

Kunnanhallitus

Aika 05.02.2024 klo 16:01 - 17:23

Paikka Kokoushuone Haapaselkä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 18	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	5
§ 19	Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus	6
§ 20	Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen	7
§ 21	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	8
§ 22	Toteutuma 1-11 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärlaitos	9
§ 23	Hyvinvointityöryhmän kokoonpanon päivittäminen	11
§ 24	Rantasalmen kunnan edustajan nimeäminen Etelä-Savon TKI-pyöreän pöydän toimintaan	14
§ 25	Opettajien virkanimikkeiden muuttaminen 1.8.2024-	15
§ 26	Opettajien virkojen täyttäminen 1.8.2024-	17
§ 27	Esitys Itä-Savon yliopistosäätiön hallituksen jäseneksi	20
§ 28	Ero luottamustoimesta ja uuden varsinaisen jäsenen valinta hyvinvointi- ja sivistyslautakuntaan	21
§ 29	Ero luottamustoimesta ja uuden varsinaisen jäsenen valinta tekniseen ja ympäristölautakuntaan	23
§ 30	Sopimus maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävistä	24
§ 31	Kunnan ja Rantasalmen 4H-yhdistyksen yhteistyösopimus vuodelle 2024	24
§ 32	Putkilahden lintutornin maavuokrasopimus	26
§ 33	Kunnanjohtajan johtajasopimuksen päivitys 1.1.2024	27
§ 34	Aikuisten harrastamisen palvelusetelin toteutus vuonna 2024	30
§ 35	Kiinteistöpäällikön viran perustaminen	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero Wessman Mauri Lappalainen Mikko Sallinen Ulla Kärki Aku Tilaéus Tiina Vihavainen Satu	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	Teams-yhteydellä. Teams-yhteydellä.
Muu	Tiainen Juho Rautiainen Jari Lyytikäinen Roope Leskinen Rainer Jarkko Sanisalo	kv:n puheenjohtaja kv:n 1. varapuheenjohtaja kv:n 2. varapuheenjohtaja kaupungin-/kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä	Poissa 16-17 §. Teams-yhteydellä. Teams-yhteydellä. Poissa kokouksesta 33 § ajan.

AllekirjoituksetEero Sistonen
puheenjohtajaJarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä
§ 16-32, 34-35Eero Sistonen
pöytäkirjanpitäjä
§ 33**Käsitellyt asiat**

16 - 35

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Satu Vihavainen
pöytäkirjantarkastajaMauri Wessman
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 12.02.2024

Todistaa

Riitta Tolvanen
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 05.02.2024 § 16

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 05.02.2024 § 17

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Satu Vihavainen ja Mauri Wessman.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Satu Vihavainen ja Mauri Wessman.

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 05.02.2024 § 18

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.

- Katsaus valtiosuudistukseen
- Kuntalaskennan palvelujen tuottaminen Rantasalmelle
- Ajankohtaiset kunnan rahoitusasemasta
- Paloaseman hanketilanne

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:06.

Kunnanhallitus

§ 19

05.02.2024

Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus

KHALL 05.02.2024 § 19

Kunnanjohtaja:

-hankinnat nro 30, 2, 5

-muut päätökset 1, 3-4

Vt.hallintojohtaja:

-hankinnat nro 1, 4-5

-henkilöstöasiat nro 2-3, 8

-muut päätökset 6-7

Oheismateriaali; Luettelo päätöksistä

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 20

05.02.2024

Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen

KHALL 05.02.2024 § 20

Kunnanhallitukselle on jätetty tiedoksi seuraavat toimielimien pöytäkirjat:

- hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 23.1.2024.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä niissä mainittujen asioiden osalta kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 21

05.02.2024

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 05.02.2024 § 21

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus:

- Valtionavustuspäätös / Asumisneuvontatoimintaan 11 235 €
- Päätös 30.1.2024 Aravarajoituksista vapauttaminen

Itä-Suomen aluehallintovirasto:

- Tiedote Itä-Suomen kunnat ja hyvinvointialueet

Pohjois-Savon liitto:

- Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 2. vaihe: vastineet viranomaispalautteeseen

Valtiovarainministeriö:

- Asettamispäätös valtion palvelu- ja toimitilaverkkouudistuksen alueellinen projektiryhmä Etelä-Savossa

Savonlinnan kaupunki:

- Alueellisen ympäristöterveydenhuoltojaoston pöytäkirja 26.1.2024.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Toteutuma 1-11 kk / Kunta sekä vesi- ja viemärlaitos

KHALL 05.02.2024 § 22

101/02.02.00/2022

Valmistelija

vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kunnanhallituksen päätöksen 9.1.2023 § 11 mukaisesti talousarvion toteutumista seurataan viimeisimmän ajan tasalla olevien taloustietojen perusteella. Tällä hetkellä ajantasaiset taloustiedot ovat marraskuun lopun tilanteen mukaiset.

