Kunnanhallitus

Aika 16.11.2026 klo 17.15 - 19.09

Paikka MS Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 298	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 299	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 300	Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat	5
§ 301	Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus	6
§ 302	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 303	Kunnanvaltuuston 9.11.2026 päätösten täytäntöönpano	8
§ 304	Tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan päivittäminen	9
§ 305	Etelä-Savon hyvinvointialueen maksuvaatimus	12
§ 306	Maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimus 1.1.2027	14
§ 307	Rantasalmen kunnan lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle	17
§ 308	Yhteistyösopimus Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ja Rantasalmen kunnan välillä	19
§ 309	Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuuselan konsernin toiminta-avustushakemus ja de minimis -tuen myöntäminen	22
§ 310	Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöjen konsernin toiminta-avustushakemus ja de minimis -tuen myöntäminen	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sistonen Eero	Puheenjohtaja	
	Wessman Mauri	Varapuheenjohtaja	Jäävi 307-308 §.
	Huopalainen Maire	Jäsen	
	Kärki Aku	Jäsen	Jäävi 308 §
	Sallinen Ulla	Jäsen	Jäävi 307-308 §
	Tanninen Anssi	Jäsen	
	Tilaéus Tiina	Jäsen	
	Linnaranta Marja Riitta	Varajäsen	Paikalla 307-308 § U. Sallisen varajäsen.
	Jokinen Sari	Varajäsen	Paikalla 308 § A. Kärjen varajäsen.
Muu	Isotalus Marjo	kv:n puheenjohtaja	Saapui 300 § kohdalla.
	Tiainen Juho	kv:n 1. varapuheenjohtaja	Saapui 300 § kohdalla.
	Leskinen Rainer	Kunnanjohtaja	
	Sanisalo Jarkko	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Eero Sistonen
puheenjohtaja

Jarkko Sanisalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

298 - 310 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Maire Huopalainen
pöytäkirjantarkastaja

Mauri Wessman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 23.11.2026

Riitta Tolvanen
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 16.11.2026 § 298

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

_____

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 16.11.2026 § 299

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mauri Wessman ja Maire Huopalainen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mauri Wessman ja Maire Huopalainen.

_____

Kunnanjohtajan katsaus ja muut ajankohtaiset asiat

KHALL 16.11.2026 § 300

Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.

- Kunnanhallituksen ja johtoryhmän vierailu Juvalle ti 15.12.2026.
- SuurSavohalli Oy:n yhtiökokous 10.11.2026.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi asiat tietoonsa saatetuiksi.

_____

Viranhaltijapäätökset / Kunnanhallitus

KHALL 16.11.2026 § 301

Kunnanjohtaja:
- hankinnat nro 31

Hallintojohtaja:
- henkilöstöasiat nro 98
- maa-alueet nro 97, 99

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta näiden päätösten osalta.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

_____

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 16.11.2026 § 302

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat:
- Etelä-Savon maakuntaliiton talouden ja toiminnan suunnittelu vuosille 2027-2029 (maakuntahallitus 12.10.2026 § 120)

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

_____

Kunnanvaltuuston 9.11.2026 päätösten täytäntöönpano

KHALL 16.11.2026 § 303
150/00.01.01.03/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Riitta Tolvanen, 0400 172 538

Kunnanhallitus tarkastaa kuntalain 56 §:n tarkoituksessa valtuuston 9.11.2026 tekemät päätökset, pykälät 71-87.

Täytäntöönpanoluettelo on liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa päätökset 71-87 § laillisessa järjestyksessä syntyneiksi, valtuuston toimivaltaan kuuluviksi sekä muutoinkin lakien ja asetusten mukaisiksi ja päättää panna ne täytäntöön oheisen täytäntöönpanoluettelon mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

_____

Liitteet

Liite 1 Kunnanvaltuuston täytäntöönpanoluettelo 9.10.2026

Yhteistyötoimikunta § 22 27.10.2026
Kunnanhallitus § 304 16.11.2026

Tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan päivittäminen

YTTMK 27.10.2026 § 22

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanhallitus hyväksyi tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan 2.10.2023 § 247. Politiikka on nyt päivitetty kokonaisuudessaan, koska lainsäädäntö ja viranomaissuositukset ovat muuttuneet, hallintosääntö on uudistunut, tekoälylinjaus on päivitetty ja kameravalvonnalle tarvitaan yhteiset säännöt.

