

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 16:11 - 18:11**Paikka** Kokouhuone Kosulanlampi**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 76	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 77	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 78	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	6
§ 79	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 80	Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsenesitykset yhtiökokoukselle 2024	8
§ 81	Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajan evästäminen	10
§ 82	Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä	11
§ 83	Puun myynti 2024	13
§ 84	Metsätaloussuunnitelma 2024	15
§ 85	Tilinpäätös 2023	17
§ 86	Kuntastrategia 2022-2025 / Toteutuminen 2023	20
§ 87	Henkilöstötilinpäätös 2023	21
§ 88	Ruutanaharjun automaation ja instrumentoinnin hankinta	23
§ 89	Susimäen teollisuusalueella olevan Konela 15:99 tilan ja sillä sijaitsevien Konepaja rakennusten myynti JK -Terämet Oy:lle	25
§ 90	Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavan n.2400m2 tontin myynti Finn-Bois MTR Oy:lle	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero Wessman Mauri	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Jäävi 80-82 § Puheenjohtaja 80-82 §, Jäävi 89-90 §
	Lappalainen Mikko Sallinen Ulla Kärki Aku	2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	Jäävi 80-82 ja 89 § Jäävi 89-90 § Teams-yhteydellä. Jäävi 80 §.
	Tilaéus Tiina Vihavainen Satu Anna Vaskelainen Olli-Pekka Nykänen	Jäsen Jäsen U. Sallisen varajäsen M. Lappalaisen varajäsen	Jäävi 89-90 § Läsnä 89-90 § Teams-yhteydellä. Läsnä 89 §.
	Pesonen Tuomo	E. Sistosen varajäsen	Teams-yhteydellä. Läsnä 80-82 ja 89 §
	Kokkonen Heino	M. Wessmanin varajäsen	Läsnä 89-90 §
Muu	Tiainen Juho Rautiainen Jari Lyytikäinen Roope Leskinen Rainer Jarkko Sanisalo	kv:n puheenjohtaja kv:n 1. varapuheenjohtaja kv:n 2. varapuheenjohtaja kaupungin-/kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä	Jäävi 89-90 §

Allekirjoitukset

Eero Sistonen puheenjohtaja § 76-79, 83-90	Mauri Wessman puheenjohtaja § 80-82	Jarkko Sanisalo pöytäkirjanpitäjä
--	---	--------------------------------------

Käsitellyt asiat

76 - 90

Pöytäkirjan tarkastus	Rantasalmi	Rantasalmi
	Aku Kärki pöytäkirjantarkastaja	Tiina Tilaéus pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 02.04.2024

Todistaa

Riitta Tolvanen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 25.03.2024 § 76

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 25.03.2024 § 77

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Tarkastusvuorossa ovat Mikko Lappalainen ja Aku Kärki.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aku Kärki ja Tiina Tilaéus.

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 25.03.2024 § 78

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.

- Kunnan asiointiliikenne
- ICT:n soveltavat linjaukset
- Liikenneministerin vierailu
- Kunnallisjohdon seminaari
- Valtuustoseminaari 22.3.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi selostetut asiat tietoonsa.

Kunnanhallitus

§ 79

25.03.2024

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 25.03.2024 § 79

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

- Itä-Suomen hallinto-oikeus: Vastaselitys muutoksenhaun alaiseen päätökseen: Vaalijalan kuntayhtymä yhtymäkokous, 14.12.2022, 38
- Työ- ja elinkeinoministeriön kirje: Paikallinen äkillinen rakennemuutos (PÄRM), VN/23734/2021

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsenesitykset yhtiökokoukselle 2024

KHALL 25.03.2024 § 80

52/02.07.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Suur-Savon Sähkö Oy:n varsinainen yhtiökokous on päätetty pitää 11.4.2024 klo 11 konsertti- ja kongressitalo Mikaelissa Mikkelissä.

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston nimitystoimikunta pyytää lähettämään ehdotukset valittaviksi henkilöiksi hallintoneuvostoon viimeistään 25.3.2024 mennessä.

Rantasalmen kunnan jäsen Olli-Pekka Nykänen on tänä vuonna erovuorossa yhtiön hallintoneuvostosta.

