

Kunnanhallitus

Aika 30.10.2023 klo 16:01 - 18:35**Paikka** Kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 269	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 270	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 271	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	5
§ 272	Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen	6
§ 273	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 274	Koy Rantasalmen eläinlääkäritalo/ yhtiökokousedustajan evästys	8
§ 275	Koy Rantasalmen Aseman Liiketalon yhtiökokous edustajan evästys	9
§ 276	As Oy Rantasalmen Porala / Yhtiökokousedustajan evästys	10
§ 277	Seudullisen jätehuollon työryhmän uuden edustajan ja varaedustajan nimeäminen	11
§ 278	Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen	13
§ 279	Etelä-Savon kuntien strategiset painopisteet ja edunvalvonnan kärjet vuosille 2024–2025	17
§ 280	Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden alueen lomituspalveluita koskeva keskustelutilaisuus 22.11.2023	18
§ 281	Rantasalmen kunnan brändityö	20
§ 282	Saimaa tourism intelligence – tiedolla johtaminen matkailuverkostossa -hankkeeseen osallistuminen	23
§ 283	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2023	26
§ 284	Toteutuma 1-9 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärilaitos	27
§ 285	Lisämääräraha 2023, liikuntatoimi	29
§ 286	Talousarviomuutos 2023/ 37000 Kiinteistöt	30
§ 287	Talousarviomuutos 2023/ 38000 Maa- ja metsätilat	32
§ 288	Talousarviomuutos 2023/ 38500 Tekniset palvelut	34
§ 289	Nuorisotilan järjestelyt 1.1.2024 alkaen	36
§ 290	Rykinien tontit / Ostotarjous tontit nro 8 ja 9	38
§ 291	Hallintosäännön päivitys 1.1.2024	39
§ 292	Konserniohjeen päivitys 1.1.2024	42
§ 293	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024	44
§ 294	Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2024	47
§ 295	Siirrettyjen maksajavirastotehtävien vastuiden määrittely Rantasalmen maaseutuhallinnossa	49
§ 296	Talousarviomuutos 2023/ Vesi- ja viemärilaitos	51

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero Wessman Mauri Lappalainen Mikko Saari Sanni Sallinen Ulla Kärki Aku Vihavainen Satu Kokkonen Heino	Jäsen 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen varajäsen	MS Teams -yhteydellä. MS Teams -yhteydellä. M. Wessmannin varajäsen 274-276 §§
Poissa	Tiainen Juho Lyytikäinen Roope		
Muu	Tilaeus Tiina Leskinen Rainer Jarkko Sanisalo	kv:n 1. varapuheenjohtaja kaupungin-/kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Eero Sistonen
puheenjohtaja

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

269 - 296

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Mikko Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja

Ulla Sallinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 06.11.2023

Todistaa

Kunnanhallitus

§ 269

30.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 30.10.2023 § 269

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 270

30.10.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 30.10.2023 § 270

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mikko Lappalainen ja Ulla Sallinen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Lappalainen ja Ulla Sallinen.

Kunnanhallitus

§ 271

30.10.2023

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 30.10.2023 § 271

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.

- Kunnan luottamushenkilöiden tietosuojakoulutus
- TAISTO -harjoitukset 30.11.2023

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 272

30.10.2023

Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen

KHALL 30.10.2023 § 272

Kunnanhallitukselle on jätetty tiedoksi seuraavat toimielimien pöytäkirjat:

- palvelulautakunta 19.10.2023.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä niissä mainittujen asioiden osalta kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 273

30.10.2023

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 30.10.2023 § 273

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

- Eloisan vastine Rantasalmen kunnan kannanottoon
Rantasalmen vuodeosaston lakkauttamisesta.

Itä-Suomen poliisineuvottelukunta:
-pöytäkirja 14.9.2023

Kuntaliitto:
-suositus TE-palvelut 2024-uudistuksen muutosviestintään ja
palvelujen markkinointiin.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 274

30.10.2023

Koy Rantasalmen eläinlääkäritalo/ yhtiökokousedustajan evästys

KHALL 30.10.2023 § 274

291/02.07.00/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh. 050 476 5602

Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalot hallitus on kutsunut varsinaisen yhtiökokouksen koolle 6.11.2023 vuoden 2022 tilinpäätöksen tilintarkastuksen valmistuttua.

Yhtiökokouksen päätettäviä asioita ovat mm.

- tilinpäätöksen, tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- vastuuvapauden myöntäminen
- tuloksen kirjaaminen
- talousarvion vahvistaminen
- hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
- hallituksen jäsenten valinta 3-5 jäsentävarajäsentä.
Nykyiset hallituksen jäsenet ovat Juho Tiainen (pj.),
Mauri Wessman ja Johanna Keränen
- tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valitseminen

Yhtiökokousedustaja on Riitta Tolvanen ja hänen varahenkilönsä on Rainer Leskinen.

Oheismateriaali; Yhtiökokouskutsu, esityslista, tilinpäätös 2022, tilintarkastajan lausunto ja talousarvio 2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaa

Päätös:

Kunnanhallitus evästi yhtiökokousedustajaa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman ei esteellisenä (yhteisöjäävi) osallistunut asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 16:05. Hänen tilallaan kokoukseen osallistui varajäsen Heino Kokkonen.

Kunnanhallitus

§ 275

30.10.2023

Koy Rantasalmen Aseman Liiketalon yhtiökokous edustajan evästys

KHALL 30.10.2023 § 275

282/02.07.00/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh.050 476 5602

Kiinteistö Oy Rantasalmen aseman liiketalo hallitus on kutsunut varsinaisen yhtiökokouksen koolle 6.11.2023 vuoden 2022 tilinpäätöksen tilintarkastuksen valmistuttua.

Yhtiökokouksen päätettäviä asioita ovat mm.

- tilinpäätöksen, tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- vastuuvapauden myöntäminen
- tuloksen kirjaaminen
- talousarvion vahvistaminen
- hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
- hallituksen jäsenten valinta 3 varsinaista ja 3 varajäsentä.
Nykyiset hallituksen jäsenet ovat Juho Tiainen (pj.), Mauri Wessman ja Johanna Keränen
- tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valitseminen

Yhtiökokousedustaja on Riitta Tolvanen ja hänen varahenkilönsä on Rainer Leskinen.

Oheismateriaali; Yhtiökokouskutsu/esityslista, tilinpäätös 2022, tilintarkastajan lausunto ja talousarvio 2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaa

Päätös:

Kunnanhallitus evästi yhtiökokousedustajaa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman ei esteellisenä (yhteisöjäävi) osallistunut asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Hänen tilallaan kokoukseen osallistui varajäsen Heino Kokkonen.

Kunnanhallitus

§ 276

30.10.2023

As Oy Rantasalmen Porala / Yhtiökokousedustajan evästys

KHALL 30.10.2023 § 276

292/02.07.00/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh.050 476 5602

As Oy Rantasalmen porala hallitus on kutsunut varsinaisen yhtiökokouksen koolle 6.11.2023 vuoden 2022 tilinpäätöksen tilintarkastuksen valmistuttua.

Yhtiökokouksen päätettäviä asioita ovat mm.

- tilinpäätöksen, tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- vastuuvapauden myöntäminen
- tuloksen kirjaaminen
- talousarvion vahvistaminen
- hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
- hallituksen jäsenten valinta 3-5 jäsentä varajäsentä.
Nykyiset hallituksen jäsenet ovat Juho Tiainen (pj.),
Mauri Wessman ja Johanna Keränen
- tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valitseminen

Yhtiökokousedustaja on Riitta Tolvanen ja hänen varahenkilönsä on Rainer Leskinen.

