

Kunnanhallitus

Aika 12.08.2024 klo 16:00 - 17:56

Paikka Kokoushuone Kosulanlampi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 176	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 177	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 178	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	5
§ 179	Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus	6
§ 180	Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen	7
§ 181	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	8
§ 182	Kunnanvaltuuston 4.7.2024 päätösten täytäntöönpano	9
§ 183	Valtuustoaloite: Hyvinvointi ja terveystyöryhmä joka kylälle	10
§ 184	Arviointikertomus vuodelta 2023	12
§ 185	Osallistuminen Etelä-Savon maakuntaliiton kuntakierrokseen	16
§ 186	Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos 1306 Hankkeet	17
§ 187	Täyttölupa / hankekoordinaattori Lumovoimaa kulttuurista -hanke, hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala	19
§ 188	Torin digitaalisessa näytössä aineiston julkaisusta perittävät maksut	20
§ 189	Työterveyspalvelujen kilpailutus ja hankinta	22
§ 190	Rantasalmen kunnan sähkön hankinta vuosille 2025-2028	24
§ 191	Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tiloilla Itäranta (681-431-3-42) ja Pitkäniemi (681-431-3-4)	27
§ 192	Kiinteistön 681-421-7-13 (Tyrmä) jatkotoimenpiteet	29
§ 193	Lausuntopyyntö / Juvan kunnan rakennusjärjestyksen luonnos	31
§ 194	Rakennusjärjestyksen uudistamisen työryhmä	32
§ 195	Rakennusjärjestyksen uudistaminen	34
§ 196	Viemäriverkoston saneeraus 2024	36

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero	Puheenjohtaja	Jäävi 190 §.
	Wessman Mauri	1. varapuheenjohtaja	Puheenjohtajana 190 §.
	Lappalainen Mikko	2. varapuheenjohtaja	Jäävi 190 §.
	Sallinen Ulla	Jäsen	
	Kärki Aku	Jäsen	
	Tilaéus Tiina	Jäsen	
	Vihavainen Satu	Jäsen	
Muu	Tiainen Juho	kv:n puheenjohtaja	
	Rautiainen Jari	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Lyytikäinen Roope	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Leskinen Rainer	kaupungin-/kunnanjohtaja	
	Jarkko Sanisalo	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Eero Sistonen
puheenjohtaja § 176-189 ja 191-196

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Mauri Wessman
puheenjohtaja § 190

Käsitellyt asiat

176 - 196 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Aku Kärki
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Tilaéus
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 19.08.2024

Riitta Tolvanen
hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 176

12.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 12.08.2024 § 176

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 177

12.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 12.08.2024 § 177

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tiina Tilaéus ja Aku Kärki.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Tilaéus ja Aku Kärki.

Kunnanhallitus

§ 178

12.08.2024

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 12.08.2024 § 178

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.

- Rantasalmen Manta ja Pekka -tunnustuspalkinto 2024 Markus Heiskaselle luovutettu Lipposmarkkinoilla.
- Hankintasopimusten auditointi.
- Työllisyysalueen valmistelutilanne.
- Syksyn aikataulut.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 179

12.08.2024

Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus

KHALL 12.08.2024 § 179

Kunnanjohtaja:

- hankinnat nro 19
- henkilöstöasiat nro 20
- muut päätökset nro 17-18, 21

Vt. Hallintojohtaja:

- hankinnat nro 51
- henkilöstöasiat nro 50
- muut päätökset nro 48-49

Oheismateriaali: Luettelo päätöksistä

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 180

12.08.2024

Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen

KHALL 12.08.2024 § 180

Kunnanhallitukselle on jätetty tiedoksi seuraavat toimielimien pöytäkirjat:

- hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 4.7.2024

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä niissä mainittujen asioiden osalta kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 181

12.08.2024

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 12.08.2024 § 181

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

- As Oy Punatupa yhtiökokous 22.8.2024
- ELY-keskus 25.6.2024: Joukkoliikenteen rahoitussuunitelma ajokaudelle 3.6.2024-1.6.2025
- Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 62/2024
- Rantasalmen Yrittäjät Ry:n pöytäkirjaote 29.7.2024 kaavoituksen ohjausryhmän jäsenen valinta
- Valtionvarainministeriön päätös 26.6.2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024
- Valtionvarainministeriön päätös 26.6.2024 kuntien kotikuntakorvauksen perusosan korjaamisesta vuodelle 2024
- Koha-Suomi Oy:n palvelumaksun korotus

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 182

12.08.2024

Kunnanvaltuuston 4.7.2024 päätösten täytäntöönpano

KHALL 12.08.2024 § 182

63/00.01.01.03/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen, 0400 172 538

Kunnanhallitus tarkastaa kuntalain 56 §:n tarkoituksessa valtuuston 4.7.2024 tekemät päätökset, pykälät 25-48.

