

Kunnanvaltuusto

Aika 22.04.2024 klo 18:00 - 19:30**Paikka** Kokoushuone Haukivesi (kunnanvaltuuston istuntosali)**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 15	Luettelo valtuustoaloitteista ja niihin vastaaminen	6
§ 16	Luettelo kuntalaisaloitteista ja niihin vastaaminen	9
§ 17	Tietotilinpäätös 2023	11
§ 18	Kuntastrategia 2022-2025 / Toteutuminen 2023	13
§ 19	Talouden toteutuma 1 kk / 2024	15
§ 20	Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos, Hallinnon toimiala	17
§ 21	Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos, Tekninen ja ympäristötoimiala	19
§ 22	Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos, Vesi- ja viemärilaitos	21
§ 23	Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavan n. 2400 m2 tontin myynti Finn-Bois MTR Oy:lle	23
§ 24	Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunnan sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueiden hyväksyminen	28
§ 25	Muut asiat	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Huupponen Vili	Jäsen	MS Teams-yhteydellä.	
	Kokkonen Heino	jäsen		
	Korhonen Katja	Jäsen	MS Teams-yhteydellä.	
	Kärki Aku	Jäsen		
	Lappalainen Mikko	Jäsen		
	Leminen Eemeli	Jäsen		
	Linnaranta Marja Riitta	Jäsen		
	Luukkonen Veli-Matti	Jäsen		
	Lyytikäinen Roope	Jäsen		
	Lääperi Minja	Jäsen		MS Teams-yhteydellä.
	Myllys Ahti	Jäsen		Jäävi 23 §
	Rautiainen Jari	Jäsen		
	Saari Sanni	Jäsen	MS Teams -yhteydellä.	
	Sallinen Ulla	Jäsen	Jäävi 23 §	
	Sistonen Eero	kh:n puheenjohtaja	Jäävi 23 §	
	Tiainen Juho	Puheenjohtaja		
	Tilaeus Tiina	Jäsen	Jäävi 23 §	
	Wessman Mauri	Jäsen	Jäävi 23 §	
	Vihavainen Satu	Jäsen	Jäävi 23 §	
	Nykänen Olli-Pekka	Heiskanen Mauno	J. Rautiaisen varajäsen	Paikalla 23 § klo 18.40-18.46
S. Vihavaisen varajäsen			Paikalla 23 § klo 18.40-18.46	
M. Wessmanin varajäsen			Paikalla 23 § klo 18.40-18.46	
U. Sallisen varajäsen			Paikalla 23 § klo 18.40-18.46, MS Teams-yhteydellä.	
Muu	Leskinen Rainer Jarkko Sanisalo Ruuskanen Mauri Peiponen Antero	kaupungin-/kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä Tekninen johtaja Yrityskoordinaattori		

Allekirjoitukset

Juho Tiainen
puheenjohtaja

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

13 - 25

Pöytäkirjan tarkastus Rantasalmi

Rantasalmi

Roope Lyytikäinen
pöytäkirjantarkastajaMinja Lääperi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 29.04.2024

Todistaa

Riitta Tolvanen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 22.04.2024 § 13

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 22.04.2024 § 14

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Roope Lyytikäinen ja Minja Lääperi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Roope Lyytikäinen ja Minja Lääperi.

Kunnanhallitus	§ 62	18.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	22.04.2024

Luettelo valtuustoaloitteista ja niihin vastaaminen

KHALL 18.03.2024 § 62

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 6734

Hallintosäännön 120 §:n mukaisesti kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä kunnanvaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita kunnanvaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Kunnanvaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Seuraavia vuoden 2023 aikana tehtyjä valtuustoaloitteita kunnanvaltuusto ei ole 31.12.2023 mennessä merkinnyt loppuun käsitellyiksi:

1) Hyvinvointikoordinaattorin vakanssi / Kunnanvaltuusto
04.09.2023 § 63

2) Hyvän mielen kunta / Kunnanvaltuusto 09.10.2023 § 75

3) Valtuustoaloite ikääntyneiden ja muiden apua tarvitsevien ihmisten kotona asumisen tukemiseen ja kylätoiminnan kehittämiseen / Kunnanvaltuusto 18.12.2023 § 112

Aloitteet ja niiden tähän astinen käsittely on oheismateriaalina.

Valtuustoaloitteiden tämän hetkinen tilanne:

1) Hyvinvointikoordinaattorin vakanssi

Rantasalmen kunnan organisaatio on aloittanut toimintansa 1.1.2024 ja hyvinvointikoordinaattorin tehtävät kuuluvat hyvinvointijohtajan virkavelvollisuuksiin.

2) Hyvän mielen kunta

Hyvän mielen kunta -toimintamallia aloitetaan valmistelemaan sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalla käytännön tasolla maaliskuun aikana ja tavoitteena on saada aloitevastaus lautakuntakäsittelyyn ja kunnanhallitukselle vastattavaksi ennen kesää.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 62
§ 15

18.03.2024
22.04.2024

3) Valtuustoaloite ikääntyneiden ja muiden apua tarvitsevien ihmisten kotona asumisen tukemiseen ja kylätoiminnan kehittämiseen

Valtuustoaloitteen valmistelua aloitetaan maaliskuulla sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalla ja tavoitteena on saada aloitevastaus lautakuntakäsittelyyn ja kunnanhallitukselle vastattavaksi ennen kesää. Aloitteen osalta tulee erityisesti huomioida lakisääteiset hyvinvointialueen ja kunnan tehtäväjako.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus
1) saattaa tiedoksi valtuustolle, että seuraavien valtuustoaloitteiden valmistelu on kesken:
- Hyvän mielen kunta
- Valtuustoaloite ikääntyneiden ja muiden apua tarvitsevien ihmisten kotona asumisen tukemiseen ja kylätoiminnan kehittämiseen;
2) esittää valtuustolle, että Hyvinvointikoordinaattorin vakanssia koskeva valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyiksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KVALT 22.04.2024 § 15
44/02.06.01.03/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 6734

Aloitteet ja niiden tähän astinen käsittely on oheismateriaalina.