Rantasalmen kunnalla on ehdotettavana yksi hallintoneuvoston jäsen 2027 asti.

Yhtiöjärjestyksen 6 § mukaan valittava henkilö ei voi olla täyttänyt 65 vuotta, kun hänet valitaan hallintoneuvoston jäseneksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää nimistysvaliokunnalle yhden esitettävän henkilön Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvostoon.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää Suur-Savon Sähkö Oy:n nimitysvaliokunnalle Olli-Pekka Nykästä.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen sekä kunnanhallituksen jäsenet Aku Kärki ja Mikko Lappalainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asia käsittelyn ajan.

Puheenjohtajana toimi tämän pykälän ajan kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman. Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Tuomo Pesonen (E. Sistonen varajäsen).

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asiakohdan osalta heti kokouksessa.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajan evästäminen

KHALL 25.03.2024 § 81

52/02.07.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Suur-Savon Sähkö Oy:n vuoden 2024 yhtiökokous on 11.4.2024 klo 11 konsertti- ja kongressitalo Mikaelin kamarimusiikkisalissa. Yhtiökokouksessa mm. vahvistetaan tilinpäätös ja hallintoneuvoston jäsenten vaali.

Yhtiökokouksessa Rantasalmen kuntaa edustaa Juho Tiainen ja varalla Mikko Lappalainen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaa.

Päätös:

Kunnanhallitus evästi yhtiökokousedustajaa.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen ja kunnanhallituksen jäsen Mikko Lappalainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asia käsittelyn ajan.

Puheenjohtajana toimi tämän pykälän ajan kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman. Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Tuomo Pesonen (E. Sistosen varajäsen).

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asiakohdan osalta heti kokouksessa.

Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä

KHALL 25.03.2024 § 82

12/02.07.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus on 4.3.2024 saanut tiedon Suur-Savon Sähkö Oy:n yhden (1) osakkeen kaupasta.

Kauppa on tehty 22.2.2024 ja siinä on myyjänä yksityishenkilö ja ostajana Kivilinja Yhtiöt Oy. Kauppahinta on 7.000,00 euroa.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaina olevilla kunnilla on ensisijainen oikeus lunastaa uudelle osakkeenomaisjalle siirtynyt osake. Mikäli mikään kunnista ei käytä lunastusoikeutta, lunastusoikeus on toissijaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:llä.

Ostaja Kivilinja Yhtiöt Oy:tä ei ole rekisteröity Suur-Savon Sähkö Oy:n osakasluetteloon. Ostaja on siten yhtiöjärjestyksen tarkoittama uusi osakkeenomistaja.

Kunnalla on kaupan 22.2.2024 perusteella oikeus tehdä lunastusvaatimus, jolla se lunastaa kuusi (6) Suur-Savon Sähkö Oy:n osaketta. Lunastajan on tarjouduttava lunastamaan kaikki samalla saannolla hankitut osakkeet.

Osakkeen lunastushinta on osakkeen käypä hinta. Vastikkeellisessa saannossa käyväksi hinnaksi katsotaan osakkeen luovuttajan ja siirronsaajan sopima hinta, jollei näytetä, ettei tämä hinta ole käypä hinta.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen perusteella lunastusta haluavan osakkeenomistajan on esitettävä Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselle kauppaan 22.2.2024 kohdistuva kirjallinen lunastusvaatimus viimeistään 15.4.2024.

Mikäli useampi kunta vaatii lunastusta, määrää yhtiön hallitus arvalla sen kunnan, joka saa kyseisen osakkeen.

Kunnanhallitus

§ 82

25.03.2024

Mikäli useampi kunta vaatii lunastusta, jaetaan osakkeet kuntien kesken siinä suhteessa kuin näillä ennestään on nimelleen osakeluettelossa merkittyjä yhtiön osakkeita lunastusvaatimuksensa tekemispäivänä. Jos jako ei tällöin mene tasan, määrää yhtiön hallitus arvalla sen kunnan, joka saa jaossa yli menevät osakkeet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä lunastusoikeuttaan Suur-Savon Sähkö Oy:n myytyyn osakkeeseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen ja kunnanhallituksen jäsen Mikko Lappalainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Puheenjohtajana toimi tämän pykälän ajan kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Mauri Wessman. Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsen Tuomo Pesonen (E. Sistosen varajäsen).