Oheismateriaali; Yhtiökokouskutsu/esityslista, tilinpäätös 2022, tilintarkastajan lausunto ja talousarvio 2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaa

Päätös:

Kunnanhallitus evästi yhtiökokousedustajaa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman ei esteellisenä (yhteisöjäävi) osallistunut asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Hänen tilallaan kokoukseen osallistui varajäsen Heino Kokkonen. Kokkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.19.

Kunnanhallitus § 247
Kunnanhallitus § 277

07.11.2022
30.10.2023

Seudullisen jätehuollon työryhmän uuden edustajan ja varaedustajan nimeäminen

KHALL 07.11.2022 § 247

Valmistelija

Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Alueellinen jätelautakunta on 20.9.2022 päättänyt (§ 19) pyytää toimialueensa kuntia ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisia nimeämään edustajansa ja varaedustajan seudulliseen jätehuollon työryhmään 31.12.2022 mennessä. Vaihtoehtoisesti kuntia ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisia pyydetään ilmoittamaan työryhmän ulkopuolelle jättäytymisestä vuoden loppuun mennessä.

Ajatus työryhmän perustamisesta on lähtöisin Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:stä, jonka toiveita kuultuaan Savonlinnan kaupunginhallitus pyysi alueellista jätelautakuntaa selvittämään seudun kunnista mahdollisuuksia perustaa yhteinen työryhmä. Työryhmän tarkoituksena on parantaa yhteistyötä ja vuorovaikutusta kunnallisen jätehuollon järjestämisessä, ja avainasemassa ovatkin kuntien strategiat ja tavoitteet, jotka vaikuttavat jätehuoltoon. Työryhmä kokoontuu vuosittain käymään läpi edellisen vuoden toteumat, kuluvan vuoden kuulumiset ja keskustelemaan seuraavan vuoden tavoitteista ja suunnitelmista. Tämä on eriomainen kanava kaikille kunnille tuoda esille toiveensa ja tahtotilansa, joiden perusteella yhtiö ja jätehuoltoviranomainen voivat suunnitella jätehuollon toteutusta ja seurantaa.

Työryhmän on suunniteltu koostuvan kuntien valitsemista edustajista, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten edustajista, jäteyhtiön edustajasta ja jätehuoltoviranomaisen edustajasta. Jätehuollon operatiivisena toimijana Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy on mukana, ja jätehuoltoviranomaisen edustaja toimii ryhmän koollekutsujana ja asioiden kirjaajana. Viranomaisten edustajat omalta osaltaan tuovat lainsäädännön vaatimukset ryhmän tietoisuuteen. Mikäli kunnat tai ympäristönsuojeluviranomaiset eivät jättäydy työryhmän ulkopuolelle, jäseniä on ryhmässä 9-10. Jos jokin kunta tai kunnan ympäristönsuojeluviranomainen jättäytyy omasta tahdostaan työryhmän ulkopuolelle, työryhmä pitää ne ajan tasalla.

Liitteenä Alueellisen jätelautakunnan 20.9.2022 pöytäkirjanote asiasta.

Kunnanhallitus § 247 07.11.2022
Kunnanhallitus § 277 30.10.2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää edustajan ja varaedustajan seudullisen jätehuollon työryhmään.

Päätös: Rantasalmen kunnan edustajaksi nimettiin Johanna Tuukkanen ja varalle Johanna Keränen.

KHALL 30.10.2023 § 277
199/00.00.01.01/2022

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Alueellinen seudullinen jätelautakunta on perustanut seudullisen jätehuoltotyöryhmän, ja Rantasalmen kunta on nimennyt omaksi edustajaksi kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkasen ja varaedustajaksi kehittämispäällikkö Johanna Keräsen.

Seudullisen jätehuollon työryhmä toimii mm. jätepoliittisen ohjelman valmistelutyön ohjausryhmänä.

Toiminnallisesti tarkoituksenmukaista on vaihtaa Rantasalmen kunnan edustaja(t) seudulliseen jätehuollon työryhmään. Kunnan etujen mukaista on käyttää ensisijaisesti jäte- ja ympäristöasioiden asiantuntijuutta seudullisessa jätehuollon työryhmässä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Rantasalmen kunnan uudeksi edustajaksi seudulliseen jätehuollon työryhmään 1.11.2023 lukien ympäristösihteerin ja hänen varajäseneksi kiinteistöpäällikön.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 268	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 278	30.10.2023

Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen

KHALL 23.10.2023 § 268

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Presidentinvaalit 28.1.2024 ja mahdollinen toinen vaali (toinen kierros) 11.2.2023 sekä europarlamenttivaalit 9.6.2024.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme

- laitoksissa toimitettavaa ennakköänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jos vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntia on useita, tulisi pyrkiä siihen, että kaikki huomioon otettavat äänestäjäryhmät saisivat ainakin yhden edustajan vaaliviranomaisiin.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalitoimikuntiin voidaan valita jäseniksi ja varajäseniksi myös vaalilautakuntaan valittavia henkilöitä.

Kunnanhallitus	§ 268	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 278	30.10.2023

Vaalilautakunnalla on vaalilain 16 §:n mukaan mahdollisuus ottaa avustavaa henkilöstöä sekä äänestyslippujen laskentaan että tietojärjestelmien käyttöön.

Vaaliviranomaisten kelpoisuus- ja esteellisyyksiin tulee kiinnittää seuraavat huomiot:

- Vaaliviranomaisen on toimittava tehtävässään puolueettomasti
- Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas. Vaalilautakunnan toiminnassa ei sovelleta hallintolain esteellisyyssääntelyä. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas eikä myöskään hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa.
- Äänestäjän avustajana ei saa olla ehdokas eikä myöskään hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalitoimikunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalitoimikunnat molempiin vaaleihin. Presidentinvaaliin asetetut vaalitoimikunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Oheismateriaali: Luettelo vuoden 2023 vaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan jäsenistä

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää asettaa vuoden 2024 vaaleja varten vaalilautakunnan Rantasalmen äänestysalueelle. Vaalilautakuntaan tulee asettaa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Lisäksi kunnanhallitus päättää asettaa vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

Kunnanhallitus § 268 23.10.2023
Kunnanhallitus § 278 30.10.2023

KHALL 30.10.2023 § 278
290/00.00.00.01/2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Asia jätettiin pöydälle kunnanhallituksen kokouksessa 23.10.2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää asettaa vuoden 2024 vaaleja varten vaalilautakunnan Rantasalmen äänestysalueelle. Vaalilautakuntaan tulee asettaa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Lisäksi kunnanhallitus päättää asettaa vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Päätös: Kunnanhallitus nimesi seuraavat henkilöt vuoden 2024 vaaleja varten:

Vaalilautakunta
Pia Issakainen, pj
Esko Mylly, vpj
Esko Tuomela
Pekka Karvinen
Ulla Sallinen

Vaalilautakunnan varajäsenet järjestyksessä

- 1) Teemu Heiskanen
- 2) Jouko Lukkarinen
- 3) Ari Teivainen
- 4) Mirja Repo-Ketola
- 5) Mauno Heiskanen
- 6) Mirka Pittmann
- 7) Tiina Tilaéus

Vaalitoimikunta
Juha Viinanen, pj
Ari Teivainen, vpj
Sari Jokinen

Kunnanhallitus	§ 268	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 278	30.10.2023

Vaalitoimikunnan varajäsenet järjestyksessä
Päivi Koikkalainen-Rovamo
Minja Lääperi
Pertti Saarenniemi

Kunnanhallitus

§ 279

30.10.2023

Etelä-Savon kuntien strategiset painopisteet ja edunvalvonnan kärjet vuosille 2024–2025

KHALL 30.10.2023 § 279

251/00.04.02/2023

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Etelä-Savon maakuntaliitto pyytää Etelä-Savon alueen kunnilta päivitetystä listausta kuntien kannalta keskeisimmistä edunvalvonnan tavoitteista ja painopisteistä osana maakunnan edunvalvonnan painopisteiden ajantasaisuuden tarkistamiseksi.