Kunnan toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 31.11.2023 (91,66 %)

	TA 2023 (ulkoinen)	Tot 1-11/2023	Tot % 2023
Toimintatuotot	4 087 271	3 624 099	88,67%
Toimintakulut	13 516 485	11 717 803	86,69%
Toimintakate	9 429 213	8 093 703	85,84%
Verotulot	7 717 000	7 401 755	95,91%
Valtionosuudet	2 576 326	2 425 896	94,16%
Tilikauden tulos		1 243 704	

Toimintakate kuvaa toimintatuottojen ja toimintakulujen suhdetta.

Vesi- ja viemärlaitoksen toteumavertailu ajalla 1.1.2023 - 31.11.2023

	TA2023 (ulkoinen)	Tot 1-11/2023	Tot % 2023
Myyntituotot	736 052	523 845	71,17 %
Palvelujen Ostot	416 552	-448 822	107,75%
Tilikauden tulos		-72 356	

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen). Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2022 vastaavaan ajankohtaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1-11 kk / 2023 ja esittää ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 12	23.01.2024
Kunnanhallitus	§ 23	05.02.2024

Hyvinvointityöryhmän kokoonpanon päivittäminen

HYSIVLTK 23.01.2024 § 12

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen p. 040 161 5033

Kunnan tehtävä on edistää asukkaittensa hyvinvointia. Terveys- ja hyvinvointilain mukaan kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa tuotettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus.

Terveys- ja hyvinvointilain mukaan kunnan on strategisessa suunnittelussa asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveysosastoita.

Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämistyöhön on kehitetty tueksi sähköinen hyvinvointikertomus. Se on maksuton työväline ja asiakirja, joka kytkee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulman osaksi kuntien toiminnan ja talouden suunnittelua, johtamista ja päätöksentekoa. Kertomus nostaa esiin poikkialueelliset hyvinvoinnin taustatekijät, vahvuudet ja kehittämistarpeet ja auttaa kuntia vastaamaan terveys- ja hyvinvointilain velvoitteisiin.

Hyvinvointikertomuksen valmistelua ja käyttöä varten tulee kunnan johtamisjärjestelmässä olla pysyvät hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenteet. Hyvinvointikertomuksen laadinnasta vastaa poikkialueellinen kunnan hyvinvointityöryhmä.

Kunnanhallitus on tarkistanut hyvinvointityöryhmän kokoonpanoa 6.2.2023 § 27. Henkilömuutosten ja organisaatiomuutosten myötä kokoonpanoa on tarpeen tarkastaa toimikaudelle 2024-2025.

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 12

23.01.2024

§ 23

05.02.2024

Toimijat ovat esittäneet työryhmään kaudelle 2024-2025 seuraavia henkilöitä:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Antti Turkki	Antti Pölönen
Taija Pihlaja	Katja Koivunoro

Jenna Roponen	Antero Peiponen
Johanna Pohjanpalo	Anna Laitinen
Mauri Ruuskanen	Janne Hämäläinen
Arto Tiláeus	Antti Hulkkonen
Sanni Saari	Satu Vihavainen

Lisäksi työryhmään kuuluu Etelä-Savon hyvinvointialueen edustajana Pauliina Silvennoinen. Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajaksi kutsutaan neuvoston puheenjohtaja. Ryhmään kutsutaan tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Hyvinvointikoordinaattorina, työryhmän koolle kutsujana ja sähköisen hyvinvointiohjelman pääkäyttäjänä toimii hyvinvointijohtaja Johanna Keränen.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se nimeää hyvinvointikertomuksen laadinnasta vastaavan työryhmän kaudelle 2024-2025 seuraavasti ja tarkastaa tarvittaessa luottamushenkilöedustajan ja varaedustajan työryhmään:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Antti Turkki	Antti Pölönen
Taija Pihlaja	Katja Koivunoro
Jenna Roponen	Antero Peiponen
Johanna Pohjanpalo	Anna Laitinen
Mauri Ruuskanen	Janne Hämäläinen
Arto Tiláeus	Antti Hulkkonen
Sanni Saari	Satu Vihavainen

Lisäksi työryhmään kuuluu Etelä-Savon hyvinvointialueen edustajana Pauliina Silvennoinen. Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajaksi kutsutaan neuvoston puheenjohtaja. Ryhmään kutsutaan tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 12

23.01.2024

§ 23

05.02.2024

Hyvinvointikoordinaattorina, työryhmän koolle kutsujana ja sähköisen hyvinvointiohjelman pääkäyttäjänä toimii hyvinvointijohtaja Johanna Keränen.

Päätös:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 05.02.2024 § 23
26/00.01.02.01/2022

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen p. 040 161 5033, vt-hallintojohtaja Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se nimeää hyvinvointikertomuksen laadinnasta vastaavan työryhmän kaudelle 2024-2025 seuraavasti ja ja tarkastaa tarvittaessa luottamushenkilöedustajan ja varaedustajan työryhmään:

Jäsen

Antti Turkki

Taija Pihlaja

Jenna Roponen

Johanna Pohjanpalo

Mauri Ruuskanen

Arto Tiláeus

Sanni Saari

Henkilökohtainen varajäsen

Antti Pölönen

Katja Koivunoro

Antero Peiponen

Anna Laitinen

Janne Hämäläinen

Antti Hulkkonen

Satu Vihavainen

Sanni Saari (vj. Satu Vihavainen) on toiminut kunnanhallituksen edustajana hyvinvointityöryhmässä.

Lisäksi työryhmään kuuluu Etelä-Savon hyvinvointialueen edustajana Pauliina Silvennoinen. Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajaksi kutsutaan neuvoston puheenjohtaja. Ryhmään kutsutaan tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Hyvinvointikoordinaattorina, työryhmän koolle kutsujana ja sähköisen hyvinvointiohjelman pääkäyttäjänä toimii hyvinvointijohtaja Johanna Keränen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 12

23.01.2024

§ 23

05.02.2024

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää hyvinvointikertomuksen laadinnasta vastaavan työryhmän kaudelle 2024-2025 ja tarkastaa tarvittaessa osaltaan luottamushenkilöedustajan ja varaedustajan työryhmään.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi hyvinvointikertomuksen laadinnasta vastaavaksi työryhmäksi kaudelle 2024-2025:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Antti Turkki	Antti Pölönen
Taija Pihlaja	Katja Koivunoro
Jenna Roponen	Antero Peiponen
Johanna Pohjanpalo	Anna Laitinen
Mauri Ruuskanen	Janne Hämäläinen
Arto Tiläeus	Antti Hulkkonen
Sanni Saari	Satu Vihavainen

Lisäksi työryhmään kuuluu Etelä-Savon hyvinvointialueen edustajana Pauliina Silvennoinen. Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajaksi kutsutaan neuvoston puheenjohtaja. Ryhmään kutsutaan tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Hyvinvointikoordinaattorina, työryhmän koolle kutsujana ja sähköisen hyvinvointiohjelman pääkäyttäjänä toimii hyvinvointijohtaja Johanna Keränen.

Kunnanhallitus

§ 24

05.02.2024

Rantasalmen kunnan edustajan nimeäminen Etelä-Savon TKI-pyöreän pöydän toimintaan

KHALL 05.02.2024 § 24

6/00.04.01/2024

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Etelä-Savon maakuntaliiton laatiman Etelä-Savon TKI-tiekartta 2030:n toimeenpano on käynnissä, ja olennaisena osana on vuoropuhelun vahvistaminen yritysten ja julkisten TKI-toimijoiden sekä muiden sidosryhmien välillä. Keskustelufoorumiksi maakuntaliitto muodostaa Etelä-Savon TKI-pyöreä pöydän.

Pyöreän pöydän tehtäviin kuuluu alustavasti: TKI-seurantatiedon kokoaminen, maakunnan yhteisen tilannekuvan muodostaminen ja tavoitteiden etenemisen keskustelu sekä tiekartan toimenpiteiden vastuiden ja rahoituksen suuntaaminen. Lisäksi toimeenpanon tukena toimii tiiviimmin kokoontuva TKI-ydinryhmä.

Maakuntaliitto pyytää nimeämään kuntakohtaisen edustajan TKI-pyöreän pöydän toimintaan.

Esittelijä

Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Rantasalmen kunnan edustajaksi Etelä-Savon TKI-pyöreän pöydän toimintaan kunnanjohtajan.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi Rantasalmen kunnan edustajaksi Etelä-Savon TKI-pyöreän pöydän toimintaan kunnanjohtajan ja varaedustajaksi hallintojohtajan.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 8	23.01.2024
Kunnanhallitus	§ 25	05.02.2024

Opettajien virkanimikkeiden muuttaminen 1.8.2024-

HYSIVLTK 23.01.2024 § 8

Valmistelija

Yhtenäiskoulun rehtori Antti Turkki 040 161 5050, lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Voimassa olevan virka- ja kelpoisuusluettelon (khall 27.11.2023 §318) viroista on ajankohtaista vaihtaa kahden opettajan virkanimikettä 1.8.2024 alkaen.