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asiakohdan osalta heti kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 83

25.03.2024

Puun myynti 2024KHALL 25.03.2024 § 83
45/02.07.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689, hallintojohtaja (vt.)
Jarkko Sanisalo 040 6743 467.

Hallintosäännön 13.11.2023 § 24 mukaan kunnanhallitus päättää puunmyynnistä valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti ja hyväksyy vuosittaiset hoitosuunnitelmat.

Rantasalmen kunnan vuoden 2024 metsätaloussuunnitelmaa täydennetään hakkuusuunnitelmalla, jonka arvioitu toteutumajakso on tehty vuosille 2023-2025. Talousarvion mukainen metsätalouden myyntitulotavoite on 128 000 euroa. Vanhojen, vuonna 2024 toteutuvien kauppojen myyntitulototeutuma on noin 106 400 €.

Vuonna 2024 myytävät leimikot kohdentuva tiloille Moninsalo (Enonkoski), Juutila ja Kenttä-Pyyvilä. Käsiteltävä metsäala on kaikkiaan noin 24,8 ha, josta uudistushakkuita noin 4,6 ha ja harvennusta noin 20,2 ha. Arvioitu kokonaispoistuma on noin 2700 m³, josta tukkiosuus on noin 70 % ja valtapuulaji mänty ja kuusi. Kohteista Moninsalo (Enonkoski), Juutila ja Kenttä-Pyyvilä on kesäkorjuukelpoisia ja Moninsalo osin talvikorjuukelpoinen.

Viime vuosien talviolosuhteiden vaihtelun vuoksi myytävien leimikoiden määrää on lisätty, sillä hakkuiden toteutusaikaväli/hakkuusopimusten pituus on kolme vuotta. Myös kesäleimikoiden osalta toteutuma on osin ollut sopimuskauden mittainen. Alustava tuloarvio myytävistä leimikoista on noin 123 000 euroa ja alustava oletus on, että nyt myytävät kohteet tuloutuvat vuosien 2024-2025 aikana.

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo kilpailuttaa suunnitellut leimikot.

Oheismateriaalina ovat kohdekohtaiset markkina-arviot ja kartat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:Kunnanhallitus;
1) hyväksyy hakkuusuunnitelman vuodelle 2024; ja

Kunnanhallitus

§ 83

25.03.2024

2) valtuuttaa maa- ja metsätiloista vastaavan viranhaltijan yhdessä hallintojohtajan kanssa hyväksymään hakkuusuunnitelman mukaiset kunnan edun kannalta parhaimmat puukaupparjoukset.

Päätös:

Keskustelun aikana Mikko Lappalainen esitti Kaisala, Kangaspelto ja Harjuntaus -leimikon lisäämistä myytäviin kohteisiin ja Mauri Wessman kannatti Lappalaisen esitystä.

Kunnanhallitus hyväksyi hakkuusuunnitelman vuodelle 2024 lisättynä Lappalaisen esityksellä.

Kunnanhallitus valtuutti maa- ja metsätiloista vastaavan viranhaltijan yhdessä hallintojohtajan kanssa hyväksymään hakkuusuunnitelman mukaiset kunnan edun kannalta parhaimmat puukaupparjoukset.

Metsätaloussuunnitelma 2024

KHALL 25.03.2024 § 84

45/02.07.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689, hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo 040 6743 467.

Hallintosäännön 13.11.2023 § 24 mukaan kunnanhallitus päättää puunmyynnistä valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti ja hyväksyy vuosittaiset hoitosuunnitelmat.

Rantasalmen kunta omistaa noin 1380 ha hoidettavaa metsäomaisuutta Rantasalmella ja Enonkoskella. Metsien kasvun on arvioitu olevan noin 8 m³/ha/v ja vuosittain on hakattu noin 5-6 m³/ha. Hoitotöiden painopiste on uudistustöiden lisäksi taimikoiden ja nuorten metsien hoidossa. Vuotuinen hakkuumäärä on ollut noin 5000-7000 m³. Tilamyyntien myötä hakkuumäärä on laskenut.