Täytäntöönpanoluettelo on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa päätökset 26-48 § laillisessa järjestyksessä syntyneiksi, valtuuston toimivaltaan kuuluviksi sekä muutoinkin lakien ja asetusten mukaisiksi ja päättää panna ne täytäntöön oheisen täytäntöönpanoluettelon mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Täytäntöönpanoluettelo 4.7.2024

Kunnanvaltuusto

§ 47

04.07.2024

Kunnanhallitus

§ 183

12.08.2024

Valtuustoaloite: Hyvinvointi ja terveysryhmä joka kylälle

KVALT 04.07.2024 § 47

Valtuutettu Marja Riitta Linnaranta jätti yhdessä valtuutettujen Minja Lääperin Veli-Matti Luukkosen ja varavaltuutettu Mirja Repo Ketolan kanssa valtuustoaloitteen "Hyvinvointi ja terveysryhmä joka kylälle". Valtuustoaloite liitteenä.

Päätös:

Linnarannan ym. valtuustoaloite merkittiin tiedoksi ja valtuusto päätti antaa asian kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 12.08.2024 § 183

123/01.04.02.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Kunnanvaltuutettu Marja Riitta Linnarannan ym. jättämä valtuustoaloite kuuluu Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialan tehtäviin ja toimivaltaan.

Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialalta on tiedusteltu osallisuussuunnitelman valmistelun tilannetta. Saadun tiedon mukaan hyvinvointipalveluissa valmistellaan parhaillaan viranhaltijatyönä osallisuussuunnitelmaa, jonka on tarkoitus tulla päätöksentekoon syksyllä 2024. Suunnitelmassa käsitellään muun muassa omaehtoisen vapaaehtoistoiminnan edistämistä ja kunnan yhteistyötä paikallisten järjestöjen kanssa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi Rantasalmen kunnassa käytetään aikuisten harrastamisen palveluseleitä. Näillä palveluseleillä on mahdollistettu erilaisia kyläkuntakohtaisia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen käyttäjälähtöisiä toimintaryhmiä.

Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 47
§ 183

04.07.2024
12.08.2024

Aikuisten harrastamisen palvelusetelin käyttö perustuu kylien omaan motivaatioon, aktiivisuuteen ja toimeliaisuuteen, kunnan toimiessa mahdollistajana. Palvelusetelijärjestelmän mielekkyyttä ja toimivuutta arvioidaan jatkuvasti yhteistyössä hakijoiden kanssa.

Vuoden 2024 alussa palvelusetelien myöntämisen ja käytön periaatteita on uudistettu vastaamaan paremmin kylien erilaisia tarpeita. Aikuisten harrastamisen palvelusetelitä on myönnetty Rantasalmen kylille yhteensä 8 936 €, ja jäljellä on 1 064 €. Lisärahoitusta, 2 000 €, on ohjattu palvelusetelisiin budjetoitua suuremman tarpeen vuoksi.

Aikuisten harrastamisen palveluseteljä on myönnetty 2024:

- Tuusmäen kyläyhdistys ry: aikuisten liikunta (2 hakemusta) yhteensä 1 840 €
- Kolkontaipaleen kyläyhdistys ry: harrastelijakokit 1 288 € ja taidekerho 448 €
- Rantasalmen Urheilijat ry / taitoluistelijat: Skatefit-ryhmä 1 200 €
- Asikkala-Vaahersalo kylätoimikunta: jumpparyhmä 1 760 €
- Rantasalmen eteläinen maa- ja kotitalousseura ry: Hiltulan terveystoimikunta 2 400 €

Rantasalmen kunnassa seurataan ja selvitetään aktiivisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen soveltuvia erityyppisiä hanke- ja lisärahoitusmahdollisuuksia osana tavanomaista työtä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja toteaa kunnanvaltuustolle vastauksenaan, että aloitteessa nostettuja seikkoja valmistellaan viranhaltijaorganisaatiossa sekä kunnan talousarviossa on varattuna määrärahat kyläkuntien omaehtoiseen hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemiseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2 Valtuustoaloite: Hyvinvointi ja terveysryhmä joka kylälle / Linnaranta et al