Lukion ja perusopetuksen englannin ja ranskan kielten lehtorin opetusmäärä peruskoulussa on lisääntynyt englannin opetuksen lisääntymisen myötä, ja ranskan kielen opiskelu on viime vuosina hiipunut sekä peruskoulussa että lukiossa. Ajantasainen virkanimike-esitys on perusopetuksen ja lukion englannin kielen lehtori.

Yksi erityisluokanopettajien viroista vaihdetaan erityisopettajan viraksi, koska toimenkuvana on laaja-alaisen erityisopettajan tehtävät yhtenäiskoulussa.

Hallintosäännön 1.1.2024- 37§ mukaan kunnanhallitus päättää virkanimikkeen muuttamisesta.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle 1) lukion ja perusopetuksen englannin ja ranskan kielten lehtorin virkanimikkeen muuttamista perusopetuksen ja lukion englannin kielen lehtoriksi ja 2) yhden erityisluokanopettajan virkanimikkeen muuttamista erityisopettajaksi 1.8.2024 alkaen.

Päätös:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi hyvinvointijohtaja Johanna Keränen.

Kokouksessa kuultiin asiantuntijana yhtenäiskoulun rehtori Antti Turkkia.

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 8

23.01.2024

§ 25

05.02.2024

KHALL 05.02.2024 § 25
312/01.00.00/2023

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Kunnanhallitus on viimeksi hyväksynyt voimassa olevan virka- ja kelpoisuusluettelon 27.11.2023 § 318.

Kelpoisuusluetteloa tulee päivittää muutosten mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

- 1) lukion ja perusopetuksen englannin ja ranskan kielten lehtorin virkanimikkeeseen muuttamista perusopetuksen ja lukion englannin kielen lehtoriksi 1.8.2024 alkaen ja
- 2) yhden erityisluokanopettajan virkanimikkeeseen muuttamista erityisopettajaksi 1.8.2024 alkaen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 9	23.01.2024
Kunnanhallitus	§ 26	05.02.2024

Opettajien virkojen täyttäminen 1.8.2024-

HYSIVLTK 23.01.2024 § 9

Valmistelija Yhtenäiskoulun rehtori Antti Turkki 040 161 5016, lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121

Rehtorit ovat tarkastelleet lukuvuoden 2024-2025 ja lähivuosien opetushenkilöstötarvetta ja esittävät seuraavia voimassaolevan virkaluettelon mukaisia virkoja täytettäväksi:

Luokanopettaja määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 – 31.7.2027

Luokanopettaja määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025

Erityisluokanopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi

Erityisopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi (ks. esitys virkanimikkeen muutos)

Perusopetuksen ja lukion englannin kielen lehtori 1.8.2024 alkaen toistaiseksi (ks. esitys virkanimikkeen muutos)

Tuntiopettaja (päätoiminen) 1.8.2024 alkaen toistaiseksi. Opetettavat aineet suomi äidinkielenä ja suomi toisena kielenä peruskoulussa ja lukiossa.

Lukion päätoiminen tuntiopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Opetettavat aineet määritellään tarkemmin hakuilmoituksessa.

Tuntiopettaja (sivutoiminen) 1.8.2024-31.7.2025. Tehtävä lukion atk-vastaavuus.

Esittelijä Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle seuraavat virat täytettäväksi:
Luokanopettaja määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 – 31.7.2027
Luokanopettaja määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025
Erityisluokanopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi
Erityisopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi (ks. esitys virkanimikkeen muutos)
Perusopetuksen ja lukion englannin kielen lehtori 1.8.2024 alkaen toistaiseksi (ks. esitys virkanimikkeen muutos)
Tuntiopettaja (päätoiminen) 1.8.2024 alkaen toistaiseksi. Opetettavat aineet suomi äidinkielenä ja suomi toisena kielenä peruskoulussa ja lukiossa.

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 9

23.01.2024

§ 26

05.02.2024

Lukion päätoiminen tuntiopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.
Opetettavat aineet määritellään tarkemmin hakuilmoituksessa.
Tuntiopettaja (sivutoiminen) 1.8.2024-31.7.2025. Tehtävä lukion atk-
vastaavuus.

Päätös:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi hyvinvointijohtaja Johanna Keränen.

Kokouksessa kuultiin asiantuntijana yhtenäiskoulun rehtori Antti Turkkia.

