

Kunnanhallitus

Aika 30.06.2025 klo 16:00 - 19:59

Paikka Kuus-Hukkala

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 210	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 211	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 212	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	6
§ 213	Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen	7
§ 214	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	8
§ 215	Kunnanvaltuuston 16.6.2025 päätösten täytäntöönpano	9
§ 216	Valtuustoaloite: Rantasalmen kunnan 450-juhlavuoden järjestelyistä	10
§ 217	Valtuustoaloite: Huutokoski–Parikkala-rataosuuden edistäminen	12
§ 218	Arviointikertomus vuodelta 2024	14
§ 219	Kunnanhallituksen kokousajat ja kokouskutsu toimikaudella 2025-2027	17
§ 220	Kunnanhallituksen kokousaikataulu syyskaudella 2025	20
§ 221	Kunnanhallituksen edustus kunnan eri toimielimissä sekä edustukset yhtiöissä ja yhteisöissä toimikaudella 2025-2027	22
§ 222	Kunnanhallituksen edustus lautakunnissa toimikaudella 2025-2027	23
§ 223	Edustajien nimeäminen Järvi-Saimaan kansalaisopiston neuvottelukuntaan 2025-2029	24
§ 224	Yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajat vuosille 2025-2029	25
§ 225	Edustajan nimeäminen Etelä-Savon vanhus- ja vammaisneuvostoon	27
§ 226	Rantasalmen haja-asutusalueen asiointikuljetus, hankinta vuosille 2021-2024	29
§ 227	Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2025	31
§ 228	Talousarviomuutos 2025/ Investoinnit/ Liikuntatoimen investoinnit	32
§ 229	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2025	34

§ 230	Talousarvion 2026 raamibudjetti	35
§ 231	Rakennuksen myynti Suikale-kiinteistöltä (681-421-0007-0016)	36
§ 232	Kunnan omistajapoliittiset linjaukset	38
§ 233	Lausunto hallituksen esitykseen EU- ja ETA -alueiden ulkopuolelta tulevien lukiolaisten lukukausimaksuihin	41
§ 234	Ruutanaharjun pohjavesialueen moduulimuotoiset tutkimukset vuosina 2025-2028	42
§ 235	Lausunto Joroisten kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelmista	44
§ 236	Esisopimus ja palvelusopimus Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy	46
§ 237	Osallistuminen Etelä-Savon maakuntaliiton kuntakierrokseen	49
§ 238	Susimäen jätevedenpuhdistamon suunnittelu	50

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero	Puheenjohtaja	
	Wessman Mauri	Varapuheenjohtaja	
	Huopalainen Maire	Jäsen	
	Kärki Aku	Jäsen	
	Sallinen Ulla	Jäsen	
	Tanninen Anssi	Jäsen	
	Tilaeus Tiina	Jäsen	
Muu	Isotalus Marjo	kv:n puheenjohtaja	
	Tiainen Juho	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Leskinen Rainer	Kunnanjohtaja	
	Sanisalo Jarkko	pöytäkirjanpitäjä	
	Antti Hulkkonen	Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n MS Teams -yhteydellä tekninen johtaja, asiantuntija 212 § klo 16.04-16.13	

Allekirjoitukset

Eero Sistonen
puheenjohtaja

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

210 - 238 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Mauri Wessman
pöytäkirjantarkastaja

Maire Huopalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 07.07.2025

Riitta Tolvanen, hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 210

30.06.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 30.06.2025 § 210

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 211

30.06.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 30.06.2025 § 211

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mauri Wessman ja Maire Huopalainen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mauri Wessman ja Maire Huopalainen.

Kunnanhallitus

§ 212

30.06.2025

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 30.06.2025 § 212

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

- Kuntamarkkinoille osallistuminen 17.9.-18.9.
- Kesän tapahtumat
- Varautumisen tilanne

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi selostetut asiat tietoonsa saatetuiksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n tekninen johtaja Antti Hulkkonen selosti Susimäen jätevedenpuhdistamohankkeesta klo 16:04-16:13

Kunnanhallitus

§ 213

30.06.2025

Toimielimien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen

KHALL 30.06.2025 § 213

Kunnanhallitukselle on jätetty tiedoksi seuraavat toimielimien pöytäkirjat:

- hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 11.6.2025
- tekninen ja ympäristölautakunta 10.6. ja 24.6.2025

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä niissä mainittujen asioiden osalta kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi asian tietoonsa.

Kunnanhallitus

§ 214

30.06.2025

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 30.06.2025 § 214

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:

- Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2023–2025 liitteineen
- [Alueellinen työllisyysjaoston pöytäkirja 12.06.2025](#)
- Liikenneministerin vastaus kirjalliseen kysymykseen poikittaisen rata liikenteen kehittämisestä 167/2025 vp

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi asiat tietoonsa.

Kunnanhallitus

§ 215

30.06.2025

Kunnanvaltuuston 16.6.2025 päätösten täytäntöönpano

KHALL 30.06.2025 § 215

99/00.01.01.03/2025

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen, 0400 172 538

Kunnanhallitus tarkastaa kuntalain 56 §:n tarkoituksessa valtuuston 16.6.2025 tekemät päätökset, pykälät 38-75.

Täytäntöönpanoluettelo on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa päätökset 38-75 § laillisessa järjestyksessä syntyneiksi, valtuuston toimivaltaan kuuluviksi sekä muutoinkin lakien ja asetusten mukaisiksi ja päättää panna ne täytäntöön oheisen täytäntöönpanoluettelon mukaisesti

Päätös:

Päätösehdotus hyväksytty sähköisellä päätöksenteolla.

Kunnanhallitus totesi päätökset 38-75 § laillisessa järjestyksessä syntyneiksi, valtuuston toimivaltaan kuuluviksi sekä muutoinkin lakien ja asetusten mukaisiksi ja päätti panna ne täytäntöön oheisen täytäntöönpanoluettelon mukaisesti

Liitteet

Liite 1 Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpanoluettelo 16.6.2025

Kunnanvaltuusto

§ 74

16.06.2025

Kunnanhallitus

§ 216

30.06.2025

Valtuustoaloite: Rantasalmen kunnan 450-juhlavuoden järjestelyistä

KVALT 16.06.2025 § 74

Rantasalmen kunnanvaltuuston keskustan, kokoomuksen, kristillisdemokraattien, perussuomalaisten, SDP:n ja vasemmistoliiton valtuustoryhmät jättivät kunnanvaltuuston kokouksessa yhteisen valtuustoaloitteen Rantasalmen kunnan 450-juhlavuoden järjestelyistä.

Valtuustoaloite liitteenä

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi valtuustoaloitteen tietoonsa ja päätti lähettää aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 30.06.2025 § 216
341/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Rantasalmen kunnanvaltuustossa on 16.6.2025 otettu vastaan valtuustoryhmien yhteinen aloite, jonka ovat allekirjoittaneet keskustan, kokoomuksen, kristillisdemokraattien, perussuomalaisten, SDP:n ja vasemmistoliiton valtuustoryhmät.

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että kunta juhliisi 450-vuotista taivaltaan järjestämällä laajan ja monipuolisen juhlavuoden, joka vahvistaisi kunnan historian arvostusta, kulttuurista elinvoimaisuutta ja kuntalaisten yhteenkuuluvuutta. Valtuusto merkitsi aloitteen tiedoksi ja ohjasi käsittelyn kunnanhallitukselle.