Päätösehdotus: Valtuusto
1) merkitsee tiedoksi, että seuraavien valtuustoaloitteiden valmistelu on kesken:
- Hyvän mielen kunta
- Valtuustoaloite ikääntyneiden ja muiden apua tarvitsevien ihmisten kotona asumisen tukemiseen ja kylätoiminnan kehittämiseen;
2) hyväksyy, että Hyvinvointikoordinaattorin vakanssia koskeva valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyiksi.

Kunnanhallitus § 62

18.03.2024

Kunnanvaltuusto § 15

22.04.2024

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 63	18.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	22.04.2024

Luettelo kuntalaisaloitteista ja niihin vastaaminen

KHALL 18.03.2024 § 63

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 6734

Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevista asioista.

Hallintosäännön 151 §:n mukaisesti kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä kunnanvaltuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Kunnanvaltuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Seuraavaa vuoden 2023 aikana tehtyä kuntalaisaloitetta ei ole 31.12.2023 mennessä todettu loppuun käsitellyiksi:

1) Kuntalaisaloite Rantasalmen kunnan avustukset vapaa-ajan asumista palveleville yksityisille / Kunnanhallitus 18.09.2023 § 226

Aloite ja sen tähän astinen käsittely on oheismateriaalina.

Kuntalaisaloitteiden tämän hetkinen tilanne:

1) Kuntalaisaloite Rantasalmen kunnan avustukset vapaa-ajan asumista palveleville yksityisille

Kuntalaisaloitteen valmistelua aloitettu vuonna 2023 ympäristötoimialalla ja jatketaan, kunnan organisaatiomuutoksen mukaisesti teknisellä ja ympäristötoimialalla, tänä vuonna. Kunnanhallitus on saanut tiedonannon joulukuussa 2023 valmistelun etenemisestä toimialalla. Tavoitteena on saada aloitevastaus lautakuntakäsittelyyn ja kunnanhallitukselle vastattavaksi ennen kesää. Aloitteen osalta tulee erityisesti huomioida eri ryhmien tasapuolinen kohtelu ja avustusperiaatteiden selkeys.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus § 63

18.03.2024

Kunnanvaltuusto § 16

22.04.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus saattaa tiedoksi valtuustolle, että kuntalaisaloiteen Rantasalmen kunnan avustukset vapaa-ajan asumista palveleville yksityisteille vastauksen valmistelu on kesken.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KVALT 22.04.2024 § 16

44/02.06.01.03/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 6734

Aloite ja sen tähän astinen käsittely on oheismateriaalina.

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedokseen, että kuntalaisaloite Rantasalmen kunnan avustukset vapaa-ajan asumista palveleville yksityisteille, vastauksen valmistelu on kesken.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 12	22.02.2024
Kunnanhallitus	§ 67	18.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	22.04.2024

Tietotilinpäätös 2023

YTTMK 22.02.2024 § 12

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnan tietotilinpäätös laaditaan vuosittain osana tilinpäätöstä. Tietotilinpäätös pyrkii antamaan kokonaiskuvan kunnan tiedon, tietoturvallisuuden ja tietosuojan hallinnan tilasta. Tietotilinpäätös toimii osana EU:n yleisen tietosuojaa-asetuksen osoitusvelvollisuuden täyttämistä ja toimii myös kunnan johdon työvälineenä.

Rantasalmen kunnan organisaatiossa noudatetaan kunnanhallituksen 2.10.2023 hyväksymää tietosuojaa- ja tietoturvapoliittikkaa sisältäen tietoturvan ja siinä kuvattua tietosuojan organisaatorakennetta.

Tietosuojan koordinointi ja kehittäminen toteutuvat hallinnon toimialan vastuulla.

Tietotilinpäätös vuodelta 2023 on liitteenä.

Esittelijä Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus: Yhteistyötoimikunta hyväksyy tietotilinpäätöksen 2023 omalta osaltaan ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Yhteistyötoimikunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 18.03.2024 § 67

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Edetävän valmistelun mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Yhteistyötoimikunta	§ 12	22.02.2024
Kunnanhallitus	§ 67	18.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	22.04.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy tietotilinpäätöksen 2023 ja esittää sitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KVALT 22.04.2024 § 17
258/00.01.01.03/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467
Tietotilinpäätös vuodelta 2023 on liitteenä.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy tietotilinpäätöksen 2023.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Liitteet

Liite1 Tietotilinpäätös 2023

Kunnanhallitus § 86
Kunnanvaltuusto § 18

25.03.2024
22.04.2024

Kuntastrategia 2022-2025 / Toteutuminen 2023

KHALL 25.03.2024 § 86

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia ohjaa päätöksentekoa ja varsinaiset strategian toteuttamispäätökset tehdään erikseen. Kunnassa voidaan myös tarpeen mukaan laatia erillisiä strategiaan pohjautuvia ohjelmia tai suunnitelmia.

Kunnanvaltuuston on hyväksynyt 04.04.2022 § 20 Rantasalmen kuntastrategian vuosille 2022-2025.

Johtoryhmässä on käyty läpi kuntastrategiassa olevat strategiset mittarit ja avaukset sekä niiden toteutukset vuonna 2023.

Liitteenä kuntastrategian toteutuma 31.12.2023.

Kuntastrategian toteumaan tunnusluvut "Vuosikate/poistot (%)" ja "konsernin lainakanta (€/as)" päivitetään vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaiseksi, kun Kuntalaskenta Oy saa toimitettua Rantasalmen kunnalle vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kuntastrategian toteutumisen 31.12.2023 ja antaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 22.04.2024 § 18
41/00.01.02.00/2022

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallitus § 86

25.03.2024

Kunnanvaltuusto § 18

22.04.2024

Liitteenä kuntastrategian toteutuma 31.12.2023

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedokseen kuntastrategian toteutumisen 31.12.2023.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Liitteet

Liite2 Kuntastrategian toteutuminen 31.12.2023

Kunnanhallitus § 68
Kunnanvaltuusto § 19

18.03.2024
22.04.2024

Talouden toteutuma 1 kk / 2024

KHALL 18.03.2024 § 68

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallituksen päätöksen 16.1.2024 § 9 mukaisesti talousarvion toteutumista seurataan viimeisimmän ajan tasalla olevien taloustietojen perusteella. Valmistelu hetkellä kirjanpidon tietojärjestelmän mukaisina ajantasaiset taloustiedot ovat tammikuun lopun tilanteen mukaisina alla ja oheismateriaaliassa.