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024

Arviointikertomus vuodelta 2023

TARKLTK 23.05.2024 § 16

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Lain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida:

- onko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.
- talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi tietoa on saatavilla mm.:

- Toimielinten pöytäkirjoista
- Tilinpäätöksestä
- Lautakunnan suorittamista haastatteluista
- Lautakunnan jäsenten omista havainnoista
- Tilintarkastajien raporteista
- Virallisista tilastoista

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta linjaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen periaatteita ja aloittaa sen käsittelemisen.

Päätös:

Lautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun luonnoksen pohjalta.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024

TARKLTK 06.06.2024 § 21

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen
laatimista.

Päätös: Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen käsittelyä
luonnoksen pohjalta.

TARKLTK 28.06.2024 § 30

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta päättää antaa kunnanvaltuustolle liitteen
mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 04.07.2024 § 32

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Päätösehdotus: Valtuusto

- 1) hyväksyy liitteen mukaisen arviointikertomuksen sekä
- 2) pyytää kunnanhallitukselta arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset lokakuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.08.2024 § 184
88/00.03.01/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan arvioida, miten kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet ovat toteutuneet sekä laatia kunnanvaltuustolle vuosittain arviointikertomus.

Rantasalmen kunnanvaltuusto on käsitellyt 4.7.2024 § 32 tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus pyytää arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset toimialoilta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 3 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus

Kunnanhallitus

§ 185

12.08.2024

Osallistuminen Etelä-Savon maakuntaliiton kuntakierrokseenKHALL 12.08.2024 § 185
120/00.04.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Etelä-Savon maakuntaliitto järjestää jäsenkuntien kunnanjohtajille ja johtaville luottamushenkilöille kuntakierroksen, jonka aiheita ovat

talousarviovuoden 2025 suuntaviivat
edunvalvonnan tilannekatsaus ja
rahoituksen tilannekatsaus.

Ajankohtaistarkastuksia järjestetään kolme ja ne pidetään
läsnäolotilaisuuksina seuraavasti:

23.8. klo 9.00–10.30 Savonlinnassa, ilmoittautuminen 14.8. mennessä
5.9. klo 9.00–10.30 Pieksämäellä, ilmoittautuminen 23.8. mennessä
6.9. klo 9.00–10.30 Mikkelissä, ilmoittautuminen 24.8. mennessä.

Osallistua voi minkä tahansa paikkakunnan tilaisuuteen.

Tilaisuus on suunnattu kunnanjohtajille ja johtaville
luottamushenkilöille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää osallistujat Etelä-Savon Maakuntaliiton
kuntakierrokselle.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi Etelä-Savon maakuntaliiton kuntakierroksen
Savonlinnan 23.8.2024 tilaisuuteen osallistujiksi: kunnanvaltuuston
puheenjohtajan, kunnanhallituksen puheenjohtajan,
kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtajan sekä kunnanjohtajan ja vt.
hallintojohtajan.

Kunnanhallitus

§ 186

12.08.2024

Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos 1306 Hankkeet

KHALL 12.08.2024 § 186

182/02.02.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Hallintosäännön 1.4.2024 (Kvalt 11.3.2024 § 7) 65 §:n mukaan talousarvion määrärahamuutoksista on tehtävä esitys valtuustolle talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on ilmennyt.

Rantasalmen kunta on hakenut ja saanut Leader -rahoitusta Juvan, Joroisten ja Sulkavan kunnan yhteiselle Lumovoimaa kulttuurista – hankkeelle kesällä 2024. Hankeaika on 1.9.2024-31.3.2026 ja hankkeen kokonaisbudjetti on 125 125 €. Kunnan omarahoitusosuus koko hankkeen ajalta on 1000 euroa.

Hankkeelle on avattu uusi kustannuspaikka kirjanpitoon ja sille on tarpeen tehdä talousarviovaraus ajalle 1.9.-31.12.2024. Vuodelle 2024 kohdistettujen kulujen (-22 000 €) ja tulojen (21 789 €) suuruus on arvio hankkeen kokonaisbudjetista; palkkakuluihin vaikuttaa hankkeen rekrytoinnin toteutuminen ja sitä kautta hankkeen käynnistyminen. Hankkeen rekrytointia varten on tehty täyttölupahakemus kunnanhallitukselle.

