

Kunnanvaltuusto

Aika 18.12.2023 klo 18:00 - 21:06

Paikka Kunnanvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 95	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 96	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 97	Eron myöntäminen Tiina Tilaéukselle valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä uuden valtuuston 1. varapuheenjohtajan valitseminen	6
§ 98	Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston vaali vuosiksi 2024-2025	8
§ 99	Valtuustoaloite hyvinvointikoordinaattorin vakanssin perustamisesta	10
§ 100	Valtuustoaloite kunnan kiinteistöjen pitkän tähtäimen suunnitelmat PTS	13
§ 101	Toteutuma 1-10 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärilaitos	17
§ 102	Vuoden 2023 avaava tase	19
§ 103	Koy Rantasalmen Teollisuustilat avustus ja kunnanhallituksen lisämääräraha vuoden 2023 talousarvioon	22
§ 104	Talousarviomuutos 2023 / 12100 Tilien ja hallinnon tarkastus	24
§ 105	Talousarvio 2023 / Lisämääräraha Kunnan johto, yleishallinto	26
§ 106	Talousarvio 2023 / Lisämääräraha Kunnan johto, yleishallinto; KEVAN tasausmaksu	28
§ 107	Investointimäärärahan siirto / Kuntalaisolohuone	30
§ 108	Rantasalmen kunnan ilmasto-ohjelma	32
§ 109	Vesi- ja viemärilaitoksen käyttömaksut 1.1.2024 lukien	34
§ 110	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026	38
§ 111	Kunnanvaltuuston kokoukset kevätkaudelle 2024	42
§ 112	Valtuustoaloite ikääntyneiden ja muiden apua tarvitsevien ihmisten kotona asumisen tukemiseen ja kylätoiminnan kehittämiseen	43
§ 113	Muut asiat	44

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huupponen Vili	Jäsen	
	Kokkonen Heino	Jäsen	
	Korhonen Katja	Jäsen	
	Kärki Aku	Jäsen	Teams-yhteydellä.
	Lappalainen Mikko	Jäsen	
	Leminen Eemeli	Jäsen	
	Linnaranta Marja Riitta	Jäsen	
	Luukkonen Veli-Matti	Jäsen	
	Lyytikäinen Roope	Jäsen	
	Lääperi Minja	Jäsen	Teams-yhteydellä.
	Myllys Ahti	Jäsen	
	Rautiainen Jari	Jäsen	Jäävi 103 §
	Saari Sanni	Jäsen	
	Sallinen Ulla	Jäsen	Jäävi 103 §
	Sistonen Eero	Jäsen	
	Tiainen Juho	Puheenjohtaja	
	Tilaéus Tiina	Jäsen	
	Wessman Mauri	Jäsen	Jäävi 103 §
	Vihavainen Satu	Jäsen	Jäävi 103 §
	Heiskanen Mauno	S.Vihavaisen varajäsen	Käsittelyn 103 §:n ajan.
Vokkolainen Pia	M.Wessmanin varajäsen	Käsittelyn 103 §:n ajan.	
Muu	Leskinen Rainer	kunnanjohtaja	
	Jarkko Sanisalo	pöytäkirjanpitäjä / vt. hallintopäällikkö	
	Katja Koivunoro	Lukion rehtori ja sivistysjohtaja	
	Johanna Keränen	Kehittämispäällikkö	
	Antero Peiponen Tolvanen Riitta	Yrityskoordinaattori Hallintosihteeri	

Allekirjoitukset

Juho Tiainen
puheenjohtaja

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

95 - 113

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Katja Korhonen
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 27.12.2023

Todistaa

Riitta Tolvanen
hallintosihteeri

Kunnanvaltuusto

§ 95

18.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 18.12.2023 § 95

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 18.12.2023 § 96

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Katja Korhonen ja Mikko Lappalainen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katja Korhonen ja Mikko Lappalainen.

Kunnanvaltuusto	§ 93	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 315	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 97	18.12.2023

Eron myöntäminen Tiina Tilaéukselle valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä uuden valtuuston 1. varapuheenjohtajan valitseminen

KVALT 13.11.2023 § 93

Kunnanvaltuutettu Tiina Tilaéus pyysi eroa valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä hänen tultua valituksi kunnanhallituksen jäseneksi.

Päätös: Kunnanvaltuusto merkitsi eroilmoituksen tiedoksi ja lähetti asian kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

KHALL 27.11.2023 § 315

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanvaltuutettu Tiina Tilaéus pyysi eroa valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä hänen tultua valituksi 13.11.2023 kunnanvaltuuston kokouksessa kunnanhallituksen jäseneksi.

1.1.2023 voimaan tullut Rantasalmen kunnan hallintosääntö määrää valtuuston toiminnasta ja toiminnan järjestelystä.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan ennen puheenjohtajiston vaalia kunnanvaltuusto päättää puheenjohtajiston toimikaudesta.

Rantasalmen valtuustossa on hallintosäännön mukaisesti puheenjohtajan lisäksi kaksi (2) varapuheenjohtajaa.

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanvaltuusto	§ 93	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 315	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 97	18.12.2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää
1) myöntää Tiina Tilaéukselle eron kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä ja
2) suorittaa kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtajan vaalin

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Tiina Tilaéus ei esteellisenä (intressijäävi) osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon vaan poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

KVALT 18.12.2023 § 97
155/00.00.01.01/2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto
1) myöntää Tiina Tilaéukselle eron kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä ja
2) suorittaa kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtajan vaalin.

Päätös: Valtuutettu Tiina Tilaéukselle myönnettiin ero valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä.
Hänen tilalle loppukaudeksi valtuuston 1. varapuheenjohtajaksi valittiin valtuutettu Jari Rautiainen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen kokouksen ollessa tauolla 18:09-18:14 linja-autonkuljettajan Vesa Korpelaa muistettiin esimerkillisestä toiminnasta 1.12.2023 vakavan liikenneonnettomuuden estämiseksi.