Vuoden 2024 metsänhoitotoimenpiteet kohdentuvat viljelytöihin 11,9 ha, taimikonhoitoon 35,1 ha ja ennakkoraivaukseen 11,4 ha sekä lisäksi terveyslannoitus n. 18 ha. Kirkonkylän taajaman alueella jatketaan hoito- ja hakkuutöitä maisematyöluvan mukaisesti mm. hautausmaan ympäristössä. Puunkorjuupalveluvaraus on noin 700 m³. Puunkorjuupalveluvarausta vastaan on korjuutulo-odotus. Kunnanhallituksen metsäpäivä järjestetään touko-kesäkuussa. Rantasalmen alueella sijaitsevan metsäomaisuuden 10-vuotismetsäsuunnitelman päivitys on ollut ajankohtainen maastotöiden osalta jo vuonna 2023 ja metsäsuunnitelma on valmistunut vuoden 2024 alkupuolella. Metsäsuunnitelmakustannus on jaettu puoliksi vuosille 2023 ja 2024.

Metsänhoitotöiden ja metsäsuunnitelman päivitystöiden vuosikustannusarvio on noin 14 000 euroa ja puunkorjuupalveluvaraus noin 18 200 euroa ja tulo-odotus noin 31 500 euroa. Metsätalouden kustannuksiin on talousarviossa varattu 109 068 euroa vuodelle 2024 ja alkuvuodesta toteutuneita kustannuksia on noin 7324 euroa.

Metsänhakkuiden vuoden 2024 talousarvion mukainen tulostavoite on 128 000 euroa. Vanhojen, myytyjen leimikoiden ja toteutuneiden hakkuiden toteutuma vuodelle 2024 on noin 106 400 euroa. Uusien leimikoiden hakkuusuunnitelmat käsitellään erikseen.

Kunnanhallitus

§ 84

25.03.2024

Oheismateriaalina on metsätaloussuunnitelma 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy metsätaloussuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi metsätaloussuunnitelman vuodelle 2024 lisättynä Kaisala, Kangaspelto ja Harjuntaus -leimikon myynnillä.

Tilinpäätös 2023

KHALL 25.03.2024 § 85

44/02.06.01.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Vuoden 2023 tilinpäätösasiakirjat eivät ole valmistuneet eikä kunnan, vesi- ja viemärlaitoksen että kuntakonsernin osalta, johtuen ulkoistetun taloushallintokumppanin toiminnasta.

Kuntalaki 113 § Tilinpäätös:

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 114 § Konsernitilinpäätös:

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 115 § Toimintakertomus:

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitukselle erikseen lähetettynä materiaalina on tilinpäätöksen 2023 tasekirjaluonnoksen osuudet, jotka sisältävät toimintakertomuksen, käyttötalouden toteutumisen sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Rantasalmen kunnalle sopimusperustaisesti tuottaa palkanlaskenta- ja taloushallinnon palvelut Kuntalaskenta Oy. Yhtiön vastuulla on kunnan kirjanpito ja siihen liittyvät talousarvion ja tilinpäätöksen tuottaminen. Kuntalaskenta Oy:llä on ollut marraskuusta 2023 alkaen vaikeuksia tuottaa tyydyttävällä tasolla kunnalle erityisesti taloushallinnon palveluja ja suoritteita. Yhtiöllä on esittelytekstin kirjoittamishetkellä vielä talousarvioon 2024 ja tilinpäätökseen 2023 liittyviä suoritteita tekemättä tyydyttävällä tasolla eikä tilinpäätös ole vielä valmistunut kirjanpidon osalta.

Kuntalaskenta Oy:n suoriutumista on seurattu käytännössä koko alkuvuosi ja 5.3.2024 lähetettiin yhtiölle reklamaatio palvelun tasosta ja siinä havaituista virheistä ja laiminlyönneistä. Yhtiöltä tiedusteltiin kirjallisesti tilinpäätöksen tilanteesta 18.3.2024 saamatta toistaiseksi

Kunnanhallitus

§ 85

25.03.2024

kirjallista vastausta tai selontekoa tilinpäätöksen valmistumisesta. Kuntalaskenta Oy:ltä on pyydetty kirjallista selvitystä tilinpäätöksen toimittamattomuudesta ja mahdollisesta sopimusrikkomuksesta. Yhtiön toimitusjohtaja ei ole pystynyt antamaan myöskään puhelinkeskusteluissa arviota tilinpäätöksen valmistumisesta.