Voimassa olevan kulttuuristrategian yhtenä toimenpiteenä on hanketoiminnan edistäminen kuntalaisten ja yhdistysten aktiivisuuden kannustamiseksi ja vuoden 2024 talousarvion yhtenä tavoitteena kulttuuritoimen osalta on kulttuuristrategian toimenpiteiden edistäminen. Hanke ja tarvittava talousarviomuutos näin ollen tukevat kulttuuristrategian ja talousarvion 2024 toteuttamista.

Tulojen ja kulujen tarkempi kohdennus kustannuspaikalle (1808) Lumovoimaa kulttuurista -hanke on eritelty liitteessä talousarvion sähköisen pohjan kirjauksia varten taloushallinnolle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle muutosta vuoden 2024 talousarvion sitovuustasolle (1306) Hankkeet uudelle kustannuspaikalle 1808 Lumovoimaa kulttuurista -hanke seuraavasti: menojen lisäys -22 000 euroa ja tulojen lisäys 21 789 euroa.

Kunnanhallitus

§ 186

12.08.2024

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 Talousarviomuutokset 2024 1306 Hankkeet

Kunnanhallitus

§ 187

12.08.2024

Täyttölupa / hankekoordinaattori Lumovoimaa kulttuurista -hanke, hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialaKHALL 12.08.2024 § 187
312/01.00.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunta on yhteistyössä Juvan, Joroisten ja Sulkavan kuntien kanssa hakenut Lumovoimaa kulttuurista -hanketta Leader -rahoitteisena ajalle 1.9.2024-31.3.2026. Hankkeen kokonaisbudjetti on 125 125 euroa, josta palkkavaraus on 75 060 euroa. Hanke on saanut myönteisen rahoituspäätöksen. Hankkeeseen on tarve palkata hankekoordinaattori. Hankekoordinaattorin työsuhde on vähintään 75 % kokonaistyöajasta ja palkkaus tapahtuu hankkeelle myönnetyn hankerahoituksen mukaisesti. Hankekoordinaattori toimii neljän kunnan alueella.

Kunnanhallitus edellyttää 16.01.2024 § 9 talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeissa, että 1.2.2024 lukien toistaiseksi voimassa oleviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 11 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin haetaan täyttölupa kunnanhallitukselta ja 11 kuukautta tai sitä lyhyempiin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin haetaan täyttölupa kunnanjohtajalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan hankekoordinaattorin palkkaamiseen Lumovoimaa kulttuurista hankkeelle ajalle 1.9.2024-31.3.2026. Palkkaus tulee sovittaa hankerahoituksen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkistettiin heti kokouksessa tämän asiakohdan osalta.

Torin digitaalisessa näytössä aineiston julkaisusta perittävät maksut

KHALL 12.08.2024 § 188

3/00.04.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Rantasalmen kunnalla on torin välittömässä läheisyydessä digitaalinen näyttö, joka on siirtynyt kunnan vastuulle 5.7.2024. Näyttö on liitetty osaksi kunnan omaa digitaalisen sisällönhallinnan järjestelmää. Myös kuntakonsernin ulkopuoliset eri toimijat voisivat hyödyntää näyttöä digitaaliseen mainontaansa. Kunta hinnoittelee näytön tavanomaisen käytön ulkopuolisille toimijoille kuukausihinnalla. Maksulla katetaan torin näytön ylläpidosta aiheutuvia maksuja ja työn kuntannusta. Perittävä maksu sisältää kahden aineiston näytön 1–20 sekunnin ajan per aineisto kuukaudessa.

Yli kahden aineiston julkaisusta peritään vastaava maksu seuraavilta aineistolta määrän mukaisesti. Maksutavat kunnan voimassa olevan maksutapakäytännön mukaisesti.

Julkaisuun toimitetaan valmis aineisto eikä maksu sisällä tai maksua vastaan tuoteta ulkopuolisten sisältöjä. Aineiston toimittaja vastaa aineiston valmistuskustannuksista sekä mahdollisista aineiston oikeuksiin liittyvistä luvista ja aineiston sisällöstä.