Kunnan toteumavertailu ajalla 1.1.2024–31.1.2024 (8,3 %)

	TA 2024		
	(ulkoinen)	Tot 1–1/2024	Tot %
Toimintatuotot	3 517 081,01	294 665,69	8,38%
Toimintakulut	-13 064 324,61	-1 062 617,88	8,13%
Toimintakate	-9 547 243,60	-767 952,19	8,04%
Verotulot	7 817 000,00	650 763,00	8,32%
Valtionosuudet	2 473 243,00	214 995,00	8,69%
Tilikauden tulos		16 742,06	

Toimintakate kuvaa toimintatuottojen ja toimintakulujen suhdetta.

Vesi- ja viemärlaitoksen toteumavertailu ajalla 1.1.2024–31.1.2024.

	TA 2024		
	(ulkoinen)	Tot 1–1/2024	Tot %
Myyntituotot	777 900,00	3 114,19	0,40%
Palvelujen ostot	-361 729,62	-28 071,01	7,76%
Tilikauden tulos		-52 962,34	

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen).
Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1 kk ja esittää ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 68

18.03.2024

Kunnanvaltuusto § 19

22.04.2024

KVALT 22.04.2024 § 19
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen).
Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2023 vastaavaan
ajankohtaan.

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1 kk.

Päätös: Valtuusto merkitsi tiedokseen.

Kunnanhallitus § 69
Kunnanvaltuusto § 20

18.03.2024
22.04.2024

Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos, Hallinnon toimiala

KHALL 18.03.2024 § 69

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 6743467

Keskeisimmät määrärahalisäystarpeina hallinnon toimialalla on alkuvuonna nousseet:

1. Tiedonhallinnan kehittäminen 15 tuhatta euroa

Asianhallintajärjestelmä Dynasty on keskeisin kunnan päätöksenteon ja asianhallinnan järjestelmä. Sitovissa talousarviotavoitteissa on valmistautuminen sähköisen arkistoinnin käyttöönottoon vuodesta 2025 alkaen. Tätä varten kunnan tiedonhallinnanjärjestelmään tulee tehdä sisällön ja käytäntöjen perushuoltoa ja -parannuksia yhdessä tähän erikoistuneen konsultin kanssa järjestelmän optimoimiseksi. Lisäksi tiedonhallinnan kehittämiseksi on tarpeen hankkia uusia moduleja tiedoksiäntöjen jakeluun sekä sähköisen arkistointia varten. Tiedonhallinnan kehittäminen lisää päätöksenteon tuen kyvykkyyttä ja vähentää manuaalisia työvaiheita.

2. Henkilöstön osaamisen kehittäminen 15 tuhatta euroa

Kunnan henkilöstön osalta on todettu tarpeita tukea organisaatiomuutosta mm. kehittämällä laajasti tietotyövalmiuksia sekä erinäisiä ammatillisia kyvykkyyksiä.

3. Riskien ja omaisuuden hallinnan kehittäminen 8 tuhatta euroa

Kunnan riskienhallinnan kehittäminen ja omaisuuden hallintaan liittyvät kehittämistoimenpiteet vaativat määrärahaa kontrollien tukemiseen järjestelmillä. Erityisesti ICT-omaisuuden hallinta tulee ajankohtaiseksi kehityskohteeksi Euroopan Unionin NIS2-direktiivin myötä, joka edellyttää julkishallinnon toimijoita mm. kuvaamaan ja järjestämään ICT-omaisuuden hallinnan. Riskien ja omaisuuden hallintaan liittyy keskeisesti myös pääsynhallinta ja sen kontrollien vahvistaminen. Lisäksi nykyinen lainojen hallinnan tietojärjestelmä alkaa tulla elinkaarensa päähän.

Kunnanhallitus	§ 69	18.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	22.04.2024

4. Neuvotteluhuoneet 4 tuhatta euroa

Neuvotteluhuoneiden (kaksi neuvotteluhuonetta ja ns. kuntalaisolohuonekokonaisuus) muutos monikäyttöisemmiksi on osoittanut tarpeen erityisesti esitystekniikan ja sisustuksen pienimuotoisiin muutoksiin ja hankintoihin (esimerkiksi näyttötelineidenhankinta sekä muiden työ,- laite- ja tarvikehankinnat).

Liitteenä määrärahamuutostaulukko, joka toimii myös talousarviomuutoksen kirjausohjeen Kuntalaskenta Oy:lle.

Määrärahamuutokset perustuvat toteutumiin sekä pienimuotoisiin markkinakartoituksiin sekä budjetäärisiin arvioihin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että hyväksyy seuraavat talousarvion muutokset: hallinnon toimialalle myönnetään 42.000 € lisämääräraha vuodelle 2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KVALT 22.04.2024 § 20
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 6743467

Liitteenä määrärahamuutostaulukko

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy hallinnon toimialalle 42.000 € lisämäärärahan vuodelle 2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite3 Talousarviomuutos 2024 / Hallinnon toimiala 18.3.2024

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 26	13.03.2024
Kunnanhallitus	§ 70	18.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 21	22.04.2024

Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos, Tekninen ja ympäristötoimiala

TEYMPLTK 13.03.2024 § 26

Valmistelija Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Keskeisimpinä määrärahalisäystarpeina tekninen ja ympäristötoimialalla ovat alkuvuonna nousseet:

1. Vuoden 2023 Tarkkaraportin 2/2 -erä 7 300,00 (alv 0%)
Hyvinvointialueen edellyttämänä ja sopimukseen liittyen teetettiin vuoden 2023 syksyllä kuntoarvioselvitykset useasta eri hva:n vuokraamasta kiinteistöstä. Selvitykset (tarkkaraportit) ovat nyt valmistuneet ja käytettävissä. Kuntoarvioijan kanssa sovitusta kustannuksesta vuoden 2023 puolella oli laskutettu 50% ja siten vuodelle 2024 kohdistuu loppusumma n.7 300,00 euroa (alv.0%). Selvitysten loppusuoritukselle ei ole varattu vuoden 2024 talousarvioon määrärahaa, joten tälle tarvitaan lisämääräraha.
2. Kunnanviraston ja terveyskeskuksen väestösuojatarvikkeiden hankintaan saadun listan mukaisesti 9 700,00 (alv. 0%).
Väestösuojatarvikkeiden hankinta perustuu paloviranomaisen elokuussa 2023 vss-tilojen tarkastuksen yhteydessä määräämien tiiveyskokeiden tekemisen aikana löytyneisiin ja kirjattuihin puutteisiin.
Kunnanviraston vss-tila toimii myös kunnan johtokeskuksena, joten sen varustetaso yms. yhteydet sekä laitteet on oltava kunnossa.

