

Kunnanvaltuusto

Aika 07.10.2024 klo 18:00 - 19:54

Paikka Kokoushuone Haukivesi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 50	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 51	Valtuustoaloite: Hyvinvointi ja terveysryhmä joka kylälle	7
§ 52	Hallintopäällikön viran vahvistaminen	10
§ 53	Sidonnaisuusilmoitukset	18
§ 54	Työllisyysjaokseen jäsenen vaali toimikaudeksi 2024-2025	20
§ 55	Toimivallan pidättäminen kunnalla kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2025-2027	23
§ 56	Arviointikertomus vuodelta 2023	25
§ 57	Talouden toteutuma 1-6 kk / Kunta ja vesi- ja viemärilaitos	30
§ 58	Käyttötalouden määrärahasiirto / Hallinnon toimiala	32
§ 59	Käyttötalouden määrärahasiirto / KEVAN tasausmaksut	34
§ 60	Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos 1306 Hankkeet	36
§ 61	Käyttötalouden määrärahasiirto / Hallinnon toimiala, elinvoima	38
§ 62	Käyttötalouden määrärahasiirto / Nuorten palvelut ja työllisyydenhoito	40
§ 63	Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/Sivistystoimen hallinnon lakiasiantuntijapalvelut	42
§ 64	Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/Koulukuljetukset	45
§ 65	Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/ Kirjastopalvelut ja Yleinen kulttuuritoimi	48
§ 66	Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/ Liikunta	51
§ 67	Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos / Tekninen ja ympäristötoimiala, karttapalvelu	54
§ 68	Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos / Tekninen ja ympäristötoimiala, Kiinteistöt -tulosalue	57

RANTASALMEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	2
§ 69	Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos / Tekninen ja ympäristötoimiala, kuntoarvioselvitykset		60
§ 70	Investointimäärärahan siirto / Aurinkorannan infra		62
§ 71	Talousarviomuutos 2024 / Rahoituserät		65
§ 72	Kiinteistö Oy Rantasalmen aseman liiketalo talouden raportointi 1-6/2024		68
§ 73	Koy Rantasalmen Eläinlääkäritalo talouden raportointi 1-6/2024		70
§ 74	Koy Järviluonnonkeskus talouden raportointi 1-6/2024		72
§ 75	As Oy Rantasalmen Porala talouden raportointi 1-6/2024		74
§ 76	Koy Rantasalmen Teollisuustilat talouden raportointi 1-6/2024		76
§ 77	Koy Rantasalmen Vuokratalot talouden raportointi 1-6/2024		78
§ 78	Hallintosäännön päivitys 1.11.2024		80
§ 79	Sako- ja umpisäiliölietteiden vastaanottomaksu 1.11.2024		82
§ 80	Kiinteistöstrategia		84
§ 81	Muut asiat		89

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huupponen Vili	Jäsen	
	Kokkonen Heino	Jäsen	
	Korhonen Katja	Jäsen	MS Teams-yhteydellä.
	Lappalainen Mikko	Jäsen	
	Leminen Eemeli	Jäsen	
	Linnaranta Marja Riitta	Jäsen	
	Luukkonen Veli-Matti	Jäsen	
	Lyytikäinen Roope	Jäsen	Saapui klo 18.14 § 54 aikana MS Teams-yhteydellä.
	Lääperi Minja	Jäsen	MS Teams-yhteydellä.
	Myllys Ahti	Jäsen	
	Rautiainen Jari	Jäsen	
	Saari Sanni	Jäsen	
	Sallinen Ulla	Jäsen	
	Sistonen Eero	kh:n puheenjohtaja	
Tiainen Juho	Puheenjohtaja		
Wessman Mauri	Jäsen		
Vihavainen Satu	Jäsen		
Tilli Johann	A. Kärjen varajäsen		
Pesonen Tuomo	T. Tilaéuksen varajäsen		
Poissa	Kärki Aku Tilaéus Tiina		
Muu	Leskinen Rainer Jarkko Sanisalo	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä	pöytäkirjanpitäjä 52§ Jäävi 52 §

Allekirjoitukset

Juho Tiainen puheenjohtaja	Jarkko Sanisalo pöytäkirjanpitäjä § 49-51, 53-81	Rainer Leskinen pöytäkirjanpitäjä § 52
-------------------------------	--	--

Käsitellyt asiat

49 - 81 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Sanni Saari

Heino Kokkonen

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 14.10.2024

Riitta Tolvanen
hallintosihteeri

Kunnanvaltuusto

§ 49

07.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 07.10.2024 § 49

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto § 50

07.10.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 07.10.2024 § 50

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sanni Saari ja Heino Kokkonen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanni Saari ja Heino Kokkonen.

Kunnanvaltuusto	§ 47	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 183	12.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 51	07.10.2024

Valtuustoaloite: Hyvinvointi ja terveystyhmä joka kylälle

KVALT 04.07.2024 § 47

Valtuutettu Marja Riitta Linnaranta jätti yhdessä valtuutettujen Minja Lääperin Veli-Matti Luukkosen ja varavaltuutettu Mirja Repo Ketolan kanssa valtuustoaloitteen "Hyvinvointi ja terveystyhmä joka kylälle". Valtuustoaloite liitteenä.

Päätös: Linnarannan ym. valtuustoaloite merkittiin tiedoksi ja valtuusto päätti antaa asian kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 12.08.2024 § 183

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Kunnanvaltuutettu Marja Riitta Linnarannan ym. jättämä valtuustoaloite kuuluu Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialan tehtäviin ja toimivaltaan.

Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialalta on tiedusteltu osallisuussuunnitelman valmistelun tilannetta. Saadun tiedon mukaan hyvinvointipalveluissa valmistellaan parhaillaan viranhaltijatyönä osallisuussuunnitelmaa, jonka on tarkoitus tulla päätöksentekoon syksyllä 2024. Suunnitelmassa käsitellään muun muassa omaehtoisen vapaaehtoistoiminnan edistämistä ja kunnan yhteistyötä paikallisten järjestöjen kanssa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi Rantasalmen kunnassa käytetään aikuisten harrastamisen palveluseleitä. Näillä palveluseleillä on mahdollistettu erilaisia kyläkuntakohtaisia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen käyttäjälähtöisiä toimintaryhmiä.

Kunnanvaltuusto	§ 47	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 183	12.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 51	07.10.2024

Aikuisten harrastamisen palvelusetelin käyttö perustuu kylien omaan motivaatioon, aktiivisuuteen ja toimeliaisuuteen, kunnan toimiessa mahdollistajana. Palvelusetelijärjestelmän mielekkyyttä ja toimivuutta arvioidaan jatkuvasti yhteistyössä hakijoiden kanssa.

Vuoden 2024 alussa palvelusetelien myöntämisen ja käytön periaatteita on uudistettu vastaamaan paremmin kylien erilaisia tarpeita. Aikuisten harrastamisen palvelusetelitä on myönnetty Rantasalmen kylille yhteensä 8 936 €, ja jäljellä on 1 064 €. Lisärahoitusta, 2 000 €, on ohjattu palvelusetelisiin budjetoitua suuremman tarpeen vuoksi.

Aikuisten harrastamisen palveluseteljä on myönnetty 2024:

- Tuusmäen kyläyhdistys ry: aikuisten liikunta (2 hakemusta) yhteensä 1 840 €
- Kolkontaipaleen kyläyhdistys ry: harrastelijakokit 1 288 € ja taidekerho 448 €
- Rantasalmen Urheilijat ry / taitoluistelijat: Skatefit-ryhmä 1 200 €
- Asikkala-Vaahersalo kylätoimikunta: jumpparyhmä 1 760 €
- Rantasalmen eteläinen maa- ja kotitalousseura ry: Hiltulan terveysliikunta 2 400 €

Rantasalmen kunnassa seurataan ja selvitetään aktiivisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen soveltuvia erityyppisiä hanke- ja lisärahoitusmahdollisuuksia osana tavanomaista työtä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja toteaa kunnanvaltuustolle vastauksenaan, että aloitteessa nostettuja seikkoja valmistellaan viranhaltijaorganisaatiossa sekä kunnan talousarviossa on varattuna määrärahat kyläkuntien omaehtoiseen hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemiseen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 51
123/01.04.02.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Kunnanvaltuusto	§ 47	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 183	12.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 51	07.10.2024

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee valtuustoaloitteen vastauksen tiedoksi, että aloitteessa nostettuja seikkoja valmistellaan viranhaltijaorganisaatiossa sekä kunnan talousarviossa on varattuna määrärahat kyläkuntien omaehtoiseen hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemiseen.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Valtuustoaloite: Hyvinvointi ja terveysryhmä joka kylälle / Linnaranta et al

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

Hallintopäällikön viran vahvistaminen

KHALL 20.02.2023 § 39

Valmistelija

Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Hallintopäällikkö vastaa kunnan johdon toimialasta. Toimialan tehtäviin sisältyvät kunnan yleishallinto, talousarvion ja tilinpäätöksen valmistelu ja kehittäminen sekä henkilöstöhallinnon ja palkka-asiamiehen tehtävät. Hallintopäällikkö osallistuu kunnanjohtajan johdolla kunnanhallituksen ja -valtuuston asioiden valmisteluun sekä täytäntöönpanoon. Viranhaltija kuuluu kunnan johtoryhmään ja toimii tarvittaessa kunnanjohtajan sijaisena.

Viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto ja kokemusta kunnallistaloudellisista tai muista vaativista kunnallishallinnon tehtävistä.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan valtuusto päättää hallintopäällikön valinnasta. Hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan, julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Oheismateriaalina hallintopäällikön viranhakuilmoitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää julistaa hallintopäällikön viran haettavaksi 13.3.2023 mennessä sekä nimeää haastatteluryhmän, joka valitsee haastatteluun kutsuttavat ja suorittaa haastattelut.

Viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntalehden verkkojulkaisussa, Sanomalehti Itä-Savossa ja Länsi-Savossa, kuntarekry.fi-sivustolla, kunnan www-sivuilla sekä kunnan some-kanavissa.

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti sekä haastatteluryhmän nimettiin kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen, kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Sistonen, kunnanjohtaja Rainer Leskinen ja vs. hallintopäällikkö Riitta Tolvanen.

KHALL 27.03.2023 § 79

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Työpaikkailmoitus julkaistiin 22.2.2023 Kuntarekryssä, kunnan verkkosivuilla sekä maakunnallisissa sanomalehdissä. Edellytimme hakijoilta soveltuvaa korkeakoulututkintoa. Hakuajan loppumiseen 13.3.2023 mennessä paikkaa haki 12 hakijaa, joista kymmenellä oli pätevyys tehtävään.

Kunnanhallituksen asettama haastatteluryhmä valitsi haastatteluun viisi hakijaa, jotka haastateltiin 21.3.2023. Haastatteluryhmän jäsenet arvioivat jokaisen haastateltavan erikseen.

Liitteenä yhteenveto virkaa hakeneista.