KHALL 05.02.2024 § 26
312/01.00.00/2023

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallitus on päättänyt 16.01.2024 § 9 antamassa talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeessa, että 1.2.2024 lukien toistaiseksi voimassa oleviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 11 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin haetaan täyttölupa kunnanhallitukselta ja 11 kuukautta tai sitä lyhyempiin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin haetaan täyttölupa kunnanjohtajalta. Täyttölupaa ei tarvita sijaisuuksiin eikä palkkatuella työllistettäviin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa seuraavasti mainituille viroille täyttöluvat:

Luokanopettaja määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 – 31.7.2027

Luokanopettaja määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025

Erityisluokanopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi

Erityisopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi (ks. esitys virkanimikkeen muutos)

Perusopetuksen ja lukion englannin kielen lehtori 1.8.2024 alkaen toistaiseksi (ks. esitys virkanimikkeen muutos)

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 9

23.01.2024

§ 26

05.02.2024

Tuntiopettaja (päätoiminen) 1.8.2024 alkaen toistaiseksi. Opetettavat aineet suomi äidinkielenä ja suomi toisena kielenä peruskoulussa ja lukiossa.

Lukion päätoiminen tuntiopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Opetettavat aineet määritellään tarkemmin hakuilmoituksessa.

Tuntiopettaja (sivutoiminen) 1.8.2024-31.7.2025. Tehtävä lukion atk-vastaavuus.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Esitys Itä-Savon yliopistosäätiön hallituksen jäseneksi

KHALL 05.02.2024 § 27

51/00.00.01.01/2021

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 6743 467

Itä-Savon yliopistosäätiön sääntöjen mukaan säätiön hallitukseen kuuluu seitsemän jäsentä, jotka valitaan kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että vuosittain erovuorossa on ensin kolme ja sen jälkeen neljä jäsentä. Hallitukseen kuuluu Itä-Savon eri kunnista kolme jäsentä, Itä-Savon liike- ja elinkeinoelämän edustajista kaksi jäsentä ja Itä-Suomen yliopiston ja sen laitoksen edustajista kaksi jäsentä.

Hallituksen jäsenistä erovuorossa vuonna 2024 ovat Anssi Salonen, Sanna Metsälä, Arto Tolvanen ja Mikko Ripatti. Hallituksessa jatkavia jäseniä ovat Katri Ryttyläinen-Korhonen, Juha Pelkonen ja Johanna Heikka.

Säätiön hallituksen vuosikokous, jossa hallituksen jäsenet nimetään, pidetään maalis-huhtikuun aikana. Säätiön sääntöjen mukaan Itä-Savon kunnille, Itä-Suomen yliopistolle, Etelä-Savon kauppakamarin Savonlinnan kauppakamariosastolle, Savonlinnan seudun Yrittäjät ry:lle ja Savonlinnan käsi- ja pienteollisuus ry:lle tulee varata tilaisuus tehdä esitys hallituksen jäsenistä.

Esitys tulee toimittaa 23.2.2024 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esityksestä Itä-Savon yliopistosäätiön hallitukseen nimeämisestä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää yliopistosäätiön hallituksen jäseneksi Tiina Tilaéusta.

Kunnanhallitus

§ 28

05.02.2024

Ero luottamustoimesta ja uuden varsinaisen jäsenen valinta hyvinvointi- ja sivistyslautakuntaanKHALL 05.02.2024 § 28
160/00.00.01.01/2021

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Eemeli Leminen on 30.1.2024 päivätyllä sähköpostilla pyytänyt eroa ajankäytöllisistä syistä (päiväkokoukset) hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan varsinaisen jäsenen tehtävästä.

Kunnanvaltuusto on valinnut Eemeli Lemisen 16.08.2021 § 48 palvelulautakunnan varsinaiseksi jäseneksi.

Palvelulautakunnan nimi on muuttunut organisaatiomuutoksen myötä hyvinvointi- ja sivistyslautakunnaksi 1.1.2024 lähtien (kvalt 13.11.2023 § 87-88).

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. (Kuntalaki 70 §)

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi. (Kuntalaki 71 §)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

- 1) myöntää Eemeli Lemiselle eron hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä.
- 2) valitsee hyvinvointi- ja sivistyslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 29

05.02.2024

Ero luottamustoimesta ja uuden varsinaisen jäsenen valinta tekniseen ja ympäristölautakuntaanKHALL 05.02.2024 § 29
204/00.00.01.01/2023

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Mauno Heiskanen on 31.1.2024 päivätyllä sähköpostilla pyytänyt eroa ajankäytöllisistä syistä (iltakokoukset) teknisen ja ympäristölautakunnan varsinaisen jäsenen tehtävästä.

Kunnanvaltuusto on valinnut Mauno Heiskasen 04.09.2023 § 57 ympäristölautakunnan varsinaiseksi jäseneksi.