Kuntalaskenta Oy:n toiminnan takia kunnanhallitukselle ei ole esittää tilinpäätöslaskelmia, tilinpäätöksen liitetietoja, vesi- ja viemärilaitoksen tilinpäätöstietoja, allekirjoitusosaa ja tarkastusmerkintää, luetteloa eikä liite tietojen selvityksiä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että tilinpäätös 2023 palautetaan valmisteluun, koska Kuntalaskenta Oy ei ole tuottanut tilinpäätöksen laatimiseen vaadittavaa materiaalia. Tilinpäätös voidaan käsitellä, kun tilinpäätöksen materiaali on saatu koottua tilinpäätöskirjaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Kunnanhallitus paheksuu Kuntalaskenta Oy:n toimintatapaa ja edellyttää mahdollisimman nopeaa asian hoitamista.

Kuntastrategia 2022-2025 / Toteutuminen 2023

KHALL 25.03.2024 § 86
41/00.01.02.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia ohjaa päätöksentekoa ja varsinaiset strategian toteuttamispäätökset tehdään erikseen. Kunnassa voidaan myös tarpeen mukaan laatia erillisiä strategiaan pohjautuvia ohjelmia tai suunnitelmia.

Kunnanvaltuuston on hyväksynyt 04.04.2022 § 20 Rantasalmen kuntastrategian vuosille 2022-2025.

Johtoryhmässä on käyty läpi kuntastrategiassa olevat strategiset mittarit ja avaukset sekä niiden toteutumiset vuonna 2023.

Liitteenä kuntastrategian toteutuma 31.12.2023.

Kuntastrategian toteumaan tunnusluvut "Vuosikate/poistot (%)" ja "konsernin lainakanta (€/as)" päivitetään vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaiseksi, kun Kuntalaskenta Oy saa toimitettua Rantasalmen kunnalle vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kuntastrategian toteutumisen 31.12.2023 ja antaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite1 Kuntastrategian toteutuminen 31.12.2023

Yhteistyötoimikunta § 13
Kunnanhallitus § 87

22.02.2024
25.03.2024

Henkilöstötilinpäätös 2023

YTTMK 22.02.2024 § 13

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntatyönantaja on yhdessä kunta-alan pääsopijajärjestöjen kanssa laatinut ja hyväksynyt v. 2013 henkilöstöraporttisuosituksen. Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023 on laadittu pitkälti tämän suosituksen mukaisesti.

Henkilöstötilinpäätöksen tarkoituksena on auttaa kuntaa kehittämään omaa raportointiaan, strategista henkilöstöjohtamista sekä henkilöstön ja työyhteisön jatkuvaa kehittämistä. Henkilöstövoimavarojen arviointi edistää henkilöstöjohtamisen tuloksellisuutta ja tukee päätöksentekijöitä resurssien suuntaamisessa. Suosituksen mukaan raporttiin kootaan määrällisiä ja laadullisia tunnuslukuja, joiden avulla voidaan arvioida kehittämistoimenpiteitä ja niiden vaikuttavuutta.

Liitteenä Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös 2023

Esittelijä Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus: Yhteistyötoimikunta hyväksyy henkilöstötilinpäätöksen 2023 omalta osaltaan ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Yhteistyötoimikunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 25.03.2024 § 87
31/01.00.02/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Liitteenä Rantasalmen kunnan henkilöstötilinpäätös 2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Yhteistyötoimikunta

§ 13

22.02.2024

Kunnanhallitus

§ 87

25.03.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstötilinpäätöksen 2023 omalta osaltaan ja esittää sitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite2 Liite: Henkilöstötilinpäätös 2023

Kunnanhallitus

§ 88

25.03.2024

Ruutanaharjun automaation ja instrumentoinnin hankintaKHALL 25.03.2024 § 88
339/02.08.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Rantasalmen kunnan vuoden 2024 talousarvion investointiosassa on varauduttu Ruutanaharjun vesilaitoksen rakentamiseen kustannuspaikalla 9077 investointierittelyllä 9040. Investointiin on varattu 1 000 000 €. Lisäksi kustannuspaikalla 9050 investointierittelyllä 9040 on varauduttu 100 000 € vedenjakeluverkoston saneeraukseen sekä kustannuspaikalla 9060 investointierittelyllä 9040 viemäriverkoston saneeraukseen.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Ruutanaharjun vesilaitoksen investoinnin 19.02.2024 § 45 hintaan 1 027 800,00 €. Investointia katettiin osittain vedenjakeluverkostoon varatusta investoinnista.