Oheismateriaalina hakijayhteenveto.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että hallintopäällikön virkaan valitaan tradenomi YAMK Jarkko Sanisalo. Haastatteluryhmän mukaan hän on soveltuvin tähän tehtävään.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 24.04.2023 § 17

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Liitteenä yhteenveto virkaa hakeneista.

Oheismateriaalina hakijayhteenveto.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy, että hallintopäällikön virkaan valitaan tradenomi YAMK Jarkko Sanisalo. Haastatteluryhmän mukaan hän on soveltuvin tähän tehtävään.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti lisäyksellä, että
- valinta on siten ehdollinen, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveyden tilastaan.
- virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

KHALL 08.05.2023 § 110

Valmistelija Vs.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 105 §:n mukaan henkilöstövalinnasta tulee suorittaa vaali. Sen vuoksi asia tulee käsittelyyn uudelleen, jotta voidaan korjata muotovirhe.

Liitteenä yhteenveto virkaa hakeneista.

Oheismateriaalina hakijayhteenveto.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää

- suorittaa hallintopäällikön viran virkavaalin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen,
- että hallintopäällikön virkaan valitaan tradenomi YAMK Jarkko Sanisalo. Haastatteluryhmän mukaan hän on soveltuvin tähän tehtävään,
- että valinta on siten ehdollinen, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveyden tilastaan.
- että virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 15.05.2023 § 31

Valmistelija Vt.hallintopäällikkö Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 105 §:n mukaan henkilöstövalinnasta tulee suorittaa vaali. Sen vuoksi asia tulee käsittelyyn uudelleen, jotta voidaan korjata muotovirhe.

Liitteenä yhteenveto virkaa hakeneista.

Oheismateriaalina hakijayhteenveto.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää

- suorittaa hallintopäällikön viran virkavaalin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen,
- että hallintopäällikön virkaan valitaan tradenomi YAMK Jarkko Sanisalo. Haastatteluryhmän mukaan hän on soveltuvin tähän tehtävään,

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

- että valinta on siten ehdollinen, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveyden tilastaan,
- että virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös:

Keskustelun kuluessa valtuutettu Marja Riitta Linnaranta esitti, että hallintopäällikön valinta suoritetaan uudelleen niin, että kaikkien hakijoiden ansiot ovat valtuutettujen käytössä.

Valtuutettu Minja Lääperi kannatti Marja Riitta Linnarannan tekemää esitystä.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja totesi, että koska asiasta on tehty kannatettu muutosesitys, niin asia tulee ratkaista äänestämällä.

Äänestystavaksi päätettiin nimenhuutoäänestys siten, että asian käsittelyä jatketaan "JAA" ja Marja Riitta Linnarannan muutosehdotus "EI". Suoritettussa avoimessa nimenhuutoäänestyksessä annettiin liitteenä olevan äänestyspöytäkirjan mukaisesti 17 JAA-ääntä ja 2 EI-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan.

Keskustelun aikana ei tullut muita henkilöehdotuksia. Virkavaali suoritettiin ilman varsinaista vaalitoimitusta.

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen ja valitsi yksimielisesti hallintopäällikön virkaan YAMK Jarkko Sanisalon toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen.

Valinta on siten ehdollinen, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveyden tilastaan.

Virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

KHALL 07.08.2023 § 183

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Merja Koivula-Laukka on valittanut Itä-Suomen hallinto-oikeuteen edellä olevasta Rantasalmen kunnanvaltuuston päätöksestä 15.5.2023 § 31. Valitus on liitteenä.

Koivula-Laukka vaatii valituksessaan, että Itä-Suomen hallinto-oikeus kumoo Rantasalmen kunnanvaltuuston päätöksen. Hän katsoo, että kunnanvaltuuston päätös ei ole perustunut tasapuoliseen, syrjimättömään, objektiiviseen ansiovertailuun. Päätös on perustunut pistetykseen, jolle ei ole määritetty kriteerejä, vaan pisteytys on tehty ”musta tuntuu ” periaatteella. Valtuutetuilla ei ole ollut mahdollisuutta tutustua virkaan hakeneiden hakemuksiin. Hakijoista tehdyt yhteenvedot ovat olleet puutteellisia, olennaisia tietoja on puuttunut osaltani. Hakijoista ei ole tehty kokonaisarviointia ja näin ollen puuttuu arvio siitä, kenellä hakijoista on parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen. Sekä häntä on syrjitty iän, sukupuolen, mielipiteen ja oletetun poliittisen vakaumuksen perusteella.

Itä-Suomen hallinto-oikeus kehottaa Rantasalmen kunnanhallitusta antamaan lausuntonsa kaikista valituksessa esitetyistä vaatimuksista ja niiden perusteluista. Lisäksi asiakirjoihin pyydetään liittämään alkuperäisenä tai jäljennöksenä kaikki asiassa kertyneet asiakirjat ja sisällyttämään lausuntoon luettelo lausunnon liitteenä olevista asiakirjoista, jotta asianosainen saa myöhemmin vastinepyynnön yhteydessä tietoonsa hallinto-oikeudessa olevan oikeudenkäyntiaineiston.

Kunnan toimesta on valituksesta laadittu lausunto. Lausunto on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa hallintosäännön 23 § 10. kohdan nojalla lausunnon Merja Koivula-Laukan valituksesta liitteen mukaisena. Valitus tulee perusteettomana hylätä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että vt.hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

KHALL 23.09.2024 § 253

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Itä-Suomen hallinto-oikeus totesi liitteenä olevassa päätöksessä 14.8.2024 1691/2024 Merja Koivula-Laukan valituksen perusteettomaksi. Täten kunnanvaltuuston päätös 15.5.2023 § 31 hallintopäällikön valinnasta tulee lainvoimaiseksi hallinto-oikeuden päätöksen valitusajan loputtua.

Liitteenä Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 14.8.2024.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle:
1) hallintopäällikön (hallintojohtajan) viran täyttämisen vahvistetaan siten, että virkaan valitaan Jarkko Sanisalo.
2) Jarkko Sanisalolle ei määritetä koeaikaa, koska hän on työskentelyt vt.hallintopäällikön virassa yli kuuden kuukauden ajan.

Päätös: Kunnanhallitus vahvistaa kunnanvaltuuston tekemän ehdollisen valintapäätöksen.

Kunnanhallitus	§ 39	20.02.2023
Kunnanhallitus	§ 79	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 17	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 110	08.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 183	07.08.2023
Kunnanhallitus	§ 253	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 52	07.10.2024

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Jarkko Sanisalolle ei määritellä koeaikaa, koska hän on työskennellyt vt. hallintopäällikön virassa yli kuuden kuukauden ajan.

KVALT 07.10.2024 § 52
51/01.01.01.01/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen 040 501 9831

Liitteenä Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 14.8.2024

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy, että Jarkko Sanisalolle ei määritellä koeaikaa, koska hän on työskennellyt vt. hallintopäällikön virassa yli kuuden kuukauden ajan.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että hallintojohtaja Jarkko Sanisalo ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon, vaan poistui yleisölehterille tämän asian käsittelyn ajaksi.

Tämän asiakohdan osalta pöytäkirjaa piti kunnanjohtaja Rainer Leskinen.

Liitteet

Liite 2 Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 1691/2024; Kunnalliseen virkasuhteeseen ottaminen

Tarkastuslautakunta	§ 39	19.08.2024
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 53	07.10.2024

Sidonnaisuusilmoitukset

TARKLTK 19.08.2024 § 39

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain 121 §:n mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta pyytää kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tarkistukset sidonnaisuusilmoituksista 30.8.2024 mennessä.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

TARKLTK 16.09.2024 § 47

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Sidonnaisuusilmoituksen tarkistukset on pyydetty toimittamaan 30.8.2024 mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 39	19.08.2024
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 53	07.10.2024

Liitteenä on tarkistettut sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta:
1) hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
2) saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
3) julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivuilla.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 53
141/00.03.02/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Liitteenä on tarkistettut sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus: Valtuusto merkitsee tiedokseen ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

Liite 3 Sidonnaisuusilmoitukset

Kunnanhallitus	§ 226	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 54	07.10.2024

Työllisyysjaokseen jäsenen vaali toimikaudeksi 2024-2025

KHALL 23.09.2024 § 226

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 9.10.2023 (§ 70) Savonlinnan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman. Valtioneuvosto on antanut 30.11.2023 päätöksen työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaantulosta annetun lain 4 §:n nojalla Savonlinnan kaupungin sekä Enonkosken, Rantasalmen ja Sulkavan kuntien muodostamalle työllisyysalueelle luvan järjestää työvoimapalveluita. Työvoimapalveluiden järjestämisvastuu ja siihen liittyvät tehtävät siirtyvät työllisyysalueelle voimaantulon mukaisesti.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan palveluiden järjestämisestä vastaavaksi toimielimeksi perustetaan yhteiseksi toimielimeksi Savonlinnan kaupunginhallituksen alainen jaos elinkeinopalveluihin. Toimielin toimii myös työvoimaviranomaisena. Jaoksen toimikausi kestää 31.5.2025 saakka.

Vastuukunnan valtuusto asettaa jaoston toimikaudekseen sopijakuntien kunnanvaltuustojen nimeämistä jäsenistä ja varajäsenistä. Kunnat nimeävät yhteiseen jaostoon jäseniä, sekä heille varajäsenet, seuraavasti: Savonlinna 3 jäsentä, Enonkoski 1 jäsen, Rantasalmi 1 jäsen ja Sulkava 1 jäsen.

Yhteisessä toimielimessä on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja neljä (4) jäsentä ja jokaisella heistä henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan jaoston jäsenistä. Savonlinnan kaupunki nimeää puheenjohtajan. Muut kunnat voivat nimetä varapuheenjohtajan. Jos muut kunnat eivät pääse varapuheenjohtajan nimeämisestä yksimielisyyteen, Savonlinnan kaupunki nimittää varapuheenjohtajan.

Yhteisen toimielimen esittelijä määrittää jaoksen toiminta sovelletaan Savonlinnan kaupungin hallintosäännön määräyksillä.

Kunnanhallitus	§ 226	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 54	07.10.2024

Yhteinen toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. Savonlinnan kaupunginhallituksella tai lautakunnalla ei ole otto-oikeutta jaoston tekemiin päätöksiin.

Lisäksi kokoonpanossa on huomioitava, että sukupuolten välinen tasa-arvo toteutuu ja jaostossa tulee olla molempia sukupuolia vähintään 40 %.

Yhteisen toimielimen keskeiset tehtävät ovat:

- Järjestää laissa säädetyt julkiset työvoimapalvelut sekä muut yhteistoimintasopimuksessa määritellyt tehtävät Savonlinnan työllisyysalueella
- Vastata työllisyysalueen työllisyyspolitiikan suuntaviivojen ja tavoitteiden määrittelystä sekä työllisyyspoliittisesta ohjauksesta
- Päättää työllisyysalueen palveluverkosta
- Päättää kuntayhteistyötä koskevien sopimusten ja ym. merkittävien sopimusten hyväksymisestä
- Käsitellä tarvittavat muutos-, oikaisu- ja valitusasiat.