Asiakirja koostuu neljästä osasta: tietosuoja- ja tietoturvapolitiikka, ICT-käyttöperiaatteet, tekoälylinjaus ja kameravalvonta. Liitteinä ovat tekoälyn muistilista, poikkeamien toimintaohje ja kaksi huoneentaulua. Asiakirja korvaa vuoden 2023 politiikan ja maaliskuussa 2024 julkaistun tekoälylinjauksen. Hallintojohtaja antaa sitä täydentävät ohjeet hallintosäännön 29 §:n mukaisesti.

Henkilöstön kannalta keskeiset muutokset ovat:

- vuosittainen tietosuoja- ja tietoturvakoulutus tai testi
- sähköpostin ja Teamsin käyttö omalla puhelimella hyväksyttyjen sovellusten kautta
- työsähköpostin ja kalenterikutsujen ohjaamisen kielto yksityiseen sähköpostiin
- poikkeamien ilmoittaminen poikkeamailmoituskanavaan
- tekoälyn käytön säännöt.

Yhteistoimintalain (449/2007) 4 §:n ja työelämän tietosuojalain (759/2004) 21 §:n mukaan yhteistoiminnassa käsitellään teknisen valvonnan periaatteet sekä sähköpostin ja tietoverkon käyttö. Asiakirjassa näitä ovat erityisesti lokitietojen käyttö (luku 20), sähköpostin ja tietoverkon käyttö (luvut 16–18 ja 22) sekä kameravalvonta (luku 19 ja Osa IV). Lokitietoja tai kameratallenteita ei käytetä työsuorituksen seurantaan.

Liitteenä Rantasalmen kunnan tietosuoja- ja tietoturvapolitiikka.

Esittelijä Hallintojohtaja Sanisalo Jarkko

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta § 22 27.10.2026
Kunnanhallitus § 304 16.11.2026

Yhteistoimintaryhmä merkitsee asian käsitellyksi yhteistoiminnassa ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan Rantasalmen kunnan tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan, joka korvaa kunnanhallituksen 2.10.2023 § 247 hyväksymän tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan sekä maaliskuussa 2024 julkaistun tekoälylinjauksen.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 16.11.2026 § 304
425/07.00.00.01/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asian yhteistoiminnassa 27.10.2026 § 22 ja esittää kunnanhallitukselle politiikan hyväksymistä.

Politiikan on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2027. Ennen voimaantuloa henkilöstöä tiedotetaan muutoksista, ja hallintojohtaja valmistelee täydentävät ohjeet hallintosäännön 29 §:n mukaisesti.

Liitteenä Rantasalmen kunnan tietosuoja- ja tietoturvapolitiikka.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Rantasalmen kunnan tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan, joka tulee voimaan 1.1.2027

2. todeta, että politiikka korvaa voimaan tullessaan kunnanhallituksen 2.10.2023 § 247 hyväksymän tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan sekä maaliskuussa 2024 julkaistun tekoälylinjauksen

3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään asiakirjaan tarvittavat tekniset korjaukset.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta § 22 27.10.2026
Kunnanhallitus § 304 16.11.2026

Liitteet

Liite 2 Rantasalmen kunnan tietosuoja- ja tietoturvapolitiikka v1

Etelä-Savon hyvinvointialueen maksuvaatimus

KHALL 16.11.2026 § 305
260/00.01.00.01.01/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän (Sosteri) aikana osastosihteerit nostivat kuntayhtymää vastaan kanteen, joka koski heidän työaikamuotoaan ja palkkasaataviaan. Etelä-Savon käräjäoikeus velvoitti 21.2.2024 Sosterin maksamaan palkkasaatavat kanteen mukaisesti. Itä-Suomen hovioikeus hylkäsi hyvinvointialueen valituksen 3.7.2025 ja korkein oikeus hylkäsi valituslupahakemuksen 10.2.2026, joten hovioikeuden tuomio on lainvoimainen.

Hyvinvointialue on neuvotellut entisten jäsenkuntien kanssa kustannusten korvaamisesta. Neuvotteluissa käytettyjen asiantuntijalausuntojen mukaan kunnat vastaavat kustannuksista, joiden peruste on syntynyt ennen 1.1.2023. Palkkasaatavien viivästyskorot on jätetty kunnilta vaadittavien kustannusten ulkopuolelle. Kustannukset jaetaan kunnille kuntayhtymän peruspääomien suhteessa. Rantasalmen osuus Sosterin peruspääomasta vuonna 2022 oli 1 232 720 euroa eli 7,66 prosenttia.

Neuvotteluissa kunnat katsoivat, että käräjäoikeuden oikeudenkäyntikulut ovat pääosin syntyneet 1.1.2023 jälkeen ja kuuluvat hyvinvointialueen vastuulle. Hyvinvointialueen näkemyksen mukaan kulujen peruste syntyi asian tullessa vireille käräjäoikeudessa.

Aluehallituksen esityslistalla Sosterin jäsenkuntia koskeva vaatimus oli yhteensä 209 696,14 euroa, josta oikeudenkäyntikulujen osuus oli 67 950,84 euroa ja Rantasalmen osuus 16 070,86 euroa. Aluehallitus muutti kokouksessaan 26.10.2026 (§ 178) esitystä siten, että oikeudenkäyntikuluista vähennettiin sairaanhoitopiirin omat oikeudenkäyntikulut ja kunnilta vaaditaan ainoastaan kantajien oikeudenkäyntikulut. Hyvinvointialueen talouspalvelut valtuutettiin muuttamaan kuntakohtainen laskelma tämän mukaiseksi.

Etelä-Savon hyvinvointialue on toimittanut kunnalle 3.11.2026 tarkistetun kuntakohtaisen laskelman. Sen mukaan Sosterin kunnilta vaadittavat kustannukset ovat:

Erä	Euroa
Palkkasaatavien pääomat	116 599,57 €
Sivukulut yhteensä	24 217,73 €
Oikeudenkäyntikuluja	43 777,19€
Asianosaiskuluja	928 €
Yhteensä	185 522,49€

Rantasalmen maksuosuus tarkistetun laskelman mukaan on 14 218,22 euroa. Maksuvaatimuksen eräpäivä on 15.12.2026.

Päätökseen voi hakea oikaisua aluehallitukselta 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Erimielisyystilanteessa asia käsitellään hallintoriitana Itä-Suomen hallinto-oikeudessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Etelä-Savon hyvinvointialueen maksuvaatimuksen Rantasalmen kunnan osalta tarkistetun laskelman mukaisesti 14 218,22 euroa;
2. maksaa osuuden eräpäivään 15.12.2026 mennessä; ja
3. todeta, ettei kunta tee päätöksestä oikaisuvaatimusta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 3 Kuntien maksuosuudet aluehallituksen päätöksen 26.10.2026 § 178 mukaisesti

Maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimus 1.1.2027

KHALL 16.11.2026 § 306
467/00.04.01/2026

Valmistelija hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467,
maaseutupäällikkö Sirpa Leväinen, p. 040 725 0284

Rantasalmen kunta on toiminut Joroisten, Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan kuntien maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen vastuukuntana 1.9.2019 voimaan tulleen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Savonlinnan kaupunki on hoitanut omat ja Enonkosken kunnan maaseutuhallinnon tehtävät kaupungin ja Enonkosken kunnan välisen 22.5.2023 tehdyn sopimuksen perusteella.

Kunnat ovat Rantasalmen kunnan johdolla valmistelleet laajempaa yhteistoiminta-aluetta, johon kuuluvat 1.1.2027 alkaen Enonkosken, Joroisten, Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan kunnat sekä Savonlinnan kaupunki. Vastuukuntana toimii Rantasalmen kunta. Uusi sopimus on kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta. Se korvaa vuoden 2019 yhteistoimintasopimuksen sekä Savonlinnan kaupungin ja Enonkosken kunnan välisen sopimuksen, jotka päättyvät uuden sopimuksen hyväksymisellä ilman erillistä irtisanomista. Maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain (210/2010) mukaan maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävät hoidetaan yhteistoiminta-alueella, joka täyttää laissa säädetyt vaatimukset.

Sopimusluonnos on valmisteltu yhteistyössä sopijakuntien kanssa, ja se on lähetetty kuntien kommentoitavaksi 5.11.2026. Savonlinnan kaupungin ehdotukset on otettu huomioon liitteenä olevassa luonnoksessa.

Sopimuksen keskeinen sisältö:
- Rantasalmen kunta hoitaa vastuukuntana kaikki sopijakuntien maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävät, ja niistä vastaa Rantasalmen kunnanhallitus. Yhteistoiminta-alueen johtajana toimii Rantasalmen kunnan maaseutupäällikkö.
- Vastuukunta raportoi muille sopijakunnille toiminnasta ja taloudesta sekä kuulee niitä ennen olennaista, talousarviosta poikkeavaa ratkaisua, jolla on merkittävä vaikutus kustannusosuuksiin.

- Rantasalmen kunta toimii rekisterinpitäjänä sille siirrettyjen viranomaistehtävien osalta ja ruokahallinnon tietovarannon yhteisrekisterinpitäjänä lain 560/2021 mukaisesti. Sopimus sisältää maksajavirastotehtävien edellyttämät määräykset, kuten hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvauksen, tietoturvavastuut ja arkistoinnin.
- Asiointi tapahtuu pääasiassa sähköisesti ja puhelimitse. Sopijakunnat osoittavat asiakastapaamisiin ja asiakirjojen vastaanottoon tarvittavat tilat maksutta.
- Kustannukset jaetaan talousarviovuotta kaksi vuotta edeltävän vuoden tukiviljelijöiden lukumäärän ja maksettujen viljelijätukien suhteessa, kumpikin painoarvolla 50 prosenttia. Jakoperusteiden tiedot saadaan Ruokavirastolta. Kustannukset laskutetaan kolme kertaa vuodessa toteuman mukaan, ja tasauslasku lähetetään seuraavan vuoden helmikuun 15. päivään mennessä.
- Vuonna 2027 sopijakunnan kustannusosuus ei saa jakoperusteen muutoksen johdosta nousta vuoden 2026 kustannuksiin ja aiempaan kustannusjakoon perustuvaa enimmäisosuutta suuremmaksi. Enimmäisosuudet kirjataan sopimuksen liitteeseen. Enimmäisosuus ei koske palkankorotuksia, muuta kustannustason nousua eikä lainsäädännön tai maksajaviraston vaatimusten muutoksia.
- Savonlinnan kaupungin maaseutuhallinnon henkilöstö siirtyy Rantasalmen kunnan palvelukseen liikkeen luovutuksena. Siirron ehdoista sovitaan erillisellä liikkeenluovutussopimuksella.
- Maatalousyrittäjien lomituspalvelut eivät kuulu sopimukseen.
- Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopijakunta voi irtisanoa sen päättymään seuraavan kalenterivuoden lopussa. Rantasalmen kunnan irtisanoessa sopimus päättyy kaikkien sopijakuntien osalta. Sopimuksen päättyessä tai sopijakunnan irtautuessa henkilöstöä, omaisuutta, keskeneräisiä asioita ja muita järjestelyjä koskevista asioista sovitaan erikseen, tehtävien keskeytymätön hoito turvataan ja kustannukset kohdistetaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 edellyttäen, että kaikkien sopijakuntien toimivaltaiset toimielimet ovat hyväksyneet sen. Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti, kun hyväksymispäätökset on tehty.

Rantasalmen kunnan osalta sopimuksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Sopimus tuodaan kunnanvaltuuston käsiteltäväksi, kun sopijakuntien kanssa käytävät neuvottelut ovat päättyneet ja liitteen enimmäisosuudet on vahvistettu.

Kunnanhallitus § 306 16.11.2026

Asia käsitellään henkilöstön kanssa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueilla annetun lain (449/2007) mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin sopimuksesta päätetään Rantasalmen kunnanvaltuustossa. Savonlinnan kaupunki käy siirtyvää henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn omalta osaltaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen luonnoksen ja esittää sen Enonkosken, Joroisten, Juvan ja Sulkavan kuntien sekä Savonlinnan kaupungin hyväksyttäväksi kunkin kunnan toimivaltaisessa toimielimessä 15.12.2026 mennessä;

2. pyytää Savonlinnan kaupunkia ja Enonkosken kuntaa päättämään samassa yhteydessä niiden välisen 22.5.2023 tehdyn sopimuksen päättymisestä 31.12.2026, mikäli sopimusta ei ole irtisanottu;

3. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään sopimukseen sopijakuntien kanssa käytävissä neuvotteluissa tarvittavat tekniset tarkennukset sekä täydentämään sopimuksen liitteen; ja

4. viedä sopimuksen Rantasalmen kunnan osalta kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-aluesopimus

Rantasalmen kunnan lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

KHALL 16.11.2026 § 307
439/10.00.00/2026

Valmistelija hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Kunnanvaltuusto hyväksyi 14.9.2026 § 64 järjestelyn, jossa Kiinteistö Oy Rantasalmen Teollisuustilat luovuttaa kunnalle maa-alueen ja rakennuksen 150 000 eurolla. Kauppahinta kuitataan yhtiön kunnalle olevista veloista. Kuntalainen on valittanut päätöksestä ja vaatii sen kumoamista.

Itä-Suomen hallinto-oikeus pyytää kunnanhallitukselta lausuntoa ja asiakirjoja viimeistään 19.11.2026. Lausuntoluonnoksessa kunta vaatii valituksen hylkäämistä, koska päätös on lainmukainen.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lausunnon antamisesta valtuuston päätöksestä tehdystä valituksesta, jos se katsoo, ettei päätöstä ole valituksessa esitetyillä perusteilla kumottava.

Asiakohdan liitteenä hallinto-oikeudelle annettavan lausunnon luonnos.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa Rantasalmen kunnan vastauksena Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön (asia 2751/2026) liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös:

Hallituksen varajäsen Marja-Riitta Linnaranta teki vastaesityksen keskustelun kuluessa: ”Esitän, että lausunnon kohdasta 6.6 poistetaan ja muokataan ne kohdat, joissa annetaan ymmärtää, että valtuusto olisi päätöstä tehdessään ollut tietoinen maanvuokrasopimuksen purkamisesta tai pelastusaseman kulkuyhteyksien ja tonttirajojen järjestelystä osana tätä kauppaa. Lausuntoon kirjataan avoimesti, että nämä tonttijärjestelyt ja maanvuokrasopimuksen päättäminen ovat tarkentuneet täytäntöönpanon valmistelussa, eikä niitä ollut kirjattu valtuuston 14.9.2026 § 64 esityslistatekstiin.”. Vastaesitystä ei kannatettu.

Kunnanhallitus hyväksyi pohjaesityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Mauri Wessman ja Ulla Sallinen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan. Asiakohdan käsittelyyn osallistui Marja-Riitta Linnaranta (U. Sallisen varajäsen).

Tämä asiakohta tarkastettiin heti kokouksessa.

Hallituksen varajäsen Marja-Riitta Linnaranta jätti päätöksestä eriävän mielipiteen (liite).

Liitteet

Liite 5 Itä-Suomen Hallinto-oikeus lausuntopyyntö 2751/2026
Liite 6 Rantasalmen kunnan lausunto hallinto-oikeudelle 16.11.2026
Liite 7 Eriävä mielipide § 307 / Linnaranta

Yhteistyösopimus Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ja Rantasalmen kunnan välillä

KHALL 16.11.2026 § 308
440/00.01.00.03/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Järvi-Saimaan Palvelut Oy on kunnan sidosyksikkö. Yhtiössä on yhteensä 109 osaketta. Rantasalmen kunta myi 5.11.2026 yhdeksän osaketta Puumalan kunnalle (kunnanhallitus 7.9.2026 § 243), ja kunnan omistukseen jäi 19 osaketta eli 17,43 % yhtiöstä. Hankintalain 15 §:n mukaan hankintalakia ei sovelleta hankintaan, jonka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään.

Kunnan ja yhtiön yhteistyö on tähän asti perustunut useaan erilliseen sopimukseen. Kunta on lisäksi tehnyt yhtiön kanssa vuosittain hankintasopimuksen. Kunnan ja yhtiön välille on nyt neuvoteltu yksi yhteistyösopimus, joka kokoaa yhteistyön yhteiset ehdot. Uusi sopimusrakenne otetaan käyttöön kaikkien omistajien kanssa samassa aikataulussa 1.1.2027.

Uusi sopimusrakenne muodostuu hierarkkisesti seuraavista sopimusasiakirjoista:

- *Yhteistyösopimus (puitesopimus)*
  - sovitaan yleisesti, että Järvi-Saimaan Palvelut Oy tuottaa palveluja tilaajalle
  - sovitaan tuotettaviin palveluihin sovellettavista yleisistä ehdoista
  - sovitaan yhtiön ja tilaajan välisten sopimusten pätevyysjärjestyksestä
- *Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n palvelutuotannon yleiset sopimusehdot*
  - yhtiön palvelujen tuottamiseen sovellettavat yleiset ehdot
  - sovelletaan siltä osin kuin yleisiin ehtoihin on muissa sopimuksissa viitattu tai jostakin asiasta ei ole erikseen muuta sovittu
- *Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n tietosuoja- ja tietoturvaehdot*
  - henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat sopimusehdot
- *Palvelusopimus tai palvelusopimukset liitteineen*
  - sovitaan yksityiskohtaisesti yhtiön tilaajalle toimialakohtaisesti tuottamien palvelujen ja palvelukokonaisuuksien tuottamisesta, veloitusperusteista ja muista palvelujen tuottamisen tarkemmista ehdoista

Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys mahdollisissa ristiriitatilanteissa on seuraava:

1. palvelusopimus ja sen liitteet
2. yhteistyösopimus
3. Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n palvelutuotannon yleiset sopimusehdot.

Kaikki sopimukset ovat toistaiseksi voimassa olevia. Palvelusopimusten sisällöt neuvotellaan tilaajakohtaisesti siinä laajuudessa kuin tilaaja palveluja tarvitsee. Palvelusopimuksia voivat olla esimerkiksi:

- ateria- ja puhtauspalvelujen palvelusopimus
- vesihuollon operointi- ja asiantuntijapalvelujen palvelusopimus
- ylläpitopalvelujen palvelusopimus
- rakennuttamisen asiantuntijapalvelujen palvelusopimus
- kaavoituksen palvelusopimus.

Yhteistyösopimuksessa sovitaan lisäksi muun muassa hinnoittelun periaatteista, sopimusseurannasta ja reklamoinnista, irtisanomisesta ja purkamisesta sekä immateriaalioikeuksista. Jos hinnoittelusta ei ole sovittu palvelusopimuksessa, sovelletaan yhtiön hinnastoa. Yhtiön hallitus vahvistaa hinnaston vuosittain 31.7. mennessä.

Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 ja on voimassa toistaiseksi. Kumpikin osapuoli voi irtisanoa sen 12 kuukauden irtisanomisajalla, joka lasketaan irtisanomisvuoden viimeisestä päivästä. Sopimuksen liitteinä ovat yhtiön yleiset sopimusehdot (hyväksytty yhtiön yhtiökokouksessa 28.4.2026) sekä tietosuoja- ja tietoturvaehdot 17.10.2025.

Yhteistyösopimus korvaa seuraavat sopimukset:

- Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan kuntien sekä Sulkavan Palvelut Oy:n ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n välinen palvelusopimus, allekirjoitettu 26.10.2014
- Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa tehty tietosuojasopimus, kunnanhallitus 24.6.2024 § 172, yhtiön allekirjoitus 2.7.2024
- Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ja Rantasalmen kunnan välinen hankintasopimus vuodelle 2026, kunnanhallitus 30.3.2026 § 101.

Rantasalmen kunnan ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n välinen hankintasopimus vuodelle 2026 päättyy sopimuskauden lopussa 31.12.2026. Vuoden 2027 palveluista sovitaan yhteistyösopimuksen mukaisilla palvelusopimuksilla.

Kunnanhallitus § 308 16.11.2026

Yhtiön yhtiökokous valtuutti 28.4.2026 yhtiön hallituksen sopimaan vuonna 2014 allekirjoitetun palvelusopimuksen päättämisestä sen jälkeen, kun uuden sopimusrakenteen mukaiset sopimukset on allekirjoitettu. Uudet sopimukset on tarkoitus allekirjoittaa joulukuussa 2026, ja palvelusopimuksen päättäminen käynnistyy alkuvuonna 2027. Tietosuojasopimus korvautuu yhteistyösopimuksen liitteenä olevilla tietosuoja- ja tietoturvaehdoilla, ja sen päättämisestä sovitaan yhtiön kanssa.

Liitteenä yhteistyösopimus palvelujen tuottamisesta ja sen liitteet.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen palvelujen tuottamisesta Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa. Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 ja on voimassa toistaiseksi;
2. todeta, että yhteistyösopimus korvaa vuosittaiset hankintasopimukset, ja vuoden 2026 hankintasopimus (khall 30.3.2026 § 101) päättyy 31.12.2026;
3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan sopimaan palvelusopimuksen (allekirjoitettu 26.10.2014) ja tietosuojasopimuksen (khall 24.6.2024 § 172) päättämisestä; ja
4. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan merkittiin, että kunnanhallituksen jäsenet Aku Kärki ja Ulla Sallinen eivät esteellisinä (yhteisöjäävi) osallistuneet asiasta käytyyn keskusteluun eikä päätöksentekoon vaan he olivat poissa tämän asian käsittelyn ajan. Asian käsittelyyn osallistuivat varajäsenet Sari Jokinen (A. Kärjen varajäsen) ja Marja-Riitta Linnaranta (U. Sallisen varajäsen).

Liitteet

Liite 8	Yhteistyösopimus JSP Oy - Rantasalmen kunta
Liite 9	Liite 1 JSP yleiset sopimusehdot 28.4.2026
Liite 10	Liite 2 JSP Tietosuoja- ja tietoturvaehdot versio 17.10.2025

Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuuselan konsernin toiminta-avustushakemus ja de minimis -tuen myöntäminen

KHALL 16.11.2026 § 309
460/00.01.00.03/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnan 100 % omistama tytäryhtiö Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuusela (Y-tunnus: 3598214-7) on toimittanut kunnalle tänään 6.11.2026 päivätyn avustushakemuksen. Yhtiö hakee kunnalta 2 000 euron suuruista suoraan toiminta-avustusta.

Avustuksen hakemisen syynä on yhtiön tukivelvoitteiden täyttäminen tilanteessa, jossa sote-kiinteistöihin kohdistuva laaja selvitystyö on vielä kesken. Selvitystyön pitkittyminen ja siihen liittyvät järjestelyt aiheuttavat yhtiölle ylimääräisiä operatiivisia kustannuksia ja sitovat pääomaa, minkä vuoksi lyhytaikaisen maksuvalmiuden ja lakisääteisten velvoitteiden hoitaminen vaatii emokunnan tilapäistä suoraa tukea.

Yhtiöllä on käytössään limiittitili, mutta selvitystyön ollessa kesken limiitin käyttöönotto tai sen rasittaminen ei ole taloudellisesti eikä toiminnallisesti järkevää. Avustuksella vältetään tytäryhtiön tarpeeton velkaantuminen ja siitä aiheutuvat rahoituskustannukset välivaiheen aikana, mikä on myös kuntakonsernin kokonaisedun mukaista.

Koska Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuusela toimii markkinaehtoisessa ympäristössä, kunnan myöntämä suora rahallinen tuki tulkitaan Euroopan unionin valtiontukisääntelyn alaiseksi julkiseksi tueksi. Tämän vuoksi avustus myönnetään Euroopan komission vähämerkityksistä tukea koskevan de minimis -asetuksen mukaisesti.

Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaan yhdelle yritykselle (yrityskokonaisuudelle) myönnettävien de minimis -tukien kokonaismäärä ei saa ylittää 300 000 euroa minkä tahansa kolmen vuoden ajanjakson aikana. Valtiontukisääntelyssä kuntakonsernin emo- ja tytäryhtiöitä käsitellään yhtenä yrityskokonaisuutena, jolloin konsernin muiden yhtiöiden saamat tuet vaikuttavat yhteiseen kiintiöön.

Yhtiö on toimittanut hakemuksensa liitteenä lakisääteisen de minimis -ilmoituksen. Ilmoituksen ja kunnan suorittaman tarkistuksen perusteella Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuuselalle tai muille Rantasalmen kuntakonserniin kuuluville yhtiöille myönnetyt de minimis -tuet eivät ylitä tai tämän päätöksen myötä ylitä sallittua 300 000 euron enimmäisrajaa kuluvana ja kahtena edeltävänä vuotena.

Kunta on velvollinen ilmoittamaan myönnetyn tuen EU:n keskitettyyn eAidRegister-rekisteriin 20 työpäivän kuluessa tämän päätöksen tekemisestä. Komission asetuksen edellyttämät tiedot myönnetystä de minimis -tuesta annetaan kirjallisesti yhtiölle avustuksen maksatuksen yhteydessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. myöntää Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuuselalle (Y-tunnus: 3598214-7) 2 000 euron suuruisen suoran rahallisen toiminta-avustuksen tukivelvoitteiden täyttämiseen sote-kiinteistöihin kohdistuvan selvitystyön ollessa kesken;
2. todeta, että avustus myönnetään Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaisena vähämerkityksisenä tukena (de minimis -tuki);
3. todeta, että Euroopan komission de minimis -asetuksen mukaiset tiedot tuen määrästä ja luonteesta ilmoitetaan Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuuselalle kirjallisesti varojen maksatuksen yhteydessä;
4. velvoittaa Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Kuuselan säilyttämään tähän tukeen liittyvät asiakirjat ja tiedot vähintään 10 vuoden ajan tuen myöntämispäivästä lukien EU-sääntelyn mukaisesti; ja
5. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään myönnetystä tuesta lakisääteisen ilmoituksen EU:n keskitettyyn eAidRegister-rekisteriin määräajassa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöjen konsernin toiminta-avustushakemus ja de minimis -tuen myöntäminen

KHALL 16.11.2026 § 310
460/00.01.00.03/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, p. 040 674 3467

Rantasalmen kunnan 100 % omistama tytäryhtiö Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöt (Y-tunnus: 3606584-2) on toimittanut kunnalle tänään 6.11.2026 päivätyn avustushakemuksen. Yhtiö hakee kunnalta 2 000 euron suuruista suoraan toiminta-avustusta.