Kunnanhallitus § 357

11.12.2023

Kunnanvaltuusto § 98

18.12.2023

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston vaali vuosiksi 2024-2025

KHALL 11.12.2023 § 357

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnan hallintosäännön muutokset (kunnanvaltuusto 13.11.2023 § 88) tulevat voimaan 1.1.2024.

Hallintosäännön 1.1.2024 mukaan hyvinvointi- ja sivistyslautakunnalla on yksilöasioiden jaosto käsittelee varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yksilöasioita, joissa tulee lainsäädännön mukaan olla monijäseninen toimielin.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan hyvinvointi- ja sivistyslautakunnalla on yksilöasioiden jaosto, jossa on kolme (3) jäsentä, joista kunnanvaltuusto valitsee jaoston puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan jäseniä.

Tasa-arvolain (609/1986) mukaan kunnallisissa toimielimissä (lukuun ottamatta kunnanvaltuustoa) tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvo vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää että valtuusto:

- 1) suorittaa vaalin, jossa valitsee hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston, jossa on kolme (3) jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2024-2025 sekä
- 2) nimeää hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 357
Kunnanvaltuusto § 98

11.12.2023
18.12.2023

KVALT 18.12.2023 § 98
22/00.00.01.01/2023

Päätösehdotus:

Valtuusto:

- 1) suorittaa vaalin, jossa valitsee hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston, jossa on kolme (3) jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2024-2025 sekä
- 2) nimeää hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kunnanvaltuusto suoritti vaalin, jossa valitsi hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston jäseniksi Jari Rautiaisen (varajäsen Mauno Heiskanen), Katja Korhosen (varajäsen Heino Kokkonen) ja Marja Riitta Linnarannan (varajäsen Mirja Repo Ketola).

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan yksilöasioiden jaoston puheenjohtajaksi valtuusto valitsi Jari Rautiaisen ja varapuheenjohtajaksi Katja Korhosen.

Kunnanvaltuusto	§ 63	04.09.2023
Kunnanhallitus	§ 316	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 99	18.12.2023

Valtuustoaloite hyvinvointikoordinaattorin vakanssin perustamisesta

KVALT 04.09.2023 § 63

Valtuutettu Marja Riitta Linnaranta jätti yhdessä valtuutettujen Minja Lääperin Veli-Matti Luukkosen ja varavaltuutettu Mirja Repo Ketolan kanssa valtuustoaloitteen hyvinvointikoordinaattorin vakanssin perustamisesta (liite).

Päätös: Linnarannan ym. valtuustoaloite merkittiin tiedoksi ja valtuusto päätti antaa asian kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 27.11.2023 § 316

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnassa on päätetty toteuttaa organisaatiomuutos vuoden 2024 alusta (kunnanhallitus 18.09.2023 § 229 ja 23.10.2023 § 262 sekä kunnanvaltuusto 13.11.2023 § 87).

Organisaatiomuutoksella vastataan ja vahvistetaan mm. kunnan hyvinvointitehtävän hoitamisen vaatimukseen sekä organisaation erinäisten tehtävien ja vastuiden selkeyttämiseen sekä osin näiden uudelleen määrittelyyn. Perustettu hyvinvointialue on muuttanut kunnan toimintaa. Lisäksi organisaatiomuutoksella valmistaudutaan vaiheittain TE2025-uudistuksen vaatimiin muutoksiin.

Kunnanhallitus on päättänyt 23.10.2023 § 264 eräiden virkanimikkeiden muuttamisesta ja tässä yhteydessä muutettiin kehittämispäällikön virka hyvinvointijohtajan viraksi.

Osana organisaatiomuutosta on päätetty hallintosääntömuutoksista 1.1.2024 (kunnanhallitus 30.10.2023 § 291 ja kunnanvaltuusto 13.11.2023 § 88). Päivitetyn hallintosäännön 29 § Viranhaltijan tehtävät ja toimivalta -kohdan mukaisesti hyvinvointijohtajan tehtäviin ja vastuisiin kuuluu:

Kunnanvaltuusto	§ 63	04.09.2023
Kunnanhallitus	§ 316	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 99	18.12.2023

Hyvinvointijohtaja

- 1. vastaa ja koordinoi kunnan kulttuurista, liikunnasta ja moniammatillisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä kunnassa.*
- 2. toimii ennaltaehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön koordinaattorinakoordinoi osallisuutta ja hyvinvointia tukevia hankkeita;*
- 3. vastaa kuntalaisten osallisuuden mahdollisuuksista*
- 4. vastaa maahanmuuttoasioista kunnassa;*
- 5. vastaa hyvinvointialuetta koskevan edunvalvontaan liittyvästä valmistelusta ja toteutumisen seurannasta;*
- 6. toimii kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asioiden yhteyshenkilönä;*
- 7. toimii ennaltaehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön koordinaattorina;*
- 8. päättää kulttuuri- ja liikuntatoimen avustuksista 3 000 euroon asti;*
- 9. päättää kulttuuritoimen tilaisuuksien ja tapahtumien ostopalvelusta;*
- 10. päättää hyvinvointiin ja osallisuuteen liittyvistä ostopalveluista, hankinnoista ja leasing-hankinnoista silloin kun niiden arvo ei ylitä 10.000 €;*
- 11. päättää kyläyhdistyksille annettavista avustuksista vuosittain vara-tun määrärahan puitteissa sekä;*
- 12. vastaa tulosalueensa/-yksikkönsä asiakirjahallinnon sekä tiedonhallintalain vaatimusten toteuttamisesta (kuten tietoaisteistojen säilyttäminen ja luovuttaminen, tiedonhallintamallin ja asiakirjajulkisuuskuvauksen ylläpito, muutosvaikutusten arviointi, tietojärjestelmien toiminta, tietosuoja ja tietoturva, valvonta).*

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa vastauksenaan valtuustoaloitteeseen, että valtuustoaloitteen sisältämää asiaa on valmisteltu kunnan organisaatiomuutoksen ja hallintosääntöpäivityksen yhteydessä ja ne tulevat voimaan 1.1.2024 sekä antaa asian valtuustolle tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto	§ 63	04.09.2023
Kunnanhallitus	§ 316	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 99	18.12.2023

KVALT 18.12.2023 § 99
254/01.01.00.03/2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedokseen, että valtuustoaloitteen sisältämää asiaa on valmisteltu kunnan organisaatiomuutoksen ja hallintosääntöpäivityksen yhteydessä ja ne tulevat voimaan 1.1.2024.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

Liite1 Liite: Valtuustoaloite 2023904 Linnaranta ym.

Kunnanvaltuusto	§ 26	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 111	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 343	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 100	18.12.2023

Valtuustoaloite kunnan kiinteistöjen pitkän tähtäimen suunnitelmat PTS

KVALT 24.04.2023 § 26

Valtuustolle jätettiin aloite, jossa esitettiin, että kunnan omistuksessa sekä hallinnassa oleviin kiinteistöihin tehdään 10 vuoden pitkän tähtäimen suunnitelmat eli PTS.

Valtuustoaloite on liitteenä.

Päätös: Valtuustoaloite merkittiin tiedoksi ja päätti antaa asian kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 08.05.2023 § 111

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Valtuustoaloite on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus valmistelee asian talousarvion 2024 laadinnan yhteydessä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 11.12.2023 § 343

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Kunnanvaltuusto	§ 26	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 111	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 343	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 100	18.12.2023

Kunnanhallitus 23.10.2023 § 265 on päättänyt käynnistää kiinteistöstrategiatyön koko kuntakonsernissa ja perustanut ohjausryhmän tukemaan kiinteistöstrategian laadintaan.

Päätöksen mukaisesti kiinteistöstrategian tavoitteena:

1. Kiinteistökannan nykytila. Kiinteistöstrategian laadinnassa tulisi selvittää kunnan kiinteistökannan nykytila, jotta voidaan arvioida, mitä toimenpiteitä tarvitaan sen kehittämiseksi.
2. Omistajapoliittiset linjaukset. Kiinteistöstrategiassa tulisi määritellä hankinnan periaatteet, tiloista luopumisen periaatteet, sekä selkeät linjaukset, kuinka kiinteistöomaisuutta hallitaan.
3. Kiinteistöjen käyttötarpeet ja käyttöaste. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kunnan kiinteistöjen käyttötarpeet ja käyttöaste, jotta voidaan arvioida, miten niitä voidaan käyttää mahdollisimman tehokkaasti.
4. Toimintaympäristön muutokset. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida toimintaympäristö ja sen mahdolliset muutokset, mm. väestöennusteet.
5. Yhteistyö ja vuorovaikutus. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kiinteistöjen hallinnassa ja ylläpidossa tarvittava yhteistyö ja vuorovaikutus eri sidosryhmien kanssa, kuten kiinteistöjen käyttäjien, asukkaiden ja muiden viranomaisten kanssa. Näin varmistetaan, että kiinteistöstrategia on toteutettavissa ja että kaikki asianosaiset voivat osallistua sen kehittämiseen ja toteuttamiseen. Ylläpito-, rakennus- ja korjaushankkeiden eri salkkuihin sijoitettujen kohteiden ylläpidon peruseriaatteet tulisi kirjata kiinteistöstrategiaan
6. Kiinteistöstrategian toteutumista tulisi seurata sen voimassaoloaikana ja päivittää tarvittaessa riittävän usein.

[...]esittää tehtäviä toimenpiteitä säilytettävälle kiinteistöille ja laatia PTS eli pitkän tähtäimen suunnitelmat niille rakennuksille, joihin pitkän tähtäimen suunnitelmaa ei ole vielä tehty.

Kiinteistöstrategian käynnistäminen vaatii eri laajuisia kiinteistöjen teknisiä kuntokartoituksia sekä konsulttien käyttöä, jotka tulisi huomioida jo talousarviossa 2024. [...]. Kiinteistöstrategian toteuttamisesta ja siihen vaadittavasta resurssista päätetään strategian valmistuttua.

Kunnanhallitus nimesi luottamushenkilöedustajiksi Mikko Lappalaisen, Eemeli Lemisen ja Roope Lyytikäisen

Kunnanvaltuusto	§ 26	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 111	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 343	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 100	18.12.2023

Kunnanjohtaja on nimennyt päätöksellään 24/2023 (Muut päätökset) kiinteistöstrategian ohjausryhmään kunnan toimialojen edustajina 1.1.2024 voimaantulevan organisaatiouudistuksen mukaisesti hallintojohtajan (nykyisen organisaation mukaisesti hallintopäällikkö) sivistysjohtajan ja hyvinvointijohtajan (nykyisen organisaation mukaisesti kehittämispäällikkö) sekä teknisen johtajan (nykyisen organisaation mukaisesti johtava rakennustarkastaja). Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii tekninen johtaja.

Kiinteistöstrategia tuodaan valmistuttuaan kunnanvaltuuston käsiteltäväksi vuonna 2024.

Valtuutettujen Eemeli Lemisen ja Satu Vihavaisen (et al.) valtuustoaloitteessa 24.4.2023 esitetään otsikoasian lisäksi kunnan kaikkien kiinteistöjen (pois lukien metsäkiinteistöt) tulisi yhdistää yhden työntekijän alaisuuteen.

Rantasalmen kunnassa on päätetty toteuttaa organisaatiomuutos vuoden 2024 alusta (kunnanhallitus 18.09.2023 § 229 ja 23.10.2023 § 262 sekä kunnanvaltuusto 13.11.2023 § 87). Organisaatiomuutoksella vastataan ja vahvistetaan mm. kunnan kiinteistöjen ylläpitoa ja isännöintiä sekä organisaation erinäisten tehtävien ja vastuiden selkeyttämiseen sekä osin näiden uudelleen määrittelyyn. Kunnankiinteistöjen isännöinti keskitetään koko kuntakonsernin osalta kiinteistöpäällikölle. Maa- ja metsätilat uudessa organisaatiossa kuuluvat hallinnon toimialalle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa vastauksenaan valtuustoaloitteeseen, että valtuustoaloitteen sisältämää asiaa on valmisteltu kiinteistöstrategian aloittamisella ja kunnan organisaatiomuutoksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa asian selostuksen kunnanvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen ja merkitsee aloitteen käsitellyksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto	§ 26	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 111	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 343	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 100	18.12.2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen ja aloitteen käsitellyksi.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

Liite2 Valtuustoaloite kiinteistöjen pitkän tähtäimen suunnitelmat PTS

Kunnanhallitus	§ 344	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 101	18.12.2023

Toteutuma 1-10 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärlaitos

KHALL 11.12.2023 § 344

Valmistelija vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kunnanhallituksen päätöksen 9.1.2023 § 11 mukaisesti talousarvion toteutumista seurataan viimeisimmän ajan tasalla olevien taloustietojen perusteella. Tällä hetkellä ajantasaiset taloustiedot ovat syyskuun lopun tilanteen mukaiset.