Savonlinnan kaupunki pyytää Rantasalmen kuntaa tekemään nimeämisen työllisyysaluejaoksen jäsenestä 8.10.2024 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto valitsee Rantasalmen kunnan jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen Savonlinnan kaupungin työllisyysjaostoon toimikaudeksi 2024-2025.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 54
136/00.04.01/2022

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 226
§ 54

23.09.2024
07.10.2024

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto valitsee Rantasalmen kunnan jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen Savonlinnan kaupungin työllisyysjaostoon toimikaudeksi 2024-2025.

Päätös:

Kunnanvaltuusto valitsi Rantasalmen kunnan edustajiksi Savonlinnan kaupungin työllisyysjaostoon toimikaudeksi 2024-2025 varsinaiseksi jäseneksi Tiina Tilaéuksen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mauri Wessmanin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Roope Lyytikäinen saapui kokoukseen tämän asiakohdan aikana klo 18:14.

Kunnanhallitus § 222
Kunnanvaltuusto § 55

23.09.2024
07.10.2024

Toimivallan pidättäminen kunnalla kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2025-2027

KHALL 23.09.2024 § 222

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Veronkantolain 48 §:n mukaan kunnilla on mahdollisuus pidättää ratkaisuvallasta kunnallisveron ja kiinteistöveron vapauttamista koskevissa asioissa. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvallasta koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat veronkantolain 47 § mukaisesti. Kunta voi tehdä päätöksen ratkaisuvallan pidättämisestä itsellään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Edellinen kolmivuotinen kausi päättyy 31.12.2024.

Verohallinto on veronkantolain (11/2018) 48 §:n 2 momentin nojalla päättänyt, että Verohallinto ratkaisee kunnallisveroa, vakuutetun sairausvakuutusmaksua ja kiinteistöveroa koskevat ajalla 1.1.2025 - 31.12.2027 vireille tulleet vapautushakemukset, ellei kunta pidätä itsellään ratkaisuvallasta. Kunnan ilmoituksesta on käytävä ilmi, koskeeko ratkaisuvallan pidättäminen kunnallisveroa, kiinteistöveroa vai molempia. Vakuutetun sairausvakuutusmaksusta on ratkaisuvallasta sillä viranomaisella, joka ratkaisee kunnallisveroa koskevan vapautushakemuksen.

Ratkaisuvallasta koskeva ilmoitus on annettava Verohallintoon viimeistään 30.11.2024.

Toimivallasta ratkaisuvallan pidättämistä koskevan päätöksen tekemiseen on kunnanvaltuustolla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Rantasalmen kunta ei pidätä itsellään ratkaisuvallasta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2025-2027.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 222
Kunnanvaltuusto § 55

23.09.2024
07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 55
153/02.03.02.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy, että Rantasalmen kunta ei pidätä itsellään ratkaisovaltaa kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2025-2027.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024

Arviointikertomus vuodelta 2023

TARKLTK 23.05.2024 § 16

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Lain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida:

- onko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.
- talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi tietoa on saatavilla mm.:

- Toimielinten pöytäkirjoista
- Tilinpäätöksestä
- Lautakunnan suorittamista haastatteluista
- Lautakunnan jäsenten omista havainnoista
- Tilintarkastajien raporteista
- Virallisista tilastoista

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta linjaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen periaatteita ja aloittaa sen käsittelemisen.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024

Päätös: Lautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun luonnoksen pohjalta.

TARKLTK 06.06.2024 § 21

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen käsittelyä luonnoksen pohjalta.

TARKLTK 28.06.2024 § 30

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta päättää antaa kunnanvaltuustolle liitteen mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024

KVALT 04.07.2024 § 32

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Päätösehdotus: Valtuusto

1) hyväksyy liitteen mukaisen arviointikertomuksen sekä

2) pyytää kunnanhallitukselta arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset lokakuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 12.08.2024 § 184

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan arvioida, miten kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet ovat toteutuneet sekä laatia kunnanvaltuustolle vuosittain arviointikertomus.

Rantasalmen kunnanvaltuusto on käsitellyt 4.7.2024 § 32 tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus pyytää arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset toimialoilta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 23.09.2024 § 218

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Kunnanhallitus on edellyttänyt 12.08.2024 § 184 tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeellisia selvityksiä toimialoilta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunnan antaman vuotta 2023 koskevan arviointikertomuksen kysymyksiin ja havaintoihin on koottu liitteeseen vastaukset, mukaillen arviointikertomuksen rakennetta, toimialojen antamista selvityksistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus:
1. Toteaa saaneensa liitteen mukaiset selvitykset toimialoilta arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, kommenteista ja kysymyksistä.
2. Päättää antaa tiedoksi kunnanvaltuustolle liitteen mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämistä havainnoista ja kysymyksistä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 56
88/00.03.01/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Liitteenä vastaukset tarkastuslautakunnan antaman vuotta 2023 koskevan arviointikertomuksen kysymyksiin ja havaintoihin.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee tiedokseen liitteen mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämistä havainnoista ja kysymyksistä.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

Liite 4 Tarkastuskertomuksen kommenttivastaukset 2023

Kunnanhallitus	§ 206	02.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 57	07.10.2024

Talouden toteutuma 1-6 kk / Kunta ja vesi- ja viemärlaitos

KHALL 02.09.2024 § 206

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallituksen päätöksen 16.1.2024 § 9 mukaisesti talousarvion toteutumista seurataan viimeisimmän ajan tasalla olevien taloustietojen perusteella. Valmistelu hetkellä Kuntalaskenta Oy:n kirjanpidon tietojärjestelmän mukaisina ajantasaiset taloustiedot ovat kesäkuun lopun tilanteen mukaisina alla ja oheismateriaalissa.

Kunnan toteumavertailu ajalla 1.1.2024–30.6.2024 (50 %)

	TA 2024 (ulkoinen)	Tot 1–6/2024	Tot % 2024
Toimintatuotot	3517081,01	1872288,17	53,23%
Toimintakulut	-13064324,61	-6293611,52	48,17%
Toimintakate	-9547243,60	-4421323,35	46,31%
Verotulot	7817000,00	3437544,34	43,98%
Valtionosuudet	2473243,00	1289970,00	52,16%
Tilikauden tulos	260593,40	-114617,52	-43,98%

Toimintakate kuvaa toimintatuottojen ja toimintakulujen suhdetta.

Vesi- ja viemärlaitoksen toteumavertailu ajalla 1.1.2024–30.6.2024.

	TA 2024 (ulkoinen)	Tot 1–6/2024	Tot % 2024
Myyntituotot	777 900,00	376 445,64	48,39%
Palvelujen ostot	-361 729,62	-151 429,53	41,86%
Yhteensä		62 847,45	

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen). Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan.

Huomion arvoista raportoinnissa on, että raportilta puuttuu, ja Kuntalaskennan tietojärjestelmään ei ole kirjautunut lainkaan mm. keväällä 2024 kunnanvaltuuston päättämiä talousarvion muutoksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus § 206 02.09.2024
Kunnanvaltuusto § 57 07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1-6 kk ja esittää ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 57
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Oheismateriaali; Tuloslaskelman toteumavertailu (ulkoinen).
Tuloslaskelmassa vertailu myös vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1-6 kk.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus	§ 230	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 58	07.10.2024

Käyttötalouden määrärahasiirto / Hallinnon toimiala

KHALL 23.09.2024 § 230

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 18.12.2023 § 110 talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026.

Taloudenseurannan ja kuntaan tekemän Valtiokonttoriraportoinnin laadun varmistamiseksi tulee muuttaa maakuntaliiton jäsenmaksujen määrärahan kustannuspaikkaa ja kirjausta. Etelä-Savon maakuntaliiton jäsenmaksut tulee olla Valtiokonttoriraportoinnissa omalla palveluluokallaan ja helpointa tämä on toteuttaa kustannuspaikkamuutoksella. Muutoksen käytännön toteutus vaatii määrärahojen siirtämisen kustannuspaikkojen välillä:

Tili 4460 (muut yhteistoimintaosuudet) kustannuspaikalta 1312 (kunnanhallitus) siirto kustannuspaikalle 1317 (maakuntaliittojen jäsenmaksut) tili 4460 summana 53361,00 €.

Muutokset eivät ole talousarvion määrärahojen lisäyksiä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että käyttötalouden määrärahaa 53361,00 € siirretään tililtä 4460 kustannuspaikalta 1312 kohtaan tilille 4460 kustannuspaikalle 1317.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 230
Kunnanvaltuusto § 58

23.09.2024
07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 58
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy, että käyttötalouden määräraha 53361,00 € siirretään tililtä 4460 kustannuspaikalta 1312 kohtaan tilille 4460 kustannuspaikalle 1317.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 231
Kunnanvaltuusto § 59

23.09.2024
07.10.2024

Käyttötalouden määrärahasiirto / KEVAN tasausmaksut

KHALL 23.09.2024 § 231

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 18.12.2023 § 110 talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026.

KEVAN tasausmaksujen muutostarve johtuu muuttuneiden palkkakulujen vuoden 2024 talousarvion laadinnassa olleiden tietojen muuttumisesta tilivuoden aikana mm. organisaatiomuutoksesta, määrärahamuutoksista ja määräaikaisten työntekijöiden palvelussuhteista. Määrärahavaraus KEVA:n tasausmaksuista on perustunut syyskuussa 2023 eläkelaitokselta saatuun arvioon.

Muutokset eivät ole talousarvion määrärahojen lisäyksiä.

Oheismateriaalina määrärahamuutostaulukko.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että käyttötalouden määrärahaa siirretään: 1 300,00 euroa kustannuspaikalta 1393 kustannuspaikalle 3831 (tili 4106), 530,00 euroa kustannuspaikalta 1393 kustannuspaikalle 1340 (tili 4106) ja 730,38 euroa kustannuspaikalta 1393 kustannuspaikalle 3742 (tili 4106) sekä 870,00 euroa kustannuspaikalta 3005 kustannuspaikalle 3742 (tili 4106).

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 231
Kunnanvaltuusto § 59

23.09.2024
07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 59
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Oheismateriaalina määrärahamuutostaulukko.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy, että käyttötalouden määrärahaa siirretään: 1 300,00 euroa kustannuspaikalta 1393 kustannuspaikalle 3831 (tili 4106), 530,00 euroa kustannuspaikalta 1393 kustannuspaikalle 1340 (tili 4106) ja 730,38 euroa kustannuspaikalta 1393 kustannuspaikalle 3742 (tili 4106) sekä 870,00 euroa kustannuspaikalta 3005 kustannuspaikalle 3742 (tili 4106).

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 186
Kunnanvaltuusto § 60

12.08.2024
07.10.2024

Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos 1306 Hankkeet

KHALL 12.08.2024 § 186

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Hallintosäännön 1.4.2024 (Kvalt 11.3.2024 § 7) 65 §:n mukaan talousarvion määrärahamuutoksista on tehtävä esitys valtuustolle talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on ilmennyt.