Rantasalmen kunnan historia ulottuu vuoteen 1578, jolloin Rantasalmen pitäjä erotettiin Juvasta itsenäiseksi hallintopitäjäksi. Rantasalmi on näin yksi Suomen vanhimmista kunnallishallinnon yksiköistä. Vuosi 2028 merkitsee 450 vuotta Rantasalmen hallinnollisesta perustamisesta.

Valtuustoryhmien yhteisessä aloitteessa esitetään, että kunta:

Kunnanvaltuusto

§ 74

16.06.2025

Kunnanhallitus

§ 216

30.06.2025

- Käynnistää juhluvuoden suunnittelun ajoissa.
- Perustaa erillisen valmistelutyöryhmän.
- Panostaa riittävään resursointiin, osallistamiseen ja ohjelmasisältöön.
- Varaudutaan talousarviossa suunnittelumäärärahaan vuosille 2026–2027 ja toteutusmäärärahaan vuodelle 2028.

Valtuustoaloitteen pyrkimyksenä on rakentaa ohjelmakokonaisuus, joka korostaa Rantasalmen historiaa, osallistaa kuntalaisia ja sidosryhmiä, tukee elinvoimaa ja houkuttelee vierailijoita sekä mahdollisia uusia asukkaita.

Juhluvuoden valmistelua, suunnittelua ja toteutusta varten tulisi perustaa työryhmä, jota vaiheittain lienee tarkoituksenmukaista laajentaa. Työryhmän tehtävänä olisi vuonna 2025 valmistella suunnittelua tuleville vuosille huomioiden talousarvioaikataulun.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja päättää nimetä juhluvuoden valmistelutyöryhmän.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja päätti nimetä juhluvuoden valmistelutyöryhmän nimeämisestä siten, että johtoryhmä nimeää työryhmän. Nimettävän työryhmän työhön osallistuu kunnanhallituksen puheenjohtaja ja hänen varahenkilönään valtuuston varapuheenjohtaja.

Liitteet

Liite 2 Valtuustoaloite: Juhluvuoden järjestelyt

Kunnanvaltuusto

§ 75

16.06.2025

Kunnanhallitus

§ 217

30.06.2025

Valtuustoaloite: Huutokoski–Parikkala-rataosuuden edistäminen

KVALT 16.06.2025 § 75

Rantasalmen kunnanvaltuuston keskustan, kokoomuksen, kristillis-demokraattien, perussuomalaisten, SDP:n ja vasemmistoliiton valtuustoryhmät jättivät kunnanvaltuuston kokouksessa yhteisen valtuustoaloitteen Huutokoski–Parikkala-rataosuuden edistämisestä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi valtuustoaloitteen tietoonsa ja päätti lähettää aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 30.06.2025 § 217
340/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Kaikkien valtuustoryhmien allekirjoittamassa valtuustoaloitteessa (16.6.2025 § 36) esitetään, että Rantasalmen kunta ryhtyy aktiivisiin toimiin Huutokoski–Parikkala-rataosuuden uudelleen käyttöönoton edistämiseksi. Aloite pohjautuu laajempaan näkemykseen siitä, että kyseinen rataosuus, joka yhdistää Savon radan Pieksämäellä Karjalan rataan Parikkalassa, muodostaisi strategisesti merkittävän yhteyden Itä-Suomen sisäisessä ja valtakunnallisessa raideliikenteessä.

Rataosuus on olemassa oleva, mutta vuosikymmeniä vajaakäytössä ollut, ja sen kunnostamisesta on tehty teknis-taloudellisia selvityksiä (mm. Väylävirasto 2021). Rataosuus palvelisi paitsi henkilöliikenteen ja matkailun kehittämistä myös puunjalostusteollisuutta, alueellista logistiikkaa ja puolustusvoimien kuljetustarpeita.

Aloitteen mukaan kuntien yhteistyö radan varrella (mm. Pieksämäki, Joroinen, Rantasalmi, Savonlinna ja Parikkala) olisi keskeinen keino edistää radan saattamista uudelleen käyttöön.

Kunnanvaltuusto

§ 75

16.06.2025

Kunnanhallitus

§ 217

30.06.2025

Kunta voisi esimerkiksi kutsua muut kunnat mukaan yhteiseen kannanottoon ja käynnistää vuoropuhelun valtionhallinnon suuntaan (ELY, Väylävirasto, liikenneministeriö, kansanedustajat).

Ratahankkeen edistäminen tukisi Itä-Suomen saavutettavuustavoitteita sekä valtakunnallisia ilmasto-, maaseutu- ja huoltovarmuusstrategioita. Vaikka varsinainen päätösvalta radan käyttöönotosta on valtakunnallisilla toimijoilla, kunta voi omalta osaltaan tukea hankkeen edistymistä vaikuttamalla, verkostoitumalla ja osallistumalla kuntien yhteisiin aloitteisiin.

Aloitteen ratahanke on yksi Rantasalmen kunnan edunvalvonnan *"Hyvä fyysinen ja digitaalinen saavutettavuus"* -tavoitteen painopisteenä *"Pieksämäki-Parikkala-junarata mukaan lukien Rantasalmen asema/seisake sekä radan tasoristeysten poistaminen parantavat huomattavasti liikenneturvallisuutta ja junaliikenteen. (henkilö- ja tavaraliikenne)"*.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää aloitteen valmisteltavaksi hallinnon toimialalle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 3 Valtuustoaloite: Huutokoski-Parikkala -rataosuuden edistäminen

Tarkastuslautakunta	§ 21	28.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 26	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 64	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 218	30.06.2025

Arviointikertomus vuodelta 2024

TARKLTK 28.04.2025 § 21

Valmistelija

Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Lain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida:

- onko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.
- talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi tietoa on saatavilla mm.:

- Toimielinten pöytäkirjoista
- Tilinpäätöksestä
- Lautakunnan suorittamista haastatteluista
- Lautakunnan jäsenten omista havainnoista
- Tilintarkastajien raporteista
- Virallisista tilastoista

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta linjaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimisen periaatteita ja aloittaa sen käsittelemisen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun luonnoksen pohjalta.

Tarkastuslautakunta	§ 21	28.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 26	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 64	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 218	30.06.2025

TARKLTK 12.05.2025 § 26

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen
laatimista.

Päätös: Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista
luonnoksen pohjalta.

TARKLTK 19.05.2025 § 34

Valmistelija Toimistosihteeri Lilja Valkonen 050 526 7055

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta päättää antaa kunnanvaltuustolle liitteen
mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KVALT 16.06.2025 § 64

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen 0400 172 538

Liitteenä arviointikertomus vuodelta 2024.

Tarkastuslautakunta	§ 21	28.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 26	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 64	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 218	30.06.2025

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto

1) hyväksyy liitteen mukaisen arviointikertomuksen sekä

2) pyytää kunnanhallitukselta arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset lokakuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.06.2025 § 218
245/00.03.01/2025

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan arvioida, miten kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet ovat toteutuneet sekä laatia kunnanvaltuustolle vuosittain arviointikertomus.

Rantasalmen kunnanvaltuusto on käsitellyt 16.6.2025 § 64 tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Arviointikertomus vuodelta 2024 on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus: Kunnanhallitus pyytää arviointikertomuksen tummennetuista kohdista tarpeelliset selvitykset toimialoilta elokuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 Arviointikertomus vuodelta 2024

Kunnanhallitus

§ 219

30.06.2025

Kunnanhallituksen kokousajat ja kokouskutsu toimikaudella 2025-2027

KHALL 30.06.2025 § 219

333/00.02.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Hallintosäännön 127 §:n mukaisesti toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Edellisellä toimikausilla (2023–2025) kunnanhallitus on kokoontunut yleensä maanantaisin klo 16.00 alkaen.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista toimitetaan kokouskutsun yhteydessä.