Kunnan toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 31.10.2023 (83,33 %)

	TA 2023 (ulkoinen)	Tot 1-10/2023	Tot % 2023
Toimintatuotot	2 842 165	2 554 483	89,9 %
Toimintakulut	12 207 364	9 821 215	80,5 %
Toimintakate	9 365 199	7 266 732	77,6 %
Verotulot	7 717 000	6 810 071	88,2 %
Valtionosuudet	2 576 326	2 205 360	85,6 %
Tilikauden tulos		1 327 148	

Toimintakate kuvaa toimintatuottojen ja toimintakulujen suhdetta.

Vesi- ja viemärlaitoksen toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 31.10.2023

	TA2023 (ulkoinen)	Tot 1-10/2023	Tot % 2023
Myyntituotot	715 000	504 876	70,6 %
Palvelujen Ostot	402 720	466 856	115,9 %
Tilikauden tulos		-88 405	

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen). Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2022 vastaavaan ajankohtaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1-10 kk / 2023 ja esittää ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 344

11.12.2023

Kunnanvaltuusto § 101

18.12.2023

KVALT 18.12.2023 § 101

101/02.02.00/2022

Valmistelija vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen).
Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2022 vastaavaan
ajankohtaan.

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1-10 kk / 2023.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus § 323
Kunnanvaltuusto § 102

27.11.2023
18.12.2023

Vuoden 2023 avaava tase

KHALL 27.11.2023 § 323

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kirjanpitolauslautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston on 16.5.2022 antanut lausunnon 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolaain (1337/1997) mukaan (3:3.1 § kohta 5) tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Pysyvät vastaavat

Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, jollei kunta toisin päätä. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vieras pääoma

Voimaanpanolain (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta 616/2021) 42.1 §:n mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Kunnanhallitus	§ 323	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 102	18.12.2023

Vertailuvuoden tase

Voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien vuosien virheiden oikaisuja, joten kuntien tilinpäätöksessä 2023 vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen 2022 ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Muutokset 31.12.2022 ja 1.1.2023

Vuoden 2023 tilinavauksen yhteydessä alkusaldojen muutoksina kunnan taseessa on kirjattu lausunnon mukaisesti Itä-Savon sairaanhoitopiiri kuntayhtymän ja Vaalijala kuntayhtymän jäsenosuudet (1 226 441,37 €) ja Etelä-Savon hyvinvointialueelle siirtyneen neljän henkilön yhteensä lomapalkkavelka (15 950,31 €). Kirjaukset on toteutettu tase-erien välisinä siirtoina.

Liitteenä vuoden 2023 avaava tase.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää:
1) merkitä tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 avaavan taseen, ja
2) saattaa vuoden 2023 avaavan taseen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 18.12.2023 § 102
76/02.06.01.03/2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 avaavan taseen.

Kunnanhallitus § 323
Kunnanvaltuusto § 102

27.11.2023
18.12.2023

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

Liite3 Liite: Avavaa tase 2023

Kunnanhallitus	§ 326	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 103	18.12.2023

Koy Rantasalmen Teollisuustilat avustus ja kunnanhallituksen lisämääräraha vuoden 2023 talousarvioon

KHALL 27.11.2023 § 326

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh.050 476 5602, Vt hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo puh.040 674 3467

Koy Rantasalmen Teollisuustilat pyytää omistajalta Rantasalmen kunnalta 200 000€ avustusta, perusteluina:

- yhtiön heikko taloustilanne;
- iso korjausvelka;
- ei mahdollista ottaa lainaa aikaisemman ison lainan takia;
- pilaantuneiden ns.isännöittömien maiden (maaston pilaajaa ei ole enää toiminnassa tai sitä ei ole voitu varmuudella osoittaa);
- selvittelyistä ja puhdistamisesta aiheutuvat kustannukset sekä
- tilintarkastajan vaatiman käypien arvojen selvittämisestä aiheutuvat kustannukset.

Avustukseen ei varattua määrärahaa talousarviovuodelle 2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1. kunnanhallituksen avustuksiin (1312 4742) myönnetään 200 000 € lisämääräraha.
2. Rantasalmen Teollisuustiloille myönnetään 200 000 € avustus.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösesityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Ulla Sallinen, Mauri Wessman ja Satu Vihavainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon vaan he poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Heino Kokkonen oli kokouksessa asian käsittelyssä Mauri Wessmanin varajäsenenä.

Pöytäkirjaan merkittiin, että asiakohta käsiteltiin 325 §:n jälkeen.

Kunnanhallitus § 326
Kunnanvaltuusto § 103

27.11.2023
18.12.2023

KVALT 18.12.2023 § 103
282/02.07.00/2023

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen puh.050 476 5602, Vt
hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo puh.040 674 3467

Päätösehdotus:

Valtuusto hyväksyy, että
1. kunnanhallituksen avustuksiin (1312 4742) myönnetään 200 000 €
lisämääräraha.
2. Rantasalmen Teollisuustiloille myönnetään 200 000 € avustus.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuutetut Jari Rautiainen, Ulla Sallinen,
Mauri Wessman ja Satu Vihavainen (yhteisöjäävi) ilmoittivat
esteellisyytensä ja he poistuivat lehterille tämän asian käsittelyn
ajaksi.

