

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 09.12.2024 klo 16:00 - 22:02

**Paikka** Kokoushuone Haukivesi

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 351	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 352	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 353	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	6
§ 354	Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus	7
§ 355	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	8
§ 356	Kunnan keskusvaalilautakunnan vaali vuosiksi 2021 - 2025	9
§ 357	Ennakkoäänestyspaikkojen määrääminen vuoden 2025 vaaleihin	12
§ 358	Vaalipäivän äänestyspaikan määrääminen vuoden 2025 vaaleihin	15
§ 359	Talousarvio 2024 / Hallinnon toimiala / Talousarviomuutos	16
§ 360	Talousarvio 2024 / Tekninen ja ympäristötoimen toimiala, rakennusvalvonta / Talousarviomuutos	18
§ 361	Talousarvio 2024 / Tekninen ja ympäristötoimen toimiala, kiinteistöt / Talousarviomuutos	19
§ 362	Talousarviomuutos 2024 / Vesi- ja viemärilaitos	20
§ 363	Rantasalmen kunnan rahoitus- ja sijoitusperiaatteet / päivitys 1.1.2025	22
§ 364	Rantasalmen kunnan päätöksenteon vaikutusten arviointimalli	24
§ 365	ICT-tukipalvelujen varmistuspalvelujen sopimusten uudistaminen Frendy Oy:n kanssa	27
§ 366	Periaate kumppanuussopimusmallista	30
§ 367	Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen omistuksen arvonalennus	33
§ 368	Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratilojen omistuksen arvonalennus	35
§ 369	Koy Rantasalmen Aseman Liiketalo / Omistajaohjaus	37

§ 370	Hallintosäännön päivitys 1.1.2025	42
§ 371	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027	45

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero	Puheenjohtaja	
	Wessman Mauri	1. varapuheenjohtaja	Jäävi 367-369 §
	Lappalainen Mikko	2. varapuheenjohtaja	
	Sallinen Ulla	Jäsen	Jäävi 367, 369 §
	Kärki Aku	Jäsen	
	Tilaéus Tiina	Jäsen	
	Vihavainen Satu	Jäsen	MS Teams-yhteydellä. Jäävi 368-369 §
	Kokkonen Heino	M. Wessmanin varajäsen	Läsnä 367-369 §
Poissa	Leminen Eemeli		
Muu	Tiainen Juh	kv:n puheenjohtaja	Jäävi 368-369 §
	Rautiainen Jari	kv:n 1. varapuheenjohtaja	Jäävi 367 §
	Lyytikäinen Roope	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Leskinen Rainer	kaupungin-/kunnanjohtaja	
	Jarkko Sanisalo	pöytäkirjanpitäjä	

---

**Allekirjoitukset**Eero Sistonen  
puheenjohtajaJarkko Sanisalo  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

351 - 371 §:t

---

**Pöytäkirjan tarkastus**Aku Kärki  
pöytäkirjantarkastajaUlla Sallinen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 16.12.2024

Riitta Tolvanen  
hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 351

09.12.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 09.12.2024 § 351

**Päätösehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Kunnanhallitus

§ 352

09.12.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL 09.12.2024 § 352

**Päätösehdotus:** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Tarkastusvuorossa Tiina Tilaéus ja Aku Kärki.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Ulla Sallinen ja Aku Kärki.

---

Kunnanhallitus

§ 353

09.12.2024

**Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat**

KHALL 09.12.2024 § 353

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus merkitsi asiat tietoonsa.

---

Kunnanhallitus

§ 354

09.12.2024

**Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus**

KHALL 09.12.2024 § 354

Kunnanjohtaja:

-muut päätökset nro 27

Hallintojohtaja:

- hankinnat nro 21
- henkilöstöasiat nro 24-27
- lainapäätös nro 23
- muut päätökset 5-20, 22

Oheismateriaali: Luettelo päätöksistä

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 355

09.12.2024

**Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat**

KHALL 09.12.2024 § 355

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

- Työ- ja elinkeinoministeriön päätös: VN/28455/2024-TEM-328.

- Alueellisen työllisyysjaoston pöytäkirja 28.11.2024

[Dynasty tietopalvelu : Savonlinnan kaupunki](#)

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---



Kunnanhallitus	§ 175	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 44	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 356	09.12.2024

## Kunnan keskusvaalilautakunnan vaali vuosiksi 2021 - 2025

KHALL 09.08.2021 § 175

Valmistelija Hallintopäällikkö Harri Korhonen 040 733 5670

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudeseen kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä kuitenkin vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Jäsenistä valtuuston on määrättävä yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Tasa-arvolain mukaan kunnallisissa toimielimissä (lukuunottamatta valtuustoa) tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää että valtuusto:

- 1) valitsee keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja vähintään viisi (5) varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan;
- 2) nimeää keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**Päätös:** Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan vuosiksi 2021-2025 seuraavat henkilöt:

Leena Suhonen, pj.
Tuula Kärkkäinen, vpj.
Lauri Muona
Ismo Ketokorpi
Ari Ukonmurto

Varajäsenet (järjestyksessä jäsenten sijaan)
1) Vihreät

Kunnanhallitus	§ 175	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 44	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 356	09.12.2024

2) Mirja Repo Ketola
3) Olli Lappalainen
4) Ari Teivainen
5) Mirka Pittman

---

KVALT 16.08.2021 § 44

**Päätösehdotus:** Valtuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan vuosiksi 2021-2025 seuraavat henkilöt:

Leena Suhonen, pj.
Tuula Kärkkäinen, vpj.
Lauri Muona
Ismo Ketokorpi
Ari Ukonmurto

Varajäsenet (järjestyksessä jäsenten sijaan)
1) Vihreät
2) Mirja Repo Ketola
3) Olli Lappalainen
4) Ari Teivainen
5) Mirka Pittman

**Päätös:** Valtuusto valitsi keskusvaalilautakunnan vuosiksi 2021-2025 seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Leena Suhonen, pj.
Tuula Kärkkäinen, vpj.
Lauri Muona
Ismo Ketokorpi
Ari Ukonmurto

Varajäsenet (järjestyksessä jäsenten sijaan)
1) Päivi Koikkalainen-Rovamo
2) Mirja Repo Ketola
3) Olli Lappalainen
4) Ari Teivainen
5) Mirka Pittman

---

KHALL 09.12.2024 § 356  
160/00.00.01.01/2021

Kunnanhallitus	§ 175	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 44	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 356	09.12.2024

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtaja Tuula Kärkkäinen ja 5. varajäsen Mirka Pittman ovat kirjallisesti ilmoittaneet irtisanoutuvan keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä 1.1.2025 alkaen esteellisyyssyistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus hyväksyy irtisanomiset ja esittää kunnanvaltuustolle, että valitsee keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen sekä nimeää varapuheenjohtajan.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Ennakkoäänestyspaikkojen määrääminen vuoden 2025 vaaleihin**

KHALL 09.12.2024 § 357  
205/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Aluevaalit ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025. Ennakkoäänestys on kotimaassa 2.-8.4.2025 ja ulkomailla 2.-5.4.2025. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo 26.3.2025.

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Kunnanhallituksen on määrättävä aluevaalien ja kuntavaalien yleiset ennakkoäänestyspaikat kunnassa ja ne on ilmoitettava Digi- ja väestövirastolle.