Käytäntönä on lähettää kokouskutsu kokousjärjestelmän viestinä. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on toimielinten jäsenten saatavilla kokousjärjestelmässä. Hallintosäännön 129 §:n mukaisesti kokouskutsu voidaan antaa sähköisesti. Materiaalit on toimitettu vain sähköisessä muodossa.

Kunnanhallituksen kokouksiin on pääsääntöisesti ollut mahdollisuus osallistua etäyhteydellä. Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimielimen kokous voidaan pitää sähköisenä kokouksena, mikäli kaikilla osallistujilla on siihen tarvittavat yhteydet ja tekniset välineet.

Kunnanvaltuusto on linjannut luottamushenkilötoimintaa 04.11.2024 § 86, mikä koskee myös muiden toimielinten toimintaa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielin voi tehdä päätöksiä myös suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta. Tämä edellyttää, että sähköisiin kokouksiin ja päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet täyttävät ajantasaiset ja tietoturvalliset vaatimukset. Toimielin voi päättää asioista sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 219

30.06.2025

Sähköinen kokousjärjestelmä mahdollistaa niin sanotun ennakkopäätös-toiminnon, jolloin asia ratkaistaan ennen kokousta, jos kaikki toimielimen jäsenet hyväksyvät päätöksen yksimielisesti määräajan kuluessa. Kunnanhallitus on ottanut käyttöön sähköisen päätöksentekomenettelyn 19.05.2025 § 151.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Käytäntönä on ollut pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen.

Hallintosäännön 149 §:n mukaisesti pöytäkirja liitteineen julkaistaan nähtäville kunnan verkkosivuille tarkastamisen jälkeen, kuten kuntalain 140 § edellyttää. Käytännön mukaan tarkastamaton pöytäkirja on julkaistu tiedotustarkoituksessa yleisessä tietoverkossa ennen virallista julkipanoa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokoontumisestaan sekä pöytäkirjan tarkastus- ja nähtävänäpidosta toimikaudella 2025-2027 noudettavista käytännöistä seuraavaa:

Kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti maanantaisin klo 16.00 alkaen. Kokouspaikkana on kunnantalo tai muu tarpeen mukaan määrätty sijainti. Kokoukset voidaan pitää myös kokonaan etäyhteyksin hallintosäännön 125 §:n mukaisesti. Kokouksiin on lisäksi pääsääntöisesti mahdollista osallistua etäyhteydellä, mikäli osallistujilla on käytössään asianmukaiset tekniset välineet ja yhteydet. Suljettuun sähköiseen kokoukseen osallistuvien on huolehdittava siitä, että osallistumispaikka täyttää salassapidon edellytykset.

Kokouskutsu toimitetaan hallintosäännön 128 ja 129 §:n mukaisesti kunnanhallituksen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, pääsääntöisesti sähköisesti kokousjärjestelmän kautta. Esityslista ja sen liitteet toimitetaan sähköisessä muodossa hallintosäännön 154 §:n mukaisesti. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen toimielimen kokousta. Verkkosivuille julkaistavasta esityslistasta poistetaan salassa pidettävät tiedot ja sellaiset henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä hallintosäännön 130 §:n mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 219

30.06.2025

Kokouskutsussa ilmoitetaan tarvittaessa myös, mitä päätöksentekotapaa asian käsittelyssä käytetään ja, jos kyseessä on sähköinen päätöksentekomenettely, määräaika päätöksen tekemiselle hallintosäännön 128 §:n mukaisesti. Kiireellisissä tapauksissa kokouskutsu voidaan antaa myös muulla tavoin, esimerkiksi puhelimitse tai sähköpostitse.

Kokouksessa voidaan käsitellä myös asioita, joita ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli toimitella niin päättää hallintosäännön 139 §:n mukaisesti.

Kunnanhallituksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kahden kullakin kerralla valittavan pöytäkirjantarkastajan toimesta. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 148 ja 149 §:n sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti. Pöytäkirjaan merkitään käytetty päätöksentekotapa, ja mikäli asia on käsitelty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tämä merkitään pöytäkirjaan hallintosäännön 148 §:n mukaisesti.

Kunnanhallitus toteaa lisäksi, että se on ottanut käyttöön sähköisen ennakkopäätösmenettelyn 19.5.2025 § 151 mukaisesti. Hallintosäännön 126 §:n ja kuntalain 100 §:n perusteella toimitella voi ratkaista kokousasioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta, mikäli kaikki jäsenet hyväksyvät päätösehdotuksen yksimielisesti asetetussa määräajassa. Ennakkopäätöksiä ei käsitellä erikseen kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 220

30.06.2025

Kunnanhallituksen kokousaikataulu syyskaudella 2025

KHALL 30.06.2025 § 220
202/00.02.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 6743467

Rantasalmen kunnan hallintosäännön 15 luvun 127 § mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa.

Kunnanhallituksen kokouksia vuoden 2025 syyskaudella on suunniteltu seuraavasti:

maanantaina 18.8.2025 klo 16
torstaina 4.9.2025 klo 16
maanantaina 22.9.2025 klo 16
keskiviikkona 8.10.2025 klo 16
maanantaina 3.11.2025 klo 16
maanantaina 24.11.2025 klo 16
tiistaina 2.12.2025 klo 9
maanantaina 8.12.2025 klo 16
perjantaina 19.12.2025 klo 9

Kunnanvaltuuston kokouksia on suunniteltu seuraavasti:

maanantaina 15.9.2025 klo 17
maanantaina 10.11.2025 klo 17
maanantaina 15.12.2025 klo 17

sekä lisäksi kunnanvaltuuston seminaareja

maanantaina 15.9.2025
tiistaina 30.9.2025
torstaina 9.10.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä syyskauden 2025 kokousaikataulun ja merkitsee tiedokseen kunnanvaltuuston kokouspäivät.

Kunnanhallitus

§ 220

30.06.2025

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 221

30.06.2025

Kunnanhallituksen edustus kunnan eri toimielimissä sekä edustukset yhtiöissä ja yhteisöissä toimikaudella 2025-2027KHALL 30.06.2025 § 221
352/00.02.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallituksella on edunvalvontaa eri toimielimissä.
Kunnanhallituksen tulee nimetä edustajansa eri yhtiöihin ja yhteisöihin sekä muihin yhteistoimintaelimiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää edustajansa yhtiöihin, yhteisöihin sekä muihin yhteistoimielimiin toimikaudeksi 2025 – 2027 sekä merkitsee tietoonsa yhtiöiden ja yhteisöjen hallituksen jäsenet.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi edustuksensa liitteen mukaisesti kunnan eri toimielimiin sekä edustukset yhtiöissä ja yhteisöissä toimikaudella 2025-2027.

Liitteet

Liite 5 Kunnanhallituksen edustus kunnan eri toimielimissä sekä yhtiöissä ja yhteisöissä 2025-2027

Kunnanhallitus

§ 222

30.06.2025

Kunnanhallituksen edustus lautakunnissa toimikaudella 2025-2027

KHALL 30.06.2025 § 222
275/00.02.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Hallintosäännön 11 §:n mukaan kuntien yhteisessä lautakunnassa on sopimuskuntien kunnanjohtajilla sekä kunnanhallituksen puheenjohtajilla ja kunnanhallituksen keskuudestaan nimeämällä edustajilla läsnäolo- ja puheoikeus yhteislautakunnan kokouksissa.

