

Tilinpäätös 2024

KHALL 31.03.2025 § 90

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 34 67

Vuoden 2024 tilinpäätösasiakirjat ovat valmistuneet sekä kunnan, vesi- ja viemärilaitoksen että kuntakonsernin osalta.

Kuntalaki 113 § Tilinpäätös:

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 114 § Konsernitilinpäätös:

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 115 § Toimintakertomus:

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Rantasalmen kunnan (kunta + vesihuolto, ulkoinen) vuoden 2024 toimintatuottojen toteutumisaste talousarvioon (alkuperäinen + muutettu) verrattuna oli 114,8% ja toimintakulujen 96,2%. Toimintatuottoihin lisäystä toi budjetoitua suurempi puunmyyntituotto sekä valtiolta saadut tuet ja avustukset. Toimintamenojen osalta jäätin hieman henkilöstökuluista ja palvelujen ostosta sekä avustuksista. Toimintakate oli 90,5% arvioidusta. Tilinpäätösvuoden aikana tehtiin tarvittavia määrärahamuutoksia.

Vuosikate (ulkoinen), joka osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin oli vesi- ja viemärilaitos mukaan lukien 1 869 142 € (TP 2023: 1726072 €).

Verotulot olivat lähes edellisen vuoden tasossa. Verotulot olivat tilinpäätösvuonna yhteensä noin 7,9 milj. € ja laskivat edelliseen vuoteen verrattuna noin -8,5 tuhatta €.

Valtionosuudet olivat yhteensä noin 2,6 milj. €. Valtionosuudet olivat ennakoitua 5,9 % suuremmat, mutta laskivat edelliseen vuoteen verrattuna noin -9,9 tuhatta €.

Talousarviovuoden 2024 kunnan sekä vesi- ja viemärilaitoksen investointien toteuttamiseen oli yhteensä noin -2,21 milj. €:n määrärahavaraus, josta toteuma oli noin 1,9 milj. €. Tilinpäätösvuoden toteutuma kunnan investoinneissa oli noin 395 tuhatta € ja vesi- ja viemärilaitoksen osalta toteuma oli noin 1,5 miljoonaa €.

Kunnan kokonaislainakanta väheni hieman edelliseen vuoteen verrattuna. Talousarviovuoden lopussa lainamäärä oli 2051 € / asukas. Konsernin lainakanta Rantasalmen kunnassa on myös erittäin maltillinen verrattuna keskimääräiseen lainakantaan koko Suomessa.

Kunnan lainakanta oli vuoden lopussa kokonaisuudessaan 6,65 milj.€. Lainakantaan lasketaan mukaan sekä pitkäaikaiset että lyhytaikaiset lainat. Sekä pitkäaikaisten lainojen että lyhytaikaisten lainojen korkotasoa on ollut erittäin matala. Lyhytaikaista luottoa ei ollut vuoden lopussa käytössä ja kunnan maksuvalmius oli hyvä koko tilinpäätösvuoden ajan.

Rantasalmen kunta alaskirjasi arvonalentumisia kunnan tytäryhtiöistä yhteensä noin 918 tuhannella eurolla.

Rantasalmen kunnan sekä vesi- ja viemärilaitoksen yhteenlaskettu tilikauden tulos on tilinpäätösvuodelta -268 989 € alijäämäinen. Taseeseen jää tilinpäätösvuoden 2024 jälkeen kumulatiivista ylijäämää yhteensä 3 141 177,12 €.

Liitteenä on tilinpäätöksen 2024 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, vesi- ja viemärilaitoksen tilinpäätöstiedot, allekirjoitusosan ja tarkastusmerkinnän, luettelot ja selvitykset sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

- 1) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden alijäämä -268 989 €, kirjataan taseeseen tilikauden yli-/alijäämä tilille.
- 2) oikeuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään tasekirjaan ns. stilistisiä korjauksia, mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Jos muutoksia tehdään, ne tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen.
- 4) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 5) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 6) toteaa, että esitetty selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä on riittävällä tasolla.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kunnanhallituksen 31.3.2025 § 90 allekirjoittama tilinpäätös vuodelta 2024 on esitelty ennakkoon tarkastuslautakunnalle lautakunnan kokouksessa 24.3.2025. Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024.

Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly muistutusta tilivelvollisia kohtaan.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään
- 2) tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään
- 2) tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.- 31.12.2024.

KVALT 16.06.2025 § 63
10/02.06.01.03/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 34 67

Liitteenä tilinpäätös 2024.

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää, että

- 1) vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään
- 2) tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.- 31.12.2024.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myönsi tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 yksimielisesti.