Vaalilain 9 § mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisestä syystä muuta johdu

Oikeusministeriön kirjeessä kunnanhallituksille 16.9.2024 (VN/17690/2024) kehoitetaan, että kunnan on ehdottomasti huolehdittava siitä, että

- ennakkoäänestyspaikkoja on oltava riittävästi.
- äänestyspaikat ovat tiloissa, joissa voidaan toteuttaa turvavälit niin äänestäjien kuin vaalivirkailijoiden osalta.
- ennakkoäänestyspaikat on syytä sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppo tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat.
- ennakkoäänestystilat tulee olla riittävän suuri, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti eli vaalisalaisuus, vaalivapaus ja vaalirauha turvaten.
- ennakkoäänestyspaikassa tulee olla riittävästi henkilöstöä.
- ennakkoäänestyspaikkojen tulisi pysyä samoina vaaleista toiseen.
- kunnan on tehokkaasti tiedotettava kunnan alueella olevista yleisesti ennakkoäänestyspaikoista.

Kunnanhallitus

§ 357

09.12.2024

- liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisen mahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota.

Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena päivänä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäiväsin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen. Hyväksi havaittu käytäntö on, että ainakin ennakkoäänestyksen ajanjakson kahtena viimeisenä päivänä yleinen ennakkoäänestyspaikka pidetään avoinna kello 20 saakka.

Vaalilain mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös ympärivuorokautista hoivaa antavat hoitoyksiköt. Näissä hoitoyksiköissä ennakkoäänestyksen toimittamisesta vastaa kunnanhallituksen asettama vaalitoimikunta.

Oheismateriaali; Oikeusministeriön kirje 16.9.2024 ja dvv:n kirje 26.11.2024.

Kunnanhallitus on edellisissä vaaleissa määrännyt yleiseksi ennakkoäänestyspaikaksi kunnanviraston ja erityisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi Palvelukeskus Mäntylän, Palvelukoti Kuusela, Onnenhelma Oy:n.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että 2025 aluevaalien ja kuntavaalien ennakkoäänestyspaikka on kunnanvirasto alla mainituin aukioloajoin:

Keskiviikko	9.00 - 17.00
Torstai	9.00 - 17.00
Perjantai	9.00 - 17.00
Lauantai	10.00 - 14.00
Sunnuntai	10.00 - 14.00
Maanantai	9.00 - 18.00
Tiistai	9.00 - 18.00

Sekä erityisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi Palvelukeskus Mäntylän, Palvelukoti Kuuselan ja Onnenhelma Oy:n

Kunnanhallitus

§ 357

09.12.2024

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 358

09.12.2024

**Vaalipäivän äänestyspaikan määrittäminen vuoden 2025 vaaleihin**KHALL 09.12.2024 § 358  
206/00.00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Aluevaalit ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Rantasalmen kunnassa on yksi äänestysalue. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalle.

Vaalipäivän äänestyspaikka on ilmoitettava Digi- ja väestötietovirastolle.

Rantasalmen kunnan vaalipäivän äänestyspaikka vuoden 2024 vaaleissa on:

Esittelijä

Kunnanvirasto, Eliel Saarisen tie 2  
Kunnanjohtaja Rainer Leskinen**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että vaalipäivän äänestyspaikka vuoden 2025 vaaleissa on kunnanvirasto, Eliel Saarisen tie 2.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 359

09.12.2024

**Talousarvio 2024 / Hallinnon toimiala / Talousarviomuutos**

KHALL 09.12.2024 § 359

182/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo p. 040 674 3467

Vuoden 2024 talousarvioon on tullut tarve tehdä hallinnon toimialan yleishallinnon tulojen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Yleishallinnon (1302) arvioidut myyntitulot (3141) ovat jäämässä alkuperäisestä talousarviosta vajaaksi 49 438,57 € vuonna 2024.

Myyntitulojen jääminen talousarvioon merkitystä tuotto-odotuksesta johtuu, että helmikuusta 2024 alkaen Kuntalaskenta Oy on laskuttanut suoraan Järvi-Saimaan Palvelut Oy:tä yhtiön hankkimista palkanlaskentapalveluista. Aikaisemmin Kuntalaskenta Oy laskutti kuntaa myös Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osuudesta, jonka kunta läpilaskutti Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ltä ilman erillispalkkiota. Yleishallinnon kulut jäävät niin ikään tältä osin pois.

Läpilaskutuksen pois jääminen on vähentänyt ylimäärästä työtä kunnan taloushallinnosta.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon 2024 seuraavan määrärahamuutoksen liittyen Yleishallinnon (1303) myyntituloihin (4131) tulojen vähennyksenä 49 438,57 €.



Kunnanhallitus

§ 359

09.12.2024

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 1 Myyntitulojen vähennys

Kunnanhallitus

§ 360

09.12.2024

**Talousarvio 2024 / Tekninen ja ympäristötoimen toimiala, rakennusvalvonta /  
Talousarviomuutos**KHALL 09.12.2024 § 360  
182/02.02.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mauri Ruuskanen 040 571 1689

Vuoden 2024 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutos tekninen ja ympäristötoimen toimialan rakennusvalvonnan osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Rakennusvalvonnan (4161) arvioidut myyntitulot (3285) ovat jäämässä alkuperäisestä talousarviosta vajaaksi 31 500 € vuonna 2024.

Myyntitulojen jääminen talousarvioon merkitystä tuotto-odotuksesta johtuu siitä, että rakennusvalvontamaksuja ei ole kertynyt arvioitua määrää.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon 2024 seuraavan määrärahamuutoksen liittyen Rakennusvalvonnan (4161) myyntituloihin (3285) tulojen vähennyksenä 31 500 €.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 2 Talousarviomuutos rakennusvalvonta

Kunnanhallitus

§ 361

09.12.2024

**Talousarvio 2024 / Tekninen ja ympäristötoimen toimiala, kiinteistöt /  
Talousarviomuutos**KHALL 09.12.2024 § 361  
182/02.02.00/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 050 476 5602

Vuoden 2024 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutos tekninen ja ympäristötoimen toimialan kiinteistöjen osalta.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Kiinteistöjen arvioidut myyntitulot ovat jäämässä alkuperäisestä talousarviosta vajaaksi useamman kustannuspaikan osalta vuonna 2024. Kulut ovat myös osittain ylittäneet arvioidut mutta myös säästöjä kulupuolelle ollaan saatu. Tarkka erittely perusteluineen on taulukoituna liitteenä samoin kuin talousarviomuutostaulukko.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon 2024 määrärahamuutoksena kiinteistöjen osalta menojen lisäyksenä 83 319 € liitteen mukaisesti.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 3 Kiinteistöt kustannuspaikkojen erittelyt ja perustelut talousarviomuutos 2024

Liite 4 Talousarviomuutostaulukko kiinteistöt

Kunnanhallitus

§ 362

09.12.2024

**Talousarviomuutos 2024 / Vesi- ja viemärlaitos**

KHALL 09.12.2024 § 362

182/02.02.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen, p. 040 501 9831

Kuntalain 110 § mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Hallintosäännön 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Vesi- ja viemärlaitoksen talousarvio on alittumassa yhteensä 158 000 eurolla. Tulot alittuvat tasaisen kertymän mukaisesti 69 900 eurolla ja menot ylittyvät 89 000 eurolla.