Kunnan sidosyksikkönä Järvi-Saimaan Palvelut Oy on kilpailuttanut hankinnan. Hankinnassa sovellettiin lakia vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1398/2016). Hankinnan arvo alitti 13 § kynnysarvon rakennusurakoita koskevista hankinnoista, jonka raja on 5 186 000 euroa.

Automaatiolaitteiden tuli olla yhteensopivia muuhun puhtasvesipuolen automaation kanssa. Mipro Oy jätti tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen hintaan 166 860 € määräaikaan 7.6.2024 mennessä. Tarjous on päätöksen oheismateriaalina.

Ennen päätösesityksen Mipro Oy:n kanssa käytiin selontekoneuvottelu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1) hyväksyä Mipro Oy:n tekemän tarjouksen Ruutanaharjun vesihuoltolaitoksen rakentamisesta hintaan 166 860 euroa (alv 0%). Ruutanaharjun vesilaitoksen hankinnat ylittää rakentamiseen kustannuspaikalle 9077 investointierittelyllä 9040 varatun määrärahan 200 000 eurolla. Kustannuspaikalla 9050 investointierittelyllä 9040 on varauduttu 100 000 € vedenjakeluverkoston saneeraukseen.

Kunnanhallitus

§ 88

25.03.2024

Ylimenevä osuus katetaan vedenjakeluverkoston saneeraukseen varatusta summasta.

2) esittää kunnanvaltuustolle, että vedenjakeluverkostoon ja viemäriverkostoon varatut varat siirretään Ruutanaharjun vesilaitoksen rakentamiseen kustannuspaikalle 9077 investointierittelyllä 9040.

3. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että viemäriverkoston saneeraamiseen myönnetään lisämäärärahaa 100 000 € kustannuspaikalle 9060 investointierittelyllä 9040.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Susimäen teollisuusalueella olevan Konela 15:99 tilan ja sillä sijaitsevien Konepaja rakennusten myynti JK -Terämet Oy:lle

KHALL 25.03.2024 § 89

1/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen, 050 476 5602

JK–Terämet Oy on jättänyt neuvottelujen perusteella 240 000 €:n ostotarjouksen Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen omistamasta Konela alueesta sekä sillä sijaitsevista ns. konepaja rakennuksesta, lämpöeristämättömästä varastorakennuksesta sekä erillisestä tuotantorakennuksesta. JK–Terämet Oy on koko kohteen nykyinen vuokralainen. Kohde sijaitsee Susimäen teollisuusalueella osoitteessa Susimäentie 31, 58900 Rantasalmi.

JK–Terämet Oy:n päätoimiala on konepajateollisuus ja se toimittaa teräsrakenteita rakennusliikkeille ja teollisuuteen Etelä-Savon, Pohjois-Savon, Etelä-Karjalan ja Pohjois-Karjalan alueella, sekä asennustöitä alihankintana koko Suomessa.

JK-Terämet Oy:n tavoitteena on kattaa teräsrakennetoimitukset koko Suomen alueelle. Yrityksellä tällä hetkellä toimivat tilat nykyiseen toimintaan. JK-Terämet Oy:llä on kasvuhaluja ja kiinnostus hankkia toimitilat omaan omistukseen keittää niitä edelleen.

JK–Terämet Oy työllistää tällä hetkellä noin 10 vakituista, sekä lukuisia alihankkijoita projektikohtaisesti. Yritys tekee yhteistyötä ammattiopistojen kanssa ja kouluttaa nuoria mm. työharjoitteluilla ja oppisopimuksella teräsrakenneteollisuuteen.

