

**Tarkastuslautakunta**

---

**Aika** 21.10.2024 klo 16:00 - 17:41

**Paikka** Kokoushuone Kosulanlampi

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Tarkastuslautakunnan kokouksen järjestäytyminen	3
§ 52	Tarkastuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 53	Kunnanjohtajan kuuleminen / vesi- ja viemärlaitoksen asiat	5
§ 54	Teknisen johtajan kuuleminen teknisen palveluiden ja kaavoituksen asioista	6
§ 55	Arviointikertomus vuodelta 2023	7
§ 56	Kunnan ja tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen vuosille 2025-2029	13
§ 57	Tarkastuslautakunnan seuraava kokous	16
§ 58	Tarkastuslautakunnan muut asiat	17
§ 59	Tarkastuslautakunnan talousarvio 2025	18

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huupponen Vili Lääperi Minja Muona Lauri	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen	Teams Teams
Poissa	Lappalainen Kari Vokkolainen Pia		
Muu	Tolvanen Riitta Leskinen Rainer Ruotsalainen Anne Mauri Ruuskanen Johanna Tuukkanen Päivi Yli-Kovero	Hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä Kunnanjohtaja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n Vesihuoltopäällikkö Tekninen johtaja Kiinteistöpäällikkö Ympäristöasiantuntija	Paikalla klo 16.02- 16.40 § 53 Paikalla klo 16.02- 16.40 § 53 Paikalla klo 16.42- 17.12 § 54 Paikalla klo 16.42- 17.12 § 54 Paikalla klo 16.42- 17.12 § 54

---

**Allekirjoitukset**Vili Huupponen  
puheenjohtajaRiitta Tolvanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

51 - 59 §:t

---

**Pöytäkirjan tarkastus**Lauri Muona  
pöytäkirjantarkastajaMinja Lääperi  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla

Tarkastuslautakunta § 51

21.10.2024

**Tarkastuslautakunnan kokouksen järjestäytyminen**

TARKLTK 21.10.2024 § 51

Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouksen asioita käsitellään yleensä asialistan osoittamassa järjestyksessä. Kiireellisiä asioita voidaan ottaa esille myös itse kokouksessa.

**Ehdotus:** Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Tarkastuslautakunta § 52

21.10.2024

**Tarkastuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta**

TARKLTK 21.10.2024 § 52

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunta päätti 2.9.2019 pitämässään kokouksessa, että kunkin kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan 2 lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen yhteydessä.

**Ehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 lautakunnan jäsentä.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lauri Muona ja Minja Lääperi.

---

Tarkastuslautakunta § 53

21.10.2024

**Kunnanjohtajan kuuleminen / vesi- ja viemärlaitoksen asiat**TARKLTK 21.10.2024 § 53  
172/00.03.01/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kokoukseen on kutsuttu kunnanjohtaja Rainer Leskinen ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n vesihuoltopäällikkö Anne Ruotsalainen kuultavaksi vesi- ja viemärlaitoksen ajankohtaisista asioista ja tavoitteiden toteumasta.

Oheismateriaalina arviointikysymyksiin vastaukset.

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta kuulee kunnanjohtaja Rainer Leskinen ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n vesihuoltopäällikkö Anne Ruotsalainen vesi- ja viemärlaitoksen asioista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta kuuli kunnanjohtaja Rainer Leskistä ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n vesihuoltopäällikkö Anne Ruotsalaista vesi- ja viemärlaitoksen asioissa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanjohtaja Rainer Leskinen ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n vesihuoltopäällikkö Anne Ruotsalainen olivat kokouksessa kuultavana klo 16.02-16.40.

---

Tarkastuslautakunta § 54

21.10.2024

**Teknisen johtajan kuuleminen teknisen palveluiden ja kaavoituksen asioista**TARKLTK 21.10.2024 § 54  
171/00.03.01/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kokoukseen on kutsuttu tekninen johtaja Mauri Ruuskanen kuultavaksi tekniset palveluiden ja kaavoituksen ajankohtaisista asioista ja tavoitteiden toteumasta.

Oheismateriaalina arviointikysymyksiin vastaukset.

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta kuulee tekninen johtaja Mauri Ruuskasta teknisten palveluiden ja kaavoituksen ajankohtaisista asioista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta kuuli tekninen johtaja Mauri Ruuskasta, kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkasta ja ympäristöasiantuntija Päivi Yli-Koveroa teknisen palveluiden ja kaavoituksen asioissa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Mauri Ruuskanen, kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen ja ympäristöasiantuntija Päivi Yli-Kovero olivat kokouksessa kuultavana klo 16.42-17.12.