Rantasalmen kunta on hakenut ja saanut Leader -rahoitusta Juvan, Joroisten ja Sulkavan kunnan yhteiselle Lumovoimaa kulttuurista – hankkeelle kesällä 2024. Hankeaika on 1.9.2024-31.3.2026 ja hankkeen kokonaisbudjetti on 125 125 €. Kunnan omarahoitusosuus koko hankkeen ajalta on 1000 euroa.

Hankkeelle on avattu uusi kustannuspaikka kirjanpitoon ja sille on tarpeen tehdä talousarviovaraus ajalle 1.9.-31.12.2024. Vuodelle 2024 kohdistettujen kulujen (-22 000 €) ja tulojen (21 789 €) suuruus on arvio hankkeen kokonaisbudjetista; palkkakuluihin vaikuttaa hankkeen rekrytoinnin toteutuminen ja sitä kautta hankkeen käynnistyminen. Hankkeen rekrytointia varten on tehty täyttölupahakemus kunnanhallitukselle.

Voimassa olevan kulttuuristrategian yhtenä toimenpiteenä on hanketoiminnan edistäminen kuntalaisten ja yhdistysten aktiivisuuden kannustamiseksi ja vuoden 2024 talousarvion yhtenä tavoitteena kulttuuritoimen osalta on kulttuuristrategian toimenpiteiden edistäminen. Hanke ja tarvittava talousarviomuutos näin ollen tukevat kulttuuristrategiaa ja talousarvion 2024 toteuttamista.

Tulojen ja kulujen tarkempi kohdennus kustannuspaikalle (1808) Lumovoimaa kulttuurista -hanke on eritelty liitteessä talousarvion sähköisen pohjan kirjauksia varten taloushallinnolle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus § 186
Kunnanvaltuusto § 60

12.08.2024
07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle muutosta vuoden 2024 talousarvion sitovuustasolle (1306) Hankkeet uudelle kustannuspaikalle 1808 Lumovoimaa kulttuurista -hanke seuraavasti: menojen lisäys -22 000 euroa ja tulojen lisäys 21 789 euroa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 60
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Tulojen ja kulujen tarkempi kohdennus kustannuspaikalle (1808) Lumovoimaa kulttuurista -hanke on eritelty liitteessä talousarvion sähköisen pohjan kirjauksia varten taloushallinnolle.

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy muutoksen vuoden 2024 talousarvion sitovuustasolle (1306) Hankkeet uudelle kustannuspaikalle 1808 Lumovoimaa kulttuurista -hanke seuraavasti: menojen lisäys -22 000 euroa ja tulojen lisäys 21 789 euroa.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Talousarviomuutokset 2024 1306 Hankkeet

Kunnanhallitus § 232
Kunnanvaltuusto § 61

23.09.2024
07.10.2024

Käyttötalouden määrärahasiirto / Hallinnon toimiala, elinvoima

KHALL 23.09.2024 § 232

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 18.12.2023 § 110 talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026.

Kunnanhallitus päätti 18.03.2024 § 64 antaa täyttöluvan markkinointi- ja viestintäkoordinaattorin toimeen 1.8.2024 lukien. Päätöksen selostustekstissä viitattiin mahdollisuuteen tehdä muutokset talousarvion käytön muutos sitovuustason sisälle, mutta selkeyden vuoksi on tarkoituksen mukaista tehdä määrärahojen siirto viestinnän ja markkinoinnin palvelujen ostosta työntekijän palkkavaraukseen.

Muutokset eivät ole talousarvion määrärahojen lisäyksiä.

Oheismateriaalina määrärahamuutostaulukko.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että käyttötalouden määrärahaa siirretään: 13 800,00 euroa kustannuspaikalla 1395 tililtä 4342 tilille 4020, 2 384,64 E euroa kustannuspaikalla 1395 tililtä 4342 tilille 4100 ja 284,83 euroa kustannuspaikalla 1395 tililtä 4342 tilille 4150.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 232

23.09.2024

Kunnanvaltuusto § 61

07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 61
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Oheismateriaalina määrärahamuutostaulukko.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy, että käyttötalouden määrärahaa siirretään: 13 800,00 euroa kustannuspaikalla 1395 tililtä 4342 tilille 4020, 2 384,64 euroa kustannuspaikalla 1395 tililtä 4342 tilille 4100 ja 284,83 euroa kustannuspaikalla 1395 tililtä 4342 tilille 4150.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 233

23.09.2024

Kunnanvaltuusto § 62

07.10.2024

Käyttötalouden määrärahasiirto / Nuorten palvelut ja työllisyydenhoito

KHALL 23.09.2024 § 233

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 18.12.2023 § 110 talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026. Hyväksytyyn talousarvion valmistelussa huomioitiin mahdollisuuksien mukaan kunnan 1.1.2024 organisaatiomuutoksen aiheuttamat pakolliset muutokset.

Taloudenseurannan selkeyttämisen takia tulee muuttaa vuodenvaihteessa perustetun Nuorten palvelujen ja aikaisemmin kunnan organisaatiossa olleen työllisyyden hoidon välillä:

1) Työntekijän palkan siirto ja jakaminen kustannuspaikoille toteutuneen mukaisesti toimintayksiköille.

2) Nuorten pajan sähköauton varatun määrärahan siirtäminen Nuorten palveluille.

Muutokset eivät ole talousarvion määrärahojen lisäyksiä.

Oheismateriaalina määrärahamuutostaulukko.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että käyttötalouden määrärahaa siirretään: 26 801,50 euroa kustannuspaikalta 1398 kustannuspaikalle 3831 (tili 4020), 4 631,30 euroa kustannuspaikalta 1398 kustannuspaikalle 3831 (tili 4100) ja 553,18 euroa kustannuspaikalta 1398 1398 kustannuspaikalle 3831 (tili 4150) sekä 4 800,00 euroa kustannuspaikalta 1398 1398 kustannuspaikalle 3860 (tili 4830).

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 233
Kunnanvaltuusto § 62

23.09.2024
07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 62
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Oheismateriaalina määrärahamuutostaulukko

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy, että käyttötalouden määrärahaa siirretään: 26 801,50 euroa kustannuspaikalta 1398 kustannuspaikalle 3831 (tili 4020), 4 631,30 euroa kustannuspaikalta 1398 kustannuspaikalle 3831 (tili 4100) ja 553,18 euroa kustannuspaikalta 1398 1398 kustannuspaikalle 3831 (tili 4150) sekä 4 800,00 euroa kustannuspaikalta 1398 1398 kustannuspaikalle 3860 (tili 4830).

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 89	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 234	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 63	07.10.2024

Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/Sivistystoimen hallinnon lakiasiantuntijapalvelut

HYSIVLTK 17.09.2024 § 89

Valmistelija	<p>Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121</p> <p>Kuntalain (410/2015) 110§ mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Hallintosäännön 1.4.2024- 65§ mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle siten, että kunnanvaltuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.</p> <p>Sivistystoimen hallinto on tarvinnut vuoden aikana odottamattomia lakiasianpalveluja liittyen koulukuljetuskilpailutuspäätöksestä tehtyyn markkinaoikeusvalitukseen. Lisätalousarviotarve on 8566 euroa.</p> <p>Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.</p>
Esittelijä	Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro
Päätösehdotus:	<p>Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle talousarvioon 2024 seuraavan määrärahamuutoksen liittyen vuoden 2024 koulukuljetuskilpailutuksesta tehtyyn markkinaoikeusvalitukseen ja sen käsittelyn edellyttämiin lakiasianpalveluihin: Sitova taso 30011 Hyvinvoinnin ja sivistyksen hallinto toimintakuluihin 8566 euron lisäys.</p>
Päätös:	<p>Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.</p> <hr/>

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 89	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 234	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 63	07.10.2024

KHALL 23.09.2024 § 234

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Hyvinvointi ja sivistyslautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle talousarvioon 2024 seuraavan määrärahamuutoksen liittyen vuoden 2024 koulukuljetuskilpailutuksesta tehtyyn markkinaoikeusvalitukseen ja sen käsittelyn edellyttämiin lakiasianpalveluihin: Sitova taso 30011 Hyvinvoinnin ja sivistyksen hallinto toimintakuluihin 8566 euron lisäys.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 63
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvioon 2024 seuraavan määrärahamuutoksen liittyen vuoden 2024 koulukuljetuskilpailutuksesta tehtyyn markkinaoikeusvalitukseen ja sen käsittelyn edellyttämiin lakiasianpalveluihin: Sitova taso 30011 Hyvinvoinnin ja sivistyksen hallinto toimintakuluihin 8566 euron lisäys.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 89	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 234	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 63	07.10.2024

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Talousarviomuutos Palveluiden Hallinto 2024

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 88	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 235	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 64	07.10.2024

Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/Koulukuljetukset

HYSIVLTK 17.09.2024 § 88

Valmistelija Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 560 8121

Kuntalain (410/2015) 110§ mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Hallintosäännön 1.4.2024- 65§ mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle siten, että kunnanvaltuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Peruskoulun ja lukion koulukuljetuskustannukset nousivat huomattavasti vuoden aikana toteutetussa kilpailutuksessa. Kustannusten hillitsemiseksi ns. välikuljetuksia pyritään vähentämään lukuvuoden 2024-2025 aikana tarjoamalla harrastuksia koulupäivän yhteydessä. Lisääntynyt kerhotoiminta ja kerhojen yhteydessä tarjotut välipalat tuottavat kustannuksia arviolta 9042 euroa syyslukukauden 2024 aikana. Tästä huolimatta arvio TA24 koulukuljetuskustannusten ylittymiselle on kohonneen kilometrihinnan johdosta 270 000 euroa, mikä jakautuu peruskoulun ja lukion kesken kuljetettavien suhteessa. Tämä arvio on tehty huomioiden aamukuljetus klo 8 ja iltapäiväkuljetus klo 14 ma-ke ja perjantaisin sekä klo 12 ja 15 torstaisin. Välikuljetusten johdosta tehtävä lisätalousarvio tulee päätettäväksi myöhemmin syksyllä, kun välikuljetustarve selkiytyy.

Perusopetuslaki määrää koulumatkan enimmäiskestosta odotustunteineen ja kaikki oppilaat eivät osallistu tarjottuihin harrastusryhmiin. Koulukuljetusten alettua ja ensimmäisten laskujen saavuttua myös hinnoittelun perusteena olevat kuljetuskilometrit tarkentuvat.

Talousarviomuutostaulukot ovat liitteinä.

Esittelijä Lukion rehtori-sivistysjohtaja Katja Koivunoro

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 88	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 235	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 64	07.10.2024

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle talousarvioon 2024 seuraavat määrärahamuutokset liittyen vuoden 2024 koulukuljetuskilpailutuksessa kohonneisiin koulumatkakustannuksiin: Sitova taso 30022 Perusopetus toimintakuluihin 259042 euron lisäys, Sitova taso 30023 Lukio-opetus toimintakuluihin 20000 euron lisäys.

