

1. Sopijapuolet

Tämän sopimuksen osapuolina ovat Juvan kunta (Y-tunnus: 0164551-3, myöhemmin "Tuottajakunta") ja Rantasalmen kunta (Y-tunnus: 0166507-1, myöhemmin "Tilaajakunta"). Rantasalmen kunta antaa tässä sopimuksessa määritellyt tehtävät Juvan kunnan viranhaltijan hoidettavaksi. Palvelun tilaaja on Rantasalmen kunta ja palvelun tuottajana Juvan kunta.

Yhteyshenkilöt:

Tilaajakunta:

Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2, 58900 Rantasalmi
tekninen johtaja Mauri Ruuskanen, p. 040 571 1689

Tuottajakunta:

Juvan kunta
Juvantie 13, 51990 Juva
Tekninen johtajan Vesa Kankkunen, p. 0400 136 209

2. Sopimuksen tavoitteet

Sopimuksen tavoitteena on turvata Rantasalmen kunnan rakentamislain (751/2023) mukaisten viranomaistehtävien organisointi, saatavuus ja laatu yksittäisissä tilanteissa.

3. Sopimuksen ja tehtävien sisältö

Tämä sopimus koskee kuntalain (410/2015) 54 §:n mukaista viranhaltijan virkavastuulla tehtävän toimen antamista toisen kunnan viranhaltijan tehtäväksi. Tällä sopimuksella Rantasalmen kunta antaa rakentamislain (751/2023) mukaiset lupa- ja hallintotehtävät tehtävät Juvan kunnan viranhaltijan hoidettavaksi 1.6.2025 alkaen siltä osin kuin Rantasalmella on tarpeellista esteellisyyksien välttämiseksi ja mahdollisten poissaolotilanteiden hoitamiseksi:

Rantasalmen kunnanvaltuuston 14.4.2025 tekemän päätöksen (§ 30) mukaisesti 1.6.2025 voimaan tulevassa hallintosäännön 29 §: kohdassa "Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta / Rakennustarkastaja" todetaan, että rakennustarkastajan tehtäviin kuuluvat kunnanvaltuuston hallintosäännöllä määräämät tehtävät, muut hallintosäännön mukaiset tälle viranhaltijalle osoitetut tehtävät sekä teknisen ja ympäristölautakunnan rakennustarkastajalle delegoimat tehtävät.

Rantasalmen kunnan hallintosäännön 27 § mukaisesti tekninen ja ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Viranhaltijan työpanos jakaantuu sopimuskuntien välillä siten, että viranhaltija työskentelee Rantasalmelle tuntiperustaisesti toteutuvan mukaisesti.

Viranhaltija ei työskentele kiinteästi lainkaan Rantasalmella.

4. Kustannukset

Tässä sopimuksessa tarkoitettujen tehtävien hoitamista koskevien kustannusten laskutusperusteena käytetään tilaajakunnan tämän sopimuksen mukaista toteutuvaa työmäärää, jolloin kustannukset muodostuvat tehtävää hoitavan viranhaltijan palkkakustannuksista sivukuluineen. Tilaajakunta vastaa viranhaltijan matkakuluista normaalien virkamatkojen osalta sekä työmatkakustannuksista niiltä osin, kuin työmatka ylittää viranhaltijan työmatkan pituuden Rantasalmen kunnan toimipisteeseen.

Tavanomaiset poissaolokustannukset (esim. satunnaiset sairauspoissaolot, liukumavapaat) sekä muut näihin rinnastettavat kustannukset jaetaan samassa suhteessa kuin sovittu työmäärä, mikäli työmäärä kalenterikuukaudessa ylittää seitsemän (7) työpäivää.

Palvelun hintaa tarkastetaan kalenterivuositain kunta-alan virkaehtosopimuksen mukaisesti.

Tehtävien hoitoon käytettävästä työajoista pidetään tuntilistaa, samoin matkakorvauksista. Tuntiveloitukset korvataan työajanseurannan ja matkakorvaukset ajopäiväkirjan mukaisesti.