Tulojen vähennys kohdistuu seuraaville tileille:

3001 Vesimaksut 17 225 euroa

3002 Jätevesimaksut 17 225 euroa

3011 Perusmaksut / vesi 17 225 euroa

3012 Perusmaksut / jätevesi 17 225 euroa

Jätevedenpuhdistamon haasteet saavuttaa ympäristöluvan mukaiset lupa-arvot näkyvät viemärlaitoksen kasvaneina Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n lisätöinä kustannuspaikalla 2001 tilillä 4399, joiden arvioidaan ylittävän kustannukset 25 000 eurolla. Vesilaskutuksen asiantuntijapalvelut arvioidaan ylittävän hyväksytyin talousarvion 21 000 eurolla. Ylitykset kohdistuvat kustannuspaikoille 1001 ja 2001 tilille 4345. Talousarviota laatiessa ei ole ollut tietoa kompostilaanin muutosten välttämättömyydestä. Näiden muutoksen toteuttaminen tulee kustantamaan 10 000 euroa kustannuspaikalle 2001 tilille 4390. Muihin asiantuntijapalveluihin kohdistuu laajojen tutkimusten tekeminen vesi- ja viemärlaitoksella. Laajojen tutkimusten kohdistuminen vuodelle 2024 ei ollut tiedossa talousarviota laadittaessa. Muihin asiantuntijapalveluihin kustannuspaikalle 1001 tilille 4342 tulee lisätä 8000 euroa ja kustannuspaikalle 2001 tilille 4342 tulee lisätä 5000 euroa. Rahoituskulut ovat kasvaneet ennakoitua enemmän ja kustannuspaikalle 8910 tilille 6255 tulee lisätä 20 000 euroa.

Talousarviomuutostaulukko on liitteenä.

Kunnanhallitus

§ 362

09.12.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vesi- ja viemärlaitokselle myönnetään lisämäärärahaa talousarviovuodelle 2024 yhteensä 157 899 eurolla.

Tuloja vähennetään:

- kustannuspaikka 1001 tili 3001 Vesimaksut 17 225 €
- kustannuspaikka 2001 tili 3002 Jätevesimaksut 17 225 €
- kustannuspaikka 1001 tili 3011 Perusmaksut / vesi 17 225 €
- kustannuspaikka 2001 tili 3012 Perusmaksut / jätevesi 17 225 €

Menoja lisätään:

- kustannuspaikka 2001 tili 4399 25 000 €
- kustannuspaikka 1001 tili 4345 10 500 €
- kustannuspaikka 2001 tili 4345 10 500 €
- kustannuspaikka 2001 tili 4390 10 000 €
- kustannuspaikka 1001 tili 4342 8 000 €
- kustannuspaikka 2001 tili 4342 5 000 €
- kustannuspaikka 8910 tili 6255 20 000 €

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

## Liitteet

Liite 5 Lisätalousarvio vesi- ja viemärlaitos 2024

Liite 6 Lisätalousarvio vesi- ja viemärlaitos 2024

**Rantasalmen kunnan rahoitus- ja sijoitusperiaatteet / päivitys 1.1.2025**

KHALL 09.12.2024 § 363  
242/02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467.

Rantasalmen kunnan rahoitus- ja sijoitusperiaatteet on ensimmäisen kerran hyväksytty kunnanvaltuustossa 04.09.2023 § 61.

Rantasalmen kunnan rahoitus- ja sijoitusperiaatteiden päivitys on laadittu vahvistamaan kunnan taloudellista kestävyyttä ja tukemaan strategisia tavoitteita. Päivityksen myötä kunta pystyy pitkäjänteisesti tukemaan palvelutuotantoa ja investointeja. Vihreän rahoituksen hyödyntäminen edistää ympäristötavoitteita ja vahvistaa kunnan imagoa. Lisäksi selkeämmät linjaukset korko- ja sijoitusriskien hallinnassa parantavat päätöksenteon laatua ja talouden vakautta.

Kokonaisuudessaan päivitys varmistaa, että kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminta on linjassa nykyisten taloudellisten realiteettien ja strategisten tavoitteiden kanssa, edistäen samalla vastuullista ja kestävää kehitystä. Liitteenä oleva rahoitus- ja sijoitusperiaatteiden päivitys sisältää seuraavat keskeiset muutokset:

*Ottolainauksen ja leasingrahoituksen linjaukset*

- *Vihreä ja yhteiskunnallinen rahoitus:* Vuoden 2023 periaatteissa ei erikseen mainittu vihreän tai yhteiskunnallisen rahoituksen käyttöä. Päivityksessä suositellaan näiden rahoitusmuotojen hyödyntämistä ympäristöystävällisiin hankkeisiin, mikä tukee kunnan kestäväen kehityksen tavoitteita.
- *Korkoriskin hallinta:* Aiemmissa periaatteissa korkoriskin hallintaa käsiteltiin yleisellä tasolla. Päivityksessä suojausasteen määrittelyä on täsmennetty, ja tavoitteena on varmistaa taloudellinen vakaus hyödyntämällä kiinteäkorkoisia lainoja ja korkojohdannaissopimuksia tehokkaammin.

*Sijoitustoiminnan painotukset ja rajaukset*

- *Kassavarojen sijoittaminen:* Vuoden 2023 periaatteissa ohjeistus oli yleisluontoista. Päivityksessä on lisätty synteettisen riskin asteikko riskiryhmittelyyn, mikä mahdollistaa paremman hajauttamisen ja yksilöllisten riskien hallinnan.
- *Vastuullinen sijoittaminen:* Aiemmissa periaatteissa vastuullista sijoittamista ei korostettu.

Kunnanhallitus

§ 363

09.12.2024

Päivityksessä sijoituskohteiden tulee olla linjassa kunnan arvojen kanssa, ja osakesijoituksiin liittyviä tarkennuksia on tehty.

*Kassavarojen hallinta*

- Vuoden 2023 periaatteissa kassavarojen hallintaa käsiteltiin yleisesti. Päivityksessä korostetaan lyhennysten ja uudelleenrahoitustarpeiden arviointia kassavaroilla tehtävien sijoitusten yhteydessä, mikä parantaa likviditeetin hallintaa ja vähentää tarpeetonta lainanottoa.

*Takaukset ja vakuudet*

- Aiemmissa periaatteissa takausten ja vakuuksien myöntämisen periaatteet olivat yleisellä tasolla. Päivityksessä korostetaan kuntalain ja valtioneuvoston huomioimista, varmistuen kilpailuneutraaliuden ja perusteltavuuden.

Päivitetyillä rahoitus- ja sijoitusperiaatteilla pyritään varmistamaan, että Rantasalmen kunta pysyy ajantasaisena rahoitus- ja sijoitusperiaatteidensa osalta ja kykenee reagoimaan muuttuvaan rahoitus- ja taloussympäristöön.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi 1.1.2025 lukien liitteen mukaiset Rantasalmen kunnan rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 7 Rantasalmen kunnan rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet

**Rantasalmen kunnan päätöksenteon vaikutusten arviointimalli**

KHALL 09.12.2024 § 364  
208/00.01.01.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 673 467 ja hyvinvointijohtaja  
Johanna Keränen p. 040 161 5033

Rantasalmen kunnassa on valmisteltu vaikutusten arviointimalli tukemaan päätöksenteon avoimuutta, laatua ja kestävyyttä. Malli on laadittu yhteistyössä viranhaltijoiden ja poliittisten ryhmien kanssa syksyllä järjestettyjen työpajatapaamisten pohjalta (16.9.2024 ja 14.10.2024). Työskentelyn tavoitteena on ollut kehittää systemaattinen ja joustava työkalu, jonka avulla voidaan päätösten vaikutuksia eri näkökulmista, kuten kuntalaisten hyvinvointiin, ympäristöön, talouteen ja yritystoimintaan.

Vaikutusten arviointimalli perustuu lainsäädäntöön, joka velvoittaa kuntia huomioimaan päätösten vaikutukset eri näkökulmista. Keskeisiä säädöksiä ovat muun muassa kuntalaki, ympäristövaikutusten arviointimenettelylaki, alueidenkäyttölaki sekä varhaiskasvatus-, perusopetus- ja lukiolait. Lisäksi kuntalaki edellyttää vaikutusten arviointia yritystoimintaan ja elinkeinoelämään. Valmisteltu vaikutusten arviointimalli varmistaa kestävän ja läpinäkyvän päätöksenteon lain velvoitteiden mukaisesti.