Puheenjohtaja kutsui varavaltuutetut Mauno Heiskasen ja Pia
Vokkolaisen kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus § 346
Kunnanvaltuusto § 104

11.12.2023
18.12.2023

Talousarviomuutos 2023 / 12100 Tilien ja hallinnon tarkastus

KHALL 11.12.2023 § 346

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia tilien ja hallinnon tarkastukseen menojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

ICT-palvelut sekä matkustus- ja kuljetuspalvelut ovat ylittymässä 4 176 eurolla. Toimintamenoissa ei ole varaus ICT-menoihin ja matkustus- ja kuljetuspalvelut ovat nousseet arviosta.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että tilien ja hallinnon tarkastukseen myönnetään 4176 € lisämääräraha vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 18.12.2023 § 104
101/02.02.00/2022

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Kunnanhallitus	§ 346	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 104	18.12.2023

Päätösehdotus: Valtuusto myöntää tilien ja hallinnon tarkastukseen lisämäärärahaa 4176 € vuodelle 2023.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite4 Talousarviomuutos 2023 / Tilien ja hallinnon tarkastus

Kunnanhallitus § 327
Kunnanvaltuusto § 105

27.11.2023
18.12.2023

Talousarvio 2023 / Lisämääräraha Kunnan johto, yleishallinto

KHALL 27.11.2023 § 327

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Yleishallinnon ICT-kulut ovat ylittymässä arviolta 38.500 euroa.

Ylitys johtuu kahdesta keskeisestä ympäristön nykyaikaistamisprojektista.

Kunnanhallitus on päättänyt 29.05.2023 § 128 asianhallintajärjestelmä Dynasty 10.3. versiopäivityksestä ja siirrosta Dynasty Azure-käyttöpalveluun. Hankinnasta johtuen ICT-palvelujen kulut ylittävät talousarviossa varatut varat noin 28 000 eurolla.

Kunnan ICT-ulkoistuskumppani on toteuttanut kunnan ICT-ympäristöön laajahkoa tietoturvan kehitysprojektia kuluneena vuonna. Tämän kehitysprojektissa nousseiden kehitystarpeiden ja kyberuhkien lisääntyessä on tarpeen tehdä lisäpanostuksia ja uudistuksia kunnan ICT-infraan vielä loppuvuoden aikana. Tästä johtuen ICT-kulut ovat ylittymässä arviolta 10.500 euroa.

Yleishallinnolle ei ole myönnetty vuonna 2023 lisätalousarvioita.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että yleishallinnolle myönnetään 38.500 € lisämääräraha vuodelle 2023.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 17:58-18:02

Kunnanhallitus § 327

27.11.2023

Kunnanvaltuusto § 105

18.12.2023

KVALT 18.12.2023 § 105
101/02.02.00/2022

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy yleishallinnolle 38.500 € lisämääräraha vuodelle 2023

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite5 Talousarviomuutos

Kunnanhallitus	§ 347	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 106	18.12.2023

Talousarvio 2023 / Lisämääräraha Kunnan johto, yleishallinto; KEVAN tasausmaksu

KHALL 11.12.2023 § 347

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Yleishallinnon kustannuspaikalla olevat koko Rantasalmen kunnan KEVA:lle suoritettavat tasausmaksut ovat ylittymässä 9.828 euroa.

Ylitys johtuu muuttuneiden palkkakulujen vuoden 2023 talousarvion laadinnassa olleiden tietojen muuttumisesta tilivuonna. Varaus KEVA:n tasausmaksuista perustuu syyskuussa 2022 saatuun arvioon. KEVA laskuttaa tasausmaksua kuukausittain, mutta syys-lokakuun vaiheessa laskentaperustetta oli tarkennettu ja loppuvuodelle on tullut ennakoitua isompi tasausmaksulasku.

KEVAN tasausmaksu tasataan eri toiminnoille henkilöstökulujen suhteessa.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että yleishallinnolle myönnetään 9.828 € lisämääräraha vuodelle 2023 KEVAN tasausmaksuihin.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 347

11.12.2023

Kunnanvaltuusto § 106

18.12.2023

KVALT 18.12.2023 § 106

101/02.02.00/2022

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy yleishallinnolle lisämäärärahaa 9.828 € vuodelle 2023 KEVAN tasausmaksuihin.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite6 Liite: KEVAN tasausmaksu

Palvelulautakunta	§ 125	16.11.2023
Kunnanhallitus	§ 328	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 107	18.12.2023

Investointimäärärahan siirto / Kuntalaislohuone

PALVLTK 16.11.2023

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Kuntalaislohuoneen sijoittamista on valmisteltu alkuun entisen poliisitalon tiloihin. Syksyllä on linjattu, että kuntalaislohuone toteutetaan kunnanviraston tiloihin. Tämä vaatii kaluste- ja sisustusinvestoinnin kokous- ja muihin käyttöön tuleviin tiloihin ja varauksen tarvittaviin muihin muutostöihin. Sisustussuunnitteluun on tarkoitus osallistaa Samiedun sisustussuunnittelijaopiskelijoita.

Määrärahatarve hankintoihin on mittavampi kuin alun perin investointiin varattu 15 000 euroa. Määrärahasta osa on käytetty tilojen käyttöedellytysten selvittämiseen.

Talousarvion 2023 investoinneista jää toteutumatta Kp 9903 Kuushukkalan vesihuoltoinfra ja tältä kustannuspaikalta voidaan siirtää tarvittava määräraha kustannuspaikalle 9683 Kunnanviraston saneeraus. Määrärahan siirtotarve on 30 000 euroa.

Esittelijä Kehittämispäällikkö Johanna Keränen

Päätösehdotus: Palvelulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että investointimäärärahaa siirretään kustannuspaikalta 9903 Kuushukkalan vesihuoltoinfra kustannuspaikalle 9683 Kunnanviraston saneeraus 30 000 euroa kuntalaislohuoneen toteuttamisen.

Päätös: Palvelulautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 27.11.2023 § 328

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Palvelulautakunnan esittelyn mukaisesti.