Aineiston formaatista ja muista vaatimuksista ohjeistetaan erikseen virkatyönä. Kunta varaa oikeuden olla julkaisematta hyvän tavanvastaisia tai muutoin sopimatonta toimitettua aineistoa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että torin digitaalisen näyttö 1-2 aineiston julkaisun hinnastoksi kuntakonsernin ulkopuolisilta on 5.7.2024 alkaen:

- rantasalmelaisille yhdistyksille 10 € + alv/kk
- rantasalmelaisille yrityksille 20 € + alv/kk
- muilta toimijoilta 80 €+ alv/kk

Kunnanjohtajan tai hallintojohtajan päätöksellä voidaan jättää perimättä julkaisumaksu, mikäli kunta on tapahtumassa järjestäjänä.

Kunnanhallitus

§ 188

12.08.2024

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Työterveyspalvelujen kilpailutus ja hankinta

KHALL 12.08.2024 § 189
339/02.08.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Rantasalmen kunta on valmistellut yhteishankintaa Juvan kunnan kanssa työterveyspalvelujen kilpailuttamisesta Emkine Oy:n tukemana ja toteuttamana julkisena hankinta.

Nykyisin Rantasalmen kunnalla on kaksi työterveyden palvelujen tuottajaa ja kummankin kanssa on toistaiseksi voimassa oleva palvelusopimus. Nykyisen pääasiallisen palveluntuottajan palveluun voidaan olla tyytyväisiä.

Työterveyspalvelujen kilpailutuksen tavoitteena on tukea:

- Kestäviä työuria ja työn tekemisen sujuuvutta
- Työterveyspalvelut saatavilla Rantasalmella, mutta palveluita saatavilla myös joustavasti muualta mm. etäpalveluina
- Hoitopolut ovat johdettuja ja palvelut vaikuttavia
- Hyödynnämme sähköisiä työterveyspalveluita
- Johdamme työterveysyhteistyötä tiedolla proaktiivisesti ja etenemme datasta päätöksiin sekä kustannustehokasta työterveysyhteistyötä
- Työterveyskumppani tuntee Rantasalmen kunnan työntekijöiden työn voimavaratekijät ja kuormitustekijät
- Työterveyskumppani kehittää yhdessä kanssamme työkykyjohtamisen toimintamalleja ja tukee työkykyjohtamistamme noudattamalla toimintamallejamme
- Painotamme työterveysyhteistyössä työkykyä tukevia ja ennaltaehkäiseviä palveluita
- Panostamme MIELI-työkyvyn tukemiseen
- Pienennämme työterveyshuollon suoria kustannuksia

Työterveyspalvelujen yhteishankinnalla haetaan Juvan ja Rantasalmen kunnille kustannustehokasta työterveysmallia määräaikaikaisella 3 vuoden + 2 optiovuoden sopimuksella yhdeltä palveluntuottajalta.

Tavoitteena on, että hankinta on kunnanhallituksen päätettävänä 23.9.2024. Oheismateriaalina on kilpailutusasiakirjat.

Kunnanhallitus

§ 189

12.08.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa hankintamenettelyn tilanteen tiedokseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkistettiin heti kokouksessa tämän asiakohdan osalta.

Rantasalmen kunnan sähkön hankinta vuosille 2025-2028

KHALL 12.08.2024 § 190
339/02.08.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Tekninen johtaja on tehnyt 17.03.2024 § 4/2024 hankintapäätöksen sähkönhankintapalveluista VENI Energia Oy:ltä Rantasalmen kunnalle ja hankintaan mukaan ilmoittautuneille kuntakonsernin tytäryhtiöille. Palvelu sisältää sähköntoimittajan kilpailutuksen sekä hinnankiinnityspalvelun.

Sähköntoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2025 – 31.12.2028

Rantasalmen kunta kuntakonserni (sisältäen Rantasalmen kunta ja kunnan vesi- ja viemärilaitos, Asunto Oy Rantasalmen Porala, Kiinteistö Oy Rantasalmen Eläinlääkäritalo, Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilat ja Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalot) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Hankintailmoitus oli julkaistu julkisten hankintojen ilmoituspalvelu Hilmassa 26.5.2024 ja tarjousten määräaika oli 27.6.2024 klo 12:00.

Hinnan määräytyminen

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyyminmaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 190

12.08.2024

Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltyjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä (yht. max. 10 erää).