Vaikutusten arvioinnissa voidaan hyödyntää kunnan vaikuttamistoimielimiä, kuten nuorten vaikuttamistoimielin KASVOa ja yhdistettyä vanhus- ja vammaisneuvostoa. Näiden toimielimien osallistuminen päätöksentekoprosessiin tukee päätöksenteon monipuolista tarkastelua ja vahvistaa kuntalaisten eri ryhmien äänen huomioimista.

Vaikutusten arviointimallin 1.6.2025 alkaen avulla vahvistetaan päätöksenteon ennakoivuutta ja mahdollistetaan vaikutusten kokonaisvaltainen huomioiminen.

Ennen vaikutusten arviointimallin käyttöönottoa on viranhaltijoilla mahdollisuus soveltaa ja pilotoida mallia vapaaehtoisesti eräisiin päätöksentekoprosesseihin. Vaikutusten arviointimallin onnistunut käyttöönotto edellyttää riittäviä resursseja ja valmistelua. Lisäksi on tärkeää varmistaa, että vaikutusten arvioinnin prosessi sulautuu osaksi päätöksentekoa niin, ettei se muodostu ylimääräiseksi hallinnolliseksi taakaksi.



Kunnanhallitus

§ 364

09.12.2024

Pilotoinnit eivät ole velvoittavia, mutta ne tarjoavat mahdollisuuden rakentaa arvioinnin ja oppimisen kulttuuria ennen mallin käyttöönottoa. Näin voidaan luoda pohjaa systemaattiselle, kehittyvälle päätöksenteolle, jossa vaikutusten arviointi on keskeinen osa sekä valmistelua että päätöksentekoa.

*Esimerkinomaiset arviointikysymykset mahdollisiin pilotointivaiheeseen:*

- *Kuinka hyvin vaikutusten arviointimalli tukee päätöksentekoprosessien selkeyttä ja monipuolista vaikutusten tarkastelua eri näkökulmista?*
- *Ovatko vaikutusten arvioinnin malli ja sen käyttöohjeet riittävän selkeät ja helposti sovellettavissa päätöksentekoon erilaisissa tilanteissa ilman, että prosessi muodostuu hallinnollisesti raskaaksi?*
- *Miten hyvin mallin avulla voidaan huomioida eri sidosryhmien, kuten nuorten vaikuttamistoimielin KASVOn ja vanhus- ja vammaisneuvoston, näkökulmat ja edistää päätöksenteon osallistavuutta?*
- *Millaisia käytännön kokemuksia tai kehittämistarpeita pilointi tuo esiin mallin soveltuvuudesta, resursseista ja vaikutuksesta päätöksenteon laatuun?*

*Näiden kysymysten avulla voidaan keskittyä mallin olennaisiin toiminnallisiin ja strategisiin tavoitteisiin ja kerätä tietoa sen jatkokehittämiseksi.*

Vaikutusten arviointimallia tulee kehittää tarpeen mukaan sen käyttöönoton ja käytön aikana, mikä tukee pitkäjänteisen, arvioivan ja oppivan päätöksentekokulttuurin kehittymistä kunnassa. Oppimisen ja arvioinnin kulttuurin kehittäminen on pitkäjänteinen prosessi. Vaikutusten arviointimalliin käyttämisellä tuetaan päätöksenteon laadun jatkuvaa kehittämistä ja kunnan strategisten tavoitteiden saavuttamista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä esitetyn vaikutusten arviointimallin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi, siten että vaikutusten arviointimalli otetaan käyttöön 1.6.2025 alkaen. Tämä malli korvaa aikaisemmat vaikutusten arviointimallit.

Kunnanhallitus

§ 364

09.12.2024

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 8 Rantasalmi Vaikutusten ennakoarviointi (EVA) -ohje

**ICT-tukipalvelujen varmistuspalvelujen sopimusten uudistaminen Frendy Oy:n kanssa**

KHALL 09.12.2024 § 365

207/02.08.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467 ja hallintosihteeri Riitta Tolvanen p. 0400 172 538

Rantasalmen kunnan ICT-kumppani, Frendy Oy, ehdottaa, että heidän tarjoamiensa tukipalveluiden ja varmistuspalveluiden rakennetta uudistetaan viimeistään vuoden 2025 alusta. Nykyinen sopimus tuki- ja varmistuspalveluista perustuu yleisempään ja karkeampaan palveluiden jaotteluun. Frendy Oy ehdottaa muutettavan palvelujen rakennettaan siten, että se perustuisi tarkemmin yksittäisiin ICT-palveluihin, jotka on jaoteltu käyttäjä- ja laiteryhmiin mukaan. Tämä uudistus pohjautuu heidän omaan uuteen palvelutuotteistukseensa. Tavoitteenaan on tehdä sopimuksesta tarkempi ja paremmin vastaamaan todellisia käyttäjä- ja laitemääriä sekä niiden vaatimuksia. Uudistuksen myötä Frendy Oy muuttaa joidenkin palveluidensa nimityksiä ja tarkistaa hintaa Cisco Umbrella - DNS Security Essentials (aikaisemmin Frendy DNS-Suodatus) +3 senttiä/käyttäjä. Frendy Oy on aikaisemman Wintunix Oy:n seuraaja, jonka kanssa Rantasalmen kunta on tehnyt alun perin ICT-tukipalvelusopimuksen huhtikuussa 2020. Wintunix Oy:n palvelut ovat ajan myötä siirtyneet ja myös toiminallisesti muuttuneet teknologisen kehityksen myötä.

**ICT-palvelutalon Frendyn ehdotus:**

<i>1) Nykyinen tukipalvelupalvelu</i>				
<b>Nimi</b>	<b>á-hinta (alv 0%)</b>	<b>Määrä</b>	<b>Yksikkö</b>	<b>yht./kk</b>
Frendy Käyttäjätuki Pro	24,90 €	91,00	työasemaa	2 265,90 €
Frendy SOC Analyysi Business Premium	2,40 €	91,00	työasemaa	218,40 €
Frendy M365 Huolehtiva	0,89 €	153,00	käyttäjää	136,17 €
			Yhteensä:	2 620,47 €
<i>Ehdotettu uusi tukipalvelu</i>				
<b>Nimi</b>	<b>á-hinta (alv 0%)</b>	<b>Määrä</b>	<b>Yksikkö</b>	<b>yht./kk</b>
Huoleton Mobiili - T3	4,68 €	58,00	mobiililaitetta	271,15 €
Huoleton Pilvi - M365 Premium - T3	3,60 €	150,00	käyttäjää	540,00 €
Huoleton Tulostin - T3	13,50 €	5,00	verkkotulostin	67,50 €
Huoleton Työasema - T3	17,85 €	91,00	tietokonetta	1 624,35 €

Kunnanhallitus

§ 365

09.12.2024

Huoleton Verkko - T3	17,50 €	5,00	oma verkkolaite	87,50 €
	(laite määrät arvioita)			2 590,50 €
<i>1a) Frendy on määrien tarkastamiseen ja verkon valvontaan ehdottanut palvelua:</i>				
Frendy Aistiva	15,00 €	1,00	kpl	15,00 €
<i>2) Nykyinen varmistuspalvelu</i>				
<b>Nimi</b>	<b>á-hinta (alv 0%)</b>	<b>Määrä</b>	<b>Yksikkö</b>	<b>yht./kk</b>
Dataholvi	0,29 €	1178,00	tallennustila	341,62 €
<i>Ehdotettu uusi varmistuspalvelu</i>				
<b>Nimi</b>	<b>á-hinta (alv 0%)</b>	<b>Määrä</b>	<b>Yksikkö</b>	<b>yht./kk</b>
Cove Cloud Backup - Microsoft 365	2,24 €	150,00	käyttäjää	336,00 €
Hinnoissa huomioitu Frendyn ilmoittamat alennus- ja hyvitysprosentit.				
<b>Nykytila-ehdotus -vertailu</b>				(alv 0%)
Nykyinen tukipalvelu ja varmistuspalvelu (kk)				2 962,09 €
Ehdotetut tukipalvelu, verkonvalvonta ja varmistuspalvelu (kk)				2 941,50 €

Rantasalmen kunnan käyttäjämäärät tulevat laskemaan vuoden 2024 tasosta määräaikaisten työsuhteiden, harjoittelujen, eläköitymisten ja liikkeenluovutuksen myötä.