Maakuntaliiton tavoitteena on toimia aktiivisesti ja ennakoivasti maakunnan ja sen kuntien kanssa ja tuottaa ajantasaista tietoa kuntien päätöksenteon tueksi. Maakuntaliitto tiedusteli kunnilta ja kaupungeilta 2021 joulukuussa kuntien valtuustokaudelle 2021–2024 linjaamista edunvalvonnan kärjistä ja strategioista niiden huomioimiseksi maakunnan edunvalvonnassa ja sitä tukevan edunvalvonnan asiakirjan sisällöissä. Maakunnan toimintaympäristössä on tapahtunut merkittäviä muutoksia edellisen kyselyn ajankohdasta.

Etelä-Savon maakuntaliitto pyytää kuntien vastauksia **15.11.2023** mennessä . Liitteenä maakuntaliiton pyyntö ja edunvalvonta-asiakirja.

Rantasalmen kunnanhallitus on keskustellut ja evästännyt viranhaltijajohtoa keskeisistä edunvalvontateemoista 02.10.2023 (251 § Edunvalvonnan suuntaviivat).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa vt. hallintopäällikön ja kunnanjohtajan laatimaan sekä antamaan Rantasalmen kunnan vastauksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite1 Liite: Edunvalvonta-asiakirja 2023

Liite2 Liite: Maakuntaliiton pyyntö kunnille 2023

Kunnanhallitus

§ 280

30.10.2023

Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden alueen lomituspalveluita koskeva keskustelutilaisuus 22.11.2023KHALL 30.10.2023 § 280
296/00.04.01/2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen lomituspalvelualue on siirtynyt 1.1.2022 alkaen osaksi Mikkelin kaupungin hallinnoimaa Kaakkois-Suomen lomitusyksikköä.

Mikkelin kaupunki hallinnoi ja järjestää Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden alueen lomituspalveluita Etelä-Savon kuntiin Pertunmaata lukuun ottamatta, sekä Etelä-Karjalan kuntiin ja Joroisten kuntaan Pohjois-Savosta. Alueella on 820 lomituspalveluihin oikeutettua yrittäjää, noin 550 tilalla. Kaakkois-Suomen lomituspalvelujen alueella on noin 125 vakituista lomittajaa. Tuntipalkkaisia lomittajia (lyhyempiä sopimuksia) on noin 300 henkilöä. Lomittajina toimivia ammatinharjoittajia 20–30.

Mikkelin kaupunki on kutsumassa alueen kuntien hallitusten edustajat Mikkeliin keskustelemaan alueen lomituspalveluista.

Keskustelutilaisuus järjestetään (alustava tieto) keskiviikkona 22.11.2023 klo 12-14. Tilaisuuteen saapuu Maatalousyrittäjien eläkelaitos MELA:n edustaja tuomaan tilaajan näkemyksen lomituspalveluiden valtakunnalliseen viitekehykseen ja tuotantoon. Paikalla ovat lisäksi Kaakkois-Suomen lomituspalvelualueiden keskeiset toimijat ja esihenkilöt.

Varsinainen kokouskutsu on ilmoitettu toimitettavaksi myöhemmin.

Kunnanhallituksen kokousaikataulusta, johtuen on tarkoituksenmukaista päättää Rantasalmen kunnan edustajista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää tilaisuuteen kunnan edustajat.**Päätös:** Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden alueen lomituspalveluita koskeva keskustelutilaisuuteen kunnanedustajiksi kunnanvaltuuston

Kunnanhallitus

§ 280

30.10.2023

puheenjohtaja Juho Tiaisen, kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja
Mikko Lappalaisen ja vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalon.

Rantasalmen kunnan brändityö

KHALL 30.10.2023 § 281

297/00.01.05/2023

Valmistelija

Yrityskoordinaattori Antero Peiponen, 040 161 5048, vt.
hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, 040 6743467

Rantasalmen kunnalle valmistui markkinointisuunnitelma loppuvuodesta 2022. Markkinointisuunnitelmatyöskentelyä johti markkinointitoimisto Call To Action ja työhön osallistui myös kunnan Elinvoimajaosto. Aikaisemmin vuonna 2019 kunnalle on laadittu graafinen ilme ja ohjeistus, jonka noudattamisessa on tapahtunut rapautumista. Nykytilassa kunnan brändiä ei ole linjattu eikä johdettu.

Ilman määriteltyä kunnan brändiä saattaa markkinointi jäädä impulsiiviseksi kampanjoinniksi ja ilman selkeää tavoitetta.

Kunnan brändin tulisi liittyä oleellisesti hyväksytyyn strategiaan ja olla samalla erottuva sekä houkutteleva. Rantasalmen strategiset päämäärät ovat: 1) Elävä kunta ja viihtyisä kuntakeskus 2) Kestävä kuntatalous ja resurssiviisas toiminta 3) Yrittämiseen ja työntekoon kannustaminen 4) Kuntalaisten omatoimisuus ja aktiivisuus.

Brändin rakentamisella määritetään kunnan identiteettiä, tunnistetaan omat vahvuudet, arvot ja erityispiirteet sekä määritellään halutut herätettävät mielikuvat. Näiden pohjalta luodaan kunnan brändi-identiteetti. Myös yhtenäisen viestinnän aikaansaamiseksi brändillä on keskeinen asema. Kaikki viestintämateriaalit, kuten verkkosivut, sosiaalisen median sisällöt, esitteet ja mainokset, tulisi heijastaa kunnan brändiä ja sen viestiä.

Kunnan brändin rakentamisen tavoitteet:

1) Brändin olemassaolon syy

Brändin rakentaminen lähtee sen ydinlupauksesta, brändin kivijalasta. Pohdinnan tulee lähteä liikkeelle siitä, miksi Rantasalmi-brändi on olemassa. Ketä Rantasalmi-brändi palvelee? Mikä Rantasalmi-brändissä on erikoista ja miksi se olisi asiakkaiden ajan arvoista? Menestyvän brändin takana on aito halu puhutella oikeaa kohderyhmää relevantilla ja erottuvalla tavalla.

2) Ensivaikutelmaan keskittyminen

Ensivaikutelma on äärimmäisen tärkeä. Esimerkiksi verkkosivuille tullessaan asiakas/vierailija arvioi ensimmäisten sekuntien aikana

Kunnanhallitus

§ 281

30.10.2023

kaikkea näkemäänsä ja kokemaansa. Olipa kohtaamispaikka mikä tahansa – verkkosivu, sähköposti tai ihmisten välinen kohtaaminen – ensivaikutelman luomia assosiaatioita on myöhemmin vaikea korvata, oli ne huonoja tai hyviä.

3) Kunnan mission terävöittäminen

Keinotekoisilla, päälle liimatuilla ajatuksilla on tapana paljastaa itse itsensä, joten kannattaa nojautua vain aitoihin ja punnittuihin teemoihin. Millaisia asioita kunta pyrkii aidosti ja merkityksellisesti saavuttamaan pitkällä aikavälillä.

4) Johdonmukainen ja yhtenäinen viestintä

Viestinnän tarkoitus on tukea kunnan identiteettiä ja toimintaa. Mitä saumattomammin ja eheämmin kunta viestii, sen muistettavampi ja uskottavampi se on muiden silmissä.