Hallintosäännön 134 §:n perusteella kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää edustajansa tekniseen ja ympäristölautakuntaan sekä hyvinvointi- ja sivistyslautakuntaan.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi edustajakseen:
- tekninen ja ympäristölautakunta: Ulla Sallinen
- hyvinvointi- ja sivistyslautakunta: Aku Kärki

Kunnanhallitus

§ 223

30.06.2025

Edustajien nimeäminen Järvi-Saimaan kansalaisopiston neuvottelukuntaan 2025-2029

KHALL 30.06.2025 § 223

169/00.00.01.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanvaltuusto on 17.6.2013 § 59 hyväksynyt Järvi-Saimaan kansalaisopiston perustamista ja ylläpitämistä koskevan yhteistyösopimuksen.

Yhteistyösopimuksen mukaisesti Järvi-Saimaan kansalaisopiston neuvottelukunta toimii kuntien yhteistyöelimenä, joka antaa lausunnot opiston toimintasuunnitelmasta, talousarviosta, rehtorin valinnasta sekä muista opiston kannalta merkittävistä asioista. Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Tasa-arvolain (609/1986) 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä on oltava sekä naisia että miehiä vähintään 40 %, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Toimielimen kokoonpanoa valmisteltaessa on huolehdittava, että vaatimus täyttyy. Tasa-arvolain säännös koskee myös kunnan edustajaa valtion toimielimiin. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä kolme edustajaa ja heille varajäsenet Järvi-Saimaan kansalaisopiston neuvottelukuntaan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti nimetä kolme edustajaa ja heille varajäsenet Järvi-Saimaan kansalaisopiston neuvottelukuntaan 2025-2029 seuraavasti:

*Varsinainen jäsen**Henkilökohtainen varajäsen*

Vili Huupponen

Juho Tiainen

Mauri Wessman

Pia Vokkolainen

Marja Riitta Linnaranta

Hilkka Lappalainen

Yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajat vuosille 2025-2029

KHALL 30.06.2025 § 224

177/00.00.01.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnassa työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa varten on perustettu yhteistyötoimikunta. Yhteistyötoimikunta huolehtii työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetussa laissa 449/2007 (yhteistoimintalaki) sekä työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetussa laissa 44/2006 (työsuojelun yhteistoimintalaki) yhteistoimintaelimelle määrätystä tehtävistä.

Yhteistoimintalain 14 §:n mukaan kunnan yhteistoimintaelimeen nimeävät edustajansa työnantaja sekä henkilöstöä edustavat valtakunnalliset ammattijärjestöt tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset.

Työsuojelun yhteistoimintalain 38 §:n mukaan työsuojelutoimikunnassa ovat edustettuina työnantaja sekä työpaikan työntekijät. 39 §:n mukaan työnantaja nimeää työsuojelutoimikuntaan sellaisen edustajansa, jonka tehtäviin toimikunnassa käsiteltävien asioiden valmistelu kuuluu.

Työsuojelun yhteistoiminnasta annetun lain 39 §:ssä on määrätty työsuojelutoimikunnan kokoonpanosta silloin, kun muusta ei ole sovittu. Rantasalmen yhteistyötoimikunnan kokoonpanosta ja tehtävistä on sovittu pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa. Sopimuksen mukaan yhteistyötoimikuntaan kuuluvat jäseninä työsuojeluvaltuutetut, pääluottamusmiehet sekä kolme työnantajan edustajaa. Esittelijöinä toimikunnassa toimivat hallintojohtaja ja työsuojelupäällikkö.

Kunnanhallitus on päättänyt 30.08.2021 § 200 kauden 2021–2025 työnantajan edustajiksi:

1. kunnanhallituksen pj., varalla henkilöstöjaoston pj.
2. kunnanjohtaja, varalla kehittämisspäällikkö
3. hallintopäällikkö, varalla ympäristöpäällikkö

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Kunnanhallitus

§ 224

30.06.2025

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää seuraavat henkilöt edustamaan työnantajaa yhteistyötoimikunnassa toimikaudeksi 2025-2029:

1. kunnanhallituksen pj, varalla henkilöstöjaoston pj.
2. hallintojohtaja, varalla kunnanjohtaja
3. työsuojelupäällikkö, varalla kunnanjohtaja

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 225

30.06.2025

Edustajan nimeäminen Etelä-Savon vanhus- ja vammaisneuvostoon

KHALL 30.06.2025 § 225

345/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Etelä-Savon hyvinvointialue pyytää Etelä-Savon kuntia nimeämään edustajansa ja varajäsenensä hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021, 32.1 §) mukaan aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus on 13.1.2025 (11 §) asettanut nuorisovaltuuston toimikaudelle 2025-2026. Vanhus- ja vammaisneuvostojen toimikausi on valtuustokausi 1.6.2025-31.5.2029.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. (Laki hyvinvointialueesta, 32.1 §)

Esitys edustajista tulee tehdä 17.8.2025 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajaksi Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoon kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varaedustajaksi kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston varapuheenjohtajan.

Kunnanhallitus

§ 225

30.06.2025

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi kunnan edustajaksi Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostoon kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varaedustajaksi kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston varapuheenjohtajan sekä kunnanhallitus päätti valtuuttaa kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston nimeämään edustajat Etelä-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvostoon.

Kunnanhallitus

§ 92

12.04.2021

Kunnanhallitus

§ 226

30.06.2025

Rantasalmen haja-asutusalueen asiointikuljetus, hankinta vuosille 2021-2024

KHALL 12.04.2021 § 92

Valmistelija

Kuljetussihteeri Päivi Toivari, puh. 040 520 1686

Rantasalmen kuljetuksista on järjestetty kansallinen hankintakilpailu. Hankinta koskee haja-asutusalueen asiointikuljetuksia vuosina 2021–2022, 2022-23 ja 2023-2024. Liikenne aloitetaan 10.8.2021 ja sitä liikennöidään ennakkotilauksen perusteella maanantaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin kulloinkin käytössä olevan aikataulun mukaisesti.

Hankinta sisältää mahdollisuuden siihen, että hankintakilpailun voittajan kanssa voidaan neuvotella jatkosopimuksesta vuosille 2024-2025 ja 2025-2026 ilman uutta tarjouskilpailua.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo 100 000 euroa, sisältäen mahdolliset jatkosopimukset. Kalustovaatimus on 1+8 paikkaa.

Tarjouskilpailun määräaikaan mennessä jätettiin 3 tarjousta. Halvimman tarjouksen teki Taxi Pasi Issakainen. Asiointiliikenteessä käytetään ns. enimmäishintaa, joka muodostuu matkustajien lukumäärästä ja ajetuista kilometreistä. Tarjous annettiin alennusprosenttina enimmäishinnasta.

Pasi Issakaisen tarjoama alennusprosentti on 9%.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita Rantasalmen haja-asutusalueen asiointiliikenteen 2021-2024 palveluntuottajaksi Taxi Pasi Issakaisen, perustuen annettuun 9 % alennukseen enimmäishinnasta. Sopimukseen sisältyy lisäostomahdollisuus 1+1 v.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.06.2025 § 226

97/02.08.00/2021

Kunnanhallitus

§ 92

12.04.2021

Kunnanhallitus

§ 226

30.06.2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallitus päättänyt valita 12.04.2021 § 92 Rantasalmen haja-asutusalueen asiointiliikenteen 2021-2024 palveluntuottajaksi Taxi Pasi Issakaisen julkisen tarjouskilpailun perusteella.

Liikennöintikausi on kouluvuoden kanssa yhtenevä, koska vuonna 2021 hankinta tehtiin koulukuljetuskilpailutusten yhteydessä.

Asiointiliikenteen sopimukseen on sisällynyt kunnan lisäostomahdollisuus vuosille 2024-2025 sekä 2025-2026. Lisäostomahdollisuuksien käyttämisestä tulee päättää.

Mahdollisen toisen lisäostovuoden aikana tulee kilpailuttaa asiointiliikenteelle 1.8.2026 alkava uusi sopimuskausi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttää haja-asutusalueen asiointikuljetuksen sopimuksen lisäostomahdollisuudet vuosille 2024-2025 ja 2025-2026 sopimuksen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 227

30.06.2025

Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2025

KHALL 30.06.2025 § 227
231/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Rantasalmen kuntaan on saapunut seuraava kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2025:

- Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuonna 2025 (VN33429/2024)

Oheismateriaalina valtionosuuspäätös liitteineen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee valtionosuuspäätöksen tiedokseen ja päättää olla käyttämättä muutoksenhakuoikeuttaan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 64

11.06.2025

§ 228

30.06.2025

Talousarviomuutos 2025/ Investoinnit/ Liikuntatoimen investoinnit

HYSIVLTK 11.06.2025 § 64

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Johanna Keränen puh. 040 161 5033

Hallintosäännön 1.6.2025 65 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle siten, että kunnanvaltuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin.

Liikunnan investointivaraus 25 000 euroa sisältää kuluvalle vuodelle kuntosalin laitehankinnat ja pukutilojen päivityksen ja huoltorakennuksen ovisaneerauksen. Määräraha on ylittynyt 1252 euroa johtuen kuntosalin ja huoltorakennuksen paikoittaisista seinäkorjaustarpeista ja muutoksiin liittyvistä pienistä sähkötoista. Investointi on kokonaisuudessaan valmis.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Keränen Johanna

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy 1252 euron lisämäärärahan KP 9880 Liikunnan investoinnit tili 1199.

Päätös:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.06.2025 § 228
165/02.02.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Aikaisemman valmistelun mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Hyvinvointi- ja
sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 64

11.06.2025

§ 228

30.06.2025

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy 1252 euron lisämäärärahan KP 9880 Liikunnan investoinnit tili 1199.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 229

30.06.2025

Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2025

KHALL 30.06.2025 § 229

165/02.02.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Talouden osalta esitetään

- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä
- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma

Toiminnan osalta esitetään

- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne
- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut.

Raportti 1-4 kk 2025 koostuu ulkoisista kustannuksista ja niiden vertailusta. Oheismateriaalina; Toteutuma 1–4 kk / 2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 230

30.06.2025

Talousarvion 2026 raamibudjetti

KHALL 30.06.2025 § 230
331/02.02.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Talousarvio vuodelle 2026 laaditaan ns. raamibudjettina kuluvan vuoden talousarvion laadinnan mukaisesti. Raami asetetaan kunnanvaltuuston sitoville tasoille toimintakatteeseen. Toimintakate kertoo sen, miten paljon kunnan palvelutuotanto maksaa.

Raamissa annetussa toimintakatteessa on tarkasteltu vuoden 2025 talousarviota sekä toteumatietoja, edellisten vuosien tilinpäätöstietoja ja tiedossa olevia rakenteellisia muutoksia. Hallintokuntien tulee perustella talousarvioesityksensä riittävällä tarkkuudella ja kertoa mitä tehtäviä ja muutoksia talousarvio sisältää.

Hallintokuntien tekemä esitys ei saa heikentää toimintakatetta nyt raamissa esitetystä. Tuloille ja menoille ei muilta osin aseteta mitään prosentuaalisia tavoitteita.

Raami perustuu tämän hetken arvioon ensi vuoden valtionosuuksista ja verotuloista. Nyt tehdyllä raamilla tavoitellaan taloudentasapainoa.

Oheismateriaalina talousarvion 2026 raamitaulukko.

Valtionosuudet ja verotulot ovat huhtikuun 2025 ennusteeseen pohjautuvia arvioita. Ennusteet tulevat tarkentumaan syksyn aikana. Talousarvio-ohjeistusta ja aikataulua tullaan tarkentamaan syyskaudella valmistelun aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion 2026 raamitaulukon.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 231

30.06.2025

Rakennuksen myynti Suikale-kiinteistöltä (681-421-0007-0016)KHALL 30.06.2025 § 231
309/10.00.02.00/2025

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Johanna Tuukkanen 050 476 5602

Rantasalmen kunta on asettanut julkiseen myyntiin muutamia kunnan suorassa omistuksessa olevia kohteita joista luopuminen katsotaan tarkoituksenmukaiseksi mm. hyvinvointialueen järjestellessä toimintojaan vuoden 2026 alusta alkaen. Myyntiin asetut kohteet on myös kunnan kiinteistöohjelmassa luokiteltu poistettaviksi kunnan kiinteistö- ja rakennuskannasta.

Kohteiden myynti-ilmoitukset on julkaistu kunnan verkkosivuilla 2.4.2025 ja Itä-Savossa 3.4.2025 sekä Rantasalmen lehdessä 9.4.2025.

Rantasalmen kunnalle on esitetty ostotarjous 5001,00 euroa rakennuksesta Suikale-kiinteistöllä, Oravantie 5, kiinteistötunnus: 681-421-7-16. Ostaja on ilmoittanut käyttävänsä kohdetta varasto- ja toimistotilana.

Tarjouksen tekijän kanssa on tarjouksen jättämisen jälkeen keskusteltu kirkonkylän asemakaavasta sekä siinä olevasta AO-merkinnästä. Merkintä edellyttää asuinrakentamista ja siten rakennuksen ja kiinteistön pääasiallisin käyttötarkoitus on oltava asuminen. Todettakoon, että varsinaiseen varastoimiseen ja pienimuotoiseen tuotannolliseen toimintaan tms. on kaavoitettu kunnassa alueita mm. Kangaspadantiellä Jumikkalan kaava-alueella.

Rakennuksen ja kiinteistön irtaimisto ja muut mahdolliset rakennelmat eivät kuulu kauppaan. Kunta siirtää irtaimiston ja mahdolliset rakennelmat kiinteistöltä pois ennen hallintaoikeuden siirtymistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää
1) myydä Suikale-kiinteistön (681-421-0007-0016) rakennuksen 5001,00 eurolla tarjouksentekijälle, kun muita tarjouksia ei ole tullut.

Kunnanhallitus

§ 231

30.06.2025

2) että rakennuksen omistus ja hallintaoikeus siirtyy ostajalle 1.1.2026 alkaen. Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja valtuutetaan tekemään kauppa kunnan lukuun.

3) että myyntipäätös on ehdollinen ja kauppa toteutuu, mikäli hyvinvointialue ilmoittaa sitovasti ettei käytä kohdetta palvelutuotannossaan 1.1.2026 alkaen. Tämän jälkeen tehdään rakennuksen omistajan kanssa maanvuokrasopimus tai -kauppa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 72

17.03.2025

Kunnanhallitus

§ 232

30.06.2025

Kunnan omistajapoliittiset linjaukset

KHALL 17.03.2025 § 72

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista kuntastrategiassa, huomioiden myös omistajapolitiikka. Tämä korostaa omistajapoliittisten linjausten merkitystä osana kuntastrategiaa, jossa kunta määrittelee omistajana toimimisen periaatteet, omistusten tavoitteet sekä vastuut omaisuuden arvon ja käytön osalta. Kunnan omistajapolitiikka on olennainen osa kunnan strategista johtamista ja talouden hallintaa. Omistajapoliittisten linjausten avulla kunta määrittelee periaatteet omistamiensa yhtiöiden ja omaisuuserien hallinnalle, hankinnalle sekä käytölle, tukien näin kuntastrategian tavoitteiden saavuttamista. Tämä lähestymistapa varmistaa päätöksenteon johdonmukaisuuden, pitkäjänteisyyden ja pääomien tehokkaan käytön, edistäen koko kuntakonsernin etua.

Omistajapoliittisten linjausten laatiminen osana kuntastrategian valmistelua mahdollistaa kunnan omistusten strategisen tarkastelun ja hallinnan. Tämä prosessi sisältää muun muassa nykytilan arvioinnin, tavoitteiden asettamisen, toimenpiteiden suunnittelun sekä seurannan ja raportoinnin. Näin kunta voi varmistaa, että omistukset tukevat strategiaa päämääriä ja että niiden hallinta on tehokasta ja tarkoituksenmukaista.

Konserniyhtiöille asetettavien tavoitteiden osalta on tärkeää, että ne johdetaan kuntastrategiasta ja omistajapoliittisista linjauksista. Tavoitteiden tulee olla selkeitä, mitattavia ja realistisia, ja niiden toteutumista on seurattava säännöllisesti. Tämä varmistaa, että konserniyhtiöt toimivat kunnan strategisten päämäärien mukaisesti ja edistävät koko kuntakonsernin etua.

Erityisesti Juvan kunta on asettanut tavoitteekseen laatia yhteisen omistajastrategian, kunnan osakkuusyhtiön, RaJuPuSu-monitoimihalli Oy:n osalta yhdessä Rantasalmen kunnan kanssa.

Kunnanhallitus

§ 72

17.03.2025

Kunnanhallitus

§ 232

30.06.2025

Tämä on tärkeä osa kunnan omistajapolitiikkaa ja omistajaohjausta, ja sen tavoitteena on selkeyttää omistajien rooleja sekä varmistaa jäähallin toiminnan pitkäjänteinen kehittäminen ja taloudellinen kestävyys.

Omistajapoliittisten linjausten laatiminen yhteistyössä tytäryhteisöjen kanssa on ratkaisevan tärkeää kunnan strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi ja konsernin kokonaisedun varmistamiseksi. Aktiivinen yhteistyö ja selkeät linjaukset luovat perustan tehokkaalle omistajaohjaukselle ja kestäväälle taloudenpidolle.

Omistajapoliittisten linjausten ja konserniyhtiöiden tavoitteiden selkeä määrittely sekä integrointi kuntastrategiaan parantaa kunnan päätöksenteon laatua, lisää toiminnan läpinäkyvyyttä ja tehostaa resurssien käyttöä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 1) käynnistää omistajapoliittisten linjausten valmistelun valmistelemaan kuntastrategian päivitystä ja tytäryhteisöille asetettavia tavoitteita ja mittareita.
- 2) perustaa tätä varten työryhmän, johon nimetään hallintojohtaja (pj), tytäryhteisöjen toimitusjohtajat/isännöitsijät sekä kunnanhallituksen puheenjohtaja ja 1. varapuheenjohtaja sekä kunnanjohtajalla on läsnäolo ja puheoikeus.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 30.06.2025 § 232

118/02.07.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Keskeiset kunnan 100 % omistamat tytäryhtiöt ovat ilmaiseet omat näkemyksensä omistajapoliittisten linjausten valmistelussa järjestyissä keskustelutilaisuuksissa.

Osakkuusyhtiöiden osalta Järvi-Saimaan palvelut Oy otti myös osaa omassa tilaisuudessaan.

Kunnanhallitus

§ 72

17.03.2025

Kunnanhallitus

§ 232

30.06.2025

Suursavohalli Oy:n osalta on alustavasti sovittu, että sen omistajapoliittiset linjaukset valmistellaan yhdessä Juvan kunnan kanssa.

Omistajapoliittisten linjausten on määrä tukea syksyllä tehtävää kuntastrategiaa sekä kunnan konsernirakenteen tarkastelua.

Hallintojohtaja selostaa omistajapoliittisten linjausten valmistelun tilannetta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valmistelun tilanteen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 233

30.06.2025

Lausunto hallituksen esitykseen EU- ja ETA -alueiden ulkopuolelta tulevien lukiolaisten lukukausimaksuihinKHALL 30.06.2025 § 233
279/12.00.01/2025

Valmistelija

Lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro 040 5608121,
hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää kunnilta lausuntoa aiheesta:
Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi ammatillisesta koulutuksesta
annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (lukio- ja
ammatillisen koulutuksen lukuvuosimaksut EU/ETA-valtioiden
ulkopuolisille ja ammatillisen koulutuksen tilauskoulutus).

Lausunnot pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä
julkaistuun lausuntopyyntöön. Lausunto pyydetään antamaan
viimeistään 5.8. 2025.

Lausuntoluonnos liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon koskien
hallituksen esitystä EU- ja ETA -alueiden ulkopuolelta tulevien
lukiolaisten lukukausimaksuihin.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Lausuntoluonnos hallituksen esitykseen lukukausimaksut

Kunnanhallitus

§ 234

30.06.2025

Ruutanaharjun pohjavesialueen moduulimuotoiset tutkimukset vuosina 2025-2028KHALL 30.06.2025 § 234
311/11.03.05/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen, p. 040 501 9831

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja Geologian tutkimuskeskus ovat ehdottaneet Rantasalmen kunnalle hanketta Ruutanaharjun pohjavesialueen moduulimuotoiset tutkimuksista vuosille 2025-2028.

Ruutanaharjun tärkeällä pohjavesialueella (0668101, lk 1) sijaitsee Rantasalmen kunnan pohjavedenottoamo. Tämän projektin yhteydessä ko. pohjavesialueella painovoimamittauksia, raskaita ja kevyitä maaperäkairauksia sekä maatumaluuotauksia. Alueelle asennetaan myös uusia pohjaveden havaintoputkia. Rantasalmen taajama sijaitsee osin Ruutanaharjun päällä, joka asettaa tiettyjä haasteita tutkimusmenetelmien valinnalle ja toteutukselle. Ruutanaharjun on kolmannella vesienhoitokaudella määritetty riskialueeksi ja rakenne- ja virtausmallin laatiminen auttaa ymmärtämään ja hallitsemaan paremmin pohjaveteen ja vedenottoon kohdistuvia riskejä. Lisäksi Rantasalmen kunnalla on tavoitteena lisätä/hajauttaa vedenhankintaa Ruutanaharjun pohjavesialueella, joten rakenne- ja virtausmallinnus tuo tähän arvokasta lisätietoa.

Tässä yhteydessä tehtävien pohjavesitutkimusten tavoitteena on selvittää Ruutanaharjun geologista ja hydrogeologista rakennetta. Tutkimus toteutetaan yhteistyöprojektina ja rahoitetaan projektiin osallistuvien tahojen kesken. Projektin rahoitukseen osallistuvat Rantasalmen kunta, Etelä-Savon ELY-keskus ja Geologian tutkimuskeskus. Työ toteutetaan neljässä erillisissä moduuleissa vuosien 2025 - 2028 aikana siten, että varsinaiset maastotutkimukset tehdään pääsääntöisesti vuosina 2025-2026 ja niiden tulokset (so. geologinen rakenneselvitys) raportoidaan yhdessä 31.12.2026 mennessä. Projektissa tehtävät mallinnukset toteutetaan puolestaan vuosina 2027-2028 ja koko kokonaisuus raportoidaan 31.12.2028 mennessä. Tutkimusten tarkempi kuvaus aikatauluineen ja kustannuksineen on esitetty oheismateriaalissa olevassa tutkimussuunnitelmassa.

