustajiksi Mikko Lappalaisen, Eemeli Lemisen ja Roope Lyytikäisen.

Ennakkoäänestyspaikkojen määrääminen vuoden 2024 vaaleihin

KHALL 23.10.2023 § 266
290/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Presidentinvaalit toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Ennakkoäänestys on kotimaassa 17.-23.1.2024 ja ulkomailla 17.-20.1.2024. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo 10.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros) sen vaalipäivä on sunnuntaina 11.2.2024. Ennakkoäänestys on kotimaassa 31.1.-6.2.2024 ja ulkomailla 31.1.-3.2.2024.

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestys on kotimaassa 29.5.-4.6.2024 ja ulkomailla 29.5.-4.6.2024. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo 22.5.2024.

Kunnanhallituksen on määrättävä presidentinvaalien ja europarlamenttivaalien yleiset ennakkoäänestyspaikat kunnassa ja ne on ilmoitettava Digi- ja väestövirastolle.

Vaalilain 9 § mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisestä syystä muuta johdu

Oikeusministeriön kirjeessä kunnanhallituksille 2.6.2023 (VN/17100/2023) kehoitetaan, että kunnan on ehdottomasti huolehdittava siitä, että

- ennakkoäänestyspaikkoja on oltava riittävästi.
- äänestyspaikat ovat tiloissa, joissa voidaan toteuttaa turvavälit niin äänestäjien kuin vaalivirkailijoiden osalta.
- ennakkoäänestyspaikat on syytä sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppo tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat.
- ennakkoäänestystilat tulee olla riittävän suuri, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti eli vaalisalaisuus, vaalivapaus ja vaalirauha turvaten.
- ennakkoäänestyspaikassa tulee olla riittävästi henkilöstöä.
- ennakkoäänestyspaikkojen tulisi pysyä samoina vaaleista toiseen.

Kunnanhallitus

§ 266

23.10.2023

- kunnan on tehokkaasti tiedotettava kunnan alueella olevista yleisesti ennakkoäänestyspaikoista.
- liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisen mahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota.

Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena päivänä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäiväsin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen. Hyväksi havaittu käytäntö on, että ainakin ennakkoäänestyksen ajanjakson kahtena viimeisenä päivänä yleinen ennakkoäänestyspaikka pidetään avoinna kello 20 saakka.

Kunta voi halutessaan tiedottaa, että osaa vaalilain mukaisesti päivittäisestä ajasta, esim. klo 8-10, suositellaan ensisijaisesti koronan riskiryhmiin kuuluville äänestäjille.

Vaalilain mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös ympärivuorokautista hoivaa antavat hoitoyksiköt. Näissä hoitoyksiköissä ennakkoäänestyksen toimittamisesta vastaa kunnanhallituksen asettama vaalitoimikunta.

Oheismateriaali; Oikeusministeriön kirj 2.6.2023 ja dvv:n kirja 19.9.2023.

Kunnanhallitus on edellisissä vaaleissa määrännyt yleiseksi ennakkoäänestyspaikaksi kunnanviraston ja erityisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi Palvelukeskus Mäntylä (sisältää vanhusten rivitalot Lipposenpolku 1 ja 2 sekä vanhusten palvelutalo Rinteellä), Kuusela, Rantasalmen vuodeosasto ja Onnenhelma Oy:n.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että 2024 presidentinvaalien ja Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyspaikka on kunnanvirasto alla mainituin aukioloajoin:

Keskiviikko	9.00 - 17.00
Torstai	9.00 - 17.00
Perjantai	9.00 - 17.00
Lauantai	10.00 - 13.00
Sunnuntai	10.00 - 13.00

Kunnanhallitus

§ 266

23.10.2023

Maanantai

9.00 – 18.00

Tiistai

9.00 – 18.00

Laitosäänestyspaikat ovat ennakkoäänestyspaikoiksi Palvelukeskus Mäntylä, Kuusela, Rantasalmen vuodeosasto ja Onnenhelma Oy:n

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Vaalipäivän äänestyspaikan määrittäminen vuoden 2024 vaaleihin

KHALL 23.10.2023 § 267
290/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Presidentinvaalit toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024 ja mahdollinen toinen vaali (toinen kierros) sunnuntaina 11.2.2024 sekä europarlamenttivaalit 9.6.2024.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Rantasalmen kunnassa on yksi äänestysalue. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalle.

Vaalipäivän äänestyspaikka on ilmoitettava Digi- ja väestötietovirastolle.

Rantasalmen kunnan vaalipäivän äänestyspaikka vuoden 2024 vaaleissa on:

Kunnanvirasto, Eliel Saarisen tie 2

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että vaalipäivän äänestyspaikka vuoden 2024 vaaleissa on kunnanvirasto, Eliel Saarisen tie 2.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen

KHALL 23.10.2023 § 268
290/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Presidentinvaalit 28.1.2024 ja mahdollinen toinen vaali (toinen kierros) 11.2.2023 sekä europarlamenttivaalit 9.6.2024.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme

- laitoksissa toimitettavaa ennakköäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jos vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntia on useita, tulisi pyrkiä siihen, että kaikki huomioon otettavat äänestäjäryhmät saisivat ainakin yhden edustajan vaaliviranomaisiin.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalitoimikuntiin voidaan valita jäseniksi ja varajäseniksi myös vaalilautakuntaan valittavia henkilöitä.

Kunnanhallitus

§ 268

23.10.2023

Vaalilautakunnalla on vaalilain 16 §:n mukaan mahdollisuus ottaa avustavaa henkilöstöä sekä äänestyslippujen laskentaan että tietojärjestelmien käyttöön.

Vaaliviranomaisten kelpoisuus- ja esteellisyyksiin tulee kiinnittää seuraavat huomiot:

- Vaaliviranomaisen on toimittava tehtävässään puolueettomasti
- Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas. Vaalilautakunnan toiminnassa ei sovelleta hallintolain esteellisyyssäätelyä. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas eikä myöskään hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa.
- Äänestäjän avustajana ei saa olla ehdokas eikä myöskään hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalitoimikunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalitoimikunnat molempiin vaaleihin. Presidentinvaaliin asetetut vaalitoimikunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Oheismateriaali: Luettelo vuoden 2023 vaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan jäsenistä

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää asettaa vuoden 2024 vaaleja varten vaalilautakunnan Rantasalmen äänestysalueelle. Vaalilautakuntaan tulee asettaa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Lisäksi kunnanhallitus päättää asettaa vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 254, § 255, § 256, § 257, § 258, § 259, § 260, § 261, § 262, § 265, § 266, § 267, § 268

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 263, § 264**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu - vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2

58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 30.10.2023 .