

**Palvelulautakunta**

---

**Aika** 07.12.2023 klo 09:00 - 10:55**Paikka** Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 127	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 128	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 129	Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta	5
§ 130	Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat	6
§ 131	Aiesopimus Savonlinnan seudun liikennejärjestelmän kehittämistä vuosina 2023-2027	7
§ 132	Satamien ja venevuokrauspalveluiden hoito vuonna 2024	9
§ 133	Raudanvedet 2024 -hanke	11
§ 134	Aurinkoranta-Myllyranta -alueen ja Joroistentien varren puistosuunnitelma	14
§ 135	Paloaseman kilpailutusasiakirjojen hyväksyminen	16
§ 136	Lukion opetussuunnitelman muutos: Käsityö ja käsityödiplomi 1.8.2024-	17
§ 137	Muut asiat	19

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautiainen Jari Korhonen Katja Linnaranta Marja Riitta Leminen Eemeli	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	Teams-yhteydellä Teams-yhteydellä
Poissa	Kukkonen Marko Sistonen Eero		
Muu	Wessman Mauri Leskinen Rainer Keränen Johanna  Koivunoro Katja  Koponen Jaana	Kunnanhallituksen edustaja Kunnanjohtaja Kehittämispäällikkö, esittelijä Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä	Teams-yhteydellä  Teams-yhteydellä

---

**Allekirjoitukset**

Jari Rautiainen  
puheenjohtaja

Jaana Koponen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

127 - 137

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Rantasalmi

Rantasalmi

Marja Riitta Linnaranta  
pöytäkirjantarkastaja

Eemeli Leminen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 14.12.2023

Todistaa

Jaana Koponen  
toimistosihteeri

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

PALVLTK 07.12.2023 § 127

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

PALVLTk 07.12.2023 § 128

**Päätösehdotus:** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Riitta Linnaranta ja Eemeli Leminen.

---

**Viranhaltijapäätökset / palvelulautakunta**

PALVLTK 07.12.2023 § 129

Kehittämispäällikkö:

-Avustukset § 21

-Maa-alueet § 23, 25

-Muut päätökset § 22, 24

Lukion rehtori-sivistysjohtaja:

-Avustukset § 37

-Muut päätökset § 36

Yhtenäiskoulun rehtori:

-Muut päätökset § 46, 48

Oheismateriaali: Luettelo päätöksistä

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

**Päätös:**

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Palvelulautakunta

§ 130

07.12.2023

**Palvelulautakunnalle tiedoksi saatettavat asiat**

PALVLTk 07.12.2023 § 130

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

Opetus- ja kulttuuriministeriö:

-Valtion erityisavustus turvattomista oloista tulleiden lasten  
varhaiskasvatuksen järjestämiseen vuodelle 2023, 33 296,00 €

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Aiesopimus Savonlinnan seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2023-2027**

PALVLTk 07.12.2023 § 131

316/08.00.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Savonlinnan seudun kunnat (Savonlinna, Enonkoski, Rantasalmi ja Sulkava), Pohjois-Savon ELY-keskus, Etelä-Savon ELY-keskus ja Etelä-Savon maakuntaliitto ovat yhdessä valmistelleet aiesopimuksen liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosille 2023-2027. Sopimusta on käsitelty luonnosvaiheessa päätöksentekijätilaisuuksissa seudun kaikissa kunnissa. Rantasalmella järjestettiin kunnanvaltuustolle keskustelutilaisuus 17.4.2023.

Tämä aiesopimus on sopijaosapuolten yhteinen näkemys Savonlinnan seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä sekä lähivuosina toteutettavista ja edistettävistä toimenpiteistä. Vuonna 2013 valmistuneen liikennejärjestelmäsuunnitelman ohella tämän aiesopimuksen keskeisiä lähtökohtia ovat Itä-Suomen liikennestrategia sekä valtakunnallinen ja maakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma.

Sopimus on jatkoa vuosille 2018–2021 ajoitetulle aiesopimukselle, joka on toiminut runkona seudullisen liikennejärjestelmätyöryhmän toiminnalle. Työryhmä on käynnistänyt kehittämishankkeita, hakenut ulkopuolista rahoitusta ja seurannut tavoitteiden toteutumista sekä jatkuvan arkityön että erillisten kehittämishankkeiden kautta.