Ympäristölautakunnan nimi on muuttunut organisaatiomuutoksen myötä tekninen ja ympäristölautakunnaksi 1.1.2024 lähtien (kvalt 13.11.2023 § 87-88).

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. (Kuntalaki 70 §)

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi. (Kuntalaki 71 §)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

- 1) myöntää Mauno Heiskaselle eron teknisen ja ympäristölautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä.
- 2) valitsee teknisen ja ympäristölautakunnan uuden varsinaisen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Sopimus maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävistä

KHALL 05.02.2024 § 30
11/00.04.01/2024

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467,
maaseutupäällikkö Sirpa Levänen, p. 040 725 0284

Rantasalmen kunnan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueelle on sovittu ostettavaksi 1.1.2024 lukien Mikkelin maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueelta maaseutuelinkeinoviranomaistyötä Rantasalmen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueelle yhteensä 0,2 htv/vuosi. Liitteenä oleva sopimus korvaa aiemman 16.12.2021 tehdyn sopimuksen.

Mikkelin kaupunki laskuttaa maaseutuelinkeinoviranomaisen työstä korvauksen 0,2 htv:n työajan mukaan. Maksettava korvaus sisältää kaikki tehtävän hoidosta aiheutuneet palkkakulut (mukaan luettuna työaikaan vastaava loma-ajan palkka ja lomarahaa). Ostettava osuus sisältää useamman työntekijän työpanosta.

Rantasalmen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen tehtävissä Mikkelistä ostettu viranomaistyö tapahtuu Rantasalmen yhteistoiminta-alueen johdon alaisuudessa. Tehtävien hoidon seuranta varmistetaan vuosittain maksajavirastotehtävien vaakutuksen yhteydessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävistä ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja maaseutupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite1 Sopimus maaseutuhallinnon viranomaistehtävien hoidosta Rantasalmi Mikkeli

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 10
§ 31

23.01.2024
05.02.2024

Kunnan ja Rantasalmen 4H-yhdistyksen yhteistyösopimus vuodelle 2024

HYSIVLTK 23.01.2024 § 10

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Kunnanvaltuuston 18.12.2023 §110 hyväksymä talousarvio vuodelle 2024 sisältää varauksen nuorisotoimen avustuksiin ja 9000 euroa tästä summasta on suunniteltu tukemaan paikallisen 4H –yhdistyksen nuorille tarjoamaa palvelua. Yhteistyösopimuksessa asetetaan palvelun tavoitteet ja toimenpiteet (mm. nuorten yritystoiminnan edistäminen, kerhojen ohjaaminen) ja se hyväksytään kalenterivuodeksi kerrallaan.

Hallintosäännön 1.1.2024- 25§ mukaan kunnanvaltuusto päättää yli 3000 euron nuorisotoimen avustuksista.

Liitteenä Rantasalmen kunnan ja 4H-yhdistyksen välinen sopimus vuodelle 2024.

Esittelijä

Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen Rantasalmen 4H -yhdistyksen kanssa vuodelle 2024.

Päätös:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi hyvinvointijohtaja Johanna Keränen.

KHALL 05.02.2024 § 31
2/02.05.01.02/2024

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 10

23.01.2024

§ 31

05.02.2024

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan päätös.

Liitteenä Rantasalmen kunnan ja 4H-yhdistyksen välinen sopimus
vuodelle 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen
mukaisen yhteistyösopimuksen Rantasalmen 4H -yhdistyksen kanssa
vuodelle 2024.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite2 Rantasalmen kunnan ja Rantasalmen 4H -yhdistyksen yhteistyösopimus vuodelle 2024

Putkilahden lintutornin maavuokrasopimus

KHALL 05.02.2024 § 32
25/02.07.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689

Erkki Johannes Karjalaisen kuolinpesä ja Rantasalmen kunta ovat sopineet vuokrasopimuksella 10.5.2013 maan vuokrasta tilalla Peltola 681-419-1-21 Puikonkosken kylässä, Putkilahden rannalla. Vuokratulle maa-alalle on rakennettu lintutorni siihen liittyvine rakennelmineen ja tie- yms. alueineen. Sopimus on ollut määräaikainen 10 vuotta ja vuokrana on maksettu kertakorvauksena 1000,00 euroa.

Vuokrasopimus on nyt, määräajan loputtua, tarpeen uusia ja asiasta on käyty uusia neuvotteluja vuokranantajan edustajien kanssa.

Neuvotteluissa on päädytty uuteen sopimusluonnokseen, joka on liitteenä. Sopimukseen on tarkennettu uusi vuokra edelleen kertasuorituksena sekä uutena vuokraan kuuluvana vuokranantajan velvoite hoitaa tie- ja paikoitusalueen kunnossapitoa talviaikaan aurausten osalta. Muu kunnossapitovastuu on edelleen kunnalla ja mahdollisesti tarvittavista vuosittaisista tms. toimenpiteistä sovitaan erikseen.