5) Asiakkaan ja käyttäjän näkökulma

Millaisia tunteita ja mielikuvia halutaan asiakkaalle tuottaa? Kunta voi vahvistaa asiakkaan tunteita merkityksellisistä arvoista (Ekologisuus, kiertotalous, resurssiviisaus, luontoarvot, hiljaisuus). Asetutaan asiakkaan asemaan, näin päästään lähemmäksi niitä asioita, joihin ihmiset haluavat kiinnittyä

6) Sisällöntuotanto

Sisältöjen maailmassa pärjää parhaiten se, joka tarjoaa oikeanlaista ja kiinnostavaa sisältöä oikeaan aikaan. Sisällön tulee olla lukijalleen aidosti arvokasta ja tukea kunnan olemassaolon syitä. Sisältöä ei kannata tuottaa sen itsensä vuoksi, vaan sen tulee olla säännöllistä ja tavoitteellista toimintaa.

Rantasalmen kunnan brändin tekeminen vaatii työryhmyöskentelyä ja tarvittaessa brändityöhön perehtyneen markkinointitoimiston palvelujen käyttämistä. Tämä tulisi huomioida riittävästi 2024 talousarvion laadinnassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää kunnan brändityön, yllä kirjattujen tavoitteiden mukaisesti
- 2) perustaa brändin laadintaan työryhmän, johon nimeää 2–3 luottamushenkilöä
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan nimeämään toimialan edustajat työryhmään

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus nimesi brändityön ohjausryhmään päätösehdotuksen

Kunnanhallitus

§ 281

30.10.2023

kohdan 2 mukaisesti luottamushenkilöedustajiksi Aku Kärjen, Eero Sistosen ja Satu Vihavaisen.

Kunnanhallitus

§ 282

30.10.2023

Saimaa tourism intelligence – tiedolla johtaminen matkailuverkostossa -hankkeeseen osallistuminenKHALL 30.10.2023 § 282
279/00.01.05/2023

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Matkailun ekosysteemi Savonlinnan seudulla koostuu sadoista toimijoista, jotka tekevät päätöksiä investoinneista ja toiminnan kehittämisestä pirstaleisen tiedon perusteella. Yritysten liiketoiminnalliset päätökset ja toimijoiden, kuten kuntien, strategiat eivät perustu tällä hetkellä luotettavaan tietoon markkinoista, matkailukysynnän suuntautumisesta ja toimenpiteiden vaikuttavuudesta. Yritykset tarvitsevat liiketoimintansa kehittämisessä myös parempaa tietoa siitä, millaiseksi niiden paikallinen toimintaympäristö on muotoutumassa. Julkisten toimijoiden strategioissa tulostavoitteet ja mittarit ovat usein suurpiirteisiä.

Julkisten toimijoiden on vaikea suunnata resursseja toimenpiteisiin, joilla saadaan eniten vaikuttavuutta, ja yritykset voivat kokea toimintaympäristön vaikeasti ennustettavaksi, kun julkisen sektorin toimenpiteet eivät ole linjassa yrityssektorin tarpeiden kanssa. Ilman tiedolla johtamista alueen on vaikea reagoida trendeihin ja signaaleihin ja ennakoida tulevaa matkailupalvelujen kysyntää.

Savonlinnan kaupunki esittää Enonkosken, Puumalan, Rantasalmen ja Sulkavan kunnille *Saimaa tourism intelligence – tiedolla johtaminen matkailuverkostossa* - yhteishanketta, jonka toteuttaisi Savonlinnan Hankekehitys Oy ajalla 1.1.2024-31.12.2025 (24 kk).

Hankkeen tavoitteena on luoda matkailuekosysteemin yrityksiä ja strategista kehittämistä tukeva business intelligence -toiminta ja -palvelu Savonlinnan seudulle tukemaan erityisesti kansainvälisen matkailun kasvua.

Saimaa tourism intelligence – tiedolla johtaminen matkailuverkostossa -hankkeen osatavoitteet :

1. Määritellään matkakohteen kilpailutekijät ja liiketoimintaympäristön kehittämisen strategiset painopisteet ja luodaan niille mittarit (key performance indicators) seurantaan varten.
2. Luodaan kilpailutekijöiden analyysistä matkailualan yritysten toimintaympäristön kehittämistä koskevat strategiset

kehittämislinjaukset ja suositukset julkisen sektorin toimijoille koskien maankäytön suunnittelua, kestävästä kehitystä ja vastuullisuutta, saavutettavuutta ja matkailijoiden opastusta ja palvelua matkakohteessa.

3. Ekosysteemin pk-yritysten liiketoiminnan johtamisen tueksi määritellään matkakohteen tason liiketoimintatiedon (business intelligence) malli, johon liittyvää ajanmukaista indikaattori- ja ennakkointitietoa tuotetaan säännöllisesti yrityksille.

4. Osallistetaan sidosryhmät suunnitteluprosessiin, jonka tuloksena saadaan Savonlinnan seudun matkailun tulevaisuuskuva ja suunnitelma, joka visualisoidaan ja viestitään sidosryhmille ja liikekumppaneille.

5. Savonlinnan seutu profiloituu hyvin johdettuna ja edistyksellisenä matkakohteena Euroopassa ja houkuttelee paremmalla palvelulla matkailijoita. Matkakohteen hyvä johtaminen synnyttää investorien ja kansainvälisten liikekumppanien luottamuksen ja kasvattaa matkailuliiketoimintaa.

Alueen matkailun tulevaisuuskuva ja parempi liiketoimintatieto kannustavat Savonlinnan seudun matkailuekosysteemin yrityksiä innovoimaan, investoimaan ja panostamaan markkinointiin.

Hankkeella edistetään matkailusektorin verkostoyhteistyötä ja kansainvälistymistä, kilpailukyvyn parantamista, matkailutulon kasvattamista sekä uudistetaan pk-yritysten toimintaedellytyksiä.

Hankkeella edistetään matkailusektorin verkostoyhteistyötä ja kansainvälistymistä, kilpailukyvyn parantamista, matkailutulon kasvattamista sekä uudistetaan pk-yritysten toimintaedellytyksiä:

- Savonlinnan seudun matkailuekosysteemin tilannekuvan luominen (mm. tulo- ja työllisyysvaikutukset)
- Matkailuekosysteemin tulevaisuuskuvan määrittäminen ja strategisten tavoitteiden täsmentäminen
- Matkailuekosysteemin imagon ja matkakohteen vetovoiman kehittämisen linjaukset
- Matkailuekosysteemin tietämyksenhallinnan kehittäminen erityisesti liiketoimintatiedon ja strategisten tavoitteiden mittaroinnin (KPIs) osalta
- Ekosysteemin sisäinen ja ulkoinen viestintä
- Innovaatiokyvyn vahvistaminen ja osaamisrakenteiden kehittäminen

Hankkeen alustava budjetti:

Hankkeen työvoimantarve: projektipäällikkö (100 %), projektiasiantuntija 1 (50 %), projektiasiantuntija 2 (50 %).
Suunnitellut matkat: 1 benchmarking-matka Suomessa ja 1

Kunnanhallitus

§ 282

30.10.2023

benchmarking matka ulkomaille, kummallekin matkalle osallistuu 2 hanketyöntekijää ja 5 kohderyhmien edustajaa. Henkilöstökulut 280 000 e, ostopalvelut 250 000 e, matkakulut 13 000 euroa, flat rate (7 %) 38 010 euroa.

Kokonaisbudjetti 581 010 euroa.

Tästä EAKR-rahoitus (80 %) 464 808 euroa ja kuntien omarahoitus (20 %) 116 202 euroa.

Kuntien ehdotetut omarahoitusosuudet:

Sulkava: kerroin 0,038 => osuus omarahoituksesta 4 416 euroa

Rantasalmi: kerroin 0,199 => osuus omarahoituksesta 23 125 euroa

Enonkoski: kerroin 0,016 => osuus omarahoituksesta 1 860 euroa

Puumala: kerroin 0,046 => osuus omarahoituksesta 5 346 euroa

Savonlinna: jäljelle jäävä osuus => omarahoituksesta 81 455 euroa

Joista 50 % jakautuu vuodelle 2024 ja 50 % vuodelle 2025, mikäli hanke pääsee alkamaan 1.1.2024.