Aiesopimuksessa sovitut toimenpiteet ovat toteutuneet pääosin hyvin. Seudullisessa työssä keskitytään toteuttamaan tavoitteita niillä keinoilla, joihin alueella voidaan itse vaikuttaa sekä arkityötä kehittämällä että erillisillä kehittämishankkeilla.

Seudulla keskeisiksi toimenpidkokonaisuuksiksi vuosille 2023–2027 on nostettu:

1. Kestävien kuljetusmuotojen potentiaalin hyödyntäminen (Vesikuljetukset, radan potentiaali, uudet käyttövoimat)
2. Kävelyn ja pyöräilyn edistämishankkeiden toteuttaminen
3. Liikenneturvallisuus
4. Saavutettavuus, joukkoliikenne ja henkilökuljetukset
5. Matkailuliikenne



Palvelulautakunta

§ 131

07.12.2023

Liitteenä olevassa aiesopimuksessa on määritelty alustavasti toimenpiteet osa-alueittain. Toimenpiteiden tarkemmasta ohjelmoinnista vastaa säännöllisesti kokoontuva Savonlinnan seudun liikennejärjestelmätyöryhmä. Toimenpiteiden toteuttamisesta ja kustannusjaosta tehdään erilliset päätökset.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaisen Aiesopimus Savonlinnan seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2023-2027 hyväksymistä.

**Päätös:**

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite1 Aiesopimus Savonlinnan seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2023-2027

Palvelulautakunta

§ 132

07.12.2023

**Satamien ja venevuokrauspalveluiden hoito vuonna 2024**

PALVLTK 07.12.2023 § 132

327/02.07.01/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Palvelulautakunta on tehnyt hankintapäätöksen kunnan satamien ja venepaikkojen vuokrauspalveluiden hoidosta vuonna 2024 (Palv.ltk 16.11.2023 § 122). Palvelutuottajaksi valittiin Finntrek Ky.

Palveluiden tuottamisesta on laadittu sopimus, jonka palvelutuottaja on osaltaan hyväksynyt. Sopimus sisältää Mustalahden ja kirkonkylän satamien hoidon ja vene- ja talvisäilytyspaikkojen vuokraustoiminnan järjestelyt Mustalahden sataman, kirkonkylän sataman ja Pappilanjoen venepaikkojen osalta. Sopimukseen kuuluu mm. Mustalahden sataman WC -kontin siisteydestä huolehtiminen, viheralueen ruohon leikkaus ja piennarten siistiminen, alueilla asiointiin ohjeistus ja neuvonta, satamaympäristön siisteydestä huolehtiminen ja kirkonkylän sataman osalta satamaympäristön siistiminen. Alueiden pienemmät huoltotyöt kuuluvat sopimukseen ja suuremmista vioista palveluntuottaja ilmoittaa Järvi-Saimaan Palvelut Oy:lle.

Yritys osaltaan markkinoi satamia mm. levittäen tietoa satamien palveluista lähialueella. Markkinointitoimenpiteet tehdään yhteistyössä Rantasalmen kunnan kanssa. Rantasalmen kunta laskuttaa venepaikat.

Sopimus on voimassa ajalla 1.1.-31.12.2024 ja sen arvo on 16 500 € (alv 0 %). Sopimus on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen satamien ja venevuokrauspalveluiden hoitamisesta vuonna 2024.

**Päätös:**

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 9.54-9.57.

---

Palvelulautakunta

§ 132

07.12.2023

Liitteet

Liite2 Palvelusopimus satamat Finntrek 2024 lautakunta

**Raudanvedet 2024 -hanke**

PALVLTk 07.12.2023 § 133  
317/00.01.05/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunta, Etelä-Savon ELY–keskus, Raudanveden osakunta ja Haukiveden kalastusalue toteuttivat yhteistyössä Raudanvedet II-hankkeen vuosina 2015-2018. Hanke kohdistui Rantasalmella sijaitseviin Pieneen Raudanveteen, Suureen Raudanveteen sekä -Kosulanlampeen. Hankkeen aikana tehtiin vesistöhoitotöitä vedenlaadun ja osin myös vedenvaihdon tehostamiseksi vesistöissä ruovikon niiton ja hoitokalastuksen keinoin. Hankkeen aikana kartoitettiin mahdollisia kosteikkojen paikkoja ja maanomistajan toimesta Pienen Raudanveden valuma-alueelle tehtiin Pyyvilän kosteikko. Hankkeen aikaisen hoitokalastuksen kokonaissaalis oli n. 106 000 kg. Saalis on pääasiallisesti mennyt rehuksi.