Kunnanhallitus

§ 234

30.06.2025

Projektin kaikkien moduulien (1-4) kokonaiskustannukset ovat yhteensä 110 000 € (alv 0 %), Vuoden 2025 osuus on 37 000 €, joka jakautuu seuraavasti, ELY-keskus 10 000 € ja kunta 5 000 € sekä GTK:n omarahoitusosuus projektille tehtävää työtä enintään 22 000 € edestä ja enintään 20 % projektin kokonaiskustannuksista. GTK:n omarahoitusosuutta ei siirretä maksuna muille sopimusosapuolille, vaan se esitetään GTK:n omassa kirjanpidossa. Rantasalmen kunnan osuus moduulista 1 on 5000 € ja tutkimussuunnitelman mukainen hinta Rantasalmen kunnalle on kaikkien moduulien osalta yhteensä 22 000 €.

Sopimuluonnos koskee moduulia yksi, joka kattaa projektin ensimmäisen toimintavuoden tehtävät tutkimukset vuoden 2025 osalta. Lisäksi Rantasalmen kunta sitoutuu sopimuksella hakemaan avustusta joko pelkästään moduulille kaksi tai mahdollisuuksien mukaan koko loppuprojektin ajaksi eli moduuleille 2 - 4.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä sopimusluonnoksen Ruutanaharjun pohjavesialueen moduulimuotoisista tutkimuksista vuosina 2025-2028 ja valtuuttaa kunnanjohtaja tekemään sopimukseen vähäisiä muutoksia. Kustannukset jaetaan puoliksi vesi- ja viemärlaitoksen sekä teknisen ja ympäristötoimialan kesken.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 7 Sopimusluonnos: Yhteistyö GTK-ELY-keskus-Rantasalmi

Kunnanhallitus

§ 235

30.06.2025

Lausunto Joroisten kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelmista

KHALL 30.06.2025 § 235

349/00.04.01/2025

Valmistelija

Ympäristöasiantuntija Heidi Käyhkö 050 470 5080 ja hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 674 3467

Keski-Savon ympäristölautakunta on pyytänyt Rantasalmen kunnan lausuntoa maaseutuhallinnon yt-alueen vastuukuntana Joroisten kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivityksestä. Päivittäminen on tehty Joroisten kunnan, Pieksämäen kaupungin ja Keski-Savon Vesi Oy:n tilaamana hanketyönä, jonka toteutti Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry.

Suojelusuunnitelmien yleinen osio toimenpidesuosituksineen koskee Joroisten kunnan kaikkia 1-, 2- ja E-luokan pohjavesialueita. Yleisen osion lisäksi on tehty pohjavesialuekohtaiset suojelusuunnitelmat kolmelle vedenhankinnan kannalta tärkeälle pohjavesialueelle: Tervaruukinsalolle, Kolmalle ja Paitapurolle. Tervaruukinsalo sijaitsee osittain myös Pieksämäen kaupungin puolella. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmiin sisältyy tiedot alueiden pohjavesien tilasta, maankäytön nykytilanteesta ja alueiden riskitoiminnoista. Suojelusuunnitelmissa esitetään toiminta- ja toimenpidesuosituksia, joiden tavoitteena on ennaltaehkäistä pohjavesien laadun heikkenemistä ja turvata pohjaveden määrä rajoittamatta tarpeettomasti maankäyttöä.

Lausunto pyydetään toimittamaan 31.7.2025 mennessä sähköpostitse osoitteella ymparistonsuojelu@leppavirta.fi.

Julkiset versiot pohjavesialueiden suojelusuunnitelmista ovat nähtävillä Keski-Savon ympäristötoimen internet-sivuilla osoitteessa www.keskisavonymparistotoimi.fi / Hallinto / Vireillä olevat asiat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Rantasalmen kunnanhallitus päättää maaseutuhallinnon yt-alueen vastuukuntana antaa Keski-Savon ympäristölautakunnalle Joroisten kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelmista pöytäkirjaliitteen mukaisen lausunnon.

Kunnanhallitus

§ 235

30.06.2025

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 8 Rantasalmen kunnan lausunto Joroisten kunnan pohjavesialueiden
suojelusuunnitelmista

Kunnanhallitus	§ 155	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 236	30.06.2025

Esisopimus ja palvelusopimus Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy

KHALL 19.05.2025 § 155

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunta on valmistellut liittymistä Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy:n osakkaaksi osana palkka- ja taloushallinnon palvelutuotannon uudelleenjärjestelyä. Osakkuuspäätöksen jälkeen edellytetään erillisiä toimenpiteitä, kuten esisopimuksen hyväksyminen sekä hankintapäätöksen tekeminen käyttöönottoprojektista.

Tavoitteena on siirtyä nykyisestä palveluntarjoajasta Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy:n palveluun palkka- ja taloushallinnon palveluissa inhouse-hankintana vuoden 2026 alusta alkaen ja käytännön syistä käyttöönottoprojekti tulee aloittaa vuoden 2025.

Palkka- ja taloushallinnon tavanomainen käyttöönotto on tarjouksen mukaisesti sisältäen Wakauden työt:

- Palkkahallinto 34.953,00 €
- Taloushallinto 87.566,30 €
- Yhteensä 122.519,30 €

1.1.2026 alkaen juoksevaan kirjanpitoon sekä palkanlaskentaan tarvittavat työmäärät sekä Rantasalmen kunnan, että vesi- ja viemärilaitoksen osalta kuukausihinta on arviolta 14 033,00 € /kk. Hintoihin lisätään voimassa oleva arvonnalisävero.

Esisopimus ilmaisee osapuolten aikomuksen toteuttaa käyttöönottoprojekti inhouse-hankintana, kun omistajuus on saanut lainvoiman.

Nykyisen palveluntarjoajan sopimuksessa on kuuden kuukauden irtisanomisaika, mutta tilinpäätös kuluva tilikauden osalta tehdään kuitenkin nykyisen palveluntarjoajan toimesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Rainer Leskinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä liitteenä olevan esisopimuksen Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy:n kanssa.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 155
§ 236

19.05.2025
30.06.2025

2) valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hankintapäätöksen käyttöönottoprojektista Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy:n kanssa, kun seuraavat ehdot täyttyvät:

- Kunnan päätös yhtiön osakkuudesta on saanut lainvoiman ja Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy täyttää inhouse-aseman edellytykset sekä

- Käyttöönottoprojekti voidaan käynnistää siten, että palkka- ja taloushallinnon palvelujen tuotanto alkaa 1.1.2026.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa.

KHALL 30.06.2025 § 236
301/00.01.00.03/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo 040 6743467

Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy:n kanssa tehdyssä esisopimuksessa todetaan, että kunta ilmoittaa aikovansa tehdä hankintasopimuksen Yhtiön kanssa, kun seuraavat ehdot täyttyvät: Kunnan päätös Yhtiön osakkuudesta on saanut lainvoiman, Yhtiö täyttää inhouse-asemalle asetetut edellytykset suhteessa Kuntaan (omistus- ja määräysvalta). Esisopimuksen mukaisesti mikäli edellä mainitut ehdot täyttyvät sitoo esisopimus kuntaa.