Päätös: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 23.09.2024 § 235

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467
Hyvinvointi ja sivistyslautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle talousarvioon 2024 seuraavat määrärahamuutokset liittyen vuoden 2024 koulukuljetuskilpailutuksessa kohonneisiin koulumatkakustannuksiin: Sitova taso 30022 Perusopetus toimintakuluihin 259042 euron lisäys, Sitova taso 30023 Lukio-opetus toimintakuluihin 20000 euron lisäys.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 64
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467
Talousarviomuutostaulukot ovat liitteinä.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 88	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 235	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 64	07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvioon 2024 seuraavat määrärahamuutokset liittyen vuoden 2024 koulukuljetuskilpailutuksessa kohonneisiin koulumatkakustannuksiin: Sitova taso 30022 Perusopetus toimintakuluihin 259042 euron lisäys, Sitova taso 30023 Lukio-opetus toimintakuluihin 20000 euron lisäys.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 7 Talousarviomuutos Perusopetus 2024

Liite 8 Talousarviomuutos Lukio Opetus 2024

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 87	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 236	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 65	07.10.2024

Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/ Kirjastopalvelut ja Yleinen kulttuuritoimi

HYSIVLTK 17.09.2024 § 87

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Hallintosäännön 1.4.2024 (Kvalt 11.3.2024 § 7) 65 §:n mukaan talousarvion määrärahamuutoksista on tehtävä esitys valtuustolle talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on ilmennyt.

Talousarvion laadintavaiheessa on kulttuurikoordinaattorin työajan jakamisen perusteena käytetty jakoa 75/25 kulttuuritoimen ja kirjaston kesken. Työsuoritteen kohdentamista on tarkennettu vuoden alusta 90/10 kulttuuritoimen ja kirjaston kesken. Kohdennus vaatii palkkojen määrärahan siirron kustannuspaikalta 3613 Kirjastopalvelut kustannuspaikalle 3931 Yleinen kulttuuritoimi vastaavasti. Määrärahasiirron kokonaismäärä on 6488,76 €.

Määrärahasiirron kohdennustarve on seuraava:

KP 3613 tili 4020 kustannusten vähennys 5410 €
tili 4100 kustannusten vähennys 911,05 €
tili 4150 kustannusten vähennys 167,71 €

KP 3931 tili 4020 lisäkustannus -5410 €
tili 4100 lisäkustannus -911,05 €
tili 4150 lisäkustannus -167,71 €

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialan sisäisen talousarviomäärärahan siirron seuraavasti: Kustannuspaikalta 3613 Kirjastopalvelut siirretään esityksen mukaisesti kohdennettuna palkkamäärärahaa 5410 euroa ja sivukulut 1078,76 € kustannuspaikalle 3931 Yleinen kulttuuritoimi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 87	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 236	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 65	07.10.2024

Päätös: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 23.09.2024 § 236

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Hyvinvointi ja sivistyslautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialan sisäisen talousarviomäärärahan siirron seuraavasti: Kustannuspaikalta 3613 Kirjastopalvelut siirretään esityksen mukaisesti kohdennettuna palkkamäärärahaa 5410 euroa ja sivukulut 1078,76 € kustannuspaikalle 3931 Yleinen kulttuuritoimi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 65
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialan sisäisen talousarviomäärärahan siirron seuraavasti: Kustannuspaikalta 3613 Kirjastopalvelut siirretään esityksen mukaisesti kohdennettuna palkkamäärärahaa 5410 euroa ja sivukulut 1078,76 € kustannuspaikalle 3931 Yleinen kulttuuritoimi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 87	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 236	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 65	07.10.2024

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 86	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 237	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 66	07.10.2024

Talousarvio 2024/ Talousarviomuutos Hyvinvoinnin ja sivistyksen toimiala/ Liikunta

HYSIVLTK 17.09.2024 § 86

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Hallintosäännön 1.4.2024 (Kvalt 11.3.2024 § 7) 65 §:n mukaan talousarvion määrärahamuutoksista on tehtävä esitys valtuustolle talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on ilmennyt.

Avantouintipaikka on tarkoitus virallisesti ottaa käyttöön tulevan avantouintikauden käynnistyessä. Kuluvan vuoden aikana avantouintipaikan rakenteisiin on tehty tarpeellisia investointeja. Avantouintipaikan kustannukset syntyvät huolto- ja siivouspalveluiden hankinnasta, polttopuista, sähköstä, vakuutuksesta, terveystarkastajan tarkastusmaksuista ja lipunmyynnin kustannuksista. Mahdollinen poistojen määrä tarkentuu investoinnin valmistuttua. Kustannuksia vastaan tarvitaan tuloja, joita on tarkoituksen mukaista kerätä käyttömaksuin. Käyttömaksut vahvistetaan kausittain hyvinvointi- ja sivistyslautakunnassa.

Avantouintipaikan kustannuspaikalle ei talousarvion laadinnan yhteydessä ole varattu tuloja ja kustannuksia on varattu vain osin, joten kustannuspaikalle on tarpeen tehdä talousarviomuutos. Arvioidut tulot ovat 2500 euroa ja arvioidut kulut ovat 1588 euroa talousarvioon varattua suuremmat (kuluvaraus yhteensä 2817 €). Siivouskulu, osin huoltokulu ja terveystarkastusten kulu koskevat vuoden 2024 osalta vain syyskautta 2024.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy KP 3740 Avantouinti tulojen lisäyksen 2500 euroa ja kustannusten lisäyksen 1588 euroa kohdennettuna liitteen mukaisesti.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 86	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 237	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 66	07.10.2024

Päätös: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 23.09.2024 § 237

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Hyvinvointi ja sivistyslautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy KP 3740 Avantouinti tulojen lisäyksen 2500 euroa ja kustannusten lisäyksen 1588 euroa kohdennettuna liitteen mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 66
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy kustannuspaikalle 3740 Avantouinti tulojen lisäyksen 2500 euroa ja kustannusten lisäyksen 1588 euroa kohdennettuna liitteen mukaisesti.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	§ 86	17.09.2024
Kunnanhallitus	§ 237	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 66	07.10.2024

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 9 talousarviomuutokset 2024 Liikuntatoimi

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 57	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 238	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 67	07.10.2024

Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos / Tekninen ja ympäristötoimiala, karttapalvelu

TEYMPLTK 11.09.2024 § 57

Valmistelija Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Rantasalmen kunnan sähköiset kaavakartat eivät ole tällä hetkellä tietojärjestelmissä ajan tasalla. Nykyinen tietojärjestelmissä oleva tilanne on kaavojen osalta vuodelta 2019. Sen jälkeen on valmistunut useita kaavamuutoksia, joita ei ole julkaistu sähköiseen karttasovellukseen, vaan ne ovat pelkästään paperimuotoisina sekä pdf-tiedostoina. Tilanteeseen on ajauduttu vuosien varrella kaavoituspalvelutuottajan (JSP) sisäisillä muutoksilla, niin etteivät he enää tarjoa kuntaan kaavoituspalvelua aiemmin sovitussa laajuudessa.

Kaavojen päivittäminen ja lisääminen nykyiseen Webgis-karttapalveluun tarkoittaa aineistomuodosta johtuen konvertointia ja vientityön ostamista palveluntarjoajalta. Kunnassa on ranta-asemakaavoja noin 30 kappaletta, joiden aineistomuoto tulee muuttua niin, että ne saadaan suoraan kartalle oikeaan kohteeseen. Lisäksi joitakin yleiskaava- ja asemakaavamuutoksia on päivittämättä Webgis-karttapalveluun. Arvion mukaan kustannus kaavojen aineistomuotojen muuttamisesta sopivaksi nykyiseen Webgis-karttasovellukseen on 300 €/kaava.

Nykyinen webgis- karttapalvelu on käytettävyydeltään heikko ja sen internet käyttöliittymän palvelut ovat rajoitettuja. Lisätasojen, kuten ulkoilureittien ja myytävien tonttien vieminen palveluun on työlästä ja kallista, koska tämä joudutaan ostamaan palveluna.

Vaihtoehtoisia toteutustapoja on selvitetty muutaman kuukauden ajan. Yhtenä ratkaisuna on siirtyä samankaltaiseen karttapalveluratkaisuun kuin lähikunnat (esim. Juva ja Puumala), Tähän palveluun voidaan samalla veloituksella tuoda kaikki tiedossa olevat kartta- ja kaava-aineistot. Osa palvelun kokonaisuutta on palvelun tarjoama vuosihintainen ja julkaisukertainen julkaisupalvelu, jonka kautta uudet kaavat ja kaavamuutokset voidaan viedä palveluun.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 57	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 238	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 67	07.10.2024

Uudella karttapalvelulla erilaisten reitti- ja tonttikarttojen tekeminen omana työnä on myös mahdollista. Hankittavasta uudesta karttapalvelusta päivittyy ajantaisaiset kartta-aineistot, kiinteistörajat yms. käytettäväksi ns. viranomaiskarttapalveluun sekä rakennusvalvonnan tietojärjestelmään.

Laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä tuli voimaan 1.1.2024. Rakentamisen ja alueiden käytön digitaalisia toimintatapoja koskeva sääntely jakaantuu kolmeen eri lakiin; rakennetun ympäristön tietojärjestelmään, alueidenkäyttölakiin ja rakentamislakiin, jotka tulevat voimaan 1.1.2025. Jatkossa myös Rantasalmen kunnan osalta vaaditaan ajantasaisia kartta- ja paikkatietoja. Karttapalvelu on yksi keskeinen rakennusvalvonnan ja maankäytön työväline, jonka merkittävyys kasvaa uusien lakien myötä. Teknisen ja ympäristötoimen tukipalveluissa syksyllä tapahtuvien muutosten myötä on tarpeellista siirtää myös ns. hiljaista tietoa tietojärjestelmiin.

Karttapalvelumuutokseen ei ole varattu vuoden 2024 talousarviosuunnittelussa määrärahaa. Talousarviovalmistelun keskeneräisyyteen vaikuttivat kuntayhteistyön muutokset ja niiden aiheuttama samanaikainen työ. Karttapalvelu muutoksesta aiheutuvia kustannuksia on yhteensä noin 7060,00 euroa (alv 0 %) , jotka koostuvat palvelun käyttöönottomaksusta, aineistojen viennistä ja tietoteknisistä avauksista. Kuluvalle vuodelle ei kohdistu järjestelmästä käyttöveloitusta. Uusi järjestelmä tulee korvaamaan nykyisen kunnan nettisivuilla olevan karttapalvelun.

Talousarviomuutos rakennusvalvonnan erillismäärärahoihin on liitteenä.