5. Laskutus

Tuottajakunta laskuttaa Tilaajakunnalta tämä sopimuksen mukaiset kustannukset kuukausittain toteutuneen mukaan, seuraavan kuukauden alussa.

Maksuaika on 14 vrk, viivästyskorko määräytyy Juvan kunnan vuotuisen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan mukaisesti.

Sopimuksen voimassaoloaikana tulevien poissaolojen kustannukset jakautuvat tämän mukaisten kustannusten suhteessa. Mikäli poissaolopäivä sattuu sopimuksessa mainitulle tilaajakunnan työskentelypäivälle, lähtökohtaisesti poissaoloa ei korvata erikseen.

6. Viranhaltijan palvelussuhde

Rantasalmen kunnan alaisuudessa toimiessaan viranhaltija toimii Rantasalmen kunnan hallinnon ja ohjauksen alaisena. Viranhaltija on velvollinen noudattamaan sen kunnan rakennusten ja rakennuskohteiden suunnittelun, rakentamisen ja käytön asioista vastaavan toimielimen ohjeita ja määräyksiä, jonka tehtäviä hän kulloinkin hoitaa.

Nämä määräykset ja ohjeistukset voivat koskea tehtävien priorisointia, työmenetelmiä ja muita työnantajan työnjohto-oikeuteen kuuluvia asioita. Ohjeilla tai määräyksillä ei voida ohittaa lakia tai vaatia viranhaltijaa toimimaan hyvän tavan vastaisesti. Vaatimusten tulee olla myös suhteessa ostettuun työaikaan nähden.

7. Vahingonkorvaus

Kunta, jonka tehtäviä viranhaltija kulloinkin hoitaa, on vastuussa aiheuttamastaan vahingosta kolmannelle osapuolelle.

Mikäli sopimuksen voimassaoloaikana sairaustapausten tai vastaavan ennakoimattoman tapahtuman johdosta palvelun tuottaminen on mahdotonta, ei myyjä ole korvausvelvollinen palvelun ostajalle.

8. Sopimuksen sisällön seuranta

Seuranta- ja valvontavastuu sopimuksessa määriteltyjen tehtävien hoitamisesta kuuluu Rantasalmen kunnalle, joka luovuttaa sopimuksessa määritellyt tehtävät Juvan kunnan viranhaltijan hoidettavaksi.

Vuosittain käydään erikseen sovittavasti kuntalain (410/2015) 54 §:n mukainen seurantaneuvottelu. Seurantaneuvottelussa arvioidaan sovitun palvelun sujuvuutta, oikea-aikaisuutta ja onnistuneisuutta sekä keskustelu mahdollisesta uudesta sopimuksesta.

9. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan kuntien välisin neuvotteluin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana alueellisesti toimivaltaisessa hallinto-oikeudessa.

10. Muita huomioitavia seikkoja

Henkilötietoja käsittelyssä noudatetaan EU:n yleistä tietosuojasetusta (679/2016). Kaikki tilaajakunnalta saatu ja työn aikana syntynyt materiaali luovutetaan työn päätyttyä tilaajakunnalle.

Työn teossa syntyneet alkuperäiset asiakirjat ovat tilaajakunnan omaisuutta. Kumpikin sopijakunta vastaa omalta osaltaan käytössään olevan ohjeistuksen mukaan toiminnassa kertyvien asiakirjojen ja tiedostojen arkistoinnista, salassapidosta ja tietojen annosta.

11. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus astuu voimaan 1.6.2025 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa kolmen kuukauden irtisanomisajalla.

12. Allekirjoitukset

Sähköisen allekirjoituksen mukaisesti.

Tilaajakunta
Rantasalmen kunta

Tuottajakunta
Juvan kunta

Rainer Leskinen, kunnanjohtaja

Mervi Simoska, kunnanjohtaja

Jarkko Sanisalo, hallintojohtaja

Vesa Kankkunen, tekninen johtaja