RANTASALMEN JA JUVAN KUNNAN YHTEISTOIMINTASOPIMUS KIRJASTOAUTOPALVELUJEN TUOTTAMISESTA VUONNA 2026, OPTIOT VUOSILLE 2027 ja 2028

Rantasalmen ja Juvan kunnat sopivat Lain yleisistä kirjastoista (29.12.2016/1492) 5 §:n 1. momentin mukaisesti yhteistyöstä kirjastoautopalvelujen tuottamisesta seuraavaa:

1. Sopimuksen osapuolet

Palvelun tuottaja: Rantasalmi

Palvelun tilaaja: Juva

2. Yleistä

Voimassa oleva kahdenvälinen yhteistyösopimus päättyy 31.12. 2025. Kirjastoautotoimintaa jatketaan päivitetyllä määräaikaisella sopimuksella 1.1.2026 alkaen.

2.1. Palvelun tuottaminen

Kirjastoautoyhteistyössä ovat mukana Rantasalmen, Joroisten ja Juvan kunnat. Palvelusta tehdään kahdenväliset sopimukset tuottaja- ja ostajakuntien välille.

Rantasalmen kunta tuottaa kaikki kirjastoautopalvelut Juvan kunnan alueella.

2.2. Palvelujen taso

Kirjastoautopalvelujen määrä määritellään prosenttiosuutena kokonaisreittiajasta kunkin kunnan talousarviovarauksen mukaan. Kokonaisreittiaika ja reittiajan jako sovitaan yhdessä talousarviovalmistelun yhteydessä ja ilmoitetaan liitteessä, jota päivitetään optiovuosien käyttämisestä päättämisen yhteydessä.

Kirjastoautotoimintaa toteutetaan sopimuksen allekirjoitushetkellä kahden työntekijän voimin. Henkilöresurssia ei sopimuskauden aikana lisätä. Mikäli kokonaisreittiaikaa tai henkilöresurssia vähennetään kirjastoauton osalta sopimuskaudella, päätetään tästä yhteisesti käyttäjäkuntien kesken.

Kirjastoautoa voi käyttää myös muussa toiminnassa, mm. vaalien ennakkoäänestyspaikkana yhdessä ennalta sovitusti, jolloin henkilöstö- ja polttoainekulu laskutetaan erikseen.

2.3. Hallinto

Kirjastoautopalvelut kuuluvat Rantasalmen kunnan sivistyspalvelujen toimialaan. Kirjastonjohtaja vastaa kirjastoautopalveluista ja niiden kehittämisestä voimassa olevan sopimuksen puitteissa. Kuntien osallisuus toteutuu kirjastoauton koordinaatioryhmässä, jonka jäseniä ovat kirjastonjohtajan lisäksi yhteistyökuntien luottamushenkilöedustajat (1/kunta), sivistysjohtajat sekä kuntien kirjastotoiminnasta vastaavat henkilöt.

2.4. Henkilöstö

Kirjastoautohenkilöstö on Rantasalmen kunnan palveluksessa. Mikäli sopimus irtisanotaan, jää palvelua tuottava henkilöstö Rantasalmen kunnan palvelukseen.

3. Juvan kunnalle jäävät vastuut

Juvan kunta omistaa 1/3 aluekirjastoautosta (Joroinen, Juva, Rantasalmi).

Tämän sopimuksen purkautuessa Juvan kunnan kirjastoautotoimintaan luovuttama kirjastoaineisto, kirjastoauton kalusto, kalusteet ja laitteet jäävät kirjastoauton käyttöön. Mikäli autossa on Juvan kirjastosta auton käyttöön otettua aineistoa, kalustoa tai laitteita, palautuvat nämä Juvan kunnalle.