Palveluissa siirryttäessä käyttäjä- ja laitepohjaiseen hinnoitteluun korostuu käyttäjämäärien ja laitteiden hallinta ja tarpeiden kriittinen arviointi. Kunnalla on käytössä tällä hetkellä käyttäjämääriin perustuva Microsoft-lisensointi.

ICT-tukipalvelujen järjestämisessä on neuvoteltu yhteistyöstä Juvan kunnan kanssa, jonka tarkoitus on vuoden 2025 aikana korvata osa Frendyn tuottamasta tukipalvelusta, mikä tarkoittaa palvelujen tason laskemista nyt esitetystä palvelutasosta ja -hinnasta. ICT-palvelujen osalta tulee tehdä kokonaistarkastelu vuoden 2025 aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy Frendy Oy:n ehdotuksen tarjoamiensa tukipalveluiden ja varmistuspalveluiden rakenteen muutoksen ja valtuuttaa hallintojohtajan tekemään tarvittavat ajantasaistavat ja korvaavat palvelusopimusmuutokset Frendy Oy:n kanssa. Hallintojohtaja valtuutetaan neuvottelemaan ja sopimaan em. palvelusopimukset uudelleen ICT-yhteistyön alkaessa Juvan kunnan kanssa.

Kunnanhallitus

§ 365

09.12.2024

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 366

09.12.2024

**Periaate kumppanuussopimusmallista**KHALL 09.12.2024 § 366  
98/12.00.00.01/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Rantasalmen kunnan kylätoiminnan avustamisessa on tarkoitus siirtyä kumppanuussopimusmalliin 1.1.2025 alkaen. Mallin on tarkoitus yhdistää nykyisiä avustusmuotoja ja antaa kylätoiminnalle vapaammin edellytykset itse linjata avustuksen käyttöä parhaaksi katsomallaan tavalla yhteisön hyväksi. Avustusmuoto korvaa kylätoiminnan perus- ja harkinnanvaraisen avustuksen ja aikuisten harrastamisen seteli -avustuksen, joita ei jatkossa erikseen enää myönnetä.

Kumppanuussopimuksen tarkoituksena on tukea yhdistystoimijan edellytyksiä toimia oman alueensa elinvoiman ja osallisuuden edistäjänä. Kumppanuussopimus on yksi kunnan keskeisistä osallistamisen ja kylätoiminnan edistämisen toimintatavoista ja sopimuksen kautta osaltaan koordinoidaan kylien hyvinvoinnin edistämistä.

Kumppanuussopimuksella voidaan sopia kunnan ja kyläyhteisön hyväksi toimivan yhdistyksen välisestä ostopalvelusta, perus-, harrastus- ja tapahtumatoiminnan tai muun kylätoiminnan tukemisesta. Yhdistyksen tulee lisäksi olla yleishyödyllinen ja rekisteröitynyt Rantasalmelle.

Kumppanuussopimus on lähtökohtaisesti voimassa vuoden kerrallaan, mutta se voi sisältää useamman vuoden kestäviä suoritteita.

Kumppanuussopimus neuvotellaan yhdistyspohjaisen kylätoimijan kanssa vuosittain ja sen sisältö ja summa voi vaihdella. Sopimuksen sisältö on kunnan puolelta harkinnanvarainen perusavustuksen osuutta lukuun ottamatta. Perusavustusta myönnetään vain kyläyhdistyksille. Perusavustuksen määrä on 500 €.

Kumppanuussopimukseen ei saa sisällyttää toimintoja, joihin yhdistys on hakenut, hakemassa tai saanut avustusta kunnan toiselta toimialalta tai muulta julkiselta taholta.

Kunnanhallitus

§ 366

09.12.2024

Mikäli yhdistystoiminta päättyy kesken sopimuskauden, tulee yhdistyksen palauttaa käyttämättä oleva osuus avustuksesta kunnalle. Mikäli avustuksen käytössä havaitaan vilppiä, tulee avustus palauttaa täysimääräisenä.

Kumppanuussopimukseen käytettävän avustuksen rahoitus päätetään kunnassa talousarviovuosittain ja kumppanuussopimukset sovitetaan käytössä olevaan määrärahaan.

Kumppanuussopimuksen haku ja päätöksenteko keskitetään vuoden alkuun. Haku järjestetään sähköisesti, hausta tiedotetaan ja tarvittaessa järjestetään erillinen tilaisuus.

Yhdistyksen tulee toimittaa raportti kumppanuussopimuksella toteutetuista toiminnoista seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä kunnalle. Raportista tulee ilmetä mm. järjestetyn harrastoiminnan sisältö ja osallistujamäärä, toteutettujen tapahtumien määrä ja osallistuja-arviot ja yleiskuvaus toiminnasta ja arvio sen vaikuttavuudesta yhdistyksen toiminta-alueen osallisuuteen ja elinvoimaan. Kumppanuussopimustoiminta raportoidaan vuosittain osana kunnan hyvinvointisuunnitelman raportointia valtuustolle.

Sopimukseen kirjattavia vaikuttavuuden tavoitteita ja mittareita tullaan tarkentamaan ensimmäisen hakuvuoden jälkeen kerätyn kokonaisarvion perusteella sopimuskumppaneittain. Tältä osin tulevien vuosien kumppanuussopimukset tulevat tarkentumaan.

Kumppanuussopimuksen omistajana ja yhteyshenkilönä toimii hyvinvointijohtaja.

Periaate kumppanuussopimuksesta sisältäen sopimusohjan on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä periaatteen kumppanuussopimuksesta liitteen mukaisesti. Kumppanuussopimusperiaate korvaa aikaisemmat ohjeet kylätoiminta- ja aikuisten harrastamisen palveluseteli -avustuksista.

Kunnanhallitus

§ 366

09.12.2024

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 9 Periaate kumppanuussopimuksesta



Kunnanhallitus

§ 367

09.12.2024

**Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen omistuksen arvonalennus**

KHALL 09.12.2024 § 367

1/02.07.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunta omistaa Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen osakkeista 100%. Rantasalmen kunnan taseessa on tällä hetkellä kiinteistöyhtiön omistusta 2 016 474,00 eurolla.

Kirjanpitolauslautakunnan kuntajaos on lausunut 30.10.2012 (lausunto 106) kunnan tytäryhtiöön tekemien pääomasijoitusten arvostuksesta seuraavasti: Arvioitaessa kunnan toimialasijoittamiseen kuuluvien tytäryhteisöosakkeiden tai -osuuksien tasearvoa ja mahdollista arvonalennuksen tarvetta voidaan pääomasijoituksen käyvän arvon perusteena käyttää tytäryhteisön nettotuottojen tuottoarvoa, nettovarallisuusosuuden todennäköistä luovutusarvoa tai tytäryhteisön tuottamien palvelujen käyttöarvoa kunnan palvelutuotannossa, taikka muuta luotettavaa arviointiperustetta.

