

Kunnanhallitus

Aika 23.05.2024 klo 08:00 - 09:02

Paikka Kokoustila Kosulanlampi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 138	Jatkokokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 139	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 140	Tilinpäätös 2023	5

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero	Puheenjohtaja	
	Wessman Mauri	1. varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä.
	Lappalainen Mikko	2. varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä.
	Sallinen Ulla	Jäsen	
	Tilaeus Tiina	Jäsen	
	Vihavainen Satu	Jäsen	Teams-yhteydellä.
Poissa	Kärki Aku		
	Tiainen Juho		
	Lyytikäinen Roope		
Muu	Rautiainen Jari	Kv:n 1. varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä.
	Leskinen Rainer	Kunnanjohtaja	
	Jarkko Sanisalo	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Eero Sistonen
puheenjohtaja

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

138 - 140 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Mikko Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja

Mauri Wessman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 30.05.2024

Riitta Tolvanen
hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 138

23.05.2024

Jatkokokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 23.05.2024 § 138

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa jatkokokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi jatkokokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 23.05.2024 § 139

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valitiin Mikko Lappalainen ja Mauri Wessman.

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

Tilinpäätös 2023

KHALL 25.03.2024 § 85

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Vuoden 2023 tilinpäätösasiakirjat eivät ole valmistuneet eikä kunnan, vesi- ja viemärlaitoksen että kuntakonsernin osalta, johtuen ulkoistetun taloushallintokumppanin toiminnasta.

Kuntalaki 113 § Tilinpäätös:

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 114 § Konsernitilinpäätös:

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 115 § Toimintakertomus:

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tulolaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitukselle erikseen lähetettynä materiaalina on tilinpäätöksen 2023 tasekirjaluonnoksen osuudet, jotka sisältävät toimintakertomuksen, käyttötalouden toteutumisen sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Rantasalmen kunnalle sopimusperustaisesti tuottaa palkanlaskenta- ja taloushallinnon palvelut Kuntalaskenta Oy. Yhtiön vastuulla on kunnan kirjanpito ja siihen liittyvät talousarvion ja tilinpäätöksen tuottaminen. Kuntalaskenta Oy:llä on ollut marraskuusta 2023 alkaen vaikeuksia tuottaa tyydyttävällä tasolla kunnalle erityisesti taloushallinnon palveluja ja suoritteita. Yhtiöllä on esittelytekstin kirjoittamishetkellä vielä talousarvioon 2024 ja tilinpäätökseen 2023 liittyviä suoritteita tekemättä tyydyttävällä tasolla eikä tilinpäätös ole

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

vielä valmistunut kirjanpidon osalta.

Kuntalaskenta Oy:n suoriutumista on seurattu käytännössä koko alkuvuosi ja 5.3.2024 lähetettiin yhtiölle reklamaatio palvelun tasosta ja siinä havaituista virheistä ja laiminlyönneistä. Yhtiöltä tiedusteltiin kirjallisesti tilinpäätöksen tilanteesta 18.3.2024 saamatta toistaiseksi kirjallista vastausta tai selontekoa tilinpäätöksen valmistumisesta. Kuntalaskenta Oy:ltä on pyydetty kirjallista selvitystä tilinpäätöksen toimittamattomuudesta ja mahdollisesta sopimusrikkomuksesta. Yhtiön toimitusjohtaja ei ole pystynyt antamaan myöskään puhelinkeskusteluissa arviota tilinpäätöksen valmistumisesta.

Kuntalaskenta Oy:n toiminnan takia kunnanhallitukselle ei ole esittää tilinpäätöslaskelmia, tilinpäätöksen liitetietoja, vesi- ja viemärlaitoksen tilinpäätöstietoja, allekirjoitusosaa ja tarkastusmerkintää, luetteloa eikä liite tietojen selvityksiä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että tilinpäätös 2023 palautetaan valmisteluun, koska Kuntalaskenta Oy ei ole tuottanut tilinpäätöksen laatimiseen vaadittavaa materiaalia. Tilinpäätös voidaan käsitellä, kun tilinpäätöksen materiaali on saatu koottua tilinpäätöskirjaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Kunnanhallitus paheksuu Kuntalaskenta Oy:n toimintatapaa ja edellyttää mahdollisimman nopeaa asian hoitamista.

KHALL 06.05.2024 § 120

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Vuoden 2023 tilinpäätösasiakirjat ovat valmistuneet sekä kunnan, vesi- ja viemärlaitoksen että kuntakonsernin osalta huhtikuussa 2024.

Rantasalmen kunnan (kunta + vesihuolto, ulkoinen) vuoden 2023 toimintatuottojen toteutumisaste talousarvioon (alkuperäinen +

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

muutettu) verrattuna 129,86 % ja toimintakulujen 101,97 %. Toimintakate oli 94,89 % arvioidusta. Tilinpäätösvouden aikana tehtiin tarvittavia määrärahamuutoksia.

Vuosikate (ulkoinen), joka osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin oli vesi- ja viemärilaitos mukaan lukien 1 726 071,64 € (TP 2022: 2 085 064 €).

Verotulot olivat n. 0,2 milj. € arvioitua suuremmat. Verotulot olivat tilinpäätösvoonna yhteensä noin 7,9 milj. € ja pienivät edelliseen vuoteen verrattuna noin 0,5 milj. €.

Valtionosuudet olivat yhteensä noin 2,6 milj. €. Valtionosuudet olivat arvoidun suuruiset.

Talousarviovuoden 2023 kunnan sekä vesi- ja viemärilaitoksen rakentamisen investointien toteuttamiseen oli yhteensä noin 2,9 milj. €:n määrärahavaraus, josta toteuma oli noin 2,28 milj.€. Tilinpäätösvouden toteutuma kunnan investoinneissa oli noin 1,8 € ja vesi- ja viemärilaitoksen osalta toteuma oli noin 0,4 €.

Kunnan kokonaislainakanta pieneni edelleen edelliseen vuoteen verrattuna. Lainatarve oli pienempi, koska kaikki investoinnit eivät toteutuneet investointisuunnitelman mukaan ja tilapäisluoton tarve väheni. Talousarviovuoden lopussa lainamäärä oli 1 664 € / asukas. Konsernin lainakanta Rantasalmen kunnassa on myös erittäin maltillinen verrattuna keskimääräiseen lainakantaan koko Suomessa.

Kunnan lainakanta oli vuoden lopussa kokonaisuudessaan 5,3 milj.€. Lainakantaan lasketaan mukaan sekä pitkäaikaiset että lyhytaikaiset lainat. Lyhytaikaista luottoa oli vuoden lopussa käytössä ja kunnan maksuvalmius heikkeni vuoden loppupuoliskolla.

Rantasalmen kunnan sekä vesi- ja viemärilaitoksen yhteenlaskettu tilikauden tulos on tilinpäätösvoodelta 161 485,50 € ylijäämäinen. Taseeseen jää tilinpäätösvouden 2023 jälkeen kumulatiivista ylijäämää yhteensä 3 410 166,18 €.

Kunnanhallitukselle erikseen lähetettynä materiaalina on tilinpäätöksen 2023 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

liitetiedot, vesi- ja viemärlaitoksen tilinpäätöstiedot, allekirjoitusosan ja tarkastusmerkinnän, luettelot ja selvitykset sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

- 1) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 161 485,50 €, kirjataan taseeseen tilikauden yli-/alijäämä tilille.
- 2) oikeuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään tasekirjaan ns. stilistisiä korjauksia, mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Jos muutoksia tehdään, ne tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen.
- 4) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 5) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 6) toteaa, että esitetty selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä on riittävällä tasolla.
- 7) toteaa ja saattaa tiedoksi tarkastuslautakunnalle Kuntalaskenta Oy:n toimittaneen tilinpäätöksen vuodelta 2023 huolimatta kuntalain ja hallintosäännön määräyksistä toukokuussa 2024.

Päätös:

Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

KHALL 20.05.2024 § 129

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Vuoden 2023 tilinpäätösasiakirjat ovat valmistuneet sekä kunnan, vesi- ja viemärlaitoksen että kuntakonsernin osalta huhtikuussa 2024.

Rantasalmen kunnan (kunta + vesihuolto, ulkoinen) vuoden 2023 toimintatuottojen toteutumisaste talousarvioon (alkuperäinen + muutettu) verrattuna 105,2 % ja toimintakulujen 99,2 %. Toimintakate oli 97 % arvioidusta. Tilinpäätösvouden aikana tehtiin tarvittavia määrärahamuutoksia.

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

Vuosikate (ulkoinen), joka osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin oli vesi- ja viemärilaitos mukaan lukien 1 726 071,64 € (TP 2022: 2 085 064 €).

Verotulot olivat n. 0,2 milj. € arvioitua suuremmat. Verotulot olivat tilinpäätösvuonna yhteensä noin 7,9 milj. € ja pienivät edelliseen vuoteen verrattuna noin 5 milj. €.

Valtionosuudet olivat yhteensä noin 2,6 milj. €. Valtionosuudet olivat arvioidun suuruiset.

Talousarviovuoden 2023 kunnan sekä vesi- ja viemärilaitoksen rakentamisen investointien toteuttamiseen oli yhteensä noin 2,9 milj. €:n määrärahavaraus, josta toteuma oli noin 2,28 milj.€. Tilinpäätösvuoden toteutuma kunnan investoinneissa oli noin 1,8 milj. € ja vesi- ja viemärilaitoksen osalta toteuma oli noin 0,4 milj. €.

Kunnan kokonaislainakanta pieneni edelleen edelliseen vuoteen verrattuna. Lainatarve oli pienempi, koska kaikki investoinnit eivät toteutuneet investointisuunnitelman mukaan ja tilapäisluoton tarve väheni. Talousarviovuoden lopussa lainamäärä oli 1 624 € / asukas. Konsernin lainakanta Rantasalmen kunnassa on myös erittäin maltillinen verrattuna keskimääräiseen lainakantaan koko Suomessa.

Kunnan lainakanta oli vuoden lopussa kokonaisuudessaan 5,3 milj.€. Lainakantaan lasketaan mukaan sekä pitkäaikaiset että lyhytaikaiset lainat. Lyhytaikaista luottoa oli vuoden lopussa käytössä ja kunnan maksuvalmius heikkeni vuoden loppupuoliskolla.

Rantasalmen kunnan sekä vesi- ja viemärilaitoksen yhteenlaskettu tilikauden tulos on tilinpäätösvuodelta 138 316,82 € ylijäämäinen. Taseeseen jää tilinpäätösvuoden 2023 jälkeen kumulatiivista ylijäämää yhteensä 3 410 156,18 €.

Kunnanhallitukselle erikseen lähetettynä materiaalina on tilinpäätöksen 2023 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, vesi- ja viemärilaitoksen tilinpäätöstiedot, allekirjoitusosan ja tarkastusmerkinnän, luettelot ja selvitykset sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

Kuntalaskenta Oy on tarkentanut 8.5.2024 tilinpäätöksen toteutumaa ensin antamastaan tiedosta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

- 1) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 138 316,82 €, kirjataan taseeseen tilikauden yli-/alijäämä tilille.
- 2) oikeuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään tasekirjaan ns. stilistisiä korjauksia, mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Jos muutoksia tehdään, ne tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen.
- 4) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 5) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 6) toteaa, että esitetty selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä on riittävällä tasolla.
- 7) toteaa ja saattaa tiedoksi tarkastuslautakunnalle Kuntalaskenta Oy:n toimittaneen tilinpäätöksen vuodelta 2023 huolimatta kuntalain ja hallintosäännön määräyksistä toukokuussa 2024.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti jatkaa asian käsittelyä jatkokokouksessa 23.5.2024.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Kuntalaskenta Oy:ltä on vielä toimittamatta mm. taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman tunnusluvut tilinpäätöskirjaan.

KHALL 23.05.2024 § 140
44/02.06.01.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Rantasalmen kunnan sekä vesi- ja viemärlaitoksen yhteenlaskettu tilikauden tulos on tilinpäätösvoodelta 138 316,82 € ylijäämäinen. Taseeseen jää tilinpäätösvooden 2023 jälkeen kumulatiivista ylijäämää yhteensä 3 410 165,82 €.

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

Kunnanhallitukselle erikseen lähetettynä materiaalina on tilinpäätöksen 2023 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, vesi- ja viemäriulaitoksen tilinpäätöstiedot, allekirjoitusosan ja tarkastusmerkinnän, luettelot ja selvitykset sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Kuntalaskenta Oy on tarkentanut jälleen tilinpäätöksen materiaaleja aiemmin antamistaan tiedoista.

Kuntalaskenta Oy ei ole pystynyt toimittamaan aikataulussa tilinpäätökseen liittyviä aineistoja tilinpäätöksen valmisteluun. Kunnassa on käytetty erittäin paljon työaika tilinpäätöksen valmistelemiseen sekä toistuviiin pyyntöihin ja tarkistuksiin Kuntalaskennasta. Keskeisimmän puutteet liittyvät tällä hetkellä tilinpäätöksen tunnuslukujen toimittamiseen taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman osalta. Nyt käytävissä olevan vajavaisen materiaalin perusteella on kunnan omana työnä pyritty tuottamaan tilinpäätökseen tunnuslukuja yhtiön puolesta.

Kuntalaskennan toiminta tilinpäätöksen 2023 valmistelussa ei vastaa kunnan ja yhtiön tekemää palvelusopimusta.

Tilinpäätöksen tuottamisen osalta ulkoistusriskit ovat realisoituneet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

- 1) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden ylijäämä +138 316,82 €, kirjataan taseeseen tilikauden yli-/alijäämä tilille.
- 2) oikeuttaa vt. hallintojohtajan tarvittaessa tekemään tasekirjaan ns. stilistisiä korjauksia ja täydennyksiä sekä lisäämään ja täydentämään tunnuslukuihin liittyviä tietoja ja taulukoita, kun Kuntalaskenta saa materiaalit toimitettua sekä mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Jos muutoksia tehdään, ne tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen.
- 4) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 5) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 6) toteaa, että esitetty selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä on riittäväällä tasolla.

Kunnanhallitus	§ 85	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 120	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	23.05.2024

7) toteaa ja saattaa tiedoksi tarkastuslautakunnalle Kuntalaskenta Oy:n toimittaneen tilinpäätöksen vuodelta 2023 huolimatta kuntalain ja hallintosäännön määräyksistä toukokuussa 2024.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 138, § 139, § 140**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.