Liitteenä määrärahamuutostaulukko, joka toimii myös talousarviomuutoksen kirjausohjeen Kuntalaskenta Oy:lle.

Esittelijä Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle yhteensä 17 000 euron lisämäärärahaa Kiinteistöt -tulosalueelle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 26	13.03.2024
Kunnanhallitus	§ 70	18.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 21	22.04.2024

KHALL 18.03.2024 § 70

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Teknisen ja ympäristölautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle talousarvioon 2024 seuraavan määrärahamuutoksen: 17 000 euroa lisämäärärahana Kiinteistöt -tulosalueelle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KVALT 22.04.2024 § 21
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Liitteenä määrärahamuutostaulukko

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvioon 2024 seuraavan määrärahamuutoksen: 17 000 euroa lisämäärärahana Kiinteistöt -tulosalueelle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite4 Talousarviomuutostaulukko kiinteistöt

Kunnanhallitus § 71
Kunnanvaltuusto § 22

18.03.2024
22.04.2024

Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos, Vesi- ja viemärlaitos

KHALL 18.03.2024 § 71

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen p. 040 501 9831, hallintojohtaja (vt.)
Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Juvan ja Rantasalmen kunnalla on tehty sopimus Kaukalovuoren vedenkäsittelylaitosesta ja vesijohdon rakentamisesta sekä veden toimittamisesta vuonna 2008.

Kuntien välillä käyttö- ja kunnossapitokustannukset jaetaan suoraan käytetyn vesimäärän suhteessa.

Juvan kunta on laskuttanut vuosina 2022 ja 2023 vedenottamoon liittyviä tavanomaisesta poikkeavia kunnossapitokustannuksia ja laskuttaa niitä Rantasalmelta käytetyn vesimäärän suhteessa (n. 33%)

Kaukalovuoren vedenottamon tasauslaskuun (n. 6.300 €) ei ole varauduttu vuoden 2024 talousarviossa.

Kulua ei ole voitu kirjata vuoden 2023 kuluksi, koska laskun sisältävää arvonlisäveroa ei enää laskun vastaanottamisen hetkellä voitu enää käsitellä vuoden 2023 arvonlisäveroilmoituksissa.

Liitteenä määrärahamuutostaulukko, joka toimii myös talousarviomuutoksen kirjausohjeen Kuntalaskenta Oy:lle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vesi- ja viemärlaitokselle myönnetään 6.300 € lisämääräraha vuodelle 2024

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 71

18.03.2024

Kunnanvaltuusto § 22

22.04.2024

KVALT 22.04.2024 § 22

182/02.02.00/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen p. 040 501 9831, hallintojohtaja (vt.)
Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Liitteenä määrärahamuutostaulukko

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy vesi- ja viemärlaitoksen 6.300 €
lisämääräraha vuodelle 2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite5 Talousarviomuutos 2024 / vesi- ja viemärlaitos 18.3.2024

Kunnanhallitus	§ 90	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 104	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.04.2024

Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavan n. 2400 m2 tontin myynti Finn-Bois MTR Oy:lle

KHALL 25.03.2024 § 90

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen, 050 476 5602

Finn-Bois MTR Oy on 9.3.2024 jättänyt huutokaupat.com netti huutokaupassa kokeimman ostotarjouksen 12 900€:n Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen omistamasta Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavasta n.2400m2 tontista. Finn-Bois MTR Oy on kohteen ainut vuokralainen. Kohde sijaitsee Aseman teollisuusalueella osoitteessa Sahatie 1, 58910 Rantasalmi.

Finn-Bois Mtr Oy on perustettu vuonna 2007. Se on osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Rantasalmi, ja pääasiallinen toimiala Talopaketit.

12/2022 päättyneellä tilikaudella yhtiöllä oli 8 työntekijää.

Yrityksen tarina:

Finn-Bois perustettiin vuonna 2007 suomalais-ranskalaisena yhteisyrittäjänsä vastaamaan Keski-Euroopan ja Japanin markkinoiden jatkuvasti kehittyviä teknisiä ja laadullisia vaatimuksia. Muistoksi ranskalaisajoista on jäänyt, yrityksen nimen lisäksi ("bois" = puu, metsä) samat tiukat laatukriteerit, joiden perustalle yritys aikanaan perustettiin. Jatkamme Rantasalmen alueella perinteikästä, jo 1946 alkanutta hirsirakentamisperinnettä.

Vientimarkkinoilla hiotun ensiluokkaisen laadun ja toimintakulttuurin olemme siirtäneet myös kotimaan hirsirakentamisen kohteisiin. Me jos joku tiedämme mitä tarkoittaa oman tuotannon virheettömyys, tuotteiden laatu sekä toimitusaikojen noudattaminen käytännön tasolla. Voimme ylpeydellä sanoa, että Finn-Bois tekee markkinoiden parasta laatua.

Nykyisin yritys on täysin suomalaisomistuksessa ja toimintaa on viime vuosina laajennettu kotimaan markkinoille. Tehokkaan tuotanto-orientoituneen organisaatiomme toimintaperiaatteita ovat jatkuva kehittäminen, joustava tuotanto ja tarkat toimitukset. Pääosalla ammattitaitoisesta henkilöstöstämme on vähintään 20 vuoden kokemus vaativien hirsirakennusten toteuttamisesta.