Jos pääomasijoituksen tasearvo on alempi kuin yksikin edellä mainituista arvoista, voidaan tasearvon katsoa täyttävän hyvän kirjanpidon aktiivointiedellytykset.

Kunnan osakkeissa ja osuuksissa Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen tilinpäätöksessä vuodelta 2023 yhtiöllä on omaa pääomaa 1 080 924,24 euroa. Yhtiön saamista arviokirjoilla yhtiön kiinteistöjen arvo on noin 1,2 miljoonaa euroa.

Kirjanpidon ja tilinpäätöksen tulee kirjanpidon lain (1336/1997) mukaan antaa oikea ja riittävä kuva (3:2§) kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta ottaen huomioon harjoitettava toiminnan laatu ja laajuus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus toteaa, että Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilojen osakkeilla ei ole tällä hetkellä taseen kirjattua kirjanpidollista arvoa ja päättää poistaa yhtiön omistusta 816.474,00 euroa taseesta jättäen sinne 1.200.000,00 euroa ja arvonalennus esitetään arvonalentumisten ryhmän erässä Arvonalentumiset.

Kunnanhallitus

§ 367

09.12.2024

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, Satu Vihavainen sekä kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jari Rautiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa heti.

---

Kunnanhallitus

§ 368

09.12.2024

**Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalojen omistuksen arvonalennus**

KHALL 09.12.2024 § 368

1/02.07.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunta omistaa Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalojen osakkeista 100%. Kunnan taseessa on tällä hetkellä yhtiön omistusta 786 746,27 eurolla.

Kirjanpitolausuntokunnan kuntajaos on lausunut 30.10.2012 (lausunto 106) kunnan tytäryhtiön tekemien pääomasijoitusten arvostuksesta seuraavasti: Arvioitaessa kunnan toimialasijoittamiseen kuuluvien tytäryhteisöosakkeiden tai -osuuksien tasearvoa ja mahdollista arvonalennuksen tarvetta voidaan pääomasijoituksen käyvän arvon perusteena käyttää tytäryhteisön nettotuottojen tuottoarvoa, nettovarallisuusosuuden todennäköistä luovutusarvoa tai tytäryhteisön tuottamien palvelujen käyttöarvoa kunnan palvelutuotannossa, taikka muuta luotettavaa arviointiperustetta.

Jos pääomasijoituksen tasearvo on alempi kuin yksikin edellä mainituista arvoista, voidaan tasearvon katsoa täyttävän hyvän kirjanpidon aktiivointiedellytykset.

Kirjanpidon ja tilinpäätöksen tulee kirjanpidon lain (1336/1997) mukaan antaa oikea ja riittävä kuva (3:2§) kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta ottaen huomioon harjoitettava toiminnan laatu ja laajuus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus toteaa, että Kiinteistö Oy Rantasalmen Vuokratalojen osakkeilla ei ole tällä hetkellä taseen kirjattua kirjanpidollista arvoa ja päättää poistaa yhtiön omistusta 86.746,27 euroa taseesta jättäen sinne 700.000,00 euroa ja arvonalennus esitetään arvonalentumisten ryhmän erässä Arvonalentumiset.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 368

09.12.2024

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Satu Vihavainen sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsenet Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen) ja Eemeli Leminen (S. Vihavaisen varajäsen).

---

Kunnanhallitus	§ 282	28.10.2024
Kunnanvaltuusto	§ 89	04.11.2024
Kunnanhallitus	§ 369	09.12.2024

## Koy Rantasalmen Aseman Liiketalo / Omistajaohjaus

KHALL 05.06.2024 § 153

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040674 3467

Kiinteistö Oy Rantasalmen aseman liiketalon hallitus pyytää omistajaohjausta kunnanhallitukselta yhtiön koko osakekannan ja omaisuuden myyntiin laittamista kunnan omistuksesta. Perusteluina myynnille yhtiön hallitus mainitsee ettei, rakennukselle ei ole käyttöä ja sen kunto on erittäin huono.

Kiinteistöyhtiön nykyinen tasearvo kirjanpidossa on 5.000,00 €.

Yhtiön antaman tiedon mukaan yhtiön omistamalle kiinteistölle ei ole tehty ulkopuolista arviota myöskään kuntoarviota tai korjausarviota ei ole kohteesta tehty.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksenanaan seuraavaa;  
kunnanhallitus  
1) valtuuttaa kiinteistöosakeyhtiön hallituksen laittamaan yhtiön myyntiin  
2) asettaa myyntihinnan alarajaksi 5.000 euroa; ja  
3) esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto ennakkollisesti hyväksyy yhtiön koko osakekannan myynnin, siten että kauppa voidaan tehdä korkeimman tarjouksen jättäneen kanssa ja kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen päättämään kaupan hyväksymisestä ja tarkemmista ohjeista.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsen Heino Kokkonen (M.

Kunnanhallitus	§ 282	28.10.2024
Kunnanvaltuusto	§ 89	04.11.2024
Kunnanhallitus	§ 369	09.12.2024

Wessmanin varajäsen).

Tämä asiakohda tarkastettiin kokouksessa heti.

KVALT 04.07.2024 § 42  
1/02.07.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja (vt.) Jarkko Sanisalo, p. 040674 3467

**Päätösehdotus:** Kunnanvaltuusto hyväksyy ennakkollisesti yhtiön koko osakekannan myynnin, siten että kauppa voidaan tehdä korkeimman tarjouksen jättäneen kanssa ja kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen päättämään kaupan hyväksymisestä ja tarkemmista ohjeista.

**Päätös:** Puheenjohtaja Juho Tiainen (yhteisöjäävi) ilmoitti esteellisyydestään ja kutsui valtuuston I varapuheenjohtaja Jari Rautiaisen puheenjohtajaksi tämän asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtaja Juho Tiainen poistui lehterille tämän asian käsittelyn ajaksi.

Valtuutetut Mauri Wessman ja Ulla Sallinen (yhteisöjäävi) ilmoittivat esteellisyytensä ja he poistuivat lehterille tämän asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtaja kutsui varavaltuutetut Veikko Malkin (M. Wessmanin varajäsen), Kari Lappalaisen (U. Sallisen varajäsen) ja Olli-Pekka Nykäsen (J. Tiaisen varajäsen) kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 28.10.2024 § 282

Kunnanhallitus	§ 282	28.10.2024
Kunnanvaltuusto	§ 89	04.11.2024
Kunnanhallitus	§ 369	09.12.2024

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen, puh. 050 476 5602 ja  
Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040674 3467

Kunnanvaltuusto on päättänyt 4.7.2024, että kunnanvaltuusto ennakkollisesti hyväksyy yhtiön koko osakekannan myynnin, siten että kauppa voidaan tehdä korkeimman tarjouksen jättäneen kanssa ja kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen päättämään kaupan hyväksymisestä ja tarkemmista ohjeista.