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Helen Oy
2. Turku Energia Energiaratkaisut
3. Lumme Energia Oy
4. Parikkalan Valo Oy
5. Imatran Seudun Sähkö Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelpollisia tarjoamaan.
Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Valintaperusteet

Tarjosten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta. Vertailutaulukko asiakohdan liitteenä.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(ENOYR * 0,8) + (SPOT\text{ kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta

VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on Helen Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden. Laajempi suositus oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus

§ 190

12.08.2024

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Helen Oy:n tarjouksen sähkön toimittamisesta ajalle
1.1.2025-31.12.2028

2. antaa konserniohjeen kunnan tytäryhtiöille, että myös ne tekevät
sähkötoimitussopimuksen saman toimittajan kanssa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen sekä kunnanhallituksen jäsen ja Mikko Lappalainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asia käsittelyn ajan.

Puheenjohtajana toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Mauri Wessman.

Liitteet

Liite 5 Vertailutaulukko, Rantasalmen kunta -konsernin sähköenergian kilpailutus

Kunnanhallitus § 218

05.09.2022

Kunnanhallitus § 191

12.08.2024

Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tiloilla Itäranta (681-431-3-42) ja Pitkäniemi (681-431-3-4)

KHALL 05.09.2022 § 218

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689.

Kiinteistöjen Itäranta 681-431-3-42 sekä Pitkäniemi 681-431-3-4 omistaja on pyytänyt Rantasalmen kuntaa käynnistämään Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutoksen omistamillaan tiloilla Rantasalmen kunnan, Vaahersalon kylässä.

Kiinteistöjen omistaja on tehnyt sopimuksen kaavamuutoksen konsultoinnista sekä tarvittavien aineistojen tuottamisesta Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa. Muutoksesta on valmistunut alustava osallisuus- ja arviointisuunnitelma sekä vaihtoehto kaavakartat.

Oheismateriaali: alustava osallisuus- ja arviointisuunnitelma sekä alustavat kaavakartat.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää käynnistää Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutoksen tiloilla ITÄRANTA 681-431-3-42 ja PITKÄNIEMI 681-431-3-4. Kiinteistöjen omistaja vastaa kaikista kaavoituskuluista.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.08.2024 § 191

149/10.02.02/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen, p. 040 5711 689.

Kunnanhallitus	§ 218	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 191	12.08.2024

Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tiloilla Itäranta 681-431-3-42 ja Pitkäniemi 681-431-3-4 on 20.6.2024 valmistunut kaavaluonnos. Luonnosaineisto käsittää osallistumis- ja arviointisuunnitelman, kaavakartan 1:10000, kaavamääräykset ja -merkinnät ja kaavaselostuksen sekä luontoselvityksen.

Kaavaluonnosaineisto on liitteenä.
Viranomaisneuvottelut oheismateriaalina.
Luonnosaineiston on laatinut Karttaako Oy / Hanna Nirikko

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä 20.6.2024 päivätyn Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavamuutos-luonnoksen liitteineen tiloilla Itäranta 681-431-3-42 ja Pitkäniemi 681-431-3-4.
2) asettaa kaavaluonnos-aineiston MRA 30§ mukaisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi.
3) että osallisia ja viranomaisia kuullaan lain edellyttämällä tavalla.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 6 Alustava OAS
- Liite 7 Alustavat kartat VE1 ja VE2
- Liite 8 Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tiloilla Itäranta 681-431-3-42 ja Pitkäniemi 681-431-3-4 , kaavakartta, - määräykset ja-merkinnät.
- Liite 9 Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tiloilla Itäranta 681-431-3-42 ja Pitkäniemi 681-431-3-4, osallistumis- ja arviointisuunnitelma.
- Liite 10 Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tiloilla Itäranta 681-431-3-42 ja Pitkäniemi 681-431-3-4, luontoselvitys.
- Liite 11 Haukivesi-Haapaselkä rantaosayleiskaavan muutos tiloilla Itäranta 681-431-3-42 ja Pitkäniemi 681-431-3-4, kaavaselostus.

Kunnanhallitus

§ 192

12.08.2024

Kiinteistön 681-421-7-13 (Tyrmä) jatkotoimenpiteet

KHALL 12.08.2024 § 192

126/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 050 476 5602.

Rantasalmen kunta omistaa useita kiinteistöjä, joista osalla sijaitsee kuntonsa puolesta käyttökelvottomia rakennuksia. Kiinteistöllä 681-421-7-13 (Tyrmä) sijaitseva rakennus, joka on tunnettu myös poliisitalona, lukeutuu edellä mainittuihin kohteisiin. Rakennuksessa on havaittu merkittäviä ongelmia sisäilmassa, joiden seurauksena rakennuksessa toiminut nuorisotila ja sen toiminta on esimerkiksi täytynyt sijoittaa muualle.