Mikäli kirjastoauton käyttö päätetään yhteisesti lopettaa, realisoidaan kirjastoauto ja mahdolliset tulot jaetaan tasan kolmen kunnan kesken. Mikäli auto jatkaa toimintaansa kahden kunnan kirjastoautona, siirtyy irtaantuvan osapuolen omistus vastikkeetta jäljelle jäävälle osapuolille. Tämä sopimus koskee yhteisesti vuonna 2006 hankittua kirjastoautoa (rek. nro BRF -817).

4. Yhteistoimintakorvaukset

Rantasalmen kirjaston kirjastonjohtaja valmistelee aluekirjastoauton talousarvion.

Kirjastoauton hallinnoinnista vastaa Rantasalmen kirjastonjohtaja. Kirjastonjohtajan tehtäviin kuuluu esihenkilötehtävien lisäksi erinäinen osa kirjastoautoon liittyviä hallinnollisia tehtäviä. Rantasalmen kirjastonjohtajan palkasta 5,64% sisällytetään kirjastoauton kokonaiskustannuksiin.

5. Sopimuksen seuranta

Palvelutuotannossa noudatetaan Rantasalmen kunnan hallintosääntöä. Juvan kunnan kanssa sovitaan keväällä tilinpäätöksen valmistuttua seuraavaa vuotta koskevat talouden ja toiminnan lähtökohdat, joita talousarvion laadinnassa noudatetaan, mikäli optiovuosi otetaan käyttöön. Talousarviossa määritellään palvelun tuotantomäärä ja toiminnalliset tavoitteet. Talousarviovuoden aikana tuotannossa ja taloudessa mahdollisesti tapahtuvat muutokset käsitellään tilaajakunnan ohjeistuksen mukaisesti.

Juvan kunnalle raportoidaan talouden ja tavoitteiden toteutumisesta kirjastoauton koordinaatioryhmän kokousten yhteydessä.

Juvan kunnan tilintarkastajilla on oikeus tarvittaessa tarkastaa tämän sopimuksen osalta Rantasalmen kunnan tilejä.

6. Palvelun laskutus

Tämän palvelutuotantosopimuksen hinnat ovat verottomia. Rantasalmen kunta laskuttaa kirjastoautopalvelun tuottamisesta Juvan kuntaa kuukausittain. Laskun eräpäivä määrätään siten, että Juvan kunnalle jää vähintään kahden viikon maksuaika. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaan.

Kuukausittain laskutetaan 1/12 talousarviomenoista. Tämä laskutus oikaistaan 31.12. toteutuneiden menojen mukaiseksi seuraavan kalenterivuoden alussa.

7. Sopimuksen voimassaolo

Sopimus on voimassa 1.1.-31.12. 2026 ja se sisältää optiot vuosille 2027 ja 2028. Optiovuosien käyttämisestä tehdään päätökset vuosi kerrallaan edeltävän vuoden loppuun mennessä. Tässä yhteydessä päivitetään liite 1.

Sopimusehtojen osalta käydään tarvittaessa tarkistusneuvottelut, jos jompikumpi sopijapuolista neuvotteluja pyytää.

Ennen mahdollisia kuntarakenteen muutoksia koskevia päätöksiä kunnat ovat velvollisia sopimaan kirjastoautoyhteistyöstä uudessa tilanteessa.

Tämä sopimus on tehty kahtena kappaleena yksi Rantasalmen kunnalle ja yksi Juvan kunnalle.

Rantasalmella _____ /_____ 20_____

Rantasalmen kunnanjohtaja

Rainer Leskinen

Juvan kunnanjohtaja

Mervi Simoska

Rantasalmen lukion rehtori-sivistysjohtaja

Katja Koivunoro

Juvan sivistysjohtaja

Velimatti Salmi

LIITE 1

Kokonaisreittiaika ja reittiajan jako vuonna 2026:

Kokonaisreittiaika noin 1500 h

Reittiajan jako talousarviovarauksen mukaan:

Joroinen 47 329 euroa

Juva 37 585 euroa

Rantasalmi 62872euroa

Yhteensä 147786 euroa, joten reittiajan jako

Joroinen 32,0%

Juva 25,5%

Rantasalmi 42,5%