Kiinteistöillä on kolme erillistä rakennusta. Varsinainen tuotantotila on ns. konepajarakennus, joka on alun perin rakennettu vuonna 1977. Konepajarakennusta on laajennettu vuosina 2008–2009. Konepajarakennusta on vuosien aikana osittain saneerattu, mutta varsinaista peruskorjausta ei ole tehty. Konepajan välittömään läheisyyteen on vuonna 1998 rakennettu lämpöeristämätön varastorakennus. Lisäksi alueella on kolmas teollisuustila, joka on rakennettu vuonna 1988 silloin aluella toimineen Jantronic Oy tarpeen mukaan.

Merkittäviä korjauksia ei ole tehty missään ko. alueen rakennuksissa. Korjaus- ja muutostyöt ovat kohdistuneet välttämättömiin ja kiireellisiin kohtiin.

Kunnanhallitus

§ 89

25.03.2024

Tekniset käyttöiät huomioon ottaen ainakin osassa rakennuksista konkretisoituu lähivuosina peruskorjaustarvetta mm. ulkoseinä rakenteisiin, vesikattoon, ikkunoihin ja oviin sekä kiinteistöjen teknisiin järjestelmiin.

Kohteen kirjanpitoarvo on 31.12.2023 kiinteistöyhtiön taseessa yhteensä 427 953,94 €. Tasearvo muodostuu maa-alueesta, rakennuksista sekä sähkö- ja kaukolämpöliittymistä. Rantasalmen Teollisuustilat Oy on teettänyt ko.kohteesta arviokirjan Catella Property Oy:llä 2.2.2024. Tämän arviokirjan perusteella kohteen velattomaksi markkina-arvoksi muodostui 280 000 € +/- 20 %. Konela 15:99 tilan pinta-ala on noin 2,5 hehtaaria. Kohde on tuottanut vuoden 2023 kirjanpidon mukaan Koy Rantasalmen Teollisuustiloille tappiota n.10 000€/v.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 1) hyväksyä JK-Terämet Oy:n tekemän 240 000 €:n ostotarjouksen
- 2) esittää valtuustolle, että Susimäen teollisuusalueella oleva Konela 15:99 tila sekä sillä sijaitsevat kolme rakennusta liittymiseen myydään JK-Terämet Oy:lle 240 000 €:n kauppahinnalla.
- 3) esittää valtuustolle, että KOY Rantasalmen Teollisuustilat velvoitetaan toimeenpanemaan kauppa ostajan kanssa omistajan linjaamalla tavalla 240 000 €:n kauppahinnalla ja evästämään yhtiökokousedustajan valtuuston päätöksen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, Satu Vihavainen ja kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen (yhteisöjäävejä) sekä kunnanhallituksen jäsen Mikko Lappalainen (osallisuusjäävi) eivät esteellisinä osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsenet Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen), Olli-Pekka Nykänen (M. Lappalaisen varajäsen) ja Anna Vaskelainen (U. Sallisen varajäsen).

Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavan n.2400m2 tontin myynti Finn-Bois MTR Oy:lle

KHALL 25.03.2024 § 90

1/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen, 050 476 5602

Finn-Bois MTR Oy on 9.3.2024 jättänyt huutokaupat.com netti huutokaupassa kokeimman ostotarjouksen 12 900€:n Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen omistamasta Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavasta n.2400m2 tontista. Finn-Bois MTR Oy on kohteen ainut vuokralainen. Kohde sijaitsee Aseman teollisuusalueella osoitteessa Sahatie 1, 58910 Rantasalmi.

Finn-Bois Mtr Oy on perustettu vuonna 2007. Se on osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Rantasalmi, ja pääasiallinen toimiala Talopaketit.

12/2022 päättyneellä tilikaudella yhtiöllä oli 8 työntekijää.

Yrityksen tarina:

Finn-Bois perustettiin vuonna 2007 suomalais-ranskalaisena yhteisyrityksenä vastaamaan Keski-Euroopan ja Japanin markkinoiden jatkuvasti kehittyviä teknisiä ja laadullisia vaatimuksia. Muistoksi ranskalaisajoista on jäänyt, yrityksen nimen lisäksi ("bois" = puu, metsä) samat tiukat laatukriteerit, joiden perustalle yritys aikanaan perustettiin. Jatkamme Rantasalmen alueella perinteikästä, jo 1946 alkanutta hirsirakentamisperinnettä.