Oheismateriaalina kunnille lähetetty hanke-ehdotus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Rantasalmen kunnan osallistumisen Saimaa tourism intelligence – tiedolla johtaminen matkailuverkostossa -hankeeseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 283

30.10.2023

Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2023

KHALL 30.10.2023 § 283

101/02.02.00/2022

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Talouden osalta esitetään

- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä
- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma

Toiminnan osalta esitetään

- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne
- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut.

Raportti 1-8 kk 2023 koostuu ulkoisista kustannuksista ja niiden vertailusta.

Oheismateriaalina; Toteutuma 1–8 kk / 2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 284

30.10.2023

Toteutuma 1-9 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärlaitos

KHALL 30.10.2023 § 284

101/02.02.00/2022

Valmistelija

vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kunnanhallituksen päätöksen 9.1.2023 § 11 mukaisesti talousarvion toteutumista seurataan viimeisimmän ajan tasalla olevien taloustietojen perusteella. Tällä hetkellä ajantasaiset taloustiedot ovat heinäkuun lopun tilanteen mukaiset.

Kunnan toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 30.9.2023 (75,00 %)

	TA 2023 (ulkoinen)	Tot 1-9/2023	Tot % 2023
Toimintatuotot	2 842 165	2 360 492	83,1 %
Toimintakulut	12 207 364	8 848 843	72,5 %
Toimintakate	9 365 199	6 488 350	69,3 %
Verotulot	7 717 000	6 180 832	80,1 %
Valtionosuudet	2 576 326	1 984 824	77,0 %
Tilikauden tulos		1 330 667	

Toimintakate kuvaa toimintatuottojen ja toimintakulujen suhdetta.

Vesi- ja viemärlaitoksen toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 30.9.2023

	TA2023 (ulkoinen)	Tot 1-9/2023	Tot % 2023
Myyntituotot	715 000	504 800	70,6 %
Palvelujen Ostot	402 720	369 413	91,8 %
Tilikauden tulos		16 988	

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen). Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2022 vastaavaan ajankohtaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1-9 kk / 2023 ja esittää ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Palvelulautakunta § 101
Kunnanhallitus § 285

19.10.2023
30.10.2023

Lisämääräraha 2023, liikuntatoimi

PALVLTK 19.10.2023 § 101

Valmistelija Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Liikuntatoimen kulut ovat ylittymässä arviolta 3000 euroa urheilukeskuksen ja kuntosalin korkean sähkön ja energian hinnan johdosta talven 2023 aikana sekä 4000 euroa Tuusmäen kuntoradan ja koulun kentän purkutöiden johdosta (khal päätös kiinteistön myyntiehdosta 16.1.2023 §14). Vastaava säästö on mahdollista saada aikaan myöntämällä vähemmän liikunta-avustuksia vuonna 2023. Kunnan avustukset ovat ensiarvoisen tärkeitä liikuntayhdistysten aktiiviselle toiminnalle.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että liikuntatoimeen myönnetään 7000eur lisämääräraha vuodelle 2023.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.10.2023 § 285
263/02.02.00/2023

Valmistelija lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Palvelulautakunta on kokouksessaan 19.10.2023 § 101 tehnyt esityksen määrärahamuutoksesta talousarvioon 2023.

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 101
§ 285

19.10.2023
30.10.2023

Esittelijä
Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.
Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että liikuntatoimeen myönnetään 7000eur lisämääräraha vuodelle 2023.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite3 Talousarvimuutos Liikunta 2023

Palvelulautakunta

§ 110

19.10.2023

Kunnanhallitus

§ 286

30.10.2023

Talousarviomuutos 2023/ 37000 Kiinteistöt

PALVLTK 19.10.2023 § 110

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia Kiinteistöjen tulojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Toimintatuotot ovat pienentyneet johtuen asumiseen liittyvien vuokratuottojen ennakoitua pienemmästä toteutumasta. Vaihtuvuutta ja tyhjiä kuukausia on tullut vuokra-asumisessa. Ulkopaikkakuntalaisten lukiolaisten asumisen järjestelyihin liittyen on budjetoinnissa tulopuolella ollut päällekkäisyyttä kahden kustannuspaikan välillä.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:

Sitova taso 37000 Kiinteistöt: Toimintatuottoihin 26 300 € määrärahavähennys.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.10.2023 § 286

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Palvelulautakunta

§ 110

19.10.2023

Kunnanhallitus

§ 286

30.10.2023

Palvelulautakunta on kokouksessaan 19.10.2023 § 110 tehnyt esityksen määrärahamuutoksesta talousarvioon 2023.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:
Sitova taso 37000 Kiinteistöt: Toimintatuottoihin 26 300 € määrärahavähennys.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite4 talousarviomuutokset 2023 kiinteistöt

Palvelulautakunta

§ 112

19.10.2023

Kunnanhallitus

§ 287

30.10.2023

Talousarviomuutos 2023/ 38000 Maa-ja metsätilat

PALVLTK 19.10.2023 § 112

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia menojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Toimintamenot ovat ylittyneet välittömien verojen myötä. Kunta on verovelvollinen kunnan alueen ulkopuolella sijaitsevien alueiden puunmyyntitulosta. Verojen ennakoarviointi budjetointivaiheessa on haasteellista.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:

Sitovataso 38000 Maa-ja metsätilat: toimintamenoihin 6 200 € lisämääräraha.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.10.2023 § 287

101/02.02.00/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Palvelulautakunta	§ 112	19.10.2023
Kunnanhallitus	§ 287	30.10.2023

Palvelulautakunta on kokouksessaan 19.10.2023 § 112 tehnyt esityksen määrärahamuutoksesta talousarvioon 2023.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:
Sitovataso 38000 Maa- ja metsätilat: toimintamenoihin 6 200 € lisämääräraha.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite5 talousarviomuutokset 2023 maa- ja metsätilat

Palvelulautakunta § 111
Kunnanhallitus § 288

19.10.2023
30.10.2023

Talousarviomuutos 2023/ 38500 Tekniset palvelut

PALVLTK 19.10.2023 § 111

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia Teknisten palveluiden menojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Teknisten palveluiden toimintamenot ovat kasvaneet johtuen Haapavesi-Kosulanlammen vedenkierron kasvaneista sähkökustannuksista Kupialan pumppaamon toimintaan liittyen. Sähkökustannusten odotetaan tasaantuvan ilmoitettujen hinnanalennusten myötä.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:

Sitova taso 38500 Tekniset palvelut : toimintamenoihin 14 000 € lisämääräraha.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.10.2023 § 288
101/02.02.00/2022

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Palvelulautakunta	§ 111	19.10.2023
Kunnanhallitus	§ 288	30.10.2023

Palvelulautakunta on kokouksessaan 19.10.2023 § 111 tehnyt esityksen määrärahamuutoksesta talousarvioon 2023.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle talousarvioon 2023 seuraavan määrärahamuutoksen:
Sitova taso 38500 Tekniset palvelut : toimintamenoihin 14 000 €
lisämääräraha.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite6 talousarviomuutokset 2023 tekniset palvelut

Palvelulautakunta	§ 105	19.10.2023
Kunnanhallitus	§ 289	30.10.2023

Nuorisotilan järjestelyt 1.1.2024 alkaen

PALVLTK 19.10.2023 § 105

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen 040 161 5033 ja lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Rantasalmen kunnan kuntastrategiassa (Kvalt 4.4.2022 §20) ja siitä johdetussa hyvinvointisuunnitelmassa vuosille 2022-2025 (Kvalt 19.12.2022 § 81) on linjattu nuorten kohtaamispaikan järjestelyistä. Nykyinen nuorisotila sijaitsee entisen poliisitalon tiloissa. Tilan käyttö on jatkokaudella väistötilalupansa osalta ja lupa päättyy 31.12.2023.