Kiinteistöllä 681-421-7-13 sijaitseva rakennus on alun perin rakennettu poliisiasemaksi ja viimeisimmäksi se on toiminut varhaiskasvatuksen yksikkönä sekä nuorisotalona. Tällä hetkellä rakennus on tyhjillään. Rakennuksen kunto on huono, eikä sen peruskorjaukselle ole edellytyksiä. Näin ollen purkukuntoa vastaavaa kohdetta ei ole tarkoituksen mukaista asettaa myyntiin.

Rakennuksessa on useita erillisiä tiloja sekä autotalli. Rakennus on tiilivuorattu ja valmistunut vuonna 1971 ja rakennusta on korjattu muutamaan otteeseen vuosien varrella. Rakennuksen tasearvo kunnan kirjanpidossa on 31.12.2023 tilanteessa yhteensä 57.420,10 euroa. Vuotuinen poisto on yhteensä 3.055,51 €.

Talousarvioon 2024 kiinteistöjen käyttötalouteen on varattu n. 21 000 euron määräraha ylläpitoon. Purkulupaprosessi on tarkoitus käynnistää vuoden 2024 aikana ja purkaminen saattaa valmiiksi vuoden 2025 loppuun mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1) Laskea kiinteistön hoitotasoa siten, että kiinteistöstä 681-421-7-13 (Tyrmä) irtisanotaan kaikki liittymät sekä kiinteistönhoito lopetetaan vuoden 2024 loppuun mennessä niin, että jatkossa kiinteistöä ylläpidetään vain ympäristön osalta yleisen siisteyden varmistamiseksi.

Kunnanhallitus

§ 192

12.08.2024

2) esittää kunnanvaltuustolle, että kiinteistöllä sijaitseva rakennus puretaan vuoden 2025 aikana.

3) varata purkuun investointimääräraha vuodelle 2025.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Kunnanhallitus

§ 193

12.08.2024

Lausuntopyyntö / Juvan kunnan rakennusjärjestyksen luonnos

KHALL 12.08.2024 § 193

116/10.03.00.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Juvan kunta on pyytänyt lausuntoa Rantasalmen kunnalta rakennusjärjestyksen muutosehdotuksesta.

Juvan kunnan rakennusjärjestysluonnos on oheismateriaalina.

Lausuntoa pyydetään 30.8.2024 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää evästää lausunnon rakennusjärjestysluonnoksesta sekä valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan antamaan tarvittaessa Rantasalmen kunnan lausunnon.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 194

12.08.2024

Rakennusjärjestyksen uudistamisen työryhmäKHALL 12.08.2024 § 194
125/00.01.01.01/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo 040 6743 467 , tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 5711 689.

Uusi rakentamislaki (751/2023) tulee voimaan 1.1.2025. Koska kuntien rakennusjärjestysten tulee vastata rakentamislakia, uudistuvan sääntelyn myötä uudistuvat myös kuntien rakennusjärjestykset.

Rantasalmen rakennusjärjestyksen uudistaminen aloitetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman hyväksymisellä. Rakennusjärjestyksen uudistamistyön edistämistä varten on tarpeen nimetä työryhmä, johon kuuluu riittävä viranhaltija- ja luottamushenkilöedustus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä rakennusjärjestyksen uudistamisen työryhmän seuraavasti:

- Asiantuntijoina: ympäristösihteeri, rakennustarkastaja sekä teknisen ja ympäristötoimen toimistos sihteeri;
- Asiantuntijana ja valmistelijana tekninen johtaja
- Kunnanhallituksen edustajat (2 henkilöä)
- Teknisen ja ympäristölautakunnan puheenjohtaja
- Työryhmän puheenjohtajaksi hallintojohtaja

Työryhmän puheenjohtaja voi kutsua työryhmälle sihteerin ja asiantuntijoita.

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä rakennusjärjestyksen uudistamisen työryhmän seuraavasti:

- Asiantuntijoiksi: ympäristösihteeri, rakennustarkastaja sekä teknisen ja ympäristötoimen toimistos sihteeri;
- Asiantuntijaksi ja valmistelijaksi tekninen johtajan
- Kunnanhallituksen edustajiksi Ulla Sallisen ja Mauri Wessmannin.
- Teknisen ja ympäristölautakunnan puheenjohtajan
- Työryhmän puheenjohtajaksi hallintojohtajan.