Vientimarkkinoilla hiotun ensiluokkaisen laadun ja toimintakulttuurin olemme siirtäneet myös kotimaan hirsirakentamisen kohteisiin. Me jos joku tiedämme mitä tarkoittaa oman tuotannon virheettömyys, tuotteiden laatu sekä toimitusaikojen noudattaminen käytännön tasolla. Voimme ylpeydellä sanoa, että Finn-Bois tekee markkinoiden parasta laatua.

Nykyisin yritys on täysin suomalaisomistuksessa ja toimintaa on viime vuosina laajennettu kotimaan markkinoille. Tehokkaan tuotanto-orientoituneen organisaatiomme toimintaperiaatteita ovat jatkuva kehittäminen, joustava tuotanto ja tarkat toimitukset. Pääosalla ammattitaitoisesta henkilöstöstämme on vähintään 20 vuoden kokemus vaativien hirsirakennusten toteuttamisesta. Historiamme aikana olemme toimittaneet satojatuhansia metrejä hirttä erilaisiin rakennuksiin vuosien varrella.

Kunnanhallitus

§ 90

25.03.2024

Tyytyväiset asiakkaat ja heidän suosituksensa ovat kautta aikojen olleet parhaita myyntikanaviamme.

Finn-Bois-hirsitalot valmistetaan pääosin asiakkaiden omien räätälöityjen mallien ja toimitussisältöjen mukaan.

Lohkottavalla n.2400m² kiinteistöllä sijaitsee n.404m² toimistorakennus joka on on vuonna 1969 rakennettu ns. Ekorex-rakennetalo. Kiinteistön päärakennus on osoitettu suojeltavaksi sr-1. Huomionarvoinen rakennus-kohde, jonka ominaispiirteet suositellaan korjaus- ja muutostöissä säilytettäväksi. Kohdetta on laajennettu myöhemmin v.1996 ja v.2001. Merkittäviä korjauksia ei ole tehty. Korjaus- ja muutostyöt ovat kohdistuneet välttämättömiin ja kiireellisiin kohtiin. Teknisen käyttöiän huomioon ottaen rakennuksessa konkretisoituu lähivuosina peruskorjaustarvetta.

Kohteen kaupassa ostajalle siirtyy lämpö, vesi ja jätevesi liittymät. Kohteella ei ole omaa sähköliittymää tämän ostaja joutuu hankkimaan kustannuksellaan. Ostaja vastaa myös tontin lohkomis kustannuksista.

Kohteen kirjanpitoarvo on 31.12.2023 rakennuksen osalta 63 334,05€. Liittymille ja maapohjalle ei ole eriteltyä tasearvoa vaan ne on koko aseman alueen yhteydessä. Rantasalmen Teollisuustilat Oy on teettänyt ko. kohteesta arviokirjan Catella Property Oy:llä 2.2.2024. Tämän arviokirjan perusteella kohteen velattomaksi markkina-arvoksi muodostui 45 000 € +/- 20 %.

Vuokraa kohteesta saadaan tällä hetkellä n.3 300€/v

Vuotuiset lämmityskustannukset n.7 750€/v

Muita ns.kiinteitä kuluja:

- vesi/jätevesi
- sähkö
- vakuutukset
- kiinteistöhoito
- ylläpitokulut
- kiinteistövero

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 1) hyväksyä Finn-Bois MTR Oy:n tekemän 12 900 €:n ostotarjouksen
- 2) esittää valtuustolle Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavan n.2400m² tontin vesi, viemäri -ja kaukolämpö liittymineen myymistä Finn-Bois MTR Oy:lle 12 900 €:n kauppahinnalla.

Kunnanhallitus

§ 90

25.03.2024

3) esittää valtuustolle KOY Rantasalmen Teollisuustilat velvoitetaan toimeenpanemaan kauppaa ostajan kanssa omistajan linjaamalla tavalla 12 900 €:n kauppahinnalla ja evästämään yhtiökokousedustajan valtuuston päätöksen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, Satu Vihavainen sekä kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsenet Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen) ja Anna Vaskelainen (U. Sallisen varajäsen).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 78, § 79, § 81, § 85, § 86, § 87, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 80, § 82, § 83, § 84**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 02.04.2024 .

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 88**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi

Hankintoaikaisuuden käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisuuden käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisuuden johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.