Entisen poliisitalon osalta on tullut palautetta sisäilmaan liittyen ja sisäilmaa on säännöllisesti tutkittu ja ilmanvaihdon tukilaitteita tilaan asennettu. Entisen poliisitalon osalta on selvitetty mahdollisuutta peruskorjaukseen, mutta rakennuksen kokonaiskäyttötarpeen vähennyttyä, suurempi saneeraus on todettu taloudellisesti kannattamattomaksi. Nuorisotilalle on etsitty vaihtoehtoja niin kunnan omista kuin yksityisten omistamista kiinteistöistä.

Kunnan omistamissa kiinteistöissä ei tällä hetkellä ole tarjota nuorisotilalle sopivaa vaihtoehtoa. Yksityisten omistamista tiloista on selvittelyjen jälkeen valikoitunut parhaaksi vaihtoehdoksi Asunto Oy Immolan liiketiloissa vapaana oleva Kansaneläkelaitoksen omistama entinen toimistotila. Kansaneläkelaitos on halukas vuokraamaan tilan ja Asunto Oy Immola on antanut suostumuksensa tilan vuokraamisesta nuorisotilakäyttöön. Terveys-, palo- ja rakennusvalvontaviranomaiset ovat todenneet tilan soveltuvan nuorisotilakäyttöön. Kansaneläkelaitos on osaltaan tehnyt sisäpintaremonttia tilaan syksyn aikana.

Tilasta on neuvoteltu vuokrasopimus Kansaneläkelaitoksen kanssa. Tilan vuokrahinta on 1200 €/kk (alv 0 %), sisältäen lämmön ja veden. Sähkösopimuksesta ja vakuutusturvasta kunta vastaa itse. Tilan koko on 150 m². Tila on vuokrattavissa 1.1.2024 alkaen toistaiseksi voimassa olevana ja kolmen kuukauden irtisanomisajalla. Tietoliikenneyhteydet tulee vuokralaisen järjestää itse.

Sivistystoimi on varannut talousarvioon vuokrattavan tilan kustannukset. Kunnan investointiohjelmaan vuodelle 2024 on tehty

Palvelulautakunta
Kunnanhallitus

§ 105
§ 289

19.10.2023
30.10.2023

esitys kalusteiden hankkimisesta vuokratilaan, jotta kangaspintaisia huonekaluja ei poliisitalolta enää tarvitsisi siirtää. Ne ovat huonokuntoisia ja hankalasti puhdistettavia.

Vuokrasopimus on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Palvelulautakunta päättää hyväksyä nuorisotilan siirtymisen Asunto Oy Immolan liiketilaan 1.1.2024 alkaen ja esittää kunnanhallitukselle tilan vuokrasopimuksen hyväksymistä Kansaneläkelaitoksen kanssa sopimuksen mukaisin ehdoin.

Päätös:

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.10.2023 § 289
288/12.05.07/2023

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, 040 6743467

Palvelulautakunta on käsitellyt 19.10.2023 § 105 kunnan nuorisotilan järjestelyjä 1.1.2024 alkaen ja esittää tilojen vuokrausta Kelalta Asunto Oy Immolan liiketilasta aiempuna kerrotuin ehdoin ja huomioon.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen vuokrasopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

- Liite7 Vuokrasopimusluonnos Rantasalmen kunta
- Liite8 Vuokrasopimuksen muut ehdot / Nuorisotila
- Liite9 Nuorisotilan (Kelan) Rantasalmi pohjapiirros

Kunnanhallitus

§ 290

30.10.2023

Rykiniemen tontit / Ostotarjous tontit nro 8 ja 9

KHALL 30.10.2023 § 290

77/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rykiniemen kaava-alueen tonteista nro 8 ja 9 on saapunut ostotarjous 4.10.2023. Ostajan suunnitelmissa on rakentaa tontit vaiheittain loma-asumiskäyttöön tarjoukseen sisältyvän suunnitelman mukaisesti. Ostaja, Tommi Laitinen, tarjoaa tonteista á 30 000 euroa ja yhteensä 60 000 euroa.

Rantasalmen kunnanvaltuusto on 24.6.2019 § 32 päättänyt, että Rykiniemen tonttien hinnoittelussa luovutaan kiinteästä myyntihinnasta ja että tontit myydään tarjousten perusteella. Valtuusto on samalla valtuuttanut kunnanhallituksen hyväksymään tai hylkäämään tarjoukset ja hyväksymään kauppaa koskevat muut myyntiehdot ja kauppakirjan.

Ostajan kanssa on luonnosteltu kauppakirja, jonka ostaja on hyväksynyt. Kaupantekoajankohta on tammi-helmikuussa 2024. Tarkka ajankohta täsmentyy myöhemmin.

Kauppakirjaluonnos ja sen karttaliite ovat liitteinä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää 1) hyväksyä Tommi Laitisen tekemän tarjouksen Rykiniemen kaava-alueen tonteista nro 8 ja 9 yhteishintaan 60 000 euroa ja 2) hyväksyä liitteen mukaisen kauppakirjan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite10 Liite: Rykiniemen tontit 8 ja 9 Laitinen kauppakirjaluonnos

Liite11 Karttaliite Kauppakirjaan Rykiniemi 681-427-13-34 tontit nro 8 ja 9

Kunnanhallitus

§ 291

30.10.2023

Hallintosäännön päivitys 1.1.2024KHALL 30.10.2023 § 291
241/00.01.01.00/2022

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnan nykyinen hallintosääntö ja sen toiminnallinen päivitys tuli voimaan 1.9.2023 kunnanvaltuuston päätöksellä 19.6.2023 § 44.

Hallintosäännön sisällöstä säädetään kuntalain (410/2015) 90 §:ssä. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja.

Kuntalain (410/2015) 109 §:n mukaan hallintosäännön on oltava saatavilla kunnan kotisivulla yleisessä tietoverkossa. Hallintosäännön ohella kunnan toiminnan muita keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan, millä korostetaan hallintosäännön sisällön joustavuutta. Hallintosäännössä voidaan antaa myös muita kuin säännöksessä mainittuja määräyksiä. Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa ja vain muutamat säännökset kuntalaissa rajoittavat kunnanvaltuuston harkintavaltaa. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Kunnanvaltuusto käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joista kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä.

Toimivallan siirtoa koskevat päätökset kunnanvaltuusto tekee hallintosäännöllä. Päätäessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa; se ei voi poiketa hallintosäännön määräyksistä muuten kuin muuttamalla sitä. Valtuusto ei voi esimerkiksi ottaa ratkaistavakseen asiaa, jossa toimivalta on hallintosäännöllä siirretty kunnanhallitukselle.

Hallintosäännön osat ovat:

I osa: Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

Kunnanhallitus

§ 291

30.10.2023

II osa: Talous ja valvonta

III osa: Kunnanvaltuusto

IV osa: Päätöksenteko ja hallintomenettely

V osa: Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet

Nykyinen hallintosääntö ei vastaa organisaatiouudistuksessa kaavailtua toimielin- eikä henkilöstöorganisaatiota sekä hallintosäännössä havaittuja toimintaa kehittäviä hallintosäännön muutoksia.

Muutokset on esitetty oheismateriaalissa olevassa työdokumentissa, jossa vanhaan hallintosääntötekstiin on tehty muutokset. Lisäksi oheismateriaalina ovat nykyinen voimassa oleva hallintosääntö ja sen 1.9.2023 voimaan tulleet muutokset.