Kunnan päätös yhtiön osakkuudesta on saanut lainvoiman 11.6.2026 sekä yhtiön sidosyksikköaseman (inhouse-asema) edellytykset ovat täyttyneet 16.6.2026 osakekauppakirjan tultua allekirjoitetuksi.

Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy on ilmoittanut, että palvelujen käyttöönottoprojektin myötä talous- ja palkkahallinnon palvelut ovat käynnistettävissä 1.1.2026.

1.1.2026 alkaen juoksevaan kirjanpitoon sekä palkanlaskentaan tarvittavat työmäärät sekä Rantasalmen kunnan, että vesi- ja viemärilaitoksen osalta kuukausihinta on arviolta 14 033,00 € /kk. Hintoihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Hankintalain 15 §:n mukaan hankintalakia ei sovelleta hankintaan (inhouse-hankinta), jonka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään.

Kunnanhallitus

§ 155

19.05.2025

Kunnanhallitus

§ 236

30.06.2025

Sidosyksikön tulee olla hankintayksiköstä muodollisesti erillinen ja päätöksenteon kannalta itsenäinen yksikkö. Edellytyksenä on myös, että hankintayksikkö yksin tai yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa käyttää määräysvaltaa yksikköön samalla tavoin kuin omiin toimipaikkoihinsa ja että yksikkö harjoittaa enintään viiden prosentin ja enintään 500 000 euron osuuden liiketoiminnastaan muiden tahojen kuin niiden hankintayksiköiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Sidosyksikössä ei saa olla muiden kuin hankintayksiköiden pääomaa.

Palveluun liittyvä sopimuskokonaisuus asiakohdan liitteenä. Henkilötietojen käsittelysopimus pitää sisällään tietoturvaan ja -tietosuojaan liittyviä luottamuksellisia ja arkaluontoisia seikkoja. Tarjous pitää sisällään liikesalaisuuden piirissä olevia seikkoja.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä palvelusopimuksen ja sopimuksen henkilötietojen käsittelystä Wakaus Keski-Savon tilipalvelut Oy:n kanssa 1.1.2026 taloushallinto- ja palkkapalvelujen tuottamisesta sekä valtuuttaa hallintojohtajan hyväksymään teknisluonteisia tarkennuksia sopimukseen ja allekirjoittamaan palvelusopimuksen ja henkilötietojen käsittelysopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan ja hallintojohtajan irtisanomaan nykyisen palvelusopimuksen Kuntalaskenta Oy:n kanssa.

Liitteet

- Liite 9 Sopimus henkilötietojen käsittelystä
- Liite 10 Tarjous
- Liite 11 Palvelusopimus

Kunnanhallitus

§ 237

30.06.2025

Osallistuminen Etelä-Savon maakuntaliiton kuntakierrokseen

KHALL 30.06.2025 § 237
135/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Etelä-Savon maakuntaliitto järjestää jäsenkuntien kunnanjohtajille ja johtaville luottamushenkilöille kuntakierroksen, jonka aiheita ovat

- talousarviovuoden 2026 suuntaviivat
- edunvalvonnan tilannekatsaus ja
- rahoituksen tilannekatsaus.

Ajankohtaiskatsauksia järjestetään kolme ja ne pidetään läsnäolotilaisuuksina seuraavasti:

- 19.8. klo 13.00–15.00 Pieksämäellä
- 21.8. klo 9.00–11.00 Savonlinnassa
- 22.8. klo 9.00–11.00 Mikkelissä

Osallistua voi minkä tahansa paikkakunnan tilaisuuteen.

Ilmoittautumiset on tehtävä viimeistään 8.8. mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää osallistujat Etelä-Savon Maakuntaliiton kuntakierrokselle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että koko kunnanhallitus sekä kunnanjohtaja ja hallintojohtaja osallistuvat kuntakierrokselle.

Susimäen jätevedenpuhdistamon suunnittelu

KHALL 30.06.2025 § 238
360/10.03.01.00.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Rainer Leskinen, puh. 040 501 9831

Rantasalmen kunnan talousarviossa 2025 on varattu Susimäen jätevedenpuhdistamon suunnitteluun 150 000 euroa kustannuspaikalle 9025 investointitunnuksella 9040.

Susimäen jätevedenpuhdistamon ympäristölupa saatiin Ely-keskukselta toukokuussa 2025. Toteutussuunnittelu voidaan aloittaa ympäristöluvan pohjalta. Toteutussuunnittelua on syytä ohjata vastaamaan mahdollisimman tarkasti Juvan jätevedenpuhdistamon mukaiseen ratkaisuun, sillä näin saadaan suunnittelussa, rakentamisessa ja ennen kaikkea elinkaaren ylläpidon aikana paras mahdollinen synergiahyöty. Järvi-Saimaan Palvelut ovat käyneet läpi yhdessä HTJ Oy:n konsultin kanssa Juvan toteutussuunnitelmia ja tehneet listaa suunnittelukohdista, joissa on synergiaetua saatavissa.

Oheismateriaaliksi on laadittu suunnittelukohtien synergiaetuja havainnollistava taulukko.

Hankintayksiköllä on mahdollisuus käyttää tässä investoinnissa suora hankintaa (joissain osissa tai useammassa osissa), sillä puhutaan erityisalan hankinnasta, joka ei ylitä EU-raja-arvoja. 1398/2016 Laki vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista, §13.

Tarjouspyyntö on tarkoitus pyytää Ramboll Finland Oy:lle. Perusteina suora hankinnalle on, että Ramboll Finland Oy on laatinut laitoksen yleissuunnitelman ja tutustunut kohteeseen paikan päällä, tämän johdosta heillä on jo hyvä kohteen tuntemus. Lisäksi Ramboll Finland Oy on laatinut Juvan puhdistamon toteutussuunnitelman ja on mukana työmaasuunnittelussa. Tämä on merkittävä etu edistää näiden kahden puhdistamon synergiaa ja yhdenmukaistamista.

Toteutussuunnitteluvaiheessa on esitettävä jo prosessin laitetoimittaja, sillä prosessilaitteet ovat yksi mitoitustekijä. Tästä syystä tarjouspyyntö on jaettu kahteen vaiheeseen.

Kunnanhallitus

§ 238

30.06.2025

Ensimmäisessä vaiheessa prosessiurakasta laaditaan tarjouspyyntö ja edetään prosessiurakan valinnassa. Toisessa vaiheessa tarjouspyynnössä kysytään toteutussuunnittelun tarjous.

Liitteenä laadittu toteutussuunnittelun tarjouspyyntö
Oheismateriaalina esitys toteutussuunnittelun hankinnan aikataulusta

Kunnanhallitus

§ 238

30.06.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan tarjouspyyntöaineiston ja päättää pyytää tarjousta Ramboll Finland Oy:ltä tarjouspyynnön mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 12 Susimäen jätevedenpuhdistamon toteutussuunnittelun tarjouspyyntö

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 210, § 211, § 212, § 213, § 214, § 216, § 217, § 218, § 219, § 220, § 222, § 223, § 224, § 227, § 228, § 229, § 230, § 232, § 233, § 235, § 237, § 238

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 215, § 221, § 225, § 231, § 234, § 236

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu - vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta

Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 07.07.2025 .

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 226**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rantasalmen kunta

Eliel Saarisen tie 2

58900 Rantasalmi

puh. 040 161 5000

[rantasalmen.kunta\(at\)rantasalmi.fi](mailto:rantasalmen.kunta(at)rantasalmi.fi)

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;

- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostitse X.X.2024.