On tullut ilmi, että mahdollisten ostajien kannalta kauppa olisi helpompi tehdä kiinteistökauppana (sisältäen rakennuksen, tontin ja liittymät). Kiinteistö Oy Rantasalmen aseman liiketalon hallitus esittää, että kauppa voitaisiin toteuttaa vaihtoehtoisesti kiinteistökauppana.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto ennakkollisesti hyväksyy, että Aseman liiketalon kiinteistön myynti voidaan toteuttaa myös vaihtoehtoisesti kiinteistökauppana, siten että kauppa voidaan tehdä korkeimman tarjouksen jättäneen kanssa ja kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen päättämään kaupan hyväksymisestä ja tarkemmista ohjeista.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen, sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

Kunnanhallitus	§ 282	28.10.2024
Kunnanvaltuusto	§ 89	04.11.2024
Kunnanhallitus	§ 369	09.12.2024

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen, puh. 050 476 5602 ja  
Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040674 3467

**Päätösehdotus:** Kunnanvaltuusto hyväksyy ennakkollisesti, että Aseman liiketalon kiinteistön myynti voidaan toteuttaa myös vaihtoehtoisesti kiinteistökauppana, siten että kauppa voidaan tehdä korkeimman tarjouksen jättäneen kanssa ja kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen päättämään kaupan hyväksymisestä ja tarkemmista ohjeista.

**Päätös:** Valtuutetut Mauri Wessman ja Ulla Sallinen (yhteisöjäävi) ilmoittivat esteellisyytensä ja he poistuivat lehterille tämän asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtaja kutsui varavaltuutetut Pia Vokkolaisen (M. Wessmanin varajäsen) ja Olli-Pekka Nykäsen (U. Sallisen varajäsen) kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 09.12.2024 § 369  
1/02.07.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Aseman Liiketalon hallitus esittää kunnanhallitukselle kiinteistön myyntiä julkisen kahden kuukauden myyntiajan jälkeen korkeimman tarjouksen tehneelle. Korkein hyväksytty yksityishenkilön jättämä tarjous kiinteistöstä on 5500 euroa.

Kohde esitetään myytäväksi kiinteistökauppana sisältäen rakennuksen, tontin ja liittymät.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen



Kunnanhallitus	§ 282	28.10.2024
Kunnanvaltuusto	§ 89	04.11.2024
Kunnanhallitus	§ 369	09.12.2024

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää hyväksyä Koy Rantasalmen Aseman Liiketalon kiinteistön, tontin ja liittymien kaupan kiinteistökauppana yksityishenkilölle 5500 euron hintaan.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman, Ulla Sallinen sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan.

Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsen Heino Kokkonen (M. Wessmanin varajäsen).

Tämä asiak kohta tarkastettiin kokouksessa heti.

---

Kunnanhallitus

§ 370

09.12.2024

**Hallintosäännön päivitys 1.1.2025**

KHALL 09.12.2024 § 370

214/00.01.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Hallintosäännön sisällöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosääntö on keskeinen asiakirja kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä. Kuntalain 109 §:n mukaan hallintosäännön on oltava julkisesti saatavilla kunnan kotisivulla yleisessä tietoverkossa. Hallintosäännön ohella kunnan toiminnan muita keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma.

Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan. Sanalla “tarpeelliset” korostetaan hallintosäännön sisällön joustavuutta. Hallintosäännössä voidaan myös antaa muita kuin säännöksessä mainittuja määräyksiä, mikä antaa valtuustolle laajan harkintavallan hallintosäännön sisällön suhteen. Ainoastaan muutamat kuntalain säännökset rajoittavat valtuuston harkintavaltaa.

Päätessään hallintosäännöstä valtuusto määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta sekä ratkaisee, annetaanko viranomaisille oikeus siirtää toimivaltaansa edelleen. Hallintosäännön määräykset ovat sitovia, eikä valtuusto voi poiketa niistä muuten kuin muuttamalla hallintosääntöä.

Hallintosäännön osat ovat:

I osa: Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

II osa: Talous ja valvonta

III osa: Valtuusto

IV osa: Päätöksenteko ja hallintomenettely

V osa: Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet

Tällä hetkellä voimassa oleva hallintosääntö on hyväksytty 7.10.2024 § 78, jossa yhteydessä tehtiin eräitä välttämättömiä muutoksia hallintosääntöön 1.11.2024 alkaen.

Hallintosäännön 1.1.2025 liitteenä oleva päivitysesitys sisältää sekä hallintosäännössä havaittuja virheitä korjaavia että kunnan toimintaa kehittäviä ja mahdollistavia muutoksia.

Kunnanhallitus

§ 370

09.12.2024

Muutokset on esitetty erillisessä oheismateriaalina ns. rinnakkaistekstinä, jossa rinnakkain ovat vanha ja uusi hallintosääntöteksti. Lisäksi oheismateriaalina on kokonaisuudessaan voimassa oleva hallintosääntö.

Kunnan hallintosääntöön 1.1.2025 alkaen ehdotetaan tehtäväksi seuraavat muutokset toimintarakenteiden ajantasaistamiseksi, toimivallan määrittämisen selkeyttämiseksi ja toimintatapojen kehittämiseksi:

***Järjestämisen rakenteiden ajantasaistaminen.***

Kuvattu ja selkeytetty hallintosääntöön hallinnollisia ja operatiivisia rakenteita vastaamaan kunnan 2025 toimintamallia ja palveluiden järjestämisen tapoja.

***Vesilaitoksen sekä maa- ja metsätiloista vastaavien viranhaltijoiden vastuiden ja toimivaltuuksien määrittely.***

Määritelty vesilaitoksen sekä maa- ja metsätiloista vastaavien viranhaltijoiden keskeiset vastualueet ja toimivaltuudet, jotta varmistetaan tehtävien selkeä hoito ja päätöksenteon tehokkuus.

***Rahoitusjärjestelyjen nykyaikaistaminen ja rahatoimen tarkoituksenmukaisemmat järjestelyt.***

Luodaan mahdollisuudet monipuolisempiin kunnan rahoitusratkaisuihin (mm. erilaiset rahoitusinstrumentit) ja tehostetaan rahatoimen käytäntöjä.

***Eräiden toimivalta-asioiden selkeyttäminen.***

Tunnistettu selkeytettävien toimivaltaan liittyviä määräyksiä niin, että päätöksenteko on läpinäkyvää ja vastuunjako selkeämpää.

***Hanke- ja projektitoiminnan kuntatason koordinaation mahdollistaminen.***

Mahdollistetaan kuntatasoinen koordinoitimekanismi hanke- ja projektitoiminnalle, jotta voidaan parantaa resurssien käyttöä ja edistää kunnan kokonaisedun mukaista toimintaa.

***Vaikuttamistoimielimiä koskevien määräysten ajantasaistaminen.***

Ajantasaistettu ja täsmennetty vaikuttamistoimielinten edustajien määräyksiä vastaamaan nykyisiä tarpeita ja toimintaympäristön tietosuojavaatimuksia toimielinten kokouksissa.

***Useita pieniä korjauksia ja täsmennyksiä.***

Kunnanhallitus

§ 370

09.12.2024

Päivitetty hallintosäännön terminologiaa, eräitä yksityiskohtia ja tekstimuotoiluja, jotta ne heijastavat nykyisiä toimintatapoja, toiminnan muutoksia ja kehitystä sekä ajantasaista lainsäädäntöä.

***Toimielinten kokoonpanon huomiointi poliittisten ryhmien päätösten mukaisesti.***

Toimielinten kokoonpanoa koskevat määräykset päivitetty huomioiden poliittisten ryhmien päätökset tulevaa valtuustokautta (2025–2029) varten, varmistaen edustuksellisuuden ja päätöksenteon sujuvuuden.

