

**Tarkastuslautakunta**

---

**Aika** 16.09.2024 klo 16:00 - 17:35

**Paikka** Kokoushuone Kosulanlampi

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Tarkastuslautakunnan kokouksen järjestäytyminen	3
§ 44	Tarkastuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 45	Tilintarkastajan työohjelma 2024	5
§ 46	Hyvinvointijohtajan kuuleminen	6
§ 47	Sidonnaisuusilmoitukset	7
§ 48	Tarkastuslautakunnan seuraava kokous	9
§ 49	Tarkastuslautakunnan muut asiat	10
§ 50	Lausunto kiinteistöohjelmasta vuosille 2024 - 2034	11

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huupponen Vili Lääperi Minja Vokkolainen Pia Muona Lauri	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	Teams Teams
Poissa	Lappalainen Kari		
Muu	Tolvanen Riitta Mäkitalo Joni Johanna Keränen	Hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä Tilintarkastaja / BDO Oy Hyvinvointijohtaja	Teams, Paikalla § 43- 45 klo 16.00-.16.15 Paikalla § 46 klo 16.15-17.02

---

**Allekirjoitukset**Vili Huupponen  
puheenjohtajaRiitta Tolvanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

43 - 50 §:t

---

**Pöytäkirjan tarkastus**Minja Lääperi  
pöytäkirjantarkastajaLauri Muona  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla

Tarkastuslautakunta § 43

16.09.2024

**Tarkastuslautakunnan kokouksen järjestäytyminen**

TARKLTK 16.09.2024 § 43

Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouksen asioita käsitellään yleensä asialistan osoittamassa järjestyksessä. Kiireellisiä asioita voidaan ottaa esille myös itse kokouksessa.

**Ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Tarkastuslautakunta § 44

16.09.2024

**Tarkastuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta**

TARKLTK 16.09.2024 § 44

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunta päätti 2.9.2019 pitämässään kokouksessa, että kunkin kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan 2 lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen yhteydessä.

**Ehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 lautakunnan jäsentä.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minja Lääperi ja Lauri Muona.

---

Tarkastuslautakunta § 45

16.09.2024

**Tilintarkastajan työohjelma 2024**TARKLTK 16.09.2024 § 45  
154/00.03.01/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Tarkastuslautakunta seuraa tilintarkastajan työohjelman toteutumista tilikaudella. Tilintarkastaja esittää lautakunnalle tiedoksi tilikautta koskevan työohjelmansa

Oheismateriaali; Tilintarkastajan työohjelma 2024 (esitellään kokouksessa)

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastajan työohjelman vuodelle 2024.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta merkitsi tiedokseen tilintarkastajan työohjelman vuodelle 2024.

---

Tarkastuslautakunta § 46

16.09.2024

**Hyvinvointijohtajan kuuleminen**TARKLTK 16.09.2024 § 46  
155/00.03.01/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kokoukseen on kutsuttu hyvinvointijohtaja Johanna Keränen kuultavaksi hyvinvointipalvelujen ajankohtaisista asioista ja tavoitteiden toteumasta.

Oheismateriaalina hyvinvointijohtajan hyvinvoinnin arviointikysymyksiin vastaukset.

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta kuulee hyvinvointijohtajan hyvinvointipalvelujen asioista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta kuuli hyvinvointijohtaja Johanna Kerästä hyvinvoinnin asioissa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointijohtaja Johanna Keränen oli kokouksessa kuultavana klo 16.15 - 17.02.

---

Tarkastuslautakunta § 39

19.08.2024

Tarkastuslautakunta § 47

16.09.2024

**Sidonnaisuusilmoitukset**

TARKLTK 19.08.2024 § 39

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain 121 §:n mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

**Päätösehdotus:**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta pyytää kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tarkistukset sidonnaisuusilmoituksista 30.8.2024 mennessä.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

TARKLTK 16.09.2024 § 47

141/00.03.02/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Sidonnaisuusilmoituksen tarkistukset on pyydetty toimittamaan 30.8.2024 mennessä.

Liitteenä on tarkistettut sidonnaisuusilmoitukset.

Tarkastuslautakunta	§ 39	19.08.2024
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.09.2024

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta:  
1) hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,  
2) saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä  
3) julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivuilla.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

---

Liite 1 Sidonnaisuusilmoitukset 2024



Tarkastuslautakunta § 48

16.09.2024

**Tarkastuslautakunnan seuraava kokous**

TARKLTK 16.09.2024 § 48

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on maanantaina 21.10.2024  
klo 16.00.

**Ehdotus:**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta hyväksyy, että seuraava kokous on 21.10.2024  
klo 16.00.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Tarkastuslautakunta § 49

16.09.2024

**Tarkastuslautakunnan muut asiat**

TARKLTK 16.09.2024 § 49

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös:** Tarkastuslautakunnalla ei ollut muita asioita.

---

Tarkastuslautakunta § 50

16.09.2024

**Lausunto kiinteistöohjelmasta vuosille 2024 - 2034**TARKLTK 16.09.2024 § 50  
293/02.07.00/2023

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Rantasalmen kunnanhallitus on päättänyt 23.10.2023 käynnistää kiinteistöstrategiatyön ja työn eteenpäin viemiseksi on perustettu työryhmä. Työryhmän esitys Kiinteistöohjelmaksi 2024 – 2034 on valmistunut ja työryhmä pyytää lausuntoa ohjelmasta tarkastuslautakunnalta 17.9.2024 klo 15:00 mennessä.

Kiinteistöohjelma 2024-2035 on oheismateriaalina.

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta keskustelelee asiasta ja antaa asiasta oman lausuntonsa.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta kävi läpi kiinteistöohjelman ja keskusteli asiasta. Tarkastuslautakunta totesi lausuntonaan, että asiaan on hyvin perehdytty ja vaikkakin kanta on suhteellisen iso sekä ohjelma on nyt saatu tehtyä.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.