

**Kunnanviraston pitäminen suljettuna koulutuspäivänä syyskuussa**

Kunnanviraston henkilöstölle järjestetään AVEKKI-koulutus perjantaina 11.9.2026. AVEKKI on toimintatapamalli haastavien asiakastilanteiden ennaltaehkäisyyn ja hallintaan, ja koulutus vahvistaa henkilöstön valmiuksia uhkaavissa tilanteissa sekä tukee työturvallisuutta.

Koulutus järjestetään virka-aikana ja edellyttää koko henkilöstön osallistumista. Tästä syystä kunnanvirasto on suljettuna koulutuksen ajan 11.9.2026.

Lakisääteisten palvelujen saanti ja kiireellisten asioiden hoitaminen järjestetään tarvittaessa erikseen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 29 § / Hallintojohtajan toimivalta (kohta 15).

Päätös Päätän, että kunnanvirasto on suljettuna syyskuussa 2026 perjantaina 11.9.2026.

Päiväys ja allekirjoitus 15.05.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rantasalmen kunnan asiahallintajärjestelmässä.

Sanisalo Jarkko  
Hallintojohtaja

Jakelu Kunnantalon henkilöstö  
Kunnantalon ulkoiset vuokralaiset / kiinteistöpäällikkö

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Rantasalmen kunta  
Kunnanhallitus  
Eliel Saarisen tie 2  
58900 Rantasalmi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan