

RANTA SALMI

OSAVUOSIKATSAUS 1.1.2026–30.4.2026
TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMIALA



SISÄLLYSLUETTELO

1. LUKIJALLE.....	1
2. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN	2
3. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN	3
3.1. TEKNISEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN TOIMIALA (40)	3
3.1.1. TOIMIALA YHTEENSÄ	3
3.1.2. TEKNISEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN HALLINTO (400)	4
3.1.3. YMPÄRISTÖVALVONTA (402)	4
3.1.4. YKSITYISTIEAVUSTUKSET (4003).....	6
3.1.5. RAKENNUSVALVONTA (403)	7
3.1.6. KIIINTEISTÖT (405)	8
3.1.7. TEKNISET PALVELUT (406).....	10

1. LUKIJALLE

Tämä on toimialakohtainen osuus Rantasalmen kunnan osavuositarkastuksesta kaudelta 1.1.-30.4.2026. Koko osavuositarkastus esitetään kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sekä tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Osavuositarkastuksen tarkoituksena on antaa luottamushenkilöille ja kunnan johdolle ajantasainen kokonaiskuva talouden ja toiminnan kehityksestä kuluvan tilikauden aikana. Tarkastuksen avulla voidaan arvioida, miten talousarviossa asetetut taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat toteutumassa, tunnistaa mahdolliset poikkeamat ajoissa ja ryhtyä tarvittaessa korjaaviin toimenpiteisiin ennen tilikauden päättymistä.

Vuoden 2026 talousarvio on hyväksytty kunnanvaltuustossa 15.12.2025 § 139. Talousarvion toiminnalliset tavoitteet on johdettu Rantasalmen kunnan kuntastrategian 2025–2030 strategisista päämääristä, jotka valtuusto on hyväksynyt 10.11.2025 § 111. Strategiset päämäärät ohjaavat kaikkien toimialojen tavoitteenasettelua ja muodostavat yhtenäisen kehyksen, jota vasten toiminnallisten tavoitteiden toteumaa arvioidaan.

Toimialan osavuositarkastus rakentuu kahdesta pääosiosta: investointien toteutuminen sekä käyttötalouden toteutuminen toimialalla tulosalueittain. Kustakin tulosalueesta esitetään toiminnan kuvaus, vastuhenkilö, toiminnallisten tavoitteiden toteuma sekä taloudellinen toteutuma. Toteumakuvausten yhteydessä esitetään myös arvio siitä, miten toiminnalliset tavoitteet ovat toteutumassa loppuvuoden osalta raportointikauden jälkeiseen aikaan. Vertailutietona käytetään vuoden 2026 talousarviota sekä vastaavan ajankohdan edellisvuoden toteumaa.

Taulukoissa esitettävä *TA+M-sarake* sisältää talousarvion ohella mahdolliset muutokset, kuten lisätalousarviot. Mahdollisia talousarviomuutoksia ei erikseen luetella tässä osavuositarkastuksessa, vaan ne näkyvät ainoastaan taulukkoluvuissa.

Taloudelliset luvut perustuvat katsaushetken kirjanpilotietoihin eikä niihin sisälly jaksotuksia tai tilinpäätössiirtoja. Vuoden 2025 vertailuluvut on tuottanut Kuntalaskenta Oy ja ne on konvertoitu nykyiseen taloushallintojärjestelmään. Vuoden 2026 luvut on tuottanut Wakaus Keski-Savon Tilipalvelut Oy. Lukuja vertailtaessa on syytä olla tietoinen tästä taustatekijästä.

2. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

YHTEENVETO TOIMIALAN INVESTOINNEISTA

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuo- den käyttö	Alkup. TA	Muutok- set	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poik- keama
Teknisen ja ympäristötoimen toimiala							
Investointitulot	0	5	0	5	60	-	55
Investointimenot	653	936	33	969	161	17 %	-809
Nettoinvestoinnit	-653	-931	-33	-964	-100	10 %	864

3. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

3.1. Teknisen ja ympäristötoimen toimiala (40)

3.1.1. Toimiala yhteensä

TOIMINNAN KUVAUS/PALVELUSUUNNITELMA

Teknisen ja ympäristötoimen toimialaan kuuluu rakennusvalvonta, ympäristövalvonta, yksityistieasiat sekä kiinteistöhallinto ja kuntatekniikka.

Hallintoa varten on perustettu tekninen ja ympäristölautakunta. Viranhaltijat vastaavat tehtävien hoitamisesta hallintosäännön mukaisesti.

Teknisen ja ympäristötoimen hallinnon kulut koostuvat lautakunnan kuluista, palkoista (tekninen johtaja 20 % ja toimistosihteeri 20 %), toimialan toimisto-, koulutus- ja tarvikekuluista sekä ICT-kuluista. Hallinnon alle kohdistuvat myös toimialan hankkeet, kuten soteikiinteistöjen yhtiöittäminen.

VASTUUHENKILÖ

Tekninen johtaja

TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUMA

Kuntastrateginen päämäärä ja toiminnallinen tavoite	
Aktiivinen ja osallistava kunta	
1) Tehokas ja laadukas päätöksenteko määrällisesti ja aikataulullisesti.	
-Mittari: Kokousaikataulun noudattaminen ja kokousten määrä.	
-Toteuma: Kokousaikataulu ja kokousten määrä on toteutunut lautakunnan päätöksen mukaisesti. Yksi kokous kuukaudessa.	
-Ennuste: Talousarvion tunnuslukuihin arvioitu kokousmäärä todennäköisesti ylittyy syyskaudella, johon käsiteltävien kokousasioiden määrästä. Syksyn kokouspäivämäärät sovitaan lautakunnan toukokuun kokouksessa.	
2) Tehokas sisäinen tiedonkulku ja toiminnan organisointi.	
-Mittari: Osastopalaverien määrä ja henkilöstön osallistumisprosentti.	
-Toteuma: Osastopalaverit yhteensä 4 kappaletta. Järjestetty joka kuukausi yksi. Osallistumisprosentti palaveriisiin 91,5 %.	
-Ennuste: Toteutuu 10 kappaletta. Kesän aikana palaveria ei pidetä.	

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	01–12 2025	TA 2026	01–04 2026
Lautakunnan kokousten määrä			13	8	4
Osastopalaverit			6	10	4

KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

TEKNISEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN TOIMIALA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01-04 2026	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	0	115 023	0	115 023	57 511	50,0 %	-57 512
Maksutuotot	0	49 000	0	49 000	7 303	14,9 %	-41 697
Tuet ja avustukset	0	10 575	0	10 575	0	0,0 %	-10 575
Vuokratuotot	0	1 369 745	0	1 369 745	759 843	55,5 %	-609 902
Muut toimintatuotot	0	45 000	0	45 000	1 244	2,8 %	-43 756
Toimintatuotot yht.	0	1 589 343	0	1 589 343	825 901	52,0 %	-763 442
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	0	-284 264	0	-284 264	-96 475	33,9 %	187 789
Palvelujen ostot	0	-1 209 909	0	-1 209 909	-499 988	41,3 %	709 921
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	-457 856	-35 000	-492 856	-295 014	59,9 %	197 842
Avustukset	0	-87 500	0	-87 500	0	0,0 %	87 500
Vuokratulot	0	-433 117	0	-433 117	-109 236	25,2 %	323 881
Muut toimintakulut	0	-2 500	0	-2 500	-4 969	198,8 %	-2 469
Toimintakulut yht.	0	-2 475 146	-35 000	-2 510 146	-1 005 681	40,1 %	1 504 465
Toimintakate	0	-885 803	-35 000	-920 803	-179 780	19,5 %	741 023
Poistot ja arvonalentumiset	0	-312 569	0	-312 569	-225 347	72,1 %	87 222
Yhteensä	0	-1 198 372	-35 000	-1 233 372	-405 127	32,8 %	828 245
Asukasluku 31.12.	3 222	3 186	3 186	3 186	0	0,0 %	-3 186
Euroa/asukas	0	-376	-11	-387	0	0,0 %	387

3.1.2. Teknisen ja ympäristötoimen hallinto (400)

TEKNISEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN HALLINTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01-04 2026	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	63 714	65 423	0	65 423	23 809	36,4 %	-41 614
Tuet ja avustukset	461	350	0	350	0	0,0 %	-350
Toimintatuotot yht.	64 175	65 773	0	65 773	23 809	36,2 %	-41 964
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-39 509	-27 882	0	-27 882	-9 693	34,8 %	18 189
Palvelujen ostot	-40 729	-49 453	0	-49 453	-13 966	28,2 %	35 487
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-707	-4 650	0	-4 650	-36	0,8 %	4 614
Vuokratulot	0	-4 076	0	-4 076	-1 642	40,3 %	2 434
Muut toimintakulut	-5 031	0	0	0	-800	-	-800
Toimintakulut yht.	-85 975	-86 061	0	-86 061	-26 137	30,4 %	59 924
Toimintakate	-21 800	-20 288	0	-20 288	-2 328	11,5 %	17 960
Yhteensä	-21 800	-20 288	0	-20 288	-2 328	11,5 %	17 960
Asukasluku 31.12.	3 222	3 186	3 186	3 186	0	0,0 %	-3 186
Euroa/asukas	-7	-6	0	-6	0	0,0 %	6

3.1.3. Ympäristövalvonta (402)

TOIMINNAN KUVAUS/PALVELUSUUNNITELMA

Ympäristövalvonnan tehtävänä on valvoa ja edistää ympäristönsuojelua Rantasalmen kunnassa lakien ja niiden perusteella annettujen säädösten mukaisesti siten, että turvataan kunnan ympäristön tilan ja monimuotoisuuden luonnon säilyminen sekä taataan kuntalaisille terveellinen ja viihtyisä elinympäristö.

Keskeisiä tehtäviä ovat maa-aines- ja ympäristölupien käsittely sekä niiden valvonta, jätehuollon valvonta, vesien- ja luonnonsuojelu, ympäristön tilan seuranta, neuvonta ympäristöasioissa sekä osallistuminen kunnan ja alueen ympäristönsuojelun suunnitteluun ja kehittämiseen yhteistyössä sidosryhmien kanssa.

Rantasalmen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimii tekninen ja ympäristölautakunta, joka on osittain delegoinut toimivaltaansa alaiselleen ympäristöasiantuntijalle.

Yksityistieavustuksien tarkoituksena on edistää kunnan tieverkoston hyvää kuntoa tukemalla yksityisteiden kunnossapitoa ja kehittämistä, kuten perusparannuksia, korjauksia ja talvikunnossapitoa.

VASTUUHENKILO

Ympäristöasiantuntija

TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUMA

Kuntastrateginen päämäärä ja toiminnallinen tavoite	
Aktiivinen ja osallistava kunta	
1) Ympäristöhaittoja ehkäistään valvonnan ja ohjeistuksen avulla	
-Mittari: Säännöllisen valvonnan valvontakäynnit ja ratkaistujen ympäristöhaittailmoitusten määrä	
-Toteuma: Valvontakäynnit painottuvat toiselle ja kolmannelle toteumajaksolle. Ympäristöhaittailmoituksia on käsitellyssä muutamia.	
-Ennuste: Toteutuu tavoitteen mukaisesti.	
2) Luonnon monimuotoisuutta turvataan mm. torjumalla vieraslajeja	
-Mittari: Toimenpiteet monimuotoisuuden turvaamiseksi ja mm. vieraskasvijätteen vastaanottomäärä	
-Toteuma: Vieraslajipetojen torjuntainfo järjestettiin 11.3.2026. Vieraskasvijätteen vastaanotosta kesän aikana on alustavasti sovittu Kierrätysyhtiö Rippee Oy:n kanssa.	
-Ennuste: Toteutuu tavoitteen mukaisesti.	
3) Vesistöjen tila paranee tai pysyy vähintään ennallaan	
-Mittari: Luokiteltujen vesistöjen lukumäärä tilassa hyvä tai parempi	
-Toteuma: Tarkkailtavien vesistöjen osalta vedenlaatutulokset ovat antaneet viitteitä hieman paremmasta vesistöjen tilasta vertailuvuosiin nähden.	
-Ennuste: Toteutuu tavoitteen mukaisesti.	
4) Vesistöjen tila paranee tai pysyy vähintään ennallaan	
-Mittari: Sinilevähavaintojen määrä	
-Toteuma: Sinileväesiintymiä seurataan toisen toteumajakson aikana.	
-Ennuste: Sinilevähavaintojen määrä on monen eri tekijän summa, joten määrän toteumaa ei voida etukäteen arvioida.	
5) Yksityisteiden kunto paranee tai pysyy vähintään yhtä hyvänä	
-Mittari: Myönnettyjen avustusten määrä	
-Toteuma: Avustukset myönnetään toisen toteumajakson aikana	
-Ennuste: Toteutuu tavoitteen mukaisesti.	
6) Yksityisteiden kunto paranee tai pysyy vähintään yhtä hyvänä	
-Mittari: Yksityisteiden luokitus	
-Toteuma: Teiden kuntoa arvioidaan pääasiassa valvontakäyntien yhteydessä toisella ja kolmannella toteumajaksolla.	
-Ennuste: Valtion hallinto tekee yksityisteiden luokittelua oman aikataulunsa mukaisesti.	

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	01–12 2025	TA 2026	01–04 2026
Valvontakäyntien lkm				11	0
Vesistöjen lkm tilassa hyvä tai parempi				17/23	17/23
Myönnettyjen tieavustusten määrä (€)				90 000	0
Hyväkuntoisia teitä (%)				28	

YMPÄRISTÖVALVONTA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–04 2026	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	16 685	1 000	0	1 000	5 590	559,0 %	4 590
Maksutuotot	13 905	9 000	0	9 000	0	0,0 %	-9 000
Tuet ja avustukset	1	0	0	0	0	-	0
Toimintatuotot yht.	30 591	10 000	0	10 000	5 590	55,9 %	-4 410
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-59 238	-55 776	0	-55 776	-17 019	30,5 %	38 757
Palvelujen ostot	-21 306	-26 805	0	-26 805	-8 276	30,9 %	18 529
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-92	0	0	0	0	-	0
Avustukset	0	-87 200	0	-87 200	0	0,0 %	87 200
Vuokratulot	0	-1 920	0	-1 920	-729	37,9 %	1 191
Muut toimintakulut	-1 728	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut yht.	-82 363	-171 701	0	-171 701	-26 024	15,2 %	145 677
Toimintakate	-51 772	-161 701	0	-161 701	-20 434	12,6 %	141 267
Yhteensä	-51 772	-161 701	0	-161 701	-20 434	12,6 %	141 267
Asukasluku 31.12.	3 222	3 186	3 186	3 186	0	0,0 %	-3 186
Euroa/asukas	-16	-51	0	-51	0	0,0 %	51

3.1.4. Yksityistieavustukset (4003)

TOIMINNAN KUVAUS/PALVELUSUUNNITELMA

Tekninen ja ympäristölautakunta jakaa yksityistieavustukset valtuuston osoittaman määrärahan mukaan ja huolehtii seurannasta. Rakennustarkastaja antaa suostumuksen pysyvien liikenteen ohjauslaitteiden asentamiseen yksityisteille

VASTUUHENKILÖ

Ympäristöasiantuntija

TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUMA

Kuntastrateginen päämäärä ja toiminnallinen tavoite
Laadukkaat kasvun ja oppimisen palvelut
1) Seurataan teiden kuntoa ja kirjauksia Digiroad-palveluun
-Mittari: Valvontakäynnit yksityisteillä
-Toteuma:
-Ennuste:

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	01–12 2025	TA 2026	01–04 2026
Kunnossapitoavustukset	100 587	102 600	88 066		
Perusparannusavustukset	9 100		0		
Avustettavat km/kunnossapito	263	251	244		

3.1.5. Rakennusvalvonta (403)

TOIMINNAN KUVAUS/PALVELUSUUNNITELMA

Rakennusvalvonnan tehtävänä on käsitellä ja myöntää rakentamis-, sijoittamis- ja purkamisluvat sekä maise-
matyöluvat ja suorittaa päätöksissä määrätyt katselmukset, valmistella rakentamiseen liittyvien poikkeamis-
lupien lausunnot ja antaa suostumukset pysyvien liikenteen ohjauslaitteiden asentamiseen yksityisteille. Ra-
kennusvalvonnan tehtävänä on myös edistää hyvää rakennustapaa, valvoa rakennetun ympäristön tilaa ja
rakennusten kunnossapitoa sekä neuvoja ja ohjata rakennustoimintaa kestäväällä tavalla.

Rakennusvalvonnan sitovuustasolla on lisäksi kunnanviraston sähköauto sekä kehitysprojektit. Kehityspro-
jektit ovat kohdistuneet erityisesti rakennetun ympäristön tietojärjestelmän käyttöönoton valmisteluun.

VASTUUHENKILÖ

tekninen johtaja

TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUMA

Kuntastrateginen päämäärä ja toiminnallinen tavoite
Aktiivinen ja osallistava kunta
1) Luvan käsittelymääräaikaisten noudattaminen.
-Mittari: Käsiteltyjen lupien määrä vaaditun käsittelyajan puitteissa
-Toteuma: Lupia, jossa noudatetaan käsittelyn määräaikoja haettu kolme kappaletta, jotka kaikki rat- kaistu käsittelyajan puitteissa.
-Ennuste: Kaikkien lupahakemuksien ratkaiseminen vaaditun käsittelyajan sisällä.
2) 5 hanketta, jossa hyödynnetään tietomalleja.
-Mittari: Tietomallien käyttö lupaprosessissa
-Toteuma: Ei ole haettu lupia, joissa hyödynnetty tietomalleja.
-Ennuste: Mahdollisesti tulossa ainakin yksi uusi lupahakemus, jossa hyödynnetään tietomallia.
3) Rakennusvalvonnan asiakaspalvelun ja lupaprosessin tehostaminen ja parantaminen.
-Mittari: Asiakastyytyväisyys rakennusvalvontaan ja lupaprosessiin.
-Toteuma: Asiakaspalautetta ei ole vielä kerätty.
-Ennuste: Toteutetaan asiakaskysely ennen kesälomakauden alkua. Kyselyn tulosten käsittely ja toimen- piteet syyskauden alussa.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	01–12 2025	TA 2026	01–04 2026
Viralliset katselmukset	148	118	129	150	39
Rakentamisluvat; kpl			31	50	7

RAKENNUSVALVONTA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–04 2026	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	2 981	0	0	0	0	-	0
Maksutuotot	43 088	40 000	0	40 000	7 303	18,3 %	-32 697
Tuet ja avustukset	5 721	0	0	0	0	-	0
Muut toimintatuotot	981	0	0	0	0	-	0
Toimintatuotot yht.	52 771	40 000	0	40 000	7 303	18,3 %	-32 697
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-64 512	-60 818	0	-60 818	-20 221	33,2 %	40 597
Palvelujen ostot	-81 340	-131 643	0	-131 643	-23 148	17,6 %	108 495
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-161	0	0	0	-26	-	-26
Vuokratkulut	0	-10 402	0	-10 402	-3 617	34,8 %	6 785
Muut toimintakulut	-12 554	-1 000	0	-1 000	0	0,0 %	1 000
Toimintakulut yht.	-158 567	-203 863	0	-203 863	-47 011	23,1 %	156 852
Toimintakate	-105 796	-163 863	0	-163 863	-39 709	24,2 %	124 155
Yhteensä	-105 796	-163 863	0	-163 863	-39 709	24,2 %	124 155
Asukasluku 31.12.	3 222	3 186	3 186	3 186	0	0,0 %	-3 186
Euroa/asukas	-33	-51	0	-51	0	0,0 %	51

3.1.6. Kiinteistöt (405)

TOIMINNAN KUVAUS/PALVELUSUUNNITELMA

Kunnan kiinteistöt kuuluvat kunnan teknisen ja ympäristön toimialaan, pois lukien vesi- ja viemärlaitoksen kiinteistöt.

Kiinteistöille tuotettavat palvelut ostetaan palveluntuottajilta. Kiinteistöhuoltokumppani vastaa kiinteistöjen ylläpidosta erikseen laadittavan ylläpito-ohjelman ja vastuuajakotaulukon mukaisesti. Kiinteistöhuoltopalvelujen tarjoaja tuottaa mm. seuraavia palveluita: rakennusten ja kiinteistöön kuuluvien alueiden vuosittaiset kunnossapito-ohjelman mukaiset kunnossapitotyöt vastuunjakotaulukon mukaisesti; kiinteistöautomaation ylläpito ja osallistuminen valmius- ja poikkeusolotilanteisiin. Lisäksi yhtiöltä ostetaan kiinteistöihin tarvittavat siivous- ja puhtaanapitopalvelut.

Kunnalla on valmistunut kiinteistöohjelma ja sen mukaiset toimenpiteet jatkuvat. Kiinteistökannan järjestelyt, myynissä olevien kiinteistöjen markkinointi, kiinteistöjen korjausvelan pienentämistoimet (remontointi ja budjetoidut korjaukset) ja kiinteistöistä luopuminen. Hyvinvointikiinteistöiden osalta tulee tapahtumaan yhtiöittämistä kunnan kiinteistökannasta vuoden 2025–2026 aikana.

Määrärahalla ja toiminnallisilla sitovilla tavoitteella edistetään kuntastrategian mukaisia tavoitteita:

- Energiaomavaraisuus ja toimiva infrastruktuuri
- Tasapainoinen kuntatalous

VASTUUHENKILO

Tekninen päällikkö, kiinteistöpäällikkö

TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUMA

Kuntastrateginen päämäärä ja toiminnallinen tavoite	
Energiaomavaraisuus ja toimiva infrastruktuuri	
1) Energiankulutuksen vähentäminen -3 % vuodessa	
-Mittari: Energiatohokkuuden seuraaminen	
-Toteuma: Kulutustietoja viety Senaatin Skenaarios palveluun seurannan aloittamista varten. Hanketyö käynnistymässä kunnantalo ja koulukeskus.	
-Ennuste: Energiatohokkuutta pystytään seuraamaan vuositason tarkemmin Skenaarioksessa.	
Tasapainoinen kuntatalous	
2) Vähintään yhden merkittävän tilojen käytöstä poistetun tai osittain tyhjillään olevan tilan/tilojen poisto rakennuskannasta	
-Mittari: Kiinteistöohjelman toimien edistäminen	
-Toteuma: Seuralan kauppa toteutumassa 4/2026	
-Ennuste: Tavoite saavutetaan.	

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	01–12 2025	TA 2026	01–04 2026
Tilikauden aikana vuokrattujen asuntojen määrä			40	24 kpl	8kpl
Tilikauden aikana vuokratut liiketilat			9	2 kpl	0kpl
Vuokra-asuntohakemuksia		47 kpl + opiskelijat	75	55 kpl	19kpl
Osittain tai kokonaan poistettujen rakennusten määrä (myynti/purkaminen)				1 kpl	1kpl

KIINTEISTÖT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01-04 2026	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	38 305	35 600	0	35 600	14 692	41,3 %	-20 908
Tuet ja avustukset	15 180	10 225	0	10 225	0	0,0 %	-10 225
Vuokratuotot	0	1 363 645	0	1 363 645	758 403	55,6 %	-605 242
Muut toimintatuotot	2 193 608	45 000	0	45 000	1 244	2,8 %	-43 756
Toimintatuotot yht.	2 247 093	1 454 470	0	1 454 470	774 339	53,2 %	-680 131
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-112 430	-92 903	0	-92 903	-30 956	33,3 %	61 947
Palvelujen ostot	-1 023 684	-735 206	0	-735 206	-356 519	48,5 %	378 687
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-553 896	-411 998	-35 000	-446 998	-282 051	63,1 %	164 947
Vuokratulot	0	-414 519	0	-414 519	-103 168	24,9 %	311 351
Muut toimintakulut	-253 781	-1 000	0	-1 000	-4 377	437,7 %	-3 377
Toimintakulut yht.	-1 943 791	-1 655 626	-35 000	-1 690 626	-777 072	46,0 %	913 554
Toimintakate	303 302	-201 156	-35 000	-236 156	-2 733	1,2 %	233 423
Rahoitustuotot ja -kulut	-12 904	0	0	0	0	-	0
Poistot ja arvonalentumiset	-536 359	-170 971	0	-170 971	-168 285	98,4 %	2 686
Yhteensä	-245 961	-372 127	-35 000	-407 127	-171 018	42,0 %	236 109
Asukasluku 31.12.	3 222	3 186	3 186	3 186	0	0,0 %	-3 186
Euroa/asukas	-76	-117	-11	-128	0	0,0 %	128

3.1.7. Tekniset palvelut (406)

TOIMINNAN KUVAUS/PALVELUSUUNNITELMA

Tekninen ja ympäristötoimiala järjestää tarvittavat tekniset palvelut. Järvi-Saimaan Palvelut Oy tuottaa Rantasalmen kunnalle sopimuksiin perustuvat teknisen toimen palvelut. Palvelun tuotanto tapahtuu yhteistyökuntien ohjauksessa.

Tekniset palvelut sisältää liikenneväylät, puistot, osin satamat sekä muut yleiset alueet. Liikenneväyliin kuuluu kaavateiden ylläpito. Satamien hoitopalvelua on ostettu myös ulkopuoliselta toimijalta. Liikenneväyliä, puistoja ja yleisiä alueita hoidetaan sopimusten mukaisesti. Kupialan pumppaamon ja Ketveleen kanavan kunnossapito toteutetaan vedenvirtauksen ylläpitämiseksi. Satamien venepaikkojen hallinnoinnin ja vuokraamisen järjestelyt on varmistettu ympärivuotisella ostosopimuksella.

Käyttötalouden määrärahalla ja asetetuilla toiminnallisilla sitovilla tavoitteella edistetään kuntastrategian mukaisia tavoitteita:

- Puhtaiden energiaratkaisujen potentiaalin hyödyntäminen
- Vaikutetaan aktiivisesti liikenne- ja tietoliikenneyhteyksien parantamiseen
- Kiertotalouden kehittäminen ja sen mahdollisuuksien hyödyntäminen

VASTUUHENKILÖ

Tekninen päällikkö

KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

TEKNISET PALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01-04 2026	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	0	13 000	0	13 000	13 421	103,2 %	421
Vuokratuotot	0	6 100	0	6 100	1 440	23,6 %	-4 660
Toimintatuotot yht.	0	19 100	0	19 100	14 861	77,8 %	-4 239
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	0	-46 885	0	-46 885	-18 586	39,6 %	28 299
Palvelujen ostot	0	-266 802	0	-266 802	-98 079	36,8 %	168 723
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	-41 208	0	-41 208	-12 900	31,3 %	28 308
Avustukset	0	-300	0	-300	0	0,0 %	300
Vuokratulot	0	-2 200	0	-2 200	-80	3,6 %	2 120
Muut toimintakulut	0	-500	0	-500	208	-41,7 %	708
Toimintakulut yht.	0	-357 895	0	-357 895	-129 437	36,2 %	228 458
Toimintakate	0	-338 795	0	-338 795	-114 576	33,8 %	224 219
Poistot ja arvonalentumiset	0	-141 598	0	-141 598	-57 063	40,3 %	84 535
Yhteensä	0	-480 393	0	-480 393	-171 639	35,7 %	308 754
Asukasluku 31.12.	3 222	3 186	3 186	3 186	0	0,0 %	-3 186
Euroa/asukas	0	-151	0	-151	0	0,0 %	151