---

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 55	21.10.2024

## Arviointikertomus vuodelta 2023

TARKLTK 23.05.2024 § 16

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Lain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida:

- onko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.
- talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi tietoa on saatavilla mm.:

- Toimielinten pöytäkirjoista
- Tilinpäätöksestä
- Lautakunnan suorittamista haastatteluista
- Lautakunnan jäsenten omista havainnoista
- Tilintarkastajien raporteista
- Virallisista tilastoista

**Päätösehdotus:**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta linjaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen periaatteita ja aloittaa sen käsittelemisen.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 55	21.10.2024

**Päätös:** Lautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun luonnoksen pohjalta.

---

TARKLTK 06.06.2024 § 21

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen käsittelyä luonnoksen pohjalta.

---

TARKLTK 28.06.2024 § 30

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta päättää antaa kunnanvaltuustolle liitteen mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2023.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 55	21.10.2024

---

KVALT 04.07.2024 § 32

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

**Päätösehdotus:** Valtuusto

- 1) hyväksyy liitteen mukaisen arviointikertomuksen sekä
- 2) pyytää kunnanhallitukselta arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset lokakuun 2024 loppuun mennessä.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 12.08.2024 § 184

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan arvioida, miten kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet ovat toteutuneet sekä laatia kunnanvaltuustolle vuosittain arviointikertomus.

Rantasalmen kunnanvaltuusto on käsitellyt 4.7.2024 § 32 tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 55	21.10.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus pyytää arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset toimialoilta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

KHALL 23.09.2024 § 218

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Kunnanhallitus on edellyttänyt 12.08.2024 § 184 tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeellisia selvityksiä toimialoilta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunnan antaman vuotta 2023 koskevan arviointikertomuksen kysymyksiin ja havaintoihin on koottu liitteeseen vastaukset, mukaillen arviointikertomuksen rakennetta, toimialojen antamista selvityksistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus:  
1. Toteaa saaneensa liitteen mukaiset selvitykset toimialoilta arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, kommenteista ja kysymyksistä.  
2. Päättää antaa tiedoksi kunnanvaltuustolle liitteen mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämistä havainnoista ja kysymyksistä.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 55	21.10.2024

---

KVALT 07.10.2024 § 56

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Liitteenä vastaukset tarkastuslautakunnan antaman vuotta 2023 koskevan arviointikertomuksen kysymyksiin ja havaintoihin.

**Päätösehdotus:** Kunnanvaltuusto merkitsee tiedokseen liitteen mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämistä havainnoista ja kysymyksistä.

**Päätös:** Valtuusto merkitsi asian tiedokseen.

---

TARKLTK 21.10.2024 § 55  
88/00.03.01/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Liitteenä vastaukset tarkastuslautakunnan antaman vuotta 2023 koskevan arviointikertomuksen kysymyksiin ja havaintoihin.

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen liitteen mukaisen selvityksen arviointikertomuksessa esittämistä havainnoista ja kysymyksistä.

Tarkastuslautakunta	§ 16	23.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	06.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	28.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	04.07.2024
Kunnanhallitus	§ 184	12.08.2024
Kunnanhallitus	§ 218	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	07.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 55	21.10.2024

**Päätös:** Tarkastuslautakunta merkitsi asian tiedokseen.

Liitteet

---

Liite 1 Tarkastuskertomuksen kommenttivastaukset 2023

Tarkastuslautakunta § 40

19.08.2024

Tarkastuslautakunta § 56

21.10.2024

**Kunnan ja tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen vuosille 2025-2029**

TARKLTK 19.08.2024 § 40

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 122 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Sellaisia asioita ovat mm. tilintarkastusyhteisön valintaan koskevan tarjouskilpailun järjestäminen. Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittaminen.

Kuntalain 122 § 2 mom. mukaan kunnan tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö.

Rantasalmen kunnan ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastussopimus Ab BDO Oy:n kanssa päättyy, kun vuoden 2024 tilintarkastus on suoritettu loppuun.

**Päätösehdotus:** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta päättää toteuttaa tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen vuosille 2025-2028 + optio 1 vuosi.