Kunnanhallitus	§ 90	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 104	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.04.2024

Historiamme aikana olemme toimittaneet satojatuhanisia metrejä hirttä erilaisiin rakennuksiin vuosien varrella. Tyytyväiset asiakkaat ja heidän suosituksensa ovat kautta aikojen olleet parhaita myyntikanaviamme.

Finn-Bois-hirsitalot valmistetaan pääosin asiakkaiden omien räätälöityjen mallien ja toimitussisältöjen mukaan.

Lohkottavalla n.2400m² kiinteistöllä sijaitsee n.404m² toimistorakennus joka on on vuonna 1969 rakennettu ns. Ekorex-rakennetalo. Kiinteistön päärakennus on osoitettu suojeltavaksi sr-1. Huomionarvoinen rakennus-kohde, jonka ominaispiirteet suositellaan korjaus- ja muutostöissä säilytettäväksi. Kohdetta on laajennettu myöhemmin v.1996 ja v.2001. Merkittäviä korjauksia ei ole tehty. Korjaus- ja muutostyöt ovat kohdistuneet välttämättömiin ja kiireellisiin kohtiin. Teknisen käyttöiän huomioon ottaen rakennuksessa konkretisoituu lähivuosina peruskorjaustarvetta.

Kohteen kaupassa ostajalle siirtyy lämpö, vesi ja jätevesi liittymät. Kohteella ei ole omaa sähköliittymää tämän ostaja joutuu hankkimaan kustannuksellaan. Ostaja vastaa myös tontin lohkomiskustannuksista.

Kohteen kirjanpitoarvo on 31.12.2023 rakennuksen osalta 63 334,05€. Liittymille ja maapohjalle ei ole eriteltyä tasearvoa vaan ne on koko aseman alueen yhteydessä. Rantasalmen Teollisuustilat Oy on teettänyt ko. kohteesta arviokirjan Catella Property Oy:llä 2.2.2024. Tämän arviokirjan perusteella kohteen velattomaksi markkina-arvoksi muodostui 45 000 € +/- 20 %.

Vuokraa kohteesta saadaan tällä hetkellä n.3 300€/v

Vuotuiset lämmityskustannukset n.7 750€/v

Muita ns.kiinteitä kuluja:

- vesi/jätevesi
- sähkö
- vakuutukset
- kiinteistöhoito
- ylläpitokulut
- kiinteistövero

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää:
1) hyväksyä Finn-Bois MTR Oy:n tekemän 12 900 €:n ostotarjouksen

Kunnanhallitus	§ 90	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 104	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.04.2024

2) esittää valtuustolle Aseman teollisuusalueella olevan toimiston ja sille lohkottavan n.2400m² tontin vesi, viemäri -ja kaukolämpö liittymineen myymistä Finn-Bois MTR Oy:lle 12 900 €:n kauppahinnalla.

3) esittää valtuustolle KOY Rantasalmen Teollisuustilat velvoitetaan toimeenpanemaan kauppa ostajan kanssa omistajan linjaamalla tavalla 12 900 €:n kauppahinnalla ja evästämään yhtiökokousedustajan valtuuston päätöksen mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, Satu Vihavainen sekä kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsenet Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen) ja Anna Vaskelainen (U. Sallisen varajäsen).

KHALL 15.04.2024 § 104

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Asian myöhemmässä tarkastelussa on havaittu päätöksenteon menettelyyn ja päätöksen muotoon liittyviä epätarkkuuksia.

Huutokaupassa oli 9 yksilöllistä tarjoajalta yhteensä 93 huutoa. Kiinteistö oli tarjolla julkisesti huutokaupat.com-palvelussa ajalla 8.2.2024-9.3.2024.

Kuntalain (401/2015) 130 §:n mukaan kunta voi luovuttaa tai vuokrata omistamansa kiinteistön kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle tarjouskilpailulla, jolle ei aseteta ehtoja. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Huutokauppa on täyttänyt kuntalain 130 §:n velvoitteet.

Kunnanhallitus	§ 90	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 104	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.04.2024

Voimassa olevan konserniohjeen (KVALT 13.11.2023 § 89) mukaisesti kunnanvaltuusto hyväksyy merkittävät omaisuuden hankinnat tai myynnit esim. kiinteistökaupat, mutta konserniohjeen mukaisesti kunnanhallituksen tehtäviin kuuluu konserniohjauksen antaminen kornerniyhtiöille eikä kunnanvaltuustolle.

Lähtökohtaisesti kiinteistöyhtiön omaisuuden myynnistä ei päättä kunnanhallitus tai kunnanvaltuusto, mutta on mahdollista, että yhtiön hallituksen pyynnöstä esim. kunnanhallitus voi antaa omistajan ennakkokäsityksen asiaan, mutta kunnanhallituksen ennakkokäsitys ei sido oikeudellisesti yhtiön hallitusta vaan yhtiön hallitus oman harkintansa perusteella tekee ennakkokäsityksen alaisesta asiasta itsenäisen ratkaisun ja kantaa siitä myös oikeudellisen vastuun. Yhtiön päätöksen tekoon sovelletaan osakeyhtiölakia.

Hallintolain 50 §:n nojalla toimielin voi poistaa virheellisen päätöksen ja ratkaista asian uudelleen mm. silloin, jos päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen tai päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe.

Molemmat edellä mainituista hallintolain mukaisista perusteista virheellisen päätöksen poistamiseen täyttyvät, koska päätös perustuu ilmeisen väärään hallintosäännön kohdan soveltamiseen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) tehdä itseoikaisun 25.03.2024 § 90 päätökseen korvaamalla päätöksen tällä päätöksellä.
2) osaltaan hyväksyä Finn-Bois MTR Oy:n tekemän 12 900 €:n ostotarjouksen ja esittää konserniohjeen mukaisesti kunnanvaltuustoa hyväksymään kaupan.

Kunnanhallitus antaa myöhemmin kunnanvaltuuston päätöksen mukaisen omistajaohjauksen Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustiloille.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 90	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 104	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.04.2024

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, Satu Vihavainen sekä kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Tässä asiakohdassa kokouksen puheenjohtajana toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsenet Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen) ja Anna Vaskelainen (U. Sallisen varajäsen).

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa heti.

KVALT 22.04.2024 § 23
1/02.07.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen ja Finn-Bois MTR Oy:n välisen kaupan konserniohjeen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanvaltuuston jäsenet Ulla Sallinen, Satu Vihavainen, Mauri Wessman sekä kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävejä) osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, vaan siirtyivät yleisölehterille asian käsittelyn ajaksi.

Asian päätöksentekoon osallistuivat varavaltuutetut Mauno Heiskanen, Olli-Pekka Nykänen, Tuomo Pesonen ja Pia Vokkolainen.

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueiden hyväksyminen

KHALL 12.06.2023 § 160

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunta (MPVOK) on tehnyt esityksen Rantasalmen kunnalle, että osuuskunnan toiminta siirrettäisiin kunnan vesihuoltolaitokselle. Siirron vaikutuksia ja edellytyksiä on selvitetty kunnan ja osuuskunnan toimesta ja hanketta on valmisteltu työryhmässä, johon ovat kuuluneet lisäksi Järvi-Saimaan Palvelut Oy ja konsulttina Ramboll Finland Oy. Valmistelun loppuvaiheessa asiakokonaisuutta on käyty läpi myös vesihuoltotoimintaa valvovien ja ohjaavien viranomaisten, Etelä-Savon ELY-keskuksen ja Sosterin terveysturvallisuuden kanssa, joilta tulleet kommentit on huomioitu päätöksenteon valmistelussa.

Tämä järjestely on ensimmäinen, jossa Rantasalmen kunnan alueella toimivan vesiosuuskunnan toiminta siirrettäisiin kunnan vesihuoltolaitokselle. Sen vuoksi valmistelutyössä on otettu huomioon, että tässä siirrossa käytettäviä periaatteita voidaan käyttää myös yleisemmin, jos jatkossa mahdollisesti tapahtuisi muiden osuuskuntien yhdistymisiä kunnan vesihuoltolaitokseen.

Tähän kokonaisuuteen liittyy varsinaisen liiketoimintakaupan lisäksi muita selvityksen aikana esille tulleita asioita, joista on kunnassa tehtävä erillisiä päätöksiä. Näitä ovat:

1§ Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitoksen Yleisten toimitusehtojen hyväksyminen (päätös tehty kesäkuussa 2022)

2§ Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusten sopimusehtojen hyväksyminen (päätös tehty kesäkuussa 2022)

3§ Päätös liiketoimintakaupan hyväksymisestä ehdollisena, jossa MPVOK:n käyttöomaisuus ja liiketoiminta siirretään Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitokselle.

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

4§ Päätös maksurakenteen muutoksesta perusmaksujen ja liittymismaksujen vyöhykejaon käyttöönottamiseksi ja vyöhykkeiden maksujen vahvistaminen

5§ Päätös MPVOK:n ja SVV Oy:n toiminta-alueiden muutosten vahvistamisesta

6 § Päätös kunnan VHL:n ja SVV Oy:n välisestä vedentoimitus- ja jätevesien vastaanottamissopimuksen hyväksymisestä sisältäen tarvittavat investoinnit mm. alavesisäiliön osalta

Tämä päätös koskee viidettä kohtaa eli Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan vesihuollon toiminta-alueen päivitystä ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueen vahvistamista.

Porosalmen yritysalueen vesihuoltoverkosto on rakennettu alueen yritysten ja maanomistajien toimesta, eikä ne verkostot siten ole MPVOK:n omaisuutta eivätkä sen vastuulla. Ne eivät siten kuulu myöskään suunnitteilla olevaan liiketoimintakauppaan. Yritysalueen verkostot on siirretty 30.12.2020 perustetulle uudelle yhtiölle Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:lle (SVV). MPVOK:lla on liittymis- ja käyttösopimus (sopimuksen siirto 24.4.2021) Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n kanssa, jolle MPVOK toimittaa veden ja vastaanottaa jäteveden yhdessä liittymispisteessä ja laskuttaa niistä vain SVV Oy:tä, joka puolestaan laskuttaa alueellaan olevia liittyjiä.

MPVOK:lla on kuitenkin ollut myös liittymissopimukset SVV Oy:n alueella olevien liittyjien kanssa. Niissä on mainittu, että alueen verkostosta vastaa SVV Oy. Ennen MPVOK:n liiketoimintakaupan toteutumista SVV Oy:n alueella olevien liittyjien liittymissopimukset siirretään MPVOK:lta SVV Oy:n nimiin, jolloin liittyjät ovat SVV Oy:n liittyjiä.

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan vesihuollon toiminta-alue on vahvistettu 16.12.2013 Rantasalmen kunnanvaltuustossa. Siihen on sisällytynyt myös nykyisen SVV Oy:n omistama verkostoalue ja ns. yritysalue kokonaisuudessaan.

”Valtuusto hyväksyy, että Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan toiminta-alueeksi vahvistetaan Porosalmen asemakaava-alue sekä Mustalahden alueella keskimäärin 100-200

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

*metrin vyöhyke runko putken molemmin puolin. Toiminta-alueen tarkempi raja-
us on liitteenä olevassa kartassa”*

Ennen MPVOK:n liiketoimintakaupan toteutumista on MPVOK:n toiminta-alue päivitettävä koskemaan pelkästään kaupan mukana siirtyvää verkostoaluetta. Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n alue poistetaan MPVOK:n toiminta-alueesta ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:lle määritetään ja vahvistetaan oma vesihuoltolaitoksen toiminta-alue, jonka jälkeen SVV Oy toimii Porosalmen yritysalueella vesihuoltolain mukaisena vesihuoltolaitoksena. MPVOK:n toiminta-alue tulee siirtymään liiketoimintakaupan yhteydessä Rantasalmen kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi muodostaen oman maksuvyöhykkeensä.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen määrääminen perustuu 1.3.2001 voimaan tulleeseen vesihuoltolakiin (119/2001). Vesihuoltolakiin tuli tarkennuksia / 22.8.2014 /681. Alla muutoksia toiminta-alueisiin liittyen.

7 § (22.8.2014/681)

Vesihuoltolaitosten toiminta-alueet

Kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi.

8 § (22.8.2014/681)

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksyminen

Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi. Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että:

- 1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja*
- 2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.*

Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet,

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin. Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin. Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.

8 a § (22.8.2014/681)

Vesihuollon turvaaminen toiminta-aluetta supistettaessa

Tehdessään päätöksen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen supistamisesta kunnan on samalla päätettävä, miten vesihuolto turvataan niillä laitoksen verkostoihin liitetyillä kiinteistöillä, jotka jäävät toiminta-alueen ulkopuolelle.

10 § (22.8.2014/681)

Kiinteistön liittäminen vesihuoltolaitoksen verkostoon

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin.

Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei kuitenkaan tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen vesijohtoon, jos:

- 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä; ja*
- 2) kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi terveydensuojelulaissa säädetyt laatuvaatimukset täyttävää talousvettä.*

Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriin, jos:

- 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä ja jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa (527/2014) säädetään; tai*
 - 2) kiinteistöllä ei ole vesikäymälää ja sen jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa säädetään.*
- Edellä 1 momentissa säädetyt estämättä vesihuoltolaitos saa kieltäytyä liittämästä laitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin kiinteistöä, jonka vedenkulutus tai jolta jätevesiviemäriin johdettavan jäteveden laatu tai määrä vaikeuttaisi laitoksen toimintaa tai laitoksen edellytyksiä huolehtia tyydyttävästi muiden kiinteistöjen vesihuollosta.*

11 § (22.8.2014/681)

Liittämisvelvollisuudesta vapauttaminen

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen myöntää hakemuksesta toistaiseksi voimassa olevan tai määräaikaisen vapautuksen 10 §:ssä tarkoitettusta kiinteistön liittämismuutoksen tässä pykälässä säädetyn perusteiden. Ennen vapautuksen myöntämistä vesihuoltolaitokselle ja kiinteistön omistajalle tai haltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi. Lisäksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on pyydettävä vapauttamisesta kunnan terveydensuojeluviranomaisen lausunto.

Vapautus liittämismuutoksesta on myönnettävä, jos:

- 1) liittäminen verkostoon muodostuisi kiinteistön omistajalle tai haltijalle kohtuuttomaksi, kun otetaan huomioon kiinteistön vesihuoltolaitteiston rakentamisesta aiheutuneet kustannukset, liittämismuutoksesta aiheutuvat kustannukset, vesihuoltolaitoksen palvelujen vähäinen tarve tai muu vastaava erityinen syy; ja*
- 2) vapauttaminen ei vaaranna vesihuollon taloudellista ja asianmukaista hoitamista vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella. Edellä 2 momentissa säädetyn lisäksi edellytyksenä vesijohtoon liittämismuutoksesta vapauttamiselle on, että kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi vaatimukset täyttävää talousvettä. Edellytyksenä jätevesiviemäriin liittämismuutoksesta vapauttamiselle on 2 momentissa säädetyn lisäksi, että kiinteistön jätevesien johtaminen ja käsittely voidaan järjestää ympäristönsuojelulaissa säädettyjen vaatimusten mukaisesti*

Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunta ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy ovat valmistelleet vesi- ja jätevesijohdon toiminta-alueen päivittämisen ja päivitettyt toiminta-aluekarttaluonnokset, jotka ovat liitteenä esittelyaineistossa.

Toiminta-alueiden hyväksymisen yhteydessä tulee varata alueen kiinteistön omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluksi, joten ehdotukset toiminta-alueesta laitetaan nähtäville vähintään 14 vrk:n ajaksi. Toiminta-alueiden ehdotuksista pyydetään lausunnot Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta, Rantasalmen kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta ja terveydensuojeluviranomaiselta.

Hallintosäännön mukaisesti kunnanvaltuusto päättää vesihuollon toiminta-alueen hyväksymisestä. Toiminta-alueiden hyväksyminen tehdään nähtävilläoloajan ja saatujen lausuntojen jälkeen vuoden 2023 aikana.

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunnan vesihuollon toiminta-alueen muutoksia koskevat päivitettyt kartta-aineistoluonnokset.
2. merkitä tiedoksi Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-alueen hyväksymistä koskevat kartta- aineistoluonnokset
3. asettaa Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriolosuuskunnan sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-aluekarttaluonnokset nähtäville vähintään 14 vrk:n ajaksi.
4. pyytää karttaluonnoksista ja ehdotuksista lausunnot esittelytekstin mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 15.04.2024 § 106

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Rantasalmen kunnanhallitus on päättänyt 12.6.2023 § 168 asettaa Mustalahti-Porosalmi vesi- ja viemäriolosuuskunnan sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n vesihuollon toiminta-aluekarttaluonnokset nähtäville sekä on pyytänyt Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta, Rantasalmen kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta ja terveydensuojeluviranomaiselta lausunnot toiminta-alueen rajauksesta 15.7.2023 mennessä. Oheismateriaalina on lausuntopyyntö Rantasalmen vesi- ja viemärilaitoksen toiminta-alueesta sekä paikallislehdessä julkaistu kuulutus. Kuulutus julkaistiin myös kunnan verkkosivuilla.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus kiinnitti 21.6.2023 antamassaan lausunnossaan huomioita seuraaviin seikkoihin:

- Ollaanko toiminta-alue hyväksymässä eri toimijoiden jätevesiviemäriverkostolle, vesijohtoverkostolle vai molemmille verkostoille?

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

- Millä perustein valittuun toiminta-alueajaukseen on päädytty –erityishuomiona, että Linnonniemen kohdalla esimerkiksi luonnonsuojelualue on osoitettu toiminta-alueeksi?
- Vesihuoltoverkostojen omistussuhteet eri toiminta-alueiden ja toimijoiden välillä - toiminta-alueen tulee olla sellainen, että vesihuoltopalvelujen omistus- ja tuottamisvastuut ovat selkeät toimijoiden lisäksi myös verkostoihin liittyneille kiinteistöille
- Mitä vesihuoltoverkosta alueille on jo rakennettu ja ovatko Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n (SVV OY) vastuulla olevat verkostot ehdotetulla toiminta-alueella kokonaan, vaiko vain osa niistä?
- Miten sijoittuvat Mustalahti-Porosalmi Vesi- ja viemäriosuuskunnan verkostot - lausuntopyyntöissä on todettu, että vesihuoltoverkoston on rakentanut Porosalmen yritysalueelle yritykset ja maanomistajat, ja että siitä vastaa SVV Oy.

Itä-Suomen Ympäristöterveydenhuolto / Terveysvalvonta pyysi 14.7.2023 lausunnossaan tarkennuksia toiminta-alueen rajaukseen vesihuoltolain (119/2001) edellyttämällä tavalla.

Mustalahti-Porosalmi vesi- ja viemäriosuuskunta käsitteli toiminta-alueajausta osuuskuntakokouksessa 26.6.2023. Eniten kokouksessa keskustelutti 7 liittjän liittymispisteiden määrittely. Esitetysssä kartta-aineistossa liittytäpisteitä on määriteltä siten, että runkolinjasta alkava tonttijohto määriteltiin kuuluvaksi kiinteistön omaisuudeksi koko matkalta. Haasteena tässä oli, että mikäli tonttijohto on kohtuuttoman pitkä tai alkaa vesistöissä ja erityisesti jäteveden osalta kiinteistön omistajalle olisi tullut suuri vastuu mahdollisessa vahinkotilanteissa.

Annettujen lausuntojen pohjalta oheismateriaalin verkostokarttoja päivitettiin liittymäpisteiden osalta. Toiminta-alueella on olemassaoleva vesijohto- ja viemäriverkosto.

Vesihuoltolain 9.2.2001/119 8 § mukaan kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-alueä vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan.

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.

Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että:

- 1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja
- 2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.

Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n edellytyksiin huolehtia asianmukaisella tavalla sille kuuluvista tehtävistä toiminta-alueella kiinnitettiin erityistä huomioita. Saimaan Vesi ja Viemäri Oy toimitti kunnalle selvitykset edellytyksistä huolehtia sille kuuluvista tehtävistä toiminta-alueella. Kunta pyysi oheismateriaalina olevat lausunnot Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta sekä Itä-Suomen Ympäristöterveydenhuollolta / Terveysvalvonnalta Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n edellytyksistä toimia vedenjakelijana.

Tehtyjen selvitysten ja viranomaislausuntojen perusteella kunta katsoo, että Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:llä on edellytykset huolehtia asianmukaisella tavalla sille kuuluvista tehtävistä toiminta-alueella. Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n toiminta-alueella ei sijaitse asuinkiinteistöjä. Toiminta-alueella sijaitsee Porosalmen matkailualue, jonka kaava ei salli asuinkiinteistöjen rakentamista. Saimaan Vesi ja Viemäri Oy vastaa kokonaisuudessaan vesi- ja viemäriverkostosta määritetyllä toiminta-alueella ja omistaa toiminta-alueella sijaitsevan vesi- ja viemäriverkoston. Kunta toimittaa Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:lle puhtaan veden sovitusta liittymispisteestä sekä vastaanottaa jäteveden sovitusta pisteestä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle ehdollisesti hyväksyttäväksi liitekarttojen mukaiset alueet vesi- ja viemärilaitoksen sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n toiminta-alueeksi 1.1.2025 alkaen. Kunnanhallitus toteaa, ettei toiminta-alue koske alueella sijaitsevia luonnonsuojelualueita. Päätös ei vaikuta kirkonkylän ja Aseman toiminta-alueisiin.

Kunnanhallitus	§ 160	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 106	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.04.2024

Päätöksen toteutuminen edellyttää, että kunnan vesi ja viemärlaitoksen ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n välinen vedentoimitus- ja jätevesien vastaanottamissopimus on tehty ja allekirjoitettu sekä toiminta-alueita käsittävä kunnan vesi ja viemärlaitoksen ja Mustalahti-Porosalmi vesiosuuskunnan välinen liiketoimintakauppa on tehty ja allekirjoitettu.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa.

KVALT 22.04.2024 § 24
173/14.05.00/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Liitteenä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n sekä kirkonkylän ja Aseman toiminta-alueeseen liitettävät alueet

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy ehdollisesti liitekarttojen mukaiset alueet vesi- ja viemärlaitoksen sekä Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n toiminta-alueeksi 1.1.2025 alkaen. Lisäksi toteaa, ettei toiminta-alue koske alueella sijaitsevia luonnonsuojelualueita. Päätös ei vaikuta kirkonkylän ja Aseman toiminta-alueisiin.

Päätöksen toteutuminen edellyttää, että kunnan vesi- ja viemärlaitoksen ja Saimaan Vesi ja Viemäri Oy:n välinen vedentoimitus- ja jätevesien vastaanottamissopimus on tehty ja allekirjoitettu sekä toiminta-alueita käsittävä kunnan vesi- ja viemärlaitoksen ja Mustalahti-Porosalmi vesiosuuskunnan välinen liiketoimintakauppa on tehty ja allekirjoitettu.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Liitteet

- Liite6 Saimaan Vesi- ja viemäri Oy, vesi- ja jätevesijohdon toiminta-alue
- Liite7 Kirkonkylän ja Aseman toiminta-alueeseen liitettävät alueet

Kunnanvaltuusto

§ 25

22.04.2024

Muut asiat

KVALT 22.04.2024 § 25

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen piti katsauksen jänkohtaisista liikenneverkostoasioista sekä kulttuuritapahtumista.

Valtuuston puheenjohtaja Juho Tiainen piti katsauksen ajankohtaisista asioista.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Rantasalmen kunnanvaltuusto onnittelee rantasalmelaislähtöistä Linnea Malista urheilumenestyksestä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 18, § 19, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 17, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

PI 1744, 70101 Kuopio
Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
029 564 2501 (faksi)
029 564 2500 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnan kirjaamosta.

Eliel Saarisen tie 2, 58900 Rantasalmi

rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi

015 440 720 (faksi)

040 161 5000 (vaihde)

Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.