Hoitotoimista huolimatta vesistön tila on edelleen tyydyttävä ja sitä on hoidettava jatkossakin rehevöitymisen torjumiseksi. Luonnonvarakeskuksen heinä-elokuussa 2017 tekemien koekalastusten mukaan, Suuren Raudanveden ekologisen tilan arvosana oli kalaston osalta erinomainen ja Pienen Raudanveden kokonaisarvosana välttävä ekologisessa luokittelussa.

Vesistön hoitotyön jatkamiseksi haettiin vuodelle 2019 ruovikon niittoa ja hoitokalastusta varten rahoitus Raudanvedet III -hankkeelle ja toimenpiteet kohdennettiin Pienen Raudanveden alueelle. Ruovikon niitto on tehty kahtena peräkkäisenä vuotena noin kahden hehtaarin vesialueella Hiekkasalmessa, Pienen ja Suuren Raudanveden jakavassa salmessa. Kaislan määrä on huomattavasti vähentynyt ja veden virtaama parantunut. Niiton vaikutus on tehokkain, kun se toistetaan kolmena peräkkäisenä kesänä.

Raudanvedet 2020 -hankkeella vuonna 2020 toteutettiin Hiekkasalmen niitto kolmannen kerran ja jatkettiin hoitokalastusta Pienellä Raudanvedellä. Hoitokalastuksen saalistavoitteena oli 10 000 kg vähempiarvoista saaliskalaa ja toteutunut saalis oli 11 750 kg.

Vuonna 2021 toteutettiin Raudanvedet 2021 –hanke, jolla jatkettiin hoitokalastusta. Kevään talkoilla tehty rysäpyynti ja syksyn hoitonuottaus tuottivat yhteensä 28 750 kg vähempiarvoista saaliskalaa. Tavoite hoitokalastukselle oli vähintään 20 000 kg.

Palvelulautakunta

§ 133

07.12.2023

Vuonna 2022 toteutettiin Raudanvedet 2022 –hanke, jolla jatkettiin hoitokalastusta. Kevään talkoilla tehty rysäpyynti ja syksyn hoitonuottaus tuottivat yhteensä 25 200 kg vähempiarvoista saaliskalaa. Tavoite hoitokalastukselle oli vähintään 20 000 kg.

Vuodelle 2023 toteutettiin hoitokalastushanke Raudanvedet 2023. Hankkeen tavoitteena oli keväisen rysäpyynnin ja syksynuottauksen keinoin pyytää noin 20 000 kg vähempiarvoista saaliskalaa. Hanke toteutettiin syysnuottauksena, jonka saalis oli 20 600 kg vähempiarvoista kalaa. Samalla toteutettiin veden näkymäsyvyyden mittaukset kahdesta mittauspisteestä Raudanveden alueella ELY-keskukselle arvioitavaksi.

Veden tila on edelleenkin luokiteltu tyydyttäväksi ja hoitokalastusta on tarpeen jatkaa. Vuodelle 2024 on tehty suunnitelma hoitokalastuksen toteuttamisesta syysnuottauksena Raudanveden alueelle ja saalistavoitteena on 20 000 kg.

Hankkeen kokonaisbudjetti on 17 000 euroa, josta ELY-keskukselta haettava avustus on 8 500 euroa, kunnan osuus 4 250 euroa, Haukiveden osakaskunnan osuus 4250 euroa.

Hankehakemus on jätettävä ELY-keskukselle 30.11.2023, joka on kyseisten avustusten vuotuisen hankehaun määräpäivä. Hanke on tarkoitettu toteutettavaksi ajalla 1.1.-30.11.2024. Hankkeen hallinnoi Rantasalmen kunta. Haukiveden osakaskunta käsittelee osaltaan hankkeeseen mukaan lähtöä kevään kokouksessaan. Alustava määrärahavaraus hankkeelle on tehty Rantasalmen kunnan talousarvioon vuodelle 2024.