Hallintosääntöön on valmisteltu muutoksia, jotka perustuvat 23.10.2023 päätettyyn organisaation uudistukseen. Olennaisimmat muutokset hallintosääntöön:

- Ei-lakisääteisten lautakuntien uudelleen nimeäminen ja uuden jaoston määrittely.
- Kunnan toimielinten tehtävien täsmennykset, lisäykset ja määrittelyt.
- Vaikuttamistoimielinten edustukset lautakuntiin ja kunnanvaltuustoon.
- Muutoksia konserniohjauksen, maksujen perinnän ja poistoihin liittyviin määräyksiin.
- Vaikuttamistoimielinten tuen järjestämisen vastuutus.
- Toimialan johtajien virkanimikkeiden päivittäminen ja johdonmukaistaminen koko hallintosäännössä.
- Täsmennykset ja lisäykset kunnanhallituksen puheenjohtajan ja viranhaltijoiden tehtäviin ja vastuisiin.
- Viran- ja toimenhaltijoiden valinnasta päättämisen ja sijaisten nimeämisen selkeyttäminen.
- Täsmennys kokouskutsun lähettämiseen vastaamaan nykykäytäntöä.
- Täsmennys palkkioihin kuntalain 100 § mukaisen päätöksenteosta sekä ansionmenetykskorvauksen tarkistaminen.

Liitteenä päivitetty hallintosääntö 1.1.2024.

Virkanimikkeiden ja toimielinten nimien sekä vastuiden muutokset ovat päivitetty kauttaaltaan ja lisätty lakiviitteet hallintosääntöön sekä muutamia stilistisiä muutoksia.

Kunnanhallitus

§ 291

30.10.2023

Näiden muutosten lisäksi hallintosäännön päivityksen yhteydessä tehdään mahdollisia lakiviittausten lisätäsmennyksiä sekä korjataan kirjoitus- ja numerointivirheitä, joilla ei ole vaikutusta hallintosäännön asiasisältöön. Nämä korjaukset tehdään viimeistään viimeisteltäessä hallintosäännön julkaisuasu.

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hallintosäännön muutosten hyväksymistä liitteen mukaisena niin, että muutokset tulevat voimaan 1.1.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hallintosäännön muutosten hyväksymistä liitteen mukaisena niin, että muutokset tulevat voimaan 1.1.2024.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite12 Liite: Hallintosääntö 1.1.2024

Konserniohjeen päivitys 1.1.2024

KHALL 30.10.2023 § 292
282/02.07.00/2023

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kuntalain (410/2015) 14 § mukaan kunnanvaltuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta.

Konserniohje on kuntakonsernin omistajaohjauksen keskeinen väline. Konserniohjetta sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen sekä soveltuvin osin osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukseen. (Kuntalaki 47 §)

Konserniohje sisältää em. lainkohdan mukaan ainakin seuraavat määräykset:

- kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta
- konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä
- tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta
- velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa
- konsernin sisäisistä palveluista
- kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä
- kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta

Konserniohjeella yhdenmukaistetaan kuntakonsernin menettelytapoja sekä tehostetaan johtamisen edellytyksiä niin, että kuntakonsernia ja kunnan muuta toimintaa pystytään johtamaan kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja kunnan kokonaisuuden huomioiden.

Konserniohje sitoo tytäryhteisöä sen jälkeen, kun tytäryhtiön toimivaltainen elin on hyväksynyt ohjeet yhteisöä sitoviksi. Yhteisöjen toimielinten, toimielinten jäsenten sekä toimitusjohtajan velvoitteet ja vastuut määräytyvät yhteisöä koskevan lainsäädännön mukaan.

Rantasalmen kunnan nykyinen 1.1.2020 alkaen voimassa oleva konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 10.2.2020 (7§).

Kunnanhallitus

§ 292

30.10.2023

Päivitystarpeita voimassaolevaan konserniohjeeseen on konserniyhteisöjen luettelmä, konserniohjauksen resurssien kehittäminen, vähäisiä omaisuuden myyntejä koskevien ennakkokannan tarpeettomuus, hankintoja koskevien määräysten yksinkertaistaminen sekä tietosuoja- ja tietoturvapoliitiikan ulottaminen konserniyhtiöihin.

Muutokset on esitetty erillisessä liitteessä ns. rinnakkaistekstin muodossa, jossa rinnakkain ovat vanha ja uusi konserniohjeteksti. Oheismateriaalina on myös kokonaisuutena voimassa oleva konserniohje.

Näiden muutosten lisäksi konserniohjeen päivityksen yhteydessä tehdään mahdollisia lakiviittausten lisätäsmennyksiä sekä korjataan kirjoitus- ja numerointivirheitä, joilla ei ole vaikutusta konserniohjeen asiasisältöön. Nämä korjaukset tehdään viimeistään viimeisteltäessä konserniohjeen julkaisuasu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn konserniohjeen ja esittää sitä kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Ohje tulee voimaan 1.1.2024 alkaen. Samasta ajankohdasta alkaen kumotaan voimassa oleva konserniohje.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite13 Liite; Konserniohje 2024

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024

KHALL 30.10.2023 § 293
274/02.03.01.00/2023

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 6743467

Valtuuston on kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Kiinteistöveroprosentit yleisesti

Kiinteistöverolain (654/1992) nojalla kiinteistöveron suorittaa kiinteistön omistaja verotusarvon ja kunnassa sovellettavan kiinteistöveroprosentin perusteella kiinteistön sijaintikunnalle.

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain (654/1992) perusteella vuodelle 2024 kiinteistöveroprosenttivälit:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 % muualla kuin kiinteistöverolain (654/1992) 12b §:ssä mainituissa kunnissa.

Kiinteistöveroprosentit Rantasalmella ja Etelä-Savossa 2023

Rantasalmen kunnan vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit:

Kunnanhallitus

§ 293

30.10.2023

- yleinen	1,10 %
- vakituinen asuinrakennus	0,55 %
- muut kuin vakituiset asuinrakennukset	1,10 %
- voimalaitokset	3,00 %
- yleishyödyllinen yhteisö	0,00 %
- rakentamaton rakennuspaikka	2,00 %

Kiinteistöveroprosentteihin tehtiin vuodelle 2020 korotus.

Etelä-Savon maakunnan keskimääräiset vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit olivat seuraavat:

- yleinen	1,26 %
- vakituinen asuinrakennus	0,58 %
- muut asuinrakennukset (loma-asunto)	1,29 %

Huomioitavaa vuoden 2024 osalta

Vuoden 2024 kiinteistöveroprosenteista päätettäessä on syytä huomioida, että pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelman mukaan, yleisen maapohjan kiinteistöveron alaraja korotetaan 0,93 prosentista 1,30 prosenttiin vuodesta 2024 alkaen. Pääministeri Orpon hallituksen esittämä toimenpide edellyttäisi maapohjan veroprosentin eriyttämistä yleisestä kiinteistöveroprosentista. Maapohjan veroprosentti nousisi alarajakorotuksen seurauksena yhteensä 245 Manner-Suomen kunnassa. Yleinen kiinteistöveroprosentti on 42 kunnassa maapohjan veroprosentin vaihteluvälin vuoden 2023 alarajalla, eli 0,93 prosentissa. Jatkossa maapohjan kiinteistöveron vaihteluväli olisi siten 1,30-2,00 %.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Vuoden 2024 talousarvioesitykseen, jotka perustuvat kunnanhallituksen hyväksymiin talousarvion laadintaohjeisiin sekä edellä todettuun hallituksen ohjelman todennäköiseen muutokseen alarajan korotuksen osalta.