Tarkastuslautakunta valtuuttaa hallintosihteerin tekemään mahdolliset myöhemmin ilmenevät muutokset tarjouspyyntöön.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

TARKLTK 21.10.2024 § 56

142/02.08.00/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Tarkastuslautakunta	§ 40	19.08.2024
Tarkastuslautakunta	§ 56	21.10.2024

Tarjouspyyntö Rantasalmen hallinnon ja talouden tarkastamista varten oli jätetty julkistenhankintojen tarjouspyyntöjärjestelmä Hilmaan 22.8.2024. Tarjoukset tuli jättää 30.9.2024 klo 23.59 mennessä.

Hankinnan kohteena on Rantasalmen kunnan kuntalain 122 §:n mukaisen hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittaminen tarjouspyynnössä erikseen mainitut muut tarkastuspalvelut sekä lisäksi kunnan määräysvallassa olevien tytäryhteisöjen tilintarkastuslain (1141/2015) mukainen tilintarkastus sekä muut mahdolliset tarkastuspalvelut tilikausia 2025-2028 sekä optiosta vuodelle 2029. Optiokausi otetaan käyttöön Rantasalmen kunnanvaltuuston erillisellä päätöksellä.

Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan kokonaishinta sopimuskaudelle ml. tytäryhteisöt 70 pistettä ja vastuullinen tilintarkastajan kokemus 20 pistettä ja työn osuus lakisääteisestä tilintarkastuksesta 10 pistettä.

Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjouksia vertaillaan, on 15 tarkastuspäivää vuodessa, josta Rantasalmella tulee olla paikan päällä vähintään 1 pv / vuodessa. Tarkastuslautakunnan kokouksia on vuodessa noin kymmenen, joihin tilintarkastaja osallistuu etäyhteydellä noin viiteen kokoukseen.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. BDO Audiator Oy
2. KPMG Oy Ab
3. TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan.  
Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Oheismateriaalina tarjouspyyntöasiakirja, tarjousten avauspöytäkirja, tarjousten vertailutaulukko, tarjouksen sisältö sekä tilaajavastuuasiakirjat.

Tarkastuslautakunta § 40

19.08.2024

Tarkastuslautakunta § 56

21.10.2024

**Päätösehdotus:**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää esittää valtuustolle, että kuntalain 122 §:n mukaiset tilintarkastuspalvelut hankitaan TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:ltä tilintarkastusvuosille 2025-2028 ja mahdolliset optiovuosi 2029 päätetään erikseen.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Tarkastuslautakunta § 57

21.10.2024

**Tarkastuslautakunnan seuraava kokous**

TARKLTK 21.10.2024 § 57

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on maanantaina 18.11.2024 klo 16.00.

**Ehdotus:**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta hyväksyy, että seuraava kokous on 18.11.2024 klo 16.00.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta päätti, että nuorisotilan esittely siirretään myöhempään ajankohtaan sekä seuraavaan kokoukseen kutsutaan Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n toimitusjohtaja Jyri Eskelinen.

---

Tarkastuslautakunta § 58

21.10.2024

**Tarkastuslautakunnan muut asiat**

TARKLTK 21.10.2024 § 58

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta päätti, että lautakunnalle tuodaan tiedoksi talouden toteutumat kuukausittain sekä neljännesvuosiraportit.

---

Tarkastuslautakunta § 59

21.10.2024

**Tarkastuslautakunnan talousarvio 2025**TARKLTK 21.10.2024 § 59  
165/02.02.00/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kunnan vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026-2027 on valmisteilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.10.2024 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaohjeet sekä talousarvioraamin vuodelle 2025.

Oheismateriaalina laadintaohjeet ja raami.

Hallintokuntia pyydetään antamaan omat esityksensä lokakuun loppuun mennessä.

Tarkastustoiminnan raamin loppusumma on 24 600 euroa. Ehdotus tarkastustoiminnan vuoden 2025 toimintakateen yhteenstä summaksi on 24 581 euroa.

Liitteenä tarkastustoiminnan tavoitteet ja määrärahaesitys.

**Päätösehdotus:**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta päättää esittää liitteen mukaisen  
Tarkastustoiminnan talousarvion 2025 kunnanhallitukselle ja edelleen  
kunnanvaltuustolle

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

---

Liite 2 Tarkastuslautakunnan talousarvion 2025 teksti ja  
määrärahataulukko

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.