Kunnanhallitus on määrännyt 20.12.2023 § 365 hallintojohtajan teknisen johtajan 1. sijaiseksi 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle yhteensä 7060,00 euron (alv 0 %) lisämäärärahaa rakennusvalvonnan erillismäärärahoihin.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 57	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 238	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 67	07.10.2024

KHALL 23.09.2024 § 238

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Teknisen ja ympäristölautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle yhteensä 7060,00 euron (alv 0 %) lisämäärärahaa rakennusvalvonnan erillismäärärahoihin.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 67
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Talousarviomuutos rakennusvalvonnan erillismäärärahoihin on liitteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy yhteensä 7060,00 euron (alv 0 %) lisämäärärahaa rakennusvalvonnan erillismäärärahoihin.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 10 Talousarviomuutos 2024 Rakennusvalvonta

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 59	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 239	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 68	07.10.2024

Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos / Tekninen ja ympäristötoimiala, Kiinteistöt - tulosalue

TEYMPLTK 11.09.2024 § 59

Valmistelija Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Rantasalmen kunnan koulukeskuksessa, Koulutie 6, todettiin 15.7.2024 laajahkolta vaikuttava vesivahinko kahdessa eri paikassa. Vahinkoilmoitus tehtiin IF-vakuutusyhtiölle. Vahinkoja tutkimaan tilattiin asiantuntijayritys ja ensimmäinen tutkimus tehtiin 23.7. sekä toinen 31.7. Tuloksista laadittiin raportit ja ne toimitettiin myös vakuutusyhtiöön. Vakuutusyhtiöstä saatiin lopullinen korvattavuuspäätös suuremman vahingon osalta 6.8.2024.

Vakuutusyhtiön kanssa on sovittu, että he tekevät tiedustelun omille sopimustoimijoilleen liittyen purku- ja korjaustyön aloittamiseen ja tekemiseen. Tiedustelujen perusteella REDO Oy ilmoitti vakuutusyhtiölle, että heillä on resurssia vapaana ottaa tarjottu työ vastaan. Suurimman osan purku- ja korjaustyöstä maksaa vakuutusyhtiö vakuutuskorvauksena valitsemalleen urakoitsijalle.

Rantasalmen kunta on kuitenkin kohteessa tilaajan roolissa, joten tilaussopimus tehdään kunnan ja purku- ja korjaustyötä suorittavan yrityksen välillä. Tilaussopimukseen on kirjattu alustava aikataulu, tehtävät toimet sekä kustannusarvio. Nämä kaikki tarkentuvat vahingon laajuuden lopullisen määrittämisen jälkeen. Tällä hetkellä vahingon aiheuttamaa kustannusta ei voida vielä arvioida. Tekninen johtaja pystyy päättämään hallintossäännön mukaan toimialansa ostopalveluista, hankinnoista ja leasing-hankinnoista silloin kun niiden arvo ei ylitä 25 000 €. Vahinko tulee ylittämään teknisen johtajan hankintarajan ja tämän takia ylittävältä osuudelta tulee päättää teknisessä ja ympäristölautakunnassa.

Tekninen ja ympäristölautakunta on käsitellyt kokouksessaan 11.9.2024 § 51 jatkotilaussopimuksen tekemistä sopimustoimija REDO Oy:n kanssa teknisen johtajan hankintarajan ylittävältä osuudelta enintään 150 000 € asti.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 59	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 239	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 68	07.10.2024

Talouarviomuutostaulukko Kiinteistöt-tulosalueelle on liitteenä.

Kunnanhallitus on määrännyt 20.12.2023 § 365 hallintojohtajan teknisen johtajan 1. sijaiseksi 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa Kiinteistöt-tulosalueelle: 70 000 € kp 3987, Kiinteistöjen korjauspalvelujen osto yhtiöltä.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 23.09.2024 § 239

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Teknisen ja ympäristölautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa Kiinteistöt-tulosalueelle: 70 000 € kp 3987, Kiinteistöjen korjauspalvelujen osto yhtiöltä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 68
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Talouarviomuutostaulukko Kiinteistöt-tulosalueelle on liitteenä.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 59	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 239	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 68	07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy lisämäärärahaa Kiinteistöt-tulosalueelle: 70 000 € kp 3987, Kiinteistöjen korjauspalvelujen osto yhtiöltä.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 11 Talousarviomuutostaulukko 2024 Kiinteistöt - vesivahinko

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 58	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 240	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 69	07.10.2024

Talousarvio 2024 / Talousarviomuutos / Tekninen ja ympäristötoimiala, kuntoarvioselvitykset

TEYMPLTK 11.09.2024 § 58

Valmistelija Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Tekninen ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 13.3.2024 § 25 hyväksynyt tarjouksen kuntoarvioiden teettämisestä Sweco Finland Oy:llä. Hyväksytty tarjous oli 29 990,00 euroa (alv 0 %), mutta toimeksiantoa on sen jälkeen hieman laajennettu koskemaan alkuperäisestä puuttuneita sote-kiinteistöjä (2 kpl). Samalla alkuperäisestä listasta poistettiin kolme lähinnä varasto- ja teollisuustila kohdetta. Kokonaiskustannus nousi perusteltujen vaihdosten jälkeen ollen nyt 32 390,00 euroa (alv 0 %)

Tekninen johtaja on hyväksynyt tarpeelliseksi havaitut vaihdokset ja niistä koostuvan n. 8 % lisäyksen hintaan. Hankinta on kirjattu kustannuspaikalle 3987 ja maksettu tililtä 4342.

Talousarviomuutostaulukko Kiinteistöt-tulosalueelle on liitteenä.

Kunnanhallitus on määrännyt 20.12.2023 § 365 hallintojohtajan teknisen johtajan 1. sijaiseksi 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle yhteensä 32 390,00 euron (alv 0 %) lisämäärärahaa kp 3987, Kiinteistöjen korjauspalvelujen osto yhtiöltä.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 58	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 240	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 69	07.10.2024

KHALL 23.09.2024 § 240

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Teknisen ja ympäristölautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle yhteensä 32 390,00 euron (alv 0 %) lisämäärärahaa kp 3987, Kiinteistöjen korjauspalvelujen osto yhtiöltä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 69
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Talousarviomuutostaulukko Kiinteistöt-tulosalueelle on liitteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy yhteensä 32 390,00 euron (alv 0 %) lisämäärärahaa kp 3987, Kiinteistöjen korjauspalvelujen osto yhtiöltä.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 12 Talousarviomuutostaulukko 2024 Kiinteistöt - kuntoarviot

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 56	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 241	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 70	07.10.2024

Investointimäärärahan siirto / Aurinkorannan infra

TEYMPLTK 11.09.2024 § 56

Valmistelija Vt. hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 0040 6743 467, tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Aurinkorannan infrastruktuuri toteutetaan kokonaisurakkana, jolloin investoinnin toteuttaminen, hankintamenettely, valvonta ja seuranta tulee toteuttaa yhdessä toimielimessä. Kunnanhallitus (15.04.2024 § 105) on päättänyt siirtää toimivaltaansa kustannuspaikan 9078 Aurinkorannan investoinnista tekninen ja ympäristölautakunnalle investoinnin toteuttamisen, hankintamenettelyn, valvonnan ja seurannan osalta.

Hankkeelle varattu investointimääräraha 160 000 € (kunta) + 77 000 € (vesi- ja viemärilaitos), tullaan ylittämään. Ylityksen aiheuttavat Sitowisen kustannukset, urakkatarjoushinta, JSP:n hankepalkkio sekä johdon siirtokustannukset, josta saatu, ei sitova, kustannusarvio Elveralta on n. 3500 euroa (alv 0 %). Lisäksi pohjaveden korkeuden vuoksi, suunnitelmista poiketen, on tuotu esille ankkurointilaatan rakentamisen tarve. Määrärahan siirtotarve on 7000,00 euroa (alv 0 %). Ylitys on arviolta n. 2 % hankkeen investointimäärärahoista Talousarvion 2024 investoinneista jää toteutumatta kp 9838, Rinteeläntien levennys ja tältä kustannuspaikalta voidaan siirtää tarvittava määräraha kustannuspaikalle 9906, Aurinkorannan kaava-alueen infra.

Aurinkorannan infran rakennusurakan työt ovat edenneet loppuvaiheeseen. Sopimusurakoitsija Maansiirto E. Huttunen Oy on esittänyt 5 kappaletta lisäyötarjouksia, joista valvojan ja työmaakokouksen mukaan kaksi eli numerot 2 ja 5 on voitu perusteltuina hyväksyä. Määrärahan siirtotarve näiden osalta on 11703,45 euroa (alv 0 %). Loput jätetään edelleen suunnitteluun ja myöhempään toteutukseen. Talousarvion 2024 investoinneista jää toteutumatta kp 9838, Rinteeläntien levennys ja tältä kustannuspaikalta voidaan siirtää tarvittava määräraha kustannuspaikalle 9906, Aurinkorannan kaava-alueen infra.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 56	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 241	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 70	07.10.2024

Lisäyötarjoukset 2 ja 5 ovat oheismateriaalina.

Kunnanhallitus on määrännyt 20.12.2023 § 365 hallintojohtajan teknisen johtajan 1. sijaiseksi 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä Vt.hallintojohtaja Jarkko Sanisalo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että investointimäärärahaa siirretään Rinteeläntien levennykseen varatusta investointirahasta kp 9838, yhteensä 18703,45 € (alv 0 %) kustannuspaikalle 9906, Aurinkorannan kaava-alueen infra.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 23.09.2024 § 241

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Teknisen ja ympäristölautakunnan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että investointimäärärahaa siirretään Rinteeläntien levennykseen varatusta investointirahasta kp 9838, yhteensä 18703,45 € (alv 0 %) kustannuspaikalle 9906, Aurinkorannan kaava-alueen infra.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 56	11.09.2024
Kunnanhallitus	§ 241	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 70	07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 70
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy, että investointimäärärahaa siirretään Rinteeläntien levennykseen varatusta investointirahasta kp 9838, yhteensä 18703,45 € (alv 0 %) kustannuspaikalle 9906, Aurinkorannan kaava-alueen infra.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 207	02.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 71	07.10.2024

Talousarviomuutos 2024 / Rahoituserät

KHALL 02.09.2024 § 207

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Vaalijalan kuntayhtymä on päättänyt kuntayhtymän toiminnan päättyessä 14.12.2022 kuntayhtymän kumulatiivisten ylijäämien palauttamisesta:

38 §

- Vaalijalan kirjanpidollisista ylijäämistä 31.12.2021 palautetaan Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnille 10 754 972,55 euroa, josta 1 773 202,76 euroa on käytettävä perusopetustoimintaan. Ylijäämä jaetaan kuntien peruspääoman 31.12.2021 suhteessa liitteenä nro 5 olevan taulukon mukaisesti.*
- kirjanpidollisten ylijäämien maksatuksen jäsenkunnille hoitavat yhteisvastuullisesti Pohjois-Savon ja Etelä-Savon hyvinvointialueet.*

39 §

Vaalijalan kuntayhtymän tilinpäätöksen 2022 mahdollinen ylijäämä jaetaan kuntayhtymän jäsenkunnille peruspääoman 31.12.2022 suhteessa ja tämän päätöksen toimeenpanon toteuttavat Etelä Savon ja Pohjois-Savon hyvinvointialueet yhteisvastuullisesti.

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 10.6.2024 (1324/2024) hylännyt Etelä-Savon hyvinvointialueen ja Varkauden kaupungin tekemät valitukset Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokouksen 14.12.2022 päätöksistä § 38 ja § 39.