Kunnanhallitus

§ 194

12.08.2024

Työryhmän puheenjohtaja voi kutsua työryhmälle sihteerin ja asiantuntijoita.

Kunnanhallitus päätti myöntää lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtajalle läsnäolo-oikeuden työryhmään.

Kunnanhallitus

§ 195

12.08.2024

Rakennusjärjestyksen uudistaminen

KHALL 12.08.2024 § 195

125/00.01.01.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo 040 6743 467 , tekninen johtaja
Mauri Ruuskanen 040 5711 689.

Nykyinen Rantasalmen kunnan rakennusjärjestys on tullut voimaan 1.8.2010. Rakennusjärjestyksen uudistamiseen on ryhdytty muuttuvan lainsäädännön vaatimusten vuoksi. Uusi rakentamislaki astuu voimaan 1.1.2025. Kunnan tulee muuttaa rakennusjärjestys uuden rakentamislain mukaiseksi ja rakennusjärjestyksen muutoksen tulee olla voimassa viimeistään 1.1.2027.

Maankäyttö- ja rakennuslain 14 §:n ja 1.1.2025 voimaan astuvan rakentamislain 17 §:n mukaan kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla.

Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla maanomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia.

Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa ja 1.1.2025 voimaan astuvan rakentamislain mukaan myös muita alueita, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakennuksen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueen määrittelemistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin määrätty.

Liitteenä rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus

§ 195

12.08.2024

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

- 1) päättää käynnistää rakennusjärjestyksen uudistamisen;
- 2) hyväksyy laaditun rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman;
- 3) asettaa rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville 19.8.-2.9.2024 ajaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkistettiin heti kokouksessa tämän asiakohdan osalta.

Liitteet

Liite 12 OAS Rantasalmen rakennusjärjestys 2025

Kunnanhallitus

§ 196

12.08.2024

Viemäriverkoston saneeraus 2024

KHALL 12.08.2024 § 196

135/14.05.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Rantasalmen kunnanvaltuusto on myöntänyt 4.7.2024 § 37 100 000 € määrärahaa viemäriverkoston saneeraamiseen. Urakka-alue sijaitsee Ilveksentiellä, Sudentiellä, Mäyränkujalla, Ketuntiellä, Oravantiellä ja Eliel Saarisen tiellä tarjouspyynnön mukaisesti.

Järvi-Saimaan palvelut Oy on kilpailuttanut viemäriverkoston saneerausurakan. Määräaikaan mennessä kolme toimijaa Putkistosaneeraus Eerola Oy, Renos Oy ja Sujutek oy jättivät tarjouksen viemäriverkon saneerauksesta. Liitteenä tarjousten vertailutaulukko.

Kaikki tarjoukset ylittivät valtuuston myöntämän määrärahan. Halvimman tarjouksen urakasta jätti Putkistosaneeraus Eerola Oy.

Järvi-Saimaan palvelut Oy:n kanssa on sovittu, että Eerola Oy:n kanssa käydään selonottoneuvottelu 9.8.2024, jossa urakointialue rajataan siten, että kustannukset vastaavat investointiin käytettävää määrärahaa.

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy viemäriverkoston saneeraamiseen Putkistosaneeraus Eerola Oy:n tarjouksen, mutta tätä hankintaa rajataan siten, että hankinta jää kunnanvaltuuston myöntämän määrärahan puitteisiin selonottoneuvotteluihin perustuen.

Kunnanhallitus

§ 196

12.08.2024

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkistettiin heti kokouksessa tämän asiakohdan osalta.

Liitteet

Liite 13 Tarjousten vertailutaulukko/ Viemäriverkoston saneeraus 2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 176, § 177, § 178, § 179, § 180, § 181, § 182, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187, § 189, § 191, § 192, § 193, § 194, § 195

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 188**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 19.08.2024 .

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 190, § 196**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rantasalmen kunta

Eliel Saarisen tie 2

58900 Rantasalmi

puh. 040 161 5000

[rantasalmen.kunta\(at\)rantasalmi.fi](mailto:rantasalmen.kunta(at)rantasalmi.fi)

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;

- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostitse X.X.2024.