Kiinteistöveron tuoton arvioidaan olevan noin 1,566 milj. €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus

§ 293

30.10.2023

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Rantasalmen kunnan vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit ovat seuraavat:

- yleinen 1,10 %
- vakituinen asuinrakennus 0,55 %
- muut kuin vakituiset asuinrakennukset 1,10 %
- voimalaitokset 3,00 %
- yleishyödyllinen yhteisö 0,00 %
- rakentamaton rakennuspaikka 2,00 %

ja

- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 % edellyttäen, että lainsäädäntö valmistuu ja otetaan käyttöön vuoden 2024 verotuksen osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 294

30.10.2023

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2024KHALL 30.10.2023 § 294
274/02.03.01.00/2023

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo

Valtuuston on kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Tuloveroprosentti yleisesti

Vuoden 2023 tuloveroprosentti on määräytynyt vuoden 2022 tuloveroprosentin mukaisesti, koska Manner-Suomen kunnat eivät saaneet hyvinvointialueuudistuksen johdosta muuttaa tuloveroprosenttejaan syksyllä 2023.

Hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä on kuntien tuloveroprosentteja leikattu 12,64 % ja kunnallisveroprosentti vuonna 2023 on ollut Rantasalmella 9,36 % (Kvalt. 14.11.2022 § 75).

Tuloveroprosentit Etelä-Savossa 2023

Etelä-Savo (ka.)	9,15 %		
Enonkoski	8,36 %	Pertunmaa	8,86 %
Hirvensalmi	7,36 %	Pieksämäki	9,36 %
Juva	8,11 %	Puumala	6,86 %
Kangasniemi	8,86 %	Rantasalmi	9,36 %
Mikkeli	9,36 %	Savonlinna	9,36 %
Mäntyharju	8,11 %	Sulkava	8,36 %

Huomioitavaa vuoden 2024 osalta

Kuntien tuloveroprosenttien leikkauksesta johtuen tuloveroprosentit ovat kuluvalle vuodelle prosentin sadasosan tarkkuudella.

Verohallinnon ohjeistuksen mukaan vuoden 2024 tuloveroprosentti tulee määrätä ja ilmoittaa kuitenkin 0,1 %-yksikön tarkkuudella, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat.

Kunnanhallitus

§ 294

30.10.2023

Jos kunta ei ilmoita tuloveroprosenttiaan määräajassa Verohallinnolle tai ilmoittaa tuloveroprosentin virheellisesti (esimerkiksi jos ilmoitus tehdään sadasosan tarkkuudella) kunnan vuoden 2023 määrättyä tuloveroprosenttia voidaan pyöristää lähimpään prosenttiyksikön kymmenykseen vuodelle 2024. (Laki verotusmenettelystä 1558/1995, 91 a § ja 91 b §).

Veroprosenttien ilmoittaminen

Veromenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, niin ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Esittelijä

Arvioitu tuloveron tuotto vuonna 2024 on yhteensä n. 5,191 M€. Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Rantasalmen kunnan vuoden 2024 tuloveroprosentti on 9,4 %.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Siirrettyjen maksajavirastotehtävien vastuiden määrittely Rantasalmen maaseutuhallinnossa

KHALL 30.10.2023 § 295

299/00.04.02/2023

Valmistelija

maaseutupäällikkö Sirpa Leväinen, puh. 040 7250284,
vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, puh. 040 674 3467

Rantasalmen kunta ja Ruokavirasto ovat solmineet 1.5.2023 voimaan tulleen maksajavirastosopimuksen, joka on jatkoa 1.1.2013 alkaneelle ja 1.1.2015 uusitulle maksajavirastosopimukselle. Sopimuksen mukaisesti kunta on sitoutunut järjestämään maataloushallinnon kuntien muodostamalla yhteistoiminta-alueella niin, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuksi Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla (laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010, 2 §).

Maksajavirastosopimusta sovelletaan siirrettyihin maksajavirastotehtäviin, jotka koskevat viljelijätukia. Sopimuksessa on määriteltä mm. maksajavirastotehtävien hoitamiseen tarvittavia henkilöstöresursseja koskeva standardi sekä muut tehtävien hoidon sisäiselle organisoinnille kunnassa asetettavat vaatimukset.

Maksajavirastosopimuksen mukaisesti EU:n yhteisen maatalouspolitiikan mukaisten tukijärjestelmien tukimenojen tarkastuksen ja esittelyn sekä hyväksymisen rahamääräiset rajat on määriteltävä kyseisiä tehtäviä hoitaville henkilöille. Rahamääräiset toimivaltarajat on tarkistettava aina tarvittaessa ja kun tehtäviä hoitavaan henkilöstöön on tullut muutoksia.

Lisäksi maaseutuhallinnon yksikölle on nimettävä vastuuhenkilö, joka päätoimisesti hoitaa maaseutuhallinnon tehtäviä ja johtaa tehtäviä hoitavaa yksikköä. Nimettävällä henkilöllä on oltava asianmukainen koulutus ja/tai riittävä käytännön ja muu kokemus kunnan maaseutuhallinnon vastuualueen tehtävistä.

Viljelijätukien tarkastukseen, esittelyyn ja hyväksymiseen liittyviä tehtäviä hoitaville henkilöille on Rantasalmen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueella tarkoituksenmukaista määritellä rahamääräiseksi toimivaltarajaksi 500 000 euroa, sillä yksittäisen tukihakemuksen maksu voi ylittää alemman, 300 000 euron rajan.

Kunnanhallitus

§ 295

30.10.2023

Rantasalmen kunta vastuukuntana huolehtii, että asetettuja hyväksymisrajoja noudatetaan ja on tietoinen, että hyväksymisrajoihin voidaan kohdistaa siirrettyjä maksajavirastotehtäviä koskevaa valvontaa.

Rantasalmen kunnan päätöksenteossa on tällä hetkellä hallintosäännön päivistys 1.1.2024 lukien. Päätöksenteossa olevassa hallintosääntöluonnoksessa nimetään maaseutuhallinnon yksikön vastuuhenkilö ja vastuuhenkilöksi siinä määrätään maaseutupäällikkö.

Maksajavirastosopimus ja tehtäviä hoitavien henkilöiden rahamääräiset rajat -taulukko ovat liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

- 1) viljelijätukien tarkastukseen, esittelyyn ja hyväksymiseen liittyviä tehtäviä hoitavien henkilöiden rahamääräiset toimivaltarajat liitteen mukaisesti sekä
- 2) että maaseutuhallinnon vastuuhenkilö on maaseutupäällikkö.

2-kohdan osalta tämä kunnanhallituksen päätös on voimassa siihen asti, kunnes maaseutuhallinnon vastuuhenkilö on määrätty erikseen voimassa olevassa hallintosäännössä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite14 Rahamääräiset rajat 2023

Kunnanhallitus

§ 296

30.10.2023

Talousarviomuutos 2023/ Vesi- ja viemärlaitos

KHALL 30.10.2023 § 296

101/02.02.00/2022

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Vesi- ja viemärlaitoksen kulut ovat ylittymässä arviolta 40.000 euroa.

Haasteet vesitornin veden laadussa aiheuttaa tarvetta vesitornin mekaaniselle puhdistamiselle ja jätevedenpuhdistamon osalta ilmastusaltaaseen kertynyt hiekka heikentää puhdistustuloksia, jolloin puhdistamo ei saavuta sille asetettuja puhdistustuloksia.

Vesi- ja viemärlaitokselle ei ole myönnetty vuonna 2023 lisätalousarvioita.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vesi- ja viemärlaitokselle myönnetään 40.000 € lisämääräraha vuodelle 2023.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite15 talousarviomuutokset vesi- ja viemärlaitos

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 269, § 270, § 271, § 272, § 273, § 274, § 275, § 276, § 279, § 283, § 284, § 285, § 286, § 287, § 288, § 291, § 292, § 293, § 294, § 296

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 277, § 278, § 280, § 281, § 282, § 289, § 290, § 295

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta

Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 06.11.2023 .