Hoitokalastuksen vaikuttavuutta veden tilaan ja tulevaisuuden hoitotoimien hankkeistusta arvioidaan ELY –keskuksen kanssa seuraavan kerran, kun Raudanveden tilasta saadaan uusi raportti. Jatkossa myös Kosulanlammen vesistön kunnostussuunnitteluun on tarpeen löytää keinoja.

Hankesuunnitelma on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:**

Rantasalmen kunta päättää hakea Raudanvedet 2024 -hankerahoitusta ja sitoutuu hankkeen hallinnointiin ja kuntarahoitusosuuteen, mikäli hanke päätös on myönteinen ja myös Haukiveden osakaskunta sitoutuu omalta osaltaan hankkeeseen. Hankkeesta vastaava henkilö

Palvelulautakunta

§ 133

07.12.2023

on kehittämispäällikkö ja vastuu voidaan tarvittaessa siirtää organisaatiomuutoksen myötä toiselle vastuuhenkilölle.

**Päätös:**

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Palvelulautakunta

§ 134

07.12.2023

**Aurinkoranta-Myllyranta -alueen ja Joroistentien varren puistosuunnitelma**

PALVLTK 07.12.2023 § 134

11/02.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan puistoalueiden käytön suunnitteluun on investointimäärärahavaraus vuoden 2023 talousarviossa osana Aurinkorannan kaava-alueen infran suunnittelua. Kunta on ostanut kuluvan vuoden aikana Pienen Raudanveden ranta-alueita Aurinkoranta-Myllyranta -kaistaleelta, joka on kokonaisuudessaan kuulunut suunnitelma-alueeseen. Suunnitelma-alueeseen on myös nostettu Joroistentien varren puistoalue, jolloin keskeiset, pääteiden varsien puistoalueet on saatu saman suunnitelma sisään. Suunnittelu on hankittu Sitowise Oy:ltä osana Aurinkorannan kaava-alueen infran suunnittelukokonaisuutta. Suunnittelussa ovat olleet mukana kehittämispäällikkö ja johtava rakennustarkastaja ja aineisto on ollut kommentoitavana kaavoitustyöryhmällä Teamsin kautta.

Puistosuunnitelmissa otetaan näkökulmia puistojen hoitotasoon ja istutuksiin, hulevesien ohjaukseen ja puistojen toiminnallisuuden kehittämiselementteihin mm. polkuihin, levähdys- ja harrastus-/muihin palvelurakenteisiin kaavamääräykset ja luontoarvot huomioiden. Suunnitelma sisältää myös suuntaa-antavan kustannuslaskelman, joka tarkentuu mahdollisten suunnitelman elementtien toteutuksen yhteydessä. Suunnitelma antaa hyvän pohjan kehittää suunnitelmassa esitettyjä elementtejä tulevaisuuden toteutukseen askel kerrallaan.

Suunnitelmakokonaisuus on liitteenä.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen puistosuunnitelman.

**Päätös:**

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite3 KAU47626\_Rantasalmi\_Joroistentien puistoalueYS

Palvelulautakunta

§ 134

07.12.2023

Liite4 KAU47626\_Rantasalmi\_puistosuunnitelmat\_Suunnitelmaselostus

Liite5 KAU47626\_Rantasalmi\_RantapuistoYS



Palvelulautakunta

§ 135

07.12.2023

**Paloaseman kilpailutusasiakirjojen hyväksyminen**

PALVLTk 07.12.2023 § 135

121/02.07.00/2021

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.11.2023 § 92 käsitellyt Rantasalmen paloasemahankkeen etenemistä ja päättänyt, että kunta toimii uuden paloaseman rakennuttajana ja päättänyt käynnistää hankkeen kilpailutuksen. Palvelulautakunnalle on annettu valtuutus hyväksyä kilpailutusasiakirjat.