Avustuksen hakemisen syynä on yhtiön tukivelvoitteiden täyttäminen tilanteessa, jossa sote-kiinteistöihin kohdistuva laaja selvitystyö on vielä kesken. Selvitystyön pitkittyminen ja siihen liittyvät järjestelyt aiheuttavat yhtiölle ylimääräisiä operatiivisia kustannuksia ja sitovat pääomaa, minkä vuoksi lyhytaikaisen maksuvalmiuden ja lakisääteisten velvoitteiden hoitaminen vaatii emokunnan tilapäistä suoraa tukea.

Yhtiöllä on käytössään limiittitili, mutta selvitystyön ollessa kesken limiitin käyttöönotto tai sen rasittaminen ei ole taloudellisesti eikä toiminnallisesti järkevää. Avustuksella vältetään tytäryhtiön tarpeeton velkaantuminen ja siitä aiheutuvat rahoituskustannukset välivaiheen aikana, mikä on myös kuntakonsernin kokonaisedun mukaista.

Koska Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöt toimii markkinaehtoisessa ympäristössä, kunnan myöntämä suora rahallinen tuki tulkitaan Euroopan unionin valtiontukisääntelyn alaiseksi julkiseksi tueksi. Tämän vuoksi avustus myönnetään Euroopan komission vähämerkityksistä tukea koskevan de minimis -asetuksen mukaisesti.

Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaan yhdelle yritykselle (yrityskokonaisuudelle) myönnettävien de minimis -tukien kokonaismäärä ei saa ylittää 300 000 euroa minkä tahansa kolmen vuoden ajanjakson aikana. Valtiontukisääntelyssä kuntakonsernin emo- ja tytäryhtiöitä käsitellään yhtenä yrityskokonaisuutena, jolloin konsernin muiden yhtiöiden saamat tuet vaikuttavat yhteiseen kiintiöön.

Yhtiö on toimittanut hakemuksensa liitteenä lakisääteisen de minimis -ilmoituksen. Ilmoituksen ja kunnan suorittaman tarkistuksen perusteella Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöille tai muille Rantasalmen kuntakonserniin kuuluville yhtiöille myönnetyt de minimis -tuet eivät ylitä tai tämän päätöksen myötä ylitä sallittua 300 000 euron enimmäisrajaa kuluvana ja kahtena edeltävänä vuotena.

Kunta on velvollinen ilmoittamaan myönnetyn tuen EU:n keskitettyyn eAidRegister-rekisteriin 20 työpäivän kuluessa tämän päätöksen tekemisestä. Komission asetuksen edellyttämät tiedot myönnetystä de minimis -tuesta annetaan kirjallisesti yhtiölle avustuksen maksatuksen yhteydessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Leskinen Rainer

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. myöntää Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöille (Y-tunnus: 3598214-7) 2 000 euron suuruisen suoran rahallisen toiminta-avustuksen tukivelvoitteiden täyttämiseen sote-kiinteistöihin kohdistuvan selvitystyön ollessa kesken;
2. todeta, että avustus myönnetään Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaisena vähämerkityksisenä tukena (de minimis -tuki);
3. todeta, että Euroopan komission de minimis -asetuksen mukaiset tiedot tuen määrästä ja luonteesta ilmoitetaan Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöille kirjallisesti varojen maksatuksen yhteydessä;
4. velvoittaa Kiinteistöosakeyhtiö Rantasalmen Hoivakiinteistöjen säilyttämään tähän tukeen liittyvät asiakirjat ja tiedot vähintään 10 vuoden ajan tuen myöntämispäivästä lukien EU-sääntelyn mukaisesti; ja
5. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään myönnetystä tuesta lakisääteisen ilmoituksen EU:n keskitettyyn eAidRegister-rekisteriin määräajassa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

_____

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 298, § 299, § 300, § 302, § 303, § 304, § 305, § 306, § 307, § 308

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 301, § 309, § 310

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rantasalmen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu - vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Rantasalmen kunta
Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi
rantasalmen.kunta@rantasalmi.fi
faksi: 015-440 720
puh. 040 161 5000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rantasalmen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Rantasalmen kunnan verkkosivuilla Rantasalmen kunnan verkkosivuilla 23.11.2026 .