RANTASALMEN KUNTA VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Lukion rehtori-sivistysjohtaja	05.11.2026	§ 44/2026

456/01.01.01.01/2026

Varhaiskasvatuksen päällikön viransijaisuuden täyttäminen ajalle 5.11.-16.11.2026

Varhaiskasvatusen päällikön virka on jäänyt avoimeksi virkavapaan vuoksi 3.11.-16.11.2026. Organisaation toiminnan, johtamisen ja päätöksenteon jatkuvuuden turvaamiseksi viransijaisuus täytetään suoraan määräaikaisella virkajärjestyllä ilman julkista hakumenettelyä. Virkaan määrätään varhaiskasvatuksen toimintayksikön varaesihenkilö KM Anna Laitinen.

Toimivallan peruste — Hallintosääntö 18 § Tulosaluepäälliköt

Päätös — Päätän valita varhaiskasvatuksen päällikön viransijaiseksi KM Anna Laitisen ajanjaksolle 5.11.-16.11.2026.

Päiväys ja allekirjoitus — 05.11.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rantasalmen kunnan asiahallintajärjestelmässä.

Anna-Maija Saari
Lukion rehtori-sivistysjohtaja

Jakelu — Anna Laitinen

Lukion rehtori-sivistysjohtaja 05.11.2026 § 44/2026

Lukion rehtori-sivistysjohtaja 05.11.2026 § 44/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Rantasalmen kunta
Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta
Eliel Saarisen tie 2
58900 Rantasalmi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:
- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan