

**Tekninen ja ympäristölautakunta**

---

**Aika** 12.06.2024 klo 17:30 - 19:32

**Paikka** Kokoushuone Kosulanlampi

**Käsitellyt asiat**

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 36 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                         | 3    |
| § 37 | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                  | 4    |
| § 38 | Viranhaltijapäätökset / tekninen ja ympäristötoimi               | 5    |
| § 39 | Teknisen johtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat            | 6    |
| § 40 | Aurinkorannan infra - investoinnin hankinta                      | 7    |
| § 41 | Talousarvion 2024 toteutuma 1-4 / tekninen ja ympäristötoimiala. | 11   |
| § 42 | Koirapuiston rakentaminen / sijainnin määrittäminen.             | 14   |
| § 43 | Teettämisuhan asettaminen - Pölkkyinniemi                        | 15   |
| § 44 | Teknisen ja ympäristölautakunnan kokoukset kaudella 2024         | 16   |
| § 45 | Tiedoksi saatettavat asiat / tekninen ja ympäristölautakunta     | 17   |

**Osallistujat**

|        | Nimi   | Tehtävä   | Lisätiedot         |
|--------|--|---|--------------------|
| Läsnä  | Luukkonen Veli-Matti<br>Korhonen Katja<br>Leminen Eemeli<br>Jokinen Sari | Puheenjohtaja<br>Varapuheenjohtaja<br>Jäsen<br>Jäsen                    | Saapui § 39 aikana |
| Poissa | Pesonen Tuomo<br>Leskinen Rainer<br>Sanisalo Jarkko                      |   |                    |
| Muu    | Sistonen Eero<br>Sallinen Ulla<br>Ruuskanen Mauri<br>Yli-Kovero Päivi    | kh:n puheenjohtaja<br>kh:n jäsen<br>esittelijä<br>Ympäristöasiantuntija |                    |

---

**Allekirjoitukset**

Veli-Matti Luukkonen  
puheenjohtaja

Mauri Ruuskanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

36 - 45 §:t

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Eemeli Leminen  
pöytäkirjantarkastaja

Sari Jokinen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla. 19.06.2024

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 36

12.06.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 36

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 37

12.06.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 37

**Päätösehdotus:** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Korhonen Katja ja Jokinen Sari.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leminen Eemeli ja Jokinen Sari.

---

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 38

12.06.2024

**Viranhaltijapäätökset / tekninen ja ympäristötoimi**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 38

Teknisen johtajan, ympäristöasiantuntijan ja kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 12.4.-7.6.2024. Päätösluettelot oheismateriaalina.

**Päätösehdotus:** Tekninen ja ympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

---

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 39

12.06.2024

**Teknisen johtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 39

Teknisen johtajan katsaus toimialan ajankohtaisiin asioihin sekä hankkeisiin.

- Kuntalan tilanne
- Organisaation toiminta

**Päätösehdotus:** Tekninen ja ympäristölautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Korhonen Katja liittyi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

|                                 |      |            |
|---------------------------------|------|------------|
| Tekninen ja ympäristölautakunta | § 34 | 17.04.2024 |
| Tekninen ja ympäristölautakunta | § 40 | 12.06.2024 |

### **Aurinkorannan infra - investoinnin hankinta**

TEYMPLTK 17.04.2024 § 34

Valmistelija                      Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Talousarviovuodelle 2024 kunnanvaltuusto on varannut investointeihin rahaa Aurinkorannan infrastruktuurin rakentamiseen. Investointirahaa on varattu kustannuspaikalle 9906 sekä 9078. Kustannuspaikan 9906 investoinneista vastaa teknisen ja ympäristötoimen toimiala ja kustannuspaikan 9078 investoinneista vastaa kunnanhallitus.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy on valmistellut Aurinkorannan kilpailutusmateriaalia. Kilpailutus on järkevä tehdä kokonaisurakkana. Hanke sisältää teknisiin palveluihin sisältyvää rakentamista sekä kunnanhallituksen alaista vesi- ja viemäriverkoston rakentamista. Näiden osioiden kilpailuttaminen erikseen ei ole taloudellisesti järkevää.

1.4.2024 voimaan tulleen hallintosäännön 23 § mukaan Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivaltaan kuuluu päättää kunnanvaltuuston hyväksymien hallinnon toimialan sekä vesi- ja viemärilaitoksen investointien toteuttamisesta, hankintamenettelystä, valvonnasta ja seurannasta. Hallintosäännön 26 § mukaan teknisen ja ympäristölautakunnan tehtävät ja yleinen toimivalta päättää kunnanvaltuuston hyväksymien toimialansa investointien toteuttamisesta, hankintamenettelystä, valvonnasta ja seurannasta.

Koska Aurinkorannan infrastruktuuri toteutetaan kokonaisurakkana, tulee investoinnin toteuttaminen, hankintamenettely, valvonta ja seuranta toteuttaa yhdessä toimielimessä.

Hallintosäännön 30 § mukaan toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se viranomainen, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.4.2024, §105 delegoinut tekninen ja ympäristölautakunnalle valtuutuksen hyväksyä kaikki kilpailutusasiakirjat.

Tekninen ja  
ympäristölautakunta  
Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 34

17.04.2024

§ 40

12.06.2024

Järvi-Saimaan Palvelut Oy käynnistää hankkeen kilpailutuksen välittömästi kilpailutusasiakirjojen hyväksymisen jälkeen Cloudian kautta julkisessa sähköisessä kilpailutusjärjestelmä Hilmassa.

Kilpailutusasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

**Päätösehdotus:**

Tekninen ja ympäristölautakunta

1) päättää hyväksyä oheismateriaalina olevat kilpailutusasiakirjat.  
2) antaa toimeenpanoluvan, jotta kilpailutus voidaan käynnistää välittömästi.

**Päätös:**

Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa.

TEYMPLTK 12.06.2024 § 40  
73/10.03.01.06/2024

Valmistelija

Tekninen päällikkö Janne Hämäläinen 050 412 6598

1.4.2024 voimaan tulleen hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan kuuluu päättää kunnanvaltuuston hyväksymien hallinnon toimialan sekä vesi- ja viemärilaitoksen investointien toteuttamisesta, hankintamenettelystä, valvonnasta ja seurannasta. Hallintosäännön 26 § mukaan teknisen ja ympäristölautakunnan tehtävä ja yleinen toimivalta on päättää kunnanvaltuuston hyväksymien toimialansa investointien toteuttamisesta, hankintamenettelystä, valvonnasta ja seurannasta.

Koska Aurinkorannan infrastruktuuri toteutetaan kokonaisurakkana, tulee investoinnin toteuttaminen, hankintamenettely, valvonta ja seuranta toteuttaa yhdessä toimielimessä. Hallintosäännön 30 § mukaan toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se viranomainen, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Kunnanhallitus (15.04.2024 § 105) on nyt lainvoimaisella päätöksellään päättänyt siirtää toimivaltaansa kustannuspaikan 9078



|                                 |      |            |
|---------------------------------|------|------------|
| Tekninen ja ympäristölautakunta | § 34 | 17.04.2024 |
| Tekninen ja ympäristölautakunta | § 40 | 12.06.2024 |

Aurinkorannan investoinnista tekniselle ja ympäristölautakunnalle investoinnin toteuttamisen, hankintamenettelyn, valvonnan ja seurannan osalta.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy on kilpailuttanut hankkeen vaiheen 1. 18.04.2024-13.05.2024 klo 16:00 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä saapui neljä (4) tarjousta, jotka olivat kaikki tarjouspyynnön mukaisia. Tarjousten vertailuperusteena on kokonaishinta (alv 0 %), jossa halvin kelpoisuusehdot täyttävä urakkatarjous valitaan. Tarjousten avauksesta on laadittu erillinen pöytäkirja. Lisäksi tarjouksista on laadittu vertailutaulukko ja taulukon mukaisesti edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa on käyty selonottoneuvottelu. Sopijapuolia sitova sopimus syntyy vasta, kun kaikki sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen tai kun tilaus on tehty.

Investointimääräraha 160 000 + 77 000, tullaan ylittämään. Ylitystä aiheuttavat Sitowisen kustannukset, urakkatarjoushinta, JSP:n hankepalkkio sekä johdon siirtokustannukset, josta saatu, ei sitova, kustannusarvio Elveralta on n. 3500 (alv 0 %). Lisäksi pohjaveden korkeuden vuoksi, suunnitelmista poiketen, on tuotu esille ankkurointilaatan rakentamisen tarve. Tästä ei ole saatu kustannusarviota.

Ylitys on arviolta n. 2 % investointimäärärahoista.

Urakkatarjouspyyntö ja vertailutaulukko ovat liitteenä. Selonottoneuvottelun pöytäkirja sekä tarjousten avauspöytäkirja ovat oheismateriaalina.

Esittelijä Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

**Päätösehdotus:** Tekninen ja ympäristölautakunta päättää

- 1) tarjouskilpailun perusteella hankkia Aurinkorannan infran 1. vaiheen toteuttajaksi Maansiirto E. Huttunen Oy:n kokonaishintaan 222 790,00 (alv 0 %). Tarjoukseen liittyy myös Optio: Viitasammakonpolun rakentaminen pysäköintialueineen, jos tilaaja näin päättää.
- 2) valtuuttaa teknisen päällikön allekirjoittamaan sopimuksen hankinnasta.
- 3) esittää, että investointiin haetaan Rinteeläntien levennykseen varatusta investointirahasta lisämäärärahaa 7 000 euroa (kustannuspaikka 9906).

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 34

17.04.2024

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 40

12.06.2024

**Päätös:**

Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen lisäyksellä, että lautakunta suosittaa option käyttämistä samalla.

---

Liitteet

Liite 1 Aurinkorannan infra - investoinnin hankinta / tarjouspyyntö ja vertailutaulukko.

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 41

12.06.2024

### **Talousarvion 2024 toteutuma 1-4 / tekninen ja ympäristö toimiala.**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 41  
182/02.02.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689, tekninen päällikkö Janne Hämäläinen 050 4126 598, kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 040 4765 602 sekä ympäristöasiantuntija Päivi Yli-Kovero 050 4705 080.

Kunnanhallituksen päätöksen 16.1.2024 § 9 mukaan lautakunnilla on raportointivelvoite kunnanhallitukselle kolmannesvuosittain toiminnasta ja taloudesta, ensimmäinen huhtikuun lopun tilanteen mukaisena, toinen elokuun lopun tilanteen mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Raportti 1-4 kk 2024 koostuu ulkoisista kustannuksista ja niiden vertailusta. Sisäisten erien laskutus ei ehdi valmistua lautakunnan kokoukseen mennessä.

Yleisesti voidaan todeta, että talousarviovuosi on käynnistynyt jopa poikkeavasti uuden organisaation kannalta katsottuna. Pohdintaa ovat aiheuttaneet tilitoimiston haasteet sekä tilinpäätöksen valmistumisen että talousarvion seurannan osalta. Talousarvioiden yhdistämisen haasteita on nyt alkuvuonna tarkasteltu ja etsitty ratkaisuja mm. tilikarttojen selkeyttämiseen siten että eri asioita, numeroita ja tietoja olisi helpommin ja siten varmemmin poimittavissa mahdollisimman yksityiskohtaisesti eri tarpeisiin. Lisäksi on käyty keskustelua palveluntuottajien (lähinnä JSP) kanssa myös heidän laskutuksensa selkeyttämistä.

Energian hintojen nousu vuoden 2023 aikana näkyy alkuvuoden lisälaskutuksena kiinteistöjen ja teknisten palveluiden osalta ensimmäisen kolmanneksen tasauksessa. Luotettavien kirjanpito tietojen puuttuessa tasauslaskutus tehdään vasta seuraavan kolmanneksen jälkeen. Sähkön hinnan odotetaan laskevan kuluvan vuoden aikana, joten kesäkauden odotetaan tasaavan osaltaan alkuvuotta. Toisaalta kaukolämmön hinnannousu kesäkaudelta eteenpäin tuo kustannuspainetta kiinteistöille. Energiakustannusten nousu tulee näkymään myös sisäisissä erissä nousuna alkuvuodesta, mutta kesäkauden toivotaan tasaavan näitäkin kustannuksia.

Hyvinvointialueen vuokrasopimuksia on jouduttu osaksi tarkentamaan koko hyvinvointialueella, koska ne eivät ole

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 41

12.06.2024

noudattaneet ara- lainsäädäntöä. Tästä johtuen myös Rantasalmella tulot tulevat poikkeamaan merkittävästi budjetoidusta.

Investoinnit käynnistyvät kesäkautta vasten. Suurimman investoinnin, ns. Aurinkorannan infran rakentamisen urakkatarjoukset on saatu ja voittanut tarjous on käsittelyssä 12.6.2024 lautakunnan kokouksessa. Budjetin määrärahavaraus vaikuttaisi hieman ylittyvän lisätöiden kanssa. Toisaalta näyttää myös siltä, ettei toista samalla alueella sijaitsevaa kadun levennyskohdetta voida toteuttaa, joten tähän varatusta määrärahasta riittäisi tasoittamaan myös muiden investointien tarpeita, jos lisärahoitustarvetta ilmenee.

Rakennusvalvonnan puolella lupakehitys on ollut hieman viimevuotista jäljessä, mutta hankkeita voimassa olevien lupien osalta on käynnistetty. Tämä kertoo luottamuksen palautumisesta esim. maatalouden investointeihin.

Ympäristövalvonnan osalta alkuvuosi on jakautunut työajallisesti maanantai–tiistai Juvalla ja keskiviikko–perjantai Rantasalmella. Yksityistieavustusten päivittäminen on aloitettu kyselyllä ja selvityksen luonnostelulla, joka valmistunee kesäkuun aikana. Kosulanlammen tilanne on viime kesänä heikentynyt ja ennallistamissuunnitelmaa on aloitettu toteuttamaan keräämällä ainestoa sekä käymällä ensimmäisiä keskusteluja ELY-keskuksen kanssa tarvittavista toimenpiteistä. Ruutanaharjun pohjavesien suojelusuunnitelman hankeavustuksesta on saatu myönteinen päätös, ja seuraavaksi kerätään aineisto kilpailutusta varten.

Kaiken kaikkiaan yhteenvetona toiminta on ollut lähellä arvioitua. Suurimpana poikkeamana näyttäisi olevan kiinteistöpuolen tulot, jotka ovat toteutuneet vain 21,8 %. Sisäisissä laskutuksissa on viiveitä, jonka lisäksi joitakin talousarviosta puuttuneita hankkeita on toteutettu ja ne ovat tulossa toteutukseen ylimääräisinä.

Tekninen ja ympäristö toimialan talousarvion ulkoisten erien toteutumien 1-4 kk ja kirjallisten tavoitteiden toimenpiteet 1-4 kk ovat liitteenä. 1-4 kk toteumataulukot ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

**Päätösehdotus:**

Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyy toimialan ulkoisten erien sekä kirjallisten tavoitteiden toteuman 1-4 kk ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 41

12.06.2024

**Päätös:** Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

- 
- Liite 2 TEKNISEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN TOIMIALA  
toteuma 1-4 kk 2024
  - Liite 3 Kiinteistöt toteuma 1-4 kk 2024
  - Liite 4 Tekniset palvelut toteuma 1-4 kk 2024
  - Liite 5 Yksityistieavustukset toteuma 1-4 kk 2024
  - Liite 6 Ympäristövalvonta toteuma 1-4 kk 2024
  - Liite 7 Rakennusvalvonta toteuma 1-4 kk 2024

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 42

12.06.2024

**Koirapuiston rakentaminen / sijainnin määrittäminen.**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 42  
21/02.07.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689

Rantasalmen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2023 § 110 hyväksynyt talousarviossa vuoden 2024 investoinnit ja niihin määrärahavaraukset. Yhtenä hankkeena on ns. koirapuiston rakentaminen ja varattu määräraha on 10 000 euroa. Hanketta on käsitelty useiden vuosien aikana ja myös useissa muissa instansseissa mm. valtuustoseminaareissa.

Investointihankkeen vireilläolon aikana eri tahot ovat tutkineet erilaisia mahdollisia sijoituspaikkoja ja niihin liittyviä kaavallisia, maisemallisia sekä kustannuksellisia yms. seikkoja. Selvityksistä huolimatta paikkaa, joka olisi yhteisesti voitu hyväksyä, ei ole koirapuistolle löytynyt. Jotta hanketta voitaisiin edistää, on syytä määrittää tietyt lähtökohdat toteutukselle. Yhtenä tärkeänä näistä on tietysti sijoituspaikka.

Seminaarien tarkastelut yms. osoittavat tarjolla olevien vaihtoehtojen vertailussa hyvin sekä edut että haitat. Vertailutarkastelut on esitetty oheismateriaalina olevissa dokumenteissa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa (11.3.2024 § 7) hyväksytyn hallintosäännön 26 § "tekniinen ja ympäristölautakunta" kohta 4. mukaan "lautakunta päättää kunnanvaltuuston hyväksymien toimialansa investointien toteuttamisesta, hankintamenettelystä, valvonnasta ja seurannasta;".

Esittelijä

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

**Päätösehdotus:**

Tekninen ja ympäristölautakunta päättää tehtyjen vertailujen perusteella koirapuiston sijoituspaikaksi ns. Harjuntaustan-alueen. Koirapuiston tarkempi suunnittelu on mahdollista aloittaa määrärahojen puitteissa.

**Päätös:**

Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 43

12.06.2024

### Teettämisen asettaminen - Pölkkyinniemi

TEYMPLTK 12.06.2024 § 43  
187/11.03.02.01/2023

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Päivi Yli-Kovero 050 470 5080

Rantasalmen ympäristönsuojeluviranomaiselle on tehty lukuisia suullisia ja kirjallisia ilmoituksia muovijäteongelmasta Pölkkyinniemessä ja Kaijansaaressa vuoden 2023 kesäkuusta lähtien. Muovit ovat peräisin alueella toimivan toiminnanharjoittajan harjoittamasta maataloudesta. Hänelle on myönnetty ympäristölupa eläinsuojalle (YMPLTK 20.9.2017 § 23).

Eläinsuojalle on tehty tarkastuskäynti 19.6.2023 ja 5.10.2023, joista on laadittu pöytäkirjat. Näissä on annettu kehoitus ympäristöluvan vastaisten rikkomukset korjaamiseksi. Lisäksi hänelle on lähetetty selvityspyyntö 27.10.2023 koskien yksityistiehen haudattuja muovijätteitä. Selvityspyyntöön ei ole vastattu.

Pyydetty toimenpiteet ovat olleet tekemättä 3.5.2024 ja tämän jälkeenkin on tullut useita ilmoituksia muovijätteistä. Ympäristönsuojelulain (527/2014, YSL) 184 §:n mukaan viranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, tämän lain nojalla antamaansa kieltoa tai määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella tai toiminta keskeytetään. Uhkasakkolain (1113/1990) 22 §:n mukaan asianosaista on kuultava ennen teettämisen asettamista. Kuulemiskirje on lähetetty 27.5.2024. Vastaus on annettava seitsemän päivän kuluessa kirjeen vastaanottamisesta.

Ehdotus teettämisen asettamisesta sekä asian käsittelystä syntyneitä aineistoa ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

**Päätösehdotus:**

Teettämisen asettaminen ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös:**

Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 44

12.06.2024

**Teknisen ja ympäristölautakunnan kokoukset kaudella 2024**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 44  
7/00.02.11/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689

Hallintosäännön 1.4.2024 (Kvalt 11.3.2024 § 7) luvun 15 § 127  
mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa.

Teknisen ja ympäristölautakunnan kokouksia vuoden 2024 syksyille  
on suunniteltu seuraavasti: 11.9.; 16.10.; 13.11.; tarvittaessa 11.12.  
Kokoukset pidetään ensisijaisesti kunnanvirastolla, alkaen klo.17.30.

Esittelijä

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen

**Päätösehdotus:**

Tekninen ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä  
kokousaikataulunsa syksyille 2024 esitetyn mukaisesti.

**Päätös:**

Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---



Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 45

12.06.2024

### **Tiedoksi saatettavat asiat / tekninen ja ympäristölautakunta**

TEYMPLTK 12.06.2024 § 45

**Päätösehdotus:** Tekninen ja ympäristölautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

Rakennustarkastajan lupapäätökset ajalta 12.4.-5.6.2024.  
Päätöksien julkipanolistat oheismateriaalina.

#### **Etelä-Savon ELY-keskus**

22.4.2024 Järvi-Suomen Energia suunnittelee maakaapelin ja valokuitukaapelin asentamista Rantasalmen Haukivedellä Vaahersalon osakaskunnan vesialueen alitse suuntaporauksella. Vesilain 2 luvun 5 a § mukaan hankkeesta vastaavalla on oikeus sijoittaa johto toisen vesialueelle, jos sijoittaminen ei vaadi lupaa, ympäristölupaa ei ole määrätty eikä siitä aiheudu merkittävää haittaa alueen omistajalle. Hankkeesta on ilmoitettava ELY-keskukselle ja vesialueen omistajalle 60 vuorokautta ennen toimenpiteen suorittamista. Järjestäytymättömälle osakaskunnalle ilmoitus voidaan antaa julkaisemalla se ELY-keskuksen ja kunnan verkkosivuilla.

#### **Itä-Suomen aluehallintovirasto**

15.5.2024: Päätös 43/2024 Kolkonjoen myllypato (ISAVI/10375/2021).

Virtasalmi-Joroinen kalatalousalue on hakenut lupaa kalatien rakentamiseen Kolkonjoen myllypadon ohittamiseksi sekä vanhan mylly- ja sahalaitosta koskevan luvan rauettamiseksi Itä-Suomen aluehallintovirastossa. Hanke on luvanvarainen vesilain nojalla.

Hankkeen tarkoituksena on parantaa kalojen kulkua Kolkonjoessa rakentamalla kalatie. Kolkonjoki on tärkeä elinalue erittäin uhanalaiselle järvitaimenelle ja harjukselle. Rakennustyöt käsittävät 30 metriä pitkän kalatien rakentamisen kahdeksalla kivikynnyksellä ja altailla. Työt tehdään vähäisen virtaaman aikaan 15.8.–30.11. ja kalatie otetaan käyttöön heti valmistumisen jälkeen.

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 45

12.06.2024

Hankkeella on positiivisia vaikutuksia alueen ekologiseen tilaan. Se ei heikennä vedenlaatua, pohjaveden tilaa, eikä vaikuta merkittävästi alueen vesistöön tai virkistyskäyttöön. Kalatien rakentaminen aiheuttaa vähäisiä samentumishaittoja, jotka minimoidaan. Aluehallintovirasto rauettaa vanhan luvan ja myöntää luvan kalatien rakentamiseen. Hankkeen toteuttaminen ei ennalta arvioiden aiheuta korvattavaa edunmenetystä. Luvan saajan on noudatettava vesilain säännöksiä ja lupamääräyksiä.

### **Maa- ja metsätalousministeriö**

02.5.2024: Saimaan alueen vesitilanne on ollut runsasvetinen koko syksyn ja talven ajan, ja huhtikuun runsaat sateet ovat nostaneet tulvaennustetta. Vedenkorkeuden ennustetaan nousevan yli tason NN+ 76,60 m toukokuun lopulla, vaikka lisäjuoksutusta (1000 m<sup>3</sup>/s) on käynnissä. Vedenkorkeus on ylittänyt tason NN+ 76,70 m viimeksi vuosina 1974–1975. Tulvavahingot lisääntyvät nopeasti, kun vedenkorkeus nousee yli NN+ 76,55 m.

Saimaan ja Vuoksen juoksutussäännön mukaan, odotettavissa olevia tulvavahinkoja pyritään estämään tehokkaasti juoksutusta muuttamalla. Kaakkois-Suomen ELY-keskus aloitti juoksutusten lisäämisen 21.8.2023 ja nosti juoksutuksen 1000 m<sup>3</sup>/s tasolle 6.5.2024 alkaen. Tällä on alennettu vedenkorkeutta noin 24 cm.

ELY-keskus esitti, keskusteltuaan Venäjän vesiviranomaisten kanssa, juoksutuksen nostamista 13.5.2024 alkaen tasolle 1050 m<sup>3</sup>/s ja tarvittaessa 1100 m<sup>3</sup>/s. Maa- ja metsätalousministeriö hyväksyi esityksen ja antoi ELY-keskukselle valtuuden lisätä juoksutusta vesitilanteen kehittymisen mukaan viikkokeskiarvon tasolle 1100 m<sup>3</sup>/s saakka. Ministeriö katsoo, että juoksutuksen lisääminen on tarpeellista ja perusteltua tulvavahinkojen ehkäisemiseksi.

### **Metsähallitus**

20.5.2024 Metsähallitus on myöntänyt Luonnontieteellisen keskukselle, Sääksisäätiön ja Metsähallituksen Luontopalveluiden asiantuntijatyöryhmille tutkimusluvan koskien kalasäskien, maakotkan ja merikotkan pesien tarkastamista sekä poikasten rengastamista ja mittaamista. Tutkimusalueet kattavat useita kansallispuistoja, kuten

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 45

12.06.2024

Koloveden, Kolin, Linnansaaren, Patvinsuon, Petkeljärven ja Tiilikkajärven, sekä laajoja luonnonsuojelualueita, kuten Joutenveden, Kermajärven, Koitereen, Oriveden-Pyhäselän, Jouhtenisen, Patvin, Reposuo-Kalliolahdensuon ja Petkeljärvi-Putkelanharjun alueita. Lisäksi tutkimus ulottuu soidensuojelualueille, kuten Kissansuon-Raaninsuon-Tohlinsuon ja Matalansuon-Kurttosuon-Hyvärilänsuon alueille. Lupa kattaa pesien tarkastamisen ja poikasten rengastamisen valtion suojelualueilla sekä liikkumisen rajoitusalueilla, kun se on tarpeen tutkimuksen kannalta. Lupa on voimassa 1.6.2024 alkaen ja päättyy 31.12.2026.

### **Metropolilab**

13.5.2024: Rantasalmen kirkonkylänjätevedenpuhdistamo velvoitetarkkailu toukokuu 2024

### **Ramboll Oy**

30.4.2024: Rantasalmen suljetun kaatopaikan vesien tarkkailutulokset, huhtikuu 2024

### **Savonlinnan alueellinen jätelautakunta**

21.5.2024: Jätehuoltomääräysten biojätteen erilliskeräystä koskevien vaatimusten muuttaminen.

Biojätteen erilliskeräysvelvollisuus koskee kaikkia kiinteistöjä jätehuoltomääräysten mukaan, mutta käytännössä erilliskeräys ei ole järjestetty kaikkien alueiden ulkopuolelle jääville kiinteistöille. Sulkavan alueella biojätteen kuljetus on kunnallisen Kierrätysyhtiö Rippeen vastuulla, mutta ongelmana on palvelun puute yksityisiltä palveluntarjoajilta taajamien ulkopuolella. Viranomaiset ovat ehdottaneet biojätteen erilliskeräysvelvollisuuden rajaamista taajamiin tai kaikkien kuljetusalueen kiinteistöjen piiriin sekä kompostointivaihtoehdon säilyttämistä. Tämä edellyttäisi muutoksia jätehuoltomääräyksiin ja kuljetusurakoiden laajentamista yhteistyössä jätelaitoksen kanssa. Biojätteen erilliskeräysvelvollisuuden rajaamisen vaikutukset ja muutostarpeet jätehuoltomääräyksiin tulee kartoittaa.

### *Yleisesti*

6.5.2024: Ympäristönsuojeluviranomaiselta on pyydetty lausuntoa koskien Putkilahti-Ruskeaperän Natura-alueen kunnostusruoppausta. Hankkeelle on annettu toteuttamista puoltava lausunto.

Tekninen ja  
ympäristölautakunta

§ 45

12.06.2024

13.5.2024: Ympäristösuojeluviranomaiselta on pyydetty lausuntoa koskien sähkö- ja valokuitukaapelia (ISAVI/977/2024). Asiasta ei ollut tarpeen jättää lausuntoa.

30.5.2024: Ympäristösuojeluviranomaiselta on pyydetty lausuntoa koskien vesienhoidon keskeisiä kysymyksiä ja työohjelmaa Vuoksen vesienhoitoalueella 2028–2033. Lausunnossa on otettu kantaa esitettyihin kysymyksiin.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37, § 38, § 39, § 41, § 44, § 45**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40****HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Rantasalmen kunta  
Eliel Saarisen tie 2  
58900 Rantasalmi

### **Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus**

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite



- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:  
Rantasalmen kunta  
Eliel Saarisen tie 2  
58900 Rantasalmi

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen ja ympäristölautakunta

Rantasalmen kunta

Eliel Saarisen tie 2  
58900 Rantasalmi  
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi  
faksi: 015-440 720  
puh. 040 161 5000

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla. 19.06.2024 .

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valituskirjelmän toimittaminen perille**

Valitusasiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle siten, että ne ovat perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Lähettäjän vastuulla asiakirjat voi toimittaa myös lähetin tai postin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Muutoksenhakijan tai asiakirjojen laatijan on allekirjoitettava valitusasiakirjat omakätisesti. Muutoksenhakijan laillisena edustajana toimivan valituksen laatijan on ilmoitettava myös ammattinsa ja asuinpaikkansa sekä postiosoitteensa.

**Maksu**

Vaasan hallinto-oikeus perii käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Pl 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 VAASA

sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42611, kirjaamo 029 56 42780

Faksinumero: 029 56 42760

**Valituskirjelmän liitteet**

Valitusasiakirjoihin on liitettävä:

- 1) muutoksenhakijoiden nimet ja osoitteet
- 2) päätös, johon haetaan muutosta: alkuperäisenä tai oikeaksi todistettuna jäljennöksenä
- 3) selostus, miltä osin päätökseen haetaan muutosta
- 4) muutosvaatimusten perusteet

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnan kirjaamosta.

Eliel Saarisen tie 2, 58900 Rantasalmi

[rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi](mailto:rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi)

015 440 720 (faksi)

040 161 5000 (vaihde)