Hallintosäännön päivityksestä päätettäessä on myös huomioitava, että kunnan menossa oleva rakennusjärjestyksen sekä maankäytön ja rakentamisen lainsäädännön kokonaisuudistus voivat tuoda lisäpäivitystarpeita hallintosäännön määräyksiin kevätkaudella 2025. Näitä mahdollisia muutoksia tarkastellaan erikseen, kun uudistuksen yksityiskohdat ovat selvillä, ja tarvittavat hallintosäännön päivitykset valmistellaan viipymättä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn hallintosääntöluonnoksen ja päättää, että päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2025.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 10 Hallintosääntö 1.1.2025

Kunnanhallitus § 349

02.12.2024

Kunnanhallitus § 371

09.12.2024

**Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027**

KHALL 02.12.2024 § 349

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalaki 110 § Talousarvio ja -suunnitelma:

*Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.*

*Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.*

*Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.*

*Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.*

*Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.*

Kunnanhallitus on 14.10.2024 § 271 päättänyt vuodelle 2025 talousarvioraamin. Talousarvioraami on asetettu valtuuston sitoville tasoille toimintakatteeseen. Talousarvio 2025 on laadittu nettositovana, kuten samalla periaatteella laadittu vuoden 2024 talousarvio.

Kunnanhallitus	§ 349	02.12.2024
Kunnanhallitus	§ 371	09.12.2024

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Talousarvion laadintaohjeet kunnanhallitus antoi kokouksessaan 14.10.2024. Kunnanvaltuusto on kokoontunut pitämään talousarvion tulopohjasta seminaaria 26.8.2024. Kunnanvaltuuston talousarvioseminaarit pidettiin käyttötalouden sisältökohteiden osalta 10.10.2024 ja investointien osalta 8.11.2024. Kuntalaisten keskustelutilaisuus mahdollisista säästöistä pidettiin tiistaina 12.11.2024. Lisäksi valtuusto piti kokoava talousarvioseminaarin 22.11.2024. Kunnanhallitus on kokoontunut talousarvioseminaariin 15.11.2024 valmistelemaan osaltaan talousarviota.

Talousarvion 2025 laadinnan aikatauluun on vaikuttanut työllisyysalueen arvioitujen kustannusten viipyminen.

Kunnan verotulot 2025 nousevat vuoden 2024 talousarvioon verrattuna yhteensä 2,89 % eli 7.82 miljoonasta eurosta 8.04 miljoonaan euroon.

Kiinteistöveroprosentit nousevat hieman vuodesta 2024 vuoteen 2025. Kiinteistöveron osuudeksi verotuloista arvioidaan 1,66 miljoonaa euroa.

Valtionosuuksia talousarvioon arvioidaan toteutuvan vuonna 2025 2,57 miljoonaa euroa, mikä on noin 164 tuhatta euroa enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa.

Henkilöstömenot ovat talousarviossa yhteensä 5,6 miljoonaa euroa.

Toimialat ovat tehneet täsmennyksiä talousarvioesitykseen lautakuntakäsittelyjen ja muiden muutosten myötä sekä nyt kesken olevista yhteistoimintaneuvottelujen tuloksista ei ole saatavilla tietoja talousarvioon.

Kunnanhallituksen talousarvioesitys on kuntalain 110 § 3 momentin mukainen eli taloussuunnitelma on tasapainossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025-2027 valmistelun tilanteen.

Kunnanhallitus	§ 349	02.12.2024
Kunnanhallitus	§ 371	09.12.2024

**Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun tilanteen ja totesi, että kunnan vuoden 2025 tuotto-odotuksia tulee tarkistaa uudelleen huomioiden myyntien todennäköisyys.

Teknisen ja ympäristötoimialan osalta kunnanhallitus totesi, että tarkastellaan kriittisesti palveluostojen määrää ja henkilöstöresurssia. Myönnettävien avustusten tasoa tulee nostaa mahdollisuuksien mukaan.

Kunnanhallitus kävi keskustelua annetun talousarvion raamissa pysymisessä ja sen mahdollisesta ylittämisestä. Kunnanhallitus totesi, että talousarvioraamin merkkivirhe hyvinvoinnin ja sivistyksen toimialan raamin osalta on otettu huomioon talousarvion laadinnassa.

---

KHALL 09.12.2024 § 371  
165/02.02.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Rainer Leskinen, p. 040 501 9831 ja hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnan talousarvioesitys vuodelle 2025 perustuu ajankohtaisiin taloudellisiin ja toiminnallisiin muutoksiin. Talousarviotyön keskeisiksi haasteiksi ovat nousseet koulukuljetuskustannusten merkittävä kasvu ja TE-uudistuksen tuomat epävarmuudet, jotka ovat vaikeuttaneet ennakoivaa taloussuunnittelua.

Talousarviovalmistelun loppupuolella työtä on helpottanut kunnan taloushallintopalvelutuottajan tarjoamien palvelujen laatu on parantunut, joka on osaltaan tukenut talousarvion suunnittelun tukea ja antanut selkeämmän pohjan valmistelutyölle.

Kunnan talouden vahvistamiseksi on hyödynnetty poikkeuksellisen suurta ennakoitua metsämyyntituloa sekä valtionosuuksien positiivista kehitystä, mikä antaa kunnalle lisäresursseja. Toimialat ovat osaltaan vastanneet säästöpainaisiin sopeuttamalla toimintojaan talousarviovalmistelun aikana, mikä tukee tavoitetta saavuttaa talouden tasapainoa ja varmistaa resurssien tarkoituksenmukainen käyttö.

Kunnanhallitus	§ 349	02.12.2024
Kunnanhallitus	§ 371	09.12.2024

Talousarvioesitys pitää sisällään kunnan ja vesilaitoksen investoinnit ja ottolainauksen tarpeet vuodelle 2025.

Kunnanjohtajan esityksessä on pyritty turvaamaan kuntalaisten kannalta tärkeinä pidettyjen palveluiden ja toimintojen jatkuvuus tulevana talousarviovuonna. Esitys heijastaa sitoutumista sekä talouden vakauden että laadukkaiden peruspalveluiden ylläpitämiseen, samalla kun varaudutaan toimintaympäristön muutoksiin ja haasteisiin.

Rantasalmen kunnan sekä vesi- ja viemärlaitoksen osalta keskeiset talousarvion 2025 luvut:

- Valtionosuudet 2,88 M€.
- Ulkoiset tuotot 3,54 M€
- Ulkoiset toimintakulut 13,47 M€.
- Vuosikate ennen poistoja ja arvonalenemisiä on 1,15 M€.
- Poistojen ja arvonalentumisten jälkeen tilikauden tulos 209 t€.

Vuoden 2025 investointien kokonaiskustannusesitys on kunta ja vesi- ja viemärlaitos yhteensä noin 2,11 M€, josta kunnan investointien osuus on noin 1,09 M€ ja vesi ja viemärlaitoksen osuus noin 1,09 M€. Investoinnit rahoitetaan pääosin pitkäaikaisella lainalla.

Talousarvion laatimisen teknisissä syistä osa taulukoista voidaan toteuttamaan myöhemmin.

Liitteenä kunnanjohtajan talousarvio esitys vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarviota 2025 ja taloussuunnitelmaa 2025-2027 hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus päätti esittää liitteen mukaista muutettua talousarviota 2025 ja taloussuunnitelmaa 2025-2027 kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Hallintojohtaja voi tehdä talousarviokirjaan stilistisiä muutoksia.

---

Liitteet

Liite 11 Talousarvio 2025



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 351, § 352, § 353, § 354, § 355, § 356, § 359, § 360, § 361, § 362, § 363, § 364, § 367, § 368, § 369, § 370, § 371**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 357, § 358, § 365, § 366**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta  
Eliel Saarisen tie 2  
58900 Rantasalmi  
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi  
faksi: 015-440 720  
puh. 040 161 5000

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 16.12.2024 .