Liitteenä vuokrasopimuksen luonnos.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen vuokrasopimuksen kuolinpesän kanssa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite3 Putkilahden lintutornin alueen maankäytösopimus 2024

Kunnanhallitus § 378

20.12.2023

Kunnanhallitus § 33

05.02.2024

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen päivitys 1.1.2024

KHALL 20.12.2023 § 378

Valmistelija

Vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467,
kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen, p. 040 757 1812

Kunnanvaltuusto on valinnut lainvoimaisella päätöksellään 6.6.2022 § 25 Rainer Leskisen kunnanjohtajaksi. Kuntalain 42.1 §:n mukainen Rantasalmen kunnan ja kunnanjohtaja Leskisen välinen johtajasopimus astui voimaan 1.9.2022 ja on voimassa toistaiseksi.

Kunnanhallitus on hyväksynyt 1.9.2022 voimaan tulleen johtajasopimuksen 01.08.2022 § 194. Sopimus on annettu kunnanvaltuustolle tiedoksi 10.10.2022 § 55.

Kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja ovat käyneet syksyn 2023 aikana kehityskeskusteluja, joissa on todettu tarpeelliseksi tehdä päivityksiä johtajasopimukseen selkeyttämään kunnanjohtajan vesi- ja viemäriulaitoksen johtajan tehtävän korvaamista.

Päivitetty kunnanjohtajan johtajasopimus on liitteenä.

Kunnanjohtajasopimuksen hyväksyy sekä kuntalain 42.1 §:n että kunnan hallintosäännön perusteella kunnanhallitus.

Esittelijä

Vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn kunnanjohtajan johtajasopimuksen. Sopimuksen päivitykset astuvat voimaan 1.1.2024 ja sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Asia kohta käsiteltiin kaksiosaisena;

1) Kunnanhallitus hyväksyi liitteenä olevan päivitetyn kunnanjohtajan johtajasopimuksen sen liitettä lukuun ottamatta.

Kunnanhallitus	§ 378	20.12.2023
Kunnanhallitus	§ 33	05.02.2024

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen poistui esteellisenä (osallisuusjääviys) tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi klo 10:56-11:00.

2) Kunnanhallitus päätti käsitellä johtajasopimuksen liitteen 1 vuonna 2024. Kunnanhallitus evästi kunnanhallituksen puheenjohtajaa tavoiteasetannasta.

Vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo poistui tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi klo 11:00-11:14.
Pöytäkirjaa piti tällä aikaa kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen.

Kunnanhallituksen jäsen Aku Kärki poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 11:05.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asiakohdan osalta heti kokouksessa.

KHALL 05.02.2024 § 33
19/01.01.01.01/2022

Valmistelija Vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467,
kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen, p. 040 757 1812

Kunnanhallituksen puheenjohtajisto on käynyt tammikuun 2024 aikana keskustelua kunnanjohtajan työlle asetettavista tavoitteista ja painopisteistä vuodelle 2024.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja on käynyt läpi liitteen mukaisen tavoiteasetannan kunnanjohtajan kanssa.

Esittelijä Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn kunnanjohtajasopimuksen liitteen vuodelle 2024. Liite annetaan annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle kunnanjohtajasopimuksen yhteydessä

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 378
Kunnanhallitus § 33

20.12.2023
05.02.2024

Merkittiin, että asian käsittelyn ajaksi kokoushuoneesta poistui vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo ja pöytäkirjanpitäjänä tämän asiakohdan aikana toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen.

Liitteet

Liite4 Kuntajohtajasopimuksen liite: tavoitteet vuodelle 2024

Aikuisten harrastamisen palvelusetelin toteutus vuonna 2024

KHALL 05.02.2024 § 34
260/02.05.01.02/2021

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallitus on päättänyt aikuisten harrastamisen tukeminen palvelusetelin toteuttamisesta 23.05.2022 § 130. Palveluseteli on aikaisemmin myönnetty mukailleen kansalaisopiston lukukausiryhtiä.

Aikuisten harrastamisen palvelusetelin kehittämisestä keskusteltiin 30.1.2024 pidetyssä kyläillassa, johon oli kutsuttu kaikki aikaisemmin palveluseteliä hakeneet.

Kyläillassa todettiin, että palvelusetelin käyttöä voisi monipuolistaa harrastamisen tuen mahdollistamisen myös kesäkaudelle sekä maksatusrytmin ennakoitavuuden lisäämiseen. Keskustelun perusteella on hahmoteltu uutta toimintamallia aikuisten harrastamisen palvelusetelin toteuttamiseen vuodesta 2024 alkaen liitteeseen.