Kilpailutusasiakirjat ovat käyneet kommentointikierroksella Etelä-Savon hyvinvointialueen rakentamishankkeen yhteyshenkilöillä.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy käynnistää hankkeen kilpailutuksen välittömästi kilpailutusasiakirjojen hyväksymisen jälkeen Cloudian kautta julkisessa sähköisessä kilpailutusjärjestelmässä Hilmassa.

Kilpailutusasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina olevat kilpailutusasiakirjat.

**Päätös:**

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asiantuntijana kokouksessa kuultiin Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n rakennuttamispäällikkö Timo Ruotsalaista.

---

**Lukion opetussuunnitelman muutos: Käsiyö ja käsiyödiplomi 1.8.2024-**

PALVLTk 07.12.2023 § 136  
320/12.00.01/2023

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Lukion opetussuunnitelmassa määriteltäviin opintojaksoihin voivat kuulua eri oppiaineryhmissä tai oppiaineissa suoritettavat lukiodiplomit. Lukiodiplomien tehtävänä on antaa opiskelijalle mahdollisuus osoittaa erityistä osaamistaan ja harrastuneisuuttaan pitkäkestoisen näytön avulla. Lukiodiplomit täydentävät lukion päättötodistuksen ja ylioppilastutkintotodistuksen osoittamaa osaamista. Nykyiseen hallitusohjelmaan liittyvän työryhmän tehtävänä on lukiokoulutuksen osalta mm. laatia esitys yhden ylioppilaskokeen korvaamiseksi lukiodiplomilla.

Opetushallitus on lukion opetussuunnitelman perusteissa 2019 määrännyt lukiodiplomien tavoitteet ja keskeiset sisällöt. Paikallisessa opetussuunnitelmassa kuvataan koulutuksen järjestäjän tarjoamien lukiodiplomien osalta lukiodiplomien tehtävä, yleiset tavoitteet ja arviointi sekä tavoitteet ja keskeiset sisällöt lukiodiplomeittain. Lukiodiplomien laajuus on kaksi opintopistettä. Lukiodiplomin opintojakso (2op) arvioidaan numeroarvosanalla 4-10.

Lukiodiplomi voi sisältyä lukion valinnaisiin opintoihin paikallisessa opetussuunnitelmassa päätetyllä tavalla. Rantasalmen lukion opetussuunnitelma sisältää ennestään kuvataiteen, liikunnan, musiikin, teatterin ja tanssin lukiodiplomit ja lukuvuosittain suoritetaan yksittäisiä lukiodiplomeja. Lukiodiplomeihin liittyvä kustannustarve on korvaus diplomin ohjaamiseen ja arviointiin liittyen.

Käsiyön lukiodiplomi edellyttää vähintään kahden edeltävän kurssin suorittamista. Opetus voidaan toteuttaa yhteistyössä muun oppilaitoksen mm. kansalaisopiston tai ammatillisen oppilaitoksen kanssa. Käsiyödiplomin suoritusmahdollisuus lisää opiskelijan valinnan mahdollisuutta lukio-opintojen sisällössä ja voi tukea lukion musiikkiteatterilinjaa puvustukseen liittyvien töiden osalta.

Opetussuunnitelman lisäys on esitetty liitteessä.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Palvelulautakunta

§ 136

07.12.2023

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunta hyväksyy lukion opetussuunnitelmaan paikalliseksi oppiaineeksi käsityön ja lukiodiplomeihin käsityödiplomin liitteen mukaisin sisällöin. Muutos koskee sekä nuorten että aikuisten opetussuunnitelmaa ja tulee voimaan 1.8.2024.

**Päätös:**

Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

## Liitteet

Liite6 Käsityön lukiodiplomi

Palvelulautakunta

§ 137

07.12.2023

**Muut asiat**

PALVLTk 07.12.2023 § 137

1/00.02.04/2023

**Päätösehdotus:**

Palvelulautakunnan kokouksessa esille nousseet muut asiat merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Muita asioita ei ollut.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 128, § 129, § 130, § 131, § 134, § 135, § 136, § 137**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 132, § 133****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu - vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Palvelulautakunta

Rantasalmen kunta  
Eliel Saarisen tie 2

58900 Rantasalmi  
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi  
faksi: 015-440 720  
puh. 040 161 5000

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 14.12.2023.