Etelä-Savon hyvinvointialueen tilapäinen valiokunta on 17.6.2024 § 9 päättänyt, ettei hyvinvointialue hae päätöksen johdosta valituslupaa, ja että Etelä-Savon kuntien osuudet Vaalijala-kuntayhtymän yhtymäkokouksen mukaisista ylijäämänpalautuksista palautetaan hallinto-oikeuden päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Kunnanhallitus § 207 02.09.2024
Kunnanvaltuusto § 71 07.10.2024

Ko. päätös on tullut lainvoimaiseksi tämän viikon alussa. Etelä-Savon hyvinvointialue on laittanut maksuun Etelä-Savon kunnille elokuussa Vaalijalan kuntayhtymän ylijäämänpalautuksina kuntayhtymän vuonna 2022 tekemien päätösten mukaisesti laskettuna.

Rantasalmen kunnan (peruspääoma: 29 160,60 €, osuus 1,3888537 %) osalta palautukset Vaalijalan kuntayhtymän kumulatiivisesta pääomasta vuosilta 2021 ja 2022 kunnalle maksetaan:

Palautus v. 2021: 149 370,84 €
Palautus v. 2022: 16 198,92 €
Yhteensä: 165 569,75 €

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 talousarvioon lisätään kustannuspaikalle 8900 (rahoituserät) tilille 6170 (muut rahoitustuotot) 165 569,75 €.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 71
182/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy, että vuoden 2024 talousarvioon lisätään kustannuspaikalle 8900 (rahoituserät) tilille 6170 (muut rahoitustuotot) 165 569,75 €.

Kunnanhallitus § 207

02.09.2024

Kunnanvaltuusto § 71

07.10.2024

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 13 Talousarviomuutos 2024 / rahoitus

Kunnanhallitus § 242
Kunnanvaltuusto § 72

23.09.2024
07.10.2024

Kiinteistö Oy Rantasalmen aseman liiketalo talouden raportointi 1-6/2024

KHALL 23.09.2024 § 242

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Yhtiö raportoi kunnanhallitukselle puolivuositain (1–6 kk ja tilinpäätös) yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä antaa arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä, jotta kunnahallitus voi raportoida eteenpäin kunnanvaltuustolle. Raportointivelvollisuus perustuu konserniohjeeseen.

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee asian tietoonsa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti. Kunnanhallitus totesi, että taloushallintokumppani on pystynyt toteuttamaan talouden seurantaan yhtiön osalta maaliskuulle 2024 saakka.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

KVALT 07.10.2024 § 72
1/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Kunnanhallitus § 242
Kunnanvaltuusto § 72

23.09.2024
07.10.2024

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus § 243
Kunnanvaltuusto § 73

23.09.2024
07.10.2024

Koy Rantasalmen Eläinlääkäritalo talouden raportointi 1-6/2024

KHALL 23.09.2024 § 243

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Yhtiö raportoi kunnanhallitukselle puolivuositain (1–6 kk ja tilinpäätös) yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä antaa arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä, jotta kunnahallitus voi raportoida eteenpäin kunnanvaltuustolle. Raportointivelvollisuus perustuu konserniohjeeseen.

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee asian tietoonsa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti. Kunnanhallitus totesi, että taloushallintokumppani on pystynyt toteuttamaan talouden seurantaan yhtiön osalta maaliskuulle 2024 saakka.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

KVALT 07.10.2024 § 73
1/02.07.00/2024

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Kunnanhallitus § 243
Kunnanvaltuusto § 73

23.09.2024
07.10.2024

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus § 244
Kunnanvaltuusto § 74

23.09.2024
07.10.2024

Koy Järviluonnonkeskus talouden raportointi 1-6/2024

KHALL 23.09.2024 § 244

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Yhtiö raportoi kunnanhallitukselle puolivuositain (1–6 kk ja tilinpäätös) yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä antaa arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä, jotta kunnahallitus voi raportoida eteenpäin kunnanvaltuustolle. Raportointivelvollisuus perustuu konserniohjeeseen.

Oheismateriaali talouden raportointi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee asian tietoonsa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Tiina Tilaéus sekä kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

KVALT 07.10.2024 § 74
1/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Oheismateriaali talouden raportointi.

Kunnanhallitus § 244
Kunnanvaltuusto § 74

23.09.2024
07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus § 245
Kunnanvaltuusto § 75

23.09.2024
07.10.2024

As Oy Rantasalmen Porala talouden raportointi 1-6/2024

KHALL 23.09.2024 § 245

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Yhtiö raportoi kunnanhallitukselle puolivuositain (1–6 kk ja tilinpäätös) yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä antaa arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä, jotta kunnahallitus voi raportoida eteenpäin kunnanvaltuustolle. Raportointivelvollisuus perustuu konserniohjeeseen.

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee asian tietoonsa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti. Kunnanhallitus totesi, että taloushallintokumppani on pystynyt toteuttamaan talouden seurantaan yhtiön osalta maaliskuulle 2024 saakka.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

KVALT 07.10.2024 § 75
1/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Kunnanhallitus § 245
Kunnanvaltuusto § 75

23.09.2024
07.10.2024

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus § 246
Kunnanvaltuusto § 76

23.09.2024
07.10.2024

Koy Rantasalmen Teollisuustilat talouden raportointi 1-6/2024

KHALL 23.09.2024 § 246

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Yhtiö raportoi kunnanhallitukselle puolivuositain (1–6 kk ja tilinpäätös) yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä antaa arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä, jotta kunnahallitus voi raportoida eteenpäin kunnanvaltuustolle. Raportointivelvollisuus perustuu konserniohjeeseen.

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee asian tietoonsa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, Satu Vihavainen sekä kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

KVALT 07.10.2024 § 76
1/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Oheismateriaalina talouden raportointi

Kunnanhallitus § 246
Kunnanvaltuusto § 76

23.09.2024
07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus § 247
Kunnanvaltuusto § 77

23.09.2024
07.10.2024

Koy Rantasalmen Vuokratalot talouden raportointi 1-6/2024

KHALL 23.09.2024 § 247

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Yhtiö raportoi kunnanhallitukselle puolivuositain (1–6 kk ja tilinpäätös) yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä antaa arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä, jotta kunnahallitus voi raportoida eteenpäin kunnanvaltuustolle. Raportointivelvollisuus perustuu konserniohjeeseen.

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee asian tietoonsa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Satu Vihavainen sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistui varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

KVALT 07.10.2024 § 77
1/02.07.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 0504765602

Oheismateriaalina talouden raportointi.

Kunnanhallitus § 247
Kunnanvaltuusto § 77

23.09.2024
07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös: Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

Kunnanhallitus § 228
Kunnanvaltuusto § 78

23.09.2024
07.10.2024

Hallintosäännön päivitys 1.11.2024

KHALL 23.09.2024 § 228

Valmistelija

Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnan voimassa olevaan hallintosääntöön on vuoden aikana ilmennyt tarvetta päivittää eräitä hallintosäännön määräyksiä ja ilmaisuja. Tavoitteena on päivittää hallintosääntöä muutamien kokonaisuuden kannalta pienten, mutta merkityksellisten kohtien osalta. Muutoksilla pyritään lisäämään päätöksenteon selkeyttä, täsmentämään ilmaisutapoja sekä poistamaan tarvetta tehtyjen delegointipäätösten osalta.

Muutokset sisältävät seuraavat pääkohdat:

- Tarkennetaan eräitä hallintosäännön kohtia päätöksenteossa. Selkeyttämällä ilmaisutapoja varmistetaan, että päätöksentekoprosessit ovat yhtenäisiä ja johdonmukaisia.
- Muutokset kohdistuvat hallintosäännön ilmaisiin, joissa on havaittu epätasällisyyttä tai mahdollisuutta väärinymmärryksiin. Tällä pyritään parantamaan säännön käytettävyyttä ja soveltamista arjessa.
- Lisätään hallintosääntöön sellaisia kohtia, joita toimielimet ovat omilla päätöksillään kuluvana vuonna tehneet ja ovat toiminnan kannalta tarkoituksen mukaisia.

Muutoksilla ei ole merkittäviä vaikutuksia toiminnan peruseriaatteisiin, vaan ne tukevat hallintosäännön sujuvampaa soveltamista ja osaltaan edistävät organisaation tavoitteiden saavuttamista tehokkaammin.

Liitteenä on ehdotettu uusi hallintosääntö 1.11.2024 lukien sekä oheismateriaalina vertailu voimassaolevan ja ehdotetun hallintosäännön välillä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hallintosäännön päivittämistä liitteen mukaiseksi 1.11.2024 lukien.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 228
Kunnanvaltuusto § 78

23.09.2024
07.10.2024

KVALT 07.10.2024 § 78
24/00.01.01.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Liitteenä on ehdottettu uusi hallintosääntö 1.11.2024 lukien sekä oheismateriaalina vertailu voimassaolevan ja ehdotetun hallintosäännön välillä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy hallintosäännön päivittämisen liitteen mukaiseksi 1.11.2024 lukien.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 14 Hallintosääntö 1.11.2024

Kunnanhallitus § 249
Kunnanvaltuusto § 79

23.09.2024
07.10.2024

Sako- ja umpisäiliölietteiden vastaanottomaksu 1.11.2024

KHALL 23.09.2024 § 249

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen, p. 040 5019831

Rantasalmen kunnan vesi- ja viemärlaitoksen maksuja on tarkasteltu säännöllisesti perusmaksujen sekä kulutukseen perustuvien maksujen osalta. Puhdistamolle toimitettavien sakokaivolietteen, umpikaivolietteen ja jäteveden hintaa ei ole tarkasteltu yhtä aikaa muiden maksujen kanssa. Etelä-Savon keskimääräinen veroton hinta sakokaivolietteelle on yli 10 €/m³.

Oheismateriaalina vertailu, jossa hintoja vertailtu niissä kunnissa, jotka ovat julkaisseet sakolietteen hinnan verkkosivuillansa. Voimassa olevan hinnaston mukaisesti puhdistamolle toimitettavasta lietteestä veloitetaan seuraavasti:

	alv 0 %	alv 24 %
Sakokaivoliete	5,00 €/m ³	6,20 € / m ³
Umpikaivoliete	5,00 €/m ³	6,20 € / m ³
Jätevesi	5,00 €/m ³	6,20 € / m ³

Rantasalmen jäteveden puhdistamolla on tällä hetkellä haasteita käsitellä runsaita määriä sakokaivolietteitä. Koska Rantasalmen hinnat ovat merkittävästi halvempia kuin keskimäärin Etelä-Savossa, on mahdollista, että lietettä toimitetaan Rantasalmen puhdistamolle myös naapurikunnista. Kun hintaa korotetaan vastaamaan naapurikuntien hintaa, tulisi Rantasalmelle toimitettavan lietteen määrä ympäristökunnista vähentyä.