Palvelulautakunta	§ 125	16.11.2023
Kunnanhallitus	§ 328	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 107	18.12.2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että investointimäärärahaa siirretään kustannuspaikalta 9903 Kuushukkalan vesihuoltoinfra kustannuspaikalle 9683 Kunnanviraston saneeraus 30 000 euroa kuntalaisolohuoneen toteuttamisen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 18.12.2023 § 107
101/02.02.00/2022

Valmistelija Kehittämispäällikkö Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Esittelijä

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy, että investointimäärärahaa siirretään kustannuspaikalta 9903 Kuushukkalan vesihuoltoinfra kustannuspaikalle 9683 Kunnanviraston saneeraus 30 000 euroa kuntalaisolohuoneen toteuttamisen.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 333
Kunnanvaltuusto § 108

27.11.2023
18.12.2023

Rantasalmen kunnan ilmasto-ohjelma

KHALL 27.11.2023 § 333

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Pääministeri Sanna Marinin hallitus antoi lakiesityksen HE 239/2022 ilmastolain (423/2022) muuttamisesta ja eduskunta hyväksyi lakiesityksen muutettuna 9.12.2022. Ilmastolakia tuolloin täydennettiin kuntia koskevalla ilmastosuunnitelmavelvoitteella (Ilmastolaki 423/2022 14a § Kunnan ilmastosuunnitelma). Ilmastolain kohta kunnan ilmastosuunnitelmavelvollisuuden laatimisesta tuli voimaan 1.1.2023. Kunnan ilmastosuunnitelma on laadittava tai päivitettävä vähintään kerran valtuustokaudessa ja suunnitelman hyväksyy valtuusto.

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelmaan on kirjattu kuntien ilmastosuunnitelmavelvoitteen poistaminen lakimuutoksella. Ympäristöministeriön on määrä alkaa valmistella hallituksen esitystä ilmastolain 14 a -pykälän lakkauttamisesta, ja lakimuutos tulee eduskunnan käsiteltäväksi vuonna 2024.

Rantasalmen kunnan sitovissa talousarviovuorokausavoitteissa on vuodelle 2023 ilmastosuunnitelman laatiminen. Kunnan ilmasto-ohjelman laatimista on vienyttä eteenpäin ympäristösihteeri. Ilmasto-ohjelman laatiminen on aloitettu ensimmäisellä avoimella keskustelutilaisuudella 17.1.2023, jonka jälkeen on laadittu luonnos esitettyjen toiveiden ja ajatusten perusteella. 29.5.2023 on pidetty toinen keskustelutilaisuus ja jätetty luonnos kommentoitavaksi. Saaduissa kommentteissa on korostettu luonnos monimuotoisuuden vaalimista, viestintää ja liikenteen moninaistamista. Nämä tullaan huomioimaan tulevassa ilmastotyössä ja varsinkin keskustelutilaisuuksien järjestämisessä.

Kunnan ilmastotyö on tärkeää. Sillä voidaan edesauttaa ilmastomuutokseen sopeutumista ja hillitä omalta osaltaan ilmaston lämpenemisen aiheuttamia negatiivisia vaikutuksia. Kunta voi edistää omaa energiatehokkuuttaan ja resurssiviisasta toimintaansa omistamissaan kiinteistöissä, jolloin saadaan taloudellisia säästöjä sekä pienennetään ympäristövaikutuksia.

Kunnanhallitus § 333 27.11.2023
Kunnanvaltuusto § 108 18.12.2023

Tarvittaessa ympäristösertifioinnilla (esimerkiksi Green Office tai Ympäristökompassi) näiden positiivisia vaikutuksia pystytään seuraamaan ja toteennäyttämään.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Rantasalmen kunnan ilmasto-ohjelman ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 18.12.2023 § 108
242/00.04.00/2022

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnan ilmasto-ohjelma on liitteenä.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Rantasalmen kunnan ilmasto-ohjelman.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet
Liite7 Liite: Ilmasto-ohjelma

Kunnanhallitus § 336
Kunnanvaltuusto § 109

27.11.2023
18.12.2023

Vesi- ja viemärlaitoksen käyttömaksut 1.1.2024 lukien

KHALL 27.11.2023 § 336

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Vesi- ja viemärlaitoksen on katettava vesihuoltolain 9.2.2001/119 perusteella laitoksen perittävillä maksuilla kaikki toiminnasta aiheutuvat kustannukset. Vesi- ja viemärlaitos on investoinut viime vuosina merkittävästi järjestelmiensä ylläpitoon. Viime vuosien merkittävimpiä investointeja ovat olleet automaation uusiminen sekä vesitornin peruskorjaus. Viemärlaitoksen osalta on toteutettu linjapumppaamoiden peruskorjauksia sekä saneerattu viemärikaivoja.

Tulevien vuosien merkittävin investointi on uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen, jonka kustannusarvio on 4,5 miljoonaa euroa. Taloussuunnitelmissa peruskorjaus on arvioitu toteutettavan vuosina 2024–2025. Ruutanaharjun uuden vedenottamon rakentaminen ajoittuu vuodelle 2024. Kustannusarvio vedenottamolle on 1 000 000 euroa. Vesi- ja viemäriverkoston järjestelmällistä saneeraamista jatketaan.

Rantasalmen kunnan vesi- ja viemärlaitoksen puhtaan veden taksa on ollut vuoden 2022 alusta lukien 2,00 € / m³ ja jätevesitaksa on 3,00 €/m³ (kvalt. 19.12.2022 § 91). Vesien, sekä puhdas- että jätevesi, käsittelykustannusten ja merkittävien investointitarpeiden kattamiseksi esitetään alla olevan taulukon mukaista korotusta voimassa oleviin käyttömaksuihin. Hintaan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Tunnusluku	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TA 2024
Puhdas vesi (m ³)	145 052	164 990	165 000	167 000	168 000
Puhdas vesi (€/m ³), alv 0 %	1,70	1,70	1,90	2,00	2,12
Jätevesi (m ³)	93 050	104 046	103 000	104 000	105 000
Jätevesi (€/m ³), alv 0%	2,60	2,60	2,90	3,00	3,15

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 336
§ 109

27.11.2023
18.12.2023

Vesi- ja viemärlaitos on perinyt perusmaksua ainoastaan puhtaan veden osalta. Tulevien investointien kattamiseksi tulisi käyttöön ottaa perusmaksu myös jäteveden osalta. Puhtaan veden osalta maksuja esitetään voimassa olevan hinnan suuruisena alla olevan taulukon mukaisesti. Jäteveden perusmaksu esitetään alla olevassa taulukossa.