Harrastamisen palveluseteli tukee kunnan hyvinvointitehtävää ja kunnan organisaatiouudistuksen myötä hyvinvoinnin palveluita johtaa hyvinvointijohtaja. Hallinnon ja palvelujen järjestämisen sujuvoittamiseksi on tarkoituksenmukaista, että hyvinvointijohtaja ensisijaisesti myöntää jatkossa aikuisten harrastamisen palvelusetelit ja tarvittaessa hallintojohtaja.

Palveluseteleille on vuonna 2024 määräraha on varattu kunnanhallituksen avustuksissa.

Selkeyden vuoksi todettakoon, että aikuisten harrastamisen palveluseteli ei vuoden 2024 talousarviossa ole osallistavaa budjetointia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että aikuisten harrastamisen palvelusetelin toteututaan liitteen mukaisesti 1.1.2024 lukien ja päätökset palvelusetelien myöntämisestä tekee ensisijaisesti hyvinvointijohtaja ja tarvittaessa hallintojohtaja.

Kunnanhallitus

§ 34

05.02.2024

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite5 Aikuisten harrastamisen palveluseteli 2024

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 8	01.02.2024
Kunnanhallitus	§ 35	05.02.2024

Kiinteistöpäällikön viran perustaminen

TEYMPLTK 01.02.2024 § 8

Valmistelija Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689 , vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 6743 467.

Organisaatiomuutoksen käynnistyessä vuoden 2024 alussa on tullut esiin toiminnallinen tarve perustaa uusi kiinteistöpäällikön virka, jossa käytetään julkista valtaa kunnan kiinteistöhallinnossa.

Pääpiirteissään virkaa perustettaessa, hallintosäännön ja toimivallan muutoksilla siirretään kiinteistöpäällikölle toimitilojen hallintaan ja kehittämiseen liittyviä tehtäviä tekniseltä päälliköltä ja lisäksi virkasuhteen kiinteistöpäällikön on mahdollista tehdä mm. asukasvalintapäätöksiä kunnan vuokra-asuntoihin. Lisäksi uuden viran perustamisella tasapainotetaan teknisen johtajan ja teknisen päällikön tehtäviä ja toimivaltaa sekä selkeytetään ja sujuvoitetaan päätöksentekoa.

Oheismateriaalina luonnos em. virkojen toimivaltakirjauksista.

Esittelijä Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle;
1) kiinteistöpäällikön viran perustamista 1.4.2024 alkaen;
2) kiinteistöpäällikön viran täyttölupaa 1.4.2024 alkaen sekä
3) tarvittavien hallintosääntömuutosten tekemistä 1.4.2024 alkaen.

Päätös: Päätös päätösesityksen mukaisesti.

KHALL 05.02.2024 § 35
312/01.00.00/2023

Valmistelija vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Tekninen ja
ympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 8

01.02.2024

§ 35

05.02.2024

Kunnanhallitus on päättänyt 16.01.2024 § 9 antamassa talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeessa, että 1.2.2024 lukien toistaiseksi voimassa oleviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 11 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin haetaan täyttölupa kunnanhallitukselta ja 11 kuukautta tai sitä lyhyempiin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin haetaan täyttölupa kunnanjohtajalta. Täyttölupaa ei tarvita sijaisuuksiin eikä palkkatuella työllistettäviin.

Tarkoituksenmukaista on asettaa kiinteistöpäällikön viran kelpoisuusehdoksi asunto-osakeyhtiön ja vuokraloyhtiön isännöinnin koulutus sekä käytännön isännöinnin pitkäaikainen työkokemus (vähintään 10 vuotta). Työkokemusta tulee olla asunto-osakeyhtiöstä, kiinteistöosakeyhtiöistä ja vuokraloyhtiöstä. Kiinteistöhuollon tuntumus on eduksi viran menestyksellisessä hoidossa.

Mahdollisesti perustettava virka tulee laittaa julkiseen hakuun sekä tehdä tarpeelliset päivitykset ja muutokset hallintosääntöön.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) perustaa kiinteistöpäällikön viran 1.4.2024 alkaen;
- 2) antaa kiinteistöpäällikön viran täyttöluvan 1.4.2024 alkaen sekä
- 3) ohjeistaa tarvittavien hallintosääntömuutosten tekemisestä 1.4.2024 alkaen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen päätösesityksen kohtien 1-3 yksimielisesti ja evästi hallintosäännön päivityksessä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 28, § 29, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 30, § 32, § 33, § 34, § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 12.02.2024 .