Jotta puhdistamolle toimitettavan lietteen hinta vastaisi naapurikuntien hintoja, hintaa tulisi korottaa seuraavasti:

	alv 0 %	alv 25,5 %
Sakokaivoliete	7,00 €/m ³	8,79 € / m ³
Umpikaivoliete	7,00 €/m ³	8,79 € / m ³
Jätevesi	7,00 €/m ³	8.79 € / m ³

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Kunnanhallitus § 249 23.09.2024
Kunnanvaltuusto § 79 07.10.2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että puhdistamolle toimitettavien jäteveden ja lietteiden hintaa nostettaisiin seuraavasti:
- sakokaivoliete 7,00 €/m³ alv 0 %
- umpikaivoliete 7,00 €/m³ alv 0 %
- jätevesi 7,00 €/m³ alv 0 %

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 07.10.2024 § 79
286/02.09.00/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen, p. 040 5019831

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy puhdistamolle toimitettavien jäteveden ja lietteiden hintaa nostettaisiin seuraavasti:
- sakokaivoliete 7,00 €/m³ alv 0 %
- umpikaivoliete 7,00 €/m³ alv 0 %
- jätevesi 7,00 €/m³ alv 0 %

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 265	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 251	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 80	07.10.2024

Kiinteistöstrategia

KHALL 23.10.2023 § 265

Valmistelija

vt. hallintopäällikkö Jarkko Sanisalo, 040 6743467

Rantasalmen kunnan strategian 2025 päämääräksi kirjattu yhtenä strategisena tavoitteena kestävä kuntatalous ja resurssiviisas toiminta itsenäisyyden ja tulevaisuusinvestointien turvana.

Rantasalmen kunnan ja kunnan tytäryhtiöiden omistamien ja hallinnoimien kiinteistöjen kiinteistömässä ilman kiinteistöstrategiaa muodostaa hallitsemattoman riskin kuntataloudelle.

Kokonaisvaltainen ja realistinen kiinteistöstrategia tukee kuntastrategiaa ja sen avulla voidaan varmistaa, että kiinteistöomaisuus palvelee kunnan tarpeita mahdollisimman hyvin ja taloudellisesti kestäväällä tavalla.

Kiinteistönhallintaa varten on syytä luoda koko kuntakonsernille toimiva ja selkeä kiinteistöstrategia, jonka avulla helpotetaan ja selkeytetään kiinteistöjen hallintaa.

Kiinteistöstrategian käynnistäminen, toteutuminen ja sen noudattaminen edesauttaa talousarvion toteutumista tulevaisuudessa.

Kiinteistöstrategian tavoitteena tulisi olla terveelliset ja turvalliset, sekä toimintaan sopivat energiatehokkaat tilat niitä tarvitseville, esteettömyys ja rakennuksien koko elinkaari huomioiden.

Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kuntalaisten, elinkeinoelämän tarpeet, kunnan omat, vuokra- ja teollisuustilojen, hyvinvointialueen sekä valmiuteen liittyvät tilat ja tilaratkaisut kustannustehokkaasti ja tasapuolisesti.

Voimassa olevat ja tulevat lakimuutokset tulee huomioida strategiassa, koska niillä on vaikutusta kiinteistöstrategian toteutumiselle.

Kunnanhallitus	§ 265	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 251	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 80	07.10.2024

Esimerkiksi Maankäyttö- ja rakennuslain uudistuksen 1.1.2025 päätavoitteina ovat hiilineutraali yhteiskunta, luonnon monimuotoisuuden vahvistaminen, rakentamisen laadun parantaminen ja digitalisaation edistäminen.

Rakentamisessa ilmastonmuutosta torjutaan rakennusten elinkaarta, vähähiilisyyttä ja energiatehokkuutta koskevilla olennaisilla teknisillä vaatimuksilla ja ratkaisulla. Lisäksi edistetään rakennuksen suunnitelmallista käyttöä ja ylläpitoa.

Kiertotalous on tulevaisuuden talousmalli, joka auttaa hillitsemään ilmastokriisiä, luontokatoa ja luonnonvarojen ylikulutusta. Kiertotaloudessa tuotteet ja materiaalit pysyvät käytössä pitkään ja turvallisesti. Kiertotalous ei ole vain kierrättämistä, vaan myös vuokrapalveluita, korjaamista ja jakamista.

Vähäisellä käytöllä olevat, toimintaan soveltumattomat, energiatehottomat, huonokuntoiset kiinteistöt ovat riski kuntataloudelle, ja samalla syövät kunnan elinvoimaa.

Kiinteistöstrategian laatimisen tueksi on tarpeellista nimetä ohjausryhmä. Ohjausryhmän tavoitteena on tukea kunnan kiinteistöjen keskipitkän ja pitkän aikavälin tarvetta sekä vuokra- ja teollisuustilojen salkutusta. Lisäksi ohjausryhmän tulee esittää tehtäviä toimenpiteitä säilytettävälle kiinteistöille ja laatia PTS eli pitkän tähtäimen suunnitelmat niille rakennuksille, joihin pitkän tähtäimen suunnitelmaa ei ole vielä tehty.

Kiinteistöstrategian käynnistäminen vaatii eri laajuisia kiinteistöjen teknisiä kuntokartoituksia sekä konsulttien käyttöä, jotka tulisi huomioida jo talousarviossa 2024. Lisäksi tulisi miettiä kiinteistöstrategian seurantaan helpottavan kunnossapito-ohjelman hankintaa. Kiinteistöstrategian toteuttamisesta ja siihen vaadittavasta resurssista päätetään strategian valmistuttua.

Kiinteistöstrategian tavoitteena:

1. Kiinteistökannan nykytila. Kiinteistöstrategian laadinnassa tulisi selvittää kunnan kiinteistökannan nykytila, jotta voidaan arvioida, mitä toimenpiteitä tarvitaan sen kehittämiseksi.
2. Omistajapoliittiset linjaukset. Kiinteistöstrategiassa tulisi määritellä hankinnan periaatteet, tiloista luopumisen periaatteet, sekä selkeät linjaukset, kuinka kiinteistöomaisuutta hallitaan.

Kunnanhallitus	§ 265	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 251	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 80	07.10.2024

3. Kiinteistöjen käyttötarpeet ja käyttöaste. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kunnan kiinteistöjen käyttötarpeet ja käyttöaste, jotta voidaan arvioida, miten niitä voidaan käyttää mahdollisimman tehokkaasti.
4. Toimintaympäristön muutokset. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida toimintaympäristö ja sen mahdolliset muutokset, mm. väestöennusteet.
5. Yhteistyö ja vuorovaikutus. Kiinteistöstrategiassa tulisi huomioida kiinteistöjen hallinnassa ja ylläpidossa tarvittava yhteistyö ja vuorovaikutus eri sidosryhmien kanssa, kuten kiinteistöjen käyttäjien, asukkaiden ja muiden viranomaisten kanssa. Näin varmistetaan, että kiinteistöstrategia on toteutettavissa ja että kaikki asianosaiset voivat osallistua sen kehittämiseen ja toteuttamiseen. Ylläpito-, rakennus- ja korjaushankkeiden eri salkkuihin sijoitettujen kohteiden ylläpidon perusperiaatteet tulisi kirjata kiinteistöstrategiaan
6. Kiinteistöstrategian toteutumista tulisi seurata sen voimassaoloaikana ja päivittää tarvittaessa riittävän usein.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että:

1. käynnistää kiinteistöstrategiatyön yllä kirjattujen tavoitteiden mukaisesti;
2. antaa konserniyhtiöille omistajaohjauksena kiinteistöstrategiatyöhön osallistumisvelvollisuuden;
3. perustaa kiinteistöstrategian laadintaan ohjausryhmän, johon nimeää 2-3 luottamushenkilöä sekä
4. valtuuttaa kunnanjohtajan nimeämään toimialojen edustajat strategian ohjausryhmään.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus nimesi kiinteistöstrategian ohjausryhmään päätösehdotuksen kohdan 3 mukaisesti luottamushenkilöedustajiksi Mikko Lappalaisen, Eemeli Lemisen ja Roope Lyytikäisen.

Kunnanhallitus	§ 265	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 251	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 80	07.10.2024

Valmistelija Tekninen päällikkö Janne Hämäläinen, p. 050 412 6598 ja hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kiinteistöstrategiatyöryhmä on kokoontunut yhteensä 6 kertaa, ja kuullut monipuolisesti eri asiantuntijatahoja työnsä tukena. Kiinteistöstrategian muodostamisen pohjaksi teetettiin valikoiduista rakennuksista tekniset kuntoarviot ja PTS:a tukevat selvitykset. Arviot tuotti julkisen hankintakilpailutuksen perusteella Sweco Finland Oy.

Kiinteistöstrategian tarkoituksena on raamittaa ja linjata Rantasalmen kunnan kiinteistöjen käyttöön ja kehitykseen keskeiset suuntaviivat. Huomion arvoista on, ettei kunta päättä sosiaali- ja terveystalouden järjestämisestä eikä niihin liittyvien palvelutuotantotilojen sijainnista tai tilojen käytöstä. Sote-kiinteistöt tulee viimeistään siirtymäsäännöksen päätyttyä yhtiöittää omaksi yhtiökseen.

Kiinteistöstrategialuonnokseen pyydettiin lausuntoja 17.9.2024 mennessä 14 kpl.

Kiinteistöstrategialuonnoksesta saapuneet lausunnot:

- Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan lausunto 17.9.2024
- Teknisen ja ympäristölautakunnan lausunto 17.9.2024
- Tarkastuslautakunnan lausunto 17.9.2024
- Savonlinnan kaupungin tilapalvelujen lausunto 12.9.2024
- Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan lausunto 17.9.2024
- Suomen Terveystalo Oy:n lausunto 17.9.2024
- Kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston lausunto 12.9.2024
- Lukion oppilaskunnan lausunto 16.9.2024

Lausuntopalautteeseen perustuen kiinteistöstrategiaa on täydennetty rakennusten kerrosalaesityksen osalta.

Työryhmä on päättänyt ehdottamaan, että kiinteistöstrategiasta käytetään nimitystä kiinteistöohjelma, koska ohjelma on alisteinen kunnan varsinaiselle strategialle, kuntastrategialle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus:
1) toteaa huomioiduksi saapuneet lausunnot;

Kunnanhallitus	§ 265	23.10.2023
Kunnanhallitus	§ 251	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 80	07.10.2024

- 2) päättää hyväksyä liitteenä olevan kiinteistöohjelman; ja
- 3) esittää kiinteistöohjelman kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Satu Vihavainen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 19:48.

KVALT 07.10.2024 § 80
293/02.07.00/2023

Valmistelija Tekninen päällikkö Janne Hämäläinen, p. 050 412 6598 ja
hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Liitteenä kiinteistöohjelma 2024-2034

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy kiinteistöohjelman 2024 -2034.

Päätös: Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 15 Kiinteistöohjelma 2024-2034

Kunnanvaltuusto § 81

07.10.2024

Muut asiat

KVALT 07.10.2024 § 81

Päätös:

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja esitti osanottonsa valtuuston puolesta valtuutettu Ahti Myllykselle Maija-Liisa Myllys-Niemelän poismenon johdosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 53, § 57, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 81

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 54, § 55, § 56, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 78, § 79, § 80

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

PI 1744, 70101 Kuopio
Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
029 564 2501 (faksi)
029 564 2500 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnan kirjaamosta.

Eliel Saarisen tie 2, 58900 Rantasalmi

rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi

015 440 720 (faksi)

040 161 5000 (vaihde)

Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.