Tunnusluku	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TA 2024
Puhdas vesi ok-talo ja paritalo (€), alv 0 %	36,00	50,00	50,00	50,00	65,00
Jätevesi ok talo ja paritalo (€), alv 0%	0	0	0	55	88,00
Puhdas vesi rivitalo 3-5 huoneistoa (€), alv 0 %	105,00	150,00	150,00	150,00	195,00
Jätevesi rivitalo 3-5 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	165,00	214,50
Puhdas vesi rivitalo 6-9 huoneistoa (€), alv 0 %	150,00	200,00	200,00	200,00	260,00
Jätevesi rivitalo 6-9 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	220,00	286,00
Puhdas vesi rivitalo yli 10 huoneistoa (€), alv 0 %	200,00	250,00	250,00	250,00	325
Jätevesi rivitalo yli 10 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	275,00	357,50
Puhdas vesi kerrostalo (€), alv 0 %	200,00	250,00	250,00	250,00	325,00
Jätevesi kerrostalo (€), alv 0 %	0	0	0	275,00	357,50
Puhdas vesi teollisuus ja julkiset rakennukset (€), alv 0 %	105,00	150,00	150,00	150,00	195,00
Jätevesi teollisuus ja julkiset rakennukset (€), alv 0 %	0	0	0	165,00	214,50

Korotuksen vaikutus vesi- ja viemärlaitoksen tuloihin olisi arviolta noin 40 000 €. Myytävän veden (ja jäteveden) osalta on 5 %:n alennus vesiosuuskunnille, joiden kulutus perustuu ns. päämittariin. Osuuskunnan osakkailta laitos ei myöskään peri perusmaksua.

Vesi- ja viemärlaitoksen toimintaan kuuluvat palvelumaksuihin ei esitetä muutosta.

Oheismateriaali: Talousennuste

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus § 336
Kunnanvaltuusto § 109

27.11.2023
18.12.2023

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle:

- 1) että perittävä vesimaksu on 1.1.2024 alkaen 2,12 € / m³ (alv 0 %).
- 2) että perittävä jätevesimaksu on 1.1.2024 alkaen 3,15 € / m³ (alv 0%).
- 3) että puhtaan veden maksuja ei muuteta ja jäteveden osalta peritään uusi maksu alla olevan taulukon mukaisesti

Tunnusluku	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TA 2024
Puhdas vesi ok talo ja paritalo (€), alv 0 %	36,00	50,00	50,00	50,00	65,00
Jätevesi ok talo ja paritalo (€), alv 0%	0	0	0	55	88,00
Puhdas vesi rivitalo 3-5 huoneistoa (€), alv 0 %	105,00	150,00	150,00	150,00	195,00
Jätevesi rivitalo 3-5 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	165,00	214,50
Puhdas vesi rivitalo 6-9 huoneistoa (€), alv 0 %	150,00	200,00	200,00	200,00	260,00
Jätevesi rivitalo 6-9 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	220,00	286,00
Puhdas vesi rivitalo yli 10 huoneistoa (€), alv 0 %	200,00	250,00	250,00	250,00	325
Jätevesi rivitalo yli 10 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	275,00	357,50
Puhdas vesi kerrostalo (€), alv 0 %	200,00	250,00	250,00	250,00	325,00
Jätevesi kerrostalo (€), alv 0 %	0	0	0	275,00	357,50
Puhdas vesi teollisuus ja julkiset rakennukset (€), alv 0 %	105,00	150,00	150,00	150,00	195,00
Jätevesi teollisuus ja julkiset rakennukset (€), alv 0 %	0	0	0	165,00	214,50

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 18.12.2023 § 109
182/02.02.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Oheismateriaali: Talousennuste

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 336
§ 109

27.11.2023
18.12.2023

Päätösehdotus:

Valtuusto hyväksyy, että:

- 1) perittävä vesimaksu on 1.1.2024 alkaen 2,12 € / m³ (alv 0 %).
- 2) perittävä jätevesimaksu on 1.1.2024 alkaen 3,15 € / m³ (alv 0%).
- 3) puhtaan veden ja jäteveden osalta perusmaksuja korotetaan alla olevan taulukon mukaisesti

Tunnusluku	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TA 2024
Puhdas vesi ok talo ja paritalo (€), alv 0 %	36,00	50,00	50,00	50,00	65,00
Jätevesi ok talo ja paritalo (€), alv 0%	0	0	0	55	88,00
Puhdas vesi rivitalo 3-5 huoneistoa (€), alv 0 %	105,00	150,00	150,00	150,00	195,00
Jätevesi rivitalo 3-5 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	165,00	214,50
Puhdas vesi rivitalo 6-9 huoneistoa (€), alv 0 %	150,00	200,00	200,00	200,00	260,00
Jätevesi rivitalo 6-9 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	220,00	286,00
Puhdas vesi rivitalo yli 10 huoneistoa (€), alv 0 %	200,00	250,00	250,00	250,00	325
Jätevesi rivitalo yli 10 huoneistoa (€), alv 0 %	0	0	0	275,00	357,50
Puhdas vesi kerrostalo (€), alv 0 %	200,00	250,00	250,00	250,00	325,00
Jätevesi kerrostalo (€), alv 0 %	0	0	0	275,00	357,50
Puhdas vesi teollisuus ja julkiset rakennukset (€), alv 0 %	105,00	150,00	150,00	150,00	195,00
Jätevesi teollisuus ja julkiset rakennukset (€), alv 0 %	0	0	0	165,00	214,50

Päätös:

Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 356	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 110	18.12.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026

KHALL 11.12.2023 § 356

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalaki 110 § Talousarvio ja -suunnitelma:

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus on 26.06.2023 § 171 päättänyt vuodelle 2024 talousarvioraamin. Kunnanhallitus antoi lisäohjeistusta talousarvioraamiin 14.11.2023 § 308. Talousarvioraami on asetettu valtuuston sitoville tasoille toimintakatteeseen. Talousarvio 2024 on laadittu nettositovana, kuten samalla periaatteella laadittu vuoden 2023 talousarvio.

Kunnanhallitus	§ 356	11.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 110	18.12.2023

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Talousarvion laadintaohjeet kunnanhallitus antoi kokouksessaan kunnanhallitus 26.06.2023 § 171. Kunnanvaltuuston talousarvioseminaari pidettiin investointien osalta 3.11.2023 ja käyttötalouden osalta 10.11.2023.

Talousarvion 2024 laadinnan aikatauluun ja talousarvion rakenteeseen on vaikuttanut Rantasalmen kunnan organisaatiomuutos 1.1.2024 (kunnanhallitus 07.08.2023 § 186 ja kunnanvaltuusto 13.11.2023 § 87) muuttuvina kustannuspaikkoina ja määrärahatarpeina aikaisempaan organisaatioon.

Kunnanhallitus antoi talousarvion laadintaan täsmentäviä ohjeita koskien organisaatiouudistusta ja muuttunutta toimintaympäristöä 14.11.2023 § 307.

Kunnan verotulot nousevat vuoden 2023 talousarvioon verrattuna yhteensä 3,78 % eli 5 miljoonasta eurosta 5,18 miljoonaan euroon. Muutos johtuu tuloveroprosentin määräämisestä kymmenyksen tarkkuudella kunnallisveron noustessa 9,4 prosenttiin. Kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan ja uutena tulee yleinen maapohjan kiinteistövero 1,30%. Kiinteistöveron osuudeksi verotuloista arvioidaan 1,51 miljoonaa euroa.

Valtionosuuksia talousarvioon arvioidaan toteutuvan vuonna 2023 2,415 miljoonaa euroa, mikä on noin 85 tuhatta euroa vähemmän kuin vuoden 2023 talousarviossa.

Henkilöstömenot ovat talousarviossa yhteensä 5,81 miljoonaa euroa.

Valmistelussa on huomioitu mahdollisuuksien mukaan kunnan 1.1.2024 organisaatiomuutoksen aiheuttamat pakolliset muutokset.

Vuoden 2023 organisaation mukaiset lautakunnat (palvelulautakunta, ympäristölautakunta) ovat tehneet omat talousarvioehdotuksensa budjettiohjeistuksen mukaisesti.

Lautakuntien ja hallintokuntien esityksiin on tehty muutoksia koskien organisaatiouudistusta kunnanhallituksen päätöksen 11.12.2023 § 356 mukaisesti.

Liitteenä esitys Rantasalmen kunnan talousarvioksi 2024 ja taloussuunnitelmaksi 2024–2026.

Kunnanhallitus § 356 11.12.2023
Kunnanvaltuusto § 110 18.12.2023

Kunnanhallituksen talousarvioesitys on kuntalain 110 § 3 momentin mukainen eli taloussuunnitelma on tasapainossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarviota 2024 ja taloussuunnitelmaa 2024-2026 hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaista talousarviota 2024 ja taloussuunnitelmaa 2024-2026 hyväksyttäväksi.

KVALT 18.12.2023 § 110
182/02.02.00/2023

Valmistelija vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Yhteistyötoimikunta käsitteli talousarvion kokouksessaan 13.12.2023 § 51.

Liitteenä esitys Rantasalmen kunnan talousarvioksi 2024 ja taloussuunnitelmaksi 2024–2026.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026.

Päätös: Valtuusto hyväksyi talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026.

Valtuusto päätti äänestyksen jälkeen (Pohjaesitys JAA; EI 12 - JAA 7) menolisäyksestä: Nuorisotoimen avustuksiin lisäys 9000€. Talousarvioesityksessä on hyvinvointi- ja sivistystoimen budjetissa (4740) nuorisotoimen avustuksissa 21.500€, menolisäyksen jälkeen avustusten määrä on 30.500€

Äänestystiedot

Lisäys 9000 e nuorison avustuksiin

Kunnanhallitus § 356
Kunnanvaltuusto § 110

11.12.2023

18.12.2023

Liitteet

Liite8 Liite: Äänestystiedot

Kunnanvaltuuston kokoukset kevätkaudelle 2024

KVALT 18.12.2023 § 111

330/00.02.01/2023

Rantasalmen kunnan hallintosäännön 15 luvun 127 § mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa.

Valtuuston kokouksia vuoden 2024 keväällä on suunniteltu seuraavasti:

11.3.2024

22.4.2024

17.6.2024

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedokseen valtuuston kokouspäivät.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanvaltuusto

§ 112

18.12.2023

Valtuustoaloite ikääntyneiden ja muiden apua tarvitsevien ihmisten kotona asumisen tukemiseen ja kylätoiminnan kehittämiseenKVALT 18.12.2023 § 112
336/00.02.00/2023

Valtuutettu Marja Riitta Linnaranta jätti yhdessä 13 muun valtuutetun ja varavaltuutetun kanssa valtuustoaloitteen: "Ikääntyneiden ja muiden apua tarvitsevien ihmisten kotona asumisen tukeminen ja kylätoiminnan kehittäminen".

Valtuustoaloite liitteenä.

Päätös:

Valtuustoaloite merkittiin tiedoksi ja päätti antaa asian kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Liitteet

Liite9 Valtuustoaloite 20231218 Linnaranta et al

Muut asiat

KVALT 18.12.2023 § 113

Päätös:

Valtuuston puheenjohtaja antoi pienet joulumuistamiset saapuvilla olleille valtuutetuille ja viranhaltijoille.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 99, § 101, § 112, § 113

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 97, § 98, § 100, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

PI 1744, 70101 Kuopio
Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
029 564 2501 (faksi)
029 564 2500 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnan kirjaamosta.

Eliel Saarisen tie 2, 58900 Rantasalmi

rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi

015 440 720 (faksi)

040 161 5000 (vaihde)

Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.